q 354.5489
C33C

R. CAMBRAY & CO. PRIVATE LTD. CALCUTTA

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 19 — 1972 අගෝස්තු 4 වැනි සිකුරාදා — 1972.8.4

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.)

I වැනි කොටස: (I) වැනි ඡේදය—සාමාන්‍ය

(වෙන වෙනම ගොනුකර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකටම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

	පිට
ජනාධිපතිතුමාණන් විසින් කරන ලද ප්‍රකාශන ආදිය ...	—
ජනාධිපතිතුමාණන් කරන පත් කිරීම් ආදිය	213
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවෙන් කරන පත් කිරීම් ආදිය ...	—
අධිකරණ සේවා උපදේශක මණ්ඩලයෙන් කරන පත්කිරීම් ආදිය ...	214
වෙනත් පත් කිරීම් ආදිය	215
රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන්ගේ පත් කිරීම් ආදිය	—
ආණ්ඩුවේ නිවේදන	217
මිළ පාලන දැන්වීම්	—
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දැන්වීම්	—
ආදයම් හා වියදම් පිළිබඳ වාර්තා	—
ආණ්ඩුවේ පන්සාම් හා බැරසාම් ප්‍රකාශ	—
විවිධ දෙපාර්තමේන්තු දැන්වීම්	229
"සුරාබදු ආඥපනත" පිළිබඳ දැන්වීම්	—

THE LIBRARY OF THE
DEC 12 1972
UNIVERSITY OF ILLINOIS
AT URBANA-CHAMPAIGN

ජනාධිපතිතුමාණන් කරන පත්කිරීම් ආදිය

1972 අංක 82

අංකය : ඩී. 1/ආර්ඊසීඊ/83.

යුද්ධ හමුදව—ස්ථිර බල හමුදව—ජනාධිපති උතුමාණන් වහන්සේ විසින් අනුමත කරන ලද අධිකාරයට පත් කිරීම්

පහත නම් සඳහන් මහත්වරුන් යුද්ධ හමුදාවේ ස්ථිර බල හමුදාවේ 2 වෙනි ලුතිනන්වරුන් වශයෙන් 1972 ජූනි මස 01 වෙනි දින සිට අධිකාරයට පත් කිරීමට සහ එම දින සිට ඔවුනගේ නම් ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති බලසෑ/රෙජිමේන්තු වලට ඇතුලත් කිරීමට ජනාධිපති උතුමාණන් වහන්සේ විසින් ප්‍රසාදය පළකර ඇත:—

අසේල සුසන්ත සෝම බණ්ඩාර දිසානායක මහතා—ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය.
හව්පෙ ගමගේ නිකලස් පද්මසිරි මහතා—ලංකා සංඥා බලකාය.
මුහන්දිරම් ආරච්චිගේ විපුලගුණ මහතා—ලංකා සංඥා බලකාය.
ජයමාන්නගේ නයනානන්ද ජයමාන්න මහතා—ලංකා සංඥා බලකාය.

උතුමාණන් වහන්සේගේ අණපරිදි,

ආ. රා. රත්නවේල්,
රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

1972 ජූලි මස 18 දින,
කොළඹ දී ය.

8-84

1972 අංක 83

අංකය : ඩී/වීඑෆ්/22(ඒ).

යුද්ධ හමුදාව—ශ්‍රී ලංකා ස්වේච්ඡා බලසේනාව—ජනාධිපති උතුමාණන් වහන්සේ විසින් අනුමත කරන ලද විශ්‍රාම ගැනීමක්

ලුතිනන් (උපකරණ පාලක) තුවාන් සමුදීන් ජලාල් පකීර් අලි, ල. සි. රෙ., 1972 ජූලි මස 16 වැනි දින සිට යුද්ධ හමුදාවේ ශ්‍රී ලංකා ස්වේච්ඡා බලසේනාවෙන් විශ්‍රාම ගෙන ඇත.

උතුමාණන් වහන්සේගේ අණපරිදි,

ආ. රා. රත්නවේල්,
රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

1972 ජූලි 19 දින,
කොළඹ දී ය.

8-41

සතිපතා නිකුත්වන ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

විශෙෂ නිවේදනයයි

ඉදිරියට පළවන සාමාන්‍ය සතිපතා ගැසට් පත්‍රවල පළකිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති විසින් දැන්වීම් බාරගන්නා අන්තිම වේලාවන් සහ පළකිරීමේ දින දැක්වෙන, මෙම ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම කෙළවරෙහි පළකර ඇති විශෙෂ නිවේදනය කෙරෙහි සියළුදෙනාගේ අවධානය යොමු කෙරේ. යථොක්ත නිවේදනයේ සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව මෙහි ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් ඒවා එවන ලද අය වෙත ආපසු එවනු ලැබේ. කුමන හේතුවක් නිසාවත් ප්‍රමාද වී ලැබෙන දැන්වීම් භාරගනු නොලැබේ.

1971 මාර්තු මස 19 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ.

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

213 — බී 70590 — 10,609 (72/7)

අධිකරණ සේවා උපදේශක මණ්ඩලයෙන් කරන පත්කිරීම් ආදිය

1972 අංක 84

ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 126(5) වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර අමාත්‍ය මණ්ඩලය මගින් අධිකරණ සේවා උපදේශක මණ්ඩලයේ ලේකම් වෙත පවරන ලද බලතල යටතේ පහත සඳහන් වැඩ බැලීමේ පත්කිරීම් කර ඇත:—

අංකය: ජේඑල්/එස්. 24/59.

1972 ජූනි මස 30 දින එස්. සෙල්ලයියා මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ජේ. එන්. ඒ. ද කෲස් මහතා මීගමුවේ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ජේ. 12/62.

1972 ජූනි මස 24 වැනි දින සිට 28 දක්වා එස්. ජෝකනාදන් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, එන්. චින්නසියා මහතා කල්මුනේ ක්‍රියා කරන මඩකලපුවේ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ ළමා මහෙස්ත්‍රාත් තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/එස්. 28/62.

1972 ජූනි මස 15 දින කේ. වී. ස්වර්ණාධිපති මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, වී. ගුණරත්න මහතා පානදුර අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/එස්. 34/67.

1972 ජූනි 5 සහ 6 දිනයන්හි ජේ. සී. ඒ. සී. එම්. එස්. සිල්වා මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ඩී. බී. රණසිංහ මහතා ගම්පහ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, අතිරේක ළමා මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ඩී. 30/66.

1972 මැයි 12 සිට 14 දක්වා ජී. සී. ඩබ්ලිව්. ද සිල්වා මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ඩී. සේරසිංහ මහතා තංගල්ලේ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, ළමා මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ හම්බන්තොට අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/එස්. 38/71.

1972 ජූනි මස 3 සිට 7 දක්වා වී. සුන්දරලිංගම් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ඩී. සේරසිංහ මහතා තංගල්ලේ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, ළමා මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ හම්බන්තොට අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/එස්. 37/71.

1972 ජූනි 27 සිට 29 දක්වා එස්. පී. ඩබ්ලිව්. සිරිවර්ධන මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, වෝල්ටර් පෙරේරා මහතා කොළඹ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ජී. 12/58.

1972 ජූනි 13 දින ඒ. ඩබ්ලිව්. ගුණරත්න මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ටී. එස්. පී. ද එස්. ගුණසේකර මහතා බලපිටිය අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ජී. 15/71.

1972 ජූනි මස 24 දින වයි. එච්. ගුණරත්න මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ටී. ඒ. කීර්තිනන්ද මහතා නාරාහේන්පිට පිහිටි රථවාහන උසාවියේ ක්‍රියා කරන කොළඹ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ජී. 15/71.

1972 ජූනි මස 17 වැනි දින වයි. එච්. ගුණරත්න මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ජී. ටී. එම්. ඉතුරුපිණ මහතා නාරාහේන්පිට පිහිටි රථවාහන උසාවියේ ක්‍රියා කරන කොළඹ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ඩබ්ලිව්. 12/65.

1972 මැයි 29 සහ 30 දිනයන්හි එන්. බී. ඩී. එස්. විජේසේකර මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, එම්. ඕ. එම්. තහීර් මහතා කුරුණෑගල අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, අතිරේක ළමා මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක නාගරික මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/එස්. 25/61.

1972 ජූනි 22 සහ 23 දිනයන්හි ජේ. බී. සී. ස්වාරිස් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, එම්. ඕ. එම්. තහීර් මහතා කුරුණෑගල අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ඩබ්ලිව්. 11/64.

1972 මැයි 31 දින සිට ජූනි 3 දින දක්වා සහ 1972 ජූනි 10 දින එස්. ජේ. ඩී ද එස්. විජේරත්න මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, එස්. ඩී. රත්නායක මහතා, බදුල්ලේ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, අතිරේක නාගරික මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ බදුල්ල අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/එෆ්. 3/65.

1972 ජූනි මස 12 දින එෆ්. ජී. බී. ප්‍රනාන්දු මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, සී. ත්‍යාගරාජා මහතා මාතලේ ක්‍රියා කරන මහනුවර අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක නාගරික මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/එස්. 27/62.

1972 ජූනි 9 සිට 12 දක්වා බී. ආර්. සිල්වා මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, එස්. ඩී. රත්නායක මහතා බදුල්ල අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ඒ. 14/68.

1972 ජූනි 29 සිට 1972 ජූලි 3 දින දක්වා, සී. අමරසිංහ මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, එල්. ඒ. පී. ද අල්වීස් මහතා හෝමාගම උසාවියේ ක්‍රියා කරන කොළඹ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, ළමා මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/වී. 2/67.

1972 ජූනි 2 දින සිට 6 දක්වා සහ 17 දින කේ. වික්නරාජා මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ඩී. ඒ. ඉද්දමල්ගොඩ මහතා අවිස්සාවේල්ල අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, ළමා මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ඩබ්ලිව්. 17/69.

1972 මැයි 31 සහ 1972 ජූනි 1 දිනයන්හි එම්. පී. විජේසිංහ මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, එස්. සුරවීර මහතා කෑගල්ලේ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, අතිරේක ළමා මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ඩබ්ලිව්. 14/69.

1972 ජූනි 3 දින එල්. එච්. ජී. වීරසේකර මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ආර්. වික්‍රමසිංහ මහතා ගාල්ලේ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන, අතිරේක නාගරික මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක ළමා මහෙස්ත්‍රාත් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: ජේඑල්/ඒ. 9/61.

1972 මැයි මස 24 වෙනි දින සිට 29 දක්වා සහ 1972 ජූනි මස 17 වෙනි දින සිට 20 දින දක්වා ඒ. එම්. එම්. අලහුදීන් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, පී. එන්. රේජිනෝල්ඩ් මහතා වවුනියාවේ අතිරේක මහෙස්ත්‍රාත් තැන, අතිරේක රික්වෙස්ට් කොමසාරිස් තැන සහ අතිරේක දිස්ත්‍රික් නඩුකාර තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/එස්. 15/62.

1972 ජූලි මස 28 වෙනි දින පී. එම්. සෙනෙවිරත්න මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරන තුරු, අයි. ඒ. වීරරත්න මහත්මිය රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ අටකලන් හා කොලොන්නා කෝරලයන්හි ගම්බද උසාවි සභාපති තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/ඩබ්ලිව්. 9/53.

1972 ජූලි මස 3 වැනි දින සහ 4 වැනි දිනයන්හි පී. ඩී. පී. විජේසේකර මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරන තුරු, අර්වින් ප්‍රනාන්දු මහතා හලාවත දිස්ත්‍රික්කයේ උතුරු සහ දකුණු පිටිගල් කෝරලයන්හි ගම්බද උසාවි සභාපති තැන වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/එස්. 7/49.

1972 ජූලි මස 8, 10, 11 සහ 27 දිනයන්හි කේ. සින්නතම්බි මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ආර්. එන්. සිවප්‍රගාසම් මහතා යාපනය සහ පේදුරු තුඩුව දිස්ත්‍රික්කයන්හි උතුරු වලිකාමම්, නැගෙනහිර වලිකාමම්, වඩමරච්චි සහ යාපනය ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/ඩී. 9/61.

1972 ජූනි මස 22, 24 සහ 26 වැනි දිනයන්හි එම්. ඒ. සී. ද සිල්වා මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ඩී. තිවී. ගලහකෝන් මහතා මීගමුව දිස්ත්‍රික්කයේ අළුත්කුරු කෝරලේ උතුර ඒ සහ බී අළුත්කුරු කෝරලේ දකුණ සහ සියනෑ කෝරලේ බස්නාහිර (අධිකාරි පත්තු) ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/සී. 2/62.

1972 ජූලි මස 5 වැනි දින සී. ඒ. එස්. ඊ. ක්‍රිස්පින් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ටී. බී. තෙලෙසිංහ මහතා කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ දේවමැදි හත්පත්තු ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරි කොට්ඨාශයන්හි ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් සහ ගල්ගමුව, නිකවැරටිය, කුලියාපිටිය, පන්නල බිංගිරිය සහ හිරියාල හත්පත්තු ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරි කොට්ඨාශයන්හි අතිරේක ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/පී. 7/56.

1972 ජූනි මස 27, 30 සහ ජූලි මස 1 සහ 3 වැනි දිනයන්හි ඇම්. ඇම්. පෙරේරා මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරන තුරු, ජී. සූරියආරච්චි මහතා කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ ගල් මීගමුව, නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරි කොට්ඨාශයන්හි ගම්බද උසාවි සභාපති සහ හිරියාල හත්පත්තු අතිරේක ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/ඩබ්. 13/71.

1972 ජූනි මස 27 වැනි දින ටී. බී. වීරසූරිය මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරන තුරු, ඩී. යූ. කරවිට මහතා අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ තමන්කඩුව, කලාගම් පළාත උතුරු සහ කලාගම් පළාත දකුණ ආදායම් පාලක නිලධාරි කොට්ඨාශයන්හි ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් සහ දකුණු හුරුළු පළාතේ අතිරේක ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/එස්. 16/62.

1972 ජූනි මස 3 වැනි සහ 5 ත් 1972 ජූලි මස 5, 6 සහ 7 වැනි දිනයන්හිත් කේ. සන්මුගනාදන් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ජී. ජී. පැට්රික් මහතා මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ එරුවිල් පොරතිවු සහ දකුණු මාන්මුනෙයි පත්තු ගම්බද උසාවි සභාපති සහ උතුරු මාන්මුනෙයි පත්තු අතිරේක ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/ඒ. 9/61.

1972 ජූනි මස 13 වැනි දින සහ 14, 22, 23, 24 සහ 27 දිනයන්හි ඒ. එම්. එම්. අලහුදීන් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ඒ. සෝතීස්වරන් මහතා වවුනියා සහ මන්නාරම් දිස්ත්‍රික්කයන්හි දකුණු වවුනියාවේ ගම්බද උසාවි සභාපති සහ මාන්තෙයි අතිරේක ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/එන්. 2/57.

1972 ජූනි මස 1 වැනි දින සහ 2 වැනි දින සහ 20 සිට 23 දින දක්වා කේ. වී. නවරත්නම් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ඒ. සීමම්පිල්ලේ මහතා මන්නාරම් දිස්ත්‍රික්කයේ මන්නාරමේ ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/කේ. 8/64.

1972 ජූනි 27 සිට 29 දිනයන්හි එස්. කඩවත්ආරච්චි මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, ඒ එස්. ඉහලගම මහතා කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ කුලියාපිටිය පන්නල, බිංගිරිය සහ දේවමැදි හත්පත්තු ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරි කොට්ඨාශයන්හි ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/කේ. 7/64.

1972 ජූනි මස 28 සහ 29 වෙනි දිනයන්හි අයි. කිරුපාකරන් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, එම්. කේ. සෙල්වරාජා මහතා ත්‍රිකුණාමල දිස්ත්‍රික්කයේ කඩ්ඩුකුලම් සහ තම්පලාකාමම් පත්තු ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/කේ. 7/64.

1972 ජූනි මස 1, 2, 3 සහ 5 දිනයන්හි අයි. කිරුපාකරන් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, පී. කුමාරනායගම් මහතා ත්‍රිකුණාමල දිස්ත්‍රික්කයේ කඩ්ඩුකුලම් සහ තම්පලාකාමම් පත්තු ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/ඒ. 5/53.

1972 ජූනි මස 14 වැනි දින ඒ. බී. අළුවිහාරේ මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, තිස්ස රණවීර මහතා කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ගල්බොඩ කිනිගොඩ බෙලිගල් සහ පරනකුරු කෝරලයන්හි ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/ඒ. 5/53.

1972 ජූනි මස 8 සහ 9 දිනයන්හි ඒ. බී. අළුවිහාරේ මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරන තුරු, ඩූ. ඕපා මහතා කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ගල්බොඩ කිනිගොඩ බෙලිගල් සහ පරනකුරු කෝරලයන්හි ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/ඒ. 5/53.

1972 ජූනි මස 12 වැනි දින ඒ. බී. අළුවිහාරේ මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, නිශ්ශංක උඩලාගම මහතා කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ගල්බොඩ කිනිගොඩ බෙලිගල් සහ පරනකුරු කෝරලයන්හි ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/ජේ. 6/63.

1972 ජූනි මස 27 සිට 29 දක්වා සහ 1972 ජූලි 1 වැනි දින කේ. ජී. ජයසේන මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරන තුරු, සී. ටී. ඒ ගුණසේකර මහතා නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ කොත්මලේ සහ වලපනේ ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

අංකය: පීඑල්/එන්. 14/62.

1972 ජූනි මස 28 වැනි දින ඇම්. සලහුදීන් මහතා නැති අතර හෝ නැවත නියමයක් කරනතුරු, එච්. බී. රත්නායක මහතා බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ උඩුකිඳ සහ වැල්ලවාය ගම්බද උසාවි සභාපති වශයෙන් වැඩ බැලීමට.

ලයනල් සමරතුංග,
අධිකරණ සේවා උපදේශක මණ්ඩලයේ ලේකම්.

1972 ජූලි මස 28 වැනි දින,
සී. 52, කැප්පෙටිපොල පාර,
කොළඹ 5 දීය.

8-164

වෙනත් පත්කිරීම් ආදිය

1972 අංක 85

ලංකා පරිපාලන සේවයේ පහත සඳහන් පත්වීම් කර ඇති බව දැනුම් දෙනු ලැබේ:—

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වන පන්තියේ ඩබ්ලිව්. ඇස්. හුලුගල්ල මහතා 1972 ජූනි 9 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු ලංකා සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාවට අනුයුක්තව සිටීමට.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ එච්. වික්‍රමසිංහ මහතා නැවත නියමයක් කරනතුරු, 1972 මැයි 19 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි, නාවි කටයුතු සහ සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශයට අනුයුක්තව සිටීමට.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පංතියේ ප්‍රේමසිරි මහතා 1971 ඔක්තෝබර් 1 වැනි දින සිට අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ සහකාර ලේකම් ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ II වැනි පන්තියේ පී. කේ. පී. පල්ලෙවත්ත මහතා 1971.10.1 දින සිට නැවත නියමයක් කරන තෙක් ග්‍රාම සංවර්ධන නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ II වැනි පන්තියේ ඩී. ඩබ්ලිව්. ද අල්විස් මහතා 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරන තුරු, කොළඹ පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ඒ. අබේගුණවර්ධන මහතා නැවත නියමයක් කරනතුරු 1972 මැයි මස 18 වැනි දින සිට කෘෂිකර්ම හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් වරයෙකු වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ II පන්තියේ ජී. පී. එස්. යූ. ද සිල්වා මහතා 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්වරයෙකු ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ආර්. සෙන්ට් ජී. එස්. ද කොස්තා මහතා නැවත නියමයක් කරනතුරු 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට ඉඩම් සංවර්ධන සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස.

නැවත නියම කරන තෙක් ලං. ප. සේ. III පන්තියේ ටී. පී. ගුණසේන මහතා 71.10.1 දින සිට කර්මාන්ත හා විද්‍යා කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ව්‍යවස්ථා) වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ II වැනි පන්තියේ එච්. ඒ. පී. අභය වර්ධන මහතා, 1972 ජනවාරි මස 3 වැනි දින සිට සංස්කෘතික කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ වී. එල්. සී. පීටර්ස් මහතා 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු ධීවර අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ජී. ඩී. රණසිංහ මහතා, 1972 මැයි මස 29 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු සහකාර තේ පාලක වරයෙකු වශයෙන්.

වාණිජ අධ්‍යක්ෂ කේ. බී. දිසානායක මහතා 1972 අප්‍රේල් මස 4 වැනිදා සිට දිවයිනෙන් බැහැරව සිටින කාලය තුළදී, වැඩ බලන නියෝජ්‍ය වාණිජ අධ්‍යක්ෂ ටී. වී. මෙල්ඩර් මහතා ස්වකීය රාජකාරිවලට අතිරේකව, වාණිජ අධ්‍යක්ෂ ලෙස වැඩ බැලීමට.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ I වැනි පන්තියේ II වැනි ශ්‍රේණියේ අ. ප්‍ර. බ. මනම්පේරි මහතා 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු අනුරාධපුර පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ II වැනි පන්තියේ එම්. සෙනෙවි රත්න බණ්ඩා මහතා 1972.1.3 දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු නුවරඑළිය පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ I වැනි පන්තියේ II ශ්‍රේණියේ පී. ජී. පුංචිහේවා මහතා 1971. 10. 1 දින සිට නැවත නියම යක් කරනතුරු පුත්තලම් පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ I වැනි පන්තියේ II ශ්‍රේණියේ බී. කේ. අබයරත්න මහතා 1971 ඔක්තෝබර් 1 දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු කෑගල්ල පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ජී. සී. දිසානා යක මහතා 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු අනුරාධපුර පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්තවරයාගේ විධානය පිට ක්‍රියා කරන එකී පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ අතිරේක ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III පන්තියේ ක්‍රිස්ටි සිල්වා මහතා 1971. 10. 1 දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු පුත්තලම් පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්තවරයාගේ විධානය පිට ක්‍රියා කරන එකී පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ සහකාර ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ පී. බී. වේරගොඩ මහතා 1971 ඔක්තෝබර් 1 දින සිට නැවත නියමයක් කරන තුරු නුවරඑළිය පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත වරයාගේ විධානය පිට ක්‍රියා කරන එකී පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ සහකාර ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පංතියේ එච්. එච්. එම්. ඩී. ජී. විජේරත්න මහතා 1971 ඔක්තෝබර් 1 වෙනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු මාතලේ පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්තවරයාගේ විධානය පිට ක්‍රියා කරන එකී පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ සහකාර ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ජී. බී. වන්නි නායක මහතා 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු අනුරාධපුර පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්තවරයාගේ විධානය පිට ක්‍රියා කරන එකී පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ අතිරේක සහකාර ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ඒ. බී. ඩබ්. ආර්. ඇම්. ටිරකෝන් මහතා 1972 ජනවාරි මස 20 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු අනුරාධපුර පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්තවරයාගේ විධානය පිට ක්‍රියා කරන එකී පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ සහකාර ඒජන්ත වශ යෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ නාගලිංගම් වේනාරණීය සේයෝන් මහතා 1971 10.01 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු මන්නාරම පාලන දිස්ත්‍රික්කය භාර ආණ්ඩුවේ ඒජන්තවරයාගේ විධානය පිට ක්‍රියා කරන එකී පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ සහකාර ඒජන්ත වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III පන්තියේ පී. වීරසේකර මහතා 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම්වරයෙකු ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ඒෆ්. ජාගොඩ මහතා 1972.5.18 වැනි දින සිට සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පාලන) ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ ටී. ඒ. එම්. සලේ මහතා, 1971 සැප්තැම්බර් මස 1 වැනි දින සිට, නැවත නියමයක් කරන තුරු, ඉන්දියානු මූලෝත්පත්තියක් ඇති පුද්ගලයින් ලියා පදිංචි කිරීමේ සහකාර කොමසාරිස්වරයෙකු ලෙස වැඩ බැලීමට සහ එදින සිටම, එකී රාජකාරිවලට අතිරේකව, ආගමන හා විගමන සහකාර පාලකවරයෙකු ලෙස වැඩ බැලීමට.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ඒ. ඒ. විජේ තුංග මහතා 1972 මැයි මස 24 වෙනිදා සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු (ලංකා පරිපාලන සේවයේ තනතුරක් නොවන) අපරාධ යුක්ති විනිශ්චය කොමිෂන් සභා සහකාර ලේකම් ලෙස වැඩ බැලීමට.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ I වැනි පන්තියේ II ශ්‍රේණියේ ඩී. ආර්. උඩගිලිය මහතා 1972 අප්‍රේල් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තු වට අනුයුක්තව සිටීමට.

සාමාන්‍ය ලිපිකරු සේවයේ I වැනි පන්තියේ ලිපිකරු අයි ආදි හෙට්ටි මහතා 1972 අප්‍රේල් මස 5 වෙනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු ගාල්ල පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ ගගබඩ පත්තුව උතුර ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරි ලෙස වැඩ බැලීමට.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III පන්තියේ කේ. එම්. ඩබ්ලිව්. ගුණවර්ධන මහතා 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම් වරයකු ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III පන්තියේ ඩී. පී. අබේසිරි ගුණ වර්ධන මහතා 1971 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම්වර යකු ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III පන්තියේ සී. ඩබ්ලිව්. ද සිල්වා මහතා 1972 ජනවාරි මස 25 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ සහකාර ලේකම්වරයකු ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වන පංතියේ, බී. ලියනමාන මහතා 1972 අප්‍රේල් මස 4 වැනි දින සිට නැවත නියමයක් කරනතුරු ලංකා සමුපකාර සේවක කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් ලෙස.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ එම්. වීරසූරිය මෙනෙවිය 1972 අප්‍රේල් මස 10 දින සිට, නැවත නියමයක් කරනතුරු මුළු දිවයින සඳහා සහකාර ආහාර පාලකවරියක් සහ සහකාර මිල (ආහාර) පාලකවරියක් වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ඒ. ජී. බී. අත්තනායක මහත්මිය 1972 අප්‍රේල් මස 10 දින සිට, නැවත නියමයක් කරනතුරු මූළු දිවයින සඳහා සහකාර ආහාර පාලකවරියක් සහ සහකාර මිල (ආහාර) පාලකවරියක් වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ජී. එච්. සී. ද සිල්වා මෙනෙවිය 1972 අප්‍රේල් මස 10 දින සිට, නැවත නියමයක් කරනතුරු මූළු දිවයින සඳහා සහකාර ආහාර පාලකවරියක් සහ සහකාර මිල (ආහාර) පාලකවරියක් වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ පී. ඊ. අධිකාරි මෙනෙවිය 1972 අප්‍රේල් මස 10 දින සිට, නැවත නියමයක් කරනතුරු මූළු දිවයින සඳහා සහකාර ආහාර පාලකවරියක් සහ සහකාර මිල (ආහාර) පාලකවරියක් වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ සී. යෝගනාදන් මහතා 1972 අප්‍රේල් මස 18 දින සිට, නැවත නියමයක් කරනතුරු මූළු දිවයින සඳහා සහකාර ආහාර පාලකවරයෙකු සහ සහකාර මිල (ආහාර) පාලකවරයෙකු වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ජේ. ඒ. ආරියසේන මහතා 1972 අප්‍රේල් මස 19 දින සිට, නැවත නියමයක් කරනතුරු මූළු දිවයින සඳහා සහකාර ආහාර පාලකවරයෙකු සහ සහකාර මිල (ආහාර) පාලකවරයෙකු වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ එල්. ඒ. චන්ද්‍රරත්න මහතා 1972 අප්‍රේල් මස 21 දින සිට, නැවත නියමයක් කරනතුරු මූළු දිවයින සඳහා සහකාර ආහාර පාලකවරයෙකු සහ සහකාර මිල (ආහාර) පාලකවරයෙකු වශයෙන්.

ලංකා පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ ආර්. සී. ඒ. ප්‍රනාන්දු මහතා 1972 අප්‍රේල් මස 20 දින සිට, නැවත නියමයක් කරනතුරු මූළු දිවයින සඳහා සහකාර ආහාර පාලකවරයෙකු සහ සහකාර මිල (ආහාර) පාලකවරයෙකු වශයෙන්.

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත් පාලන හා
ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය,
ටොරින්ටන් චතුරශ්‍රය,
කොළඹ 7.
1972 ජූලි මස 26 වැනි දින.

8-118

1972 අංක 86

නොතාරිස් ආඥාපනත (107 වන අධිකාරය)

කොළඹ 13, අළුත් හෙට්ටි වීදියේ අංක 42හි පදිංචි කනගසබෙයි ත්‍යාගරාජා මහතා කොළඹ අධිකරණ කොට්ඨාශය ඇතුළත ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ඔප්පු ලියන නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ ගරු ඇමතිතුමා විසින් පත් කර තිබේ.

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා සවදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

1972 ක්වූ ජූලි මස 15 දින,
කොළඹ දී ය.

8-87

1972 අංක 87

නොතාරිස් ආඥාපනත (107 වන අධිකාරය)

කළුවන්චිකුඩි, කුරුමන්වෙලිහි පදිංචි අලගයියා ඩැනියල් ජේගසෝති මහතා මඩකලපුව අධිකරණ කොට්ඨාශය ඇතුළත ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ඔප්පු ලියන නොතාරිස් කෙනෙකු වශයෙන් රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ ගරු ඇමතිතුමා විසින් පත් කර තිබේ.

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා සවදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

1972 ක්වූ ජූලි මස 15 දින,
කොළඹ දී ය.

8-88

ආණ්ඩුවේ නිවේදන

ඇල් ඞී.—බී. 73/52.

විනිමය පාලන පනත

(423 වැනි අධිකාරය වන) විනිමය පාලන පනතේ 31(3) වැනි වගන්තියෙන් තමා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, මුදල් අමතිවරයා විසින් කරනු ලබන අඥාවයි.

ඇන්. ඇම්. පෙරේරා,
මුදල් ඇමති.

1972 ජූලි මස 21 දින,
කොළඹ දී ය.

ආඥාව

1970 මාර්තු 20 වැනි දින අංක 14,898 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද, (423 වැනි අධිකාරය වන) විනිමය පාලන පනතේ 31(3) වැනි වගන්තිය යටතේ වූ ආඥාවෙහි 1 වැනි ඡේදය පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ:—

(1) එම ඡේදයේ (එ) විෂයෙහි "කිසියම් බැංකුවක පිහිටි" යන වචන වෙනුවට "බලයලත් වෙළෙන්දකු වෙත හෝ ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව වෙත ඇති" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් ; සහ

(2) එම ඡේදයේ (එ) විෂයට ඉක්බිතිවම පහත සඳහන් අලුත් විෂය අන්තර්ගත කිරීමෙන් ද වේ:—

"(ඒ) ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ සංස්ථාව විසින් නිකුත් කරන ලද වාර්ෂික ඔප්පු".

8-95

මගේ අංකය: 40/251/වැ. අ. වි. වැ.

වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් කාර්යාලයයේ ලේකම් හා ගණකාධිකාරී ඒ. ඩී. කුරුපිට මහතා සේවයෙන් නිදහස් කිරීමෙන් පුරප්පාඩු වූ එම තනතුරේ රාජකාරි කටයුතුවල 1972.01.10 දින සිට නිරත වන ලෙස, අංක 14,920/1 හා 70.08.22 වැනි දින දරණ ලංකාණ්ඩුවේ අති විශේෂ ගැසට් නිවේදනයෙන් සංශෝධිත වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ආඥා පණතේ (431 වැනි පරිච්ඡේදය) 5(6) වැනි වගන්තිය යටතේ, වැන්දඹු සහ අනත්දරු විශ්‍රම වැටුප් අරමුදල සහ ක්‍රමයේ අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් ගරු රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා සවදේශ කටයුතු ඇමති තුමන්ගේ ද අනුමැතිය ඇතිව මාණ්ඩලික සහකාර තම්බයියා කුලසේගරම් මහතාට සතුටින් නියම කර ඇත.

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා සවදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

1972 ජූලි මස 20 දින,
කොළඹ 7,
ටොරින්ටන් චතුරශ්‍රයේ දීය.

8-119

1957 තේ 48 වෙනි අංකය දරණ මෝටර් ගමනාගමන පනත

25 (1) වෙනි වගන්තිය යටතේ කෙරෙන නියෝගය

ප්‍රවාහන අමාත්‍ය ධූරන්ධර ලෙස්ලි සයිමන් ගුණවර්ධන වන මම, මේ සමඟ ඇති උප ලේඛනයෙහි දක්වා ඇත්තාවූද, ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ කටයුතු සඳහා අත්කරගැනීමට යෝජනාකර ඇත්තාවූද, නිශ්චල දේපොල අත්කරගැනීම, 1957 තේ 48 වෙනි අංකය දරණ මෝටර් ගමනාගමන පණතේ 25 වෙනි වගන්තියේ (1) වෙනි උප වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල පිට මෙයින් අනුමත කරමි.

ලෙස්ලි ගුණවර්ධන,
ප්‍රවාහන ඇමති.

1972 ජූලි 26 වෙනි දින,
කොළඹ.

උප ලේඛනය

සබරගමුව පළාතේ, රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ, කඩවත්තමැදපත්තු ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරි කොට්ඨාශයේ, බලංගොඩ පළාත් ආණ්ඩු සභා සීමාව තුල, අංක : 256 බුලත්ගම ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයේ, මිරිස්වත්ත ගමේ පිහිටි දළවශයෙන් අ. 0, රූ. 1, පර්. 0 පමණවූ ඉඩම් කොටසක්.

උතුරට: බලංගොඩ ඒකනායකට අයිති යයි කියන ඉඩමය. නැගෙනහිරට: ලංගමයට අයිති ඉඩමය. දකුණට: බලංගොඩ-කල්තොට ප්‍ර.වැ.දෙ. පාරය. බටහිරට: පුද්ගලික පාරක්ය. යන මේ මායිම් තුල පිහිටියේ ය.

2. අත්කරගැනීමට තිබෙන ඉඩම් කොටස පිළිබඳ විස්තර මෙසේ ය:—

ඉඩමේ නම: බොස්කෝම්වත්ත (ඉන් කොටසකි).

විස්තරය: පොල් සහ කෙස් වගාවෙන් යුත් තැනිතලා ඉඩමකි.

ප්‍රමාණය: දළවශයෙන් අ. 0, රූ. 1, පර්. 0 ක් පමණ.

අයිතිය ප්‍රකාශකරන්නාගේ නම සහ ලිපිනය: රාජේන් ලා. මොරවත්ත, බලන්ගොඩ.

8-97

ඇල්. ඩී.—බී. 41/51.

ලංකා ගුවන් සේවා පනත

1971 අංක 40 දරණ පනතින් සංශෝධිත (280 වැනි අධිකාරය වන) ලංකා ගුවන් සේවා පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ (4) වැනි උප වගන්තිය යටතේ, ප්‍රවාහණ කටයුතු පිළිබඳ ඇමතිවරයා විසින් පනවනු ලැබ, එකී වගන්තියේ (5) වැනි උප වගන්තිය යටතේ නියෝජිත මන්ත්‍රී මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලැබූ ආඥාව.

ලෙස්ලි ගුණවර්ධන,
ප්‍රවාහණ කටයුතු පිළිබඳ ඇමති.

1972 ජූනි 22 දින,
කොළඹ දී ය.

ආඥාව

1952 ජනවාරි 10 වැනි දින අංක 10,340 දරණ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ආඥාව "රුපියල් අට දහසකට" යන වචන වෙනුවට "රුපියල් පහළොස් දහසකට" යන වචන ආදේශ කිරීමෙන් මෙයින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

8-6

නොතාරිස් ආඥා පණත (107 වන අධිකාරය)

අවිස්සාවේල්ල අධිකරණ කොට්ඨාශය ඇතුළත ඉංග්‍රීසි සහ සිංහල භාෂාවෙන් නොතාරිස් ධුරයේ කටයුතු කිරීමට බලය ලත් දොන් සිරිල් විජයසිංහ මහතා විසින් (107 අධිකාරය වන) නොතාරිස්වරුන් පිළිබඳ ආඥා පනතේ 22(1) දරණ වගන්තිය යටතේ 1972 ක්වූ මැයි මස 29 වැනි දින සිට නොතාරිස් ධුරයෙන් ඉල්ලා අස්වීමේ ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කරන ලදුව රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ ගරු ඇමතිතුමා විසින් එකී දින සිට එම ඉල්ලා අස්වීම භාරගෙන තිබේ.

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා සවදේශ කටයුතු
පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

1972 ක්වූ ජූලි මස 17 වැනි දින,
කොළඹ දීය.

7-59

නොතාරිස් ආඥාපනත (107 වන අධිකාරය)

පානදුර අධිකරණ කොට්ඨාශය ඇතුළත ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් නොතාරිස් ධුරයේ කටයුතු කිරීමට බලය ලත්, කලුබෝවිලගේ සරත් ගුණතිලක මහතා විසින් (107 අධිකාරය වන) නොතාරිස්වරුන් පිළිබඳ ආඥාපනතේ 22 (1) දරණ වගන්තිය යටතේ 1972 ක්වූ ජූලි මස 1 වැනි දින සිට නොතාරිස් ධුරයෙන් ඉල්ලා අස්වීමේ ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කරන ලදුව රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ ගරු ඇමතිතුමා විසින් එකී දින සිට එම ඉල්ලා අස්වීම භාරගෙන තිබේ.

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා සවදේශ කටයුතු
පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්.

1972 ක්වූ ජූලි මස 17 වැනි දින,
කොළඹ දී ය.

8-89

1961 වර්ෂයේ අංක 8 දරණ උපකෘත පාඨශාලා හා අභ්‍යාස විද්‍යාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනත

10 වැනි වගන්තිය යටතේ නියෝගය

මඩ/මෙතෝදිස්ත මධ්‍ය විද්‍යාලය—මඩකලපුව

අධ්‍යාපන ඇමති තැන්පත් බදිඋද්දීන් මහමුද් වන මම 1961 වර්ෂයේ අංක 8 දරන උපකෘත පාඨශාලා හා අභ්‍යාස විද්‍යාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනතේ 10 වෙනි වගන්තිය යටතේ මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව ක්‍රියා කරමින් මඩකලපුවේ මෙතෝදිස්ත මධ්‍ය විද්‍යාලය සම්බන්ධයෙන් 1962 වර්ෂයේ මාර්තු මස 28 වැනි දින අංක 12,998 දරණ ලංකාණ්ඩුවේ (අති විශෙෂ) ගැසට් පත්‍රයෙහි පළවූ අංක 1103 දරණ පැවරුම් නියෝගය මෙහි පහත සඳහන් උප ලේඛනයෙහි විස්තර කොට දැක්වෙන දේපළවලට අදාල වනතාක් දුරට 1972 වර්ෂයේ අගෝස්තු 1 වැනි දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි අවලංගු කරමි.

බදිඋද්දීන් මහමුද්,
අධ්‍යාපන ඇමති.

අංකය: පාප/9/95.
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
කොළඹ 2.
1972 ජූලි මස 26 වන දින.

උපලේඛනය

අංක පී මූලික පිඹුර මඩ 57 හා 1967.7.22 දින දරණ පිඹුරෙහි 1 බිම් කට්ටිය වශයෙන් දක්වා ඇති උතුරට: වැපල් වීදියේ වරිපනම් අංක 16 දරණ මෙතෝදිස්ත පල්ලිය හා භූමියෙන් ද, නැගෙනහිරට: වැපල් වීදියෙන් ද, දකුණට: වරිපනම් අංක 50 දරන ගෙවත්තෙන් ද, බටහිරට: ඇමින් කොනර්හි වරිපනම් අංක 11 දරන ගෙවත්තෙන් ද, මායිම් වූ රූඩ් 1 පර්චස් 7.99 විශාල වූ ඉඩම් කොටස සියලුම ගොඩනැගිලි ඇතුළුව සම්පූර්ණයෙනි.

8-862

1961 වර්ෂයේ අංක 8 දරණ උපකෘත පාඨශාලා හා අභ්‍යාස විද්‍යාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනත

10 වැනි වගන්තිය යටතේ නියෝගය

මඩ/කඩුක්කමුනෙයි රෝමානු කතෝලික දෙමළ මිශ්‍ර පාසැල

අධ්‍යාපන ඇමති තැන්පත් බදිඋද්දීන් මහමුද් වන මම, 1961 වර්ෂයේ අංක 8 දරණ උපකෘත පාඨශාලා හා අභ්‍යාස විද්‍යාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනතේ 10 වැනි වගන්තිය යටතේ මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව ක්‍රියා කරමින්, 1962 වර්ෂයේ ජූනි මස 15 වැනි දින අංක 13,160 දරණ ලංකාණ්ඩුවේ අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළවූ අංක 1495 දරන පැවරුම් නියෝගය, එහි පහත සඳහන් වන උප ලේඛනයෙහි 1 වැනි හා 2 වැනි ඡේදවල විස්තර කොට දැක්වෙන දේපොළවලට අදාල වනතාක් දුරට, 1972 වර්ෂයේ ජූලි මස 15 වැනි දින සිට බල පැවැත්වෙන පරිදි අවලංගු කරමි.

බදිඋද්දීන් මහමුද්,
අධ්‍යාපන ඇමති.

අංක: පා. ප/20/606.
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
කොළඹ 2,
1972.7.26.

8-861

1961 වර්ෂයේ අංක 8 දරණ උපකෘත පාඨශාලා හා අභ්‍යාස විද්‍යාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනත

අංක 2513 අ දරන පැවරුම් නියෝගය

කො/දළුගම රෝමානු කතෝලික සිංහල පිරිමි පාසැල කැළණිය

අධ්‍යාපන ඇමති තැන්පත් බදිඋද්දීන් මහමුද් වන මම, 1961 වර්ෂයේ අංක 8 දරණ උපකෘත පාඨශාලා හා අභ්‍යාස විද්‍යාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනතේ 4 වැනි වගන්තියෙන් මට පැවරී ඇති බලතල අනුව, මීට යටකොට දැක්වෙන උපලේඛණයෙහි විශෙෂ කොට විස්තර කොට ඇත්තාවූද, පවරාගනු ලැබිය හැකිවූද, දේපොළ සියල්ලම 1972 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් 1 වැනි දින සිට බල පැවැත්වෙන පරිදි රජයට පැවරෙන බව මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

උපලේඛනය

කඩවත, මහර, එක්සත් මාවතේ බලයලත් මිනින්දෝරු හා මට්ටම්කරු වන එච්. එස් පෙරේරා විසින් පිළියෙල කරන ලද අංක 141බී/1970 හා 71.9.21 දින දරන පිඹුරේ දැක්වෙන පරිදි බස්නාහිර පළාතේ කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ බටහිර සියනා කෝරලේ අදිකාරි

පත්තුවේ දළුගම පිහිටි, උතුරින් දළුගම දේවස්ථාන භූමිය හා මර්තා පෙරේරාගේ ඉඩමෙන් ද, නැගෙනහිරින් කොහොල්විල පාරෙන් ද, දකුණින් මෙම ඉඩම හා දළුගම දේවස්ථානයේ සක්‍රාරාම භූමිය ද අතර අඩි 10 ක් පළලැති පාරක් සඳහා වෙන්කළ තොටියෙන් ද, බටහිරින් දළුගම දේවස්ථාන භූමි භාගයෙන් ද, මායිම් වූ පොකුණු ගොඩ වත්ත නමින් හඳුන්වනු ලබන පර්චස් 23 (අ. 0, රූ. 0, පර්. 23) පමණ ප්‍රමාණයෙන් යුත් ඉඩම් කොටස සම්පූර්ණයෙනි.

2. මෙම උපලේඛනයෙහි 1 වැනි ඡේදයෙහි වෙසෙසා දැක්වෙන ඉඩමෙහි පිහිටි සියලුම ගොඩනැගිලි හා නිර්මාණයන්.

බදියුද්දීන් මහමූද්,
අධ්‍යාපන ඇමති.

අංක පා. ප./9/656
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
කොළඹ 2,
1972 ජූලි 26.

8-863/1

1961 වර්ෂයේ අංක 8 දරණ උපකෘත පාඨශාලා හා අභ්‍යාස විද්‍යාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනත

10 වැනි වගන්තිය යටතේ කෙරෙන නිවේදනයයි

කො./දළුගම රෝමානු කතෝලික සිංහල පිරිමි පාසැල, කැළණිය

අධ්‍යාපන අමාත්‍ය තැන්පත් බදියුද්දීන් මහමූද් වන මම, 1961 වර්ෂයේ අංක 8 දරණ උපකෘත පාඨශාලා හා අභ්‍යාස විද්‍යාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනතේ 10 වැනි වගන්තිය යටතේ මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව ක්‍රියා කරමින් කැළණියේ කො./දළුගම රෝ. ක. සිංහල පිරිමි පාසැල සම්බන්ධයෙන් වූ, 1963 මැයි මස 10 වැනි දින අංක 13,632 දරන ලංකාණ්ඩුවේ අතිවිශෙෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ අංක 2513 දරන පැවරුම් නියෝගය මෙහි පහත සඳහන් වන උපලේඛනයෙහි විස්තර කොට දැක්වෙන දේපලවලට අදාල වන තාක් දුරට 1972 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මස 1 වැනි දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි අවලංගු කරමි.

බදියුද්දීන් මහමූද්,
අධ්‍යාපන ඇමති.

අංක පාප/9/656
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
කොළඹ 2.
1972 ජූලි 26.

උපලේඛනය

බස්නාහිර පලාතේ කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ, සියනෑ කෝරලේ, අදිකාරි පත්තුවේ දළුගම පිහිටි, උතුරින් ඇස්. ඩී. ස්ටිවන්ට අයත් යයි කියනු ලබන්නාවූද, නැගෙනහිරින් දළුගම-පමුණුවිල රජයේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් පාරෙන් ද දකුණින් දේවස්ථාන ඉඩමෙන් ද, එනම්, පාසැල් ගොඩනැගිල්ලේ දකුණු බිත්තියේ සිට අඩි 40 ක ලම්බක දුරින් සමාන්තරවයයි කිව හැකි සේ අඳින ලද නැගෙනහිර සිට බටහිර දෙසට වැටී ඇති රේඛාවකින් පෙන්නුම් කෙරෙන මායිමෙන් ද, බටහිරින් දේවස්ථාන ඉඩමෙන් ද, එනම්, පාසැල් ගොඩනැගිල්ලේ බටහිර බිත්තියේ සිට අඩි 6 ක ලම්බක දුරින් සමාන්තරව යයි කිවහැකි සේ අඳින ලද උතුරු දෙස සිට දකුණු දෙස දක්වා වැටී ඇති රේඛාවකින් පෙන්නුම් කෙරෙන මායිමෙන් ද මායිම් වූ කො./දළුගම (රෝ. ක.) සිංහල පිරිමි පාසැල් භූමිය නමින් හඳුන්වනු ලබන රූඩ් එකක් (අ. 0, රූ. 1, පර්. 0) පමණ ප්‍රමාණයෙන් යුත් ඉඩම් කොටස සම්පූර්ණයෙනි.

2. මෙම උපලේඛනයෙහි 1 වැනි ඡේදයෙහි වෙසෙසා දැක්වෙන ඉඩමෙහි හදිසි සියලුම ගොඩනැගිලි හා නිර්මාණයන්.

8-863/2

ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ කඩ්ඩුකුලම් පත්තු නැගෙනහිර ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිලධාරි කොට්ඨාශයේ ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශ ප්‍රති සංස්ථාපනය කිරීම

1972 ක්වූ අගෝස්තු මස 1 දින සිට ත්‍රිකුණාමලය පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ කඩ්ඩුකුලම් පත්තු නැගෙනහිර ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිලධාරි කොට්ඨාශයේ අංක : 234—තෙන්නමරවාඩි සහ අංක : 236ඒ—පරණ මැදවච්චිය යන ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ නැවත සංස්ථාපනය කර පහත සඳහන් පරිදි නව ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ තුනක් ඇති කරන ලද බව මහජනයාගේ දැනගැනීම පිණිස මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ :—

(1) තෙන්නමරවාඩි
(2) පරණ මැදවච්චිය
(3) පදවි–ශ්‍රීපුර

(අ) පහත සඳහන් ගම් අංක : 31 ඊ (ටී—234) දරණ තෙන්නමරවාඩි ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශයට අයත්වේ :—

i. අමරියාල්
ii. තෙන්නමරවාඩි

(ආ) පහත සඳහන් ගම් අංක 31 එෆ් (ටී—236ඒ) දරණ පරණ මැදවච්චිය ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශයට අයත්වේ :—

i. පරණ මැදවච්චිය

(ඇ) පහත සඳහන් ජනපද ප්‍රදේශ අංක 31ඩී දරණ පදවි–ශ්‍රීපුර ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශයට අයත්වේ :—

i. පදවි ජනපදයට අයත් 2 වැනි පියවරෙන් කොටසක්.
ii. පදවි ජනපදයට අයත් 2ඒ පියවරෙන් කොටසක්.
iii. පදවි ජනපදයේ 3 වැනි පියවර සම්පූර්ණයෙන්.

මෙම ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශවලට අයත්වන මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය, ගම්බද උසාවිය, පොලිස් වසම, උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාශය, පළාත් පාලන ආයතනය සහ මැතිවරණ දිස්ත්‍රික්කය ද සැම දෙනාගේම දැනගැනීම පිණිස මෙහි පහත දක්වේ:—

ග්‍රා. සේ. කොට්ඨාශය	මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය	ගම්බද උසාවිය	පොලිස් වසම	උප්පැන්න, විවාහ, මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාශය	පළාත් පාලන ආයතනය	මැතිවරණ දිස්ත්‍රික්කය
31ඊ (ටී–234) තෙන්නමරවාඩි	ත්‍රිකුණාමලය	පුල්මොඩ්ඩේ	කුච්චවේලි	කඩ්ඩුකුලම් පත්තු උතුර	පුල්මොඩ්ඩේ ගම් සභාව	අංක 87 ත්‍රිකුණාමලය
31එෆ්(ටී–236ඒ) පරණමැදවච්චිය	ත්‍රිකුණාමලය	පුල්මොඩ්ඩේ	කුච්චවේලි	කඩ්ඩුකුලම් පත්තු උතුර	පුල්මොඩ්ඩේ ගම් සභාව	එම
31ඩී පදවි–ශ්‍රීපුර ...	අනුරාධපුර ...	කැබිතිගොල්ලෑව	පදවිය ...	කඩ්ඩුකුලම් පත්තු උතුර	පදවිය ගම් සභාව ...	එම

තිස්ස දේවේන්ද්‍ර,
ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත.

1972 ජූලි 24 ද,
කච්චේරිය,
ත්‍රිකුණාමලය.

8–142

පදවිය නව ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශය සංස්ථාපනය කිරීම

1972 ක් වූ අගෝස්තු මස 1 දින සිට අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ උතුරු හුරුලු පළාත ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශය සහ ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ කඩ්ඩුකුලම් පත්තු නැගෙනහිර ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශය නැවත බෙද පහත සඳහන් පරිදි නව ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශ තුනක් සංස්ථාපනය කරන ලද බව මහජනතාවගේ දැනගැනීම සඳහා මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ. :—

1. කුංචුට්ටු කෝරලය — අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ.
2. පදවිය — අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ.
3. කඩ්ඩුකුලම් පත්තු නැගෙනහිර — ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ.

2. (අ) කුංචුට්ටු කෝරලය ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශය පහත සඳහන් ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශවලින් සමන්විත වනු ඇත :—

ග්‍රා. සේ. කොට්ඨාශ අංකය		නම
29	...	හැඳගල–කිරිමැටියාව
29ඒ	...	කැබිතිගොල්ලෑව
29බී	...	කිරිකෙටුවැව
30	...	විහාරහල්මිල්ලෑව
31	...	තිත්තගෝනෑව
31ඒ	...	හේරත්හල්මිල්ලෑව

(ආ) පහත සඳහන් පළාත් පාලන ආයතනය කුංචුට්ටු කෝරලේ ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයට ඇතුළත් වේ:—

i. කුංචුට්ටු කෝරලේ ගම් සභාව.

(ඇ) කුංචුට්ටු කෝරලේ ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයට අයත් සියලුම ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ අංක 113—මැදවච්චිය මැතිවරණ කොට්ඨාශයට අයත් වේ.

(ඈ) කුංචුට්ටු කෝරලේ ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයට අයත් සියලුම ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ අනුරාධපුර අධිකරණ කොට්ඨාශයට අයත් වේ.

(ඉ) කුංචුට්ටු කෝරලේ ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කාර්යාලය කැබිතිගොල්ලෑවේ පිහිටුවා ඇත.

3. (අ) පදවිය ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශය පහත සඳහන් ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශවලින් සමන්විත වනු ඇත :—

ග්‍රා. සේ. කොට්ඨාශ අංකය		නම
31බී	...	පදවිය
31සී	...	පදවිය-පරාක්‍රමපුර
31ඩී	...	පදවි–ශ්‍රීපුර
31ඊ (ටී–234)	...	තෙන්නමරවාඩි
31එෆ් (ටී–236ඒ)	...	පරණ මැදවච්චිය
31ජී (ටී–236)	...	පුල්මොඩ්ඩෙයි

(ආ) පහත සඳහන් පළාත් පාලන ආයතනයන් පදවිය ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයට ඇතුළත් වේ :—

i. පදවිය ගම් සභාව
ii. පුල්මොඩ්ඩෙයි ගම් සභාව

(ඇ) i ඉහත 3 (අ) ඡේදයේ සඳහන් අංක 31බී. පදවිය, 31සී. පදවි–පරාක්‍රමපුර. යන ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ අංක 113—මැදවච්චිය මැතිවරණ කොට්ඨාශයට අයත් වේ.

ii ඉහත 3 (අ) ඡේදයේ සඳහන් අංක 31ඩී. පදවි–ශ්‍රීපුර, 31ඊ(ටී–234) තෙන්නමරවාඩි, 31එෆ්(ටී–236ඒ) පරණ මැදවච්චිය, 31ජී(ටී–236) පුල්මොඩ්ඩෙයි යන ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ අංක 87—ත්‍රිකුණාමලය මැතිවරණ කොට්ඨාශයට අයත් වේ.

(ඈ) i ඉහත 3 (අ) ඡේදයේ සඳහන් අංක 31බී. පදවිය, 31සී. පදවි–පරාක්‍රමපුර, 31ඩී. පදවි–ශ්‍රීපුර යන ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ අනුරාධපුර අධිකරණ කොට්ඨාශයට අයත්වේ.

ii ඉහත 3 (අ) ඡේදයේ සඳහන් අංක 31ඊ(ටී–234) තෙන්නමරවාඩි, 31එෆ් (ටී–236ඒ) පරණ මැදවච්චිය, 31ජී (ටී–236) පුල්මොඩ්ඩෙයි යන ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ ත්‍රිකුණාමලය අධිකරණ කොට්ඨාශයට අයත් වේ.

(ඉ) පදවිය ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කාර්යාලය පදවි–පරාක්‍රමපුර පිහිටුවා ඇත.

4. (අ) කඩ්ඩුකුලම් පත්තු නැගෙනහිර ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශය පහත සඳහන් ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශවලින් සමන්විත වනු ඇත :—

ග්‍රා. සේ. කොට්ඨාශ අංකය		නම
237	...	තිරියාය
239	...	කුච්චවෙලි
240	...	කුඹුරුපිඩ්ඩි
241	...	නිලාවැලි

(ආ) පහත සඳහන් පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රදේශ කඩ්ඩුකුලම් පත්තු නැගෙනහිර ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයට ඇතුළත් වේ :—

i. තිරියාය ගම්සභාව
ii. කුච්චවෙලි ගම් සභාව
iii. කුඹුරුපිඩ්ඩි ගම් සභාව
iv. නිලාවැලි ගම් සභාව

(ඇ) කඩ්ඩුකුලම් පත්තු නැගෙනහිර ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයට අයත් සියලුම ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ අංක 87—ත්‍රිකුණාමලය මැතිවරණ කොට්ඨාශයට අයත් වේ.

(ඈ) කඩ්ඩුකුලම් පත්තු නැගෙනහිර ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයට අයත් සියලුම ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශ ත්‍රිකුණාමලය අධිකරණ කොට්ඨාශයට අයත් වේ.

(ඉ) කඩ්ඩුකුලම් පත්තු නැගෙනහිර ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කාර්යාලය කුච්චවෙලි හි පිහිටුවා ඇත.

බී. මහාදේව,
ලේකම්,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය.

1972 ජූලි මස 27 දින,
කොළඹ 7,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ දීය.

8–143

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ නැගෙනහිර සියනෑ කොරළයේ ගහබඩ පත්තු ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයේ ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශ ප්‍රතිසංස්ථාපනය කිරීම

1972ක්වූ අගෝස්තු මස 1 වෙනි දින සිට කොළඹ පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ නැගෙනහිර සියනෑ කෝරළයේ ගහබඩ පත්තු ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයේ මණ්ඩාවල පිහිටි මහ ඇල මායිම වශයෙන් ගෙන අංක 394 මණ්ඩාවල උතුර හා අංක 395 මණ්ඩාවල දකුණ යන ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශවල මායිම් නැවත සකස් කර ඇති බව මහජනතාවගේ දැනගැනීම සඳහා මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

(අ) පහත සඳහන් ප්‍රදේශයන් අංක 394 මණ්ඩාවල උතුර ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයට ඇතුළත් වේ :—

1. මහහේන
2. එගොඩහේන
3. මාවත හොඩැල්ල
4. බතලවත්ත හොඩැල්ල
5. මෙනේරිලන්ද පන්සල හොඩැල්ල

(ආ) පහත සඳහන් ප්‍රදේශයන් හා ජනපද අංක 395 මණ්ඩාවල දකුණ ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයට ඇතුළත් වේ :—

1. මාලිගා හොඩැල්ල
2. බදුවත්ත හොඩැල්ල
3. කන්ද හොඩැල්ල
4. පාලුවත්ත හොඩැල්ල
5. කන්දවත්ත හොඩැල්ල
6. දෙඩන්ගස්පිටිකන්ද රජයේ ගොවි ජනපදය

2. මෙම ග්‍රාමසේවක වසම් අයත් වන මහෙස්ත්‍රාත් උසාවිය, ගම්සභා උසාවිය, පොලිස් කොට්ඨාශය, උප්පැන්න, මරණ සහ විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාශය, පළාත් පාලන ආයතනය සහ මැතිවරණ දිස්ත්‍රික්කය සැම දෙනාගේම දනගැනීම සඳහා මෙහි පහත දක්වමි :—

ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශය	මහෙස්ත්‍රාත් උසාවිය	ගම්බද උසාවිය	උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාශය	පළාත් පාලන ආයතනය	මැතිවරණ දිස්ත්‍රික්කය	පොලිස් වසම
394 මණ්ඩාවල උතුර ...	ගම්පහ ...	පූගොඩ ...	රදවානපේරුව ...	කැරගල ගම්සභාව ...	අංක 15 දොම්පෙ ...	කිරිදිවැල
395 මණ්ඩාවල දකුණ ...	එම ...	එම ...	එම ...	එම ...	එම ...	එම

දනට මණ්ඩාවල ග්‍රාමසේවක වසම පිහිටුවීමේදී පළකරන ලද ගැසට් නිවේදනය මෙයින් අවලංගු කරන ලද බව දන්වමි.

ඩ. වි. ද අල්විස්,
කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත.

1972ක්වූ ජූලි මස 20 දින,
කොළඹ කච්චෙරියේදී ය.

8–31

1946 ලංකා (පාර්ලිමේන්තු මැතිවරණ) රාජසභා ආඥාව

අංක 85—මන්නාරම මැතිවරණ කොට්ඨාශය

නිවැරදි කිරීමයි

අංක 85 දරණ මන්නාරම මැතිවරණ කොට්ඨාශය වෙනුවෙන් 1971 දෙසැම්බර් 30 වැනි දිනැති අංක 14,991/6 දරණ ලංකාණ්ඩුවේ අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකරන ලද ලංකා (පාර්ලිමේන්තු මැතිවරණ) රාජසභා ආඥාවේ 10 (3) වැනි වගන්තිය යටතේ වූ, නිවේදනයේ පහත සඳහන් පරිදි වැරදි නිවැරදි කොට කියවිය යුතුය :—

"ඩීඩී" දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ විස්තරයෙහි "පෙරුන්කාලි පත්තු" වෙනුවෙන් "පෙරුන්කලිප්පත්තු" යන්න ආදේශ කරන්න.

"ඊඊ" දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ විස්තරයෙහි "කුරිංජතාලු" වෙනුවෙන් "කුරින්සාත්තාල්වූ" යන්න ද "මිත් නිතිරින් ජාන්" වෙනුවෙන් "මිත්තිනිරයින්සාත්" යන්න ද "තඩ්ඩම්පිඩ්ඩි" වෙනුවෙන් "තඩ්ඩාම්පිඩ්ඩි" යන්න ද "පෙරුන්කාලිපත්තු" වෙනුවෙන් "පෙරුන්කලිප්පත්තු" යන්න ද "සින්නකම්පිඩ්ඩි" වෙනුවෙන් "සිනහම්පිඩ්ඩි" යන්න ද ආදේශ කරන්න.

"එප්එප්" දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ විස්තරයෙහි "කොම්බිතුකි" වෙනුවෙන් "කොම්පුතුක්කි" යන්න ද "කුලිකාමම්" වෙනුවෙන් "කුලිකම්ම්" යන්න ද "පෙරියසවෙරිකුලම්" වෙනුවෙන් "පෙරියසවිරිකුලම්" යන්න ද "පින්නාවිටන් කන්ඩි" වෙනුවෙන් "පින්නඩ්ඩාන්කණ්ඩි" යන්න ද "සවර්කුලම්" වෙනුවෙන් "සවිරිකුලම්" යන්න ද "පෙරුන්කාලිපත්තු" වෙනුවෙන් "පෙරුන්කලිප්පත්තු" යන්න ද "කුරෙයි" වෙනුවෙන් "කුරායි" යන්න ද "අම්බවිටාන් කුලම්" වෙනුවෙන් "අම්පඩ්ඩන් කුලම්" යන්න ද ආදේශ කරන්න.

"එල්එල්" දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ විස්තරයෙහි "වඩකාඩ්ටු" වෙනුවෙන් "වඩකාඩු" යන්න ද "යමුරදන්කුලම්" වෙනුවෙන් "යාමරුත්තාන්කුලම්" යන්න ද "මූන්ඩමුරිප්පු" වෙනුවෙන් "මූණ්ඩුමුරිප්පු" යන්න ද "කිඩපිඩිතකුලම්" වෙනුවෙන් "කිඩාප්පිඩිත්තකුලම්" යන්න ද "ලංක" වෙනුවෙන් "අංක" යන්න ද "නෙඩුන්කර්නි" වෙනුවෙන් "නෙඩුන්කේණි" යන්න ද "පිරා මනාන්කුලම්" වෙනුවෙන් "පිරාමණන්කුලම්" යන්න ද "තේකිලන්කුලම්" වෙනුවෙන් "තෙහිලන්කුලම්" යන්න ද "සින්නතේකිලන් කුලම්" වෙනුවෙන් "සින්නතෙහිලන්කුලම්" යන්න ද ආදේශ කරන්න.

"එම්එම්" දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ විස්තරයෙහි "මූන්ඩුමුරිප්පු" වෙනුවෙන් "මූණ්ඩුමුරිප්පු" යන්න ද "ආන්දන්කුලම්" වෙනුවෙන් "ආණ්ඩාන්කුලම්" යන්න ද "පිල්ලයන් කුලම්" වෙනුවෙන් "පිල්ලයාන්කුලම්" යන්න ද "කෝන යන්කුලම්" වෙනුවෙන් "කෝනායන්කුලම්" යන්න ද "නඩ්ඩාන්කණ්ඩාල්" වෙනුවෙන් "නඩ්ඩාන්කණ්ඩල්" යන්න ද ආදේශ කරන්න.

"එන්එන්" දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ විස්තරයෙහි "මූණ්ඩ මූරිප්පු" වෙනුවෙන් "මූණ්ඩුමුරිප්පු" යන්න ද "නඩ්ඩාන් කන්ඩාල්" වෙනුවෙන් "නඩ්ඩාන්කණ්ඩල්" යන්න ද "ඒරුවිල්" වෙනුවෙන් "එරුවිල්" යන්න ද "චෙම්බර කුලම්" වෙනුවෙන් "සෙම්පර්කුලම්" යන්න ද "පරප්පු කල්" වෙනුවෙන් "පරප්පුක්කාල්" යන්න ද "සිරඩ්ඩි කුලම්" වෙනුවෙන් "සිරාඩ්ඩිකුලම්" යන්න ද "ඔඩ්ඩාන් කුලම්" වෙනුවෙන් "ඔඩ්ඩන්කුලම්" යන්න ද "තුනුක් කෙයි" වෙනුවෙන් "තුනුක්කායි" යන්න ද "කරුම් පුලියන්" වෙනුවෙන් "කරුම්පුල්ලියන්" යන්න ද ආදේශ කරන්න.

එස්. කන්දසාමි,
සහකාර ලියාපදිංචි කිරීමේ නිලධාරි තැන,
මැතිවරණ කොට්ඨාශය අංක 85—මන්නාරම.

මැතිවරණ කාර්යාලය,
කච්චේරිය, මන්නාරම,
1972 ජූලි 11/21 වැනි දින,

8-76

එල්එන්/ඒ/218.
ධීවර අමාත්‍යාංශය,
ගාලු මුවදොර කොළඹ 3,
1977.06.16.

සී. ඊ. ජයවර්ධන මහතා,
108/2, රෝහල පාර,
දෙහිවල.

මහත්මයාණෙනි,

කෝට්ටෙගොඩ සුදුවැල්ල වරායේ ධීවර ආරාවුල

එක් අතකින් මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ කෝට්ටෙගොඩ සුදුවැල්ල වරායේ බිලිපිති හා යොත් මගින් මසුන් ඇල්ලීමෙහි යෙදී සිටින ධීවරයින් කණ්ඩායමක් සහ අනෙක් අතට යථෝක්ත සුදුවැල්ල වරාය තුළ ඔවුන්ගේ ටොන් $3\frac{1}{2}$ යාන්ත්‍රික ධීවර බෝට්ටු නැංගුරම්ලා තබන යාන්ත්‍රික බෝට්ටු ධීවරයින් කණ්ඩායමක් අතර—

(i) ඉහත සඳහන් සුදුවැල්ල වරාය අයත්වන දේශික ජල තීරය තුළ මසුන් ඇල්ලීම පිළිබඳ ඔවුනොවුන්ගේ අයිතිවාසිකම්;

(ii) ඉහත සඳහන් සුදුවැල්ල වරාය තුළ එක් අතකට බිලිපිති හා යොත් මගින් මසුන් ඇල්ලීම කරගෙන යාම සඳහා හා අනෙක් අතට ටොන් $3\frac{1}{2}$ යාන්ත්‍රික ධීවර බෝට්ටු නැංගුරම්ලා තැබීම සඳහා තිබෙන්නා වූ ඉඩ ප්‍රමාණයන්;

සම්බන්ධයෙන් හටගෙන ඇති ධීවර ආරවුලක්, ප්‍රසිද්ධ විභාගයක් පවත්වා වාර්තා කිරීම සඳහා (212 වැනි අධිකාරය වන) ධීවර ආඥා පනතේ 20 (1) වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව ඔබ වෙත යොමු කරමි.

2. මෙම ආරාවුලට විෂයව පවත්නා කාරණය මෙසේ යි:

(i) යථෝක්ත සුදුවැල්ල වරායේ දේශික ජල තිරයෙහි බිලිපිති සහ යොත් මගින් මසුන් ඇල්ලීමේ යෙදී සිටින ධීවරයින් කණ්ඩායම යාන්ත්‍රික බෝට්ටු ධීවරයින් කණ්ඩායම විසින් යථෝක්ත සුදුවැල්ල වරාය තුළ ඔවුන්ගේ ටොන් $3\frac{1}{2}$ යාන්ත්‍රික බෝට්ටු නැංගුරම්ලා තැබීමේ අයිතිවාසිකම් භුක්ති විඳීම පිළිබඳව විරෝධය පළකරති. මෙයට හේතුව වශයෙන් ඔවුන් දක්වා සිටින්නේ යාන්ත්‍රික බෝට්ටු ධීවරයින් විසින් එසේ ටොන් $3\frac{1}{2}$ යාන්ත්‍රික ධීවර බෝට්ටු නැංගුරම්ලා තැබීම, ඔවුන්ගේ ජීවිකාවෘත්තිය වශයෙන් යථෝක්ත සුදුවැල්ල වරාය තුළ ඔවුන් විසින් කරගෙන යනු ලබන බිලිපිති හා යොත් මගින් මසුන් ඇල්ලීමේ කටයුතු කෙරෙහි අහිතකර අන්දමින් බලපාන බවයි.

(ii) යථෝක්ත සුදුවැල්ල වරායේ දේශික ජලතීරයට ඔබින් මුහුදු පෙදෙස ගල්පර සහිත බැවින් ඔවුන්ගේ ටොන් $3\frac{1}{2}$ යාන්ත්‍රික ධීවර බෝට්ටු නැංගුරම්ලා තැබීමට වෙනත් ආරක්ෂා සහිත ස්ථානයක් නොමැති බව පවසන යාන්ත්‍රික බෝට්ටු ධීවරයින් කණ්ඩායම සුදුවැල්ල වරාය තුළ ටොන් $3\frac{1}{2}$ යාන්ත්‍රික බෝට්ටු නැංගුරම්ලා තැබීමේ අයිතිවාසිකම් ඉල්ලා සිටිති.

3. මෙම ආරාවුලට විෂයව පවත්නා කාරණය පිළිබඳව පමණක් නොව මෙම වගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ඔබ වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය හැකි නියෝජනයන්හි සඳහන්ව තිබිය හැකි මෙම ආරාවුලට අදාල වූ, සම්බන්ධ වූ නැතහොත් එයින් පැනනගින්නාවූ හෝ එබඳු සියළුම කරුණු පිළිබඳව ප්‍රසිද්ධ විභාගයක් පවත්වා වාර්තා කරන්නේ නම් සතුටුවෙමි.

මෙයට,
කීකරු සේවක,

ජෝර්ජ් රාජපක්ෂ,
ධීවර ඇමති.

8-47

නිවැරදි කිරීමයි

මැතිවරණ කොට්ඨාශය අංක 129—මොණරාගල

1946 ලංකා (පාර්ලිමේන්තු මැතිවරණ) රාජසභා ආඥාවේ 10 (3) වැනි වගන්තිය යටතේ අංක 14,991/6 සහ 1971 දෙසැම්බර් මස 30 වැනි දින දැරු අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ අංක 129—මොණරාගල මැතිවරණ කොට්ඨාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රසිද්ධ කරන්නට යෙදුන දැන්වීමේ උපලේඛනයේ පහත නිශ්චිත ලෙස සඳහන් වැරදි දක්නට ඇති හෙයින් එම දැන්වීම පහත දැක්වෙන නිවැරදි කිරීම් සමග කියවිය යුතු බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ:—

"බීබී" අක්ෂරය දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ 2 වන පෙළේ සඳහන් "හෙලතුන්ගල" යන්න "හෙලතුන්තල" විය යුතුයි.

ඩබ්ලිව්. ඩී. ඇල්. පෙරේරා,
සහකාර ලියාපදිංචි කිරීමේ නිලධාරී,
මැතිවරණ කොට්ඨාශය අංක 129—මොණරාගල.

මැතිවරණ කාර්යාලයය,
මොණරාගල,
1972 ජූලි මස 21 වැනි දින.

8-75/1

නිවැරදි කිරීමයි

මැතිවරණ කොට්ඨාශය අංක 121—බිබිල

1946 ලංකා (පාර්ලිමේන්තු මැතිවරණ) රාජසභා ආඥාවේ 10 (3) වැනි වගන්තිය යටතේ අංක 14,991/6 සහ 1971 දෙසැම්බර් මස 30 වැනි දින දැරු අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ අංක 121—බිබිල මැතිවරණ කොට්ඨාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රසිද්ධ කරන්නට යෙදුන දැන්වීමේ උපලේඛනයේ පහත නිශ්චිත ලෙස සඳහන් වැරදි දක්නට ඇති හෙයින් එම දැන්වීම පහත දැක්වෙන නිවැරදි කිරීම් සමග කියවිය යුතු බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ:—

"ඇල්" අක්ෂරය දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ 3 වන පෙළේ සඳහන් 123ඒ දරණ ග්‍රාමසේවක යන්න "123ඒ දරණ කොඩියාන ග්‍රාමසේවක" විය යුතුයි.

"ශ්‍රී" අක්ෂරය දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ 3 වන පෙළේ සඳහන් "දොවේගම" යන්න "දොඹේගම" විය යුතුයි.

"ඇල්ඇල්" අක්ෂරය දරණ ඡන්ද කොට්ඨාශයේ 2 වන පෙළේ සඳහන් "ගල බඩ" යන්න "ගල්ඔබ" විය යුතුයි.

ඩබ්ලිව්. ඩී. ඇල්. පෙරේරා,
සහකාර ලියාපදිංචිකිරීමේ නිලධාරී,
මැතිවරණ කොට්ඨාශය අංක 121—බිබිල.

මැතිවරණ කාර්යාලයය,
මොණරාගල,
1972 ජූලි මස 21 වැනි දින.

8-75/2

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කියවිය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3 (1), 3 (8) හා 4 (1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1971 අගෝස්තු මස 20 වැනි දින අංක 14,972 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3 (2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දන්වීමේ උපලේඛනයෙහි අංක 3 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ අම්පාරේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ පිහිටි දිගාමඩුල්ල-වීරගොඩ ගම් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගිදයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයන් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. මන්ඩූර්, වෙහෙරගම අංක 10/88 හි පදිංචි ජෝකිනු මුතුගල මහතා
2. උහන, උදයපුර විදුහලෙහි ඉස්මාලගේ අර්නෝලිස් මහතා
3. උහන, උදයපුර අංක 17/139 හි පදිංචි වර්ෂමානදේවගේ ජේම්ස් රත්නසේකර මහතා
4. වඩියන්තලාව, වීරගොඩ අංක 18/28 හි පදිංචි සුබසිංහ ආරච්චිලාගේ අබේසේකර මහතා
5. වඩියන්තලාව, වීරගොඩ අංක 18/49 හි පදිංචි පුලිඟිංගපුර දේවගේ සරදියෙල් මහතා
6. මණ්ඩූර්, වෙහෙරගම අංක 10/74 හි පදිංචි වයි. ඒ. සේතන් සිංඤෝ මහතා
7. මණ්ඩූර්, වෙහෙරගම අංක 10/79 හි පදිංචි රණවීර ආරච්චිගේ දෙන් ධර්මවංශ මහතා
8. මණ්ඩූර්, වෙහෙරගම අංක 10/133 හි පදිංචි මාරසිංජේඩිගේ කිරිසාදුවා මහතා
9. මණ්ඩූර්, වෙහෙරගම අංක 10/135 හි පදිංචි හොරතල්ජේඩිගේ කිරිමැණිකා මහතා
10. මණ්ඩූර්, සියඹලාවැව අංක 9/39 හි පදිංචි ඒ. ඇම්. මුතුබණ්ඩා මහතා
11. මණ්ඩූර්, සියඹලාවැව අංක 9/36 හි පදිංචි යමන්ගෙදර පේමරත්න මහතා
12. මණ්ඩූර්, සියඹලාවැව අංක 9/20 හි පදිංචි පොල්වත්තේ ගෙදර මුදියන්සේ මහතා
13. මණ්ඩූර්, සියඹලාවැව අංක 9/118 පදිංචි බෝදිපාල මකුල් දෙනියේ ගෙදර මහතා
14. මණ්ඩූර්, රජගම අංක 8/76 හි පදිංචි ආර්. ඇම්. උක්කු බණ්ඩා මහතා
15. මණ්ඩූර්, රජගම අංක 8/103 හි පදිංචි ඉහතජාමාරගෙදර කිරිබන්ඩා මහතා
16. මණ්ඩූර්, රජගම අංක 8/22 හි පදිංචි රාජපක්ෂ සාපින් මහතා
17. මණ්ඩූර්, රජගම අංක 8/117 හි පදිංචි පහලගේ පියදස මහතා
18. මල්වතත, රුහුණුගම අංක 26/149 හි පදිංචි මුණසිංහ ආරච්චිගේ ආරියදස මහතා
19. වඩියන්තලාව, විජයපුර අංක 3/54 හි පදිංචි හොඩිරතල් ජේඩිගේ හොරතලා මහතා
20. වඩියන්තලාව, විජයපුර අංක 3/24 හි පදිංචි වීරසූරිය මුදියන් සේලාගේ ටිකිරිබණ්ඩා මහතා
21. වඩියන්තලාව, විජයපුර අංක 3/2 හි පදිංචි හේරත් මුදියන්සේලාගෙ ටිකිරිබණ්ඩා මහතා
22. මධ්‍යම කඳවුර පදිංචි රූපසිංහ ජයසුන්දර ආරච්චිලාගේ ගැමුණුදාස මහතා
23. වඩියන්තලාව, තිස්සපුර අංක 19/73 හි පදිංචි කුරුප්පු ආරච්චිලාගේ කුසල්හාමි මහතා
24. වඩියන්තලාව, තිස්සපුර අංක 19/109 හි නුවරපක්ෂගේ පයරත්න මහතා
25. මල්වතත, රුහුණුගම අංක 26/8 හි පදිංචි කරෝලිස්අප්පු එදිරිවීර මහතා
26. මධ්‍යම කඳවුර, ජනපද නිලධාරි කාර්යාලයේ පල්ලේකන්ද ලාගේ සුගුණපාල මහතා

(ආ) මණ්ඩූර්, වෙහෙරගම අංක 10/88 හි පදිංචි ජෝකිනු මුතුගල මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු තුනක් විය යුතු බව ද මෙයින් නිශ්චය කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
කොළඹ,
අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8–160/1

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කිය විය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3 (1), 3 (8) හා 4 (1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1971 ඔක්තෝබර් මස 15 වැනි දින අංක 14,980 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3 (2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දන්වීමේ උපලේඛනයෙහි අංක 2 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ මාතර දිස්ත්‍රික්කය තුළ පිහිටි දික්වැල්ල ගම් කාර්ය සභාවේ කොට්ඨාශ අංක 1 සිට 9 දක්වා සහ 14 සිට 18 දක්වා ඇතුළත් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගිදයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයන් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. දික්වැල්ල, දෙරේමුරේ පදිංචි ජී. එච්. ඇම්. චාර්ලිස් සිරිනායක මහතා
2. දික්වැල්ල, වැවුරුකන්නල 'සහන' හි පදිංචි විජේසිංහ ආරච්චිගේ දෙන් හේමචන්ද්‍ර මහතා

3. දික්වැල්ල, දෙමටපිටිය, 'වෙල්සිරි' හි පදිංචි ගුණපාල පරණමාන මහතා
4. දිකවැල්ල, දෙමටපිටිය, කෝන්ගහහේන කොළණිය පදිංචි රොබට් ද සිල්වා එදිරිවීර මහතා
5. දික්වැල්ල, දඹගස්ආර පදිංචි ඩී. ලෙ කුහැන්නදි මහතා
6. දික්වැල්ල, හදපාන්ගොඩැල්ල පදිංචි එදිරිඝින්දනගේ සිරිදියස් මහතා
7. දික්වැල්ල, හදපාන්ගොඩැල්ල, විහාරමාවත පදිංචි ඩී. එච්. ජේරිස් මහතා
8. දික්වැල්ල, වලස්ගල පදිංචි ඩී. එම්. අබේවර්ධන මහතා
9. දික්වැල්ල, වලස්ගල, උයන්ගොඩවත්ත පදිංචි එච්. කේ. ජින්සිංඤෝ මහතා
10. දික්වැල්ල, වැවුරුකන්නල, 'වෙල්දිසි' හි පදිංචි වයි. ඈන්. පල්ලියගුරු මහතා
11. දික්වැල්ල, වැවුරුකන්නල පදිංචි පී. එච්. පී. ජිනදස මහතා
12. දික්වැල්ල, පොහොඹිය පදිංචි ප්‍රේමානන්ද මුතුකුමාරණ මහතා
13. දික්වැල්ල, 'කුසුම්' හි පදිංචි බඹරන්ද ගුරුගේ ධර්මදස මහතා
14. දික්වැල්ල, 'සමන්' හි පදිංචි අමරසේන ගුරුගේ මහතා
15 දික්වැල්ල, මුස්ලිම් විදිය පදිංචි අබ්දුල් මොහෙමඩ් සකාරියා මහතා
16. දික්වැල්ල, මුස්ලිම් විදිය පදිංචි ඒ. ඒ. ඈම්. මදනි මහතා
17. දික්වැල්ල, මුස්ලිම් විදිය, කුංජවලච්ච පදිංචි ඒ. ඒ. ඈම්. මවාහිඹු මහතා
18. දික්වැල්ල, වත්තේගම පදිංචි ඩෝවාස කුමාරසේන මහතා
19. දික්වැල්ල, දෙඩම්පහල පදිංචි එල්. කේ. එච්. ඩෙසසන් ද සිල්වා මහතා
20. දික්වැල්ල, හිරිකැටිය, 'ජානකී' හි පදිංචි ඒ. ඩබ්. දිසානායක මහතා
21. දික්වැල්ල, දෙඩම්පහල, 'දයානි' හි පදිංචි ඩී. ඊ. එදිරිසූරිය මහතා
22. දික්වැල්ල, අළුත්ගොඩ, 'ශ්‍රියානි' හි පදිංචි සී. ඊ. අබේසූරිය මහතා
23. දික්වැල්ල, දෙඩම්පහල නැ. පදිංචි කේ. ඩේවිඩ්සිංඤෝ මහතා
24. දික්වැල්ල, බෙලිකටුවැල්ල, 'ජයසෙවන' හි පදිංචි කේ. එච්. ජිනදස මහතා
25. දික්වැල්ල, නිල්වැල්ල පදිංචි සැන්ට් අබේසූරිය මහතා
26. දික්වැල්ල, කෙමගොඩ පදිංචි ඩී. එස්. පුංචිහේවා මහතා
27. දික්වැල්ල, වෙලගත්තෙවෙල පදිංචි බී. කේ. චාර්ලිස්අප්පු මහතා
28. දික්වැල්ල, හංවැල්ල, දංගහහේන පදිංචි ඩෝසන් අබේසූරිය මහතා
29. දික්වැල්ල, හංවැල්ල පදිංචි සැමී අබේසූරිය මහතා
30. දික්වැල්ල, මහජන දිස්පැන්සරියෙහි කේ. බී. සිල්වා මහතා
31. දික්වැල්ල, 'මිසන්නිවස' හි පදිංචි ඈස්. ඩබ්ලිව්. ප්‍රනාන්දු මහතා
32. දික්වැල්ල, දෙඩම්පහල බ. 'වීරගිරි' හි පදිංචි අයි. ජී. සී. වීරසේන මහතා

(ආ) දික්වැල්ල, දෙරේමරේ පදිංචි ජී. එච්. ඈම්. චාර්ලිස් සිරිනාත මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු 3ක් විය යුතු බව ද මෙයින් නිශ්චය කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

197? ජූලි මස 18 වැනි දින,
කොළඹ,
අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8–160/2

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කියවිය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3 (1),3 (8) හා 4 (1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1971 මැයි මස 7 වැනි දින අංක 14,957 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3 (2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දැන්වීමෙහි උපලේඛනයෙහි අංක 1 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය තුල පිහිටි වැළඩ ගම් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගිදයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයින් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. වැළඩ, ඩෙයිවැලිවත්ත පදිංචි පිලිප් ප්‍රනාන්දු මහතා
2. වැළඩ, වාඩියගොඩ පදිංචි පී. ඩබ්ලිව්. විමලරත්න මහතා
3. වැළඩ, දෙල්පද්දන පදිංචි ඒ. ඩී. රන්කිරා මහතා
4. වැළඩ, මැටිබොක්ක, අක්කරවත්ත පදිංචි ඩබ්ලිව්. ගල්අංග මහතා
5. වැළඩ, උඩමාරාකඩ පදිංචි රාජපක්ෂ ඩී. චන්සේකර මහතා
6. වැළඩ, වතුයාය පදිංචි ඩී. ඩී. සෝමදේව මහතා
7. වැළඩ, පරගහදෙනිය පදිංචි කේ. ඈම්. යාකුබුලෙබ්බෙ මහතා
8. වැළඩ, පරගහදෙනිය පදිංචි ඈන්. ඈම්. මුබීන් මහතා
9. වැළඩ, වාඩියගොඩ පදිංචි අර්වින් විජේසිංහ මහතා
10. වැළඩ, හෙට්ටිපොල පදිංචි ඩබ්ලිව්. ඈම්. උක්කුබණ්ඩා මහතා
11. වැළඩ, ආදාගල පදිංචි ඩබ්ලිව්. ඩී. පී. සයිමන් මහතා
12. වැළඩ, උඩමාරාකඩ පදිංචි ජේ. පී. ඩී. සයිමන් මහතා
13. වැළඩ, 'සැනසුම' හි පදිංචි ටී. ඈම්. තෙන්නකෝන් මහතා
14. වැළඩ, හෙට්ටිපොල පදිංචි ඩී. ජී. ඈම්. පුංචිබණ්ඩා මහතා
15. වැළඩ, මැටිබොක්ක, අක්කරවත්ත පදිංචි ඈම්. ඩබ්ලිව්. ඈස්. දයාරත්න මහතා
16. වැළඩ, වරද්දන, වතුයාය පදිංචි එච්. අල්විස් මහතා
17. වැළඩ, පදිංචි කේ. බී. විජේසුන්දර මහතා
18. වැළඩ, පදිංචි එස්. ඩී. චන්ද්‍රසෝම මහතා
19. වැළඩ, අකාඩෙ පදිංචි කේ. ඈම්. ටිකිරිබණ්ඩා මහතා
20. වැළඩ, පල්ලේගම පදිංචි එච්. බී. දිසානායක මහතා
21. වැළඩ, ගනේගොඩ පදිංචි පියදස රණවීර මහතා
22. වැළඩ, හරන්කහගොඩ පදිංචි ඩබ්ලිව්. ඩී. චර්ලිස් මහතා
23. වැළඩ, උඩමාරාකඩ පදිංචි එස්. සුබසිංහ මහතා
24. වැළඩ, ආකාඩෙ පදිංචි ඩබ්ලිව්. ඈස්. කුලරත්න මහතා
25. වැළඩ, ආදාගල පදිංචි එස්. ඩී. කිරිනේලිස් මහතා
26. වැළඩ, වාඩියගොඩ පදිංචි ජේ. කේ. ඩී. ඇලිස්නෝනා මහත්මිය
27. වැළඩ, දෙල්පද්දන පදිංචි එස්. ඩී. එස්. ජයසේන මහතා
28. වැළඩ, හරන්කහගොඩ පදිංචි ආර්. ඩී. ඈස්. ගුණසේකර මහතා
29. වැළඩ, දෙණිය පදිංචි කේ. වයි. සිරිදරා මහතා
30. වැළඩ පදිංචි ටී. ටී. එල්. දිසානායක මහතා
31. වැළඩ, යටිවිල්ල පදිංචි ආර්. ඩී. කිරිබන්ඩියා මහතා
32. වැළඩ, මැටිබොක්ක පදිංචි ඒ. දයාරත්න මහතා
33. වැළඩ, යටිවිල්ල පදිංචි එච්. ඩී. උක්කුවා මහතා

(ආ) වැළඩ, ඩෙයිවැලිවත්ත පදිංචි පිලිප් ප්‍රනාන්දු මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු තුනක් විය යුතු බව ද මෙයින් නිශ්චය කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
කොළඹ,
අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8–160/3

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කිය විය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3(1), 3(8) හා 4(1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1971 පෙබරවාරි මස 19 වැනි දින අංක 14,946 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3(2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දැන්වීමේ උපලේඛනයෙහි අංක 28 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය තුල පිහිටි පොල්පිතිගම ගම් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගිදයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයන් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. මාළිය, දෙකදුවල පදිංචි අතපත්තු මුදියන්සේලැ රත්නායක බණ්ඩා මහතා
2. පොල්පිතිගම, හීරලුගම පදිංචි ජයවර්ධන මුදියන්සේලාගේ ඩිංගිරිබණ්ඩා මහතා

3. පොල්පිතිගම, කදුරුවැව පදිංචි හේරත් මුදියන්සේලාගේ රත්බණ්ඩා මහතා
4. පොල්පිතිගම, කදුරුවැව පදිංචි විජේසූරිය මුදියන්සේලාගේ සෙනෙවිරත්න මහතා
5. එගොඩගම පදිංචි සමරවීර මුදලිගේ ප්‍රේමනන්ද ජයසුන්දර මහතා
6. මකුල්පොත, හක්වටුනාඔය ව්‍යාපාරය පදිංචි මිල්ලතේ ආරච්චිලාගේ සුරවීර පෙරේරා මහතා
7. මකුල්පොත, හක්වටුනාඔය පදිංචි නාවලගේ දොන් ඩැනියෙල් අප්පුහාමි මහතා
8. මාඑළිය, පොන්නිලව පදිංචි ගල්කන්දගේ සිරිල් පෙරේරා මහතා
9. පොල්පිතිගම, පොල්පිතිගම පදිංචි ඒකනායක මුදියන්සේලාගේ බණ්ඩා ඒකනායක මහතා
10. මාඑළිය, පොන්නිලව පදිංචි ඒකනායක මුදියන්සේලාගේ කිරිබණ්ඩා මහතා
11. මාඑළිය, දගම පදිංචි මදුරසිංහ මුදියන්සේලාගේ සිරිවර්ධන බණ්ඩා මහතා
12. මාඑළිය, රඹේ පදිංචි මෙරගල්ජේඩි දුරයලාගේ මුතුවා මහතා
13. පොල්පිතිගම, හාතිගමුව පදිංචි ඒකනායක මුදියන්සේලාගේ පුංචිරාල මහතා
14. පොල්පිතිගම, ලියනගම පදිංචි හංගිලිගුරුන්නැහැලාගේ අප්පු නයිදේ මහතා
15. පොල්පිතිගම, හාතිගමුව පදිංචි ඒකනායක මුදියන්සේලාගේ කපුරු බණ්ඩා මහතා
16. මාඑළිය, දෙරවෙරුව පදිංචි විජේසූරිය මුදියන්සේලාගේ උක්කුබණ්ඩා මහතා
17. මාඑළිය, පහල මුදුගමුවවත්ත පදිංචි ඇල්. එච්. පෙරේරා මහතා
18. මාඑළිය, කංබුව පදිංචි රත්තිලක දුරයලාගේ උපාලි රත්තිලක මහතා
19. පොල්පිතිගම, ගල්ටැන්වැව පදිංචි ජයවර්ධන කාඹුගලගේ වින්සන්ට් ජයවර්ධන මහතා
20. පොල්පිතිගම, කෝරුවාව පදිංචි දීගල්ල මුදියන්සේලාගේ කිරිබණ්ඩා මහතා
21. පොල්පිතිගම, කහතිලගම පදිංචි ඩබලිව්. බී. ඇම්. පුංචිබණ්ඩා මහතා
22. පොල්පිතිගම, කෝරුවාව පදිංචි දීගල්ල මුදියන්සේලාගේ ටිකිරිබණ්ඩා මහතා

(ආ) මාඑළිය, දෙකඳුවල පදිංචි අතපත්තු මුදියන්සේලැ රත්නායක බණ්ඩා මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු 3ක් විය යුතු බව ද මෙයින් නිශ්චය කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8-160/4

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කිය විය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3 (1), 3 (8) හා 4 (1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1971 මැයි මස 7 වැනි දින අංක 14,957 දරන ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3 (2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දන්වීමේ උපලේඛනයෙහි අංක 6 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය තුල පිහිටි මාටඹුවා කෝරලේ ගම් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගි දයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයන් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. පලුගස්වැව, හොරිවිල පදිංචි සේනානායක මුදියන්සේලාගේ කව්රාලගේ හේරත්හාමි මහතා
2. මෙහොඩවැව, උනගොල්ලාව පදිංචි කන්දප්පුගේ විජේරත්න මහතා
3. පලුගස්වැව, වායා උල්පත පදිංචි මුදියන්සේ දිසානායකලාගේ ඒකනායක මහතා
4. පලුගස්වැව, එප්පාවල පදිංචි මුදලිහාමිගේ ටිකිරිබණ්ඩා මහතා
5. මොරගොඩවැව, නාවක්කුලම පදිංචි කපුවාගේ සිල්පා මහතා
6. මෙගොඩවැව, උනගොල්ලෑව පදිංචි උඩයාරේගේ රංහාමි මහතා
7. මෙගොඩවැව, මහදිවුල්වැව පදිංචි රංකිරාගේ කදිරා මහතා
8. ගනවැල්පොල, ගලපිටගල පදිංචි අප්පුරාලගේ හේරත්හාමි මහතා
9. පලුගස්වැව, පදිංචි හේරත් මුදියන්සේලාගේ අශෝකා නිශ්ශංක මහතා
10. පලුගස්වැව, වෙරගල පදිංචි කේ. කපුවා මහතා
11. පලුගස්වැව, හොරිවිල පදිංචි සේනානායක මුදියන්සේලාගේ පුංචිබණ්ඩාගේ අප්පුහාමි මහතා
12. පලුගස්වැව, සේනාදිරියාගම පදිංචි මල්හාමිගේ රංහාමි මහතා
13. පලුගස්වැව, හොරිවිල පදිංචි කිරාලගේ පුංචිබණ්ඩා මහතා
14. පලුගස්වැව, දෙමුන්නෑව පදිංචි හේරත් බණ්ඩාරලාගේ කරුනානායක මහතා
15. මෙගොඩවැව, අමුනුකොලේ පදිංචි සිල්පේස්වර පටබැන්දලාගේ ආභරන අප්පු මහතා
16. මෙගොඩවැව, බැදිවැව පදිංචි කපුරුවාගේ ටිකිරිඅප්පු මහතා
17. මෙගොඩවැව, කෝඩාලිපොතාන පදිංචි එස්. විමලදස මහතා
18. මෙගොඩවැව, පඩිකාරමඩුව අංක 201 හි පදිංචි කේ. පතිරත්න මහතා
19. මොගොඩවැව, පඩිකාරමඩුව පදිංචි බී. ඇම්. කිරිවන්තේ මහතා

(ආ) පලුගස්වැව, හොරිවල පදිංචි සේනානායක මුදියන්සේලාගේ කව්රාලගේ හේරත්හාමි මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු 3ක් විය යුතු බව ද මෙයින් නිශ්චය කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 28 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8—160/5

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කිය විය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3(1), 3 (8) හා 4 (1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1971 පෙබරවාරි මස 19 වැනි දින අංක 14,946 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3 (2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දන්වීමේ උපලේඛනයෙහි අංක 12 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ පුත්තලම හා හලාවත දිස්ත්‍රික්කය තුල පිහිටි නාත්තන්ඩිය සුළු නගර සභා ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගිදයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයන් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. නාත්තන්ඩිය, හැමුණු මාවත පදිංචි ලයනල් ගුණහේරත් චන්ද්‍රසේකර මහතා
2. නාත්තන්ඩිය, හැමුණු මාවත පදිංචි ඩිංගිරි බණ්ඩා අමරසිංහ මහතා
3. නාත්තන්ඩිය, වීරහේන පදිංචි පෙඩ්රික් විජයතුංග මහතා
4. නාත්තන්ඩිය, කොක්වලමුල්ල පදිංචි රෝලන්ඩ් විජයතුංග මහතා
5. නාත්තන්ඩිය, කොක්වලමුල්ල පදිංචි අධිකාරි මුදලිගේ සුහසේරිස් අප්පුහාමි මහතා
6. නාත්තන්ඩිය, දේවාල පාර පදිංචි හේරත් ජයසිංහ වින්සන්ට් මහතා
7. නාත්තන්ඩිය, වලහපිටිය පාර පදිංචි අබ්දුල් මජීඩ් තහීර් මහතා
8. නාත්තන්ඩිය, විමෝල් වත්ත පදිංචි වන්නක්කුවත්ත මිට්වඩුගේ එඩ්මන් පෙරේරා මහතා
9. නාත්තන්ඩිය, වලහපිටිය පාර පදිංචි කහවිටගේ දොන් මිල්ටන් අල්විස් මහතා
10. නාත්තන්ඩිය, උඩුබද්දව පාර පදිංචි හපුතන්ත්‍රිගේ දොන් අමරසේකර මහතා
11. නාත්තන්ඩිය, ශාන්ත මරියා කොහු මෝලෙහි හේන්පිට පතිරැන්නැහැලාගේ විලියම් අප්පුහාමි මහතා

12. නාත්තන්ඩිය, වලහපිටිය පාර පදිංචි කුමරසේන දසනායක මහතා
13. නාත්තන්ඩිය, උඩුබද්දව පාර පදිංචි දොන් සයිමන් විජේසුන්දර මහතා
14. නාත්තන්ඩිය, උඩුබද්දව පාර පදිංචි කාසිපුල්ලෙ සම්මුගම් පුල්ලෙ මහතා
15. නාත්තන්ඩිය, ගැමුණු මාවත පදිංචි ඩේවිඩ් හේරත් තෙලිසිංහ මහතා
16. නාත්තන්ඩිය, කැකුලාවාඩිය පදිංචි දොන් ජෙරාඩ් විජයතුංග තිලකරත්න මහතා
17. නාත්තන්ඩිය, මාරාවිල පාර පදිංචි හෙට්ටිආරච්චිගේ දොන් එඩ්වඩ් පෙරේරා මහතා
18. නාත්තන්ඩිය, මයිලාව පදිංචි වැන්ඩකෝන් මුදියන්සේලාගේ පොඩිඅප්පුහාමි මහතා
19. නාත්තන්ඩිය, වලහපිටිය පාර පදිංචි චක්‍රවර්තිගේ මොයිසස් ප්‍රනාන්දු මහතා
20. නාත්තන්ඩිය, වලහපිටිය පාර පදිංචි රණවීර කළුඅච්චි මුහන්දිරමලාගේ සරත්චන්ද්‍ර රණවීර මහතා
21. නාත්තන්ඩිය, කැකුලාවාඩිය පදිංචි වීරකෝන් මුදියන්සේලාගේ වීරකෝන් කෝස්තා මහතා
22. නාත්තන්ඩිය, වලහපිටිය පාර පදිංචි වාවා සායිබු තාසිම් මහතා
23. නාත්තන්ඩිය, මාරාවිල පාර පදිංචි කණහැර ආරච්චිගේ දොන් රත්නපාල මහතා
24. නාත්තන්ඩිය, නිව් ජයසිරි හෝටලයෙහි වයිමන් හපුආරච්චි මහතා
25. නාත්තන්ඩිය, පරාක්‍රම මාවත පදිංචි හේරත් කෝරාලලාගේ ජයතිලක මහතා
26. නාත්තන්ඩිය, මාරාවිල පාර පදිංචි කපුරු විදාන ආරච්චිගේ ධර්මදාස මහතා
27. නාත්තන්ඩිය, වලහපිටිය පාර පදිංචි ඊබ්‍රාහිම් මරික්කාර් අබ්දුල් කපූර් මහතා
28. නාත්තන්ඩිය, මයිලාව පදිංචි හේරත් ජයසිංහ ආරියසේන මහතා.

(ආ) නාත්තන්ඩිය, ගැමුණු මාවතෙහි පදිංචි ලයනල් ගුණහේරත් චන්ද්‍රසේකර මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු 3ක් විය යුතු බව ද මෙයින් නිශ්චය කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 28 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8—160/6

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කියවිය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3 (1), 3 (8) හා 4 (1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1971 මැයි මස 7 වැනි දින අංක 14,957 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3 (2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දැන්වීමේ උපලේඛනයෙහි අංක 18 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය තුළ පිහිටි විලච්චිය කෝරලේ දකුණ ගම් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගිදයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයින් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. නොච්චියගම, මීගහවැව පදිංචි චන්ද්‍රසේකර මුදියන්සේලාගේ හේරත් බණ්ඩා මහතා
2. නොච්චියගම, තල්ගස්වැව පදිංචි පුංචිබණ්ඩා සේමසිංහ මහතා
3. නොච්චියගම, ලිඳවැව පදිංචි මුදලිහාමිගේ හිටිහාමි මහතා
4. නොච්චියගම, වඩුමඩුව පදිංචි ජී. විල්බට් මහතා
5. නොච්චියගම පදිංචි ජී. එච්. සිරිසේන මහතා
6. හොරුවිල, වලංතැලිවැව පදිංචි විකිරිඅප්පුහෙ පිංහාමි සේමසිංහ මහතා
7. නොච්චියගම, හුනුවිලගම පදිංචි පිංහාමිගේ මුතුබණ්ඩා මහතා
8. පහලමාරගහවැව පදිංචි අප්පුහාමිගේ කිරිබණ්ඩා මහතා
9. පහලමාරගහවැව පදිංචි ගමරාළගේ කපුරුබණ්ඩා මහතා
10. පහලමාරගහවැව පදිංචි ඇම්. එච්. රත්නායක මහතා
11. ගාලදිවුල්වැව, පහළුනේගම පදිංචි කපුරුහාමිගේ වන්නිහාමි මහතා
12. නොච්චියගම, පාදුගම් පදිංචි එච්. මුතුබණ්ඩා මහතා
13. නොච්චියගම, මීගහවැව පදිංචි ඩී. ඒ. මුදියන්සේ මහතා
14. නොච්චියගම, බඩහැලගම පදිංචි එලාරිස් සිල්වාගේ සව්යෙල් සිල්වා මහතා
15. නොච්චියගම, හල්මිල්ලකුලම පදිංචි යූ. බී. ජයසුන්දර මහතා
16. පහලමාරගහවැව, පැමුණුපුර, යාය 8 හි පදිංචි ඩී. බී.රත්දෙනිය මහතා
17. පහලමාරගහවැව, රාජාංගනය, යාය 10 පදිංචි පියදස ජයලත් මහතා
18. පහලමාරගහවැව, රාජාංගනය, යාය 15 පදිංචි මුතුබණ්ඩා කළුසිංහ මහතා
19. පහලමාරගහවැව, යාය 17 හි පදිංචි කොනගල විලියොන් මහතා
20. නොච්චියගම , රුකඩවැව පදිංචි සේමසිංහ මුදියන්සේලාගේ අප්පුහාමි මහතා
21. ගාලදිවුල්වැව, අඹගහගම පදිංචි ආර්. ඇම්. රත්බණ්ඩා මහතා
22. ගාලදිවුල්වැව, අඹගහවැව පදිංචි ටී. ඇම්. යූ. කපුරුබණ්ඩා මහතා
23. පහලමාරගහවැව, රාජාංගනය, යාය 16 පදිංචි ඩී. ආර්. යසරත්න මහතා
24. ගාලදිවුල්වැව පදිංචි ආර්. පියදස මහතා
25. නොච්චියගම, හිරියාලේගම පදිංචි ගම්පාවෙල්ජෙදීයාගේ පුංචා මහතා
26. පහලහල්මිල්ලැව, අමුණුකොලේ පදිංචි අප්පුහාමිගේ පුංචි බණ්ඩා මහතා
27. පහලහල්මිල්ලවැව, මැටිකැව පදිංචි ඩී හේරත් බණ්ඩා මහතා
28. නොච්චිගම පදිංචි අයි. ජී. රත්නසිරි මහතා
29. නොච්චියගම, වැලිවැව පදිංචි අප්පුහාමිගේ වේලාති මහතා
30. නොච්චියගම, තල්ගස්වැව පදිංචි පුංචිරාලගේ හේරත් බණ්ඩා මහතා

(ආ) නොච්චියගම, මීගහවැව පදිංචි චන්ද්‍රසේකර මුදියන්සේලාගේ හේරත්බණ්ඩා මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු තුනක් විය යුතු බව ද මෙයින් නිශ්චය කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 28 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.
8—160/7

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කියවිය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3 (1), 3 (8) හා 4 (1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1971 මැයි මස 7 වැනි දින අංක 14,957 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3 (2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දැන්වීමේ උප ලේඛනයෙහි අංක 17 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය තුළ පිහිටි විලච්චිය කෝරළේ උතුර ගම් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගිදයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයන් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. රනෝරාව, බෝගහවැව පදිංචි වෛද්‍යතිලක දිසානායක මහතා
2. රනෝරාව, කුකුල්කටුව පදිංචි නන්හාමිගේ පියසේන මහතා
3. රනෝරාව පදිංචි හේරත් බණ්ඩාගේ සෝමරත්න මහතා
4. රනෝරාව පදිංචි මැණික්රාලගේ කළුබණ්ඩා මහතා
5. දුනුමඩලාව, හැලඹැව පදිංචි හේරත්හාමිගේ පියසේන මහතා
6. දුනුමඩලාව පදිංචි දිසානායක මුදියන්සේලාගේ මුදියන්සේ මහතා
7. දුනුමඩලාව පදිංචි රත්නායක මුදියන්සේලාගේ ජයතිලක මහතා
8. දුනුමඩලාව, නබඩගස්දිගිලිය පදිංචි සෙල්ලවන්නිහාමිගේ සුද්දහාමි මහතා
9. නොච්චියගම, අඩම්පනේ පදිංචි මුදියන්සේ විදනේගේ පුංචිබණ්ඩා මහතා
10. නොච්චියගම, රුලපනාව පදිංචි හේරත්බණ්ඩාගේ රත්බණ්ඩා මහතා

11. රනෝරාව, ඊට්ටිකුලම පදිංචි බද්දරාලගේ මුතුබණ්ඩා මහතා
12. අඹගහවැව, ඇහැටුවාගම පදිංචි වන්නිහාමිගේ හේරත්හාමි මහතා
13. අඹගහවැව පදිංචි බණ්ඩාගේ මල්හාමි මහතා
14. මහවිලච්චිය, වම්ඉවුර, අංක 57 හි පදිංචි වන්නිනායක මුදියන්සේලාගේ ඩිංගිරිබණ්ඩා මහතා
15. මහවිලච්චිය, වම්ඉවුර, අංක 207 හි පදිංචි මාරසිංහ ආරච්චිගේ ගුණදාස මහතා
16. මහවිලච්චිය, වම්ඉවුර, අංක 311 හි පදිංචි විජේසුන්දර මුදියන්සේලාගේ ඩිංගිරිබණ්ඩා විජේසුන්දර මහතා
17. මහවිලච්චිය, වම්ඉවුර, අංක 216 හි පදිංචි ඉලන්දරපේඩිගේ දවිත් මහතා
18. ජේමඩුව, දකුණුඉවුර, අංක 264 හි පදිංචි වීරවර්ධනපතිරන් නැහෙලාගේ ආරියවන්දසිංහ මහතා
19. ජේමඩුව, කොළඹකඩේ පදිංචි බුද්ධදාස සමරවීර මහතා
20. ජේමඩුව, දකුණුඉවුර, අංක 345 හි පදිංචි හේනේඅබයකෝන් බණ්ඩාරනායක මහතා
21. ජේමඩුව, දකුණුඉවුර අංක 324 හි පදිංචි රත්නායක මුදියන්සේලාගේ පුංචිබණ්ඩා මහතා
22. ජේමඩුව, යාය 6, දකුණුඉවුර පදිංචි විමලසූරිය මුදියන්සේලාගේ තෝමස්සිංඤෝ මහතා
23 ජේමඩුව, දකුණුඉවුර, අංක 462 හි පදිංචි රාජපක්ෂ මුදියන්සේලාගේ අවුසදහාමි මහතා
24 මහවිලච්චිය, බෝගහහන්දිය පදිංචි දියානායක කළුබණ්ඩාගේ මුදියන්සේ මහතා
25. අඹගහවැව, කුඩාවැව, ග.ස.නි. අංක 15 හි පදිංචි රත්නායක මුදියන්සේලාගේ මැණික්රාලගේ ඩිංගිරිබණ්ඩා රත්නායක මහතා
26. රනෝරාව පදිංචි කිරිබණ්ඩාගේ අප්පුහාමි රාජකරුණා මහතා
27. ඇලයාපත්තුව, වන්නිහැලබෑව පදිංචි බණ්ඩාගේ නංගාමි මහතා
28. නොච්චියගම, තල්ගස්වැව පදිංචි පුංචිබණ්ඩා වන්නිනායක මහතා
29. රනෝරාව, කුකුල්කටුව පදිංචි අවුසදහාමි විදානගේ අප්පුහාමි මහතා
30. රනෝරාව, ඊට්ටිකුලම පදිංචි හේරත්හාමිගේ පුංචිබණ්ඩා මහතා.

(ආ) රනෝරාව, බෝගහවැව පදිංචි වෛද්‍යතිලක දිසානායක මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු තුනක් විය යුතු බව ද මෙයින් නියම කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජුලි මස 28 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

8–160/8

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජුනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කියවිය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ, 3 (1), 3 (8) හා 4 (1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1970 ජුලි මස 10 වැනි දින අංක 14,914 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3 (2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දන්වීමේ උපලේඛනයෙහි අංක 9 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය තුළ පිහිටි මැදපනේ ගම් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගිදයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයන් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. විජේබාහුකන්ද පදිංචි දෙන් ඩේවිඩ් බද්දේ විතාරණ මහතා
2. හැඳුනාව, කලපිටියගම පදිංචි ඩිංගිරිබණ්ඩා ජයසේකර මහතා
3. හැඳුනාව, කලපිටියගම පදිංචි මාවිකුඹුරේ ගෙදර කිරිබණ්ඩා මහතා
4. හැඳුනාව, කලපිටියගම පදිංචි මීරාලෙබ්බෙ සේගු මොහොමඩ් මහතා
5. තිස්පනේ, රොජසන්ගම පදිංචි කරුණාපේලිගේ පොල්මල ගම මාගස් මහතා
6. හැඳුනාව, කලපිටියගම පදිංචි බස්නායක මුදියන්සේලාගේ අප්පුහාමි මහතා
7. හැඳුනාව, කලපිටියගම පදිංචි පුන්ඩලුදෙනියේ ගෙදර පුංචිරාල මහතා
8. හැඳුනාව, කලපිටියගම පදිංචි වික්‍රමසිංහ මුදියන්සේලාගේ කිරිබණ්ඩා මහතා
9. මල්දෙනිය, මැතගම පදිංචි අළුත්ගම හේවාගේ දම්පාල ද සිල්වා මහතා
10. මල්දෙනිය, මැතගම පදිංචි දෝවිට ගම්මහේලාගේ හින්අප්පු මහතා
11. මල්දෙනිය පදිංචි දෙන් සීමන් පටබැඳිගේ අන්ද්‍රයස් ද සිල්වා මහතා
12. මල්දෙනිය, මැතගම පදිංචි වැරැල්ලගොල්ලේ ගෙදර උක්කුබණ්ඩා මහතා
13. විජේබාහුකන්ද, බැල්ටන් පදිංචි පන්දක්කාරගෙදර උක්කුරාල මහතා
14. විජේබාහුකන්ද පදිංචි ඩිංගිරිබණ්ඩා අලහකෝන් මහතා
15. විජේබාහුකන්ද, රාවනාගොඩ පදිංචි උඩවත්තේ ගෙදර පුංචිබණ්ඩා මහතා
16. නාවලපිටිය, තිස්පනේ, රොජසන්ගම පදිංචි කරුණාසේන ජයතිස්ස බණ්ඩාර දන්තුරේ මහතා
17. හැටන්, මල්දෙනිය පදිංචි අබේසිංහ දියානායක මහතා
18. හැඳුනාව, කලපිටිය, කොත්තුන්ගොඩ පදිංචි වීරසේකර ආරච්චිගේ ප්‍රේමදාස මහතා.

(ආ) විජේබාහුකන්ද පදිංචි දෙන් ඩේවිඩ් බද්දේ විතාරණ මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු 3 ක් විය යුතු බව ද මෙයින් නියම කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජුලි මස 28 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

8–160/9

සමගි මණ්ඩල පනත

ආඥාව

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජුනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කිය විය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3 (1), 3 (8) හා 4 (1) වන වගන්තිවලින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම—

(අ) 1971 සැප්තැම්බර් මස 24 වැනි දින අංක 14,977 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතෙහි 3 (2) වන වගන්තිය යටතෙහි වූ දන්වීමේ උපලේඛනයෙහි අංක 4 දරන ස්ථානයෙහි විස්තර කරනු ලැබූ මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය තුළ පිහිටි බින්තැන්න දකුණ ගම් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගි දයකයින්ගේ සභාවේ සාමාජිකයන් වශයෙන් පහත සඳහන් තැනැත්තන් මෙයින් පත් කරමි :—

1. පදියතලාව, 'ප්‍රිතිකා'හි පදිංචි සරකෝන් මුදියාන්සේලාගේ අප්පුහාමි මහතා
2. පදියතලාව, පදිංචි එදිරවීර ජයවික්‍රම පටබැඳිගේ කරුණාසේන මහතා
3. පදියතලාව, අංක 131 හි පදිංචි බෙත්මගේ රිචඩ් විජයසේන මහතා
4. පදියතලාව, හෝලිකේ පාර පදිංචි කුඩුවේ හේවාගේ ජේමදාස මහතා
5. පදියතලාව, හතුකුඹුර පදිංචි බස්නායක මුදියන්සේලාගේ සුදුබණ්ඩා මහතා
6. පදියතලාව, අංක 170හි පදිංචි විජේසූරිය ආරච්චිගේ සෝමපාල මහතා
7. පදියතලාව, කෙහෙල්උල්ල පදිංචි අධිකාරි මුදියාන්සේලාගේ ගුණරත්න මහතා
8. පදියතලාව, හෝලිකේ පදිංචි බස්නායක මුදියාන්සේලාගේ අප්පුහාමි මහතා
9. සේරන්කඩ, අඹගාවත්ත පදිංචි ටිකිරිවන්නි මුදියන්සේලාගේ සුදුබණ්ඩා මහතා
10. පදියතලාව, උනාපාන පදිංචි ජයසුන්දර මුදියාන්සේලාගේ පුංචිබණ්ඩා මහතා
11. පදියතලාව, මාඩුන්නේවෙල පදිංචි තෙන්නකෝන් මුදියාන්සේලාගේ පුංචිබණ්ඩා මහතා

12. පදියතලාව, කොකුමාවර පදිංචි තෙන්නකෝන් මුදියාන්සේලාගේ ගුණරත්න මහතා
13. සේරන්කඩ පදිංචි රන්හොට්බණ්ඩාරලාගේ ගුණවර්ධන මහතා
14. සේරන්කඩ, අංක 59 හි පදිංචි ජයසුන්දර මුදියාන්සේලාගේ මුතුබණ්ඩා මහතා
15. සේරන්කඩ, කොට්කේවෙල පදිංචි තිසවලංගු මුදියාන්සේලාගේ ගුණබණ්ඩා මහතා
16. සේරන්කඩ පදිංචි කුමාරසිංහ මුදියාන්සේලාගේ කිරිබණ්ඩා මහතා
17. පදියතලාව, ගල්ඔඩෙ පදිංචි අත්තනායක මුදියාන්සේලාගේ හීන්බණ්ඩා මහතා
18. පදියතලාව, කොකුමාවර පදිංචි තිසවලංගු මුදියාන්සේලාගේ ගුණසේන මහතා
19. පදියතලාව, 'සුනිල' හි පදිංචි බස්නායක මුදියාන්සේලාගේ ආරියසේන මහතා
20. පදියතලාව, මිරිස්වත්ත පදිංචි කුරුවිට බණ්ඩාරලාගේ කරුණාසුන්දර මහතා.

(ආ) පදයතලාව, 'ප්‍රිතිකා' හි පදිංචි සමරකෝන් මුදියාන්සේලාගේ අපපුහාමි මහතා ඉහත කී සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

(ඇ) ඉහත කී සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ඒ එක් එක් තැනැත්තකු පත් කරනු ලබන කාලය මේ ආඥාව ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන දිනයේ සිට අවුරුදු 3ක් විය යුතු බව ද මෙයින් නිශ්චය කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 28 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8—160/10

සමගි මණ්ඩල පනත

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කිය විය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3 (7) වන වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල පාවිච්චි කරමින් නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම, කළුතර දිස්ත්‍රික්කය තුල පිහිටි ඉත්තෑපාන ගම් ප්‍රදේශය සඳහා 1971 සැප්තැම්බර් මස 3 වැනි දින අංක 14,974 දරන ගැසට් නිවේදනය මගින් සංස්ථාපනය කරනු ලැබූ සමගිදායක සභාවේ සාමාජිකා ඉත්තෑපාන, 'සිරිවාස' හි පදිංචි බෙන්තර හේවාගේ ඇල්පිනෝනා ජයතුංග මහත්මිය සහ එකී සමගිදායක සභාවේ සාමාජික ඉත්තෑපාන, ගලතර පදිංචි පියසේන ද අල්විස් ගුණවර්ධන මහතාද එකී තිලවලින් ඉවත් කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8-161

සමගි මණ්ඩල පනත

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කිය විය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 3 (7) වන වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල පාවිච්චි කරමින් නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම, කළුතර දිස්ත්‍රික්කය තුල පිහිටි හොරණ නගර සභා ප්‍රදේශය සඳහා 1971 දෙසැම්බර් මස 30 වැනි දින අංක 14,991 දරන ගැසට් නිවේදනය මගින් සංස්ථාපනය කරනු ලැබූ සමගිදායක සභාවේ සාමාජික හොරණ, වෑවල පදිංචි වික්ටර් රාජපක්ෂ මහතා එකී තිලයෙන් ඉවත් කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8-162

සමගි මණ්ඩල පනත

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩු ක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 95 වැනි වගන්තියේ (2) වැනි උප වගන්තිය යටතේ පනවනු ලැබ 1972 ජූනි මස 12 වැනි දින අංක 11/2 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලැබූ නිවේදනය සමග කිය විය යුතු 1963 අංක 12 දරන පනතින් සංශෝධිත 1958 අංක 10 දරන සමගි මණ්ඩල පනතේ 4 (1) වන වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල පාවිච්චි කරමින් නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති රත්නසිරි වික්‍රමනායක වන මම, අංක 15,006 හා 1972 අප්‍රේල් මස 14 වැනි දින දරන ගැසට් නිවේදනයෙන් මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය තුල පිහිටි ගඟපලාත (ස. තු.) ගම් ප්‍රදේශය සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සමගිදායකයින්ගේ සභාවේ සභාපතිව සිට එම ධූරයෙන් ඉල්ලා අස්වූ කිරිබත්කුඹුර පදිංචි එච්. බී. සංසක්කාර මහතා වෙනුවට කිරිබත්කුඹුර, බුළුමුල්ල, නාරංගම්මන පදිංචි වික්‍රමසිංහ රාජකරුණා වීරකෝන් මුදියන්සේලාගේ පුංචි බණ්ඩා මහතා එකී සභාවේ සාමාජික ධූරය දරන කාලය තුළදී එම සභාවෙහි සභාපති වශයෙන් මෙයින් පත් කරමි.

රත්නසිරි වික්‍රමනායක,
නියෝජ්‍ය අධිකරණ ඇමති.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
කොළඹ, අධිකරණ අමාත්‍යාංශයේදී ය.

8-181

අංකය : ඩබ්ලිව්. 105/176.

ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල 131 වන පරිච්ඡේදය, (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) වන කාර්මික ආරවුල් පනත

4 (1) වන වගන්තිය යටතේ නියෝගයයි

මෙම නියෝගය අනුබද්ධිත කම්කරු කොමසාරිස්වරයාගේ ප්‍රකාශනයේ නියමිත කර දක්වා ඇති කාරණය පිළිබඳව, එක් පාර්ශ්වයක් වශයෙන්, මහනුවර, තැ. පෙ. අංක 46, ද සිලෝන් ප්ලාන්ටර්ස් සොසයිටි, හා අනෙක් පාර්ශ්වය වශයෙන් සමාගම් දෙකම සඳහා කොළඹ, තැ. පෙ. අංක 24 වන ලිපිනයේ, (1) ඔපල්ගල ටී ඇන්ඩ් රබර් එස්ටේට්ස් ලිමිටඩ් සහ (2) කාසන් කම්බර්බැච් ඇන්ඩ් කොම්පැණි ලිමිටඩ්, අතර කාර්මික ආරවුලක් පවතින හෙයින්ද,

කම්කරු ඇමති තැන්පත් මයිකල් පෝල් ද සොයිසා සිරිවර්ධන වන මම, 1957 අංක 14 හා 1957 අංක 62 හා 1962 අංක 4 හා 1968 අංක 39 (1968 අංක 37 දරණ කාර්මික ආරවුල් (විශේෂ ප්‍රතිපාදන) පනත සමග කියවා) දරන පනත්වලින් සංශෝධිත වූ ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල 131 වන පරිච්ඡේදය (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) වන කාර්මික ආරාවුල් පනතේ 4(1) වන වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව, එකී ආරවුල බේරුම් කිරීමෙන් සමථයකට පත්කිරීම සඳහා බේරුම්කරු වශයෙන්, කොළඹ 5, හැව්ලොක් පටුමේ, බෝගල කෝට්ස්, අංක 16 හි ආර්. ආර්. නල්ලයියා මහතා මෙයින් යොමු කරනු ලැබේ.

එම්. පී. ද සොයිසා සිරිවර්ධන,
කම්කරු ඇමති.

1972 ජූලි මස 17 දින,
කොළඹ දී ය.

ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය 131 වන අධිකාරිය—කාර්මික ආරවුල් පනත

එක් පාර්ශවයක් වශයෙන්,

මහනුවර, තැ. පෙ. අංක 46,
ද සිලෝන් ප්ලාන්ටර්ස් සොසයිටි,

සහ

අනෙක් පාර්ශවය වශයෙන්, සමාගම් දෙකම සඳහා,
තැ. පෙ. අංක 24 වන ලිපිනයේ

(1) ඔපල්ගල, ටී. ඇන්ඩ් රබර් එස්ටේට්ස් ලිමිටඩ්

සහ

(2) කාසන් කම්බර්බැච් ඇන්ඩ් කොම්පැනි ලිමිටඩ්

අතර පවතින කාර්මික ආරවුලක් පිළිබඳවයි.

ආරාවුලට හේතුව පවත්නා කාරණය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඉහත සඳහන් පාර්ශවයන් අතර ආරවුලට හේතුවී ඇති කරුණ නම්, ගම්මඩුවේ, ඔපල්ගල වතුයායේ ඒ. ඩබ්ලිව්. එච්. එල්ලාවල මහතා වැඩබලන වතුපාලක ලෙස තවදුරටත් සේවයේ යෙදවීමට නම් මඩුවේ, ඔපල්ගල වතුයායේ පාලක පක්ෂය අසමර්ථ වීම යුක්ති සහගතද යන්න හා ඔහුට කුමන සහනයක් හිමිද යන්නත් පිළිබඳව වේ.

1972 ජූලි මස 13 වැනිදා වූ මෙදින, කොළඹ, කම්කරු කොමසාරිස්ගේ කයර්යාලයේ දී දින සොදන ලදී.

ඩබ්ලිව්. එල්. පී. ද මැල්,
කම්කරු කොමසාරිස්.

8-20

අංකය. සී/අයි. 1158.

ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල 131 වන පරිච්ඡේදය (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) වන කාර්මික ආරවුල් පනත

4 (1) වන වගන්තිය යටතේ නියෝගයයි

මෙම නියෝගය අනුබද්ධිත කම්කරු කොමසාරිස් වරයාගේ ප්‍රකාශනයේ නියමිත කර දක්වා ඇති කරුණු පිළිබඳව එක්සත් රාජ්‍ය සංස්ථා සහ වෙළෙඳ සේවා සංගමය, 53 ජයන්ත වීරසේකර මාවත, කොළඹ 10 සහ හැටන් ට්‍රාන්ස්පෝර්ට් ඇන්ඩ් ඒජන්සි කොම්පැණි ලිමිටඩ්, 33අ, බාර්ලි පාර, කොළඹ 10, අතර කාර්මික ආරවුලක් පවතින හෙයින්ද,

කම්කරු ඇමති තැන්පත් මයිකල් පෝල් ද සොයිසා සිරිවර්ධන වන මම, 1957 අංක 14 හා 1957 අංක 62 හා 1962 අංක 4 හා 1968 අංක 39 (1968 අංක 37 දරණ කාර්මික ආරවුල් (විශේෂ ප්‍රතිපාදන) පනත සමඟ කියවා) දරන පනත්වලින් සංශෝධිතවූ, ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල 131 වන පරිච්ඡේදය (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) වන කාර්මික ආරවුල් පනතේ 4 (1) වන වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව, එකී ආරවුල බේරුම් කිරීමෙන් සමථයකට පත්කිරීම සඳහා බේරුම්කරු වශයෙන්, නුගේගොඩ, පාගොඩ පාරේ, අංක 18හි ජේ. පී. එල්. ස්වාරිස් මහතා මෙයින් යොමු කරනු ලැබේ.

එම්. පී. ද ඉසෙඩ් සිරිවර්ධන,
කම්කරු ඇමති.

1972 ජූලි මස 21 දින,
කොළඹදීය.

ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) 131 වන අධිකාරිය—කාර්මික ආරවුල් පනත

එක්සත් රාජ්‍ය සංස්ථා සහ වෙළෙඳ සේවා සංගමය,
53, ජයන්ත වීරසේකර මාවත, කොළඹ 10.

සහ

හැටන් ට්‍රාන්ස්පෝර්ට් ඇන්ඩ් ඒජන්සි කොම්පැණි ලිමිටඩ්,
33අ, බාර්ලි පාර, කොළඹ 10.

අතර පවතින කාර්මික ආරවුලක් පිළිබඳවයි.

ආරවුලට හේතුවී පවත්නා කරුණු පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඉහත සඳහන් පාර්ශ්වයන් අතර ආරවුලට හේතුවී පවත්නා කරුණු නම්:

(1) හැටන් ට්‍රාන්ස්පෝර්ට් ඇන්ඩ් ඒජන්සි කොම්පැණි ලිමිටඩ්හි පාලක පක්ෂය විසින් 1971.10.23 වන දින සිට ජේ. ඩී. ගුණරත්න සහ එච්. ආරියදාස යන මහතුන්ගේ සේවය අත්හිටුවීම සහ අනතුරුව ඔවුන් රැකියාවෙහි නොයොදවා සිටීම යුක්ති සහගතද යන්න සහ ඔවුන් එකිනෙකාට කුමන සහනයක් හිමිද යන්නත්,

(2) හැටන් ට්‍රාන්ස්පෝර්ට් ඇන්ඩ් ඒජන්සි කොම්පැණි ලිමිටඩ්හි පාලක පක්ෂය විසින් ඩබ්ලිව්. රණසිංහ මහතා සේවයෙන් පහකිරීම යුක්ති සහගතද යන්න හා ඔහුට කුමන සහනයක් හිමිද යන්නත් පිළිබඳව වේ.

1972 ජූලි මස 13 වැනිදා වූ මෙදින, කොළඹ, කම්කරු කොමසාරිස්ගේ කාර්යාලයේදී දින යොදන ලදී.

ඩබ්ලිව්. එල්. පී. ද මැල්,
කම්කරු කොමසාරිස්.

8-153

අංකය: සී/අයි. 1015.

ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල 131 වන පරිච්ඡේදය (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) වන කාර්මික ආරවුල් පනත

4 (1) වන වගන්තිය යටතේ නියෝගයයි

මෙම නියෝගය අනුබද්ධිත කම්කරු කොමසාරිස් වරයාගේ ප්‍රකාශනයේ නියමිත කර දක්වා ඇති කාරණය පිළිබඳව තේ, රබර්, පොල් සහ සාමාන්‍ය ද්‍රව්‍ය කම්කරු සමිතිය, 123, යූනියන් පෙදෙස, කොළඹ 2 සහ ඩී. බී. පෙරේරා ඇන්ඩ් කොම්පැණි ලිමිටඩ්, 67, මැලිබන් වීදිය, කොළඹ 11 අතර කාර්මික ආරවුලක් පවතින හෙයින්ද,

කම්කරු ඇමති තැන්පත් මයිකල් පෝල් ද සොයිසා සිරිවර්ධන වන මම, 1957 අංක 14 හා 1957 අංක 62 හා 1962 අංක 4 හා 1968 අංක 39 (1968 අංක 37 දරණ කාර්මික ආරවුල් (විශේෂ ප්‍රතිපාදන) පනත සමඟ කියවා) දරන පනත්වලින් සංශෝධිත වූ, ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල 131 වන පරිච්ඡේදය (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) වන කාර්මික ආරවුල් පනතේ 4 (1) වන වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව, එකී ආරවුල බේරුම් කිරීමෙන් සමථයකට පත්කිරීම සඳහා බේරුම්කරු වශයෙන්, කොළඹ 6 හි, කාලිංග පෙදෙසේ, අංක 6 හි ඒ. එස්. කොහොඹන් වික්‍රම මහතා මෙයින් යොමුකරනු ලැබේ.

එම්. පී. ද ඉසෙඩ් සිරිවර්ධන,
කම්කරු ඇමති.

1972 ජූලි මස 21 දින,
කොළඹ දීය.

ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) 131 වන අධිකාරිය—කාර්මික ආරවුල් පනත

තේ, රබර්, පොල් සහ සාමාන්‍ය ද්‍රව්‍ය කම්කරු සමිතිය,
123, යූනියන් පෙදෙස, කොළඹ 2.

සහ

ඩී. බී. පෙරේරා ඇන්ඩ් කොම්පැණි ලිමිටඩ්,
67, මැලිබන් වීදිය, කොළඹ 11.

අතර පවතින කාර්මික ආරවුලක් පිළිබඳවයි.

ආරවුලට හේතුවී පවත්නා කාරණය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඉහත සඳහන් පාර්ශ්වයන් අතර ආරවුලට හේතුවී පවත්නා කාරණය වනුයේ, ඉහත කී වෘත්තීය සමිතියේ මෙහි පහත නම් සඳහන් සාමාජිකයින්, ඩී. බී. පෙරේරා ඇන්ඩ් කොම්පැණි ලිමිටඩ්හි පාලක පක්ෂය විසින් සේවයෙන් පහකිරීම යුක්ති සහගතද යන්න හා ඔවුන් එකිනෙකාට කුමන් සහනයක් හිමිද යන්නත් පිළිබඳව වේ:—

(1) එම්. සුගත් මනිපුර,
(2) පිවඩ් ලැම්බියස්,
(3) එස්. රෆිඋස්ඩින්,
(4) කේ. ඩබ්. පියදාස,
(5) මල්ලිකා සෙනෙවිරත්න,
(6) එම්. එස්. පෙරේරා,
(7) එච්. එම්. සිල්වා,
(8) එච්. ඒ. ජයසේන,
(9) එම්. බී. ජයසූරිය,
(10) ජී. ඩී. නන්දසේන,
(11) ඊ. පී. මාකාවිට,
(12) එස්. නූර්ඩීන්,
(13) එන්. එස්. සිල්වා,
(14) එස්. කුලාරච්චි.

1972 ජූලි මස 17 වැනිදා වූ මෙදින, කොළඹ, කම්කරු කොමසාරිස්ගේ කාර්යාලයේදී දින යොදන ලදී.

ඩබ්ලිව්. එල්. පී. ද මැල්,
කම්කරු කොමසාරිස්.

8-150

අංකය: ඩබ්. 105/19.

ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල 131 වන පරිච්ඡේදය (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) වන කාර්මික ආරවුල් පනත

4 (1) වන වගන්තිය යටතේ නියෝගයයි

මෙම නියෝගය අනුබද්ධිත කම්කරු කොමසාරිස් වරයාගේ ප්‍රකාශනයේ නියමිත කර දක්වා ඇති කාරණය පිළිබඳව ජාතික කම්කරු සංගමය, 94, 1/6, යෝර්ක් ගොඩනැගිල්ල, යෝර්ක් වීදිය, කොළඹ 1 සහ කොළඹ 2, වොක්ෂෝල් වීදියේ 14අ හි ගෝර්ඩන් ෆ්‍රේසර් ඇන්ඩ් කොම්පැණි ලිමිටඩ් බාරේ මතුගම, යටදොල වතුයායේ අයිතිකරුවන් වන, ද කළුගඟ රබර් කොම්පැණි ඔෆ් සිලෝන් ලිමිටඩ් අතර කාර්මික ආරවුලක් පවතින හෙයින්ද,

කම්කරු ඇමති තැන්පත් මයිකල් පෝල් ද සොයිසා සිරිවර්ධන වන මම, 1957 අංක 14 හා 1957 අංක 62 හා 1962 අංක 4 හා 1968 අංක 39 (1968 අංක 37 දරණ කාර්මික ආරවුල් (විශේෂ ප්‍රතිපාදන) පනත සමඟ කියවා) දරන පනත්වලින් සංශෝධිත වූ, ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල 131 වන පරිච්ඡේදය (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) වන කාර්මික ආරවුල් පනතේ 4 (1) වන වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව, එකී ආරවුල බේරුම් කිරීමෙන් සමථයකට පත්කිරීම සඳහා බේරුම්කරු වශයෙන්, කොළඹ 6, කොලිංවුඩ් පෙදෙසේ අංක 22හි ඩබ්. ඩී. තමෝදරම් මහතා, මෙයින් යොමු කරනු ලැබේ.

එම්. පී. ද ඉසෙඩ් සිරිවර්ධන,
කම්කරු ඇමති.

1972 ජූලි මස 21 දින,
කොළඹ දීය.

ලංකාවේ ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්වල (1956 ප්‍රතිශෝධිත මුද්‍රණය) 131 වන අධිකාරිය—කාර්මික ආරවුල් පනත

ජාතික කම්කරු සංගමය,
94 1/6, යෝර්ක් ගොඩනැගිල්ල,
යෝර්ක් වීදිය, කොළඹ 1.

සහ

කොළඹ 2, වොක්ෂෝල් වීදියේ 148 හි ගෝර්ඩන් ෆ්‍රේසර් ඇන්ඩ් කොම්පැණි ලිමිටඩ් බාරේ මතුගම, යටදොල වතුයායේ අයිතිකරුවන් වන ද. කළුතර රබර් කොම්පැනි ඔෆ් සිලෝන් ලිමිටඩ්

අතර පවතින කාර්මික ආරවුලක් පිළිබඳවයි.

ආරවුලට හේතුවී පවත්නා කාරණය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඉහත සඳහන් පාර්ශ්වයන් අතර ආරවුලට හේතුවී ඇති කරුණ නම්, (ඉහත සඳහන් කරනලද සමිතියේ සාමාජිකයෙක් වන) ඇම්. නාගන්, 1969.1.17 සිට 1969.2.9 වන දින දක්වා කාලය සඳහා වේතනය ඉල්ලා සිටීම යුක්ති සහගතද යන්නත් ඔහුට කුමන සහනයක් හිමිද යන්නත් පිළිබඳව වේ.

1972 ජූලි මස 14 වැනිදා වූ මෙදින, කොළඹ, කම්කරු කොම සාරිස්ගේ කාර්යාලයේදී දින යොදන ලදී.

ඩබ්ලිව්. එල්. පී. ද මැල්,
කම්කරු කොමසාරිස්.

8-145

විවිධ දෙපාර්තමේන්තු දැන්වීම්

තොග සමීක්ෂණය සඳහා රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශය වසා තැබීම

පැරණි මහලේකම් කාර්යාලයේ පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශය සහ කොළඹ මහ තැපැල් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි ශාඛා කවුන්ටරයද, තොග ගණන් ගැනීම සඳහා 1972.08.09 දින සිට 1972.08.19 වැනි දින දක්වා, වසා තබන බව මහජනයා වෙත මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

2. එහෙත්, ළඟදී නිකුත්වී ඇති ගැසට්පත් හා හැන්සාඩ් වාර්තා මහලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි කවුන්ටරයෙන් පමණක් විකිණීමට විශේෂ විධිවිධාන යොදා ඇත.

හේමසිරි ප්‍රේමවර්ධන,
ප්‍රවෘත්ති අධ්‍යක්ෂ.

1972 ජූනි මස 27 වෙනි දින,
කොළඹ 1, ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේදීය.

8-140

රථවාහන ගමනාගමනයට බාධා

නැවත දන්වන තුරු කොළඹ-ගාල්ල-හම්බන්තොට-වැල්ලවාය පාරේ අංක 141/1 දරණ අම්බලන්තොට නව පාලම, අඩි 10 ක් පලල තනි මාර්ගයක් වශයෙන් සැහැල්ලු රථ වාහන සඳහා පමණක් විවෘතකර තබනවා ඇත. පාලම හරහා වාහන පැදවිය යුතු වේගය පැයට සැතපුම් 5කට සීමා කර ඇත.

බර වාහන සඳහා විකල්ප මාර්ගය නෝනාගම-පැල්මඩුල්ල-වැල්ලවාය හා වීරවිල හරහා ය.

සී. එම්. පෙරේරා,
මහාමාර්ග අධ්‍යක්ෂ.

මහා මාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 1, 1972, ජූලි 20 දින.

8—19

වන්දනා ගමන් ආඥපනත

ත්‍රිකුණාමල දිස්ත්‍රික්කයේ සේරුවිල උත්සවය, 1972

යථෝක්ත උත්සවය 1972 අගෝස්තු 18 දින පටන් ගෙන, 1972 අගෝස්තු 25 වැනි දින දක්වා පවත්වනු ලබන බව එකී උත්සව සඳහා පැමිණෙන අයගේ සහ අනිකුත් සියලු දෙනාගේම දැනගැනීම සඳහා මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

1967 අගෝස්තු 12 වෙනි දින අංක 14,761/1 දරණ ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් නිත්‍ය නියෝගයන් කෙරෙහි මෙම උත්සවය සමයේදී එකී උත්සවයට පැමිණෙන සියල්ලන්ගේත් අනිකුත් අයගේත් අවධානය මෙයින් යොමු කරවමි.

තිස්ස දේවේන්ද්‍ර,
ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති.

1972. 7. 26 වන දින,
ත්‍රිකුණාමලය දිසාපති කාර්යාලයේදීය.

8-167

වන්දනා ගමන් ආඥපනත

මන්ඩූර් කන්දසාමි කොවිල් උත්සවය, 1972—මඩකලපු දිස්ත්‍රික්කය

යථෝක්ත උත්සවය 1972 අගෝස්තු 4 වැනි දින පටන්ගෙන 1972 අගෝස්තු 24 වැනි දින දක්වා පවත්වනු ලබන බව එකී උත්සවයට වන්දනා සඳහා පැමිණෙන අයගේ සහ අනෙකුත් සියලුදෙනාගේම දැනගැනීම සඳහා මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

1952 අගෝස්තු මස 15 වැනි දින අංක 10,434 දරණ ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් නිත්‍ය නියෝගයන් කෙරෙහි මෙම උත්සව සමයේ දී එකී උත්සවයට පැමිණෙන සියල්ලන්ගේත් අනෙකුත් අයගේත් අවධානය මෙයින් යොමු කරවමි.

ඇම්. ඩබ්ලිව්. ඇස්. ගුණරත්න,
මඩකලපු දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති.

1972 ජූලි මස 21 වැනි දින,
මඩකලපු දිසාපති කාර්යාලයේ දී ය.

8-7

ලංකාණ්ඩුවේ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව

දුම්රිය හරස් පාරවල් අළුත්වැඩියා කිරීම

ප්‍රධාන දුම්රිය මාර්ගයේ පහුව මගෙහි මරදාන සහ කැළණිය දුම්රිය ස්ථාන දෙක අතර දුම්රිය මාර්ගයේ සැතපුම් 2 දම්වැල් 11 දරණ ස්ථානයේ කොළඹ—අවිස්සාවේල්ල මාර්ගය වැටී ඇති තැන පිහිටි දුම්රිය හරස් මග අලුත්වැඩියා කිරීමට යෝජනා කර ඇත. එමනිසා 1972.8.12 වෙනි සෙනසුරාදා පස්වරු 6 සිට 8 දක්වාද, 1972.8.13 වෙනි ඉරිදා පෙරවරු 9 සිට එදින දහවල් 12 දක්වා අතර කාලය තුලද මෙම පාර රථවාහන ගමනාගමනය සඳහා අර්ධ වශයෙන් වසා තබනු ලැබේ. 1972.8.12 වෙනි දින පස්වරු 8 සිට 1972.8.13 වෙනි දින පෙරවරු 6 දක්වා අතර කාලය තුල මෙම පාර සම්පූර්ණයෙන්ම රථවාහන ගමනාගමනය සඳහා වසා තබනු ලැබේ.

පාර අර්ධ වශයෙන් වසා ඇති කාලය තුලදී මෙම හරස් මග හරහා වාහන ගමනාගමනයට ඉඩ දෙන අතර පාර සම්පූර්ණයෙන්ම වසා ඇති කාලය තුලදී වාහන ගමනාගමනය දෙමටගොඩ සිට කොලොන්නාව හා වැල්ලම්පිටිය හරහා යනුවෙන් හා ආපසුද වෙනස් කරනු ලැබේ.

ජේ. පී. සේනාරත්න,
දුම්රිය සාමාන්‍යාධිකාරී වෙනුවට.

8—74

ප්‍රාදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානය

වයඹ දිසාව—කුලියාපිටිය කොට්ඨාශය

වාහන ගමනාගමනය බාධක

දඹදෙනිය-ලබුයාය මාර්ගයේ අංක 11/2 පාළම නැවත ඉදිකිරීම

ඉහත සඳහන් පාළම ඉදිකිරීම සඳහා දඹදෙනිය-ලබුයාය මාර්ගය 1972 අගෝස්තු මස 5 වෙනි දින සිට නැවත දන්වන තුරු සියලුම වාහන ගමනාගමනයට වසා තබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

වසා තබන මෙම මාර්ගය වෙනුවට සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානයට අයත් කුලියාපිටිය-පන්නල, පරගම්මන-හොරකැලේ මාර්ගයෙන් දඹදෙනිය දක්වාද, මූතුගල-ඕගල්පොල මාර්ගයෙන් මූතුගල දක්වාද, දියදොර-මුරුතැන්ගෙ මාර්ගයෙන් දියදොර දක්වාද, වාහන ගමනාගමනයට විවෘතව ඇත.

විධායක ඉංජිනේරු,
කුලියාපිටිය කොට්ඨාශය.

1972 ජූලි මස 21 වෙනි දින,
කුලියාපිටිය ප්‍රාදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු කාර්යාලයේදීය.

8-3

1971–72 මුදල් වර්ෂය සඳහා වෙන්ගළ චෙඩ්ඩිකුලම කොට්ඨාශයේ ගවයින් හණ නිවරණය කිරීමේ වැඩ සටහන

1962 නොවැම්බර් මස 29 වැනි දින අංක 13,406 (සිංහල භාෂාවෙන්) නිකුත් කර ඇති ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද ගවයින් හන නිවරණය කිරීම පිළිබඳ නියෝග මාලාවේ 12(iii) වගන්තිය අනුව, වවුනියා දිස්ත්‍රික්කයේ වෙන්ගල චෙඩ්ඩිකුලම කොට්ඨාශයේ 1971–72 වර්ෂයට ගවයින් හණ නිවරණය කිරීමේ වැඩ සටහන මහජනයාගේ දැනගැනීම පිණිස මෙයින් ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබේ.

නෙවිල් ජයවීර,
වවුනියා දිසාපති.

දිසාපති කාර්යාලය,
වවුනියාව,
1972 ජූලි 7 වැනි දින.

වෙන්ගලචෙට්ටිකුලම් කොට්ඨාශයේ ගවයින් හණ නිවරණය කිරීමේ වැඩ සටහන

ග්‍රා.සේ. කොට්ඨාශය	හණ නිවරණය කිරීමේ ස්ථානය	දිනය
207—ආඩියා පුලියන්කුලම ...	1. වි.වි.ස.සේ. සංගමය, පෙරියතම්පනේ අසල	සෑම මාසයේම 1 වෙනි සඳුද
	2. පිරම්නාලන්කුලම් කම්කරු නිවස අසල	එම දිනම
	3. ග්‍රා.සං.ස. කන්නාට්ටි අසල	සෑම මාසයේම 1 වෙනි සෙනසුරාද
	4. පරයනා ලන්කුලමේ එම්. වීරප්පන්ගේ නිවස අසල	එම දිනම
	5. ඌත්පාඩි දුම්රිය කම්කරු නිවස අසල	සෑම මාසයේම 2 වෙනි සඳුද
	6. බාලවෙත්තකුලමේ වි.වි.සේ.ස. පොහොර ගබඩාව අසල ...	එම දිනම
	7. ආඩියා පුලියන්කුලමේ ග්‍රා.සේ.කා. අසල	සෑම මාසයේම 2 වෙනි සෙනසුරාද
	8. පුදුකුලම් පී. මුදලිගේ නිවස අසල	එම දිනම
208—සුඩුවෙන්ද පිලව් ...	1. වි.වි.සේ.ස. සුදුවෙන්දපිලව් වී ගබඩාව අසල	සෑම මාසයේම 1 වෙනි සඳුද
	2. පාවක්කුලමේ යුනිට් 1, වි.සේ.ස. වී ගබඩාව අසල	සෑම මාසයේම 1 වෙනි අඟහරුවාද
	3. ග්‍රා.සේ.කා. 120, යුනිට් 2, පාවක්කුලම	සෑම මාසයේම 1 වෙනි ඉරුදින
	4. වි.වි.සේ.ස. යුනිට් 4, පාවක්කුලම	සෑම මාසයේම 2 වැනි බ්‍රහස්පතින්ද
	5. ජේෂකර්ම මධ්‍යස්ථානය අසල, යුනිට් 5, පාවක්කුලම	එම දිනම
	6. ජනපද නිලධාරිගේ කායඹාලය අසල, යුනිට් 6, පාවක්කුලම ...	සෑම මාසයේම 2 වැනි සෙනසුරාද
	7. වි.වි.සේ.ස. අසල, මනියරකුලම	සෑම මාසයේම 3 වෙනි අඟහරුවාද
	8. ගම්සභා කායඹාලය අසල, කුරුකලඌර්	එම දිනම
210—මුදලියාකුලම් ...	1. මුදලියාකුලමේ රෝමානු කතෝලික පල්ලිය අසල	සෑම මාසයේම 1 වෙනි සඳුද
	2. සින්නසිප්පිකුලමේ මුස්ලිම් පල්ලිය අසල	සෑම මාසයේම 1 වෙනි සිකුරාද
	3. ඉලුප්පුකුලමේ රෝමානු කතෝලික පල්ලිය අසල	සෑම මාසයේම 1 වෙනි අඟහරුවාද
	4. වේප්පන්කුලමේ අරලප්පුගේ නිවස අසල	සෑම මාසයේම 2 වෙනි අඟහරුවාද
	5. ආනවුලුන්දන් මුස්ලිම් පල්ලිය අසල	සෑම මාසයේම 2 වෙනි සිකුරාද
	6. මුහතාන්කුලම ඇලබැම්ම අසල, (1 වෙනි ගොවිපල, කන්දයියාගේ නිවස අසල)	සෑම මාසයේම 1 වෙනි බ්‍රහස්පතින්ද
	7. මුහතාන්කුලම පට්ටි මධ්‍යස්ථානය අසල	සෑම මාසයේම 3 වෙනි බ්‍රහස්පතින්ද
	8. සාන්දලූර්දූ පල්ලිය අසල, 2 වෙනි ගොවිපල, මුහතාන්කුලම ...	සෑම මාසයේම 1 වෙනි සෙනසුරාද
	9. අංක 93 නිවස අසල, 2 වෙනි ගොවිපල, මුහතාන්කුලම	සෑම මාසයේම 3 වෙනි සෙනසුරාද
211—සෙට්ටිකුලම් ...	1. ක්‍රිස්පෝකලම් දෙ.මි. පාසැල අසල	සෑම මාසයේම 3 වෙනි සඳුද
	2. සෙට්ටිකුලමේ ක්‍රීඩා මධ්‍යස්ථානය අසල	සෑම මාසයේම 3 වෙනි සිකුරාද
	3. පෙරියපුලියාලම්කුලමේ රජයේ දෙ.මි. පාසැල අසල	සෑම මාසයේම 3 වෙනි අඟහරුවාද
	4. නෙඩුන්කරච්චනේ රජයේ දෙ.මි. පාසැල අසල	සෑම මාසයේම 4 වෙනි අඟහරුවාද
	5. පාවක්කුලම යුනිට් 9, වි.සේ.ස. අසල	සෑම මාසයේම 4 වෙනි සිකුරාද
	6. සින්නතම්පනේ රජයේ දෙ.මි. පාසැල අසල	සෑම මාසයේම 2 වෙනි බ්‍රහස්පතින්ද
	7. නේරියකුලම රජයේ දෙ.මි. පාසැල අසල	සෑම මාසයේම 4 වෙනි බ්‍රහස්පතින්ද
	8. මාන්කුලම රජයේ දෙ.මි. පාසැල අසල	සෑම මාසයේම 2 වෙනි සෙනසුරාද
	9. කරම්බාමඩු මයිල්වාහනම් නිවස අසල	සෑම මාසයේම 4 වෙනි සෙනසුරාද

8–27

අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ බටහිර නුවරගම් පළාතේ 1972 වර්ෂයේ ගවයින් හන නිවරණ කිරීමේ වැඩ සටහන

වර්ෂ 1961 නොවැම්බර් මස 29 වන දින අංක 13,406 දරණ ලංකාණ්ඩුවේ අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයේ, 1958 අංක 29 දරණ සත්ව පනත යටතේ පළ කරන ලද දෙවන කොටසේ 12 (iii) ඡේදය අනුව අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ බටහිර නුවරගම් පළාත ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිළධාරි කොට්ඨාශයේ ගවයින් නිවරණ කිරීමේ වැඩ සටහන පහත දක්වමි.

අ. පු. බ. මනම්පේරි,
අනුරාධපුර දිසාපති.

1972 ක් වූ ජූලි මස 22 වන දින,
අනුරාධපුර දිසාපති කාර්යාලයේ දී ය.

බටහිර නුවරගම් පළාතේ ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරි කොට්ඨාශය තුළ ගවයින් නිවරණය කිරීම—1972

කුලාත අංකය	ගමේ නම	නිවරණය කරන ස්ථානය	නිවරණය කරන දිනය
2 ...	රනෝරාව, කුඩාඅලියාවිද්දවැව, මහඅලියාවිද්දවැව	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 2 සිට 3 දින දක්වා
	කිරිඅමුණුකොලේ ...	කුඩාඅලියාවිද්දවැව, තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 5 සිට 6 වෙනි දින දක්වා
	ඉට්ටිකුලම, හල්මිල්ලකල්ල ...	ඉට්ටිකුලම, තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 8 සිට 9 වෙනි දින දක්වා
	කුකුල්කටුව ...	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 11 සිට 12 වෙනි දින දක්වා
2ඒ ...	ඉහලඇතාවැව ...	ප්‍රසිද්ධ පාර අසල	1972 අගෝස්තු 26 වෙනි දින
	දූනුමඩලාව ...	පාසලට හැරෙන හන්දිය අසල	1972 අගෝස්තු 28 වෙනි දින
	කදුරුපිටිය ...	පට්ටිය	1972 අගෝස්තු 29 සිට 30 වෙනි දින දක්වා
	සිවලාපිටිය	පට්ටිය	1972 සැප්තැම්බර් 1 වෙනි දින
	හැළඹවැව	හැළඹවැව පට්ටිය	1972 සැප්තැම්බර් 2 සිට 4 වෙනි දින දක්වා
	ඔයා මඩුව හන්දිය ...	ඔයාමඩුව හන්දිය	1972 සැප්තැම්බර් 5 සිට 6 වෙනි දින දක්වා
	පෙරුන්කුලම ...	පෙරුන්කුලම හන්දිය	1972 සැප්තැම්බර් 8 වෙනි දින
	වන්නිහැළඹවැව ...	රජයේ විදුහල අසල	1972 සැප්තැම්බර් 9 වෙනි දින
	නාවක්කුලම ...	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 12 වෙනි දින
	තම්බියාව	තම්බියාව විදාන මහතාගේ ගේ අසල ...	1972 සැප්තැම්බර් 13 වෙනි දින

තුලාන අංකය	ගමේ නම	නිවරණය කරන ස්ථානය	නිවරණය කරන දිනය
2බී	ජේමඩුව	ග්‍රා. සේ. කාර්යාලය අසල	1972 අගෝස්තු 15 සිට 17 වෙනි දින දක්වා
	මහවිලච්චිය ද. ඉ. යාය 4	හරමානිස් මුදලාලිගේ කඩය අසල	1972 අගෝස්තු 21 සිට 23 වෙනි දින දක්වා
	මන්නාරම් හන්දිය	පෙරේරා මුදලාලිගේ කඩය අසල	1972 අගෝස්තු 28 සිට 29 වෙනි දින දක්වා
	මහවිලච්චිය ද. ඉ. යාය 6	සාලියමාලා සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 4 සිට 5 වෙනි දින දක්වා
	මහවිලච්චිය ව. ඉ.	බෝගහ හන්දිය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 8 සිට 10 වෙනි දින දක්වා
	මහවිලච්චිය ව. ඉ. යාය 3	ගාමිණී විද්‍යාලය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 12 සිට 14 වෙනි දින දක්වා
3	හිරියාලේගම	ක්‍රීඩා පිටිය අසල	1972 අගෝස්තු 15 වෙනි දින
	ඉහලවැටියාව	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 16 වෙනි දින
	රඹාවැව	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 18 වෙනි දින
	නොච්චියාගම	ගම් කාර්ය සභා භූමිය	1972 අගෝස්තු 21 සිට 22 වෙනි දින දක්වා
	බඩහැලගම	ප්‍රජා මණ්ඩල භූමිය	1972 අගෝස්තු 23 වෙනි දින
	හල්මිල්ලකුලම	එම	1972 අගෝස්තු 25 සිට 26 වෙනි දින දක්වා
	වැලිවැව	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 28 වෙනි දින
	තල්ගස්වැව	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 29 වෙනි දින
	ඉහලමාරගහවැව	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 30 වෙනි දින
	කටුමුළුගම	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 2 වෙනි දින
	ලිඳවැව	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 4 වෙනි දින
	හොරුවිල	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 6 වෙනි දින
3ඒ	හුණුවිලගම	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 15 සිට 16 වෙනි දින දක්වා
	හැබවැව	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 18 වෙනි දින
	වලංතැලිවැව	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 20 සිට 21 වෙනි දින දක්වා
	රුකඩවැව	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 24 වෙනි දින
	තට්ටමුවාගම	තිස්බඹය	1972 අගෝස්තු 25 වෙනි දින
	ගල්කඩවල	ඇස්. විජයතිලකගේ ගාල අසල	1972 අගෝස්තු 27 සිට 30 වෙනි දින දක්වා
	තිඹිරිවැව	ඇම්. ඒ. රත්නායක මහතාගේ නිවස අසල	1972 සැප්තැම්බර් 3 සිට 5 වෙනි දින දක්වා
	කටුකැලියාව	ඇම්. රන්බණ්ඩාගේ කඩය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 7 වෙනි දින
	කටුපත්වැව	ආර්. වී. හේරත්බණ්ඩාගේ නිවස අසල	1972 සැප්තැම්බර් 10 සිට 12 වෙනි දින දක්වා
4	අන්දරවැව	කේ. බී. රන්බණ්ඩාගේ නිවස අසල	1972 අගෝස්තු 26 වෙනි දින
	අඩම්පනේ	බී. හේරත්හාමිගේ නිවස අසල	1972 අගෝස්තු 27 සිට 28 වෙනි දින දක්වා
	ඉතිරිවැව	ටී. කේ. බී. රළපනාවගේ නිවස අසල	1972 අගෝස්තු 29 වෙනි දින
	සිංහාරගම	කේ. බී. සිරිසේනගේ නිවස අසල	1972 අගෝස්තු 30 වෙනි දින
	රළපනාව	කේ. බී. විජේදාස ගේ නිවස අසල	1972 අගෝස්තු 31 වෙනි දින
	නිකවැව මන්සන්ධිය	ඩී. ඇම්. පුංචිබණ්ඩාගේ නිවස අසල	1972 සැප්තැම්බර් 2 වෙනි දින
	රළපනාව ජනපදය	ජ්‍යෙෂකර්ම පාසැල අසල	1972 සැප්තැම්බර් 3 වෙනි දින
	බෝගහවැව	ග්‍රා. සේ. කාර්යාලය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 5 සිට 6 වෙනි දින දක්වා
5	කළාඹය	ග්‍රා. සං. සමිති කාර්යාලය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 1 වෙනි දින
	තම්මැන්නාව	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 4 වෙනි දින
	පහලමාරගහවැව	තැපැල් කාර්යාලය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 6 වෙනි දින
	නැකැත්තේගම	වාරිමාර්ග නියෝජිතගේ නිවස ඉදිරිපිට	1972 සැප්තැම්බර් 8 වෙනි දින
	පනන්කාණිය	පොදු ළිඳ අසල	1972 සැප්තැම්බර් 9 වෙනි දින
	දුනුදඹුවැව	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 11 වෙනි දින
	පහලමැටියාව	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 12 වෙනි දින
	කරඹෑව	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 13 වෙනි දින
	පහලහල්මිල්ලෑව	ගො. කා. සභා කාර්යාලය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 14 වෙනි දින
	මැටිකෑව	තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 15 වෙනි දින
5ඒ	රාජාංගන යාය 8	කඩමණ්ඩිය අසල	1972 අගෝස්තු 19 සිට 20 වෙනි දින දක්වා
	රාජාංගන යාය 9	ගොවි මණ්ඩල ලේකම්ගේ නිවස අසල	1972 අගෝස්තු 21 සිට 27 වෙනි දින දක්වා
	රාජාංගන යාය 10	කඩමණ්ඩිය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 3 සිට 5 වෙනි දින දක්වා
	රාජාංගන යාය 11	කඩමණ්ඩිය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 9 සිට 11 වෙනි දින දක්වා
	රාජාංගන යාය 12	කඩමණ්ඩිය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 17 සිට 18 වෙනි දින දක්වා
	රාජාංගන යාය 13	පුත්තලම් හන්දිය	1972 සැප්තැම්බර් 21 සිට 22 වෙනි දින දක්වා
	රාජාංගන යාය 14	සමුපකාර සමිතිය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 28 සිට 29 වෙනි දින දක්වා
	රාජාංගන යාය 15	ජ. නි. කාර්යාලය අසල	1972 ඔක්තෝබර් 3 සිට 4 වෙනි දින දක්වා
	රාජාංගන යාය 16	සමුපකාරය අසල දී	1972 ඔක්තෝබර් 7 සිට 8 වෙනි දින දක්වා
	රාජාංගන යාය 17	සමුපකාරය අසල දී	1972 ඔක්තෝබර් 11 සිට 12 වෙනි දින දක්වා
6	ගාලවැව	පුරාණගංගොඩ දෙවට	1972 සැප්තැම්බර් 1 වෙනි දින පෙ.ව.
	දිවුල්වැව	එම	1972 සැප්තැම්බර් 2 වෙනි දින ප.ව.
	පහමුනේගම	බණ්ඩා විදානේ ගේ නිවස අසල	1972 සැප්තැම්බර් 2 වෙනි දින
	බී/රනෝරාව	නැගෙණහිර වාන් කොළවර දෙවට	1972 සැප්තැම්බර් 3 වෙනි දින පෙ.ව.
	පාළුගම	ආර්. වී. පිංහාමි විදානේගේ නිවස අසල	1972 සැප්තැම්බර් 4 වෙනි දින
	මීගහවැව	පුරානගිංගොඩ දෙවට	1972 සැප්තැම්බර් 5 වෙනි දින පෙ.ව.
	දුනුපොතගම	එම	1972 සැප්තැම්බර් 7 වෙනි දින
	අමුණුකොලේ	වාන් කොළවර දෙවට	1972 සැප්තැම්බර් 8 වෙනි දින
	ඉහලකෙඩිතෝක්කුව	පුරාණ ගංගොඩ දෙවට	1972 සැප්තැම්බර් 9 වෙනි දින පෙ.ව.
	පහලකෙඩිතෝක්කුව	බෝගහහන්දිය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 9 වෙනි දින ප.ව.
	සියඹලාගහගම	පුරාණ ගංගොඩ දෙවට	1972 සැප්තැම්බර් 10 වෙනි දින
	අඹගහගම	කේ. අවුසදහාමි විදානේගේ නිවස අසල	1972 සැප්තැම්බර් 11 වෙනි දින
	කුඩාබිලිබෑව (ලුණුවැව)	ඇම්. බී. මුදියන්සේගේ නිවස අසල	1972 සැප්තැම්බර් 12 වෙනි දින
	නාවක්කුලම	ග්‍රා. සං. සමිතිය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 13 වෙනි දින
	නෙළුන්කෝට්ටම	පුරාණ ගංගොඩ දෙවට	1972 සැප්තැම්බර් 14 වෙනි දින

8-52/1—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ කැඳෑ කෝරලයේ 1972 වර්ෂයේ ගවයින් හණ නිවරන කිරීමේ වැඩ සටහන

වර්ෂ 1961 නොවැම්බර් මස 29 වන දින අංක 13,406 දරණ ලංකාණ්ඩුවේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ, 1958 අංක 29 දරණ සත්ව පනත යටතේ පළකරන ලද දෙවන කොටසේ 12(III) ඡේදය අනුව අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ කැඳෑ කෝරලයේ ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයේ ගවයින් නිවරණය කිරීමේ වැඩ සටහන පහත දක්වමි.

අ. පු. බ. මනම්පේරි,
අනුරාධපුර දිසාපති.

1972 ක් වූ ජූලි මස 22 වන දින,
අනුරාධපුර, දිසාපති කාර්යාලයේ දීය.

ග්‍රා.සේ. තුලාන	හංවඩු ගහන ස්ථානය	නියමිත දිනය
19—තුලාන	තාමර හම්මිල්ලෑව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 1 සිට 2ද දක්වා
	ඌරාපිනුවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 7, 8 ද
	අඹගහවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 12, 13 ද
	මූනමල්ගහවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 18, 19 ද
	කොකටියගොල්ලෑව, තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 20, 21 ද
	ගල්වීර ගොල්ලෑව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 23 හා 24 දක්වා
19—ඒ/තුලාන	පිහිඹියගොල්ලෑව—ග්‍රා.සේ. (කායඞාලය අසල)	1972 සැප්තැම්බර් 5, 6, 7 දක්වා
	කඩහතවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 12, 13 දක්වා
	කිරිමැටියාව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 20, 21 දක්වා
	කෝලිබැන්දෑව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 28, 29 දක්වා
	තරණගොල්ලෑව—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 1 හා 2 දින
	ගල්කන්දේගම—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 3, 4
	වැලෑව—තිස්.ංඹය	1972 ඔක්තෝබර් 6, 7
	තල්ගහවැව—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 13, 17, 19 දක්වා
	ඔයේගම—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 21 සිට 23 දක්වා
19—බී/තුලාන	වේවැල්කැටිය—ග්‍රා.සේ. කායඞාලය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 16 සිට 20 දක්වා
	තඹලගොල්ලෑව—සමුපකාරය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 21 සිට 26 දක්වා
	බාලහොඳවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 27 සිට ඔක්. 2 දක්වා
	කොලොංගස්වැව—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 4 සිට 6 දක්වා
	සියඹලාගස්කඩ—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 7 සිට 10 දක්වා
	නෙකුටුනුවැව—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 12 සිට 17 දක්වා
	ඉහලගම—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 18 සිට 20 දක්වා
20—තුලාන	කල්ලංචිය—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 1 සිට 2 දින දක්වා
	තලාකොලවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 4 සිට 6 දක්වා
	තිඹිරිවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 8 සිට 9 දක්වා
	මීවාමලෑව—තිස්බඹය (ඒ. වී. පුංචිබංඩාගේ නිවස අසල)	1972 සැප්තැම්බර් 12 සිට 13 දක්වා
	බන්ඩාර රත්මලේ යූ. එල්. අප්පුහාමි මහතාගේ නිවස අසල	1972 සැප්.තැම්බර් 16 වෙනි දින
	කපිරිග්ගම—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් මස 18 සිට 20 දක්වා
	සියඹලාගස්වැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 27 සිට 28 දක්වා
	කල්ලංචිය—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 30 වෙනි දින
20—ඒ තුලාන	කැඳෑව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් මස 1 සිට 2 දින
	ඇහැටුවාගම—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් මස 4 සිට 6 දක්වා
	වැද්දෑව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් මස 7 සිට 8 දක්වා
	ගල්කඩවල—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් මස 10, 12, 13 දින
	කෝණකුඹුක් වැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 14 සිට 15 දක්වා
	පීනගම—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 18, 20, 21 දින
	මයිලගම්මන—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 22, 23 දින
	කඩියාව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 24, 25 දින
	පුලියන්කුලම—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 27, 28 දින
	මැස්සලෑව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 29, 30 දින
	අලුත්ගම—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් මස 1, 2 දින
	අලුවකෙටුවල—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් මස 3, 4, 5 දින
20—බී තුලාන	මහකනදරාව ව.ඉ. යාය 1	1972 ඔක්තෝබර් 2, 3 දින
	මහකනදරාව ව.ඉ. යාය 2	1972 ඔක්තෝබර් 4 වෙනි දින
	මහකනදරාව ව.ඉ. යාය 3	1972 ඔක්තෝබර් 8 වෙනි දින
	මරදන්කුලමහා පුවරිසන්කුලම (තිස්බඹය)	1972 ඔක්තෝබර් 9 වෙනි දින
	පුදූ ්කුලම—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 10 දින
	උක්කුලංකුලම—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 15. 16 දින
	කබරගොයාව—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 18 වෙනි දින
	උන්ඩියාගම—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 22 වෙනි දින
	කට්ටමාන්කුලම—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 23 වෙනි දින
20—සී තුලාන	රොටවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 3–4 දක්වා
	යකඩදුටුවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 5–6 දක්වා
	බණ්ඩාරඉකිරිගොල්ලෑව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 7 වෙනි දින
	ඇලපත්ගම—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 9–10 දින
	වලහා හැංගුන වැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 12–13 දින
	හෝනෑව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 14, 15 දින
	ගිනිකටුවැව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 18, 19 දින
	මහකනදරාව ද.ඉ. යාය 1 (4 ඇල වී මෝල අසල)	1972 සැප්තැම්බර් 20, 22, 24 දිනයන්
	මහකනදරාව ද. ඉ. යාය 2 වොලිබෝල් පිට්ටනිය, (හිරාචිය කොලනිය)	1972 සැප්තැම්බර් 27 හා 29 දින
	මහකනදරාව ද.ඉ. යාය 3, ඩී. යූ. වී. අප්පුහාමි මහතාගේ නිවස අසළ (ගිනිකටුවැව කොළනිය)	1972 සැප්. 30 සිට ඔක්. 2 දක්වා

ග්‍රා.සේ.තුලාන	හංවඩු ගහන ස්ථානය	නියමිත දිනය
21—තුලාන	රඹෑව—තිස්බඹය	1972 සැප්තැම්බර් 28, 29
	රඹෑව කඩවීදිය—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 3, 4
	දූන්න බිඳුනවැව—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 6 දින
	පල්ලංකුලම—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 7 දින
	නබඩගස්වැව—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 10, 11
	මහකනදරාව, වම් ඉවුර (87 කනුව අසළදී)	1972 ඔක්තෝබර් 12
	මහකනදරාව, ද.ඉ. පාසැල අසල	1972 ඔක්තෝබර් 14 දින
	බෝගස්වැව, ඩී. එන්. ගුනපාල මහතාගේ නිවස අසල	1972 ඔක්තෝබර් මස 17 වෙනි දින
	ඉකිරිගොල්ලෑව, පරණගංගොඩදී	1972 ඔක්තෝබර් 18 හා 20 දක්වා
	දීවියා උඩබැන්දෑව, කඩහත කුඹුක් ගොල්ලෑවදී	1972 ඔක්තෝබර් 21 දින
	කඩහත, පුංචිකුලම, කඩහත අසල	1972 ඔක්තෝබර් 24 දින
	කනුගහ වැව, තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 26 දින
	දෙමටගල—තිස්බඹය	1972 ඔක්තෝබර් 27 දින
	සංගිලි කනදරාව, ඉහල කොලනිය	1972 ඔක්තෝබර් 28 දින
	සංගිලිකනදරාව, පහල කොලණිය	1972 ඔක්තෝබර් 31 දින
	මහකනදරාව ද.ඉ. ව්‍යාප්ති කොටසදී	1972 නොවැම්බර් 2 දින
	කටුකැලියාව සහ කුඩා සියඹලාගස්වැව තිස්බඹය	1972 නොවැම්බර් 3 දින
	වහඹල්ගොල්ලෑව—තිස්බඹය	1972 නොවැම්බර් 4 දින
	පහල රත්මල්ගහවැව—තිස්බඹය	1972 නොවැම්බර් 7 සිට 8 දක්වා
21—ඒ/තුලාන	කට්ටමුදන	1972 ඔක්තෝබර් 2, 3
	කදුරුගස්දමන	1972 ඔක්තෝබර් 5, 6
	අඹගහවැව	1972 ඔක්තෝබර් 9, 10
	සියඹලාගස්වැව	1972 ඔක්තෝබර් 11, 12, 13
	මැදගම	1972 ඔක්තෝබර් 14, 16, හා 18
	කෝලිබැන්දෑව	1972 ඔක්තෝබර් 20, 21, 23, 27, 28 30 හා 31
	ඉහල කොටියාව	1972 නොවැම්බර් 2, 3 හා 6
	මගුරාහිටියාව	1972 නොවැම්බර් 9 සහ 10
22—තුලාන	මහකනදරාව ව.ඉ. යාය 5	1972 සැප්තැම්බර් 3, 4, 5 දින
	මහවැවගම	1972 සැප්තැම්බර් 8, 9 දින
	ගෝනෑව හා පලුකඳවැව	1972 සැප්තැම්බර් 11 හා 12 දින
	මහකනදරාව ව.ඉ. යාය 4ඒ.	1972 සැප්තැම්බර් 16, 17
	මල මීරියාගම	1972 සැප්තැම්බර් 18, 19
	සියඹලාව	1972 සැප්තැම්බර් 21 දින
	කාටුපුලියංකුලම	1972 සැප්තැම්බර් 26, 27 දින
	රත්මලේ	1972 සැප්තැම්බර් 28 හා 29 දින
	මහකනදරාව ව.ඉ. යාය 6	1972 සැප්තැම්බර් 31 වනදින.
22—බී/තුලාන	මාන්කඩවල ග්‍රා.සේ. කාර්‍යාලය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 1 සහ 5
	ආඩියන්කුලම, ගල්වල අසල	1972 සැප්තැම්බර් 7 හා 8
	සාලියපුර විදුහල අසල	1972 සැප්තැම්බර් 12, 13 හා 16 දින
	කෝපාකුලම—ගොවි නියෝජිතගේ නිවස අසල	1972 සැප්තැම්බර් 18 හා 19
	පාඩියන්කඩවල ඉහල ජනපදය, එලු පට්ටිය හන්දිය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 20 හා 21
	පාඩියන්කඩවල ගම, පංසල අසල	1972 සැප්තැම්බර් 23 හා 25
	පාඩියන්කඩවල පහලජනපදය, සමුපකාරය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 27 හා 28
	පරසන්ගහවැව, තැපැල්කාර්‍යාලය අසල	1972 සැප්තැම්බර් 29 හා 30

8—52/2

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ කොළඹ ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිලධාරි කොට්ඨාශයේ ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශ ප්‍රතිසංස්ථාපනය කිරීම

1972 ජූලි මස 1 වෙනි දින සිට කොළඹ පාලන දිස්ත්‍රික්කයේ කොළඹ ප්‍රාදේශීය ආදයම් නිළධාරි කොට්ඨාශයට අයත්, වැල්ලවත්ත, අංක 515/18 නාරාහේන්පිට, අංක 537 නැගෙනහිර කළුබෝවිල සහ අංක 519 නුගේගොඩ යන ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයන් පහත සඳහන් පරිදි ප්‍රතිසංස්ථාපනය කරන්නට යෙදුන බව මහජනයාගේ දැන්ගැනීම සඳහා මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

2. වැල්ලවත්ත ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයට පහත සඳහන් පාරවල්, වීදි, මාවත් හා පෙදෙස් ඇතුළත් වනු ඇත.

(1) ස්ටැපර්ඩ් මාවත
(2) බාර්ඩ් පෙදෙස
(3) මායා මාවත
(4) පාමන්කඩ පාර
(5) හැව්ලොක් පාර
(6) හරිස්චන්ද්‍ර මාවත
(7) විජිත පාර
(8) කල්‍යානි පාර
(9) සුවිසුද්ධාරාම පාර
(10) ගොරකගහ මාවත
(11) අනුලා පාර
(12) ඊස්වරි පාර
(13) මයූරා පෙදෙස
(14) සුවර්ණා පාර
(15) ඩබ්ලිව්. ඒ. සිල්වා මාවත
(16) වැල්ලවත්තේ පාලමේ සිට දෙහිවල පාලම දක්වා ඇති ගාළුපාර දෙපස සහ එමසීමාවේ ගාළුපාර දෙපසේ ඇති පාරවල්
(17) 47 වැනි මාවත
(18) ශ්‍රී සුභූති පාර
(19) ගල්වල පාර
(20) 46 වෙනි මාවත
(21) විහාර මාවත
(22) 37 වෙනි මාවත
(23) පැණිකුයින් මාවත
(24) පෙරේරා පටුමග
(25) ඇරතුසා පටුමග
(26) මාදන්ගහවත්ත පටුමග
(27) රුද්‍රා මාවත
(28) 33 වෙනි පටුමග
(29) පසල්ස් පටුමග
(30) 32 වෙනි පටුමග
(31) මැනින් පෙදෙස
(32) කෝකිල පාර
(33) වින්සන්ට් පටුමග
(34) ශ්‍රී විජය පාර
(35) සින්සපා පාර
(36) ඇට්ටේරිය මාවත
(37) රෝහිණී පාර
(38) ශ්‍රී ධර්මාරාම පාර
(39) වාලිමන්ට් පාර
(40) ඇලෙක්සැන්ඩර් පාර
(41) ප්‍රන්සිස් පාර
(42) දුම්රිය පොළ පාර
(43) හාර්මස් පාර
(44) ලිලී මාවත
(45) කොලින්වුඩ් පෙදෙස

(46) නෙල්සන් පෙදෙස
(47) බොස්වෙල් පෙදෙස
(48) මුවර් පාර
(49) ප්‍රනාන්දු පාර
(50) වැවසටි පෙදෙස
(51) ජාත්‍යන්තර බෞද්ධ මධ්‍යස්ථාන පාර
(52) රාජසිංහ පාර
(53) 39 වෙනි පටුමග
(54) 41 වෙනි පටුමග
(55) 42 වෙනි පටුමග
(56) දෙස්තර ඊ. ඒ. කුරේ මාවත
(57) ඊ. ඇස්. ප්‍රනාන්දු මාවත
(58) විවේකානන්ද පටුමග
(59) සෝමගිරි පෙදෙස
(60) පීටර්සන් පටුමග
(61) මහේස්වරී පාර
(62) කුරේ පාක්
(63) සුවිසුද්ධාරාම පාර
(64) මල්ලිකා පටුමග
(65) 1වෙනි වැපල් මාවත
(66) 2වෙනි වැපල් මාවත
(67) හැම්ඩන් පටුමග
(68) දයා පාර
(69) 53 වෙනි පටුමග
(70) 55 වෙනි පටුමග

3. (අ) නාරාහේන්පිට ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයට පහත සඳහන් පාරවල්, වීදි මාවත් හා පෙදෙස් ඇතුළත් වනු ඇත.

(1) පොල්හේන්ගොඩ පාරේ ඔත්තේ අංක පමණක්ය.
(2) නාරාහේන්පිට මහවත්ත පාර සම්පූර්ණයෙන්.
(3) කිරි මණ්ඩල මාවත.
(4) නාවල පාර සම්පූර්ණයෙන් කොළඹ නගර සීමාවට අයත් කොටස.
(5) ඇවරිහේන පාර.
(6) දුම්රිය පොළ පාර.
(7) කාලින්ග මාවත
(8) පූර්වාරාම පාරේ ඔත්තේ අංක.
(9) 1 වැනි මාවත.
(10) රේල්වේ ඇවනියු පාරේ කොළඹ නගර සභාවට අයත්වන කොටස.
(11) හයිලෙවල් පාරේ කොළඹ නගර සීමාවට අයත් ඔත්තේ අංක.
(12) කන්දවත්ත පාරේ කොළඹංනගරසභා සීමාවට අයත් ඉරට්ටේ අංක.
(13) දුම්රිය පාර.

(ආ) දනට වැල්ලවත්ත ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයට අයත් පහත සඳහන් පාරවල් ,වීදී, මාවත්, වතු සහ පෙදෙස් නාරාහේන්පිට ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයට ඇතුළත්වනු ඇත.

පොල්හේන්ගොඩ පාරේ බස්නාහිර පැත්ත

(1) තලකොටුව වත්ත
(2) අතුල පෙදෙස
(3) සෝමාදේවි පාර
(4) ශ්‍රී සිද්ධාර්ථ දෙවට
(5) කිරුළපන මාවත

නුගේගොඩ සහකාර ආහාර පාලක නිළධාරි කාර්යාලය සමීපය සිට කිරුළපන පාලම දක්වා හයිලෙවල් පාර වම්පස ඇති පාරවල්

(1) පූර්වාරාම පාර
(2) සීබල් මාවත
(3) රජවත්ත ටෙරසය
(4) කුණුමෝල පාර
(5) ගල්වල පාර
(6) ඇඩ්මන්ටන් පාර
(7) ශ්‍රී සිද්ධාර්ථ පාර
(8) ශ්‍රී සිද්ධාර්ථ අඩිපාර

හයිලෙවල් පාරේ දකුණු පස ඇති පාරවල්

(1) පුද්ගලික පාර
(2) බලහේන්මුල්ල පටුමග
(3) බලපොකුණ පාර
(4) නාගරික සභාවට අයත් ගෙවල් තුන්සියයේ වත්ත
(5) මුගලන් පාර
(6) ජයසිංහ පාර
(7) රේමන්ඩ් පාර
(8) දුටුගැමුණු පාරෙන් ඉතා කුඩා කොටසක්
(9) බලපොකුණ පෙදෙස
(10) පුරාණ විහාර පාර
(11) හල්ගස්වත්ත පටුමග
(12) නන්දිමිත්‍ර පෙදෙස
(13) පුරනිමල පෙදෙස
(14) පරණ ගල්වල පාර
(15) කැනැල් බෑන්ක් පාර

4. (අ) අංක 537 නැගෙනහිර කළුබෝවිල ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයට පහත සඳහන් පාරවල්, වීදි, මාවත් සහ පෙදෙස් ඇතුළත් වනු ඇත.

වුඩ්ලන්ඩ් මාවත
පරාක්‍රම පාර
විජය මංගලාරාම පාර
මල්වත්ත පාර
පල්ලිය පාර
අනුර මාවත
කාශ්‍යප පාර
සිරිගල් මාවත
ඇන්ඩර්සන් පාර
පිෆ්ල්ඩ් මාවත
ග්‍රීන්පාත් මාවත
සුනේත්‍රාදේවි පාර
දුටුගැමුණු පාර
ශ්‍රී මහාවිහාර පාර
සුජාතා මාවත
ද සිල්වා පාර
ශ්‍රී සරණංකර පාර
ශ්‍රී සුනන්දාරාම පාර
එඩ්වඩ් ප්ලේස්
මුදලි මාවත
පෙරේරා මාවත
රේමන් පාර
පීටර්ස් පෙදෙස
ආතර්ස් පෙදෙස
මෙල්ඩර් පෙදෙස
ශාන්ත ජෝශප් පාර
ජම්බුගස්මුල්ල පාර
ඒකනායක මාවත
රේමන් පාර
තිස්ස පාර
ආනන්ද පාර
නාලන්දාරාම පාර
හයිලෙවල් පාර

(ආ) අංක 515/18, නාරාහේන්පිට ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයේ පහත සඳහන් වීදිය අංක 537 නැගෙනහිර කළුබෝවිල ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයට ඇතුළත් වනු ඇත.

(1) දුටුගැමුණු පාරේ අංක 1 සිට 137 දක්වා

5. (අ) අංක 519 නුගේගොඩ ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශයට පහත සඳහන් පාරවල්, මාවත්, පටු මාර්ගයන් හා වීදිද ඇතුළත් වන අතර එකී මායිම් තුළ පිහිටා ඇති පාවරවල්, වීථි, මාවත්, පෙදෙස් හා පටු මාර්ගයන්ද ඇතුළත් වනවා ඇත.

පාගොඩ පාර	...	පටන්ගැන්මේ සිට වරිපනම් අංක 82/1 දක්වා වූ ඉරට්ටේ අංකද වරිපනම් අංක 123 දක්වා වූ ඔත්තේ අංකද ඇතුළුව ශ්‍රී නාග විහාර පාර දක්වා වූ සීමාව
නාවල පාර ...	...	නුගේගොඩ මං සන්ධියේ සිට නාවල මහපාලම දක්වා වූ සියළුම ඉරට්ටේ සහ ඔත්තේ අංක
කිරුළපන දුම්රිය පළ පාර	...	නාවල හීන් ඇලේ බෝක්කුව දක්වා වූ සියළුම ඔත්තේ සහ ඉරට්ටේ අංක
පල්ලිය වීදිය ...	...	කෝට්ටේ නගර සභා සීමාවට අයත් සියළුම ඔත්තේ සහ ඉරට්ටේ අංක
රේල්වේ මාවත	...	පටන් ගැන්මෙ සිට වරිපනම් අංක 61/1 දක්වා වූ කොටස
වික්‍රමසිංහ මාවත	...	සමුද්‍රදේවි බාලිකා විද්‍යාලයෙන් පටන් ගෙන වරිපනම් අංක 21/1 දක්වා වූ කොටස

පරණ කැස්බෑව පාර ...	පටන් ගැන්මේ සිට ජම්බුගස්මුල්ල මාවත දක්වා වූ කොටස
කෝට්ටෙ පාර ...	පටන් ගැන්මේ සිට ඉරට්ටෙ අංක 186 දක්වාද, ඔත්තේ අංක (දුම්රියපොළ පාර) 375 දක්වා වූ එනම් ශ්‍රී නාග විහාරය දක්වා වූ කොටස
ශ්‍රී නාගවිහාර පාර ...	පටන් ගැන්මේ සිට සියළුම ඔත්තේ අංක
දේවාල පාර	පටන් ගැන්මේ සිට ඉරට්ටෙ අංක 98 දක්වාද ඔත්තේ අංක 93 දක්වා ද වූ කොටස
නුගේගොඩ–කිරුලපන පාර ...	පටන් ගැන්මේ සිට වරිපනම් අංක 32/1 දක්වා වූ සියළුම ඉරට්ටෙ සහ ඔත්තේ අංක (එනම් කොළඹ නගර සභා සීමාව තෙක් ඇති කොටස)
වැපල් පාර	පටන් ගැන්මේ සිට ඔත්තේ අංක 65 දක්වාද ඉරට්ටෙ අංක යොදා ඇති පසින් පල්ලිය පිහිටි මං සන්ධිය දක්වා වූ කොටස
5 වැනි පටු මග ...	අංක 1 සිට සියළුම ඔත්තේ අංක
1 හරස් වීදිය ...	ඉරට්ටෙ අංක 2 සිට පාගොඩ පාර දක්වාද ඔත්තේ අංක 19 සිට පාගොඩ පාර දක්වාද වූ කොටස

(ආ) අංක 515/18 නාරාහේන්පිට ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශයේ පහත සඳහන් පාරවල්, මාවත් සහ පෙදෙස් අංක 519 නුගේගොඩ ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශ යට ඇතුළත් වේ.

1. නුගේගොඩ එල්වින් පෙදෙසේ අංක 7 සිට 16 දක්වා
2. නුගේගොඩ රේල්වේ මාවතේ අංක 63 සිට 91 දක්වා
3. නුගේගොඩ කන්දවත්ත පාරේ අංක 118ඒ සිට 118/6 දක්වා

5. ඉහත සඳහන් ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශ අයත්වන මහේස්ත්‍රාත් උසාවි, ගම්සභා උසාවි, පොලිස් වසම්, උප්පැන්න මරණ හා විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාශ, පළාත් පාලන ආයතන සහ මැතිවරණ දිස්ත්‍රික්ක සැම දෙනාගේම දැනගැනීම සඳහා පහත දක්වමි.

ග්‍රාමසේවක කොට්ඨාශය	මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය	ගම්බද උසාවිය	උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ කාර්යාලය	පළාත් පාලන ආයතනය	මැතිවරණ දිස්ත්‍රික්කය	පොලිස් වසම
වැල්ලවත්ත ...	දකුණු කොළඹ ...	— ...	වැල්ලවත්ත ...	කොළඹ මහ නගර සභාව	දකුණු කොළඹ ...	වැල්ලවත්ත
නාරාහේන්පිට ...	දකුණු කොළඹ ...	— ...	වැල්ලවත්ත ...	කොළඹ මහ නගර සභාව	දකුණු කොළඹ ...	නාරාහේන්පිට හා කිරිල්ලපන
537, නැගෙනහිර කළුබෝවිල	දකුණු කොළඹ ...	ගංගොඩවිල	දෙහිවල–ගල්කිස්ස	දෙහිවල–ගල්කිස්ස මහ නගර සභාව	දෙහිවල–ගල්කිස්ස	කොහුවල
519, නුගේගොඩ ...	දකුණු කොළඹ ...	ගංගොඩවිල	කෝට්ටෙ ...	කෝට්ටෙ නගර සභාව ...	කෝට්ටෙ ...	මිරිහාන

ඩ. වී. ද අල්විස්,
කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ ආණ්ඩුවේ ඒජන්ත,

කච්චේරිය,
කොළඹ.
1972 ජූනි මස 30 වනදා,

8–128

මගේ අංකය : නිති/ණ/423

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව

උකස් කරනු ලැබූ ඉඩම්, ජාතික නිවාස ආඥාපනතේ (ලංකා නීති ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 401 වැනි පරිච්ඡේදය) අංක : 76 දරණ වගන්තිය යටතේ හා 1966 අංක : 36 දරණ (සංශෝධිත) පනත යටතේ විකිණීම සඳහා බලය දීම

ජාතික නිවාස ආඥාපනතේ අංක : 9(1) බී දරණ වගන්තිය යටතේ සහ එයට අදාල සංශෝධන පනත් යටතේ පත්කරනු ලැබූ, ජාතික නිවාස සහකාර කොමසාරිස් වන රෙජිස් සුන්දරම් ජෝගේන්ද්‍රා වන මම ශ්‍රී ලංකා ජන රජය සඳහාත් වෙනුවෙනුත් ක්‍රියකරමින් එම්. ඒ. වැන්රෝයන් ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස් විසින් සහතික කරණ ලද 1955.9.21 දින අංක : 323 දරණ උකස්කරය යටතේ සහ 1960.4.8 සහ 19 දිනවල ජේ. එය්. පරණවිතාන සහ එස්. ගුණසේකර ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරුන් විසින් පිළිවෙලින් සහතික කරණ ලද අංක : 4794/1287 දරණ අතිරේක ඔප්පුව සහ 1962.9.24 සහ 62.10.29 දින එස්. ඊ. අබේසූරිය සහ එස්. උම්. ප්‍රනාන්දු ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරුන් විසින් අත්සන් කරන ලද අංක : 1024/1036 දරණ අතිරේක ඔප්පුව යටතේ ද, මුදල් ගෙවීම පැහැර ඇති බැවින්, කොළඹ 13 ජිනානන්ද මාවතේ 14 වැනි පටුමගේ අංක : 10/4 හි එස්. රාජදුරෙයි මහතාගෙන් සහ එම්. රාජදුරෙයි මහත්මියගෙන් 1970.4.15 දිනතෙක් අයවිය යුතු රුපියල් එක් ලක්ෂ අටසිය අසූ හතයි ශත පහලව (රු. 1,00,887.15) 70.3.19 දිනට පසු ගෙවන ලද මුදල් හැර අයකර ගැනීම සඳහාත්, එසේම 70.4.15 දින සිට විකිණීම පැවැත්වෙන දිනය හෝ සම්පූර්ණයෙන් ගෙවන දිනය දක්වා තවදුරටත් වූ රුපියල් හතලිස් අටදාස් එකසිය අනූ හතරයි ශත හැට හත (රු. 48,194.67) ක මුදලක් සම්බන්ධයෙන් වන පොලී මුදල වර්ෂයකට සියයට (5%) ප්‍රමාණයට යථෝක්ත උකස්කර ප්‍රකාර 70.4.15 දින සිට විකිණීමේ දිනය තෙක් එකතු වන සියලුම දඩ මුදල් සමග අයකර ගැනීමත්, එසේ අයකර ගැනීමේදී දැරීමට සිදුවන වියදම් සහ ගාස්තු අයකර ගැනීම සඳහාත්, මීට අමුණා ඇති උප ලේඛනයේ දක්වා ඇති ඉඩම සහ එයට අදාල සියළු දේත්, ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකිණීම පිණිස ආඥා නිකුත්කර, එසේ විකිණීම සඳහා කොළඹ, ගෆූර් ගොඩනැගිල්ලේ 1 වන මහලේ අංක 16 හි ඊ. එච්. නිකලස් ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසිකරුට බලය දෙමි.

මෙම විකිණීමේ බලය මාගේ සම අංක සහ 70.8.7 දින දරණ විකිණීමේ බලය අභිබවා සිටී.

ආර්. එස්. ජෝගේන්ද්‍රා,
ජාතික නිවාස සහකාර කොමසාරිස්.

ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුව,
ශ්‍රීමත් චිත්තම්පලම් ගාඩිනර් මාවත,
කොළඹ 2. 1972, ජූලි මස 3 දින.

උප ලේඛනය

බස්නාහිර පළාතේ, කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ හා නාගරික සීමා තුල, කොටහේනේ පිහිටි, (වී. අයි. ඒ. ආනන්දප්පා බලය ලත් මිනින්දෝරු තැන විසින් සකස් කරන ලද අංක 449 හා 1952.8.11 දින දරණ මානක සැලැස්මේ සඳහන් අංක 2 දරණ කැබැල්ලේ කොටසක් වන) උතුරින් අඩි තිහක් පලල වෙන්කරන ලද බිමෙන්ද, නැගෙනහිරින් ඉහත කී අංක 449 දරණ සැලැස්මේ සඳහන් අංක 3 දරණ කොටසින්ද, දකුණින් ඉහත කී අංක 449 දරණ සැලැස්මේ සඳහන් අංක 4 දරණ කැබැල්ලෙන් (අඩි 20ක් පලල පාරට වෙන් කරන ලද බිම) සහ බටහිරින් අංක 2 ඒ දරණ කැබැල්ලෙන්ද මායිම්වූ, වී. අයි. ඒ. ආනන්දප්පා බලය ලත් මිනින්දෝරු තැනගේ අංක 468 හා 1952. 11. 1 දින දරණ මිණුම් විස්තර අනුව පර්චස් එකොලහයි දශම පහයි අටක (අක්. 0, රූ. 0, පර්. 11.58) ප්‍රමාණයෙන් යුත් අංක 2 බී දරණ ඉඩම සහ එහි තනා ඇති කලින් වරිපනම් අංක 25 (කොටසක්) සහ දැනට අම්බලම පාරේ, 14 වැනි පටු මගේ වරිපනම් අංක 10/4 දරණ නිවාස දෙක පහත සඳහන් ඉඩම උඩින් යැම්ඊමේ මාර්ග අයිතිය සමග :

බස්නාහිර පළාතේ, කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ සහ නාගරික සීමාව තුල, කොටහේනේ පිහිටි (වී. අයි. ඒ. ආනන්දප්පා බලය ලත් මිනින්දෝරු තැන විසින් සකසන ලද අංක. 44 හා 1946.11.30 දින දරණ සැලැස්මේ සඳහන් අංක. 4 දරණ කැබැල්ලේ කොටසක්වන) උතුරින් අංක 2, 3 සහ 5 දරණ කැබලිවලින්ද, නැගෙනහිරින් අංක 6 දරණ කැබැල්ලෙන්ද දකුණින් දූන් පිකරිංග්ස් පාරේ සහ 14 වැනි පටු මගේ වරිපනම් අංක 113 දරණ ස්ථානයෙන් සහ බටහිරින් අංක 1 දරණ කැබැල්ලෙන්ද මායිම්වූ වී. අයි. ඒ. ආනන්දප්පා බලය ලත් මිණින්දෝරු තැනගේ අංක 449 හා 1952.8 11 දින දරණ මිණුම් විස්තරය අනුව පර්චස් දහ නවයයි දශම පනස් හතක (අ. 0, රූ. 0, පර්. 19.17) ප්‍රමාණයෙන් යුත් අංක 4 දරණ කොටස.

8–112

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ

දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අයකරනු ලබන සංශෝධිත ගාස්තු

1968 දෙසැම්බර් මස 1 වෙනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ

(සෑම සිකුරාද දිනයන්හි පළ කරනු ලැබේ)

1. **සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිට ය.**

2. පෞද්ගලික පළ කරන්නන්ගේ සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන, ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවක් සමග කොළඹ රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට තැපැලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාර දීමට හෝ පුළුවන.

3. සෙනසුරාද පෙරවරු 8 සිට දවල් 12 දක්වාද, වෙනත් දිනවල පෙරවරු 8 සිට පස්වරු 3.30 දක්වාද කාර්යාලයේ කටයුතු කරන කාලය බව සැළකිය යුතුයි.

4. සෙනසුරාද පෙරවරු 11 ට සහ වෙනත් දිනවල පස්වරු 2.30 ට මුදල් ගෙවුදෙනු කාලය අවසන් වේ.

5. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුයි. තැපැලෙන් දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන යන් එවන විට, ඒ සමගම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මනි ඕඩරයක්, පෝස්ටල් ඕඩරයක් හෝ චෙක්පතක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති නමට එවිය යුතුයි.

. ප්‍රමාදය සහ දෝස් වලක්වා ගැනීම සඳහා, පළකරන්නට නියමිත " පිටපත " කඩදාසියේ එක් පැත්තක පැහැදිලිව ලියා එවිය යුතුයි. ටයිප් ගසා එවනවා නම් වඩාත් හොඳයි.

7. සෑම අත්සනකටම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතුයි.

8. වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් හෝ පළ කරනු නොලැබේ.

9 උසාවියේ අණ පනත් යටතේ නිකුත් කළායයි හැඟෙන ප්‍රකාශන, සුප්‍රීම් උසාවියේ පෙරකදෝරු මහතකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.

10. 1968 දෙසැම්බර් මස 1 වෙනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අයකරන ගාස්තු මෙසේයි :—

	රු.	ශ.
අඟලකට හෝ ඉන් අඩුව	20	0
වැඩිවන සෑම අඟලකට හෝ ඉන් කොටසකට	20	0
තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට	220	0
තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට	440	0

අඟලේ සෑම කොටසකටම සම්පූර්ණ අඟලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.

11. සෑම සිකුරාද දිනයකම ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියකදීම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.

12. 1966 මාර්තු 1 වෙනිද සිට ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම කෙළවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීමේ සඳහන් ප්‍රකාර සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි.

13. 68.12.1 දින සිට සංශෝධිත දායක ගාස්තු* :—

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය—වාර්ෂික

	මෙරට			පිටරට	
	රු.	ශ.		රු.	ශ.
එක් කොටසක්	40	0	...	60	0
I වැනි කොටසේ එක ඡෙදයක්	36	0	...	42	0
I වැනි කොටසේ ඡෙද දෙකක්	43	50	...	51	50

වර්ෂය අවසානයේ හෝ අර්ධ වර්ෂයක අවසානයේ නිම වන සේ දායක ගාස්තු භාර ගනුයේ 6 මාසයකට නොඅඩු කාලයකට පමණ ය.

* තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු—(පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)

	මිළ			තැපැල් ගාස්තු මෙරට	
	රු.	ශ.		රු.	ශ.
(අ) (i) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසක් ඇතුළතදී එක කොටසක්	0	50	...	0	20
(ii) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසකට පසු, එක කොටසක්	1	0	...	0	20
(ආ) (i) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසක් ඇතුළත දී, I වැනි කොටසේ එක ඡෙදයක්	0	30	...	0	15
(ii) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසකට පසු, I වැනි කොටසේ එක ඡෙදයක්	0	60	...	0	15

දායක මුදල් භාර ගැනීම සහ තනි පිටපත් විකිණීම බාර, කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත මුදල් ලැබෙන්නට සළස්වන්න.

ගැසට් පත්‍රය පළකිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාද දිනවල පළකරනු ලැබේ. සිකුරාද දිනයක් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාද දිනයට ප්‍රථම වැඩකරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා නිවේදන බාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දින සහ වේලාවන් පහත පළකර ඇති උපලේඛනයේ දක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව ලැබෙන සියළුම දන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපැලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළකළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයක් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මඟින් එවන දන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සැහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් උවමනා ගැසට් පත්‍රයට දන්වීම් ඇතුළත් වනවාත් හැර එය සියළුදෙනාගේ පහසුවටද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති දායක මුදල් භාර නොගනී. සියළුම දායක මුදල් කොළඹ මහාලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරි වෙත කෙළින්ම ගෙවිය යුතුය.

සැ.යු.—මුදල් ගෙවා ගැසට් පතෙහි පළකරනු ලබන දන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශනාංශයේ අධිකාරි වෙත නොව ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

1972

මාසය		පළකිරීමේ දිනය		ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව	
ජූලි	...	72. 7. 7 සිකුරාද	...	72. 6.30 සිකුරාද	දවල් 12.00
		72. 7.14 සිකුරාද	...	72. 7. 7 සිකුරාද	දවල් 12.00
		72. 7.21 සිකුරාද	...	72. 7.14 සිකුරාද	දවල් 12.00
		72. 7.28 සිකුරාද	...	72. 7.21 සිකුරාද	දවල් 12.00
අගෝස්තු	...	72. 8. 4 සිකුරාද	...	72. 7.28 සිකුරාද	දවල් 12.00
		72. 8.11 සිකුරාද	...	72. 8. 4 සිකුරාද	දවල් 12.00
		72. 8.18 සිකුරාද	...	72. 8.11 සිකුරාද	දවල් 12.00
		72. 8.25 සිකුරාද	...	72. 8.18 සිකුරාද	දවල් 12.00

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

1972 මාර්තු 10 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 19 — 1972 අගෝස්තු 4 වැනි සිකුරාදා — 1972.8.4

19 ஆம் இலக்கம்—1972 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 4 ந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I: தொகுதி (I)—பொது

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாகக் கோவை செய்துவைப்பதற்காக தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன)

	பக்கம்		பக்கம்
சனாதிபதியின் பிரகடனம்	—	விலைக்கட்டளைகள்	—
சனாதிபதியின் நியமனங்களும் பிறவும்	169	இலங்கை மத்திய வங்கியின் அறிவித்தல்கள்	—
அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நியமனங்களும் பிறவும் ..	—	இலங்கை அரசாங்க கணக்கு விபரங்கள் .. .	—
நீதிச் சேவைகள் ஆலோசனைச் சபையின் நியமனங்களும் பிறவும்	—	வரவு செலவுத் திரட்டுக்கள்	—
மற்றைய நியமனங்களும் பிறவும்	171	அரசாங்கப் பகுதிகளின் நானாவித அறிவித்தல்கள் ..	183
பதிவாளர் நியமனங்களும் பிறவும்	—	மாதுமிகளுக்கு அறிவித்தல்கள்	—
அரசாங்க அறிவித்தல்கள்	173	" மதுவரிச் சட்ட " அறிவித்தல்கள்	—

சனாதிபதியின் நியமனங்களும் பிறவும்

1972 இன் இல. 82

எண். டி. 1/ஆர்ஈசிரி/33.

தரைப்படை—நிரந்தரப்படை—அதி உத்தமராம் சனாதிபதி அவர்களால் அங்கீகரிக்கப்பெற்ற அரசாணையமர்வுகள்

கீழ்க் குறிப்பிடப்பெற்ற கனவான்களைத் தரைப்படையின் நிரந்தரப் படையில் 1972, யூன் 1 ஆம் திகதி தொடக்கம் செக்கனட்–லெவ்ரினன்ற்களாக அரசாணையமர்வு செய்தலையும் அதே திகதியிலிருந்து அவ்வவர்களது பெயர்க்கெதிரே கூறப்பெற்ற சிறப்பணிகளில்–பேரணிகளில் அவர்களைச் சேவைக்கென நியமித்தலையும் அங்கீகரித்தலில் அதி உத்தமராம் சனாதிபதி அவர்கள் களி கூர்ந்துள்ளார் :—

திரு. அசீல சுசந்த சோம பண்டார திசாநாயக்க—இலங்கைப் பொறிவலாளர்கள்.

திரு. ஹெளப்பே கமகே நிக்கொலஸ பத்மசிறி—இலங்கை சைகைச் சிறப்பணி.

திரு. முஹந்திரம் ஆரச்சிகே விப்புலகுண—இலங்கை சைகைச் சிறப்பணி

திரு. ஜயமன்னகே நயனனந்த ஜயமன்ன—இலங்கை சைகைச். சிறப்பணி.

அதி உத்தமரின் ஆணைப்படி,

ஆ. ரா. ரத்னவேல்,
செயலாளர்,
பாதுகாப்பு, வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சு.

கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 18 ந் உ.

8–84

வாராந்த வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள் சம்பந்தமான விசேட அறிவித்தல்

எதிர்வரும் வாராந்த வர்த்தமானிகள் பிரசுரிக்கப்படும் திகதிகள், வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமாக இவ்வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் வெளிவரும் முக்கிய அறிவித்தலைக் கவனிக்குமாறு வேண்டப்படுகிறது. வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு மேற்கூறிய அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் உரிய விலாசதாரருக்குத் திருப்பி அனுப்பிவைக்கப்படும்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு மே மீ 5 ந் உ.

எல். டபிள்யூ. பீ. பீரிஸ்,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

1972 இன் இல. 83

எண. டி./ரிஎவ்./22 (எ).

தரைப்படை—எஸ். எல். வி. எவ்.—அதி உத்தமராம் சனாதிபதி அவர்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட இளைப்பாறல்

லெவ்ரினன்ற் (குவாட்டர் மாஸ்ரர்) துவான் சமுதீன் ஜலால் பக்ரீர் அலி, சி. எஸ்.ஆர்., தரைப்படையின் இலங்கைத் தொண்டர் படையிலிருந்து 1972, யூலை 16 ஆம் திகதி தொடக்கம் இளைப்பாறினார்.

அதி உத்தமனாரின் ஆணைப்படி,
ஆ. ரா. ரத்னவேல்,
செயலாளர்,
பாதுகாப்பு, வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சு.

கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 19 ந வ.
8-41

நீதிச்சேவைகள் ஆலோசனைச் சபையின் நியமனங்களும் பிறவும்

1972 இன் இல. 84

அரசியலமைப்பின் 126 (5) ம் பிரிவிற்கிணங்க அமைச்சரவையால் நீதிச் சேவைகள் ஆலோசனைச் சபையின் செயலாளருக்கு அளிக்கப்பட்ட அதிகாரத்தின் கீழ் செய்யப்பட்ட பதில் நியமனங்கள்

உத்தியோகத்தர் பெயர்	புதிய நியமனம்	புதிய நியமனம் செயற்படும் திகதி	குறிப்பு
திரு. ஜே. என். ஏ. டீ குரூஸ்	பதில் இணை மாவட்ட நீதிபதி முதலியன, நீர்கொழும்பு	1972 ஜூன் 30	திரு. எஸ். செல்லையா இல்லாத காலம்
திரு. என். சின்னையா	மட்டக்களப்புப் பதில் இணை மாவட்ட நீதிபதி, கல்முனையில்	1972 ஜூன் 24 லிருந்து 28	திரு. எஸ். ஜோகனாதன் இல்லாத காலங்கள்
திரு. ரி. குணரட்ண	பதில் இணை மாவட்ட நீதிபதி முதலியன, பாணந்துறை	1972 ஜூன் 15	திரு. கே. வி. சுவர்ணாதிபதி இல்லாத காலம்
திரு. டி. பி. ரணசிங்க	பதில் இணை நீதவான் முதலியன, கம்பஹ.	1972 ஜூன் 5, 6	திரு. ஜே. சி. ஏ. சி. எம். எஸ். சில்வா இல்லாத காலங்கள்
திரு. டி. சேரசிங்க	பதில் இணை மாவட்ட நீதிபதி முதலியன, தங்காலை	1972 மே 12 லிருந்து 14	திரு. ஜி. சி. டபிள்யு. டீ சில்வா இல்லாத காலங்கள்
திரு. டி. சேரசிங்க	ஷ	1972 ஜூன் 3 லிருந்து 7	திரு. ரி. சுந்தரலிங்கம் இல்லாத காலங்கள்
திரு. டபிள்யு. டி. பெரேரா	பதில் இணை நீதவான் முதலியன, கொழும்பு	1972 ஜூன் 27 லிருந்து 29	திரு. எஸ். பி. டபிள்யு. சிறிவர்த்தன இல்லாத காலங்கள்
திரு. ரி. எஸ். பி. டீ. எஸ். குணசேகர	பதில் இணை மாவட்ட நீதிபதி முதலியன, பலப்பிட்டி	1972 ஜூன் 13	திரு. ஏ. டபிள்யு. குணரட்ண இல்லாத காலம்
திரு. ரி. ஏ. இரித்திநந்த	கொழும்புப் பதில் இணை நீதவான் முதலியன, போக்குவரத்து மன்று, நாரகென்பிட்டி	1972 ஜூன் 24	திரு. வை. எச். குணரட்ண இல்லாத காலம்
திரு. ஜி. ஈ. எம். முத்துக்கிருஷ்ணு	ஷ	1972 ஜூன் 17	ஷ
திரு. எம். ஓ. எம். தாஹிர்	பதில் இணை நீதவான் முதலியன, குருநாகல்	1972 மே 29, 30	திரு. என். பி. டி. எஸ். விஜயசேகர இல்லாத காலங்கள்
திரு. எம். ஓ. எம். தாஹிர்	பதில் இணை மாவட்ட நீதிபதி முதலியன, குருநாகல்	1972 ஜூன் 22, 23	திரு. ஜே. பி. சி. சுவரிஸ் இல்லாத காலங்கள்
திரு. எஸ். டி. ரத்நாயக்க	பதில் இணை நீதவான் முதலியன, பதுளை	1972 மே 31 லிருந்து ஜூன் 3 ம், 10 ம்	திரு. ஜே. டி. டீ. எஸ். விஜயரட்ண இல்லாத காலங்கள்
திரு. சி. தியாகருஜா	கண்டிப் பதில் இணை மாவட்ட நீதிபதி மாத்தளையில்	1972 ஜூன் 12	திரு. எவ். ஜி. பி. பெர்னாண்டோ இல்லாத காலம்
திரு. எஸ். டி. ரத்நாயக்க	பதில் இணை மாவட்ட நீதிபதி முதலியன, பதுளை	1972 ஜூன் 9 லிருந்து 12	திரு. பி. ஆர். சில்வா இல்லாத காலங்கள்
திரு. எல். ஏ. பி. டீ அல்விஸ்	கொழும்புப் பதில் இணை நீதவான் முதலியன, கோமகம	1972 ஜூன் 29 லிருந்து ஜூலை 3	திரு. சி. அமெரசிங்க இல்லாத காலங்கள்
திரு. டி. ஏ. இதமல்கொட	பதில் இணை நீதவான் முதலியன, அவிசாவளை	1972 ஜூன் 2 லிருந்து 6, 17	திரு. கே. விக்னருஜா இல்லாத காலங்கள்
திரு. எஸ். சுரவீர	பதில் இணை நீதவான் முதலியன, கேகாலை	1972 மே 31, ஜூன் 1	திரு. எம். பி. விஜயசிங்க இல்லாத காலங்கள்
திரு. ஆர். விக்ரமசிங்க	பதில் இணை நீதவான் முதலியன, காலி	1972 ஜூன் 3	திரு. எல். எச். ஜி. வீரசேகர இல்லாத காலம்
திரு. பி. எம். ரெஜினேல்ட்	பதில் இணை நீதவான் முதலியன, வவுனியா	1972 மே 24 லிருந்து 29, ஜூன் 17 லிருந்து 20	திரு. ஏ. எம். எம். அலாகுதீன இல்லாத காலங்கள்
திருமதி ஐ. எம். வீரரட்ண	அட்டக்களன் கோறளை முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூலை 28	திரு. பி. எம். செனிவிரட்ண இல்லாத காலம்
திரு. ஐ. பெர்னுண்டோ	பிற்றிகல் கோறளை வடக்கு முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூலை 3, 4	திரு. பி. டி. பி. விஜயசேகர இல்லாத காலங்கள்
திரு. ஆர். என். சிவப்பிரகாசம்	வலிகாமம் வடக்கு முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூலை 8, 10, 11, 27	திரு. கே. சின்னத்தம்பி இல்லாத காலங்கள்
திரு. டி. யு. அழகக்கோன்	அளுத்குரு கோறளை வடக்கு முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூலை 22, 24, 26	திரு. எம். ஏ. சி. டீ சில்வா இல்லாத காலங்கள்
திரு. ரி. பி. தெலசிங்க	தேவமேதி அற்பற்று முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூலை 5	திரு. சி. ஏ. எஸ். ஈ. கிறிஸ்பின் இல்லாத காலம்
திரு. சி. சூரியஆராச்சி	கல்கமுவ முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூன் 27, 30, ஜூலை 1, 3	திரு. எம். எம். பெரேரா இல்லாத காலங்கள்

உத்தியோகத்தர் பெயர்	புதிய நியமனம்	புதிய நியமனம் செய்யப்படும் திகதி	குறிப்பு
திரு. ரி. யு. கரவிற்ற ..	தமன்கடுவ பலாத்த முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமனறப் பதில தலைவர்	1972 ஜூன் 22 ..	திரு. ரி. பி. வீரசூரிய இல்லாத காலம்
திரு. ஜி. பி. பற்றிக் ..	எறுவில போரைதீவு முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமனறப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூன் 3, 5, ஜூலை 5 லிருந்து 7	திரு. கே. சண்முகனுதன் இல்லாத காலங்கள்
திரு. எ. கேதீஸ்வரன் ..	வவுனியா தெற்கு முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில தலைவர்	1972 ஜூன் 13, 14, 22 லிருந்து 24, 27	திரு. எ. எம். எம். அலாகுதீன் இல்லாத காலங்கள்
திரு. எ. சீமாம்பிள்ளை ..	மன்னர் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர் ..	1972 ஜூன் 1, 2, 20 லிருந்து 23	திரு. கே. வி. நவரட்ணம் இல்லாத காலங்கள்
திரு. எ. எஸ். இகலகம ..	குளியாப்பிட்டி முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூன் 27 லிருந்து 29	திரு. எஸ். கடவத்த ஆராச்சி இல்லாத காலங்கள்
திரு. எம். கே. செல்வருஜா ..	கட்டுக்குளம் பற்று முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூன் 28, 29	திரு. ஐ. கிருபாகரன் இல்லாத காலங்கள்
திரு. பி. குமரனுயகம் ..	டி ..	1972 ஜூன் 1 .. லிருந்து 3, 5.	டி
திரு. பி. ரணவீர ..	கல்போடக்கோறளை முதலியவற்றின் ஊர்நீதிமன்றப் பதிலதலைவர்.	1972 ஜூன் 14 ..	திரு. எ. பி. அலுவிகார இல்லாத காலம்.
திரு. யு. மாப்பா ..	டி ..	1972 ஜூன் 8, 9. ..	டி
திரு. என். உடலகம.. ..	டி ..	1972 ஜூன் 12 ..	டி
திரு. சி. ஈ. எ. குணசேகர ..	கொத்மலே முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில் தலைவர்	1972 ஜூன் 27 லிருந்து 29, ஜூலை 1	திரு. கே. ஜி. ஜயசேனு இல்லாத காலங்கள்
திரு. எச். பி. ரத்னுயக்க ..	உதுகிந்த முதலியவற்றின் ஊர் நீதிமன்றப் பதில தலைவர்	1972 ஜூன் 28 ..	திரு. எம். சலாகுதீன் இல்லாத காலம்

நீதிச்சேவைகள் ஆலோசனை, ஒழுக்காற்றுச் சபைகள் அலுவலகம்,
சி/52, கெப்பிட்டிபபொல வீதி,
த. பெ. இல. 573, கொழும்பு 5,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 28 ந் உ.

லயனல் சமரதுங்க,
செயலாளர்,
நீதிச்சேவைகள ஆலோசனைச் சபை.

8–164

மற்றைய நியமனங்களும் பிறவும்

1972 இன் இல. 85

இலங்கை நிருவாக சேவையில் பின்வரும் நியமனங்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன :—

இலங்கை பரிபாலன சேவையின் வகுப்பு III இன் திரு. டபிள்யூ. எஸ். ஹுலுகல்ல அவர்கள் 1972 ஆம் ஆண்டு ஜூன் மாதம் 9 ஆம் திகதி தொடக்கம் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கப்படும் வரை, இலங்கை கூட்டுறவு வேலையாளர் ஆணைக்குழுவுடன இணைந்திருக்க.

இலங்கை நிர்வாகச் சேவையைச் சார்ந்த திரு. எச். விக்கிரமசிங்க 1972 மே 19 இலிருந்து மறுகட்டளை பிறப்பிக்கப்படும் வரை கப்பற்றெழில் சுற்றுலா அமைச்சில் இணைந்திருக்க.

திரு. பிரேமசிறி பெரேரா அவர்கள் 1971, ஒற்றேபர் மாதம் 1 ஆம் திகதியிலிருந்து பிரதம அமைச்சரால் அலுவலகத்தின் உதவிச் செயலாளராக.

இலங்கை நிர்வாக சேவையின் II ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. பி. கே. பி. பள்ளேவத்த 1971.10.1 ந் தேதி முதல் மேற்கட்டளை விடுக்கப்படும் வரை கிராமாபிருத்தி பிரதிப் பணிப்பாளராக.

1971 ம் ஆண்டு ஒற்றேபர் 1 ஆந் திகதி தொடக்கம் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கும்வரை, இலங்கை நிருவாக சேவையின் II ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. டி. டபிள்யு. த அல்விஸ் அவர்கள் கொழும்பு பரிபாலன மாவட்டத்தின் அதிகாரபூர்வமான அரசாங்க அதிபராக.

இலங்கை நிருவாக சேவை III ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. எ. அபயகுணவர்த்தன 1972 மே 18 ம் தேதி முதல் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கப்படும் வரை விவசாய காணி அமைச்சில் உதவிச் செயலாளராக.

இலங்கை நிருவாக தேவையின் II ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. ஜி. பீ. எஸ். யூ. த. சில்வா அவர்கள் 1971 அக்டோபர் 1 ஆம் திகதி முதல் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் சிரேட்ட உதவிச் செயலாளரொருவராகக் கடமைபுரிய.

இலங்கை நிர்வாக சேவையின் III ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. ஆர். சென்ற் ஜீ. எஸ். டி கொஸ்தா அவர்கள் 1.10.71 தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கப்படும்வரை காணி அபிவிருத்தித் திணைக்கள உதவிப் பணிப்பாளரொருவராக.

இலங்கை நிருவாக சேவை வகுப்பு III ஐ சேர்ந்த ஈ. பீ. குணசேனு அவர்கள் 1.10.71 முதல் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கப்படும்வரை கைத்தொழில் விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சின் உதவிப்பணிப்பாளராக (ஒழுங்குகள்).

இலங்கை நிர்வாக சேவையின் II ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. எச். எ. பி. அபயவர்தனு அவர்கள் 1972 ம் ஆண்டு ஜனவரி மாதம் 3ம் திகதி தொடக்கம் கலாச்சாரவிவகாரப் பணிப்பாளராக.

இலங்கை நிருவாக சேவையைச் சேர்ந்த திரு. வீ. எல். சீ. பீற்றர்ஸ் அவர்கள் 1971 ஆம் ஆண்டு ஒக்டோபர் மாதம் 1 ஆம் திகதியிலிருந்து மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை கடற்றெழில் அமைச்சின் உதவிச் செயலாளராக.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. ஜி. டி. றணசிங்க அவர்கள் 1972 ம் ஆண்டு மே மாதம் 29 ஆந் தேதி தொடக்கம் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கப்படும் வரை உதவித் தேயிலைக் கட்டுப்பாட்டாளர்களுள் ஒருவராக.

வர்த்தகப்பணிப்பாளர் திரு. கே. பி. திசாநுயக்கா அவர்கள் 1972, எப்ரல் 4 ஆந் தேதி தொடக்கம் இத்தீவுக்கு வெளியே இருக்கும் காலத்தில், பதிற் பிரதிவர்த்தகப் பணிப்பாளர் திரு. ஈ. வி. மெல்டர் அவர்கள் தனது சொந்தக் கடமைகளுக்கு மேலதிகமாக வர்த்தகப் பணிப்பாளராகப் பதிற்கடமைபுரிய.

1971 ம் ஆண்டு ஒக்ரோபர் 1 ந் தேதி தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை இலங்கை நிருவாக சேவையின் I ம் வகுப்பு II ஆந் தரத்தைச் சேர்ந்த திரு. எ. பீ. பி. மன்னம்பேரி அவர்கள் அனுராதபுர பரிபாலன மாவட்டத்தின் அதிகார பூர்வமான அரசாங்க அதிபராக.

1972.1.3ம் தேதி தொடக்கம் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கும்வரை, இலங்கை நிருவாக சேவையின் II ம வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. எம். செனெவிரத்ன பண்டா அவர்கள் நுவரேலியா பரிபாலண மவட்டத்தின் அதிகாரபூர்வமான அரசாங்க அதிபராக.

1971.10.1ம் தேதி தொடக்கம் ம்று கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை இலங்கை நிரு வாக சேவையின் I ம் வகுப்பு, II ம் தரத்தைச் சேர்ந்த திரு. பீ. ஜீ. புஞ்சிஹேவா அவர்கள் புத்தளம் பரிபாளன மாவட்டத்தின் அதிகார பூர்வமான அரசாங்க அதிபராக.

1971 ம் ஆண்டு ஒக்ரோபர் 1 ம் தேதி தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை இலங்கை நிருவாக சேவையின் I ம் வகுப்பு II ஆந் தரத்தைச் சேர்ந்த திரு. பி. கே. அபெயரட்னு அவர்கள் கேகாலை பரிபாலன மாவட்டத்தின் அதிகாரபூர்வமான அரசாங்க அதிபராக.

1971 ம் ஆண்டு ஒக்தோபர் 1 ந் தேதி தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை, இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. ஜீ. சீ. திசாநாயக்க அவர்கள் அனுராதபுர பரிபாலன மாவட்டத்தின் அபதிகாரபூர்வமான அரசாங்க அதிபரின் பணிப்பின் கீழ் குறித்த பரிபாலன மாவட்டத்தின் மேலதிக அரசாங்க அதிபராக.

1971.10.1ம் தேதி தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை, இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. கிரிஸ்டி சில்வா அவர்கள் புத்தளம் பரிபாலன மாவட்டத்தின் அதிகாரபூர்வ மான அரசாங்க அதிபரின் பணிப்பின் கீழ், குறித்த பரிபாலன மாவட் டத்தின் உதவி அரசாங்க அதிபராக.

1971 ம் ஆண்டு ஒக்டோபர் மாதம் 1 ம் தேதி தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை, இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. பீ. பி. வேரகொட அவர்கள், நுவரேலியா பரிபாலன மாவட்டத்தின் அதிகாரபூர்வமான அரசாங்க அதிபரின் பணிப்பின்கீழ், குறித்த பரிபாலன மாவட்டத்தின் உதவி அரசாங்க அதிபராக.

1971 ஒக்ரோபர் 1 திகதி தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை, இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. எச். எச். எம். ரீ. ஜீ. விஜேரத்ன அவர்கள் மாத்தளை பரிபாலன மாவட்டத் தின் அதிகார பூர்வமான அரசாங்க அதிபரின் பணிப்பின் கீழ், குறித்த பரிபாலன மாவட்டத்தின் உதவி அரசாங்க அதிபராக.

1971 ம் ஆண்டு ஒக்ரோபர் 1 ந் தேதி தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப் பிக்கும் வரை, இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. பீ. பி. வண்ணிநாயக்க அவர்கள், அனுராதபுர பரிபாலன மாவட்டத்தின் அதிகாரபூர்வமான அரசாங்க அதிபரின் பணிப்பின் கீழ், குறித்த மாவட்டத்திற்கு மேலதிக உதவி அரசாங்க அதிபராக.

1972 ம் ஆண்டு ஜனவரி மாதம் 20 ந் தேதி தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை, இலங்கை நிர்வாக சேவையின் III ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. ஏ. பி. டபிள்யு. ஆர். எம். வீரக்கோன் அவர்கள், அனுரா தபுர பரிபாலன மாவட்டத்தின் அதிகாரபூர்வமான அரசாங்க அதிபரின் பணிப்பின் கீழ், குறித்த பரிபாலன மாவட்டத்தின் உதவி அரசாங்க அதிபராக.

1.10.71 ம் தேதி தொடக்கம் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. நாகலிங்கம் வேதாரணிய சேயோன் அவர்கள், மன்னார் பரிபாலன மாவட்டத்தின் அதிகார பூர்வமான அரசாங்க அதிபரின் கீழ், குறித்த பரிபாலன மாவட்டத்தின் உதவி அரசாங்க அதிபராக.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. பீ. வீரசேகர அவர்கள், 1971, அக்டோபர் 1 ஆம் திகதி முதல் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரைக்கும், அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் உதவிச் செயலாளரொருவராக.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. எவ். ஜாகொட அவர்கள் 1972, மே 18 ஆந் தேதி தொடக்கம் சௌக்கிய அமைச்சின் உதவிப்பணிப்பாளராக (நிருவாகம்).

இலங்கை நிருவாக சேவையைச் சேர்ந்த திரு. ரீ. ஏ. எம். சலே 1971, செத்தெம்பர் 1 ஆம் திகதி முதல் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கப்படும் வரை, இந்திய வம்சாவழியினரான ஆட்களைப் பதிவதற்கான உதவி ஆணையாளராகப் பதிற் கடமைபுரியவும் அக்கடமைகளுக்கு மேலதிகமாகக் குடிவரவு குடியகல்வு உதவிக் கட்டுப்பாட்டதிகாரியாகப் பதிற்கடமை புரியவும்.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. ஏ. ஏ. விஜேதுங்க அவர்கள், 1972.5.24 ஆம் திகதி முதல் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கப்படும் வரை, குற்றவியல் நீதி ஆணைக்குழுவின் உதவிச் செயலாளராக (இது இலங்கை நிருவாக சேவையைச் சேராக பதவி யொன்றாகும்) பதிற் கடமை புரிய.

இலங்கை நிருவாகச் சேவையின் I ஆம் வகுப்பு II ஆம் தரத்தைச் சேர்ந்த திரு. டீ. ஆர். உமகிலிய அவர்கள், மறு கட்டளை பிறப்பிக்கப் படும்வரை, 1972 ஏப்பிறல் 1 ந் திகதியிலிருந்து உள்ளூராட்சித் திணைக்களத்தில் இணைந்திருக்க.

பொது எழுதுவினைஞர் சேவையின் I ம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. ஐ. ஆதிஹெட்டி அவர்கள், 1972 ஏப்ரில் 5 ந் தேதி முதல் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கப்படும்வரை, காலி பரிபாலன மாவட்டத்தின் கங்கபொடபத்துவ வடககு இறைவரி உத்தியோகத்தராகப் பதிற்கடமை புரிய.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. கே. எம். டபிள்யு. குணவர்தன அவர்கள், 1971 அக்டோபர் 1 ஆம் தேதி முதல் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை, அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் உதவிச் செய லாளரொருவராக.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. திரு. டி. பி. அபயசிறி குணவர்தன அவர்கள், 1971, அக்டோபர் 1 ஆம் திகதி முதல் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை, அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் உதவிச் செயலாள ரொருவராக.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. திரு. சி. டபிள்யு. த சில்வா அவர்கள், 1972, ஜனவரி 25 ஆம் திகதி முதல் மறுகட்டளை பிறப்பிக்கும் வரை, அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூ ராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் உதவிச் செயலாள ரொருவராக.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் வகுப்பு III இன் திரு. பி. லியன மான அவர்கள், 1972, ஏப்பிரில் 4 ஆம் திகதி தொடக்கம் மறு கட்டளை பிறப்பிக்கப்படும்வரை, இலங்கை கூட்டுறவு வேலையாளர் ஆணைக்குழுவின் செயலாளராக.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த செல்வி எம். வீரசூரிய, 1972 ஆம் ஆண்டு எப்பிரல் மாதம் 10 ஆம் தேதியிலிருந்து மறு கட்டளை வரை, இலங்கை முழுவதற்கும் உதவி உணவுக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியாகவும் உதவி விலைக்கட்டுப்பாட்டு (உணவு) அதிகாரியாகவும்.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திருமதி ஏ. சீ. பி. அத்தநாயக்க, 1972 ஆம் ஆண்டு எப்பிரல் மாதம் 10 ம் தேதியிலிருந்து மறு கட்டளைவரை, இலங்கை முழுவதற்கும் உதவி உணவுக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியாகவும் உதவி விலைக் கட்டுப்பாட்டு (உணவு) அதிகாரியாகவும்.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த செல்வி ஜீ. எச். சி. டி சில்வா, 1972 ஆம் ஆண்டு எப்பிரல் மாதம் 10 ம் தேதியிலிருந்து மறுகட்டளை வரை, இலங்கை முழுவதற்கும் உதவி உணவுக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியாகவும் உதவி விலைக் கட்டுப்பாட்டு (உணவு) அதிகாரியாகவும்.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த செல்வி பி. ஈ. அதிகாரி, 1972 ஆம் ஆண்டு எப்ரல் மாதம் 10 ஆந் தேதி யிலிருந்து மறுகட்டளை வரை, இலங்கை முழுவதற்கும் உதவி உணவுக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியாகவும் உதவி விலைக் கட்டுப்பாட்டு (உணவு) அதிகாரியாகவும்.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. சி. யோகநாதன், 1972 ஆம் ஆண்டு எப்பிரல் மாதம் 18 ஆம் தேதி யிலிருந்து மறுகட்டளை வரை இலங்கை முழுவதற்கும் உதவி உணவுக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியாகவும் உதவி விலைக்கட்டுப்பாட்டு (உணவு) அதிகாரி யாகவும்.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. ஜே. ஏ. ஆரியசேன, 1972 ஆம் ஆண்டு எப்பிரல் மாதம் 19 ஆந் தேதி யிலிருந்து மறு கட்டளை வரை, இலங்கை முழுவதற்கும் உதவி உணவுக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியாகவும் உதவி விலைக்கட்டுப்பாட்டு (உணவு) அதி காரியாகவும்.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. எல். ஏ. சந்திரரத்ன, 1972 ஆம் ஆண்டு எப்பிரல் மாதம் 21 ஆந் தேதியிலிருந்து மறு கட்டளை வரை, இலங்கை முழுவதற்கும் உதவி உணவுக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியாகவும் உதவி விலைக்கட்டுப்பாட்டு (உணவு) அதிகாரியாகவும்.

இலங்கை நிருவாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பைச் சேர்ந்த திரு. ஆர். சி. ஏ. பெரேரா, 1972 ஆம் ஆண்டு எப்பிரல் மாதம் 20 ஆந் தேதியிலிருந்து மறு கட்டளைவரை, இலங்கை முழுவதற்கும் உதவி உணவுக் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியாகவும் உதவி விலைக் கட்டுப்பாட்டு (உணவு) அதிகாரியாகவும்.

பி. மகாதேவா,
அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உண்ணாட் டலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளர்.

அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி,
உண்ணாட்டலுவல்கள் அமைச்சு,
ஃபொறிங்ரன் சதுக்கம்,
கொழும்பு 7, 1972 ந் ஆண்டு யூலை மீ 26 ந உ.

8–118

1972 இன் இல. 86

நொத்தாரிசு கட்டளைச் சட்டம் (107 ம் அதிகாரம்)

கொழும்பு 13, புதுச்செட்டித் தெரு இலக்கம் 42 ல் வசிக்கும் திரு. கனகசபை தியாகராசா அவர்கள் கொழும்பு நீதிபரிபாலன ஆதிகத்துக்குள் ஆங்கில பாஷையில் கடமை பார்க்கும் நொத்தாரிசுவாகக் கௌரவ பொது நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சர் அவர்களால் நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளார்.

பி. மகாதேவா,
பொது நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளர்.

1972 ம் ஆண்டு ஜூன் மீ 15 ந் வ.

8–87

1972 இன் இல. 87

நொத்தாரிசு கட்டளைச் சட்டம் (107 ம் அதிகாரம்)

களுவாஞ்சிக்குடி, குறுமண்வெளியில் வசிக்கும் திரு. அழகையா டானியேல் ஜெசுசோதி அவர்கள் மட்டக்களப்பு நீதி பரிபாலன ஆதிக்கத்துக்குள் ஆங்கில பாஷையில் கடமை பார்க்கும் நொத்தாரிசுவாகக் கௌரவ பொது நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சர் அவர்களால நியமனம் செய்யப்பட்டுள்ளார்.

பி. மகாதேவா,
பொது நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளர்.

1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 15 ந் வ.

8–88

அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

எல. டி.—பி. 73/72

செலாவணிக் கட்டுப்பாட்டுச் சட்டம்

(423 ஆம் அத்தியாயமான) செலாவணிக் கட்டுப்பாட்டுச் சட்டத்தின் 31 (3) ஆம் பிரிவினுல் தமக்குரித்தாக்கப்பட்ட தத்துவங்களைக் கொண்டு நிதியமைச்சரினுல் ஆக்கப்பட்ட கட்டளை.

என். எம். பெரேரா,
நிதியமைச்சர்.

கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 21 ந் வ.

கட்டளை

1970 ஆம் ஆண்டு மார்ச்சு மாதம் 20 ஆந் தேதிய 14,898 ஆம் இலக்க கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட (423 ஆம் அத்தியாயமான) செலாவணிக் கட்டுப்பாட்டுச் சட்டத்தின் 31 (3) ஆம் பிரிவின்கீழான கட்டளை, அதன் 1 ஆம் பந்தியில் இத்தாற் பின்வருமாறு திருத்தப்படுகின்றது :—

(1) அப்பந்தியின் (ஐ) என்னும் விடயத்தில் " ஏதேனும் வங்கியில் " என்ற சொற்களுக்குப் பதிலாக " அதிகாரமளிக்கப்பட்ட விற்பனையாளரிடம் அல்லது தேசிய சேமிப்பு வங்கியிடம் வைக்கப்படும் " என்ற சொற்களையிடுவதன் மூலமும் ; அத்துடன்

(2) அப்பந்தியின் (ஐ) என்னும் விடயத்தினை உடனடுத்துப் பின்வரும் புதிய விடயத்தினை உட்புகுத்துவதன் மூலமும் :—

" (ஒ) இலங்கைக் காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்தினுல் வழங்கப்படும் ஆண்டுத் தொகைக் காப்புறுதிப் பத்திரங்கள் ".

8–95

இலங்கை (பாராளுமன்ற தேர்தல்கள்) அரச பேரவைக் கட்டளை, 1946

தேர்தல் தொகுதி இல. 85—மன்னுர்

திருத்தங்கள்

தேர்தல் தொகுதி இல. 85—மன்னுர் சம்பந்தமாக, இலங்கை (பாராளுமன்ற தேர்தல்கள்) அரச பேரவைக் கட்டளை 10 (3) ம் பிரிவின் கீழ், 14,991/6 ம் இலக்க 1971 ம் ஆண்டு டிசம்பர் 30 ம் திகதிய இலங்கை அதிவிசேட வர்த்தமானி மூலம் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலிலுள்ள இதன் கீழ் குறிக்கப்பட்டிருக்கும் பிழைகளை பின்வருமாறு திருத்தி வாசிக்கவும் :—

" இலங்கை (பாராளுமன்ற தேர்தல்கள்) பேரவைக் கட்டளை, 1946 " என்பதற்கு பதிலாக " இலங்கை (பாராளுமன்ற தேர்தல்கள்) அரச பேரவைக் கட்டளை, 1946 " எனவும்.

அதே அறிவித்தலின் மூன் பந்தியில் " வன்னிவியாங்குளம் " என்பதற்கு பதிலாக " வன்னிவிளாங்குளம் " எனவும்.

சம்மதிச்சீட்டிடும் பகுதி " எம்எம் " இன் விபரத்தில் " நிலக்குட்டியாகுளம் ", என்பதற்கு பதிலாக " நீலக்குட்டியாகுளம் " எனவும்.

" மாந்தை பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பிரிவிலுள்ள மூண்டுமுறிப்பு கிராமச் சேவையாளர் பிரிவைச் சேர்ந்த மூண்டுமுறிப்பு ————நீலக்குட்டியாகுளம் கிராமங்கள் அடங்கிய **பனங்காமம் கிராமச் சபையின்** 5 ம் வட்டாரம் ", என சேர்த்து வாசிக்கவும்.

சம்மதிச்சீட்டிடும் பகுதி " என்என் " இன் விபரத்தில் மாந்தை பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பிரிவிலுள்ள மூண்டுமுறிப்பு கிராம சேவையாளர் பிரிவைச் சேர்ந்த நட்டாங்கண்டல் மேற்கு கிராமமும் வவுனிக்குளம் கிராம சேவையாளர் பிரிவைச் சேர்ந்த பாண்டியன்குளம் அல்லது வவுனிக்குளம் இடது கரை 3 ம் பருவம் அடங்கிய **பனங்காமம் கிராமச் சபையின்** 8 ம் வட்டாரம் ;" என சேர்த்து வாசிக்கவும்.

உதவிப் பதிவு உத்தியோகத்தர்,
தேர்தல் தொகுதி இல. 85—மன்னுர்.

தேர்தல் அலுவலகம்,
மன்னுர் கச்சேரி,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 11 ந் வ.

8–76

நொத்தாரிசு கட்டளைச் சட்டம் (107 ம் அதிகாரம்)

பாணந்துறை நீதி பரிபாலன ஆதிக்கத்துக்குள் ஆங்கில மொழியில் நொத்தாரிசுவாகக் கடமை பார்க்க அனுமதி பெற்றுள்ள திரு. களுபோவிலகே சரத் குணதிலக அவர்கள், 107 ம் அத்தியாயமான நொத்தாரிசு கட்டளைச் சட்டத்தின் 22 (1) ம் பிரிவின் கீழ் 1972 ம் ஆண்டு யூன் மாதம் 1 ந் திகதி தொடக்கம் நொத்தாரிசு பதவியிலிருந்து ராஜினுமாச் செய்வதாக அனுப்பிய கடிதம், கௌரவ பொது நிர்வாகம், உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சரவர்களால மேற்படி திகதியிலிருந்து ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

8–89

எனது இல. 40/251/வீ அ. ஒய்வூதியம்

1970 ஆம் ஆண்டு ஆகத்து மாதம் 22 ஆந் தேதிய 14,920/1 ஆம் இலக்க அரசாங்க அதிவிசேடச் செய்திமடல் அறிவித்தலினுல் திருத்தப்பட்ட விதவைகள், அநாதைகள் ஒய்வூதிய நிதியக்கட்டளைச் சட்டத்தின் (அத்தியாயம் 341) 5 (6) ஆம் பிரிவின் கீழ் அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உண்ணுட்டு அலுவல்கள் அமைச்சர் அவர்களின் அங்கீகாரத்துடன் விதவைகள், அநாதைகள் ஒய்வூதிய நிதியினதும் திட்டத்தினதும் பணிப்பாளர்கள், பதவி உதவியாளர் திரு. தம்பையா குலசேகரம் அவர்களை 1972.1.10 ஆந் தேதி தொடக்கம் விதவைகள், அநாதைகள் ஒய்வூதிய அலுவலகச் செயலாளரும் கணக்காளரினதும் கடமைகளைச் செய்வதற்கு மகிழ்ச்சியுடன் நியமனஞ் செய்கின்றனர்.

பீ. மகாதேவா,
செயலாளர்,
அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உண்ணுட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு.

ரொறிங்ரன் சதுக்கம்,
கொழும்பு 7.
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 20 ந் வ.

8–119

நொத்தாரிசு கட்டளைச் சட்டம் (107 ம் அதிகாரம்)

அவிஸ்ஸாவெல்ல நீதிபரிபாலன ஆதிக்கத்துக்குள் ஆங்கிலம், சிங்களம் ஆகிய மொழிகளில் நொத்தாரிசுவாகக் கடமை பார்க்க அனுமதி பெற்றுள்ள திரு. தொன் சிறில் விஜயசிங்க அவர்கள், 107 ம் அத்தியாயமான நொத்தாரிசு கட்டளைச் சட்டத்தின் 22 (1 ம்) பிரிவின் கீழ் 1972 ம் ஆண்டு மே மாதம் 29 ந் திகதி தொடக்கம் நொத்தாரிசு பதவியிலிருந்து ராஜினுமாச் செய்வதாக அனுப்பிய கடிதம், கௌரவ பொது நிர்வாகம், உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சரவர்களால் மேற்படி திகதியிலிருந்து ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

7–59

கொழும்பு மாவட்டத்திலுள்ள சியனே கோறளே கிழக்கு கங்கபொடபத்துபெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியிலுள்ள கிராமசேவையாளர் பிரிவுகளை மீள அமைத்தல்

1972 ஆம் ஆண்டு, ஆகஸ்ட் மாதம் 1 ஆம் திகதி தொடக்கம் கொழும்பு நிருவாக மாவட்டத்திற்குட்பட்ட சியனே கோறளே கிழக்கு, கங்கபொடபத்து இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியிலுள்ள கிராமசேவையாளர் பிரிவு 394 ம் இலக்க மண்டவலை வடக்கு கிராமசேவகர் பிரிவையும் 395 ஆம் இலக்க மண்டவலை தெற்கு கிராமசேவகர் பிரிவையும், மண்டவலையிலுள்ள பெருவாய்க்கால் என்பதை எல்லையாகக் கொண்டு மீள அமைக்கப்பட்டுள்ளன என இத்தால் சகலருடைய கவனத்திற்கும் கொண்டுவரப்படுகின்றது.

(அ) பின்வரும் பிரதேசங்கள் 394 ஆம் இலக்கம் கொண்ட மண்டவல வடக்கு கிராம சேவையாளர் பிரிவில் அடங்கும் :—

(1) மகஹேன
(2) எகொடஹேன
(3) மாவனகொடல்ல
(4) பத்தலவத்த கொடல்ல
(5) மெனெறிலத்தபன்சல கொடல்ல

(ஆ) பின்வரும் பிரதேசங்கள் 395 ஆம் இலக்க மண்டவல தெற்கு கிராம சேவையாளர் பிரிவில் அடங்கும் :—

(1) மாலிககொடல்ல
(2) பதுவத்தகொடல்ல
(3) கந்தகொடல்ல
(4) பனுவத்தகொடல்ல
(5) கந்தவத்தகொடல்ல
(6) தொடங்கஸ்பிற்றியகந்த அரசாங்க குடியேற்றம்

2. இப்புதிய கிராம சேவையாளர் பிரிவுகளில் நீதிபரிபாலனம் செய்யும் மாஜிஸ்ரேட் கோடு, கிராமக் கோடு, பொலிஸ் நிலையம் ஆகியனவும், பிறப்பு, இறப்பு, விவாகப் பதிவாளர் பிரிவு, தேர்தல் தொகுதி, உள்ளூராட்சி அதிகாரசபை ஆகிய பற்றிய விபரங்கள் பொதுமக்கள் அறிவித்தலுக்காக கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன :—

கி. சே. பிரிவு	மாஜிஸ்ரேட் கோடு	கிராமக்கோடு	பிறப்பு, இறப்பு, விவாகப் பதிவாளர் பிரிவு	உள்ளூராட்சி, அதிகார சபை	தேர்தல் தொகுதி	பொலிஸ் நிலையம்
394 மண்டவல வடக்கு	கம்பஹா ..	பூகொட ..	நதாவான பேருவ ..	கேரகல கிராமச்சபை..	இல. 15 தொம்பே ..	கிரிந்திவெல
395 மண்டவ்ல தெற்கு	ஷை ..	ஷை ..	ஷை ..	ஷை ..	ஷை ..	ஷை

தற்போதுள்ள மண்டவல கிராமசேவகர் பிரிவையிட்டு ஏற்கனவே பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள் இத்தால் ரத்து செய்யப்பட்டுள்ளன.

டி. டபிள்யூ. த அல்விஸ்ச்,
அரசாங்க அதிபர்,
கொழும்பு மாவட்டம்.

கச்சேரி,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 20 ந உ.

8–31

1957 ஆம் ஆண்டின் 48 ஆம் இலக்க மோட்டார் போக்குவரத்துச் சட்டம்

25 (1) ஆம் பிரிவின் கீழ் கட்டளை

1957 ஆம் ஆண்டின் 48 ஆம் இலக்க மோட்டார் போக்குவரத்துச் சட்டம் 25 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உட்பிரிவின் பிரகாரம் எனக்களிக்கப்பட்டிருக்கும் அதிகாரத்தைக்கொண்டு, போக்குவரத்து அமைச்சர் லெஸ்லி சைமன் குணவர்த்தன ஆகிய நான், இலங்கைப் போக்குவரத்துச் சபையின் அலுவல்களின் நோக்கத்திற்காக இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையில் குறித்துக்காட்டப்பட்டுள்ள அசைவற்ற ஆதனத்தின் உத்தேச வாங்குதலை இக்கட்டளை மூலம் அனுமதிக்கிறேன்.

லெஸ்லி குணவர்த்தன,
போக்குவரத்து அமைச்சர்.

கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 26 ந உ.

அட்டவணை

சபரகமுவ மாகாணம், இரத்தினபுரி மாவட்டம், கடவத்தை மெதபத்து டி. ஆர். ஓ. பகுதி, பலாங்கொடை நகர சபை எல்லைக்குட்பட்ட 256 ஆம் இலக்க புலத்கம கிராம சேவகர் பிரிவினுள்ள மிரிஸ்வத்தை எனும் கிராமத்தில் அமைந்துள்ள கிட்டத்தட்ட ஏ. 0, று. 1, பே. 0 விஸ்தீரணமுள்ள ஓர் காணித்துண்டு.

எல்லைகள் :

வடக்கு : பலாங்கொடையைச் சேர்ந்த எக்கநாயக்கா உரிமைகோரும் காணி ;

கிழக்கு : இ. போ. ச. உரிமைகோரும் காணி ;

தெற்கு : பலாங்கொடை–கல்தோட்ட பி. டபிள்யூ. டி. வீதி ;

மேற்கு : சொந்த வீதி .

2. வாங்க வேண்டிய காணித்துண்டின் விவரங்கள் பின்வருமாறு :—

காணிப் பெயர் : பொஸ்கோம்பே தோட்டம் (பகுதி) ;
விவரணம் : தென்னை, பலா மரங்களைக் கொண்ட மட்டமான காணி ;
விஸ்தீரணம் : ஏ. 0, று. 1, பே. 0. ,,
உரிமைகோருபவரின் பெயரும் விலாசமும் : இராஜேந்திரா, மொறவத்தை, பலாங்கொடை.

8–97

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினுல் திருத்தப்பட்ட வாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (7) என்னும் பிரிவினுல் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக் கொண்டு, பிரதி நீதி அமைச்சர், இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான் கழுத்துறை மாவட்டத்திலுள்ள இத்தேபானக் கிராமப் பகுதிக்கென 1971 செற்றெம்பர் 3 ஆம் திகதி 14,974 ஆம் இலக்கக் கசெற் அறிவித்தல் மூலம் அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்தின் உறுப்பினரான இத்தபான “ சிறிவாச ” ஐச் சேர்ந்த பெந்தர கேவாகே எல்பிநோனு ஜயதுங்க அவர்களையும், இத்தாபன், கஸ்தரவைச்சேர்ந்த பியசேன த அல்விஸ் குணவர்தன அவர்களையும் அப்பதவிகளிலிருந்து அகற்றுகின்றேன்.

இ. விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதியமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 26 ந உ.

8–161

எல. டி.—பி. 4/71

இலங்கை வான்சேவைச் சட்டம்

1971 ஆம் ஆண்டின் 40 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறான (280 ஆம் அத்தியாயமான) இலங்கை வான்சேவைச் சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவின் (4) ஆம் உட்பிரிவின் கீழ்ப் போக்குவரத்து அமைச்சரினால் ஆக்கப்பட்டு அப்பிரிவின் (5) ஆம் உட்பிரிவின் கீழ்ப் பிரதிநிதிகள் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கட்டளை.

லெஸ்லி குணவர்த்தன,
போக்குவரத்து அமைச்சர்.

கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு ஜூன் மீ 22 ந வ.

கட்டளை

1952, சனவரி மாதம் 10 ஆந் தேதிய 10,340 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட கட்டளையானது "எட்டாயிரம் ரூபா" என்ற சொற்களுக்குப் பதிலாக "பதினையாயிரம் ரூபா" என்ற சொற்களையிடுவதன் மூலம் இத்தாற்றிருத்தப்படுகின்றது.

8-6

எல்என்/எ/218
1972.06.16

சீ. ஈ. ஜயவர்த்தன,
108/2, ஆஸ்பத்திரி வீதி,
தெஹிவலை.

ஐயா,

கோட்டேகொடை, சுதுவெல்லைத் துறை மீன்பிடித் தகராறு

ஒரு புறத்தே மாத்தறை மாவட்டத்தில் கோட்டேகொடை என்னும் இடத்திலுள்ள சுதுவெல்லைத் துறையில தூண்டில் மீன்பிடி முறையைக் கையாளும் ஒரு மீனவக் குழுவினருக்கும், மறுபுறத்தே மேற்குறிப்பிட்ட சுதுவெல்லைத் துறையில் தமது 3½ தொன் இயந்திர மீன்பிடி வள்ளங்களை நங்கூரமிடும் வேறொரு இயந்திர வள்ள மீனவக் குழுவினருக்கும்—

(1) மேற்குறிப்பிட்ட சுதுவெல்லைத் துறையின் நாட்டுரிமைக் கரையோரக் கடல்பரப்பில் தமக்குரிய மீன்பிடி உரிமைகள் குறித்தும்,

(2) ஒரு புறத்தே தூண்டில் மீன்பிடி முறையினைக் கையாளுதற்கும் மறுபுறத்தே 3½ தொன் இயந்திர மீன்பிடி வள்ளங்களை நங்கூரமிடுவதற்கும் மேற்குறிப்பிட்ட சுதுவெல்ல துறையில் உள்ளதாயுள்ள இடவசதிகள் குறித்தும்,

எழுந்துள்ள ஒரு தகராற்றினை, கடற்றொழில் கட்டளைச்சட்டம் (அத்தியாயம் 212) பிரிவு 20(1) ன் நியதிகளின்படி பகிரங்க விசாரணை செய்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்குமாறு தங்களிடம் சாட்டுகின்றேன்.

2. தகராற்று விடயம் பின்வருமாறு :—

(i) மேற்குறிப்பிட்ட சுதுவெல்ல துறையின் நாட்டுரிமைக் கரையோரக் கடல்பரப்பில் தூண்டில் மீன்பிடி முறையைக் கையாளும் மீனவக் குழுவினர், மற்றைய மீனவக் குழுவினர் 3½ தொன் இயந்திர மீன்பிடி வள்ளங்களை நங்கூரமிடுவதால், தமது சீவனோபாயத்திற்காகத் தாம் தங்கியிருக்கும் மேற்குறிப்பிட்ட சுதுவெல்லைத் துறையில் தாம் கையாளும் தூண்டில மீன்பிடி முறையைப் பாதகமான முறையில் பாதிப்பதாகக் கோரி மேற்குறிப்பிட்ட சுதுவெல்லைத் துறையில் இயந்திர வள்ள மீனவக் குழுவினர் 3½ தொன் இயந்திர வள்ளங்களை நங்கூரமிடும் உரிமைகளுக்கு எதிர்ப்புத் தெரிவிக்கின்றனர்.

(ii) இயந்திரவள்ள மீனவக் குழுவினர், மேற்குறிப்பிட்ட சுதுவெல்லைத் துறையின் நாட்டுரிமைக் கரையோரக் கடல்பரப்புக்கப்பால் கற்பாறைகள் உள்ளதால் தமது 3½ தொன் இயந்திர மீன்பிடி வள்ளங்களை நங்கூரமிடுவதற்கு வேறு பாதுகாப்பான இடம் கடற்பரப்பில் இல்லை என்பதனைக் கூறி, சுதுவெல்லைத் துறையில் 3½ தொன் மீன்பிடி வள்ளங்களை நங்கூரமிடும் உரிமையைக் கோருகின்றனர்.

3. இம்மீன்பிடித் தகராற்றை மட்டுமல்லாது, இப்பிரிவின் நியதிகளின்படி தங்களுக்குச் செய்யப்படும் முறைப்பாடு எதிலும் குறிப்பிடக்கூடிய இந்த மீன்பிடித் தகராற்றைச் சார்ந்த அல்லது தொடர்புபட்ட அல்லது அதிலிருந்தெழுகின்ற அத்தகைய விடயங்கள் அனைத்தையுமிட்டு ஒரு பகிரங்க விசாரணை நடாத்தி, அறிக்கை சமர்ப்பிக்குமாறு தங்களை யான் கேட்டுக்கொள்ளுகின்றேன.

இங்ஙனம்,
தங்கள் பணிவுள்ள ஊழியன்,
ஜோர்ஜ் ராஜபக்ச,
கடற்றொழில் அமைச்சர்.

8-47

புதிய பதவிய பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியைத் தாபித்தல்

1972, ஆகஸ்ட் 1 ஆம் திகதியிலிருந்து அனுராதபுரம் மாவட்டத்திலுள்ள ஹுருலுபலாத்த வடக்குப் பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியும் திருக்கோணமலை மாவட்டத்திலுள்ள கட்டுக்குளம்பத்து கிழக்குப் பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியும் பின்வருமாறு மூன்று பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதிகளாக மீளப் பிரிக்கப்பட்டுள்ளன எனப் பொதுமக்கள் தகவலுக்காக இத்தால் அறிவிக்கப்பட்டுகின்றது.

1. அனுராதபுரம் மாவட்டம்–குஞ்சுட்டுக்கோறளை
2. அனுராதபுரம் மாவட்டம்–பதவியா
3. திருக்கோணமலை மாவட்டம்–கட்டுக்குளம்பற்று கிழக்கு

2. (அ) குஞ்சுட்டுக் கோறளை பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் பின்வரும் கிராம சேவகப் பிரிவுகள் அடங்கும் :—

கி.சே.பி.இல :	பெயர்
29	ஹெந்தலை–கிரிமெட்டியாவ
29எ	கெபிதிகொல்லாவ
29பீ	கிரிகெடுவேவ
30	விஹாறஹல் மில்லேவ
31	தித்தகொனெவ
31எ	ஹேறத்ஹல்மிலேவ

(ஆ) குஞ்சுட்டுக்கோறளை பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் பின்வரும் உள்ளூராதிகாரசபைப் பிரதேசம் அடங்கும் :—
(1) குஞ்சுட்டுகோறளை கிராமச்சபை

(இ) குஞ்சுட்டு கோறளை பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் உள்ள கிராம சேவகப் பிரிவுகள் எல்லாம் 113 ஆம் இலக்க மதவாச்சி தேர்தல் தொகுதியில் அடங்கும்.

(ஈ) குஞ்சுட்டு கோறளை பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியிலுள்ள கிராம சேவகப் பிரிவுகள் எல்லாம் அனுராதபுரம் நீதிபரிபாலன மாவட்டத்தில் அடங்கும்.

(உ) குஞ்சுட்டுகோறளை பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் அலுவலகம் கெபிதிகொல்லாவில் அமைந்திருக்கும்.

3. (அ) பதவிய பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் பின்வரும் கிராமசேவகப பிரிவுகள் அடங்கும் :—

சி.சே.பி.இல :	பெயர்
31பீ	பதவியா
31சீ	பதவி–பராக்கிரமபுர
31டீ	பதவி–ஸ்ரீபுர
31ஈ (ரி/234)	தென்னமரவாடி
31எப் (ரி/236எ)	பறணமதவாச்சி
31ஜீ (ரி/236)	புல்மோட்டை

(ஆ) பதவியா பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் பின்வரும் கிராமச் சபைப் பிரதேசங்கள் அடங்கும் :—
(i) பதவியா கிராமச்சபை
(ii) புல்மோட்டை கிராமச்சபை

(இ) (i) மேலே பந்தி 3 (அ) இல் கூறப்பட்ட 31பீ-பதவியா, 31சீ–பதவி-பராக்கிரமபுர ஆகியவை 113 ஆம் இலக்க மதவாச்சி தேர்தல் தொகுதியில் அடங்கும்.

(ii) மேலே பந்தி 3 (அ) இல் கூறப்பட்ட 31டி-பதவி–ஸ்ரீபுர 31ஈ (ரி/234) தென்ன மரவாடி, 31 எப் (ரி/236எ) -பறணமதவாச்சி, 31ஜீ (ரி/236) புல்மோட்டை ஆகியன 8 ஆம் இலக்க திருகோணகமலை தேர்தல் தொகுதியில் அடங்கும்.

(ஈ) (i) மேலே பந்தி 3 (அ) இல் கூறப்பட்ட 31பீ பதவியா, 31சீ-பதவி–பராக்கிரமபுர, 31டி-பதவி-ஸ்ரீபுர ஆகியவை அனுராதபுரம் நீதிபரிபாலன மாவட்டத்தில் அடங்கும்.

(ii) மேலே பந்தி 3 (அ) இல் கூறப்பட்ட இல. 31ஈ (ரி/234)-தென்னமரவாடி, 31எப் (ரி/236எ) பறண மாவாச்சி, 31ஜீ (ரி/236)-புல்மோட்டை ஆகியவை திருக்கோணமலை நீதிபரிபாலன மாவட்டத்தில் அடங்கும்.

(உ) பதவியா பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தரின் அலுவலகம் பராக்கிரமபுரத்தில் அமைந்திருக்கும்.

4. (அ) கட்டுக்குளம்பற்று கிழக்கு பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் பின்வரும் கிராம சேவகப் பிரிவுகள் அடங்கும் ;—

கி.சே.பி.இல :	பெயர்
237	திரியாய்
239	குச்சவெளி
240	கும்புறுப்பிட்டி
241	நிலாவெளி

(ஆ) கட்டுக்குளம் பற்று கிழக்கு பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் பின்வரும் உள்ளூர் அதிகாரசபைகள் அடங்கும் :—

(i) திரியாய் கிராமச்சபை

(ii) குச்சவெளி கிராமச்சபை

(iii) கும்புறுப்பிட்டி கிராமச்சபை

(iv) நிலாவெளி கிராமச்சபை

(இ) கட்டுக்குளம்பற்று கிழக்குப் பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் உள்ள கிராமசேவகப் பிரிவுகள் எல்லாம் 87 ஆம் இலக்க திருக்கோணமலை தேர்தல் தொகுதியில் அடங்கும்.

(ஈ) கட்டுக்குளம் பற்று கிழக்குப் பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் உள்ள கிராமசேவகப் பிரிவுகள் எல்லாம் திருக்கோணமலை நீதிபரிபாலன மாவட்டத்தில் அடங்கும்.

(உ) கட்டுக்குளம்பற்று கிழக்குப் பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் அலுவலகம் குச்சவெளியில் அமைந்திருக்கும்.

பீ. மகாதேவா,
செயலாளர்,
அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி,
உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு.

அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி,
உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு,
கொழும்பு 7, யூலை 27, 1972.

7–143

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (7) என்னும் பிரிவினால் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக் கொண்டு பிரதி நீதியமைச்சர், இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான், களுத்துறை மாவட்டத்திலுள்ள கொரணை நகரசபைப் பகுதிக்கென 1971 திசம்பர் 30 ஆந் தேதிய 14,991 ஆம் இலக்கக் கசெற் அறிவித்தல் மூலம் அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்தின் உறுப்பினரான கொரணை, வேவ வைச் சேர்ந்த விக்ரர் ராஜபக்ச அவர்களை அப்பதவியிலிருந்து அகற்றுகின்றேன்.

இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதியமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 26 ந உ.

8–162

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 4 (1) என்னும் பிரிவினால் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக்கொண்டு பிரதி நீதி அமைச்சர், இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான், 1972 எப்ரல் 14 ஆந் தேதிய 15,006 ஆம் இலக்கக் கசெற் அறிவித்தல் மூலம் கண்டி மாவட்டத்திலுள்ள கங்கபலாத (ய.நு.) கிராமப் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்தின் தலைவர் பதவியிலிருந்து விலகிய கிரிபத்கும்புரவைச் சேர்ந்த எச். பி. சங்கக்கார அவர்களுக்குப் பதிலாக கிரிபத்கும்புர, புளுமுல்ல, நாரங்கம்மனவைச் சேர்ந்த விக்கிரமசிங்க ராஜகருண வீரகோன் முதியன்சேலாகே புஞ்சிபண்டா அவர்களை அக்குழாத்தின் உறுப்பினராகவிருக்கையில், அதன் தலைவராகவிருக்க இத்தால் நியமிக்கின்றேன்.

இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதியமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 26 ந உ.

8–181

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(1), 3(8), 4(1) என்னும் பிரிவுகளினால் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக்கொண்டு பிரதி நீதி அமைச்சர், இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான், இதன் மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(2) ஆம் பிரிவின் கீழ் 1971 ஆகத்து 20 ஆந் தேதிய 14,972 ஆம் இலக்க கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற்கான அட்டவணையில் 3 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்ட அம்பாறை மாவட்டத்திலுள்ள திகாமடுல்ல வீரகொடக் கிராமப் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்துக்குப் பின்வரும் ஆட்களை உறுப்பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. மண்டூர், வெகெரகம 10/88 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த ஜோகீனு முதுகல அவர்கள் ;
2. உகன, உதயபுர வித்தியாலயத்தைச் சேர்ந்த இஸ்மாலகே அர்நோலிஸ் அவர்கள் ;
3. உகன, உதயபுர 17/139 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த வர்சமானதேவகே ஜேமிஸ் ரத்னசேகர அவர்கள் ;
4. சடியன்தலாவ, வீரகொட 18/28 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த சுபசிங்காரச்சிலாகே அபேசேகர அவர்கள் ;
5. சடியன்தலாவ, வீரகொட 18/49 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த புலிங்கபுர தேவகே சரதியெல் அவர்கள் ;
6. மண்டூர், வெகெதரகம 10/74 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த வை. எ. சேதன்சிங்கோ அவர்கள் ;
7. மண்டூர், வெகெரகம 10/79 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த ரணவீர ஆரச்சிகே தொன் தர்மவன்ச அவர்கள் ;
8. மண்டூர், வெகெரகம, 10/133 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த மாரசிங்பேடிகே கிரியாதுவா அவர்கள் ;
9. மண்டூர், வெகெரகம 10/135 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த கொரதல்பேடிகே கிரிமெனிகா அவர்கள் ;
10. மண்டூர், சியம்பலாவெவ 9/39 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த எ. எம். முதுபண்டா அவர்கள் ;
11. மண்டூர், சியம்பலாவெவ, 9/36 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த சமன்கெதர பேமரத்ன அவர்கள் ;
12. மண்டூர், சியம்பலாவெவ 9/20 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த பொல்வத்தே கெதர முதியன்சே அவர்கள் ;
13. மண்டூர், சியம்பலாவெவ 9/118 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த போதிபால முருல்தெனியே கெதர அவர்கள் ;
14. மண்டூர், ரஜகம 8/76 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த ஆர். எம். உக்குபண்டா அவர்கள் ;
15. மண்டூர், ரஜகம 8/103 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த இகதஜாமார கெதர கிரிபண்டா அவர்கள் ;
16. மண்டூர், ரஜகம 8/22 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த ராஜபக்ச சாபின் அவர்கள் ;
17. மண்டூர், ரஜகம 8/117 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த பகலகே பியதாச அவர்கள் ;
18. மல்வத்த, ருகுணுகம 26/149 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த முணசிங்க ஆரச்சிகே ஆரியதாச அவர்கள் ;
19. சடியந்தலாவ, விஜயபுர 3/54 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த கொரதல்பேடிகே கொரதலா அவர்கள் ;
20. சடியந்தலாவ, விஜயபுர 3/24 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த வீரசூரிய முதியன்சேலாகே ரிகிரிபண்டா அவர்கள் ;
21. சடியந்தலாவ, விஜயபுர 3/2 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த கேரத் முதியன்சேலாகே ரிகிரிபண்டா அவர்கள் ;
22. மத்தியமகந்தவுரவைச் சேர்ந்த றுபசிங்க ஜயசுந்தர ஆரச்சிலாகே கெமுனுதாச அவர்கள் ;
23. சடியன்தலாவ, திஸ்ஸபுர 19/73 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த குருப்பு ஆரச்சிலாகே சூசல்காமி அவர்கள் ;
24. சடியன்தலாவ, திஸ்ஸபுர 19/109 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த றுவரபக்சகே ஜயரத்ன அவர்கள் ;
25. மல்வத்த, றுகுணுகம 26/8 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த கரோலிஸ்ப்பு எதிரிவீர அவர்கள் ;
26. மத்தியமகந்தவுர, குடியேற்ற அலுவலர் கந்தோரைச் சேர்ந்த பல்லேகந்தலாகே சுகுணபால அவர்கள் ;

(ஆ) மண்டூர், வெகெரகம 10/88 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த ஜோஹீனு முதுகல அவர்களை மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராகவிருக்க நியமிக்கின்றேன்.

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும் காலம் இக்கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டுமெனவும் நிச்சயிக்கின்றேன்.

இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயக்கா,
பிரதி நீதி அமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆடு யூலை மீ 26 ந உ.
8–160/1

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(1), 3(8), 4(1) என்னும் பிரிவுகளினால் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக் கொண்டு பிரதி நீதி அமைச்சர், இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான், இதன் மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(2)ஆம் பிரிவின் கீழ் 1971 ஒக்ரோபர் 15 ஆந் தேதிய 14,980 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற்கான அட்டவணையில் 2 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள மாத்தறை மாவட்டத்திலுள்ள திக்வெலல கிராமசபைப் பகுதியின் 1 முதல் 9 வரையிலான வட்டாரங்களையும் 14 முதல 18 வரையிலான வட்டாரங்களையும் உள்ளடக்கும் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்துக்குப் பின்வரும் ஆட்களை உறுப்பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. திக்வெல்ல, தொரேம்புரேயைச் சேர்ந்த ஜி. எச். எம். சாலிஸ் சிறிநாத அவர்கள் ;
2. திக்வெல்ல, வெவுறுகன்னல "சகன" ஐச் சேர்ந்த விஜேசிங்க ஆரச்சிகே தொன் கேமச்சந்திர அவர்கள் ;
3. திக்வெல்ல, தெமட்டப்பிட்டிய, "வெல்சிறி" ஐச் சேர்ந்த குணபால பரணமான அவர்கள் ;
4. திக்வெல்ல, தெமட்டபிட்டிய, கோன்ககேன கொலனியைச் சேர்ந்த ரொபட் த சில்வா எதிரிவீர அவர்கள் ;
5. திக்வெல்ல, தம்பகஸ்ஸாரவைச் சேர்ந்த டி. லொகுகென்னதி அவர்கள் ;
6. திக்வெல்ல, கந்தபான்கொடெல்லவைச் சேர்ந்த எதிரிபண்தனகே சிறிதியஸ் அவர்கள் ;
7. திக்வெல்ல, கந்தபான்கொடெல்ல, விகாரமாவத்தவைச் சேர்ந்த டி. எச். ஜேரிஸ் அவர்கள் ;
8. திக்வெல்ல, வலஸ்கலவைச் சேர்ந்த டி. எம். அபேவர்தன அவர்கள் ;
9. திக்வெல்ல, வலஸ்கல, உயன்கொடவத்தவைச் சேர்ந்த எச். கே. சீன்சிங்கோ அவர்கள் ;
10. திக்வெல்ல, வெவுறுகன்னல, "வெல்திசி" ஐச் சேர்ந்த வை. என். பல்லியகுரு அவர்கள் ;
11. திக்வெல்ல, வெவுருகன்னலவைச் சேர்ந்த பி. எச். பி. ஜினதாச அவர்கள் ;
12. திக்வெல்ல, பெகெம்பியவைச் சேர்ந்த பிரேமாநந்த முதுகுமாரண அவர்கள் ;
13. திக்வெல்ல, "குசும்" ஐச் சேர்ந்த பம்பரந்த குருகே தர்மதாச அவர்கள் ;
14. திக்வெல்ல, "சமண்" ஐச் சேர்ந்த அமரசேன குருகே அவர்கள் ;
15. திக்வெல்ல, முஸ்லிம் வீதியைச் சேர்ந்த அப்துல் முகமது சகாரியா அவர்கள் ;
16. திக்வெல்ல, முஸ்லிம் வீதியைச் சேர்ந்த எ. எ. எம். மதனி அவர்கள் ;
17. திக்வெல்ல, முஸ்லிம் வீதி, குஞ்சவளவைச் சேர்ந்த எ. எ. எம். மவாஹிபு அவர்கள் ;
18. திக்வெல்ல, வத்தேகமவைச் சேர்ந்த சேவாச குமாரசேன அவர்கள் ;
19. திக்வெல்ல, தொடம்பகலவைச் சேர்ந்த எல். கே. எச். டொக்சன் த சில்வா அவர்கள் ;
20. திக்வெல்ல, ஹிரிகெடிய, "ஜானகி" ஐச் சேர்ந்த எ. டப்ளியூ. திசாநாயக அவர்கள் ;
21. திக்வெல்ல, தொடம்பகல, "தயானி" ஐச் சேர்ந்த டி. பி. எதிரிசூரிய அவர்கள் ;
22. திக்வெலல, அமுத்கொட, "ஸ்ரீயானி" ஐச் சேர்ந்த சி. பி. அபேசூரிய அவர்கள் ;
23. திக்வெல்ல, தொம்பகலவைச் சேர்ந்த கே. டேவிட்சிங்கோ அவர்கள் ;
24. திக்வெல்ல, பெலிகட்டுவெல்ல, "ஜயசெவன" ஐச் சேர்ந்த கே. எச். ஜினதாச அவர்கள் ;
25. திக்வெல்ல, நில்வெல்லவைச் சேர்ந்த சென்டி அபேசூரிய அவர்கள் ;
26. திக்வெல்ல, கெமகொடவைச் சேர்ந்த டி. எஸ். புஞ்சிகேவா அவர்கள் ;
27. திக்வெல்ல, வெலகத்தெவெலவைச் சேர்ந்த பி. கே. சாலிசப்பு அவர்கள் ;
28. திக்வெல்ல, கங்வெல்ல, தங்ககேனவைச் சேர்ந்த டோசன் அபேசூரிய அவர்கள் ;
29. திக்வெல்ல, கங்வெல்லவைச் சேர்ந்த செமி அபேசூரிய அவர்கள் ;
30. திக்வெல்ல, மகசன டிஸ்பென்சரியைச் சேர்ந்த கெ. பி. சில்வா அவர்கள் ;
31. திக்வெல்ல, "மிசன்நிவச" ஐச் சேர்ந்த எஸ். டபிள்யூ. பெர்நாந்து அவர்கள் ;
32. திக்வெல்ல, தொடம்பகல ப. "வீரகிரி" ஐச் சேர்ந்த ஐ. ஜி. சி. வீரசேன அவர்கள் ;

(ஆ) திக்வெல்ல தொரேமுரவைச் சேர்ந்த ஜி. எச். எம். சாலிஸ் சிறிநாத அவர்களை மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராகவிருக்க நியமிக்கின்றேன்.

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும் காலம் இக்கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டுமெனவும் நிச்சயிக்கின்றேன்.

இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதியமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆடு யூலை மீ 26 ந உ.
8–160/2

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(1), 3(8), 4(1) என்னும் பிரிவுகளினால் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக்கொண்டு பிரதி நீதி அமைச்சர், இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான், இதன் மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(2) ஆம் பிரிவின் கீழ் 1971 மே 7 ஆந் தேதிய 14,957 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற்கான அட்டவணையில் 1 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்ட குருநாகலை மாவட்டத்திலுள்ள வேவுட கிராமப் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்துக்குப் பின்வரும் ஆட்களை உறுப்பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. வேவுட, டேசிவெலிவத்தவைச் சேர்ந்த பிலிப் பெர்நாந்து அவர்கள் ;

2. வேவுட, வாடியகொடவைச் சேர்ந்த பி. டபிள்யு. விமலரத்ன அவர்கள் ;
3. வேவுட, தெல்பத்தனவைச் சேர்ந்த ஏ. டி. ரன்கிரா அவர்கள் ;
4. வேவுட, மெடிபொக்க, அக்கரவத்தவைச் சேர்ந்த டபிள்யு. கல்லங்க அவர்கள் ;
5. வேவுட, உடமாராகடவைச் சேர்ந்த ராஜபக்ச டி. வன்சேகர அவர்கள் ;
6. வேவுட, வதுயாயவைச் சேர்ந்த டி. டி. சோமதேவ அவர்கள் ;
7. வேவுட, பரககதெனியவைச் சேர்ந்த கே. எம். யாகுபுலெப்பே அவர்கள் ;
8. வேவுட, பரககதெனியவைச் சேர்ந்த என். எம். முபின் அவர்கள் ;
9. வேவுட, வாடியகொடவைச் சேர்ந்த எவின் விஜேசிங்க அவர்கள் ;
10. வேவுட, கெட்டிபொலவைச் சேர்ந்த டபில்யூ. எம். உக்கு பண்டா அவர்கள் ;
11. வேவுட, ஆந்தாகலவைச் சேர்ந்த டபிள்யு. டி. பி. சய்மன் அவர்கள் ;
12. வேவுட, உடமாராகடவைச் சேர்ந்த ஜே. பி. டி. சய்மன் அவர்கள் ;
13. வேவுட, “ செனசும ” வைச் சேர்ந்த டி. எம். தென்னகோன் அவர்கள் ;
14. வேவுட, கெட்டிபொலவைச் சேர்ந்த டி. ஜி. எம். சுபசிங்க அவர்கள் ;
15. வேவுட, மெடிபொக்க, அக்கரவத்தவைச் சேர்ந்த எம். டபிள்யு. எஸ். தயாரத்ன அவர்கள் ;
16. வேவுட, வரத்தன, வதுயாயவைச் சேர்ந்த எச். அல்விஸ் அவர்கள் ;
17. வேவுடவைச் சேர்ந்த கே. பி. விஜேசுந்தர அவர்கள் ;
18. வேவுடவைச் சேர்ந்த எஸ். டி. சந்திரசோம அவர்கள் ;
19. வேவுட, அகாடேயைச் சேர்ந்த கே. எம். ரிகிரிபண்டா அவர்கள்;
20. வேவுட, பல்லேகமவைச் சேர்ந்த எஸ். பி. திசாநயக்க அவர்கள் ;
21. வேவுட, கனேகொடவைச் சேர்ந்த பியதாச ரணவீர அவர்கள் ;
22. வேவுட, கரன்ககொடவைச் சேர்ந்த டபிள்யு. டி. வர்லிஸ் அவர்கள் ;
23. வேவுட, உடமாராகடவைச் சேர்ந்த எஸ். சுபசிங்க அவர்கள் ;
24. வேவுட, ஆகாடேடையைச் சேர்ந்த டபிள்யு. எஸ். குலரத்ன அவர்கள் ;
25. வேவுட, ஆந்தாகலவைச் சேர்ந்த எஸ். டி. கிரிநேலிஸ் அவர்கள் ;
26. வேவுட, வாடியகொடவைச் சேர்ந்த ஜே. கே. பி. அலிஸ்நோனா அவர்கள் ;
27. வேவுட, தெல்பத்தனவைச் சேர்ந்த எஸ். டி. எஸ். ஜயசேன அவர்கள் ;
28. வேவுட, கரன்ககொடவைச் சேர்ந்த ஆர். டி. எஸ். குணசேகர அவர்கள் ;
29. வேவுட, தெனியவைச் சேர்ந்த கே. வை. சிறிதரா அவர்கள் ;
30. வேவுடவைச் சேர்ந்த ரி. ரி. எல். திசாநாயக அவர்கள் ;
31. வேவுட, யடிவில்லவைச் சேர்ந்த ஆர். டி. கிரிபண்டியா அவர்கள் ;
32. வேவுட, மெடியாபொக்கவைச் சேர்ந்த எ. தயாரத்ன அவர்கள் ;
33. வேவுட, யடிவில்லவைச் சேர்ந்த எச். டி. உக்குவா அவர்கள்.

(ஆ) வேவுட, டேசிவெலிவத்தவைச் சேர்ந்த பிலிப் பெர்நாந்து அவர்களை மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராகவிருக்க நியமிக்கின்றேன்.

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும் காலம் இக்கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டுமெனவும் நிச்சயிக்கின்றேன்.

இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயக்கா,
பிரதி நீதியமைச்சர்.

நீதி அமைச்சு,
கொழும்பு,
1972 யூலை மீ 26 ந் வ.

8–160/3

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(1), 3(8), 4(1) என்னும் பிரிவுகளினால் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக் கொண்டு பிரதி நீதியமைச்சர், இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான், இதன் மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்கச் இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(2) ஆம் பிரிவின் கீழ் 1971 பெபுருவரி 19 ஆந் தேதிய 14,946 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற்கான அட்டவணையில் 28 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்ட குருநாகலை மாவட்டத்திலுள்ள பொல்பி கமக் கிராமப் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்துக்குப் பின்வரும் ஆட்களை உறுப்பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. மாவெலிய, தெகந்துவலவைச் சேர்ந்த அதபத்து முதியன் சேலே ரத்நாயக பண்டா அவர்கள் ;
2. பொல்பிதிகமை, கீரலுகமவைச் சேர்ந்த ஜயவர்தன முதியன் சேலாகே ரிங்கிரிபண்டா அவர்கள் ;
3. பொல்பிதிகம, கதுருவெவைச் சேர்ந்த கோத் முதியன்சேலாகே ரன்பண்டா அவர்கள் ;
4. பொல்பிதிகம, கதுருவெவைச் சேர்ந்த விஜேசூரிய முதியன்சேலாகே செனவிரத்ன அவர்கள் ;
5. எகொடகமவைச் சேர்ந்த சமரவீர முதலிகே பிரேமனந்த ஜயசுந்தர அவர்கள் ;
6. மருல்பொல, கக்வடுநாவொய திட்டத்தைச் சேர்ந்த மில்லகே ஆரச்சிலாகே கரவீர பெரேரா அவர்கள் ;
7. மருல்பொத, கக்வடுநாவொயவைச் சேர்ந்த நாவலகே தொன் டனியெல் அப்புகாமி அவர்கள் ;
8. மாவெலிய, பொன்நிலவவைச் சேர்ந்த கல்கந்தகே சிறில் பெரேரா அவர்கள் ;
9. பொல்பிதிகம, பொல்பிதிகமவைச் சேர்ந்த எகநாயக முதியன் சேலாகே பண்டா எகநாயக அவர்கள் ;
10. மாவெலிய, பொன்னிலவவைச் சேர்ந்த எகநாயக முதியன்சேலாகே கிரிபண்டா அவர்கள ;
11. மாவெலிய, தாகமவைச் சேர்ந்த மதுரசிங்க முதியன்சேலாகே சிரிவர்தன பண்டா அவர்கள் ;
12. மாவெலிய, ரடேயைச் சேர்ந்த மெரகல்பேடி துரயலாகே முதுவா அவர்கள் ;
13. பொல்பிதிகம, காதிகமுவவைச் சேர்ந்த எக்நாயக முதியன்சேலாகே புஞ்சிரால அவர்கள் ;
14. பொல்பிதிகம, லியனகமவைச் சேர்ந்த கங்கிலிகுருன்னெகெலாகே அப்புஹாமி அவர்கள் ;
15. பொல்பிதிகம, காதிகமுவையைச் சேர்ந்த எகநாயக முதியன் சேலாகே கபுரு பண்டா அவர்கள் ;
16. மாவெலிய, தொரவேருவயைச் சேர்ந்த விஜேசூரிய முதியன் சேலாகே உக்குபண்டா அவர்கள் ;
17. மாவெலிய, பகல முதுகமுவவத்தவைச் சேர்ந்த எல். எச். பெரேரா அவர்கள் ;
18. மாவெலிய, கம்புவவைச் சேர்ந்த ரன்திலக துரயலாகே உபாலி ரன்திலக அவர்கள் ;
19. பொல்பிதிகம, கல்டென்டெவவைச் சேர்ந்த ஜயவர்தன தாம்புகலகே வின்சன்ட் ஜயவர்தன அவர்கள் ;
20. பொல்பிதிகம, கோருவாவைச் சேர்ந்த தீகல்ல முதியன்சேலாகே கிரிபண்டா அவர்கள் ;
21. பொல்பிதிகம, ககதிலகமவைச் சேர்ந்த டபிள்யு. பி. எம். புஞ்சிபண்டா அவர்கள் ;
22. பொல்பிதிகம, கோருவாவவைச் சேர்ந்த தீகல்ல முதியன்சேலாகே ரிகிரிபண்டா அவர்கள் ;

(ஆ) மாவெலிய, தெகந்துவலவைச் சேர்ந்த அதபத்து முதியன்சேலே ரத்நாயக பண்டா அவர்களை மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராகவிருக்க நியமிக்கின்றேன்,

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும் காலம் இக்கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டு மெனவும் நிச்சயிக்கின்றேன்.

இ. விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதியமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு.
1972 ம் ஆடு யூலை மீ 26 ந உ.
8–160/4

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினுல் திருத்தப் பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (1), 3 (8), 4 (1) என்னும் பிரிவுகளினுல் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக்கொண்டு பிரதி நீதியமைச்சர் இரத்தினசிறி விக்கிரம நாயகா ஆகிய யான இதன் மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (2) ஆம் பிரிவின் கீழ் 1971 மே 7 ஆந் தேதிய 14,957 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற்கான அட்டவணை யில் 6 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்ட அனுராதபுர மாவட்டத் திலுள்ள மாடடம்புவா கோரலக் கிராமப் பகுதிக்கென அமைக் கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்துக்குப்பின்வரும் ஆட்களை உறுப் பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. பலுகஸ்வெவ, கொரிவிலவைச் சேர்ந்த சேனுநாயக முதியன் சேலாகே கவிராலகே கேரத்காமி அவர்கள்.
2. மெகொடவெவ, உனகொல்லாவவைச் சேர்ந்த கந்தப்புகே விஜேரத்ன அவர்கள்.
3. பல்கஸ்வெவ, வாயா உல்பதவைச் சேர்ந்த முதியன்சே திசாநாயகலாகே ஏகநாயக அவர்கள்.
4. பலுகஸ்வெவ, எப்பாவலவைச் சேர்ந்த முதலிகாமிகே ரிங்கிரி பண்டா அவர்கள்.
5. மெகொடவெவ, நாவற்குளத்தைச் சேர்ந்த கபுவாகே சில்வா அவர்கள்.
6. மெகொடவெவ, உனகொல்லேவவைச் சேர்ந்த உடயாரேகே ரங்காமி அவர்கள்.
7. மெகொடவெவ, மகதிவுல்வெவைச் சேர்ந்த ரங்கிராகே கதிரா அவர்கள்.
8. கனவெலபொல, கலபிட்டகலவைச் சேர்ந்த அப்புராலகே கேரத்காமி அவர்கள்.
9. பலுகஸ்வேவவைச் சேர்ந்த கேரத் முதியன்சேலாகே அசோகா நிசங்க அவர்கள்.
10. பலுகஸ்வெவ, வேரகலவைச் சேர்ந்த கே. கபுவா அவர்கள்.
11. பலுகஸ்வெவ, கொரிவிலவைச் சேர்ந்த சேனுநாயக முதியன் சேலாகே புஞ்சிபண்டாகே அப்புகாமி அவர்கள்.
12. பலுகஸ்வெவ, சேனுதிரியாகமவைச் சேர்ந்த மல்காமிகே ரங்காமி அவர்கள்.
13. பலுகஸ்வெவ, கொரிவிலவைச் சேர்ந்த ஹீராலகே புஞ்சி பண்டா அவர்கள்.
14. பலுகஸ்வெவ, தெமுன்னேவவைச் சேர்ந்த கேரத் பண்டார லாகே கருநாநாயக அவர்கள்.
15. மெகொடவெவ, அமுனுகொலவைச் சேர்ந்த சில்பேஸ்வர பட்டபெந்தலாகே ஆபரண அப்பு அவர்கள்.
16. மெகொடவெவ, பெந்திவெவவைச் சேர்ந்த கபுருவாகே ரிகிரியப்பு அவர்கள்.
17. மெகொடவேவ, கோடாலிபொதானவைச் சேர்ந்த எஸ். விமலதாச அவர்கள்.
18. மெகொடவெவ, படிகாரமடுவ 201 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த கே. பதிரன்ன அவர்கள்.
19. மெகொடவெவ, படிகாரமடுவவைச் சேர்ந்த பி. எம். கிரிவன்தே அவர்கள்.

(ஆ) பலுகஸ்வெவ, கொரிவிலவைச் சேர்ந்த சேனுநாயக முதியன் சேலாகே கவிராலகே கேரத்காமி அவர்களை, மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராக விருக்க நியமிக்கின்றேன்.

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும் காலம் இக்கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டு மெனவும் நிச்சயிக்கின்றேன்.

இ. விக்கிரமநாயக,
பிரதி நீதியமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு ,1972 யூலை 28.
8–160/5

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக் கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினுல் திருத்தப்பட்டவா றுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(1), 3(8), 4(1) என்னும் பிரிவுகளினுல் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக்கொண்டு பிரதி நீதி அமைச்சர், இரத்தினசிறி விக்கிரம நாயகா ஆகிய யான் இதன்மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(2) ஆம் பிரிவின் கீழ் 1971 பெபரவாரி 19 ஆந் தேதிய 14,946 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற் கான அட்டவணையில் 12 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்ட புத்தளம் சிலாபம் மாவட்டத்திலுள்ள நாத்தாண்டியப் பட்ன சபைப் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்துக் குப் பின்வரும் ஆட்களை உறுப்பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. நாத்தாண்டிய, கெமுனு மாவத்தையைச் சேர்ந்த லயனல் குணசேகர சந்திரசேகர அவர்கள்.
2. நாத்தாண்டிய, கெமுனு மாவத்தையைச் சேர்ந்த ரிங்கிரி பண்டா அமரசிங்க அவர்கள்.
3. நாத்தாண்டிய, வீரசேனவைச் சேர்ந்த பெட்ரிக் விஜயதுங்க அவர்கள்.
4. நாத்தாண்டிய, கொக்வலமுல்லவைச் சேர்ந்த ரோலண்ட் விஜயதுங்க அவர்கள்.
5. நாத்தாண்டிய, கொக்வலமுல்லவைச் சேர்ந்த அதிகாரி முதலிகே சுபசேரிஸ் அப்புகாமி அவர்கள்.
6. நாத்தாண்டிய, தேவால தெருவைச் சேர்ந்த கேரத் ஜயசிங்க் வின்சன்ட் அவர்கள்.
7. நாத்தாண்டிய, வலகபிடிய தெருவைச் சேர்ந்த அப்துல் மஜீத் தகீர் அவர்கள்.
8. நாத்தாண்டிய, முமோல் வத்தவைச் சேர்ந்த வன்னக்கு வத்த மிடிவடுகே எட்மன் பெரேரா அவர்கள்.
9. நாத்தாண்டிய, வலகப்பிட்டிய வீதியைச் சேர்ந்த கஹவிற்றகே தொன் மில்டன் அல்விஸ் அவர்கள்.
10. நாத்தாண்டிய, உடுபத்தாவ தெரு கபுதந்திரிகே தொன் அமரசேகர அவர்கள்.
11. நாத்தாண்டிய, சாந்த மரியா கொகு மோலையைச் சேர்ந்த கெனபிட்ட பதிரெனனெகெலாகே விலியம் அப்புகாமி அவர்கள்.
12. நாத்தாண்டிய, வலகபிட்டிய தெருவைச் சேர்ந்த குமார சேன தசநாயக அவர்கள்.
13. நாத்தாண்டிய, உடுபத்தாவ தெருவைச் சேர்ந்த தொன் சய்மன் விஜேசுந்தர அவர்கள்.
14. நாத்தாண்டிய, உடுபத்தாவ தெருவைச் சேர்ந்த காசிப்பிள்ளை சண்முகம்பிள்ளை அவர்கள்.
15. நாத்தாண்டிய, கெமுனு மாவத்தையைச் சேர்ந்த டேமுட் கேரத் தெலிசிங்க அவர்கள்.
16. நாத்தாண்டிய, கேகுலாவாடியைச் சேர்ந்த தொன் ஜெராட் விஜயதுங்க தில்கரத்ன அவர்கள்.
17. நாத்தாண்டிய, மாராவில தெருவைச் சேர்ந்த கெட்டி ஆரச்சிகே தொன் எட்வட் பெரேரா அவர்கள்.
18. நாத்தாண்டிய, மய்லாவவைச் சேர்ந்த வெண்டகோன் முதி யன்சேலாகே பொடியப்புகாமி அவர்கள்.
19. நாத்தாண்டிய, வலகபிட்டிய தெருவைச் சேர்ந்த சக்ரவர்த் திகே மொயசஸ பொர்நாந்து அவர்கள்.

20. நாத்தாண்டிய, வலகபிட்டிய தெருவைச் சேர்ந்த ரணவீர கழுவச்சி முகந்திரம்லாகே சரத்சந்திர ரணவீர அவர்கள்.
21. நாத்தாண்டிய, கெகுலாவாடியவைச் சேர்ந்த வீரகோன் முதியன்சேலாகே வீரகோன் கோஸ்தா அவர்கள்.
22. நாத்தாண்டிய, வலகபிட்டிய தெருவைச் சேர்ந்த வாவா சாய்பு காசிம் அவர்கள்.
23. நாத்தாண்டிய, மாராவில தெருவைச் சேர்ந்த கணகெர ஆரச்சிகே தொன் ரத்னபால அவர்கள்.
24. நாத்தாண்டிய, நியு ஜயசிறி கொட்டலேச் சேர்ந்த வைமண் கபுவாரச்சி அவர்கள்,
25. நாத்தாண்டிய, பராகிரம மாவத்தவைச் சேர்ந்த கேரத் கோராலலாகே ஜயதிலக அவர்கள்.
26. நாத்தாண்டிய, மாராவில தெருவைச் சேர்ந்த கபுறு விதான ஆரச்சிகே தர்மதாச அவர்கள்.
27. நாத்தாண்டிய, வலகபிட்டிய தெருவைச் சேர்ந்த ஈபிராகிம் மரிக்கார் அப்துல் கபூர் அவர்கள்.
28. நாத்தாண்டிய, மைலாவவைச் சேர்ந்த கேரத் ஜயசிங்க ஆரியசேன அவர்கள்.

(ஆ) நாத்தாண்டிய, கெமுனு மாவத்தையைச் சேர்ந்த லயனல் குணசேரத் சந்திரசேகர அவர்களை மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராகவிருக்க நியமிக்கின்றேன்.

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும் காலம் இக்கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டுமெனவும் நிச்சயிக்கின்றேன்.

இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதிஅமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு, 1972 யூலை 28.
8-160/6

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம இலக்கச் சட்டத்தினுல் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (1), 3 (8) 4 (1) என்னும் பிரிவுகளினுல எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக்கொண்டு பிரதி நீதி அமைச்சர் இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயக ஆகிய யான் இதன் மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (2) ஆம் பிரிவின் கீழ் 1971 மே 7 ஆந் தேதிய 14,957 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற்கான அட்டவணையில் 18 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்ட அனுராதபுர மாவட்டத்திலுள்ள விலசிய கோரளை தெற்குக் கிராமப் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்திற்கு பின்வரும் ஆட்களை உறுப்பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. நொச்சியகம, மீககவெவவைச் சேர்ந்த சந்திரசேகர முதியன் சேலாகே கேரத் பண்டா அவர்கள்
2. நொச்சியகம, தல்கஸ்வெவவைச் சேர்ந்த புஞ்சிபண்டா சேம சிங்க அவர்கள்
3. நொச்சியகம, விந்தவெவைச் சேர்ந்த முதலிகாமிகே கிட்டி காமி அவர்கள்
4. நொச்சியகம, வடமேவெவைச் சேர்ந்த ஜீ. வில்பட் அவர்கள்
5. நொச்சியகமவைச் சேர்ந்த ஜீ. எச். சிறிசேன அவர்கள்
6. கொரவில, வலங்தெலிவெவச் சேர்ந்த நிகிரியப்புகே பிங்காமி சேமசிங்க அவர்கள்
7. நொச்சியகம, குனுவிலகமவைச் சேர்ந்த பிங்காமிகே முது பண்டா அவர்கள்
8. பகலமாரககவெவச் சேர்ந்த அப்புகாமிகே கிரிபண்டா அவர்கள்
9. பகலமாரககவெவச் சேர்ந்த கபுராலகே கபுறுபண்டா அவர்கள்
10. பகலமாரககவெவச் சேர்ந்த எம். எச். ரத்நாயக அவர்கள்
11. காலதிவுல்வெவ, பகமுனேகமவைச் சேர்ந்த கபுருகாமிகே வண்னிகாமி அவர்கள்
12. நொச்சியகம, பாதுகமவைச் சேர்ந்த எச். முதுபண்டா அவர்கள்
13. நொச்சியகம, மீககவெவச் சேர்ந்த டி. எ. முதியன்சே அவர்கள்
14. நொச்சியகம, படகெலகமவைச் சேர்ந்த எலாரிஸ் சில்வாகே சவியெல் சில்வா அவர்கள்
15. நொச்சியகம, கல்மில்லகுளத்தைச் சேர்ந்த யு. பி. ஜயசுந்தர அவர்கள்
16. பகலமாரககவெவ, பெமுணுபுர, யாய 8 ஐச் சேர்ந்த டி. பி. ரன்தெனிய அவர்கள்
17. பகலமாரககவெவ, ராஜாங்கனய, யாய 10 ஐச் சேர்ந்த பியதாச ஜயலத் அவர்கள்
18. பகலமாரககவெவ, ராஜாங்கனய, யாய 15 ஐச் சேர்ந்த முது பண்டா கமுசிங்க அவர்கள்
19. பகலமாரககவெவ, யாய 17 ஐச் சேர்ந்த கொனகல விலியோன் அவர்கள்
20. நொச்சியகம, நாகடவெவச் சேர்ந்த சேமசிங்க முதியன்சேலாகே அப்புகாமி அவர்கள்
21. காலதிவுல்வெவ, அம்பககமவைச் சேர்ந்த ஆர். எம். ரன் பண்டா அவர்கள்
22. காலதிவுல்வெவ, அம்பககவெவைச் சேர்ந்த ரீ. எம். யு. கபுறு பண்டா அவர்கள்
23. பகலமாரககவெவ, ராஜாங்கனய, யாய 16 ஐச் சேர்ந்த டி. ஆர். யசரத்ன அவர்கள்
24. காலதிவுல்வெவவைச் சேர்ந்த ஆர். பியதாச அவர்கள்
25. நொச்சியகம, கிரியாலேகமவைச் சேர்ந்த கமபாவெஸ்பேடியாகே புஞ்சா அவர்கள்
26. பகலகல்மில்லேவ, அமுகொலேயைச் சேர்ந்த அப்புகாமிகே புஞ்சிபண்டா அவர்கள்
27. பகலகல்மில்லவெவ, மெடிகேவவைச் சேர்ந்த டி. கேரத் பண்டா அவர்கள்
28. நொச்சியகமவைச் சேர்ந்த ஐ. ஜி. ரத்னசிறி அவர்கள்
29. நொச்சியகம, வெலிவெவச் சேர்ந்த அப்புகாமிகே வேலாதி அவர்கள்
30. நொச்சியகம, தல்கஸ்வெவச் சேர்ந்த புஞ்சிராலகே கேரத் பண்டா அவர்கள்

(ஆ) நொச்சியகம, மீககவெவச் சேர்ந்த சந்திரசேகர முதியன்சேலாகே கேரத் பண்டா அவர்களை மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராக விருக்க நியமிக்கின்றேன் ;

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும் காலம் இக்கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டுமெனவும் நிச்சயிக்கின்றேன்.

இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதியமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 28 ந உ.
8–160/7

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினுல் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (1), 3 (8), 4 (1) என்னும் பிரிவுகளினுல் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக்கொண்டு, பிரதி நீதியமைச்சர் இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான் இதன் மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (2) ஆம் பிரிவின் கீழ் 1971 மே 7 ஆந் தேதிய 14,957 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற்கான அட்டவணையில் 17 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்ட அனுராதபுர மாவட்டத்திலுள்ள விலசிய கோரளை வடக்குக் கிராமப் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்துக்குப் பின்வரும் ஆட்களை உறுப்பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. ரணோராவ, போககவெவவைச் சேர்ந்த வைத்தியதிலக திசாநாயக அவர்கள்
2. ரணோராவ, குருல்கடுவவைச் சேர்ந்த நந்காமிகே பியசேன அவர்கள்

3. ரஜேராவவைச் சேர்ந்த கோத் பண்டாகே சோமரத்ன அவர்கள்

4. ரஜேராவவைச் சேர்ந்த மெனிக்ராலகே கழுபண்டா அவர்கள்

5. துனுமடராவ, கெலம்பேவவைச் சேர்ந்த கோரத்காமிகே பியசேன அவர்கள்

6. துனுமடராவவைச் சேர்ந்த திசாநாயக முதியன்சேலாகே முதியன்சே அவர்கள்

7. துனுமடலாவவைச் சேர்ந்த ரத்நாயக முதியன்சேலாகே ஜயதிலக அவர்கள்

8. துனுமடலாவ, நபடகஸ்திரியவைச் சேர்ந்த செல்லவன்னிகாமிகே சுத்தகாமி அவர்கள்

9. நொச்சியகம, அடம்பனேச் சேர்ந்த முதியன்சே விதானேகே புஞ்சிபண்டா அவர்கள்

10. நொச்சியகம, ரலபனுவவைச் சேர்ந்த கோரத்பண்டாகே ரண பண்டா அவர்கள்

11. ரஜேராவ, ஈட்டிகுளத்தைச் சேர்ந்த பத்தராலகே முது பண்டா அவர்கள்

12. அம்பககவெவ, எகெடுவாகமவைச் சேர்ந்த வன்னிகாமிகே கோரத்காமி அவர்கள்

13. அம்பககவெவவைச் சேர்ந்த பண்டாகே மல்காமி அவர்கள்

14. மகவிலச்சிய, விம்மிவர 57 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த வன்னி நாயக முதியன்சேலாகே ரிங்கிரிபண்டா அவர்கள்

15. மகவிலச்சிய, வம்மிவுர 207 ஐச் சேர்ந்த மாரசிங்க ஆரச்சிகே குணதாச அவர்கள்

16. மகவிலச்சிய, வம்மிவுர 331 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த விஜேசுந்தர முதியன்சேலாகே ரிங்கிரிபண்டா விஜேசுந்தர அவர்கள்

17. மகவிலச்சிய, வம்மிவுர 216 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த இலன்தரபேடிகே தாவித் அவர்கள்

18. பேமடுவ, கிழக்கு இவுர 264 ஐச் சேர்ந்த வீரவர்தனபதிரன்னெகெலாகே ஆரியசந்திரசிங்க அவர்கள்

19. பேமடுவ, கொலம்பகண்டயைச் சேர்ந்த புத்தாச சமரவீர அவர்கள்

20. பேமடுவ, கிழக்கு இவுர 345 ஐச் சேர்ந்த கேனேயபயகோன் பண்டாரநாயக அவர்கள்

21. பேமடுவ, கிழக்கு இவுர 324 ஐச் சேர்ந்த ரத்நாயக முதியன் சேலாகே புஞ்சிபண்டா அவர்கள்

22. பேமடுவ, யாய 6, கிழக்கு இவுரவைச் சேர்ந்த விமலசூரிய முதியன்சேலாகே தோமஸ்சிங்கோ அவர்கள்

23. பேமடுவ, கிழக்கு இவுர 462 ஐச் சேர்ந்த ராஜபக்ச முதியன்சேலாகே அவுசதகாமி அவர்கள்

24. மகவிலச்சிய, போககந்தியவைச் சேர்ந்த திசாநாயக கழு பண்டாகே முதியன்சே அவர்கள்

25. அம்பககவெவ, குடாவெவ, க. ச. நி. 15 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த ரத்நாயக முதியன்சேலாகே மெனிக்ராலகே ரிங்கிரி பண்டா ரத்நாயக அவர்கள்

26. ரஜேராவவைச் சேர்ந்த சிரிபண்டாகே அப்புகாமி ராஜகருண அவர்கள்

27. எலயாபத்துவ, வன்னிகெலபேவவைச் சேர்ந்த பண்டாகே நங்காமி அவர்கள்

28. நொச்சியகம, தல்கஸ்வெவைச் சேர்ந்த புஞ்சிபண்டா வன்னி நாயக அவர்கள்

29. ரஜேராவ, குருல்கடுவவைச் சேர்ந்த அவுசதகாமி விதானகே அப்புகாமி அவர்கள்

30. ரஜேராவ, ஈட்டிகுளத்தைச் சேர்ந்த கோரத்காமிகே புஞ்சி பண்டா அவர்கள்

(ஆ) ரஜேராவ, போககவெவவைச் சேர்ந்த வைத்தியதிலக திசாநாயக அவர்களை மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராகவிருக்க நியமிக்கின்றேன் ;

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும் காலம் இக்கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டுமெனவும் நிச்சயிக்கின்றேன்.

இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதியமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 23 ந் உ.

8–160/8

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ லங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்ட வாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (1), 3 (8), 4 (1) என்னும் பிரிவுகளினால் எனக்குரித்தாக்கப் பட்டுள்ள தத்துவங்களைக்கொண்டு பிரதி நீதி அமைச்சர், இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான் இதன் மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3 (2) ஆம் பிரிவின் கீழ் 1970 யூலை 10 ஆந் தேதிய 14,914 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற்கான அட்டவணையில் 9 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்ட நுவரேலியா மாவட்டத்திலுள்ள மெதபனேக் கிராமப் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்துக்குப் பின்வரும் ஆட்களை உறுப்பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. விஜேபாகுகந்தவைச் சேர்ந்த தொன் டேவிட் பத்தே விதாரண அவர்கள்.

2. கேதுனுவ, கலபிட்டியகமவைச் சேர்ந்த ரிங்கிரிபண்டா ஜயசேகர அவர்கள்.

3. கேதுனுவ, கலபிட்டியகமவைச் சேர்ந்த மாவீரும்புரே கெதர கிரிபண்டா அவர்கள்.

4. கேதுனுவ, கலபிட்டியகமவைச் சேர்ந்த மீராலெப்பே சேகு முகமது அவர்கள்.

5. திஸ்பனே, ரொஜசங்கமவைச் சேர்ந்த கருணுபேலிகே பொல் மலகம மானிஸ் அவர்கள்.

6. கேதுனுவ, கலபிட்டியகமவைச் சேர்ந்த பஸ்நாயக முதியன் சேலாகே அப்புகாமி அவர்கள்.

7. கேதுனுவ, கலபிட்டியகமவைச் சேர்ந்த புன்டுலுதெனியே கெதர புஞ்சிரால அவர்கள்.

8. கேதுனுவ, கலபிட்டியகமவைச் சேர்ந்த விக்ரமசிங்க முதியன் சேலாகே கிரிபண்டா அவர்கள்.

9. மல்தெனிய, மேதகமவைச் சேர்ந்த அமுத்கம கேவாகே தம்பால த சில்வா அவர்கள்.

10. மல்தெனிய, மேதகமவைச் சேர்ந்த தோவிட்ட கம்மகேலாகே கின்அப்பு அவர்கள்.

11. மல்தெனியவைச் சேர்ந்த தொன் சிமன் பட்டபெந்திகே அந்திரயஸ் த சில்வா அவர்கள்.

12. மல்தெனிய, மேதகமவைச் சேர்ந்த வெரல்லகொல்லேகெதர உக்குபண்டா அவர்கள்.

13. விஜேபாகுகந்த, பெல்டனேச் சேர்ந்த பன்தக்காரகெதர உக்கு ரால அவர்கள்.

14. விஜேபாகுகந்தவைச் சேர்ந்த ரிங்கிரிபண்டா அலககோன் அவர்கள்.

15. விஜேபாகுகந்த, ராவணகொடவைச் சேர்ந்த உடவத்தே கெதர புஞ்சிபண்டா அவர்கள்.

16. நாவலபிட்டி, திஸ்பனே, ரொஜசங்கமவைச் சேர்ந்த கருணசே ஜயதிஸ்ஸ பண்டார தன்துரே அவர்கள்.

17. கட்டன், மல்தெனியவைச் சேர்ந்த அபேசிங்க திசாநாயக அவர்கள்.

18. கேதுனுவ, கலபிட்டி, கொத்துன்கொடவைச் சேர்ந்த வீர சேகர ஆரச்சிகே பிரேமதாச அவர்கள்.

(ஆ) விஜேபாகுகந்தவைச் சேர்ந்த தொன் டேவிட் பத்தே விதாரண அவர்களை, மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராகவிருக்க நியமிக்கின்றேன்.

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும்காலம் இக்கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டுமெனவும்மெனவும் நிச்சயிக்கின்றேன்.

இ த்தினசிறி விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதி அமைச்சர்.

நீதியமைச்சு,
கொழும்பு, 1972 யூலை 28.

8–160/9

இணக்கச் சபைகள் சட்டம்

கட்டளை

ஸ்ரீ இலங்கா அரசியலமைப்பின் 95 ஆம் பிரிவின் 2 ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்டு 1972 யூன் மாதம் 12 ஆம் தேதிய 11/2 ஆம் இலக்க அதிவிசேட கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 1963 இன் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறுள்ள 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(1), 3(8), 4(1) என்னும் பிரிவுகளினால் எனக்குரித்தாக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைக் கொண்டு, பிரதி நீதிஅமைச்சர் இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா ஆகிய யான் இதன் மூலம்—

(அ) 1958 இன் 10 ஆம் இலக்க இணக்கச் சபைகள் சட்டத்தின் 3(2) ஆம் பிரிவின்கீழ் 1971 பெப்ரவரி 24 ஆந் தேதிய 14,977 ஆம் இலக்கக் கசெற்றில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தற்கான அட்டவணையில் 4 ஆம் இலக்கத்தில் விபரிக்கப்பட்ட மொனராகலை மாவட்டத்திலுள்ள பின்தென்ன தெற்குக் கிராமப் பகுதிக்கென அமைக்கப்பட்ட இணக்குவோர் குழாத்துக்குப் பின்வரும் ஆட்களை உறுப்பினராக நியமிக்கின்றேன் :—

1. பதியதலாவ, ' பிரிதிகா ' ஐச் சேர்ந்த சமரகோன் முதியான் சேலாகே அப்புகாமி அவர்கள்.
2. பதியதலாவலைச் சேர்ந்த எதிரவீர ஜயவிக்கிரம பட்டபெந்திகே கருணாசேன அவர்கள்.
3. பதியதலாவ, 131 ஐச் சேர்ந்த பெத்மகே ரிசட் விஜயசேன அவர்கள்.
4. பதியதலாவ, கோமிகே தெருவைச் சேர்ந்த துடுவே கேவாகே பேமதாச அவர்கள்.
5. பதியதலாவ, கருகும்புரவைச் சேர்ந்த பஸ்நாயக முதியான்சேலாகே சுதுபண்டா அவர்கள்.
6. பதியதலாவ, 170 ஆம் இலக்கத்தில் வசிக்கும் விஜேசூரிய ஆரசிகே சோமபால அவர்கள்.
7. பதியதலாவ, கெகெல்லுல்லவைச் சேர்ந்த அதிகாரி முதியான் சேலாகே குணரத்ன அவர்கள்.
8. பதியதலாவ, கோலிகேயைச் சேர்ந்த பஸ்நாயக முதியான் சேலாகே அப்புகாமி அவர்கள்.
9. சேரன்கட, அம்பககவத்தலைச் சேர்ந்த ரிகிரிவன்னி முதியான்சேலாகே சுதுபண்டா அரவர்கள்.
10. பதியதலாவ, உறுபொனவைச் சேர்ந்த ஜயசுந்தர முதியான் சேலாகே புஞ்சிபண்டா அவர்கள்.
11 பதியதலாவ, மாவுக்கேவெல்லவைக் சேர்ந்த தென்னகோன் முதியான்சேலாகே புஞ்சிபண்டா அவர்கள்.
12. பதியதலாவ, கொகுமாவரவைச் சேர்ந்த தென்னகோன் முதியன்சேலாகே குணரத்ன அவர்கள்.
13. கேரன்கடவைச் சேர்ந்த ரன்கொடி பண்டாரலாகே குணவர்தன அவர்கள்.
14. சேரன்கடவை 59 ஆம் இலக்கத்தைச் சேர்ந்த ஜயசுந்தர முதியன்சேலாகே முதுபண்டா அவர்கள்.
15. சேரன்கட, கொடிகேவெல்லவைச் சேர்ந்த திசவலங்கு முதியான் சேலாகே குணபண்டா அவர்கள்.
16. சேரன்கடவைச் சேர்ந்த குமாரசிங்க முதியான்சேலாகே கிரிபண்டா அவர்கள்.
17. பதியதலாவ, கல்லொடவைச் சேர்ந்த அத்தநாயக முதியான் சேலகே கேன்பண்டா அவர்கள்
18. பதியதலாவ, கொகுமாவரவைச் சேர்ந்த திசவலங்கு முதியான்சேலாகே குணசேன அவர்கள்.
19. பதியதலாவ, ' சுனில ' ஐச் சேர்ந்த பஸ்நாயக முதியான் சேலாகே ஆரியசேன அவர்கள்.
20. பதியதலாவ, மிரிஸ்வத்தைச் சேர்ந்த குருவிட்ட கண்டாரலாகே கருணாசுந்தர அவர்கள்.

(ஆ) பதியதலாவ, ' பிரிதிகா ' ஐச் சேர்ந்த சமரகோன் முதியான்சேலாகே அப்புகாமி அவர்களை, மேற்சொன்ன குழாத்தின் தலைவராகவிருக்க நியமிக்கின்றேன்.

(இ) அத்தகைய ஆட்கள் ஒவ்வொருவரும் மேற்சொன்ன குழாத்துக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படும் காலம் இ கட்டளை கசெற்றில் வெளியிடப்படும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளாதல் வேண்டுமெனவும் நிக்கயிக்கின்றேன்.

இரத்தினசிறி விக்கிரமநாயகா,
பிரதி நீதியமைச்சா.

நீதியமை,
கொழும்பு, 1972 யூலை 28.

8–160/10

திருக்கோணமலை மாவட்டத்தின் கட்டுக்குளம்பற்று கிழக்குப் பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் உள்ள கிராமசேவகப் பிரிவுகளை மீள அமைத்தல்

1972, ஆகஸ்ட் 1 ஆம் திகதியிலிருந்து திருக்கோணமலை நிருவாக மாவட்டத்தின் கட்டுக்குளம்பற்று கிழக்குப் பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியில் உள்ள கிராம சேவகப் பிரிவுகளான இல. 234—தென்னமரவாடியும், இல. 236எ—பறண மதவாச்சியும் பின்வருமாறு மூன்று கிராம சேவகப் பிரிவுகளாகப் பிரிக்கப்பட்டுள்ளன எனப் பொதுமக்கள் தகவலுக்காக இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது :—

(1) தென்னமரவாடி.
(2) பறண மதவாச்சி.
(3) பதவி-ஸ்ரீ புர.

(அ) பின்வரும் கிராமங்கள் இல. 31ஈ (ரி/234) தென்னமரவாடி கிராமசேவகப் பிரிவில் அடங்கும் :—

(1) அமரிவயல்.
(2) தென்னமரவாடி.

(ஆ) பின்வரும் கிராமங்கள் இல. 31எப் (ரி/236எ) பறணமதவாச்சி கிராம சேவகப் பிரிவில் அடங்கும் :—

(1) பறண மதவாச்சி.

(இ) பின்வரும் குடியேற்றப் பிரதேசங்கள் இல. 31டி பதவி-ஸ்ரீபுர கிராம சேவகப் பிரிவில் அடங்கும். :—

பதவிக் குடியிருப்பு—2 ஆம் வெளியிடப்பரப்பின் பகுதி.
பதவிக் குடியிருப்பு—2 ஏ வெளியிடப் பரப்பின் பகுதி.
பதவிக் குடியிருப்பு—3 ஆம் வெளியிடப்பரப்பு முழுவதும்.

2. இக்கிராம சேவகப் பிரிவில் நீதிபரிபாலனம் செலுத்தும் மஜிஸ்ரேட் நீதிமன்று, கிராம நீதிமன்று, பொலிஸ் நிலையம் என்பனவும் இக்கிராம சேவகப் பிரிவிற்குரிய பிறப்பு, இறப்பு விவாகப் பதிவாளர் பகுதிகள், உள்ளூர் அதிகாரசபை, தேர்தல் தொகுதி ஆகியனவும் பொதுமக்கள் தகவலுக்காக கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

கி. சே. பி.	மஜிஸ்ரேட் நீதிமன்று	கிராம நீதி மன்று	பொலிஸ் நிலையம்	பிறப்பு, இறப்பு விவாகப் பதிவாளர் பகுதி	உள்ளூர் அதிகார சபை	தேர்தல் தொகுதி
31ஈ (ரி/234) தென்னமரவாடி..	திருக்கோணமலை..	புல்மோடை ..	குச்சவெளி ..	கட்டுக்குளம் பற்று வடக்கு	புல்மோட்டை..	இல. 87 திருக் கோணமலை

கி. சே. பி.	மஜிஸ்ரேட் நீதிமன்று	கிராம நீதி மன்று	பொலிஸ் நிலையம்	பிறப்பு, இறப்பு விவாகப் பதிவாளர் பகுதி	உள்ளூர் அதிகார சபை	தேர்தல் தொகுதி
31 எப் (ரி/236 ஏ) பறண்மத வாசகி	திருக்கோணமலை	புல்மோடை	குச்சவெளி	கட்டுக்குளம் பற்று வடக்கு	புல்மோட்டை கி. சபை	இல. 87 திருகோணமலை
31டி—பதவி-ஸ்ரீ புர	அனுராதபுரம்	கெபிதிகொல்லாவ	பதவியா	ஷை	பதவியா கி.சபை.	ஷை

திஸ்ஸ தேவேந்திரா,
அரசாங்க அதிபர்,
திருக்கோணமலை மாவட்டம்.

திருக்கோணமலைக் கச்சேரி,
1972 ஆம் ஆண்டு யூலை மீ 27 ந் வ.

8-142

அரசாங்கப் பகுதிகளின் நானாவித அறிவித்தல்கள்

இருப்புத் தொகைக் கணக்கு எடுப்பதற்கு அரசாங்கப் பிரசுர நிலையம் மூடப்படல்

இருப்புத் தொகைக் கணக்கு எடுப்பதற்கு 1972 ஆம் ஆண்டு ஓகஸ்ட் மாதம் 9 ஆம் தேதி தொடக்கம் 1972 ஆம் ஆண்டு ஓகஸ்ட் மாதம் 19 ஆம் தேதி வரைக்கும் கொழும்பு, காலிமுக அரசாங்கச் செயலகத்திலிருக்கும் அரசாங்கப் பிரசுர நிலையமும், கொழும்பு பெரிய தபாற் கந்தோரில் இருக்கும் விற்பனை நிலையமும் மூடப்பட்டு விற்பனை நடைபெற மாட்டாதெனப் பொது மக்களுக்கு அறிவிக்கப்படுகிறது.

2. ஆயினும், கிட்டிய காலத்தில் வெளியிடப்பட்ட, வெளியிடப்படும் வர்த்தமானிப் பத்திரிகைகளும், பாராளுமன்ற விவாதப் பிரதிகளும் (ஹன்சாட்) விற்பனை செய்யப்படுவதற்குக கொழும்பு காலிமுக அரசாங்கப் பிரசுர நிலையப் பிரதான கருமபீடத்தில் விசேட ஒழுங்குகள் செய்யப்படும்.

ஹேமசிறி பிரேமவார்டண,
தகவல் அதிபதி.

தகவல் திணைக்களம்,
கொழும்பு 1,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 27 ந் வ.

8-140

யாந்திரிகைக்காகிய நிர்ணய விதிகள்

சேருவில உற்சவம்—திருக்கோணமலை மாவட்டம், 1972

மேற்குறித்த ஆலயத்திற்குரிய உற்சவம் இவ்வருடம் ஆவணி மாதம் 18 ம் திகதி தொடக்கம் ஆவணி மாதம் 25 ம் திகதி வரையும் நடைபெறும் என்பதை இவ்வுற்சவத்திற்கு தரிசனம் கொடுக்கும் யாத்திரிகைகட்கும் மற்றைய ஏனையோர்கட்கும் அறிவிக்கப்படுகிறது.

அரசாங்க வர்த்தமானியில் 1967 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 12 ம் திகதிய 14, 61/1 ம் இலக்கத்தின் பிரகாரம் பிரசுரித்த உருவாக்கப்பட்ட சட்ட விதி ஒழுங்கின்படி யாத்திரிகர்கள் அனைவரையும் மற்றைய ஏனையோர்களையும் ஒழுகவேண்டுமென அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இச்சட்டவிதிகள் உற்சவ காலத்தில் அமுலில் இருக்கும் என்பதும் இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

திஸ்ஸ தேவேந்திரா,
திருக்கோணமலை மாவட்ட அரசாங்க அதிபர்.

கச்சேரி,
திருக்கோணமலை,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 26 ந் வ.

8-167

யாத்திரிகை விதி முறை

மண்டூர் கந்தசுவாமி ஆலயத் திருவிழா—1972, மட்டக்களப்பு மாவட்டம்

இக்கோவிற் திருவிழாவுக்குச் சமூகம் கொடுக்கும் யாத்திரிகர்கட்கும், மற்றும் அதில் சம்பந்தப்பட்டவர்கட்கும் அறிவிப்பது யாதெனில்,

மேற்படி ஆலயத் திருவிழா 1972 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 4 ந் திகதி ஆரம்பமாகி 1972 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 24 ந் திகதி முடிவடையும்.

இதில் பங்குபற்றும் யாத்திரிகர்கட்கும் மற்றும் இதில் சம்பந்தப்பட்டவர்கட்கும் 1952 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 15 ந் திகதி இல. 10,434 லுக் கொண்ட அரசாங்க வர்த்தமானியின் விதிகள் ஆலயத்திருவிழா முடிவடையும்வரை அமுலில் இருக்கும்.

எம். டபிள்யூ. எஸ். குணரத்தின,
மட்டக்களப்பு மாவட்ட அரசாங்க அதிபர்.

மட்டக்களப்பு கச்சேரி,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 21 ந் வ.

8-7

எனது எண் : எல். ஈ ஜீ/எல்/423

தேசிய வீடமைப்புத் திணைக்களம்

1966 ம் ஆண்டின் 36 ம் இல. சட்டத்தினற் திருத்தப்பட்ட வாறான (அத்தியாயம் 401 இ. ச. வா.) தேசிய வடமைப்புச் சட்டத்தின் 7 ம் பிரிவின் கீழ் ஈடுவைக்கப்பட்ட காணியினது விற்பனைக்கு அதிகாரமளித்தல்

10/4, 14 ம் ஒழுங்கை, ஜினனந்தா மாவத்தை, கொழும்பு 13 ல் வசிக்கும் திரு. எஸ். இராசதுரை, திருமதி எம். இராசதுரை ஆகிய இருவரிடமிருந்தும், பிரசித்த நொத்தாரிசுகள் திரு. எஸ். ஈ. அபேசூரியா வாலும், திரு. எஸ். எம். பெர்ணனடோவாலும் முறையே அத்தாட்சிப் படுத்தப்பட்ட 1972 ம் ஆண்டு அக்டோபர் 29 ம், 1972 ம் ஆண்டு செப்டெம்பர் 24 ம் தேதிகளிடப்பட்ட 1024/1036 ம் இல. குறைநிரப்பும் ஈட்டு முறியின் பேரிலும் பிரசித்த நொத்தாரிசுகள் திரு. ஜே. எஸ். பரணவித் தானவாலும், திரு. எஸ். குணசேகராவாலும் முறையே அத்தாட்சிப்படுத் தப்பட்ட 1960 ம் ஆண்டு ஏப்ரல் மாதம் 8 ம், 19 ம் தேதிகளிடப்பட்ட 4794/1287 ம் இல. குறைநிரப்பு ஈட்டுமுறியின் பேரிலும், பிரசித்த நொத்தாரிசு திரு. எம். ஏ. வான் ருயன் அவர்களால் அத்தாட்சிப்படுத்தப் பட்ட 1955 ம் ஆண்டு செப்டெம்பர் 21 ம் தேதிய 323 இல. ஈட்டுமுறியின் பேரிலும் 1970 ஏப்பிரல் 15 ம் தேதிவரை பணம் செலுத்தத் தவறிய தன் காரணமாக, 15.4.1970 ல் இருந்து ஆண்டு ஒன்றுக்கு 5 % வட்டி யோடு ரூபா 48,194/67 ல் மேலதிக வட்டியோடும் விற்பனைத் தேதிவரை அல்லது அத்தகைய மீளப்பெறுகைக்காக என்னால் ஏற்பட்ட செலவு களோடும், 1970 ஏப்ரல் 15 ம் தேதியிலிருந்து விற்பனைத்தேதிவரை சொல்லப்பட்ட ஈட்டுமுறிகளின் நியதிகளின் கீழச் சேர்க்கப்பட்ட எல்லாக் குற்றப் பணங்களோடும் முழு கொடுப்பனவுத் தேதிவரை 19.3.70 இன் பின்னர் திருப்பிக் கொடுபட்ட ரூபா 3,525.00 ஐக் கழித்து நூற்றியர் து எண்ணூறு எண்பத்தேழு ரூபா பதினைந்து சதத்தையும் (ரூபா 1,00,887.15) மீளப் பெறுவதற்காகக் குறித்த தேசிய வீடமைப்புச்சட்டத் தினதும், 9 (1) (ஆ) என்னும் பிரிவின் கீழ் ஸ்ரீ லங்கா குடியரசு அரசாங்கத்தின் சார்பிலும் அதற்கெனவும் செயற்படுத்துவதற்கென நியமிக்கப்பட்ட தேசிய வீடமைப்பு உதவி ஆணையாளரான திரு. றெஜிஸ் சுந்தரம் ஜோகேந்திரா ஆகிய நான் கொழும்பு, கபூர் கட்டடத்தில் 16 ம் இல. 1 ம் தளத்திலுள்ள உத்தரவுபெற்ற ஏல விற்பனையாளரான திரு. எல். எச். நிக்கொலஸ் அவர்களை இதனகத்து இணைக்கப்பட்ட அட்டவணையில் விபரிக்கப்பட்ட காணியைப் பிரசித்த ஏலத்தில் விற்பனை செய்வதற்குக் கட்டளையிட்டு அதிகாரமளிக்கின்றேன்.

விற்பனைக்காக இவ்வதிகாரக்கடிதம் 7.8.70 ம் தேதிய இரட்டை இல. விற்பனைத் தேதிக்கான எனது அதிகாரக் கடிதத்தை ஒதுக்கிவைக்கின்றது.

ஆர். எஸ். ஜோகேந்திரா,
தேசிய வீடமைப்பு உதவி ஆணையாளர்.

தேசிய வீடமைப்புத் திணைக்களம்,
சேர் சிற்றம்பலம் காடினர் மாவத்தை,
கொழும்பு 2.
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 3 ந் வ.

அட்டவணை

(உத்தரவுபெற்ற நில அளவையாளரும் மட்டவாளரும் ஆன திரு. ரீ. ஐ. எ. ஆனந்தப்பாவினுற் தயாரிக்கப்பட்டதும், 1952 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 11 ம் தேதியிடப்பட்டதும் ஆன, 449 ம் இலக்க வரைப் படத்திற் காட்டப்பட்ட 2 ம் துண்டின் உட்பிரிவாகவுள்ள) 2 ஆ என்று குறிப்பிட்டப்பட்டதும், மேல் மாகாணம், கொழும்பு மாவட்டம், கொழும்பு மாநகரசபையுள்ளே கொட்டாஞ்சேனையின் அம்பலம் வீதி வழியாக அமைந்துள்ள 14 ம் ஒழுங்கையில் முன்னர் 25 ம் வரி மதிப்பு எண்ணையும் இப்பொழுது 10/4 ம் வரிமதிப்பு எண்ணையும் கொண்ட காணியினுட் கட்டப்பட்ட இரு வீடுகள் கொண்டதும், 30 அடி அகல ஒதுக்கை **வடக் கெல்லையாகவும்**, 449 ம் இலக்க வரைப்படத்திலுள்ள 3 ம் துண்டைக் கிழக்கெல்லையாகவும், (20 அடி அகல வீதிக்கு ஒதுக்காகவுள்ள) சொல்லப் பட்ட 449 ம் இலக்க வரைப்படத்தின் 4 ம் துண்டைத் **தெற்கெல்லையாகவும்** 2 ஆ என்னும் துண்டை **மேற்கெல்லையாகவும்** கொண்டதும், உத்தரவு பெற்ற நில அளவையாளரும் மட்டவாளரும் ஆன ரீ. ஐ. எ. ஆனந்தப் பாவினுற் தயாரிக்கப்பட்டதும் 1952 ம் ஆண்டின் நவம்பர் 1 ம் தேதிய 468 ம் இலக்கம் கொண்ட நில அளவையின்படி 11·58 பேர்ச்சர்கள் கொண்டதுமான (0 ஏ. 0 ரூ. 11·58 பே.) அக்காணித் துண்டு முழுமையும்.

அத்துடன் பின்வரும் காணித்துண்டுகளிலும் அவற்றிற்கு மேலாகவும் அவற்றிற்கு ஊடாகவும் பாதைக்கு உரிய உரித்தோடு அவையாவன :—

(உத்தரவு பெற்ற நில அளவையாளரும் மட்டவாளரும் ஆன ரீ. ஐ. எ. ஆனந்தப்பாவினுற் தயாரிக்கப்பட்டதும், 1946 ம் ஆண்டு நவம்பர் 30 ம் தேதியிடப்பட்ட 44 ம் இலக்க வரைப்படத்திற் காட்டப்பட்டுள்ளதும், 25 ம் இலக்க வரி மதிப்பு எண்ணைக் கொண்டதுமான காணியின் உட்பிரிவாக வுள்ள) 4 ம் துண்டெனக் குறிப்பிடப்பட்டதும், மேல் மாகாணம், கொழும்பு மாவட்டம் கொழும்பு மாநகர சபையுள்ளே கொட்டாஞ்சேனையில் அம்பலம் வீதி வழியே அமைந்துள்ளதும் 2 ம், 3 ம், 5 ம் துண்டுகளை **வடக்கெல்லையாகவும்**, 6 ம் துண்டைக் கிழக்கெல்லையாகவும், 14 ம் ஒழுங்கையும் ,பிக்கரிங்ஸ் வீதியும் 113 ம் இலக்க வரிமதிப்பு இலக்கத்தை இப்பொழுது கொண்ட வளவுகளைத் **தெற்கெல்லையாகவும்** 1 ம் துண்டை **மேற்கெல்லையாகவும்** கொண்டதும் உத்தரவு பெற்ற நில அளவையாளரும் மட்டவாளருமான ரீ. ஐ. எ. ஆனந்தப்பாவினுற் தயாரிக்கப்பட்டதும், 1952 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் 11 ம் தேதியிடப்பட்ட 449 ம் அளவீட்டு இலக்கத்தின்படி 19·57 பேர்ச்சர்கள் கொண்டதுமான (0 ஏ. 0 ரூ. 19.57 பே.) அக்காணித் துண்டு முழுமையும்.

8–112

வவுனியா மாவட்டத்தில் வெண்கலச் செட்டிகுளம் காரியாதிகாரி பிரிவில் 1971/72 ல் கால்நடைகளுக்குக் குறிசுடும் அட்டவணை

1962 ம் ஆண்டு நொவம்பர் மாதம் 29 ம் திகதி தமிழில் பிரசுரிக்கப்பட்ட 13,406 ம் இலக்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட கால்நடைகளுக்குக் குறிசுடுதல் சம்பந்தமாக 12 (iii) ம் ஒழுங்கு விதிப்படி வவுனியா மாவட்டத்தில் வெண்கலச் செட்டிகுளம் காரியாதிகாரி பிரிவில் கால்நடைகளுக்குக் குறிசுடும் கால அட்டவணை பொது சனங்கள் அறிவதற்காகக் கீழே பிரசுரிக்கப்படுகின்றது.

வவுனியாக் கச்சேரி,
1972 ம் ஆடு ஜூலை மீ 7 ந வ.

நெவில் ஜயவீர,
வவுனியா மாவட்ட அரசாங்க அதிபர்.

வெங்கலச் செட்டிகுளம் காரியாதிகாரி பிரிவில் 1972 ம் ஆண்டு கால்நடைகளுக்குக் குறிசுடும் அட்டவணை

கி. சே. பிரிவும் இலக்கமும்	குறிசுடும் இடம்	திகதி
210, முதலியாகுளம் ..	(1) முதலியாகுளம் ரோ. கத்தோலிக்க கோயிலின் அருகாமையில்	மாதத்தில் முதல் திங்கட்கிழமை
	(2) சின்னச்சிப்பிகுளம் பள்ளிவாசலுக்கு அருகாமையில்..	மாதத்தில் முதல் வெள்ளிக்கிழமை
	(3) இலுப்பைக்குளம் ரோ. கத்தோலிக்க கோயிலின் முன்னுல்	மாதத்தில் முதல் செவ்வாய்க்கிழமை
	(4) வேப்பங்குளம் அருளப்புவின் வீட்டின் முன்னுல் ..	மாதத்தில் 2 வது செவ்வாய்க்கிழமை
	(5) ஆனைவிழுந்தான் பள்ளிவாசலுக்கு அருகாமையில் ..	மாதத்தில் 2 வது வெள்ளிக்கிழமை
	(6) முகத்தான்குளம் 1 ம் பாம் கந்தையா வீட்டிற்கு முன்னுல்	மாதத்தில் முதலாவது வியாழக்கிழமைகளில்
	(7) முகத்தான்குளம் காளை நிலையத்தின் முன்னுல் ..	மாதத்தில் மூன்றும் வியாழக்கிழமைகளில்
	(8) முகத்தான்குளம் 2 ம் பாம் லூத் மாதா கோவிலுக்கு முன்னுல்	மாதத்தில் முதலாம் சனிக்கிழமை
	(9) முகத்தான்குளம் 2 ம் பாம் 93 ம் இலக்க வீட்டின் முன்	மாதத்தில் 3 ம் சனிக்கிழமைகளில்
211, செட்டிகுளம் ..	(1) கிறிஸ்தவகுளம் அ. த. க. பாடசாலை முன்னுல் ..	மாதத்தில் 3 ம் திங்கட்கிழமைகளில்
	(2) செட்டிகுளம் பொது விளையாட்டு மைதானத்தில் ..	மாதத்தில் 3 ம் வெள்ளிக்கிழமைகளில்
	(3) பெரியபுளியாலங்குளம் அ. த. க. பாடசாலைக்கு முன்..	மாதத்தில் 3 ம் செவ்வாய்க்கிழமைகளில்
	(4) நெடுங்கரைச்சேனை அ. த. க. பாடசாலையின் முன்னுல்	மாதத்தில் நான்காம் செவ்வாய்க்கிழமைகளில்
	(5) பாவற்குளம் யூனிற் 9, அ. த. க. பாடசாலையின் முன்னுல்	மாதத்தில் நான்காம் வெள்ளிக்கிழமைகளில்
	(6) சின்னத்தம்பனை அ. த. க. பாடசாலையின் முன்னுல் ..	மாதத்தில் 2 ம் வியாழக்கிழமைகளில்
	(7) நேரியகுளம் அ. த. க. பாடசாலையின் முன்னுல் ..	மாதத்தில் நான்காம் வியாழக்கிழமைகளில்
	(8) மாங்குளம் அ. த. க. பாடசாலையின் முன்னுல் ..	மாதத்தில் 2 ம் சனிக்கிழமைகளில்
	(9) கரம்பை மடு மயில்வாகனத்தின் வீட்டுக்கு முன் ..	மாதத்தில் 4 ம் சனிக்கிழமை
207, ஆண்டியாபுளியங்குளம் ..	(1) பெரியதம்பனை ப. நோ. கூ. சங்கத்துக்கு முன்னுல் ..	மாதத்தின் முதற் திங்கட்கிழமை
	(2) பிராமனுலங்குளம் கூலி வீட்டின் முன்னல் ..	மாதத்தில் முதல் திங்கட்கிழமை
	(3) கன்னுட்டி கி. மு. சங்கத்தின் முன்னுல் ..	மாதத்தில் முதல் சனிக்கிழமைகளில்
	(4) பறையனுலங்குளம் வீரப்பன் வீட்டின் முன்னுல் ..	மாதத்தில் முதல் சனிக்கிழமைகளில்
	(5) ஊர்த்தடி அரசாங்க புகையிரத வீட்டிற்கு முன் ..	மாதத்தில் 2 ம் திங்கட்கிழமை
	(6) வாழவைத்தகுளம் ப. நோ. கூ. சங்கப் பசளைக்கிட்டங்கி முன்	மாதத்தில் 2 ம் திங்கட்கிழமை
	(7) ஆண்டியாபுளியங்குளம் கி. சே. காரியாலயத்தின் முன்	மாதத்தில் 2 ம் சனிக்கிழமை
	(8) புதுக்குளம் பி. முத்தலீஸ் வளவில் ..	மாதத்தில் 2 ம் சனிக்கிழமை

கி. சே. பிரிவும் இலக்கமும்	குறிசுடும் இடம்	திகதி
208, சூடு வெந்த புலவு ..	(1) சூடு வெந்த புலவு ப. நோ. கூ. சங்க நெல் கிட்டங்கி முன்	மாதத்தில் முதல் திங்கட்கிழமை
	(2) பாவற்குளம் யூனிற் 1, ப. நோ. கூ. சங்க நெல் கிட்டங்கி முன்	மாதத்தில் முதல் செவ்வாய்க்கிழமை
	(3) பாவற்குளம் யூனிற் 2, இலக்கம் 120 கி. சே. கந்தோர்	மாதத்தில் முதல் ஞாயிற்றுக்கிழமை
	(4) பாவற்குளம் யூனிற் 4, ப. நோ. கூ. சங்கத்திற்கு முன்னால்	மாதத்தில் 2 ம் வியாழக்கிழமை
	(5) பாவற்குளம் யூனிற் 5, நெசவு நிலையத்தின் முன்னால்	மாதத்தில் 2 ம் வியாழக்கிழமை
	(6) பாவற்குளம் யூனிற் 6, படிவம் 2, கொலனி அதிகாரி கந்தோர் முன்	மாதத்தில் 2 ம் சனிக்கிழமைகளில்
	(7) மணியர்குளம் ப. நோ. கூ. சங்கத்தின் முன்னால் ..	மாதத்தில் 2 ம் சனிக்கிழமைகளில்
	(8) குருக்களூர் கி. சபை அலுவலகத்தின் முன்னால் ..	மாதத்தில் 3 ம் செவ்வாய்க்கிழமை

8–27

கொழும்பு மாவட்டத்தின் கொழும்பு பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பிரிவிலுள்ள கிராமசேவகப் பிரிவுகளை மீள அமைத்தல்

1972, யூலை 1 ஆம் திகதியிலிருந்து கொழும்பு நிருவாக மாவட்டத்தின், கொழும்பு பெரும்பாக இறைவரி உத்தியோகத்தர் பகுதியிலுள்ள வெள்ளவத்தை, இல. 515/18—நாரஹேன்பிட்டி, இல. 537—களுபோவில கிழக்கு, இல. 519—நுகேகொடை ஆகிய கிராம சேவகப் பிரிவுகள் பின்வருமாறு திருத்தி அமைக்கப்பட்டுள்ளன எனப் பொதுமக்கள் தகவலுக்காக இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

2. பின்வரும் வீதிகள், தெருக்கள், ஒழுங்கைகள், இடங்கள் வெள்ளவத்தை கிராம சேவகப் பிரிவில் அடங்கும் :—

(1) ஸ்ராபோட் மாவத்தை
(2) பார்ட் இடம்
(3) மாயாமாவத்தை
(4) பாமன்கடை வீதி
(5) ஹவெலொக் வீதி
(6) ஹறிச்சந்திராமாவத்தை
(7) விஜித வீதி
(8) கல்யாணி வீதி
(9) சுவிசுத்தாராம வீதி
(10) கொறககஹமாவத்தை
(11) அனுலா வீதி
(12) ஈஸ்வரி வீதி
(13) மயுராவீதி
(14) சுவர்ணு வீதி
(15) டபிள்யூ. ஏ. சில்வா மாவத்தை
(16) வெள்ளவத்தைப் பாலத்திலிருந்து தெஹிவளைப் பாலம் வரையுமுள்ள காலி வீதியின் (பிரதான வீதி) இரண்டு பக்கங்களும் அவ் எல்லையின் அணித்தாயுள்ள வீதிகளும்.
(17) 47 ஆவது மாவத்தை
(18) ஸ்ரீ சுபுதி வீதி
(19) கல்வல வீதி
(20) 46 ஆவது மாவத்தை
(21) விகாரை மாவத்தை
(22) 37 ஆவது மாவத்தை
(23) பெனிக்குயின் மாவத்தை
(24) பெரேரா ஒழுங்கை
(25) அரசூசா ஒழுங்கை
(26) மாங்காவத்தை ஒழுங்கை
(27) உருத்திராமாவத்தை
(28) 33 ஆவது ஒழுங்கை
(29) பஸல்ஸ் ஒழுங்கை
(30) 32 ஆவது ஒழுங்கை
(31) மனிங் இடம்
(32) கோகிலா வீதி
(33) வின்சன்ட் ஒழுங்கை
(34) ஸ்ரீ விஜயா வீதி
(35) சின்சபா வீதி
(36) எட்டெரியா மாவத்தை
(37) ரோஹினி வீதி
(38) ஸ்ரீ தர்மராம வீதி
(39) சார்லிமொன்ட் வீதி
(40) அலெக்ஸாண்டர் வீதி
(41) பிரான்சிஸ் வீதி
(42) புகையிரத நிலைய வீதி
(43) ஹார்மஸ் வீதி
(44) லி..லிமாவத்தை
(45) கொலிங்வூட் இடம்
(46) நெலசன் இடம்
(47) பொஸ்வெல் இடம்
(48) மூர் வீதி
(49) பர்ணுந்து வீதி
(50) வேவர் செற் இடம்
(51) சருவதேச பௌத்த நிலைய வீதி
(52) இராசசிங்க வீதி
(53) 39 ஆவது ஒழுங்கை
(54) 41 ஆவது ஒழுங்கை
(55) 42 ஆவது ஒழுங்கை
(56) டாக்டர் ஈ. ஏ. கூரே மாவத்தை
(57) ஈ. எஸ். பர்ணுந்து மாவத்தை
(58) விவேகானந்த மாவத்தை
(59) சோமகிரி இடம்
(60) பீற்றர்சன் ஒழுங்கை
(61) மகேஸ்வரி வீதி
(62) கூரே பார்க்
(63) சுவிசுத்தராம வீதி
(64) மல்லிகா ஒழுங்கை
(65) 1 ஆவது சப்பெல்மாவத்தை
(66) 2 ஆவது சப்பெல் மாவத்தை
(67) ஹம்டன் ஒழுங்கை
(68) தயா வீதி
(69) 53 ஆவது ஒழுங்கை
(70) 55 ஆவது ஒழுங்கை

3. (அ) பின்வரும் வீதிகள், தெருக்கள், ஒழுங்கைகள், இடங்கள் ஆகியன நாரஹேன்பிட்டிய கிராம சேவகப் பிரிவில் அடங்கும் :—

(1) பொல்ஹேன்கொட வீதி ஒற்றை இலக்கங்கள்
(2) நாரஹேன்பிட்டி மாவத்தை வீதி.
(3) பால்சாலே அவென்யூ
(4) கொழும்பு மாநகரசபை எல்லைக்குளான நாவல வீதி
(5) அவெறிஹேன வீதி
(6) புகையிரத நிலைய வீதி
(7) காலிங்க அவென்யு
(8) புர்வாராம வீதி ஒற்றை இலக்கங்கள்
(9) 1 ஆவது அவென்யூ
(10) கொழும்பு மாநகரசபை எல்லைக்குள்ளான புகையிரத அவென்யு வீதி
(11) கொழும்பு மாநகரசபை எல்லைக்குள்ளான ஹய்லெவெல் வீதி ஒற்றை இலக்கங்கள்
(12) கொழும்பு மாநகரசபை எல்லைக்குள்ளான கந்தேவத்தை வீதி இரட்டை இலக்கங்கள்
(13) புகையிரத வீதி

(ஆ) வெள்ளவத்தை கிராம சேவகப் பிரிவிலுள்ள பின்வரும் வீதி, தெருக்கள், ஒழுங்கைகள், தோட்டங்கள், இடங்கள் ஆகியவை நாரேன்பிட்டி கிராம சேவகப் பிரிவில் அடங்கும் :—

பொல்ஹேன்கொடை வீதியின் மேற்குப் பக்கம்

(1) தலக்கொட்டுவத்தை
(2) அதுல இடம்
(3) சோமா தேவி வீதி
(4) ஸ்ரீ சித்தார்த்த தேவத்த
(5) கிரிலப்பனே அவெண்யு

ஹய்லெவல் வீதியில் நுகேகொடை உதவி உணவுக் கட்டுப்பாட்டாளர் அலுவலகத்தின் அருகிலிருந்து கிரிலப்பனைப் பாலம் வரையும் இதற்கு இடையில் வரும் வீதிகள்

(1) பூர்வாராம வீதி
(2) சீபெல் அவெண்யு
(3) றஜவத்தை ரெறஸ்
(4) டிஸ்றக்ரர் வீதி
(5) குவறி வீதி
(6) எட்மன்டன் வீதி
(7) ஸ்ரீ சித்தார்த்த வீதி
(8) ஸ்ரீ சித்தார்த்த ஒற்றையடிப்பாதை (ஹய்லெவெல் வீதி இடம் பக்கம்)

தென்நோக்கி உள்ள பகுதி வீதிகள்

(1) தனிப்பட்டோர் வீதி
(2) பலஹேன்முல்லே ஒழுங்கை
(3) கொழும்பு மாநகரசபைக்குரிய தோட்டத்துடனான 300 வீடுகள்
(4) பாலபொக்குணே வீதி
(5) முகலன் வீதி
(6) ஜயசிங்க வீதி
(7) றேய்மன்ட் வீதி
(8) துட்ட கைமுனு வீதியிலுள்ள சிறிய பகுதி
(9) பாலபொக்குணே இடம்
(10) புராண விகாரை வீதி
(11) ஹல்கஸ்வத்தை ஒழுங்கை
(12) நந்தி மித்திர இடம்
(13) சுறணிமல இடம்
(14) பழைய குவரி வீதி
(15) கஹுல்பாங்க் வீதி

4. (அ) பின்வரும் வீதிகள், தெருக்கள், ஒழுங்கைகள், இடங்கள் இல. 537 களுபோவிலே கிழக்கு கிராம சேவகப் பிரிவில் அடங்கும் :—

(1) வூட்லண்ட் மாவத்தை
(2) பராக்கிரம வீதி
(3) விஜயமங்கள ராம வீதி
(4) மல்வத்தை வீதி
(5) பள்ளிய வீதி
(6) அனுரா மாவத்தை
(7) காசியப்ப வீதி
(8) சிறிகல் மாவத்தை
(9) அன்ட்டேசன் மாவத்தை
(10) பீலட் மாவத்தை
(11) கிறீன்பாத் மாவத்தை
(12) சுனேத்ராதேவி மாவத்தை
(13) துட்ட கைமுனு வீதி
(14) ஸ்ரீ மகாவிகாரை வீதி
(15) சுஜாதா மாவத்தை
(16) த சில்வா வீதி
(17) ஸ்ரீ சரணங்கரா வீதி
(18) ஸ்ரீ சுனந்தாராம வீதி
(19) எட்வாட் இடம்
(20) முதலி மாவத்தை
(21) பெரேரா மாவத்தை
(22) றேமன்ட் வீதி
(23) பீற்றேர்ஸ் இடம்
(24) ஆர்தேர்ஸ் இடம்
(25) மெல்டெர் இடம்
(26) புனித ஜோசேப் வீதி
(27) ஜம்புகல் முல்லே வீதி
(28) எகநாயக மாவத்தை
(29) றேமன்ட் வீதி
(30) திஸ்ஸ வீதி
(31) ஆனந்த வீதி
(32) நாலாந்தரும வீதி
(33) ஹய்லெவேல் வீதி

(ஆ) பின்வரும் இல. 515/18 நாரேன்பிட்டிய கிராம சேவகத் தெரு இல. 537 களுபோவில்லே கிழக்கு கிராமசேவகப் பிரிவில் அடங்கும் :—

(1) துட்ட கைமுனு தெரு 1—137 வரை

5. (அ) இல. 519—நுகேகொடை கிராம சேவகப் பிரிவில் பின்வரும் வீதிகள், மாவத்தை, ஒழுங்கைகள், தெருக்களும் மேற்சொல்லப்பட்ட எல்லேக்குள் உள்ள வீதிகள், தெருக்கள், மாவத்தை, இடங்கள், ஒழுங்கைகள் ஆகியனவும் அடங்கும் :—

பாகொடை வீதி : ஸ்ரீ நாகவிகாரை எல்லேவரை : ஆரம்பத்திலிருந்து இல. 82/1 வரையான எல்லா இரட்டை இலக்கங்களும், இல. 123 வரையான எல்லா ஒற்றை இலக்கங்களும்.

நாவலே : நுஹேகொடைச் சந்தியிலிருந்து நாவலேப் பாலம் வரையான எல்லா ஒற்றை இரட்டை இலக்கங்கள்.

கிரிலப்பனேப் புகையிரத வீதி : நாவலே, ஹீனலை மதகுவரையான எல்லா ஒற்றை இரட்டை இலக்கங்கள்.

தேவாலயத் தெரு : கோட்டே நகரசபை எல்லேக்குள் உள்ள எல்லா ஒற்றை, இரட்டை இலக்கங்கள்.

புகையிரத அவெண்யு : இல. 61/1 வரையிலுள்ள பகுதி.

விக்கிரமசிங்க மாவத்தை : சமுத்திர தேவி பாலிக வித்தியாலயத்திலிருந்து இல. 21/1, வரையிலான பகுதி.

பழைய கெஸ்பேவ வீதி : ஜம்புகஸ்முல்லே மாவத்தை வரையான பகுதி ;

கோட்டே வீதி : ஆரம்பத்திலிருந்து இல. 186 (இரட்டை இலக்கங்கள்) (புகையிரத வீதி) வரை, 375 வரையுள்ள எல்லா ஒற்றை இலக்கங்களும் (ஸ்ரீ நாகவிகாரை எல்லே).

ஸ்ரீ நாகவிகாரை வீதி : எல்லா ஒற்றை இலக்கங்களும்.

தேவாலய வீதி : 98 வரையுள்ள எல்லா இரட்டை இலக்கங்களும் 93 வரையுள்ள எல்லா ஒற்றை இலக்கங்களும் உள்ளடங்கிய பகுதி.

நுகேகொடை–கிரிலப்பனே வீதி : இல. 32/1 வரையுள்ள எல்லா இரட்டை இலக்கங்களும் ஒற்றை இலக்கங்களும் (கொழும்பு மாநகர சபை எல்லே வரையுள்ள பகுதி).

சப்பேல் வீதி : இல. 65 வரையுள்ள எல்லா ஒற்றை இலக்கங்களும் சந்திக்கு அண்மையில் உள்ள கிறிஸ்தவ தேவாலயம் வரையுள்ள எல்லா இரட்டை இலக்கங்களும்.

5 ஆவது ஒழுங்கை : இல. 1 இல் இருந்து எல்லா ஒற்றை இலக்கங்களும்.

1 ஆவது குறுக்குத் தெரு : இல. 19 இல் இருந்து எல்லா ஒற்றை இலக்கங்களும், இல. 2 இல் இருந்தான எல்லா இரட்டை இலக்கங்களும் உட்பட பாகொடை வீதிவரையுள்ள பகுதி.

(ஆ) இல. 515/18 நாரஹேன்பிட்டி கிராம சேவகப் பிரிவிலுள்ள பின்வரும் வீதிகள், மாவத்தை, இடங்கள், இல. 519—நுகேகொடை கிராம சேவகப் பிரிவில் அடங்கும்.

(i) நுகேகொடை எல்வின் இடம் இல. 7-16.
(ii) நுகேகொடை புகையிரதமாவத்தை இல. 63-91.
(iii) நுகேகொடை கந்தேவத்தை வீதி இல. 118ஏ-118/6.

6. மேற்கூறிய கிராமசேவகப் பிரிவுகள் எல்லாவற்றிலும் நீதிபரிபாலனம் செலுத்தும் நீதவான் மன்று, கிராம நீதிமன்று, பொலிஸ் நிலையம், இப்பிரிவுகளுக்குரிய பிறப்பு, இறப்பு விவாகப் பதிவாளர் பகுதி, தேர்தல் தொகுதி, உள்ளூராதிகார சபைகள் ஆகியன பொதுமக்கள் தகவலுக்காக கொடுக்கப்பட்டுள்ளன :—

கி. சே. பிரிவு	நீதவான் நீதிமன்று	கிராம நீதிமன்று	பிறப்பு, இறப்பு, விவாகப் பதிவாளர் பிரிவு	உள்ளூராதிகாரசபை	தேர்தல் தொகுதி	பொலிஸ் நிலையம்
வெள்ளவத்தை ..	கொழும்பு தெற்கு	— ..	வெள்ளவத்தை ..	கொழும்பு மாநகர சபை	கொழும்பு தெற்கு	வெள்ளவத்தை
நாரஹேன்பிட்டி ..	ஷை ..	— ..	ஷை ..	ஷை ..	ஷை ..	நாரஹேன்பிட்டி
537 களுபோவிலை கிழக்கு ..	ஷை ..	கங்கொடைவிலை ..	தெஹிதலை-கல்கிசை	தெஹிவலை-கல்கிசை மாநகரசபை	தெஹிவலை-கலகிசை	கொஹுவலை
519 நுகேகொடை ..	ஷை ..	ஷை ..	கோட்டே ..	கோட்டே மாநகர சபை	கோட்டே ..	மிறிஹான

டி. டபிள்யு. த அல்விஸ்,
அரசாங்க அதிபர்,
கொழும்பு மாவட்டம்.

கொழும்புக் கச்சேரி,
1972 ம் ஆண் யூன் மீ 30 ந் உ.

8-128

அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய இரம விகிதங்கள்

1.12.1968 தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது

" ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி (கெசற்)"

வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பானராவர்.

2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

3. சனிக்கிழமைகளில் மு. ப. 8 மணி முதல் நண்பகல் 12 மணி வரையும், மற்றும் நாட்களில் மு. ப. 8 மணி முதல் பி. ப. 3.30 மணி வரையும் காரியாலய நேரமாகும்.

4. சனிக்கிழமை மு. ப 11 மணிக்கும், மற்றும் நாட்களில் பி. ப. 2.00 மணிக்கும் பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் முடிவுறும்.

5. சகல அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணியோடர் அல்லது போஸ்டல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

6. நகலை கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் எழுதுதல் விசேஷமாக வரம் அடித்தல் பிழைகளையும், கால தாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும்.

7. கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுதியான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்

8. வியாபார விளம்பரங்களும், பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையின் கொடுக்கப்படவேண்டிய விளம்பரங்கள் " சுப்பிறீம் கோட் புறொக்டருல் " கையொப்ப மிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா.

10. அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட இரம விகிதங்கள் 1968 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 1 ந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :—

				ரூ.	ச.
ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	..	..	..	20	0
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலம் அல்லது அதன் பகுதி		..	..	20	0
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் ½ பக்கம்	..	..	..	220	0
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்		..	..	440	0

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் இரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. வெள்ளிக்கிழமை தோறும் இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.

12. 1966 ம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 1 ம் திகதி தொடக்கம் வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் கொடுக்கப் பட்டுள்ள அட்டவணையின் பிரகாரம் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு, அவர்கட்கு சகல அறிவித் தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.

13. சந்தா விபரம் 1.12.68 ந் திகதியில் இருந்து நடைமுறைக்கு வரும்.

அரசாங்க வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)				உள்ளூர் ரூ.	ச.		வெளியூர் ரூ.	ச.
ஒவ்வொரு பகுதியும்	..	..	..	46	0	..	60	0
முதற் பகுதியின் தனிப்பிரிவு	..	..	..	36	0	..	42	0
முதற் பகுதியின் இரு பிரிவுகள்		..	..	43	50	..	51	50

ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாமலும், வருட முடிவிலும், அரை வருடத்திலும் முடிவடையக் கூடியதுமான காலவெல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்பெறும்.

தனிப்பட்ட பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

		விலை ரூ.	ச.		தபாற் செலவு (உள்ளூர்) சதம்
(அ) (i) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குள் ஒவ்வொரு பகுதியும்	..	0	50	..	20
(ii) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குப் பின் ஒவ்வொரு பகுதியும்	..	1	0	..	20
(ஆ) (i) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குள் முதற் பகுதியின் ஒவ்வொரு பிரிவும்	..	0	30		15
(ii) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குப் பின் முதற்பகுதியின் ஒவ்வொரு பிரிவும்	..	0	60	..	15

இவைகளில் எவையேனும் பெறவிரும்புவோர் சரியான பணத் தொகையை அதிபர், அரசாங்க பிரசுர நிலையம், தபாற் பெட்டி 500, கொழும்பு என்ற விலாசத்திற்கு அனுப்புதல் வேண்டும். சந்தாப் பணம் ஏற்பதற்கும் தனிப்பிரதிகள் விற்பனை செய்வதற்கும் இவரே முழுப் பொறுப்பாளியாவர்.

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ்வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்து சேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

குடியரசு வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், தபாற் பெட்டி இல. 500, செயலகம், கொழும்பு என்ற விலாசத்திற்கு நேரடியாகச் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளமாட்டார்.

முக்கிய கவனிப்பு.—குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான பணங்கள் யாவும் அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் என்பதையும், அரசாங்க பிரசுராலய அதிபரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதையும் கவனத்திற் கொள்க.

அட்டவணை 1972

மாதம்	வெளியீட்டு நாள்		அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்		
யூலை ..	7.7.72	வெள்ளி ..	30.6.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	14.7.72	வெள்ளி ..	7.7.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	21.7.72	வெள்ளி ..	14.7.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	28.7.72	வெள்ளி ..	21.7.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
ஓகத்து ..	4.8.72	வெள்ளி ..	28.7.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	11.8.72	வெள்ளி ..	4.8.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	18.8.72	வெள்ளி ..	11.8.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	25.8.72	வெள்ளி ..	18.8.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு மே மாதம் 12 ந் உ

எல். டபிளியூ. பீ. பீரிஸ்,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

THE GAZETTE OF THE REPUBLIC OF SRI LANKA (CEYLON)

අංක 19 — 1972 අගෝස්තු 4 වැනි සිකුරාදා — 1972.8.4

No. 19 — FRIDAY, AUGUST 4, 1972

(Published by Authority)

PART I: SECTION (I)—GENERAL

(Separate paging is given to each language of every Part in order that it may be filed separately.)

	PAGE		PAGE
Proclamations by the President ..	—	Price Orders	—
Appointments, &c., by the President ..	181	Central Bank of Ceylon Notices	—
Appointments, &c., by the Public Service Commission ..	—	Accounts of the Government of Ceylon ..	—
Appointments, &c., by the Judicial Services Advisory Board	182	Revenue and Expenditure Returns	—
Other Appointments, &c.	183	Miscellaneous Departmental Notices	197
Appointments, &c., of Registrars	—	Notice of Mariners	—
Government Notifications	184	"Excise Ordinance" Notices	—

Appointments, &c., by the President

No. D/Rect/83.

No. 82 of 1972

ARMY—REGULAR FORCE—COMMISSIONS APPROVED BY HIS EXCELLENCY THE PRESIDENT

HIS EXCELLENCY THE PRESIDENT has been pleased to approve the commissioning of the undermentioned gentlemen as Second Lieutenants in the Regular Force of the Army with effect from June 01, 1972 and their postings to the Corps/Regiments stated against their names with effect from the same date:—

Mr. ASELA SUSANTHA SOMA BANDARA DISSANAYAKE—Ceylon Engineers.

Mr. HAWPE GAMAGE NICHOLAS PATHMASIRI—Ceylon Signal Corps.

Mr. MUHANDIRUM ARACHCHIGE WIPULAGUNA—Ceylon Signal Corps.

Mr. JAYAMANNEGE NAYANANANDA JAYAMANNE—Ceylon Signal Corps.

By His Excellency's command,

A. R. RATNAVALE,
Secretary,
Ministry of Defence and Foreign Affairs.

Colombo, July 18, 1972.

8—84

No. 83 of 1972

No. D/VF/22 (A).

ARMY—SLVF—RETIREMENT APPROVED BY HIS EXCELLENCY THE PRESIDENT

Lieutenant (Quartermaster) TUAN SAMUDEEN JALAL PACKEER ALLY, C.S.R., retired from the Sri Lanka Volunteer Force of the Army with effect from July 16, 1972.

By His Exellency's command,

A. R. RATNAVALE,
Secretary,
Ministry of Defence and Foreign Affairs.

Colombo, July 18, 1972.

8—41

SPECIAL NOTICE REGARDING FORWARDING OF NOTICES FOR PUBLICATION IN THE WEEKLY GAZETTE

ATTENTION is drawn to the Important Notice appearing at the end of each part of this *Gazette* regarding dates of publication of the future weekly *Gazettes* and the latest times by which Notices will be accepted by the **Government Printer** for publication therein. All notices for publication in the *Gazette* received out of times specified in the said notice will be returned to the senders concerned.

Department of Government Printing,
Colombo, June 2, 1972.

L. W. P. PEIRIS,
Government Printer.

Appointments, &c., by the Judicial Services Advisory Board

No. 84 of 1972

SUMMARY OF ACTING APPOINTMENTS MADE BY THE SECRETARY, JUDICIAL SERVICES ADVISORY BOARD UNDER THE POWERS DELEGATED TO HIM BY THE CABINET OF MINISTERS UNDER SECTION 126 (5) OF THE CONSTITUTION

Name of Officer	*New Appointment*	*Effective date of New Appointment*	*Remarks*
Mr. J. N. A. de Croos	Acting Addl. District Judge etc., Negombo	30th June, 1972	During absence of Mr. S. Selliah
Mr. N. Chinniah	Acting Addl. District Judge, Batticaloa at Kalmunai	24th to 28th June, 1972	During absence of Mr. S. Jokanathan
Mr. T. Gunaratne	Acting Addl. District Judge etc., Panadura	15 June 1972	During absence of Mr. K. V. Swarnadhipathi
Mr. D. B. Ranasinghe	Acting Addl. Magistrate etc., Gampha	5th & 6th June, 1972	During absence of Mr. J. C. A.C.M.S. Silva
Mr. D. Serasinghe	Acting Addl. District Judge etc., Tangalle	12th to 14th May, 1972	During absence of Mr. G. C. W. de Silva
Mr. D. Serasinghe	do.	3rd to 7th June, 1972	During absence of Mr. T. Suntheralingam
Mr. W. D. Perera	Acting Addl. Magistrate etc., Colombo	27th to 29th June, 1972	During absence of Mr. S. P. W. Siriwardene
Mr. T. S. P. de S. Gunasekera	Acting Addl. District Judge etc., Balapitiya	13th June, 1972	During absence of Mr. A. W. Gooneratne
Mr. T. A. Kirithinanda	Acting Addl. Magistrate etc., Colombo, at Traffic Court, Narahenpita	24th June, 1972	During absence of Mr. Y. H. Gunaratne
Mr. G. E. M. Muttukrishna	do.	17th June, 1972	do.
Mr. M. O. M. Thahir	Acting Addl. Magistrate etc., Kurunegala	29th & 30th May, 1972	During absence of Mr. N. B D. S. Wijesekera
Mr. M. O. M. Thahir	Acting Addl. District Judge etc., Kurunegala	22nd & 23rd June, 1972	During absence of Mr. J. B. C. Swaris
Mr. S. D. Ratnayake	Acting Addl. Magistrate etc., Badulla	31st May to 3rd June & 10th June, 1972	During absence of Mr. S. J. D. de S. Wijeyaratne
Mr. C. Thiyagarajah	Acting Addl. District Judge, Kandy, at Matale	12th June, 1972	During absence of Mr. F. G. B. Fernando
Mr. S. D. Ratnayake	Acting Addl. District Judge etc., Badulla	9th to 12th June, 1972	During absence of Mr. B. R Silva
Mr. L. A. P. de Alwis	Acting Addl. Magistrate etc., Colombo, at Homagama	29th June to 3rd July, 1972	During absence of Mr. C. Amerasinghe
Mr. D. A. Iddamalgoda	Acting Addl. Magistrate etc., Avissawella	2nd to 6th & 17th June, 1972	During absence of Mr. K. Viknarajah
Mr. S. Suraweera	Acting Addl. Magistrate etc., Kegalle	31st May & 1st June, 1972	During absence of Mr. M. P. Wijesinghe
Mr. R. Wickremasinghe	Acting Addl. Magistrate etc., Galle	3rd June, 1972	During absence of Mr. L. H. G. Weerasekera
Mr. P. N. Reginald	Acting Addl. Magistrate etc., Vavuniya	24th to 29th May & 17th to 20th June, 1972	During absence of Mr. A. M. M. Allahudeen
Mrs. I. M. Weeraratne	Acting President, R.C., Atakalan Korale ,etc.	28th July, 1972	During absence of Mr. P. M. Seneviratne
Mr. I. Fernando	Acting President, R.C., Pitigal Korale North, etc.	3rd & 4th July, 1972	During absence of Mr. P. D. P. Wijesekera
Mr. R. N. Sivapiragasam	Acting President, R.C., Valikamam North, etc.	8th, 10th, 11th & 27th July, 1972	During absence of Mr. K. Sinnathamby
Mr. D. Q. Halahacoon	Acting President, R.C., Aluthkuru Korale North, etc.	22nd, 24th & 26th July, 1972	During absence of Mr. M. A. C. de Silva
Mr. T. B. Telesinghe	Acting President, R.C., Dewamedi Hatpattu, etc.	5th July, 1972	During absence of Mr. C. A. S. E. Crispeyn
Mr. G. Suriyarachchi	Acting President, R.C., Galgamuwa, etc.	27th, 30th June, 1st & 3rd July, 1972	During absence of Mr. M. M. Perera
Mr. T. U. Karavita	Acting President, R.C., Tamankaduwa Palata, etc.	27th June, 1972	During absence of Mr. T. B. Weerasuriya
Mr. G. P. Patrick	Acting President, R.C., Eruvil-Poraitivu, etc.	3rd & 5th June, & 5th to 7th July, 1972	During absence of Mr. K. Sanmuganathan
Mr. A. Kethisvaran	Acting President, R.C., Vavuniya South, etc.	13th, 14th, 22nd to 24th & 27th June, 1972	During absence of Mr. A. M. M. Allahudeen
Mr. A. Seemampillai	Acting President, R.C., Mannar	1st, 2nd & 20th to 23rd June, 1972	During absence of Mr. K. V. Navaratnam
Mr. A. S. Ehalagama	Acting President, R.C., Kuliyapitiya, etc.	27th to 29th June, 1972	During absence of Mr. S. Kadawataarachchi
Mr. M. K. Selvarajah	Acting President, R.C., Kaddukulam pattu, etc.	28th & 29th June, 1972	During absence of Mr. I. Kirupakaran
Mr. P. Cumaranayagam	do.	1st to 3rd & 5th June, 1972	do.
Mr. T. Ranaweera	Acting President, R.C., Galboda Korale, etc.	14th June, 1972	During absence of Mr. A. B. Aluwihare
Mr. U. Mapa	do.	8th & 9th June, 1972	do.
Mr. N. Udalagama	do.	12th June, 1972	do.
Mr. C. E. A. Goonesekera	Acting President, R.C., Kotmale etc.	27th to 29th June & 1st July, 1972	During absence of Mr. K. G. Jayasena
Mr. H. B. Ratnayake	Acting President, R.C., Udukinda, etc.	28th June, 1972	During absence of Mr. M. Salahaudeen

LIONEL SAMARATUNGA,
Secretary,
Judicial Services Advisory Board.

Office of the Judicial Services Advisory & Disciplinary Boards,
P. O. Box 573,
Colombo 5, July 28th, 1972.

8-164

Other Appointments, &c.

No. 85 of 1972.

THE following appointments in the Ceylon Administrative Service have been made:—

Mr. W. S. HULUGALLA of Class III of the Ceylon Administrative Service to be attached to the Ceylon Co-operative Employees Commission, with effect from June 9, 1972, until further orders.

Mr. H. WICKREMASINGHE of the Ceylon Administrative Service to be attached to the Ministry of Shipping and Tourism, with effect from May 19, 1972, until further orders.

Mr. PREMASIRI PERERA of the Ceylon Administrative Service as Assistant Secretary to the Prime Minister's Office, with effect from October 1, 1971.

Mr. P. K. P. PALLEWATTA of Ceylon Administrative Service, Class II as Deputy Director of Rural Development, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. D. W. DE ALWIS, Class II of the Ceylon Administrative Service to be Government Agent in authority over the Administrative District of Colombo, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. A. ABEYGOONEWARDHANA, Class III of the Ceylon Administrative Service to be Assistant Secretary in the Ministry of Agriculture and Lands, with effect from May 18, 1972, until further notice.

Mr. G. P. S. U. DE SILVA, Class II of the Ceylon Administrative Service to be a Senior Assistant Secretary, Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. R. ST. G. S. DE COSTA, Class III of the Ceylon Administrative Service as an Assistant Director of Land Development, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. E. P. GUNASENA, Class III of the Ceylon Administrative Service as Assistant Director (Regulations) of the Ministry of Industries and Scientific Affairs, with effect from October I, 1971, until further orders.

Mr. H. A. P. ABHAYAWARDENA, Class II of the Ceylon Administrative Service to be Director of Cultural Affairs, with effect from January 3, 1972.

Mr. V. L. C. PIETERSZ of the Ceylon Administrative Service as Assistant Secretary to the Ministry of Fisheries, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. G. D. RANASINGHE of Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Tea Controller, with effect from May 29, 1972, until further orders.

Mr. E. V. MELDER, Acting Deputy Director of Commerce, to act as Director of Commerce, in addition to his duties during the absence out of the Island of Mr. K. B. DISSANAYAKE, Director of Commerce, with effect from April 4, 1972.

Mr. A. P. B. MANAMPERI, Class I, Grade II of the Ceylon Administrative Service to be Government Agent in authority over the Administrative District of Anuradhapura, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. M. SENEVIRATNA BANDA, Class II of the Ceylon Administrative Service to be Government Agent in authority over the Administrative District of Nuwara Eliya, with effect from January 3, 1972, until further orders.

Mr. P. G. PUNCHIHEWA, Class I, Grade II of the Ceylon Administrative Service to be Government Agent in authority over the Administrative District of Puttalam, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. B. K. ABEYRATNA, Class I, Grade II of the Ceylon Administrative Service to be Government Agent, in authority over the Administrative District of Kegalla, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. G. C. DISSANAYAKE, Class III of the Ceylon Administrative Service to be Additional Government Agent for the Administrative District of Anuradhapura to function under the direction of the Government Agent in authority over the said District, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. CHRISTY SILVA, Class III of the Ceylon Administrative Service to be Assistant Government Agent for the Administrative District of Puttalam to function under the direction of the Government Agent in authority over the said District, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. P. B. WERAGODA, Class III of the Ceylon Administrative Service to be Assistant Government Agent for the Administrative District of Nuwara Eliya, to function under the direction of the Government Agent in authority over the said District, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. H. H. M. T. G. WIJERATNE, Class III of the Ceylon Administrative Service to be Assistant Government Agent for the Administrative District of Matale to function under the direction of the Government Agent in authority over the said District, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. P. B. WANNINAYAKE, Class III of the Ceylon Administrative Service to be Additional Assistant Government Agent for the Administrative District of Anuradhapura, to function under the direction of the Government Agent in authority over the said District, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. A. B. W. R. M. WEERAKOON, Class III of the Ceylon Administrative Service to be Assistant Government Agent for the Administrative District of Anuradhapura, to function under the direction of the Government Agent in authority over the said District, with effect from January 20, 1972, until further orders.

Mr. NAGALINGAM VETHARANYA SEYONE, Class III of the Ceylon Administrative Service to be Assistant Government Agent for the Administrative District of Mannar, to function under the direction of the Government Agent in authority over the said District, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. P. WEERASEKERA, Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Secretary, Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. F. JAGODA, Ceylon Administrative Service, Class III as Assistant Director (Administration), Ministry of Health, with effect from May 18, 1972.

Mr. T. A. M. SALLAY of the Ceylon Administrative Service, to act as an Assistant Commissioner for Registration of Persons of Indian Origin, with effect from September 1, 1971, until further notice and in addition to those duties to act as an Assistant Controller of Immigration and Emigration from the same date.

Mr. A. A. WIJETUNGA, Ceylon Administrative Service, Class III, to act as Assistant Secretary to the Criminal Justice Commissions (a non-C.A.S. post), with effect from May 24, 1972, until further orders.

Mr. D. R. UMAGILIYA, Ceylon Administrative Service, Class I, Grade II to be attached to the Department of Local Government, with effect from April 1, 1972, until further orders.

Mr. I. ADIHETTY, Clerk, Class I of the General Clerical Service, to act as Divisional Revenue Officer, Gangaboda Pattu North in the Administrative District of Galle, with effect from April 5, 1972, until further orders.

Mr. K. M. W. GUNAWARDENA, Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Secretary, Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. D. P. ABEYSIRIGUNAWARDENA, Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Secretary, Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs, with effect from October 1, 1971, until further orders.

Mr. C. W. DE SILVA, Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Secretary, Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs, with effect from January 25, 1972, until further orders.

Mr. B. LIYANAMANA of Class III of the Ceylon Administrative Service to be the Secretary, Ceylon Co-operative Employees Commission, with effect from April 4, 1972, until further orders.

Miss M. WEERASOORIYA of Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Food Controller and Assistant Controller of Prices (Food) for the whole Island, with effect from April 10, 1972.

Mrs. A. G. B. ATTANAYAKE of Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Food Controller and Assistant Controller of Prices (Food) for the whole Island, with effect from April 10, 1972.

Miss G. H. C. DE SILVA of Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Food Controller and Assistant Controller of Prices (Food) for the whole Island, with effect from April 10, 1972.

Miss P. E. ADIKARI of Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Food Controller and Assistant Controller of Prices (Food) for the whole Island, with effect from April 10, 1972.

Mr. C. YOGANADAN of Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Food Controller and Assistant Controller of Prices (Food) for the whole Island, with effect from April 18, 1972.

Mr. J. A. ARIYASENA of Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Food Controller and Assistant Controller of Prices (Food) for the whole Island, with effect from April 19, 1972.

Mr. L. A. CHANDRARATNA of Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Food Controller and Assistant Controller of Prices (Food) for the whole Island, with effect from April 21, 1972.

Mr. R. C. A. FERNANDO of Class III of the Ceylon Administrative Service to be an Assistant Food Controller and Assistant Controller of Prices (Food) for the whole Island, with effect from April 20, 1972.

B. MAHADEVA,
Secretary to the Ministry of Public Administration,
Local Government and Home Affairs.

Ministry of Public Administration,
Local Government and Home Affairs,
Torrington Square,
Colombo 7, 26th July, 1972.

8—118

No. 86 of 1972

NOTARIES ORDINANCE (CAP. 107)

THE Hon. the Minister of Public Administration, Local Government and Home Affairs has appointed Mr. KANAGASABAI THIAGARAJAH of No. 42, New Chetty Street, Colombo 13, to be a Notary Public throughout the judicial division of Colombo and to practise as such in the English Language.

B. MAHADEVA,
Secretary,
Ministry of Public Administration,
Local Government and Home Affairs.

Colombo, 15th July, 1972.

8—87

No. 87 of 1972

NOTARIES ORDINANCE (CAP. 107)

THE Honourable the Minister of Public Administration, Local Government and Home Affairs has appointed Mr. ALAGIAH DANIEL JEGASOTHY of Kurumanveli Kaluwanchikudi, to be a Notary Public throughout the judicial division of Batticaloa and to practise as such in the English Language.

B. MAHADEVA,
Secretary,
Ministry of Public Administration,
Local Government and Home Affairs.

Colombo, 15th July, 1972.

8—88

Government Notifications

L. D.—B. 73/52.

THE EXCHANGE CONTROL ACT

ORDER made by the Minister of Finance by virtue of the powers vested in him by section 31 (3) of the Exchange Control Act (Chapter 423).

N. M. PERERA
Minister of Finance

Colombo, June 21, 1972.

Order

The Order under section 31 (3) of the Exchange Control Act (Chapter 423), published in *Gazette* No. 14,898 of March 20, 1970, is hereby amended in paragraph 1 thereof as follows:—

(1) by the substitution in item (i) of that paragraph for the words "in any bank", of the words "with an Authorized Dealer or with the National Savings Bank"; and

(2) by the insertion immediately after item (i) of that paragraph of the following new item:—

"(j) Annuity policies issued by the Insurance Corporation of Ceylon".

8—95

My No. 40/251/W. & O.P.

UNDER section 5(6) of the Widows' and Orphans' Pension Fund Ordinance (Cap. 431) as amended by notification appearing in *Gazette Extraordinary* No. 14,920/1 of 22.08.1970, the Directors of the Widows' and Orphans' Pension Fund and Scheme, with the approval of the Hon. Minister of Public Administration, Local Government and Home Affairs, have been pleased to appoint Mr. Thambiah Kulasegaram, Staff Assistant, to attend to the duties of the Secretary and Accountant of the Widows' and Orphans' Pension Office with effect from 10.01.1972.

B. MAHADEVA,
Secretary,
Ministry of Public Administration,
Local Government and Home Affairs.

Torrington Square,
Colombo 7, 20th July, 1972.

8—119

THE MOTOR TRANSPORT ACT, NO. 48 OF 1957
Order under Section 25 (1)

BY virtue of the powers vested in me by sub-section (1) of section 25 of the Motor Transport Act, No. 48 of 1957, I, Leslie Simon Goonewardene, Minister of Communications, do by this Order approve the proposed acquisition of the immovable property specified in the schedule hereto, for the purpose of the business of the Ceylon Transport Board.

ලෙස්ලි ගුණවර්ධන,
Minister of Communications.

Colombo, 26th July, 1972.

SCHEDULE

An allotment of land in extend approximately 0A. 1R. 0P. situated in the village of Miriswatte, Gramasevaka's Division of Bulathgama No. 256, within the U.C. limits of Balangoda, Kadawatte Medapattu D.R.O's Division, Ratnapura District, Sabaragamuwa Province.

Bounded on the North by land claimed by Ekanayaka of Balangoda;

Bounded on the East by land claimed by the C.T.B.;

Bounded on the South by Balangoda-Kaltota P.W.D. Road;

Bounded on the west by private Road.

2. Particulars of the allotment to be acquired are as follows:—

Name of land: Boscombe Estate (part of).

Description: Flat land with coconut and Jack trees.

Extent: Approximately 0A. 1R. 0P.

Name and address of Claimant: Rajendra, Morawatta, Balangoda.

8—97

L. D.—B. 41/51.

THE AIR CEYLON ACT

ORDER made by the Minister of Communications under sub-section (4) of section 3 of the Air Ceylon Act (Chapter 280), as amended by Act No. 40 of 1971 and approved by the House of Representatives under sub-section (5) of that section.

ලෙස්ලි ගුණවර්ධන,
Colombo, 22nd June, 1972. Minister of Communciations.

Order

The Order published in *Gazette* No. 10,340 of January 10. 1952, is hereby amended by the substitution for the words "eight thousand rupees" of the words "fifteen thousand rupees".

8—6

NOTATRIES ORDINANCE (CAP. 107)

MR. Don Cyril Wijeyesinghe a Notary authorised to practise in the English and Sinhala languages throughout the judicial division of Avissawella has, under Section 22 (1) of the Notaries Ordinance (Cap. 107), tendered his resignation from the office of Notary with effect from 29th May, 1972, and the Hon. Minister of Public Administration, Local Government and Home Affairs has accepted the resignation as from the said date.

8—59

NOTARIES ORDINANCE (CHAPTER 107)

MR. Kalubowilage Sarath Gunatilleke, a Notary authorised to practise in the English Language throughout the judicial division of Panadura has, under Section 22 (1) of the Notaries Ordinance (Chapter 107), tendered his resignation from the office of Notary with effect from 1st June, 1972, and the Hon. Minister of Public Administration, Local Government and Home Affairs has accepted the resignation as from the said date.

8—89

ESTABLISHMENT OF THE NEW PADAVIYA DIVISIONAL REVENUE OFFICER'S DIVISION

IT is hereby notified for the information of the general public that the Divisional Revenue Officer's Division of Hurulu Palatha North in Anuradhapura District and the Divisional Revenue Officer's Division of Kaddukulam Pattu East in Trincomalee District have been re-divided into three Divisional Revenue Officers' Divisions, namely:

(1) Kunchuttu Korale in Anuradhapura District;

(2) Padaviya in Anuradhapura District;

(3) Kaddukulam Pattu East in Trincomalee District;

with effect from 1st day of August, 1972.

2. (A) The following Grama Sevaka Divisions will comprise the Kunchuttu Korale Divisional Revenue Officers Division:—

G. S. Division No.	*Name*
29	... Hendagala-Kirimetiyawa
29A	... Kebethigollawa
29B	... Kiriketuwewa
30	... Viharahalmillewa
31	... Tittagonewa
31A	... Herathhalmillewa

(B) The following Local Authority areas fall within the Kunchuttu Korale Divisional Revenue Officer's Division:—

(i) Kunchuttu Korale Village Council

(C) All the Grama Sevaka Divisions within the Kunchuttu Korale Divisional Revenue Officers Division fall within the Electoral District No. 113—Medawachchiya.

(D) All the Grama Sevaka Divisions within the Kunchuttu Korale Divisional Revenue Officers Division fall within the Anuradhapura Judicial District.

(E) The office of the Divisional Revenue Officer, Kunchuttu Korale is situated at Kebithigollewa.

3. (A) The following Grama Sevaka's Divisions will comprise the Padaviya Divisional Revenue Officer's Division:—

G. S. Division No.	*Name*
31B	... Padaviya
31C	... Padavi-Parakramapura
31D	... Padavi-Sripura
31E (T/234)	... Thennamaravadi
31F (T/236A)	... Parana Medawachchiya
31G (T/236)	... Pulmoddai

(B) The following Local Authorities fall within the Padaviya Divisional Revenue Officer's Division:—

(i) Padaviya Village Council

(ii) Pulmoddai Village Council

(C) (i) The Grama Sevaka Divisions 31B—Padaviya, 31C—Padavi-Parakramapura shown at para. 3 (A) above fall within the Electoral District No. 113—Medawachchiya.

(ii) The Grama Sevaka Division 31D—Padavi-Sripura, 31E (T/234)—Thennamaravadi, 31F (T/236A)—Parana Medawachchiya, 31G (T/236)—Pulmoddai shown at para. 3 (A) above fall within the Electoral District No. 87—Trincomalee.

(D) (i) The Grama Sevaka Division No. 31B—Padaviya, 31C—Padavi-Parakramapura, 31D—Padavi-Sripura shown at para. 3 (A) above fall within the Judicial District of Anuradhapura.

(ii) The Grama Sevaka Division No. 31E (T/234)—Thennamaravadi, 31F (T/236A)—Parana Medawachchiya, 31G (T/236)—Pulmoddai shown at para. 3 (A) above fall within the Judicial District of Trincomalee.

(E) The office of the Divisional Revenue Officer, Padaviya is situated at Parakramapura.

4. (A) The following Grama Sevaka Divisions will comprise the Kaddukulam Pattu East Divisional Revenue Officer's Division:—

G. S. Division No.	*Name*
237	... Thiriyaya
239	... Kuchchaveli
240	... Kumburupiddi
241	... Neelaveli

(B) The following Local Authority areas fall within the Kaddukulam Pattu East Divisional Revenue Officer's Division:—

(i) Thiriyaya Village Council

(ii) Kuchchaveli Village Council

(iii) Kumburupiddi Village Council

(iv) Neelaveli Village Council

(C) All the Grama Sevaka Divisions within the Kaddukulam Pattu East Divisional Revenue Officer's Division fall within the Electoral District No. 87—Trincomalee.

(D) All the Grama Sevaka Divisions within the Kaddukulam Pattu East Divisional Revenue Officer's Division fall within the Judicial District of Trincomalee.

(E) The office of the Divisional Revenue Officer, Kaddukulam Pattu East is situated at Kuchchaveli.

B. MAHADEVA,
Secretary,
Ministry of Public Administration,
Local Government and Home Affairs.

Ministry of Public Administration,
Local Government and Home Affairs,
Colombo 7, July 27, 1972.

8—143

RECONSTITUTION OF GRAMA SEVAKAS DIVISIONS IN THE KADDU KULAM PATTU (EAST) DIVISIONAL REVENUE OFFICER'S DIVISION IN TRINCOMALEE DISTRICT

IT is hereby notified for general information that the Grama Sevakas Divisions No. 234—Thennamaravady and No. 236A—Paranamedawachchiya in the Kaddu Kulam Pattu (East) Divisional Revenue Officer's Division in the Trincomallee Administrative District have been re-constituted into three Grama Sevakas Divisions, namely :—

(1) Thennamaravady

(2) Paranamedawachchiya

(3) Padavi-Sripura

with effect from 1st August, 1972.

(*a*) The following villages fall into the Grama Sevaka Division of Thennamaravady No. 31E (T/234)

(i) Amarivayal

(ii) Thennamaravady

(*b*) The following village falls into the Grama Sevaka Division of Paranamedawachchiya—No. 31F (T/236A)

(i) Paranamedawachchiya

(*c*) The following Colonization areas fall into the Grama Sevaka's Divisions of Padavi-Sripura—No. 31D :–

Padaviya Settlement—Part of Tract 2
Padaviya Settlement—Part of Tract 2A
Padaviya Settlement—Whole of Tract 3

2. The Magistrate's and Rural Courts and Police Stations which have jurisdiction over these Grama Sevaka's Divisions, Births, Deaths and Marriages Registrar's Divisions, Local Body and the Electoral District to which these Grama Sevakas Divisions belong are appended below for general information :—

G. S. Division	*Magistrate's Court*	*Rural Court*	*Police Station*	*Births, Deaths and Marriages Registrar's Divisions*	*Local Body*	*Electoral District*
(1) 31E (T/234) Thenna-maravady	Trincomalee	Pulmoddai ..	Kuchchaveli	Kaddu Kulam Pattu North	Pulmoddai V.C.	No. 87—Trincomalee
(2) 31F (T/236A) Parana-medawachchiya	do. ..	do. ..	do. ..	do. ..	do. ..	do.
(3) 31D—Padavi-Sripura	Anuradhapura	Kebitigollewa..	Padaviya ..	do. ..	Padaviya V.C.	do.

TISSA DEVENDRA,
Government Agent, Trincomalee District.

The Kachcheri,
Trincomalee, July 24, 1972.

8—142.

RECONSTITUTION OF GRAMA SEVAKA DIVISIONS IN THE SIYANE KORALE EAST GANGABODA PATTU D.R.O. DIVISION IN COLOMBO DISTRICT

IT is hereby notified for general information that Grama Sevaka Divisions No. 395 Mandawala North and Grama Sevaka Division No. 395 Mandawala South in Siyane Korale East Gangabada Pattu Divisional Revenue Officer's Division in the Colombo District taking Maha-Ela of Mandawala as the boundary, is reconstituted with effect from August 1, 1972.

(*a*) The following areas comprise Grama Sevaka Division No. 394, Mandawala North :—

(1) Maha Hena
(2) Egodahena
(3) Mawanagodella
(4) Batalawatta Godella
(5) Menerilanda Pansala Godella.

(*b*) The following area comprise Grama Sevaka Division No. 395, Mandawala South :—

(1) Maliga Godella
(2) Baduwatta Godella
(3) Kanda Godella
(4) Paluwatta Godella
(5) Kandawatta Godella
(6) Dodangaspiti Kanda Government Colony.

2. The Magistrate's and Rural Court and Police Station which have jurisdiction over these new Grama Sevaka Divisions, Births, Deaths and Marriage Registrar's Division, Electoral District and Local Body to which these divisions belong are published for general information.

G.S. Division	*Magistrate's Court*	*Rural Court*	*Births, Deaths and Marriages Registrar's Division*	*Local Body*	*Electoral District*
1. 394 Madawala North ..	Gampaha ..	Pugoda ..	Radawana Peruwa ..	Keragala Village Council ..	No. 15—Dompe
2. 395 Mandawala South ..	Gampaha ..	Pugoda ..	Radawana Peruwa ..	Keragala Village Council ..	No. 15—Dompe

Police Station

1. Kirindiwala
2. Kirindiwala

Gazette Notification published in respect of the present Mandawala Grama Sevaka Division is hereby cancelled.

D. W. DE ALWIS,
Government Agent Colombo District.

The Kachcheri,
Colombo, July 20, 1972.

8—31

CEYLON (PARLIAMENTARY ELECTIONS) ORDER-IN-COUNCIL, 1946, ELECTORAL DISTRICT No. 85—MANNAR

Corrections

THE error specified hereinafter occur in the Notice under Section 10 (3) of the Ceylon (Parliamentary Elections) Order-in-Council, published in the *Ceylon Government Gazette Extraordinary* No. 14,991/6 dated 30.12.1971, in respect of Electoral District No. 85—Mannar and the notice should be read with the following corrections :—

In the description of Polling District "LL" substitute "Yamaruthankulam" for "Yamurathankulam"

Assistant Registering Officer.
Electoral District No. 85—Mannar.

Elections Office,
The Kachcheri,
Mannar, 11/21.7.1972.

8—76

LN/A/218.

Ministry of Fisheries,
Galle Face,
Colombo 3,
June 16, 1972.

C. E. Jayawardena Esq.,
108/2, Hospital Road,
Dehiwala.

Sir,

Fishing dispute at Suduwella Waraya, Kottegoda

IN terms of section 20(1) of the Fisheries Ordinance (Cap. 212), I refer to you for public inquiry and report a fishing dispute that has arisen between a group of fishermen who carry on rod and line fishing operations in the Suduwella waraya, Kottegoda, in the Matara District on the one hand and another group of mechanised boat fishermen who anchor their 3½ ton mechanised fishing boats within the aforementioned Suduwella waraya in regard—

(1) to their respective fishing rights in the territorial waters of the aforementioned Suduwella waraya.

(2) availability of space in the aforementioned Suduwella waraya for the carrying out of rod and line fishing operations on the one hand and the anchorage of the 3½-ton mechanised fishing boat on the other.

2. The subject matter of this dispute is as follows:—

(i) the group of fishermen who carry on rod and line fishing operations in the territorial waters of the aforementioned Suduwella waraya object to the rights of anchorage of 3½-ton mechanised fishing boats of the other group of mechanized boat fishermen in the aforementioned Suduwella waraya on the ground that such anchorage of 3½-ton mechanized fishing boats have an adverse effect on their rod and line fishing operations in the aforementioned Suduwella waraya on which they are dependent for their livelihood;

(ii) the group of mechanized boat fishermen claim rights of anchorage of 3½-ton fishing boats in the Suduwella waraya stating that there is no other safe place of sea area for the anchorage of their 3½-ton mechanized fishing boats on account of the presence of rocks beyond the territorial waters of the aforementioned Suduwella waraya.

3. I shall be glad if you will hold a public inquiry and report not only on the subject matter of this dispute but also on all such matters relating to, connected with, or arising from that dispute as may be mentioned in any representations that may be made to you in accordance with the provisions of this Section.

I am, Sir,

Your obedient servant,

GEORGE RAJAPAKSE,
Minister of Fisheries.

8–47

CORRECTION

Electoral District No. 121—Bibile

THE errors specified hereunder occur in the Schedule to the notice under section 10 (3) of the Ceylon (Parliamentary Elections) Order in Council, 1946, published in the *Ceylon Government Gazette Extraordinary* No. 14,991/6 of 30.12.1971, in respect of the Electoral District No. 121—Bibile and the notice should read with the following correction:—

In the description of Polling District "A" delete "Madulla Town" and insert therefor "Makulla Town".

W. D. L. PERERA,
Assistant Registering Officer,
Electoral District No. 121—Bibile.

Elections Office,
Monaragala, 21st July, 1972.

8–75/1

CORRECTION

Electoral District No. 129—Monaragala

THE errors specified hereunder occur in the Schedule to the notice under Section 10 (3) of the Ceylon (Parliamentary Elections) Order in Council, 1946, published in the *Ceylon Government Gazette Extraordinary*, No. 14,991/6 of 30.12.1971, in respect of the Electoral District No. 129—Monaragala and the notice should read with the following correction:—

In the description of Polling District "K" delete "Jumaradola Estate" and insert therefor "Kumaradola Estate".

W. D. L. PERERA,
Assistant Registering Officer,
Electoral District No. 129—Monaragala.

Elections Office,
Monaragala, 21st July, 1972.

8–75/2

A 6

My No. W. 105/1400.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131

Collective Agreement No. 2 of 1970 relating to the Average Sale Price of RSS No. 1

IT is hereby notified in pursuance of clause 4 of Collective Agreement No. 2 of 1970 entered into between the Ceylon Workers' Congress of the one part, and the Ceylon Estates Employers' Federation of the other part, and published in *Ceylon Government Gazette No.* 14,907 of May 22, 1970, that the monthly average sale price of RSS No. 1 paid by the Commissioner of Commodity Purchase to shippers in Colombo during June, 1972, was 79.57.

W. L. P. DE MEL,
Commissioner of Labour.

Department of Labour,
Labour Secretariat,
Colombo 5.
21st July, 1972.

8—9

No. W. 105/176.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131 OF THE LEGISLATIVE ENACTMENTS OF CEYLON (1956 REVISED EDITION)

Order under Section 4 (1)

WHEREAS an industrial dispute in respect of the matter specified in the statement of the Commissioner of Labour which accompanies this order exists between the Ceylon Planters' Society of P. O. Box 46, Kandy, of the one part and (1) Messrs. Opalgalla Tea & Rubber Estates Ltd., and (2) Messrs. Carson Cumberbatch & Co. Ltd., both of P. O. Box 24, Colombo, of the other part:

Now, therefore, I, Michael Paul de Zoysa Siriwardena, Minister of Labour, do by virtue of the powers vested in me by section 4 (1) of the Industrial Disputes Act, Chapter 131 of the Legislative Enactments of Ceylon (1956 Revised Edition), as amended by Acts Nos. 14 of 1957, 62 of 1957, 4 of 1962 and 39 of 1968 (read with Industrial Disputes (Special Provisions) Act, No. 37 of 1968), hereby appoint Mr. R. R. Nalliah of 16, Bogala Courts, Havelock Town, Colombo 5, to be the Arbitrator and refer the aforesaid dispute to him for settlement by arbitration.

M. P. DE Z. SIRIWARDENA,
Minister of Labour.

Colombo, 17th July, 1972.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131 OF THE LEGISLATIVE ENACTMENTS, CEYLON (1956 REVISED EDITION)

In the matter of an industrial dispute

between

The Ceylon Planters' Society of P. O. Box 46, Kandy, of the one part

and

(1) Messrs. Opalgalla Tea & Rubber Estates Ltd., and (2) Messrs. Carson Cumberbatch & Co. Ltd., both of P. O. Box 24, Colombo, of the other part.

STATEMENT OF MATTER IN DISPUTE

THE matter in dispute between the aforesaid parties is whether the failure of the management of Opalgalla Group, Gammaduwa, to continue the employment of Mr. A. W. H. Ellawala as Acting Superintendent of the said Opalgalla Group, Gammaduwa, is justified and to what relief he is entitled.

Dated at the office of the Commissioner of Labour, Colombo, this 13th day of July, 1972.

W. L. P. DE MEL,
Commissioner of Labour.

8–20

No. C/I. 1158.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131 OF THE LEGISLATIVE ENACTMENTS OF CEYLON (1956 REVISED EDITION)

Order under section 4 (1)

WHEREAS an industrial dispute in respect of the matters specified in the statement of the Commissioner of Labour which accompanies this Order exists between United Corporations and Mercantile Union, 53, Jayantha Weerasekera Mawatha, Colombo 10, and Hatton Transport and Agency Co. Ltd., 338, Darley Road, Colombo 10.

Now, therefore, I, Michael Paul de Zoysa Siriwardena, Minister of Labour, do, by virtue of the powers vested in me by section 4 (1) of the Industrial Disputes Act, Chapter 131 of the Legislative Enactments of Ceylon (1956 Revised Edition), as amended by Acts Nos. 14 of 1957, 62 of 1957, 4 of 1962 and 39 of 1968 (read with Industrial Disputes (Special Provisions) Act, No. 37 of 1968), hereby appoint Mr. J. G. L. Swaris of 18. Pagoda Road, Nugegoda, to be the Arbitrator and refer the aforesaid dispute to him for settlement by arbitration.

M. P. DE Z. SIRIWARDENA,
Minister of Labour.

Colombo, 21st July, 1972.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131 OF THE LEGISLATIVE ENACTMENTS, CEYLON (1956 REVISED EDITION)

In the matter of an industrial dispute
between
United Corporation and Mercantile Union, 53, Jayantha Weerasekera Mawatha, Colombo 10

and

Hatton Transport and Agency Company Limited, 338, Darley Road, Colombo 10.

STATEMENT OF MATTERS IN DISPUTE

The matters in dispute between the aforesaid parties are as follows:—

(i) Whether the suspension from work of Messrs. J. D. Gunaratne and H. Ariyadasa by the Management of Hatton Transport and Agency Company Limited with effect from 23.10.71 and their subsequent non-employment is justified and to what relief each of them is entitled.

(ii) Whether termination of employment of Mr. W. Ranasinghe by the Management of Hatton Transport & Agency Company Ltd., is justified and to what relief he is entitled.

Dated at the office of the Commissioner of Labour, Colombo, this 13th day of July, 1972.

W. L. P. DE MEL,
Commissioner of Labour.

8—153

No. W. 105/19.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131 OF THE LEGISLATIVE ENACTMENTS OF CEYLON (1956 REVISED EDITION)

Order under Section 4 (1)

WHEREAS an Industrial dispute in respect of the matter specified in the statement of the Commissioner of Labour which accompanies this Order exists between the National Workers' Congress, 94 1/6, York Buildings, York Street, Colombo 1 and the Kalutara Rubber Company of Ceylon Ltd., Proprietors of Yatadola Group, Matugama, c/o. Gordon Frazer & Company Limited, 148, Vauxhall Street, Colombo 2.

Now, therefore, I, Michael Paul de Zoysa Siriwardena, Minister of Labour, do, by virtue of the powers vested in me by section 4 (1) of the Industrial Disputes Act, Chapter 131 of the Legislative Enactments of Ceylon (1956 Revised Edition), as amended by Acts Nos. 14 of 1957, 62 of 1957, 4 of 1962 and 39 of 1968 (read with Industrial Disputes (Special Provisions) Act, No. 37 of 1968), hereby appoint Mr. W. D. Thamoderam of No. 22, Collingwood Place, Colombo 6, to be the Arbitrator and refer the aforesaid dispute to him for settlement by arbitration.

M. P. DE Z. SIRIWARDENA,
Minister of Labour.

Colombo, 21st July, 1972.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131 OF THE LEGISLATIVE ENACTMENTS OF CEYLON (1956 REVISED EDITION)

In the matter of an industrial dispute
between
The National Workers' Congress, 94 1/6, York Buildings, York Street, Colombo 1,

and

The Kalutara Rubber Company of Ceylon Limited, Proprietors of Yatadola Group, Matugama, c/o. Gordon Frazer & Company Limited, 148, Vauxhall Street, Colombo 2.

STATEMENT OF MATTER IN DISPUTE

The matter in dispute between the aforesaid parties is "whether the claim of Mr. M. Nagan (who is a member of the aforesaid Union) for wages for the period 17.1.1969 to 9.2.1969 is justified and to what relief he is entitled."

Dated at the office of the Commissioner of Labour, Colombo. This 14th day of July, 1972.

W. L. P. DE MEL,
Commissioner of Labour.

8—145

No. C/I. 1015.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131 OF THE LEGISLATIVE ENACTMENTS OF CEYLON (1956 REVISED EDITION)

Order under Section 4 (1)

WHEREAS an industrial dispute in respect of the matter specified in the statement of the Commissioner of Labour which accompanies this Order exists between Tea, Rubber, Coconut and General Produce Workers' Union, 123, Union Place, Colombo 2, and M/s. D. B. Perera & Co. Ltd., 67, Maliban Street, Colombo 11.

Now, therefore, I, Michael Paul de Zoysa Siriwardena, Minister of Labour, do, by virtue of the powers vested in me by section 4 (1) of the Industrial Disputes Act, Chapter 131 of the Legislative Enactments of Ceylon (1956 Revised Edition), as amended by Acts Nos. 14 of 1957, 62 of 1957, 4 of 1962 and 39 of 1968 (read with Industrial Disputes (Special Provisions) Act, No. 37 of 1968), hereby appoint Mr. A. S. Kohoban Wickrama of 6, Kalinga Place, Colombo 6, to be the Arbitrator and refer the aforesaid dispute to him for settlement by arbitration.

M. P. DE Z. SIRIWARDENA,
Minister of Labour.

Colombo, 21st July, 1972.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131 OF THE LEGISLATIVE ENACTMENTS OF CEYLON (1956 REVISED EDITION)

In the matter of an industrial dispute
between
Tea, Rubber, Coconut and General Produce Workers' Union, 123, Union Place, Colombo 2

and

M/s. D. B. Perera & Co. Ltd., 67, Maliban Street, Colombo 11.

STATEMENT OF MATTER IN DISPUTE

The matter in dispute between the aforesaid parties is whether the termination of the services of the following members of the aforesaid Union by the Management of M/s. D. B. Perera & Co. Ltd., is justified and to what relief each of them is entitled.

1. M. Sugath Manipura
2. Richard Lambiyas
3. S. Raffaideen
4. K. W. Piyadasa
5. Mallika Seneviratne
6. M. S. Perera
7. H. M. Silva
8. H. A. Jayasena
9. M. B. Jayasooriya
10. G. D. Nandasena
11. E. P. Makawita
12. S. Noordeen
13. N. S. Silva
14. S. Kularachchi.

Dated at the office of the Commissioner of Labour, Colombo. This 17th day of July, 1972.

W. L. P. DE MEL,
Commissioner of Labour.

8—150

My No. C/I. 586.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131

THE Collective Agreement entered into between Messrs. Pure Beverages Company Limited, 74, Union Place, Colombo 2, of the one part and the Hotel, Bakery, Shop and Beverages Workers' Union, 71, Malay Street, Colombo 2, of the other part on the 23rd day of February, 1972, is hereby published in terms of section 6 of the Industrial Disputes Act, Chapter 131, Legislative Enactments (Ceylon Revised Edition 1956).

W. L. P. DE MEL,
Commissioner of Labour.

Department of Labour,
Labour Secretariat,
Colombo 5, 22nd July, 1972.

Collective Agreement No. 2 of 1972

THIS COLLECTIVE AGREEMENT made this twenty-third day of February One thousand nine hundred and seventy two pursuant to the Industrial Disputes Act, BETWEEN MESSRS. PURE BEVERAGES COMPANY LIMITED a Public Limited Liability Company and having its registered Office at 74, Union Place, Colombo 2 (hereinafter referred to as "the Employer" which term shall where the context so requires or admits mean and include the said Pure Beverages Company Limited) of the one part and the HOTEL, BAKERY, SHOP AND BEVERAGES WORKERS' UNION, a trade union duly registered under the Trade Unions Ordinance and having its registered office at 71, Malay Street, Colombo 2 (a member of the Ceylon Federation of Trade Union (hereinafter sometimes called and referred to as "the Union" which term shall mean and include the said Hotel, Bakery, Shop and Beverages Workers' Union) of the OTHER PART witnesseth and it is hereby agreed between the parties as follows:—

1. *Employer to be Bound.*—This Agreement shall bind Messrs. Pure Beverages Company Limited at whose work place or places members of the Union are employed in a manual or labouring capacity in the Engineering Trade, Motor Transport Trade, and Ice and Aerated Water Trade and all other trades in the work place or places in the classes, grades or skills of workers (enumerated in the First to the Fourth Schedules hereto).

2. *Workers to be Covered and Bound.*—This Agreement shall cover and bind the members of the Union who are employed by Messrs. Pure Beverages Co. Limited in a manual or labouring capacity in the Engineering Trade, Transport Trade, Ice and Aerated Water Trade and all other trades in that work place or places in the classes, grades or skills of workers enumerated in the First to the Fourth Schedules hereto it being agreed between the parties hereto that for the purpose of clauses 15, 16 and 18 hereof the question whether any person is a worker covered and bound by this Agreement shall be determined only by reference to his written application for check-off (for which provision has been made in an Agreement between the parties hereto executed on the date hereof which is supplementary to this Agreement), if any, which has been submitted to his employer not later than the Twenty-eighth day of February, One thousand nine hundred and Seventy two.

3. *Date of Operation and Duration.*—The Agreement shall subject to clauses 15, 16 and 18 hereof be effective as from the date hereof and shall thereafter continue in force unless it is determined by any party giving six (6) months' notice in writing to the other. Provided, however, that any notice given by any party before the Thirty-first day of August, one thousand nine hundred and seventy three, shall be null and void.

4. *General Terms and Conditions of Employment.*—During the continuance in force of this Agreement the terms and conditions of this Agreement shall be deemed to be included in each contract of service between the employer bound by this Agreement and a worker covered and bound by this Agreement, whether such contract of service be written or oral, which was subsisting on the date hereof or which shall come into being at any time after the date hereof during the continuance in force of this Agreement.

5. *Probation.*—Every worker recruited by an employer shall serve a period of probation of not more than six (6) months. Provided, however, that if during the six (6) months probationary period the employer is not satisfied with the progress of such worker the probationary period may be extended for a further period of three (3) months and in that event the employer shall indicate to the worker in writing the reasons why the probationary period has been extended. During the period of probation or extended probation the employer shall have the right to terminate the services of the worker without notice. If the worker's services are not terminated for unsatisfactory service during the period of probation or extended probation and the worker has not been confirmed by the employer the worker shall be deemed to be confirmed by the employer in his employer's service with effect from the day after the day on which the period of probation or extended probation, as the case may be, ended.

6. *Attendance.*—(1) Unless otherwise specifically instructed by his employer a worker shall present himself for work on every day (other than a holiday) at the usual starting time of the store, factory, mill or job and shall there remain available for work throughout the normal working hours.

(2) If, at a store, factory, mill or job, work is temporarily not available for a worker in his own occupation he shall be deemed to be ready and willing to perform work within his capacity and skill in any other occupation at any other work site of the employer where work is available.

(3) Irregular attendance or unpunctuality of a worker shall constitute neglect of duty for which he shall be liable to appropriate disciplinary action.

7. *Hours of Work.*—The normal working hours shall be those hours which are customarily worked at a store, factory, mill or job in the establishment of the employer bound by this Agreement.

8. *Forfeiture of Wages.*—Unless for good cause shown to the satisfaction of the employer a worker fails to hold himself available for work throughout the normal working hours of each working day he shall forfeit and his employer shall be entitled to deduct his wages for the period from the time at which such failure occurs until he is again available for work.

9. *Overtime.*—(1) If required by his employer a worker shall work reasonable overtime on the normal working day as well as on the short working day which has been authorised by the employer. Refusal to work reasonable overtime in the absence of a satisfactory explanation which is acceptable to the employer shall constitute neglect of duty for which a worker shall be liable to appropriate disciplinary action.

(2) Overtime work (i.e. work performed in excess of normal working hours) shall be remunerated at one and half ($1\frac{1}{2}$) times the normal hourly rate ascertained in accordance with the provisions of clause 17 (*a*) hereof.

10. *Weekly Holidays.*—(1) In respect of each week every worker shall be allowed a holiday in that week as the weekly holiday. Provided, however, that if any worker has not worked for a period of at least twenty-eight (28) hours, exclusive of any period of overtime work during that week, he shall be liable to forfeit and his employer shall be entitled to deduct one day's wage in respect of the weekly holiday for that week computed in accordance with the provisions of clause 17(*b*) hereof.

(2) In computing the period of twenty-eight (28) hours referred to in sub-clause (1) the employer shall include—

(*a*) every holiday allowed by the employer to the worker as annual holiday;

(*b*) every public holiday granted by the employer in terms of clause 12 hereof; and

(*c*) every day's absence on any ground approved by the employer.

(3) The employer may employ any worker on his weekly holiday subject to the following conditions:—

(i) A day within the six days next succeeding such weekly holiday shall be allowed to that worker as a holiday with remuneration. Provided, however, that if any worker who is employed on his weekly holiday is liable to forfeit and the employer is entitled to deduct one day's wage in respect of that weekly holiday as provided in sub-clause (1), then and in such event that worker shall forfeit and the employer shall be entitled to deduct one day's wage computed in accordance with the provisions of clause 17(*b*) hereof in respect of the holiday which shall be allowed to that worker within six (6) days of that weekly holiday. Provided further that in respect of not more than two (2) such weekly holidays in any one calendar month the employer may with the consent of the worker—

(*a*) instead of allowing an alternate holiday within six (6) days of the weekly holiday in respect of which that worker shall not be liable to forfeit and the employer shall not be entitled to deduct one day's wage as aforesaid pay him one day's wage computed in accordance with the provisions of clause 17 (*b*) hereof in lieu of such alternate holiday, or

(*b*) in case that worker is entitled to an alternate holiday within six (6) days of the weekly holiday as aforesaid in respect of which alternate holiday he shall be liable to forfeit and the employer shall be entitled to deduct a day's wage as aforesaid employ that worker on the alternate holiday.

(ii) that in respect of work done on such weekly holiday the worker shall be paid as remuneration—

(*a*) one and one half ($1\frac{1}{2}$) times the normal hourly rate ascertained in accordance with the provisions of clause 17 (*a*) hereof for the number of hours worked during the first nine (9) hours (exclusive of one hour for a meal); and

(*b*) at double the normal hourly rate ascertained in accordance with the provisions of clause 17(*a*) hereof for each subsequent hour of work.

The provisions of this sub-clause shall not apply to workers engaged on work outside the business premises of the employer for periods exceeding twelve (12) days in respect of the duration of each such period.

11. *Annual Holidays.*—Annual Holidays shall be allowed to a worker in accordance with the decisions of the relevant Wages Board. Provided however that if a worker is not covered by the decisions of any Wages Board annual holidays shall be allowed to that worker in accordance with the decisions of the Wages Board for the Ice and Aerated Water Trade.

12. *Public Holidays.*—(1) Public Holidays shall be allowed to a worker in accordance with the decisions of the relevant Wages Board. Provided however that if a worker is not covered by the decisions of any Wages Board public holidays shall be allowed to that worker in accordance with the decisions of the Wages Board for the Ice and Aerated Water Trade.

(2) The employer will be entitled if the occasion warrants to require a worker to work on a public holiday in which event that worker will be employed on that public holiday in accordance with the decisions of the relevant Wages Board. Provided however that if a worker is not covered by the decisions of any Wages Board public holidays shall be allowed to that worker in accordance with the decisions of the Wages Board for the Ice and Aerated Water Trade.

(3) If any public holiday to which a worker is eligible under the provisions of sub-clause (1) falls on a weekly holiday, a day either in the six (6) days immediately preceding or in the six (6) days immediately succeeding such public holiday shall be granted to the worker as a weekly holiday in accordance with the provisions of clause 10 hereof.

(4) If any public holiday to which a worker is eligible under the provisions of sub-clause (1) falls on a short working day the number of hours constituting the normal working day (exclusive of one hour for a meal) on the day immediately preceding such public holiday shall be five (5) hours.

13. *Casual Leave.*—(1) In respect of each year of employment during which any worker has been continuously in employment that worker shall be entitled to take on account of private business or other reasonable cause including ill health if that worker's entitlement to sick leave has been fully utilised, leave (hereinafter referred to as ' casual leave ') with remuneration for the period of an aggregate of periods not exceeding seven (7) days and the employer shall allow such casual leave and shall be liable to pay such remuneration. Provided however that not more than two (2) days casual leave shall be taken at any time. Provided further that any worker shall not be entitled to take casual leave immediately preceding or immediately following any period of annual holidays.

Provided further that in respect of any worker's first year of employment including any period of probation he shall be entitled to casual leave for that year computed on the basis of one day for each completed period of two month's service.

(2) Casual leave will normally be granted on application without the worker being required to state the reason for the application. Where the employer finds it difficult to grant an application for casual leave his difficulty shall be notified to the worker as soon as possible after the application is made and in such case the worker may be required to state the reason for the application in order that the employer may decide whether it is reasonable in the circumstances to grant him casual leave.

14. *Sick Leave.*—In any year a worker shall be entitled to sick leave not exceeding twenty one (21) days. Provided that:—

(*a*) his illness is supported by a certificate from a registered medical practitioner (unless waived by the employer) and

(*b*) the worker shall not be on probation within the meaning of clause 5 hereof, provided however that a worker who has been on probation shall as from the date of confirmation in respect of the remainder of the first year of employment be entitled to sick leave not exceeding ten (10) days if he is confirmed after six (6) months probation and sick leave not exceeding five (5) days if he is confirmed after nine (9) month's probation.

15. *Monthly Consolidated Wages.*—(1) As from the first day of February one thousand nine hundred and seventy two each worker shall be paid upon and subject to the other terms and conditions herein contained a monthly wage ascertained as follows:—

(*a*) All workers shall be graded in accordance with relevant classification set out in Schedules one to four annexed hereto.

(*b*) To the monthly wage of each worker for the month of November, 1971, shall be added a sum of Rs. 12 (Rupees Twelve only).

(*c*) Each worker shall be placed at the next higher point of the scales of consolidated wages. The scales of the consolidated wages are set out in Schedules one to four annexed hereto.

(*d*) The consolidated monthly salary payable to each worker in accordance with (*b*) above shall include to each worker the interim devaluation allowance of Rs. 12. The shift allowance will not be included in the consolidated wage.

Provided however that subject to the provisions of sub-clause (2) a sum equivalent to arrears of wages as from the fist day of September one thousand nine hundred and seventy up to the thirty-first day of January one thousand nine hundred and seventy two shall be payable to and receivable by each worker who is entitled to the same on the undernoted basis as and by way of a special non-recurring gratuity:—

(i) subject to the provisions of paragraph (III) (IV) and (V) each worker who was in the service of the employer as at the first day of September one thousand nine hundred and seventy shall as from that date up to the date of cessation of his services or the thirty-first day of January, One thousand nine hundred and seventy-two whichever shall be earlier be entitled to a monthly wage on the basis of the scales fo consolidated wages set out in the first to fourth schedules hereto for his category grade and stage;

(ii) subject to the provisions of paragraph (III), (IV) and (V) each worker who joined the service of the employer after the first day of September one thousand nine hundred and seventy shall as from the date of commencement of his service up to the date of cessation of his services or the thirty-first day of January, one thousand nine hundred and seventy two whichever shall be earlier be entitled to a monthly wage on the basis of the scales of consolidated wages set out in the first to fourth schedules hereto for his category grade and stage;

(iii) each worker referred to in paragraph (I) or paragraph (II) shall be given credit by the employer for any increment to which he was eligible between the first day of September one thousand nine hundred and seventy and the thirty-first day of January one thousand nine hundred and seventy two.

(iv) from the special non-recurring gratuity payable to any worker in accordance with paragraph (I) or paragraph (II) read with paragraph (III) the employer shall be entitled to claim credit in and take account of deductions already made and wages already paid to that worker for the corresponding period;

(v) the employer shall be entitled to set off in reduction of the special non-recurring gratuity payable to any worker the arrears of Provident Fund contributions payable by that worker under the provisions of clause 18 hereof.

(2) The benefits conferred by the provisions to subclause (1) shall not extend to any person who by virtue of the provisions of section 8 (2) of the Industrial Disputes Act shall become entitled to terms and conditions of employment which are not less favourable than the terms and conditions set out in this Agreement. Provided however that the employer may in his discretion and subject to such terms as he may impose extend the benefits conferred by the provision to sub-clause (1) to any person who by virtue of the provisions of section 8 (2) of the Industrial Disputes Act shall become entitled to terms and conditions of employment which are not less favourable than the terms and conditions set out in this Agreement.

16. *Non-Recurring Cost of Living Gratuity.*—(1) As the scales of consolidated wages set out in the second schedule hereto have been fixed on the basis of the Colombo Consumer's price Index being 137.5 a worker shall subject to the provisions of sub-clause (2) be entitled to receive and the employer shall be liable to pay a non-recurring cost of living gratuity to the worker in September each year in respect of the preceding twelve (12) months (1st September to 31st August hereinafter referred to as ' the qualifying period ') commencing from the first day of September one thousand nine hundred and seventy ascertained in accordance with the undernoted formula. Provided however that such non-recurring cost of living gratuity shall also be payable by the employer to any worker who is eligible to receive the same by virtue of his service under the employer during a part of the qualifying year and is not in the employer's service when the non-recurring cost of living gratuity becomes payable in September of any year.

The formula:

If the average of the Colombo Consumer's price Index for the qualifying period exceeds 137.5 a sum computed at Rupees Two (Rs. 2) for each complete point (i.e. 1.0) by which such average exceeds 137.5 in respect of each month service during the qualifying period.

(2) The benefit of the non-recurring cost of living gratuity with effect from the first day of September one thousand nine hundred and seventy up to the thirty-first day of August, one thousand nine hundred and seventy one shall not extend to any person who by virtue of the provisions of section 8 (2) of the Industrial Disputes Act shall become entitled to terms and conditions of employment which are not less favourable than the terms and conditions set out in this Agreement. Provided however that the employer may in his discretion and subject to such terms as he may impose extend the benefit of the non-recurring cost of living gratuity with effect from the first day of September one thousand nine hundred and seventy up to the thirty-first day of August one thousand nine hundred and seventy one as provided

in sub-clause (1) to any person who by virtue of the provisions of section 8 (2) of the Industrial Disputes Act shall become entitled to terms and conditions of employment which are not less favourable than the terms and conditions set out in this Agreement.

17. *Wages for periods less than one month.*—For the purpose of this Agreement the wages of any worker for periods less than one month shall be computed in the manner following:—

(*a*) for one hour	...	the monthly wage divided by two hundred and forty (240).
(*b*) for one day	...	the monthly wage divided by thirty (30).
(*c*) for one-half day (either morning or afternoon)	...	a day's wage ascertained as above divided by two (2).
(*d*) for one week	...	a day's wage ascertained as above multiplied by seven (7).

18. *Rates of Provident Fund contributions.*—(1) Subject to the provisions of sub-clause (2) notwithstanding anything to the contrary in the rules or regulations of any Provident Fund, the minimum rates of contributions to the Provident Fund, with effect from the first day of September one thousand nine hundred and seventy up to the thirty-first day of December one thousand nine hundred and seventy shall be eight per centum (8%) and eight per centum (8%) and as on and from the first day of January one thousand nine hundred and seventy one shall be nine percentum (9%) and eight per centum (8%) of the worker's earnings as defined in the Employees Provident Fund Act No. 15 of 1958 by the employer and the worker respectively computed with reference to his wages for that period on the basis of the scales of consolidated wages set out in the second schedule hereto.

(2) The benifit of Provident Fund contributions with effect from the first day of September one thousand nine hundred and seventy up to the thirty-first day of December one thousand nine hundred and seventy as provided in sub-clause (1) shall not extend to any person who by virtue of the provisions of section 8 (2) of the Industrial Disputes Act shall become entitled to terms and conditions of employment which are not less favourable than the terms and conditions set out in this Agreement, Provided however that the employer may in his discretion and subject to such terms as he may impose extend benefit of Provident Fund contributions with effect from the first day of September one thousand nine hundred and seventy up to the thirty-first day of December one thousand nine hundred and seventy as provided in sub-clause (1) to any person who by virtue of the provisions of section 8 (2) of the Industrial Disputes Act shall become entitled to terms and conditions of employment which are not less favourable than the terms and conditions set out in this Agreement.

19. *Terminal Benefits.*—The employer will subject as hereinafter provided pay terminal benefits to workers who are eligible to receive the same in accordance with the scheme of terminal benefits set out in this clause.

(1) The scheme shall apply to every worker in service on the first day of September one thousand nine hundred and seventy.

(2) As and by way of terminal benefits under this clause the employer will pay to the worker a sum equivalent to two week's wages in the case of daily paid workers and one half month's wages in the case of monthly paid workers for every year of service under the employer.

(3) For the purpose of calculating terminal benefits under this clause a year of service shall be a period of not less than six (6) months.

(4) Wages for the purpose of sub-clause (2) above shall be the gross wages which was received by the worker just prior to the conversion to the new scales of the said Agreement. That is wages earned by the worker in August, 1970.

(5) The terminal benefits ascertained as above shall subject to the provisions of sub-clause (6) be payable on the cessation of the worker's services arising from death or any other cause whatsoever.

(6) If at the date of the cessation of the worker's services there is due to the employer from the worker any sum on account of fraud, misappropriation or otherwise such money shall be recoverable from the terminal benefits.

(7) On the death of a worker who is eligible to receive terminal benefits under this clause while in service the employer shall pay such terminal benefits in the manner and to the persons hereinafter set forth:

(*a*) If there be a valid nomination in force for the purpose of the deceased worker's provident Fund at the date of his death to the nominee or nominees of such worker in conformity with the form of nomination where such nominee is then living and of full age.

(*b*) If a nominee or person deemed to be a nominee shall be a minor payment of the terminal benefits shall be made to the curator of his estate. If no curator be appointed within (6) months of the death of such worker or within such further period as the employer may allow the terminal benefits payable to such minor may be paid to the credit of an account to be opened in the name of the minor with the Ceylon Savings Bank or other Bank selected by the employer and payment of that amount to such Bank shall be deemed to be a complete discharge to the employer in respect of the terminal benefits payable to such minor. It shall be competent to the employer (but without any obligation on him so to do) to deliver the deposit book issued by the Bank to such person as may appear to the employer after making such inquiry as he may in his discretion deem reasonable to be the guardian of the minor.

(*c*) If at the date of death of the worker there be no valid nomination in force for the purpose of his Provident Fund or if the nominee if only one or all the nominees be then dead payment of the terminal benefits shall be made to the executor of the last will if any of the deceased worker or if there be no such executor then to the duly appointed administrator of such worker's estate or if the estate be not administrable to the person or persons entitled to claim a grant of administration. If no such executor of administrator or person entitled to claim a grant of administration shall within six (6) months of the worker's death apply for payment of the terminal benefits in respect of the deceased worker such terminal benefits may be paid by the employer to such person or persons as after making such inquiry as the employer in his discretion may deem reasonable the employer may ascertain to be the worker's heirs and in the case of a minor the provisions in sub-clause (*b*) with regard to payment may be applied. The dicision of the employer as to the person or persons to whom as heirs of the deceased worker payment of the terminal benefits is to be made and the proportions in which such payment shall be made shall be final and binding. Payment by the employer to the person or persons so ascertained as heirs shall be a complete discharge to the employer from all liabilities for terminal benefits to all persons whomsoever.

20. *Bonus.*—(1) Without prejudice to the existing bonus scheme and without prejudice to the employer's claim that bonus payments in the past and as provided in this Agreement are ex-gratia the employer will, subject as hereinafter provided, continue to pay to each of his workers a bonus which will not be less than the sum of money paid to him as his bonus in December one thousand nine hundred and seventy. In any year the employer in his discretion, reduces the bonus to an amount less than the sum of money paid to each of his workers as bonus in December one thousand nine hundred and seventy the Union may canvass such reduction of bonus with the employer. If the Union is not satisfied by the employer in the matter the Union may pursue the matter with the Commissioner of Labour. If the dispute as to the reduction of the bonus is not settled with the Commissioner of Labour the same shall be referred to a Committee of three persons (hereinafter referred to as ' a Bonus Committee ') which shall be constituted in acordance with the provisions of sub-clause (2) for settlement in the manner hereinafter set forth.

(2) At the request of the parties to the dispute as to the reduction of the Bonus or any of them (with notice thereof in writing to the other party) made in writing to the Commissioner of Labour, the Honourable Minister of Labour will constitute a Bonus Committee by selecting two persons from Part I and one person from Part II of the fifth schedule hereto and the Honourable Minister's selection shall be communicated in writing to the Employer and the Union concerned by the Commissioner of Labour who shall also communicate in writing to each member of the Bonus Committee so constituted a Statement of the Principles and Procedure by which the members of the Bonus Committee shall be bound in settling any dispute as to the reduction of bonus and which have been determined by the Commissioner of Labour prior to the signing of this Agreement.

(3) Upon receipt of the submission and the statement of the Principles and Procedures from the Commissioner of Labour, the Bonus Committee shall in accordance with the said Principles and Procedures decide whether the reduction of the bonus by the employer was justified and if the reduction was not justified to what extent, if any, the bonus should be reduced. The bonus Committee shall communicate its decisions in writing to the Employer and the Union and the Commissioner of Labour for the information of the Honourable Minister of Labour. If the decision of the Bonus Committee is unanimous, such decision shall be final and binding on the parties to the dispute and the Union and its members shall not pursue the matter further by

any form of trade union action or otherwise during the continuance in force of this Agreement. If, however, the Bonus Committee is divided in its decision then the decision of the Honourable Minister of Labour on the matter shall be final and binding on the parties to the dispute and the Honourable Minister's decision shall be communicated in writing by the Commissioner of Labour to the Employer and the Union and the Union and its members shall not pursue the matter further by any form of trade union action or otherwise during the continuance in force of the Agreement.

(4) The Bonus Committee or the Honourable Minister of Labour shall not be entitled nor be competent to decide that in any year an employer should pay his workers a bonus exceeding the sum of money paid as bonus in December one thousand nine hundred and seventy.

(5) The fee payable to the members of each Bonus Committee shall be borne equally by the parties to the dispute as to the reduction of bonus and be payable on demand by the Commissioner of Labour.

(6) The payment of a bonus exceeding the sum of money paid as bonus to workers in December one thousand nine hundred and seventy shall be in the sole discretion of the employer and shall not be called in question by the Union and/or its members nor shall the employer's failure or refusal to pay such bonus be the subject of any dispute.

(7) The provisions of sub-clause (1), (2), (3), (4), (5), and (6) shall mutatis mutandis apply to existing bonus scheme.

(8) If any person whose name appears in Part I or Part II of the fifth schedule hereto shall during the continuance in force of this Agreement be incapacitated from becoming or continuing to be a member of a Bonus Committee for any reason whatsoever then and in such event such vacancy in Part I may be filled as provided in sub-clause 9 (*a*) and a vacancy in Part II may be filled as provided in sub-clause 9 (*b*) and a vacancy in any Bonus Committee shall be filled by the Honourable Minister of Labour as provided in sub-clause (2).

(9) (*a*) At the request of the Commissioner of Labour the Council of the Ceylon Institute of Chartered Accountants will nominate a Chartered Accountant with not less than ten years post-qualification experience drawn from professional Accountancy firms to fill a vacancy in Part I of the fifth Schedule hereto.

(*b*) At the request of the Commissioner of Labour, the Auditor-General will nominate an officer not below the grade of Audit Superintendent Grade II to fill any vacancy in Part II of the fifth schedule hereto.

21. *Annual Increments.*—The annual increments provided in each grade of the scales of consolidated wages in the Schedules one to four hereto shall be automatic unless as a matter of punishment for general inefficiency including irregular attendance or unpunctuality or disciplinary action on account of serious misconduct an increment is suspended, stopped or deferred, in which case where an increment is—

(*a*) deferred, the loss of increment shall be continuous throughout the year;

(*b*) stopped, the loss of increment shall only be for the period of stoppage during the year;

(*c*) suspended, the increment is suspended pending a decision to defer or stop an increment, such decision being dependent upon a consideration of the factors giving rise to the suspension. Where on such decision as increment is neither stopped nor deferred, then the suspension shall be treated a waived and the full increment from the date of suspension thereof shall accrue to the worker concerned.

Deferment, stoppage or suspension of an increment shall only be effected in cases where the worker has been notified in writing of a complaint against such worker and has been found guilty after due inquiry of inefficiency, fraud or misconduct, which in the circumstances does not merit termination of employment.

22. *Warnings.*—If in the opinion of the employer an offence warrants a warning the same shall be conveyed to the worker by a letter, a duplicate of which shall be signed by the worker. If the worker refuses to sign the duplicate the warning may be given to the worker orally by the employer in the presence of two witnesses.

23. *Suspension.*—(1) A worker may be suspended without pay by the employer—

(*a*) pending an inquiry to be held by the employer on a charge or charges of misconduct which warrant dismissal;

(*b*) in order to avoid a breach of the peace or damage to the property or disturbances of the business of the employer;

(*c*) as a punishment for misconduct for a period not exceeding seven (7) days after due inquiry.

(2) At the time of suspension under sub-clause (1) (*a*) or within twenty-four (24) hours thereof the employer shall provide the worker with a written order of suspension specifying the reasons for such suspension and thereafter hold an inquiry into the charge or charges against him if any.

24. *Disciplinary action.*—Where the employer proposes to proceed against a worker then—

(1) irrespective of whether a worker has been suspended under clause 23 hereof or not, the worker shall be furnished with a show cause notice which shall set out the particulars of the charges of misconduct alleged against such worker and such show cause notice shall give the worker not less than three (3) clear days in which to give the answer or explanation to the charges preferred.

(2) Within three (3) clear days after the date of the show cause notice, the worker shall furnish in writing to the employer the answer or explanation to the charges preferred against such worker. Provided however that if in the circumstances it is reasonable, the worker may ask the employer for an extention of time within which to furnish the written answer or explanation to the show cause notice and where such request is made by a worker to the employer, the employer shall grant such request for such further period of time as is deemed necessary in the circumstances of the case.

(3) If the employer is satisfied with the written answer or explanation of the worker, the worker shall if he is under suspension forthwith be reinstated and shall be paid all wages and entitlements due for the period of such suspension.

(4) If the employer is not satisfied with the written answer or explanation of the worker to the show cause notice and such answer or explanation is rejected by the employer, the employer shall commence an inquiry within ten (10) days from the date or receipt by him of the written answer or explanation to the show cause notice.

(5) After holding such inquiry the employer shall notify the worker of the findings on each of the charges in the show cause notice and the punishment, if any, imposed by the employer. Provided that if the employer fails to make an order except for reasons beyond the control of the employer on the charges in the show cause notice within thirty (30) days from the conclusion of the inquiry into such charges, the worker shall not be liable to be punished thereafter in respect of such charges and no inference adverse to the worker in respect of such charges shall be drawn from such charges.

(6) If the worker is under suspension and the employer after such inquiry makes order that—

(*a*) the worker shall not be dismissed then the worker shall resume employment forthwith and shall subject to the provisions of sub-clause 23 (1) (*c*) hereof be paid all wages and entitlements due for the period of suspension irrespective of such other punishment less than dismissal that may be imposed by the employer on the findings as to the charges in the show cause notice.

(*b*) the worker shall be dismissed, the worker's dismissal shall take effect from the date of the worker's suspension and accordingly the worker shall not be paid for the period of such suspension;

(*c*) In view of the serious or involved nature of the charges in the show cause notice against the worker, the employer is unable to make a final order as it is necessary and desirable that the matter be referred to the Police or other authorities for further investigations or inquiries and that the matter be therefore referred to the Police or other authorities or if in view of the serious or involved nature of the charges preferred against the worker the matter had been previously referred to the Police or other authorities for investigations or inquiries that the outcome of such investigations or inquiries be awaited, then in either of such circumstances the worker may remain suspended without pay.

(7) If in any case where a worker is suspended as provided for herein the employer fails to make an order under paragraphs (*a*) to (*c*) of the preceding sub-clause for any reason other than that of the worker's own seeking within thirty days (30) from the date of the worker's suspension, the worker shall be entitled to half his normal remuneration for the period of thirty (30) days from the date of such suspension and to his full remuneration for the period of suspension in excess of thirty (30) days up to the date on which the employer makes an order under paragraphs (*a*) to (*c*) of the preceding sub-clause, irrespective of the outcome of the inquiry.

(8) In any case where a worker is suspended as provided herein the employer shall make an order under paragraphs (*a*) to (*c*) or sub-clause (6) within ninety (90) days of the date of suspension of the worker unless he is prevented from so doing by reasons of the worker's own seeking or for reasons beyond the control of the employer or it is agreed between the employer and the union that in the circumstances of the case the period of ninety (90) days be extended for such further time as may be agreed.

25. *Retirement.*—In accordance with the existing practice, a worker on reaching the age of Fifty-five years (55) shall ipso facto retire and cease to be an employee employed by the employer and there shall be no obligation on the employer to give the worker notice of such retirement. Provided however that if a worker is found medically unfit before he reaches the age of Fifty-five (55) years his services will be terminated at that stage on medical grounds. However at the discretion of the Management a worker over Fifty-five (55) years may be employed on an annual contractual basis as done presently. Retirement benefits will be computed at fifty-five (55) years.

26. *Termination of Service.*—(1) Every contract, whether oral or written, for the hire of any worker by the employer except for work usually performed by the day, or by the job, or by the journey, shall (subject to the provisions of clause 5 hereof or unless otherwise expressly stipulated) be deemed and taken in law to be a contract for hire and service for the period of one month and to be renewable from month to month and shall be deemed and taken in law to be so renewed, unless one month's previous notice be given by either party to the other of his intention to determine the same and such month has expired.

(2) Where a worker is engaged for a particular job or period such as casual or temporary work he shall be informed thereof at the commencement of his employment and his contract of service will terminate on the completion of the job or period or on the failure of the worker to complete the job within a reasonable time.

27. *Union Recognition.*—Any union shall be competent to make representations on behalf of any of its members who is employed in any work place of the employer bound by this Agreement. In regard to issues of general application or the effect of principle such as matters affecting general terms and conditions of employment either in that work place or the trade as a whole the following provisions shall apply—

(1) When any Union is representative of not less than forty per centum (40%) of the workers whose membership subscription is not in arrears the employer of such worker will recognise that union for the purpose of general claims and matters and negotiate with it on that basis. If there is any other union which is also representative of not less than forty per centum (40%) of such workers the employer will be at liberty to require that general claims and matters be discussed and negotiated with all the unions competent to make general demands by virtue of the requisite membership and not separately with each such union.

(2) As the employer carries on more than one type of business or has more than one work place and the claim or matter is restricted to one type of business or one work place but is applicable or capable of being applicable to other workers in the service of the employer the competence of the union to make such claims or raise such matter shall be determined by reference to the duly qualified members of such union in proportion to the total number of workers in the service of the employer in Ceylon.

(3) If it becomes necessary to decide the question whether at the establishment of the employer and of the Union is competent to make general claims or raise general matters the same shall be determined by a referendum which shall be held by the Department of Labour and the result of such referendum shall be binding on the employer and that union and the parties hereto.

28. *Disputes Procedure.*—(1) In the first instance the Union shall submit any demand on behalf of its members to the employer of such members and give the employer at least ten (10) days' time within which to reply. If in that union's opinion the employer's reply is unsatisfactory that union and the employer shall explore the possibility of reaching a settlement.

(2) When that union concludes that negotiations with the employer have been abortive it shall ask the Department of Labour to intervene and give the Department not less than ten (10) days to arrange conferences and/or discussions with a view to a settlement of the dispute. Negotiations under the aegis of the Department of Labour shall then proceed until the Department reports failure.

(3) Subject to the provisions of clause 31 hereof all disputes between the Union and the employer or between the parties hereto shall be settled in accordance with the provisions of the Industrial Disputes Act and the regulations made thereunder.

(4) Any party to this Agreement shall not instigate, support or engage in any unfair labour practice during the currency of this Agreement.

29. *How Anomalies in the course of Implementing this Agreement shall be dealt with.*—Any anomaly arising from the implementing of this Agreement shall be settled by negotiation between represenatives of the employer and the union of which the worker is a member and if the matter cannot be settled by negotiations the matter shall be settled in accordance with the provisions of the Industrial Disputes Act and the Regulations made thereunder.

30. *Trade Union Action.*—The Union and its members and the workers covered and bound by this Agreement jointly and severally agree with the Employer that during the continuance in force of the Agreement they shall not engage in any strike or other form of trade union action against the employer in respect of any dispute between the employer on the one hand and the Union and/or its members and/or any worker or workers covered and bound by this Agreement on the other hand whether or not such dispute is related to the Agreement, except where such dispute has been caused by an act of the employer which in the opinion of the controlling body (by whatsoever named called) of the union is mala fide or vindictive or calculated to threaten or undermine the existence or the legitimate activities of the union and/or its members or is grossly unfair or seriously detrimental to the interests of that union and/or its members. Provided however that at least seven (7) days notice in writing shall be given by the union to the employer, and the Commissioner of Labour before the date of commencement of any intended strike or other form of trade union action consequent to an act of the employer which in the opinion of the controlling body (by whatsoever named called) of the union is mala fide or vindictive or calculated or threaten or undermine the existence or the legitimate activities of he union and/or its members or is grossly unfair or seriously detrimintal to the interest of that union and/or its member.

31. *Variation of Terms and Conditions of Employment or Benefits.*—(1) The union and its members and the workers covered and bound by this Agreement jointly and severally agree with the employer that during the continuance in force of this Agreement they will not seek to vary, alter or add to all or any of the terms and conditions of employment presently applicable to any of the workers covered and bound by this Agreement as amended or altered in terms of this Agreement, or all or any of the benefits presently enjoyed by any of the workers covered and bound by the Agreement other than by mutual agreement.

(2) The Employer agrees with the Union and its members and the workers covered and bound by this agreement that the employer shall not seek to vary, alter or withdraw all or any of the benefits presently enjoyed by the workers covered and bound by this Agreement other than by mutual Agreement.

(3) Any dispute or difference arising from negotiation under the provisions of sub-clauses (1) or (2) may be resolved by voluntary arbitration but only if all the parties concerned agree to submit such dispute or difference for settlement by voluntary arbitration.

32. *Definitions.*—In this Agreement unless excluded by the subject or context the following words shall have the meaning set opposite to them:—

Words	*Meaning*
Industrial Dispute Act	The Industrial Dispute Act No. 43 of 1950 as amended.
Employer (for convenience sometimes referred to as 'he' or its grammatical variations)	The employer bound by this Agreement Messrs Pure Baverages Co. Ltd.
'Worker' (for convenience sometimes referred to as 'he' or its grammatical variations)	A worker covered and bound by this Agreement.
Dispute ...	A dispute or difference between the employer and a worker or between the employer and the Union or any matter covered by this Agreement or affecting the workers covered by this Agreement in relation to their employment under the employer.
Year ...	A continuous period of twelve (12) months.
Week ...	The period between midnight on any Saturday night and the midnight on the succeeding Saturday night.

Words importing the masculine gender shall include the feminine.

Words importing the singular number shall include the plural and vice versa.

THE FIRST SCHEDULE ABOVE REFERRED TO

Scales of Consolidated Monthly Wages for the workers in the Engineering Trade in accordance with the decisions of the Wages Board for the Engineering Trade.

Stage	*Unskilled Labourers Rs. c.*	*Sem-skilled Workers Rs. c.*	*Skilled Workers Rs. c.*
1	180 0	195 0	216 0
2	184 50	201 0	225 0
3	189 0	207 0	234 0
4	193 50	213 0	243 0
5	198 0	219 0	252 0
6	202 50	225 0	261 0
7	207 0	231 0	270 0
8	211 50	237 0	279 0
9	216 0	243 0	288 0
10	220 50	249 0	297 0
11	225 0	255 0	306 0
12	229 50	261 0	315 0
13	234 0	267 0	324 0
14	238 50	273 0	333 0
15	243 0	279 0	342 0
16	247 50	285 0	351 0
17	252 0	291 0	360 0
18	256 50	297 0	369 0
19	261 0	303 0	378 0
20	265 50	309 0	387 0
21	270 0	315 0	396 0
22	274 50	321 0	405 0
23	279 0	327 0	414 0
24	283 50	333 0	423 0
25	288 0	339 0	432 0
26	292 50	345 0	441 0

Trade learners and apprentices—	*Rs. c.*
First year	114 0
Second year	129 0
Third year	144 0
Fourth year	159 0

THE SECOND SCHEDULE ABOVE REFERRED TO

Scales of Consolidated Monthly Wages for the workers in the Motor Transport Trade in accordance with the decision of the Wages Board for the Motor Transport Trade.

Stage	*Class B Worker Rs. c.*	*Driver cum Delivery-man Class B Workers Rs. c.*
1	207 0	261 0
2	213 0	267 0
3	219 0	273 0
4	225 0	279 0
5	231 0	285 0
6	237 0	291 0
7	243 0	297 0
8	249 0	303 0
9	255 0	309 0
10	261 0	315 0
11	267 0	321 0
12	273 0	327 0
13	279 0	333 0
14	285 0	339 0
15	291 0	345 0
16	297 0	351 0
17	303 0	357 0
18	309 0	363 0
19	315 0	369 0
20	321 0	375 0
21	327 0	381 0
22	333 0	387 0
23	339 0	393 0
24	345 0	399 0
25	351 0	405 0
26	357 0	411 0

THE THIRD SCHEDULE ABOVE REFERRED TO

Scales of Consolidated Monthly Wages for the workers in the Ice and Aerated Water and Baking Trade in accordance with the decisions of the Wages Board for the Ice and Aerated Water and Baking Trades.

Stage	*Unskilled Labourers Rs. c.*	*Semi-skilled Workers Rs. c.*	*Skilled Workers Rs. c.*
1	180 0	186 0	198 0
2	184 20	190 50	203 10
3	188 40	195 0	208 20
4	192 60	199 50	213 30
5	196 80	204 0	218 40
6	201 0	208 50	223 50
7	205 20	213 0	228 60
8	209 40	217 50	233 70
9	213 60	222 0	238 80
10	217 80	226 50	243 90
11	222 0	231 0	249 0
12	226 20	235 50	254 10
13	230 40	240 0	259 20
14	234 60	244 50	264 30
15	238 80	249 0	269 40
16	243 0	253 50	274 50
17	247 20	258 0	279 60
18	251 40	262 50	284 70
19	255 60	267 0	289 80
20	259 80	271 50	294 90
21	264 0	276 0	300 0
22	268 20	280 50	305 10
23	272 40	285 0	310 20
24	276 60	289 50	315 30
25	280 80	294 0	320 40
26	285 0	298 50	325 50

THE FOURTH SCHEDULE ABOVE REFERRED TO

Scales of Consolidated Monthly Wages for all other Workers in the work place other than those covered by Schedules One to Three.

Stage	*Unskilled Labourers Rs. c.*	*Semi-skilled Workers Rs. c.*	*Skilled Workers Rs. c.*
1	180 0	186 0	198 0
2	184 20	190 50	203 10
3	188 40	195 0	208 20
4	192 60	199 50	213 30
5	196 80	204 0	218 40
6	201 0	208 50	223 50
7	205 20	213 0	228 60
8	209 40	217 50	233 70
9	213 60	222 0	238 80
10	217 80	226 50	243 90
11	222 0	231 0	249 0
12	226 20	235 50	254 10
13	230 40	240 0	259 20
14	234 60	244 50	264 30
15	238 80	249 0	269 40
16	243 0	253 50	274 50
17	247 20	258 0	279 60
18	251 40	262 50	284 70
19	255 60	267 0	289 80
20	259 80	271 50	294 90
21	264 0	276 0	300 0
22	268 20	280 50	305 10
23	272 40	285 0	310 20
24	276 60	289 50	315 30
25	280 80	294 0	320 40
26	285 0	298 50	325 50

THE FIFTH SCHEDULE ABOVE REFERRED TO

PART I

Containing the names of Chartered Accountants with not less than ten year post-qualification experience drawn from professional Accountancy firms and nominated by the Council of the Ceylon Institute of Chartered Accountants:—

1. Mr. M. J. Alles of Messrs. Alles, Martin & Co.
2. Mr. S. Coomaraswamy of Messrs. M. M. Sembamurti & Co.
3. Mr. A. Karunalingam of Messrs. Ford, Rhodes Thorton & Co.
4. Mr I. Macan Marker of Messrs. A. I. Macan Marker & Co.
5. Mr. A. D. E. de S. Wijeratne of Messrs. Satchithananda Schokman, Wijeratne & Co.

THE SIXTH SCHEDULE ABOVE REFERRED TO: (CONTINUED)

PART II

Containing the names of officers not below the grade of Audit Superintendent, Grade II nominated by the Auditor-General:

(1) Mr. A. Gunanayagam, Deputy Auditor-General
(2) Mr. T. Ratnasabapathy, Deputy Auditor-General
(3) Mr. G. Muthukumaraswamy, Assistant Auditor-General
(4) Mr. C. C. S. de S. Gooneratne, Assistant Auditor-General
(5) Mr. S. Edirisinghe, Superintendent of Audit
(6) Mr. T. Senthyvale, Superintendent of Audit

IT WITNESS HEREOF the parties aforesaid have hereunto and to four others of the same tenor and date as this Agreement set their hands at Colombo WARUSAHENNEDIGE DHAMMIKA MAHINDA FERNANDO and MARAKKALAGE ANDREW SILVA, Managing Director and Secretary respectively of the said PURE BEVERAGES COMPANY LIMITED and NISSANKA ARACHCHIGE KARTHELIS and PATRICK THAMEL, President and General Secretary respectively of the said HOTEL, BAKERY, SHOP AND BEVERAGES WORKERS UNION (Pure Beverages Branch) and LASSIN WEWALA PANDITHA and WIJESURIYA ARACHCHIGE JUSTIN PERERA, General Secretary and Assistant Secretary respectively of the HOTEL, BAKERY, SHOP and BEVERAGES WORKERS UNION, (71, Malay Street, Colombo 2), have set their hands for and on behalf of the said HOTEL, BAKERY, SHOP AND BEVERAGES WORKERS UNION on this Twenty-third day of February, One thousand nine hundred and seventy-two.

Witnesses to the signatures of the said WARUSAHENNEDIGE DHAMMIKA MAHINDA FERNANDO and MARAKKALAGE ANDREW SILVA } W. D. M. FERNANDO
M. A. SILVA

(1) V. P. WIJEWFERA
(2) T. M. IBRAHIM

Witnesses to the signatures of the said NISSANKA ARACHCHIGE KARTHELIS and PATRICK THAMEL } N. A. KARTHELIS
PATRICK THAMEL

(1) M. V. A. SOMASIRI
(2) M. S. SOMAPALA

Witnesses to the signatures of said LASSIN WEWALA PANDITHA and WIJESURIYA ARACHCHIGE JUSTIN PERERA } L. W. PANDITHA
W. A. JUSTIN PERERA

(1) M. V. A. SOMASIRI
(2) M. S. SOMAPALA

My No. C/I. 586.

THE INDUSTRIAL DISPUTES ACT, CHAPTER 131

THE Collective Agreement entered into between Messrs. Pure Beverages Company Ltd., 74, Union Place, Colombo 2, of the one part and the Hotel, Bakery, Shop and Beverages Workers' Union Place, Colombo 2 (hereinafter referred to as "the 23rd day of February, 1972, is hereby published in terms of section 6 of the Industrial Disputes Act, Chapter 131, Legislative Enactments (Ceylon Revised Edition 1956).

W. L. P. DE MEL,
Commissioner of Labour.

Department of Labour,
Labour Secretariat,
Colombo 5, 22nd July, 1972.

Collective Agreement No. 2A of 1972

This Collective Agreement made this Twenty-third day of February, One thousand nine hundred and seventy-two pursuant to the Industrial Disputes Act BETWEEN PURE BEVERAGES COMPANY LIMITED a Public Limited Liability Company and having its registered Office at 74, Union Place, Colombo 2 (hereinafter referred to as "the Employer" which terms shall where the context so requires or admits mean and include the said Pure Beverages Company Limited) of the one part and HOTEL, BAKERY, SHOP AND BEVERAGES WORKERS' UNION, a trade union duly registered under the Trade Unions Ordinance and having its registered Office at 71, Malay Street, Colombo 2 (a member of the Ceylon Federation of Trade Unions) hereinafter sometimes called and referred to as "the Union" which term shall mean and include the said HOTEL, BAKERY, SHOP AND BEVERAGES WORKERS' UNION of the OTHER PART witnesseth and it is hereby agreed between the parties as follows:—

Whereas the parties hereto entered into a Collective Agreement on the date first aforementioned in respect of workers engaged in a labouring or manual capacity in the Engineering Trade, Transport Trade and Ice and Aerated Water Trade and all other trades in that work place (hereinafter referred to as "the Principal Collective Agreement").

And whereas in terms of clause 3 of the Principal Collective Agreement it was mutually agreed between the parties hereto and the parties thereto that the Principal Collective Agreement shall as from the date hereof subject as provided in the Principal Collective Agreement continue in force unless it is determined by any party giving six (6) months' notice in writing to any party before the thirty-first day of August, One thousand nine hundred and seventy-three shall be null and void.

And whereas it has been mutually agreed by and between the parties hereto that the Employer shall grant the facilities and concessions contained in the First Schedule to this Agreement upon and subject to the terms conditions and covenants hereinafter set forth.

Now this Agreement witnesseth and it is hereby agreed between the parties hereto as follows:—

1. *Supplementary to Principal Collective Agreement.*—This Agreement is intended to be Supplementary to the Principal Collective Agreement and shall be taken and read as part and parcel thereof save and except as may be hereinafter expressly provided.

2. *Conditional upon Principal Collective Agreement.*—The operation of this Agreement is conditional upon the subsistence in force of the Principal Collective Agreement and

(a) if the Employer or the Union repudiates the Principal Collective Agreement as provided in clause 3 thereof this Agreement shall cease to have effect as from the date on which the Principal Collective Agreement ceases to have effect pursuant to notice of repudiation by the Employer.

3. *Breaches of the Principal Collective Agreement or of this Agreement.*—If in the opinion of the Employer the Union shall commit a breach of any of the terms of the Principal Collective Agreement or of this Agreement then and in any such event the Union committing such breach shall cease to be entitled to enjoy the facilities and concessions granted by the Employer contained in the First Schedule hereto and the same shall stand withdrawn without prejudice to the Employer's right to restore such facilities and concessions upon such terms and conditions as the Employer may decide.

4. *Facilities and Concessions Granted by the Employer.*—Subject to all and singular the other terms conditions and covenants contained in this Agreement the Employer hereby grants to the Union the facilities and concessions contained in the First Schedule to this Agreement.

5. *Commencement and Duration of this Agreement.*—Subject to the provisions of clauses 2 and 3 hereof this Agreement shall be effective as from the date hereof and shall thereafter continue in force until it is determined by any party giving six (6) months notice in writing to the other. Provided however that any notice given by any party before the thirty-first day of August, One thousand nine hundred and seventy-three shall be null and void.

6. *Definitions.*—In this Agreement and the Schedules annexed thereto unless excluded by the subject or context the following words shall have the meaning set opposite to them:

Words	*Meaning*
"Industrial Disputes Act" ...	The Industrial Disputes Act, No. 43 of 1950 as amended.
"The Principal Collective Agreement"	The Collective Agreement entered into by and between the Employer and the Union in respect of workers engaged in a labouring or manual capacity by the Employer.
"Employer" (for convenience sometimes referred to as "he" or its grammatical variations.)	Subject to the provisions of clause 4 of the First Schedule hereto an employer bound by the Principal Collective Agreement.
Worker" (for convenience sometimes referred to as "he" or its grammatical variations.)	A worker covered and bound by the Principal Collective Agreement.
"Check-off" ...	The act of the employer deducting at the request of any of the Unions subscriptions payable to such Unions by a worker from the latter's wages with his concurrence.

Words importing the masculine gender shall include the feminine.

Words importing the singular number shall include the plural and vice versa.

THE FIRST SCHEDULE ABOVE REFERRED TO

(CONTAINING THE FACILITIES AND CONCESSIONS GRANTED BY THE EMPLOYER)

1. *Domestic Inquiries.*—If a worker who is furnished with a show cause notice in terms of clause 24 of the Principal Collective Agreement is a member of the Union, the following provisions shall apply to the inquiry held by the employer pursuant to such show cause notice:—

(a) The employer will, subject as hereinafter provided, allow another member of such union (hereinafter referred to as "an observer") to be present as an observer without loss of wages for absence from work.

(b) If the worker who is served with a show cause notice desires an observer to be present at the inquiry to be held pursuant to such show cause notice, he shall, forty-eight (48) hours at least before the time appointed for the commencement of the inquiry submit to the employer the name of such observer.

(c) An observer may answer any questions which the person who conducts the inquiry may ask him, but an observer shall not be entitled to represent the worker who is served with a show cause notice or otherwise partake in the inquiry.

(d) The person who conducts an inquiry shall be entitled to require an observer who obstructs such inquiry in any manner whatsoever to withdraw therefrom and an observer shall forthwith comply with such requirement.

(e) The absence of an observer from the whole or any part of an inquiry for any reason whatsoever shall not vitiate such inquiry, nor the proceedings threat, nor the findings pursuant thereto.

2. *Union Meetings.*—The following provisions shall apply to meetings of the Union:—

(a) In respect of each meeting which the Union desired to hold at the employer's premises, an application for permission shall be previously made to the employer.

(b) If the employer decides to grant permission the employer shall be entitled to impose, *inter alia*, one or more of the undernoted conditions:—

(i) that no person other than a worker in the service of the employer shall be present at a meeting of such Union;

(ii) on occasions such as the Annual General Meeting of such union office bearers of such union may with the previous approval of the employer attend;

(iii) fix a time limit within which a meeting of such union shall be concluded or adjourned.

(c) It shall be the duty of such union and its Office-bearers to ensure that the terms on which permission to hold a meeting of such union is granted are duly complied with.

(d) It shall be the duty of such union and its Office-bearers to ensure that no damage is caused in the course of or in connection with a meeting of such union to the employer's property or any other persons at the employer's premises and such union shall indemnify the employer and keep the employer indemnified against any such damage.

3. *Duty Leave.*—(1) The following provision shall apply to duty leave:—

Without prejudice to the right of the employer to refuse to grant permission if in his discretion the exigencies of the circumstances warrant refusal, the employer will generally grant permission for not less than two office-bearers of the union—

(a) To be present at conferences held under the aegis of the employer or the Department of Labour in connection with a dispute between such union and the employer; or

(b) to attend inquiries before Industrial Courts, Arbitrators or Labour Tribunals;

(c) or at the request of the parent union without loss of wages for each absence.

(2) The employer will in his discretion grant leave without remuneration to a worker to attend a trade union course or seminar or conference either in Ceylon or abroad, unless the worker concerned is entitled to annual, customery or statutory holidays which he wishes to utilize for the purpose.

4. *Check Off.*—(1) In this clause 'employer' shall mean the employer bound by the Principal Collective Agreement in whose establishment the membership of the union is not less than forty precentum (40%) of the workers covered and bound by the Principal Collective Agreement.

(2) The employer shall on the written request of a worker deduct from the wages due to such worker the current monthly union dues as are specified by the worker to be payable monthly by the worker to such union and remit the amount so deducted to the union in accordance with the procedure and upon and subject to the conditions hereinafter set forth.

(3) Every worker who agrees to the deduction of union dues from his wages shall sign a statement to that effect in the form set out in Form No. 1 in the Second Schedule to this agreement and hereinafter referred to as 'an authorisation'.

(4) Every worker shall be entitled to withdraw his agreement to check-off at any time by signing a statement to that effect in the form set out in Form No. 2, in the second Schedule to this agreement and hereinafter referred to as 'a revocation'.

(5) As far as practicable deductions under an authorisation shall commence from the wages due immediately after the date of receipt of such authorisation and shall continue thereafter until the authorisation is cancelled by a revocation.

(6) As far as practicable deductions under an authorisation shall cease from the date of receipt of a revocation cancelling such authorisation. Provided however—

(a) that the employer shall not be liable in any manner whatsoever to the union or the worker concerned for failure to comply with sub-clause (5) or (6);

(b) that at his discretion the employer shall be entitled not to make deductions by way of check-off in any month in which the deductions by way of check-off will together with all other deductions from the worker's wages in that month exceed the deductions permitted by law.

(7) The employer shall not later than the tenth day of each month remit the union dues deducted from the wages of the workers in the month immediately preceding to the Treasurer of the union concerned in accordance with the tenor of each authorisation by a cheque payable to the Treasurer thereof and crossed 'Account Payee'.

(8) The cheque shall be sent at the risk of the union and the workers concerned by post in a pre-paid envelope addressed to the Treasurer of the union concerned at its address for the time being.

(9) The Treasurer of the union concerned shall promptly acknowledge receipt of the cheque.

(10) The employer shall not be liable to pay to the union or to the Treasurer on its behalf as aforesaid any sum other than the union dues actually deducted.

THE SECOND SCHEDULE ABOVE REFERRED TO

FORM No. 1

Name of Employer:———.

AUTHORISATION

As I am a worker covered and bound by the Collective Agreement affecting workers employed in a manual or labouring capacity in Messrs. Pure Beverages Company Limited and I desire to avail myself of the facility for check-off contained in the Collective Agreement supplementary thereto bearing No. of 197 , to which I am eligible as a member of the Hotel, Bakery, Shop & Beverages Workers' Union please deduct from my wages each month the sum of Rupees ——— (Rs. ——) in respect of my current monthly ——— membership dues to the said union and remit the same to the said union on my behalf. The first payment should please be made from my wages next due ——— immediately following the date hereof.

———, (Date of Signing). ———, (Signature of Worker).

———, (Full name of Worker)

Received on:———.
(To be filled by Employer.)

FORM No. 2

Name of Employer:———.

REVOCATION

With reference to the authorisation submitted by me, please cease to deduct from my wages any further membership dues' in favour of the Hotel, Bakery, Shop and Beverages Workers Union with effect from the wages next due to me immediately following the date hereof.

———, (Date of signing.) ———, (Signature of Worker.)

——— (Full name of Worker)

Received on:———.
(To be filled by Employer.)

IN WITNESS HEREOF the parties aforesaid have hereunto and to four others of the same tenor and date as this Agreement set their hands at Colombo, WARUSAHENNEDIGE DHAMMIKA MAHINDA FERNANDO and MARAKKALAGE ANDREW SILVA, Managing Director and Secretary respectively of the said PURE BEVERAGES COMPANY LIMITED and NISSANKA ARACHCHIGE KARTHELIS and PATRICK THAMEL, President and General Secretary respectively of the said HOTEL, BAKERY, SHOP AND BEVERAGES WORKERS (Pure Beverages Branch) and LASSIN WEWALA PANDITHA and WIJESURIYA ARACHCHIGE JUSTIN PERERA, General Secretary and Assistant Secretary respectively of the HOTEL, BAKERY, SHOP AND BEVERAGES WORKERS' UNION (71, Malay Street, Colombo 2), have set their hands for and on behalf of the said HOTEL, BAKERY, SHOP AND BEVERAGES WORKERS' UNION on this twenty third day of February, One thousand nine hundred and seventy-two.

Witnesses to the signatures of the said WARUSAHENNEDIGE DHAMMIKA MAHINDA FERNANDO and MARAKKALAGE ANDREW SILVA } W. D. M. FERNANDO
M. A. SILVA

(1) V. P. WIJEWEERA
(2) T. M. IBRAHIM

Witnesses to the signatures of the said NISSANKA ARACHCHIGE KARTHELIS and PATRICK THAMEL } N. A. KARTHELIS
PATRICK THAMEL

(1) M. V. A. SOMASIRI
(2) M. S. SOMAPALA

Witnesses to the signatures of the said LASSIN WEWALA PANDITHA and WIJESURIYA ARACHCHIGE JUSTIN PERERA } L. W. PANDITHA
W. A. JUSTIN PERERA

(1) M. V. A. SOMASIRI
(2) M. S. SOMAPALA

8—72

Miscellaneous Departmental Notices

CLOSURE OF GOVERNMENT PUBLICATIONS BUREAU FOR VERIFICATION OF STOCKS

IT is notified for general information that the Government Publications Bureau in the Galle Face Secretariat, and the Sales Counter at the General Post Office, Colombo, will be closed for the sale of publications from 9.8.1972 to 19.8.1972 for verification of stocks.

2. Special arrangements will, however, be made for the sale of the latest *Government Gazettes* and Hansards at the Main Counter, Galle Face Secretariat, Colombo.

HEMASIRI PREMAWARDHANA,
Director of Information.

Department of Information,
Colombo 1, 27th July, 1972.

8—140

INTERRUPTION TO TRAFFIC

IT is hereby notified that until further notice, a single lane of width 10 feet is opened for Light Vehicular Traffic over the New Bridge No. 141/1, Ambalantota on Colombo-Galle-Hambantota-Wellawaya Road. The speed over the Bridge is restricted to 5 m.p.h.

Alternative route for vehicles of larger width is via Nonagama-Pelmadulla-Wellawaya and Wirawila.

C. M. PERERA,
Director of Highways.

Department of Highways,
Colombo 1, 20th July, 1972.

8—19

PILGRIMAGES ORDINANCE

Seruwila Festival—Trincomalee District, 1972

IT is hereby notified for the information of the pilgrims who attend the above-mentioned festival and the others concerned that the festival commences on 18.8.72 and terminates on 25.8.72. The attention of the pilgrims who attend the festival and the others concerned is drawn to the Regulations published in *Ceylon Government Gazette Extraordinary* No. 14,761/1 of 12.8.67.

The Standing Regulations published will be in force for the duration of the festival.

TISSA DEVENDRA,
Government Agent,
Trincomalee District.

The Kachcheri,
Trincomalee, 26.7.72

8—167

PILGRIMAGES ORDINANCE

Mandur Kandasamy Temple Festival—1972—Batticaloa District

IT is hereby notified for the information of the pilgrims who attend the above festival and of the others concerned that the above festival commences on 4th August, 1972, and terminates on 24th August, 1972.

The attention of the pilgrims who attend the above festival and of others concerned is drawn to the Regulations published in the *Government Gazette* No. 10,434 of 15th August, 1952, which will be in force during the duration of the above festival.

M. W. S. GUNARATNE,
Government Agent,
Batticaloa District,

The Kachcheri,
Batticaloa, 21st July, 1972.

8—7

CEYLON GOVERNMENT RAILWAY

Level Crossing Repairs

THE level crossing at 2 miles 11 chains on Down Main Line between Maradana and Kelaniya stations on Colombo-Avissawella Road will be partially closed for traffic from 6.00 p.m. to 8.00 p.m. on 12.8.1972 and 9.00 a.m. to 12.00 noon on 13.8.1972 and totally closed from 8.00 p.m. on 12.8.1972 till 6.00 a.m. on 13.8.1972, for effecting repairs.

During the period of partial closure traffic will be assisted and during the period of total closure traffic will be diverted through Dematagoda to Kolonnawa and Wellampitiya and vice versa.

J. P. SENARATNE,
for General Manager, Railways.

8—74

TERRITORIAL CIVIL ENGINEERING ORGANISATION

North-Western Region—Kuliyapitiya Division

INTERRUPTION TO TRAFFIC

RE-CONSTRUCTION OF BRIDGE No. 11/2 ON DAMBADENIYA-LABUYAYA ROAD

THE above road will be closed for vehicular traffic from 5.8.1972 until further notice.

The alternative routes will be Pannala-Kuliyapitiya Road and Paragammana-Horakele Road to reach Dambadeniya, Mutugala-Bihalpola Road to reach Muthugala and Diyadora-Murutenge Road to reach Diyadora.

All these roads mentioned are in the Territorial Civil Engineering Organisation, N.W.R.

Executive Engineer.
Kuliyapitiya.

Territorial Civil Engineering Organisation,
Kuliyapitiya Division,
21st July, 1972.

8—3

BRANDING OF ANIMALS IN THE DIVISION OF D. R. O. VENGALA CHEDDIKULAM IN VAVUNIYA DISTRICT FOR THE YEAR 1971/72

NOTICE is hereby given for the information of the public that branding of animals will be conducted in the Vengala Cheddikulam D. R. O. Division in Vavuniya District, as required by section 12 (iii) of the Animals Act published in the *Government Gazette* No. 13,406 of 29.11.62.

NEVILLE JAYAWEERA,
Government Agent, Vavuniya District.

The Kachcheri,
Vavuniya, 7.7.1972.

Cattle Branding Programme—1972

G. S. Division Number and Name	*Place of Branding*	*Date*
207—Andiyapuliyankulam	(1) Near MPCS, Periathambanai	1st Mondays of month
	(2) Near Piramanalankulam labour line	do.
	(3) Near R. D. S. Kannaddy	1st Saturdays
	(4) Near M. Veerappan's house at Parayanalankulam	do.
	(5) Near Uthaddy C. G. R. lines	2nd Mondays
	(6) Near Valavaitakulam MPCS Fertilizer stores	do.
	(7) At Andiapuliankulam G. S. 's office	2nd Saturdays
	(8) In the compound of P. Muthalies at Puthukulam	do.
208—Sooduventhapulavu	(1) Near MPCS Paddy stores, Sooduventhapulavu	1st Mondays
	(2) Near MPCS Paddy stores, Unit 1, Pavatkulam	1st Tuesdays
	(3) At G. S.'s office, 120, Unit 2, Pavatkulam	1st Sundays
	(4) Near MPCS, Unit 4, Pavatkulam	2nd Thursdays
	(5) Near Weaving Centre, Unit 5, Pavatkulam	do.
	(6) Near C.O.'s Office, Stage II, Unit 6, Pavatkulam	2nd Saturdays
	(7) Near MPCS, Maniarkulam	3rd Tuesdays
	(8) Near V. C. Office, Kurukkaloor	3rd Tuesdays
210—Muthaliyakulam	(1) Near Muthaliakulam RC Church	1st Mondays
	(2) Near Sinnacippikulam Mosque	1st Friday
	(3) Near Illupaikulam RC Church	1st Tuesday
	(4) Near Arulappu's house, Vepankulam	2nd Tuesdays
	(5) Near Anaivilunthan Mosque	2nd Fridays
	(6) Near Muhathankulam bund (near Kandiah's house, 1st Farm)	1st Thursdays
	(7) Near Stud Centre, Muhathankulam	3rd Thursdays
	(8) Near St. Lourds Church, 2nd Farm, Muhathankulam	1st Saturdays
	(9) Near House No. 93, 2nd Farm, Muhathankulam	3rd Saturdays
211—Cheddikulam	(1) Near Kristokulam GTMS	3rd Mondays
	(2) At Playgrounds, Cheddikulam	3rd Fridays
	(3) Near Periapulialankulam GTMS	3rd Tuesdays
	(4) Near Nedunkaraichenai GTMS	4th Tuesdays
	(5) Near Pavatkulam Unit 9 MPCS	4th Fridays
	(6) Near Sinnathambanai GTMS	2nd Thursdays
	(7) Near Neriakulam GTMS	4th Thursdays
	(8) Near Mankulam GTMS	2nd Saturdays
	(9) Near Mailvaganam's house at Karampaimadu	4th Saturdays

8—27

RECONSTITUTION OF GRAMA SEVAKA DIVISIONS IN THE COLOMBO DIVISIONAL REVENUE OFFICER'S DIVISION IN THE COLOMBO DISTRICT

IT is hereby notified for general information that the Grama Sevaka Divisions of Wellawatta, No. 515/18, Narahenpita, No. 537, Kalubowila East and No. 519, Nugegoda, in Colombo D. R. O's Division in the Colombo Administrative District has been reconstituted as follows with effect from 1st July, 1972.

2. The following Roads, Streets, Lanes and Places fall within the Grama Sevaka Division of Wellawatta :—

1. Stafford Mawatha
2. Bard Place
3. Maya Mawatha
4. Pamankada Road
5. Havelock Road
6. Harischandra Mawatha
7. Vijitha Road
8. Kalyani Road
9. Suvisuddharama Road
10. Gorakagaha Mawatha
11. Anula Road
12. Iswari Road
13. Mayura Place
14. Swarna Road
15. W. A. Silva Mawatha
16. Both sides of Galle Road (Main Road) from Wellawatta Bridge to Dehiwala Bridge and the by-roads in between
17. 47th Mawatha
18. Sri Subhuthi Road
19. Galwala Road
20. 46th Mawatha
21. Vihara Mawatha
22. 37th Mawatha
23. Peniquin Mawatha
24. Perera Lane
25. Erathusa Lane
26. Madangahawatta Lane
27. Rudra Mawatha
28. 33rd Lane
29. Fussels Lane
30. 32nd Lane
31. Mannin Place
32. Kokila Road
33. Vincent Lane
34. Sri Vijaya Road
35. Sinsapa Road
36. Etteriya Mawatha
37. Rohini Road
38. Sri Dharmarama Road
39. Charlimont Road
40. Alexander Road
41. Francis Road
42. Railway Station Road
43. Harmus Road
44. Lily Mawatha
45. Collinwood Place
46. Nelson Place
47. Boswel Place
48. Moor Road
49. Fernando Road
50. Veverset Place
51. International Buddhist Centre Road
52. Rajasingne Road
53. 39th Lane
54. 41st Lane

55. 42nd Lane
56. Doctor E. A. Cooray Mawatha
57. E. S. Fernando Mawatha
58. Vivekananda Mawatha
59. Somagiri Place
60. Peterson Lane
61. Maheswari Road
62. Cooray Park
63. Suvisuddharama Road
64. Mallika Lane
65. 1st Chapel Mawatha
66. 2nd Chapel Mawatha
67. Hampdon Lane
68. Daya Road
69. 53rd Lane
70. 55th Lane

3. (*a*) The following Roads, Streets, Lanes and Places fall within the Grama Sevaka Division of Narahenpita :—

1. Polhengoda Road odd numbers
2. Narahenpita–Mahawatte Road
3. Milk Board Avenue
4. Nawala Road within Colombo Municipal limits
5. Averihena Road
6. Railway Station Road
7. Kalinga Avenue
8. Purwarama Road odd numbers
9. 1st Avenue
10. Railway Avenue Road within Colombo Municipal limits
11. High Level Road odd numbers within Colombo Municipal limits
12. Kandewatte Road even numbers within Colombo Municipal limits
13. Railway Road

(*b*) The following Roads, Streets, Lanes, Gardens and Places of Wellawatta Grama Sevaka Division fall within the Grama Sevaka Division of Narahenpita :—

West side of Polhengoda Road

1. Talakotuwatte
2. Atula Place
3. Soma Devi Road
4. Sri Siddhartha Devata
5. Kirillapone Avenue

Roads on the left side in between Nugegoda Assistant Food Controller's Office up to Kirillapone Bridge along High Level Road

1. Purwarama Road
2. Seebel Avenue
3. Rajawatte Terrace
4. Destructor Road
5. Quarry Road
6. Edmonton Road
7. Sri Siddhartha Road
8. Sri Siddhartha Foot Path

Roads on the right side of the High Level Road

1. Private Road
2. Balahenmulla Lane
3. The Garden with 300 houses belonging to the Colombo Municipality
4. Balapokuna Road
5. Mugalan Road
6. Jayasinghe Road
7. Raymond Road
8. Small portion from Dutugemunu Road
9. Balapokuna Place
10. Purana Vihara Road
11. Halgaswatta Lane
12. Nandi Mithra Place
13. Suranimala Place
14. Old Quarry Road
15. Canal Bank Road

4. (*a*) The following Roads, Streets, Lanes and Places fall within the Grama Sevaka Division No. 537, Kalubowila East:—

1. Woodland Mawatha
2. Parakrama Road
3. Wijayamangalarama Road
4. Malwatta Road
5. Palliya Road
6. Anura Mawatha
7. Kasyapa Road
8. Sirigal Mawatha
9. Anderson Mawatha
10. Field Mawatha
11. Greenpath Mawatha
12. Sunethradevi Road
13. Dutugemunu Road
14. Sri Mahavihara Road
15. Sujatha Mawatha
16. De Silva Road
17. Sri Saranankara Road
18. Sri Sunandarama Road
19. Edward Place
20. Mudali Mawatha
21. Perera Mawatha
22. Raymond Road
23. Peters Place
24. Arthurs Place
25. Melder Place
26. St. Joseph Road
27. Jambugasmulla Road
28. Ekanayake Mawatha
29. Raymond Road
30. Tissa Road
31. Ananda Road
32. Nalandarama Road
33. High Level Road

(*b*) The following Street of Grama Sevaka Division No. 515/18, Narahenpita, falls within the Grama Sevaka Division No. 537, Kalubowila East.

1. Dutugemunu Street 1 to 137

5. (a) The Grama Sevaka Division No. 519 Nugegoda, consists of the following Roads, Mawath, Lanes and Streets and shall include the Roads, Streets, Mawath, Places and Lanes falling within the above said boundaries :—

Pagoda Road : Inclusive of all even Nos. from the beginning to No. 82/1 and all odd Nos. up to No. 123 till the Sri Naga Vihara boundary.

Nawala Road : All odd and even Nos. from Nugegoda Junction to Nawala Bridge.

Kirulapona Station Road : All odd and even Nos. up to Heen Ela Culvert, Nawala.

Church Street : All odd and even Nos. within the Kotte Urban Council limit.

Railway Avenue : The portion up to No. 61/1.

Wickremasinghe Mawatha : The portion starting from Samudra Devi Balika Vidyalaya up to No. 21/1.

Old Kesbeva Road : The portion from the beginning up to Jambugasmulla Mawatha.

Kotte Road (Station Road) : The portion from the beginning up to No. 186 (even Nos.) and all odd Nos. up to 375 (Sri Naga Vihara boundary).

Sri Naga Vihara Road : All odd Nos.

Devala Road : The portion including all even Nos. up to 98 and all odd Nos. up to 93.

Nugegoda–Kirulapona Road : All even Nos. up to No. 32/1 and all odd Nos. (Portion up to the Colombo Municipal limit).

Chapel Road : All odd Nos. up to No. 65 and all even Nos. until the junction near the Church.

5th Lane : All odd Nos. from No. 1.

1st Cross Street : The portion including all odd Nos. from No. 19 and even Nos. from No. 2 up to Pagoda Road.

(*b*) The following Roads, Mawath and Places of Grama Sevaka Division No. 515/18, Narahenpita, has been included in Grama Sevaka Division No. 519, Nugegoda :—

(i) Nugegoda Elwin Place No. 7 to 16

(ii) Nugegoda Railway Mawatha No. 63 to 91.

(iii) Nugegoda Kandewatta Road No. 118A to 118/6.

6. The Magistrate's and Rural Court and Police Station which has jurisdiction over all the above G. S. Divisions, Births, Deaths and Marriages Registrar's Division, Electoral District and Local Body to which these divisions belong are given below for general information :—

G. S. Division	*Magistrate's Court*	*Rural Court*	*Births, Deaths and Marriages Division*	*Local Body*	*Electoral District*	*Police Station*
Wellawatta ..	Colombo South ..	— ..	Wellawatta ..	Colombo Municipality	Colombo South ..	Wellawatta
Narahenpita ..	do. ..	— ..	do. ..	do. ..	do. ..	Narahenpita and Kirillapana
537—Kalubowila East	do. ..	Gangodawila ..	Dehiwala–Galkissa ..	Dehiwala–Galkissa Municipality	Dehiwala–Galkissa ..	Kohuwala
519—Nugegoda	do. ..	do. ..	Kotte ..	Kotte Urban Council	Kotte ..	Mirihana

D. W. DE ALWIS,
Government Agent,
Colombo District.

The Kachcheri,
Colombo, June 30, 1972.

8—128

NEW SCALE OF CHARGES FOR NOTICES AND ADVERTISEMENTS

IN THE GAZETTE OF THE REPUBLIC OF SRI LANKA (CEYLON) EFFECTIVE AS FROM 1st DECEMBER, 1968

(*Issued every Friday*)

1. All Notices and Advertisements are published **at the risk of the Advertisers.**

2. All Notices and Advertisements by Private Advertisers may be handed in or sent direct by post together with full payment to the **Government Printer, Government Press, Colombo.**

3. The office hours are from 8 a.m. to 12 noon on Saturdays and 8 a.m. to 3.30 p.m. on other days.

4. Cash transactions close at 11 a.m. on Saturdays and 2.30 p.m. on other days.

5. **All Notices and Advertisements must be prepaid.** Notices and Advertisements sent direct by post should be accompanied by Money Order, Postal Order or Cheque, made payable to the Government Printer. Postage stamps will not be accepted in payment of advertisements.

6. To avoid errors and delay " copy " should be **on one side of the paper only and preferably typewritten.**

7. **All signatures should be repeated in block letters below the written signature.**

8. Notices *re* change of name from Non-Government Servants and Trade Advertisements are not accepted for publication.

9. Advertisements purporting to be issued under Orders of Courts will not be inserted unless signed or attested by a Proctor of the Supreme Court.

10. The authorized Scale of Charges for Notices and Advertisements is as follows from December 1, 1968 :—

	Rs.	*c.*
One inch or less	20	0
Every additional inch or fraction thereof	20	0
One column or ½ page of *Gazette*	220	0
Two columns or one page of *Gazette*	440	0

All fractions of an inch will be charged for at the full inch rate.

11. The " Gazette of the Republic of Sri Lanka (Ceylon) " is published every Friday. Day of publication is subject to alteration in any week where Public Holidays intervene.

12. With effect from December 1, 1968, all Notices and Advertisements should reach the Government Printer, Government Press, Colombo, as shown in Schedule of separate notice published at the end of each part of the *Gazette.*

13. REVISED SUBSCRIPTION RATES EFFECTIVE FROM DECEMBER 1, 1968* :—

Government Gazette (Annual)

	Local		*Foreign*	
	Rs.	*c.*	*Rs.*	*c.*
Each Part	46	0	60	0
One Section of Part I	36	0	42	0
Two Sections of Part I	43	50	51	50

Subscriptions to the " Gazette of the Republic of Sri Lanka (Ceylon) " are booked per periods of not less than six months so as to terminate at the end of a calendar year or half-year only.

***Rates for Single Copies, if available in stock**

	Price		*Postage (Local)*
	Rs.	*c.*	*Cents*
(*a*) (i) Each Part of the *Gazette* within one month from the date of the *Gazette* ...	0	50	20
(ii) Each Part of the *Gazette* after one month from the date of the *Gazette*	1	0	20
(*b*) (i) Each Section of Part I of the *Gazette* within one month from the date of the *Gazette* ...	0	30	15
(ii) Each Section of Part I of the *Gazette* after one month from the date of the *Gazette* ...	0	60	15

All remittances should be made in favour of the Superintendent, Government Publications Bureau, P. O. Box 500, Secretariat Building, Colombo, who is responsible for booking subscriptions and for sale of single copies.

IMPORTANT NOTICE REGARDING PUBLICATION OF GAZETTE

THE Weekly issue of the *Gazette of the Republic of Sri Lanka* (*Ceylon*) is normally published on Fridays. If a Friday happens to be a Public Holiday the *Gazette* is published on the working day immediately preceding the Friday. Thus the last date specified for the receipt of notices for publication in the *Gazette* also varies depending on the incidence of public holidays in the week concerned.

The Schedule below shows the dates of publication and the latest time by which notices should be received for publication in the respective weekly *Gazettes*. All notices received out of times specified below will not be published. Such notices will be returned to the sender by post for necessary amendment and return if publication is desired in a subsequent issue of the *Gazette*. It will be in the interest of all concerned if those desirous of ensuring the timely publication of notices in the *Gazette* make it a point to see that sufficient time is allowed for postal transmission of notices to the Government Press.

The Government Printer does not accept payments of subscriptions for the Government Gazette. Payments should be made direct to the Superintendent, Government Publications Bureau, P. O. Box 500, Secretariat, Colombo 1.

Note.—Payments for inserting Notices in the *Government Gazette* will be received by the Government Printer and not by the Superintendent, Government Publications Bureau.

Schedule

1972

Month	*Date of Publication*		*Last Date and Time of Acceptance of Notices for Publication in the Gazette*	
July	Friday	7.7.72	12 Noon Friday	30.6.72
	Friday	14.7.72	12 Noon Friday	7.7.72
	Friday	21.7.72	12 Noon Friday	14.7.72
	Friday	28.7.72	12 Noon Friday	21.7.72
August	Friday	4.8.72	12 Noon Friday	28.7.72
	Friday	11.8.72	12 Noon Friday	4.8.72
	Friday	18.8.72	12 Noon Friday	11.8.72
	Friday	25.8.72	12 Noon Friday	18.8.72

L. W. P. PEIRIS,
Government Printer.

Department of Government Printing,
Colombo, March 10, 1972.

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA (CEYLON)

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 19 — 1972 අගෝස්තු 4 වැනි සිකුරාදා — 1972.8.4

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.)

I වැනි කොටස: (II) වැනි ඡේදය—පළකිරීම්

(වෙන වෙනම ගොනුකරගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකටම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙනා වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

	පිට		පිට
තනතුරු—ඇබෑර්තු	329	තොටුපල් රේන්ද හා වෙනත් රේන්ද විකිණීම්	—
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	334	ආණ්ඩුවේ නොවන දැන්වීම්	372
ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ දැන්වීම	353	රට බීම විකිණීමේ බලපත්‍ර සඳහා වූ අයදුම් පත්	—
තීරණය කළ ටෙන්ඩර්පත් පිළිබඳ දැන්වීම්	—	වෙන්දේසි කිරීම පිළිබඳ දැන්වීම්	—
බඩු බාහිරාදිය විකිණීම	369	විවිධ දැන්වීම්	—

තනතුරු—ඇබෑර්තු

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කෙරෙන රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට කරන පත්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාලවන පොදු කොන්දේසි

දීමනා.—ගෙවල් කුලී දීමනාව, තාවකාලික ජීවන දීමනාව, තාවකාලික විශේෂ දීමනාව යන මෙම දීමනා ඒ සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාකාරයෙන් සඳහන් කොට නැති අවස්ථාවක්හිදී ආණ්ඩුවේ රෙගුලාසි අනුව ගෙවනු ලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි.—පත්වීම් වූ කලී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා ව්‍යවස්ථා, මුදල් රෙගුලාසි, කාර්ය සංවිධාන සංග්‍රහ රෙගුලාසි, දෙපාර්තමේන්තු විධාන හෝ රෙගුලාසි යන මේවාට සහ ආණ්ඩුවෙන් කලින් කල නිකුත් කෙරෙන සෙසු විධිවිධානවලට හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් වන්නේ ය.

3. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි.—(i) විශ්‍රාම වැටුප් රහිත සංස්ථාවලට කරන පත් කිරීම්වල දී (දවස් පඩි ලබන්නන් හැර) ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන්ට තම පඩියෙන් සියයට 5ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට ගෙවීමට නියම කරනු ලැබේ. මීට අතිරේක වශයෙන් ස්වකීය ඡන්දපය පරිදි තවත් සියයට 5ක් එක් කිරීමට ඔවුන්ට ඉඩ දෙනු ලැබේ. නිලධාරියා මේ දෙකෙන් කවරක් ගෙව්වත් එක් එක් මුදල් අවුරුද්ද අවසානයේ දී ඔහුට ගෙවා ඇති සම්පූර්ණ වැටුපෙන් සියයට 7½ කට සමාන මුදලක් අරමුදලට සම්මාදම් වශයෙන් ආණ්ඩුවෙන් ද ගෙවනු ලැබේ.

(ii) ඒ ඒ තනතුරුවලට පත්වන්නන් විසින් "ඇප තැබීම කළ යුතුය" යි ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් විසින් තීරණය කරනු ලැබුවහොත් එවිට ආණ්ඩුවේ නිලධාරීන්ගෙන් (ඇප) ආඥාපනත අනුකූලව ඇප තබන ලෙස ඔවුන්ට නියම කෙරෙනු ඇත.

(iii) තනතුරුවලට පත්වන්නන් අතුරෙන් දැනටම රාජ්‍ය සේවා වෙහි සිටින්නන් හැර සෙස්සන්ට ලංකාවේ කවර පෙදෙසක වුවත් සේවය කිරීමට ඔවුන් සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් පැවැත්වෙන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටීමට නියම කරනු ලැබේ.

4. රාජ්‍ය සේවයට බැඳෙන නව ප්‍රවේශකයෝ.—(i) යම් තනතුරක් සඳහා වඩා දීර්ඝ කාලයක් නියමකොට ඇත්නම් මිස, අදාළවන පරිදි විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/විශ්‍රාම වැටුප් රහිත තනතුරුවලට පත් කරන ලද නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගේ ආධුනික/පරීක්ෂා සේවා කාල පරිච්ඡේදය අවුරුදු තුනක් විය යුතුය.

සතිපතා නිකුත්වන ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන දැන්වීම පිළිබඳ

විශේෂ නිවේදනයයි

ඉදිරියට පළවන සාමාන්‍ය සතිපතා ගැසට් පත්‍රවල පළකිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති විසින් දැන්වීම් බාරගන්නා අන්තිම වේලාවන් සහ පළකිරීමේ දින දක්වෙන, මෙම ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම කෙළවරෙහි පළකර ඇති විශේෂ නිවේදනය කෙරෙහි සියළුදෙනාගේ අවධානය යොමු කෙරේ. යථෝක්ත නිවේදනයේ සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව මෙහි ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් ඒවා එවන ලද අය වෙත ආපසු එවනු ලැබේ.

1972 ජනවාරි මස 7 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ.

ඇල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

(ii) සියළුම නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන් 1956 අංක 33 දරණ රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධානවලටත්, රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනටමත් පනවා ඇති සියලුම නීතිරීති හා ව්‍යවස්ථාවලටත් මතුවට පනවනු ලබන නීතිරීති හා ව්‍යවස්ථාවල වත් අනුකූලව ක්‍රියා කළ යුතුය යන කොන්දේසිය පිළිගත යුතුය.

(iii) (අ) ඔවුන් ස්වකීය රාජකාරි කාර්යක්ෂම ලෙස ඉටු කිරීම සඳහා අත්‍යවශ්‍යය නොවන්නාවූ අති විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී හැර ඔවුන්ගේ ආධුනික/පරීක්ෂා සේවා කාල පරිච්ඡේදය තුළදී රාජ්‍ය භාෂාව වන සිංහලය පිළිබඳ ක්‍රියාත්මක දැනුමක් ලබා ගත යුතුය.

(ආ) ආධුනික/පරීක්ෂා සේවා කාලය අවසානයේ දී ඔවුන්ගේ පත්වීම් ස්ථිර කිරීම, වෙනත් කරුණු අතර කණිෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයේ තත්ත්වයට වඩා උසස් නොවන තත්ත්ව යක් දක්වා යොමුවන නියමිත සිංහල ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ නියමිත කාල පරිච්ඡේදයක් තුළ දී සමත් වීම උඩ රඳා පවතිනු ඇත. නියමිත කාල පරිච්ඡේදයන් ඇතුළත මේ ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් සමත් වීමට අපොහොසත් වුවහොත් ඒවා සමත් වන තෙක් ලැබිය යුතු වැටුප් වැඩිවීම් නොගෙවා හැරීම එහි ප්‍රතිඵලය වන්නේ ය. ස්වකීය ආධුනික/පරීක්ෂා සේවා කාල පරිච්ඡේදය අවසාන වන විට අවශ්‍ය සිංහල ප්‍රවීණතා තත්ත්වය ලබා නොගන්නා නිලධාරීන්ගේ සේවය නතර කරනු ලැබීමට ඉඩ ඇත්තේ ය.

සංලක්ෂ්‍යය.—රාජ්‍ය සේවයට බැඳීම සඳහා සිංහල මාධ්‍යයෙන් සුදුසුකම් ලබන අය, පත්වීම් ස්ථිර කිරීමේ පූර්ව නියමයක් වශයෙන් මේ සිංහල ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයන්ගෙන් සමත් වීමෙන් නිදහස් කරනු ලබති.

5. **අවශ්‍ය සුදුසුකම්.**—(i) තමා ලාංකිකයෙකු වූ බවට සෑහෙන සාක්ෂ්‍ය සෑම ඉල්ලුම්කරුවෙකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ලාංකික යනුවෙන් සඳහන් කෙරෙනුයේ පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ රටවැසියෙකු වූවෙකි.

(ii) ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතිකපත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට උසස් විභාගයකින් සමත්ව සිටින අඩුම අධ්‍යාපනික සුදුසු කම් ලෙස නියමකොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නකු සිංහල මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලත් සිංහලයෙකු වෙතොත් ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතිකපත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගය කින් සිංහල භාෂාව විෂයයෙන් හෝ ඊට සමාන විෂයයකින් හෝ සාමාර්ථය ලබා තිබිය යුතුය. (වර්ෂ 1961 ජනවාරි 1 වෙනිදාට පෙර සිටි රාජ්‍ය සේවයේ යෙදී සිටියාවූ ද රාජ්‍ය සේවයේ වෙනත් තනතුරු ලබනු කැමැත්තා වූ ද නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් මෙම නියමය අදාල නොවන්නේ ය.)

6. **යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය.**—මෙම තනතුරු සඳහා අන්‍ය සෑම අයුරෙකම සුදුසුකම් ලැබ සිටින්නාවූ මහා රාජිණියන් වහන්සේගේ යුද්ධ හමුදාවන්හි යෙදී සිටි සේවාමුක්තවූ ද අයට සහාය ගිනි නිවන සේවාව, ගගන ප්‍රහාර නිවාරණ සේවාව, මහජනාරක්ෂක සේවාව යන මෙම සේවාවන්හි සම්පූර්ණ කාල සේවයෙහි යෙදී සිටි (සිය කැමැත්තෙන්ම අස්වූවන් හැර) සෑම කෙනෙකුටමද ඔවුනු 1945 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙර එම හමුදාවන්ට බැඳී සතුවුදායක ලෙස නොකඩවා සේවය කළෝ නම් වයස පිළිබඳ සුදුසුකම් ලබාගැනීම සඳහා පමණක් ඉතා ඈතින් 1939 සැප්තැම්බර් 3 වැනි දිනත් ඉතා මෑතින් 1949 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනත් යන මේ දැ තුර තමන් සේවයෙහි යෙදී සිටි කාල පරිච්ඡේදය තම වයසින් අඩුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

7. **වෙනත් අවශ්‍ය කරුණු.**—(i) දැනට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සුදුසුකම් ඇති නිලධාරීන් මෙම තනතුරුවලට ඉල්ලුම්පත් එවිය යුත්තේ ස්වකීය දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානයන් මාර්ගයෙනි. එසේකුදු වුවත්, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් තැන විසින් ප්‍රසිද්ධ කරන ලද තනතුරක් පිළිබඳව ඉල්ලුම් කරන සෑම රජයේ සේවයේ නිලධාරියෙකු විසින් ම තම ඉල්ලුම් පත්‍රය එසේ එව්වේ කවදාදැයි, ඒ සඳහා සපයා ඇති "ආ" සලකුණ දරණ මුද්‍රිත තැපැල් පතේ ලියා ඉල්ලුම් පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දින හෝ ඊට කලින් හෝ ලැබෙන ලෙස, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් තැන වෙත කෙළින් ම එවිය යුතුය. රාජ්‍ය සේවාවේ ස්ථිර තනතුරු දරණ නිලධාරීන් විසින් එවන ලද ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේදී ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීනු එම ඉල්ලුම්කරුවන් (තෝරා ගනු ලැබුවහොත්) කාර්ය සංවිධාන සංග්‍රහයේ 109 වැනි පාලන රෙගුලාසි යටේ අනුකූලව ඔවුන්ගේ තනතුරුවලින් මුදා හැරීමට තමන් සූදානම්ව සිටිත්ද, නැද්දැයි සඳහන් කොට එවිය යුතුය.

(ii) සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා නියමිත වේලාවක දන්වනු ලබන තැනට පැමිණෙන ලෙස අපේක්ෂකයන්ට නියම කරනු ලැබිය හැකිය. මේ සම්බන්ධයෙන් කිසිම ගමන් වියදමක් හෝ අන් කිසි වියදමක් හෝ ගෙවනු නොලැබේ.

(iii) කිසියම් අපේක්ෂකයකු ගැන නිර්දේශයක් කිරීමට යමෙකුට වුවමනා නම් ඔහු එසේ කළ යුත්තේ එම අපේක්ෂකයාට සහතික පත්‍රයක් දීමෙනි. යම් අපේක්ෂකයෙකු තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් කවර අන්දමකින් වුවත් අයථා අනුග්‍රහයක් ලබා ගැනීමකට හෝ බලපෑවැත්මකට හෝ උත්සාහයක් දරනු ලැබුවහොත් ඒ හේතු වෙන්ම ඒ අපේක්ෂකයා නුසුදුසු බවට පත් වන්නේ ය.

(iv) යම් අයදුම්කරුවෙකුගේ ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි යම්කිසි අසත්‍ය තොරතුරක් සඳහන් කොට තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ම ඔහු එම තනතුරට නුසුදුස්සෙකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණයවුණි නම් රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

(v) මේ දැන්වීමේ සඳහන් නිගමනයන්ට කවර ලෙසකින් වුවත් නොගැළපෙන ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

8. **සුදුසුකම් ලැබීම සඳහා වැටුප් යන්නෙහි විග්‍රහය.**—සුදුසුකම් ලැබීම සඳහා වැටුප් යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ මූලික ස්ථිර තනතුරේ වැටුප් පමණි. වැඩ බැලීම සඳහා ගෙවන වැටුප් දීමනා ආදිය කිසිවක් ඊට ඇතුළත් නොවේ.

ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ කුරුන්චාකර්නි කොට්ඨාශයේ උප්පැන්න සහ මරණ රෙජිස්ට්‍රාර් ධූරය

ඉහත සඳහන් රෙජිස්ට්‍රාර් ධූරය සඳහා කුරුන්චාකර්නි උප්පැන්න සහ මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාශය තුළ ස්ථිර පදිංචියක් ඇත්තාවූ හෝ එහි කාලයක් පදිංචිව සිටීම හේතුකොට ගෙන ගම්වාසීන්ගෙන් සැලකුම් ලබන ස්ත්‍රී පුරුෂ දෙපක්ෂයෙන්ම ඉල්ලුම් පත් කැඳවනු ලැබේ. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට ඉල්ලුම් කරුවන් වයස අවුරුදු විසිඑකට නොඅඩුවිය යුතුය. රජයේ සේවයේ නියුතු ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා මෙම වයස් සීමාව අදාල නොවේ.

2. මෙම ධූරය සඳහා ඉදිරිපත් වන අයට තිබිය යුතු අධ්‍යාපනික හා අනෙකුත් සුදුසුකම් ආදිය පිළිබඳ ධියලු විස්තර මෙම කාර්යාලයේ හා ප්‍රාදේශීය ආදායම් පාලක නිලධාරි කාර්යාල, ග්‍රාමසේවක කාර්යාල, ග්‍රාමීය උසාවි, තැපැල් කාර්යාල, පොලිස් ස්ථාන, ප්‍රජා මණ්ඩල, ප්‍රදේශීය බල මණ්ඩල, ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ පොලවල් සහ සමුපකාර කඩ සමිති ආදී කොට්ඨාශයේ ප්‍රසිද්ධ ස්ථාන සහ කාර්යාලවල ප්‍රදර්ශනය කර ඇති දැන්වීම්වල ඇතුළත් වේ.

3. සියලුම ඉල්ලුම්පත් මෙම කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ආකෘති පත්‍රවල සකස්විය යුතු අතර, ඒවා 1972 සැප්තැම්බර් මස 4 වෙනි දිනට හෝ ඊට පෙර මා වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

තිස්ස දේවේන්ද්‍ර,
දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
ත්‍රිකුණාමලේ,
දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේදීය.

8–158—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

මන්නාරම් දිස්ත්‍රික්කයේ මුසලි (මරිච්චුකට්ටි) කොට්ඨාශයේ මුස්ලිම් විවාහ ලේකම් ධූරය

මරිච්චුකට්ටි ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචියක් ඇති, විවාහක, තම බිරිඳ ජීවත්ව සිටින මුස්ලිම් ජාතිකයින්ගෙන් ඉහත සඳහන් ධූරය සඳහා ඉල්ලුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

2. මෙම ධූරය සඳහා ඉදිරිපත්වන අයට තිබිය යුතු අනිකුත් සුදුසු කම් ආදිය පිළිබඳ විස්තර මෙම කාර්යාලයේ සහ ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරි කාර්යාලය, ග්‍රාම සේවක කාර්යාලය, පළාත් පාලන ආයතනය, උසාවි, තැපැල් කාර්යාලය, පොලිස් ස්ථාන, ප්‍රජාමණ්ඩල, ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ පළවල් සහ සමුපකාර සමිති ආදී ප්‍රදේශයේ ප්‍රසිද්ධ ස්ථාන සහ කාර්යාලවල ප්‍රදර්ශනය කර ඇති දැන්වීම්වල ඇතුළත් වේ.

3. සියළුම ඉල්ලුම්පත් මෙම කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ආකෘති පත්‍රවල සකස් විය යුතු අතර, ඒවා 1972 සැප්තැම්බර් මස 15 වෙනි දින හෝ එදිනට ප්‍රථම මා වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

ඈස්. කදිරකාමනාතන්,
දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්.

1972 ජූලි මස 21 වෙනි දින,
මන්නාරම දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේදීය.

8–36—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ලංකා පිඟන් කර්මාන්ත සංයුක්ත මණ්ඩලය

යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු තනතුර

1. **සුදුසුකම්.**—පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක ඉංජිනේරු උපාධියක් (යාන්ත්‍රික) හා පස් වසරක පළපුරුද්ද, හෝ

ලංකා ඉංජිනේරුවන්ගේ ආයතනයේ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ව හෝ ලන්ඩන් යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරුවන්ගේ ආයතනයේ හෝ ඒකාබද්ධ සාමාජිකත්වය.

2. **වැටුප් පරිමාණය.** රු. 1,150—50—රු. 1,400 (සියලු දීමනා ඇතුළුව). (තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුගේ සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද අනුව මෙම වැටුප් පරිමාණයේ සුදුසු පියවරක තැබිය හැක.)

වයස, අධ්‍යාපනික/වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර සඳහන් අයදුම්පත්, 1972 අගෝස්තු 14 වන දින හෝ ඊට පෙර, පිළියන්දල, තුම්බෝවිල, ලංකා පිඟන් කර්මාන්ත සංයුක්ත මණ්ඩලයේ පිරිස් සේවා පාලන කළමනාකරු වෙත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

රජයේ දෙපාර්තමේන්තු/සංස්ථාවල සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් විසින් සිය අයදුම්පත් අදාළ ආයතන ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතු අතර, අයදුම්කරුවන් ලංකා පිඟන් කර්මාන්ත සංයුක්ත මණ්ඩලයේ සේවය සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔවුන් මුදා හැරිය හැකිදැයි සඳහන් කළ යුතුය.

පිරිස් සේවා පාලන කළමනාකරු.

ලංකා පිඟන් කර්මාන්ත සංයුක්ත මණ්ඩලය,
තුම්බෝවිල, පිළියන්දල,
1972. 07. 28.

8–122—72.8.4 දින අංක 19 දරන ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාව

නිලධාරී ඇබෑර්තු—ගුවන් තොටුපොළ ඉදිකිරීමේ අංශය

ශ්‍රී ලංකා ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ ගුවන් තොටුපල ඉදිකිරීමේ අංශයේ අධිකාරි පත්වීම් සඳහා ඇබෑර්තු ඇත.

2. පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් ඉල්ලුම්පත් කැඳවනු ලැබේ :—

උප කාර්මික සුදුසුකම් ඇති නිලධාරීන්—	**විශේෂ සුදුසුකම්**
(අ) නියමු නිළධාරි වයස 23–28	(i) සිවිල්, විදුලි හෝ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයකින් කනිෂ්ඨ කාර්මික නිළධාරි පාඨමාලාවකින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම හෝ ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවකින් පරීක්ෂක හෝ පෝමන් විභාගය සමත් වී තිබීම ; හෝ (ii) සමාන සුදුසුකම්, සහ ඉහත සඳහන් අංශයන්ගෙන් සුදුසුකම් ලැබූ පසු අවුරුදු 3ක වැඩ පුහුණුවක් තිබීම.
(ආ) පියසර නිළධාරි වයස 25–40	(i) පියසර නිළධාරියෙකුට අවශ්‍ය සුදුසුකම් සහ සුදුසුකම් ලැබීමෙන් පසු අවුරුදු 10ක වැඩ පුහුණුවක්.
වෘත්තීය සුදුසුකම් ඇති නිලධාරීන්—	**විශේෂ සුදුසුකම්**
(අ) ප්ලයිට් ලුතිනන් වයස 28–40	(i) පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධියක් ලබා තිබීම ; සහ/හෝ (ii) මහා බ්‍රිතාන්‍යයේ සිවිල්, විදුලි හෝ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු මංඩලයේ පිළිගත් සාමාජිකත්වයක් දැරීම ; සහ/හෝ (iii) ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ ඒකාබද්ධ සාමාජිකයකු වීම (1957 න් පසුව).
(ආ) බලසන නායක වයස 30–45	(i) පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධියක් සහ අවුරුදු 12ක පශ්චාත් උපාධි පුහුණුවක් ; සහ/හෝ (ii) මහා බ්‍රිතාන්‍යයේ සිවිල්, විදුලි හෝ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු මංඩලයේ සාමාජිකයකුවීම සහ සුදුසුකම් ලැබූ පසු අවුරුදු 5ක වැඩ පුහුණුවක් තිබීම ; හෝ (iii) ලංකා ඉංජිනේරු මංඩලයේ සාමාජිකයකු වීම (1957 පසු) සහ සුදුසුකම් ලැබුවාට පසු අවුරුදු 5ක වැඩ පුහුණුවක් තිබීම.

සටහන.—අයදුම්කරුවන් විසින් ඉදිරිපත් කරන සුදුසුකම් සහ අනිකුත් හැකියාවන් ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තුවලින් සහ ආයතනයන්ගෙන් ලබාගත් සහතික මගින් පුළුවන් තරමින් ස්ථිර කළ යුතුයි.

3. **සාමාන්‍ය කොන්දේසි.**—ශ්‍රී ලංකා ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරි පත්වීම් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවන්ට පහත සඳහන් සුදුසුකම් තිබිය යුතුයි :—

(අ) ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු වීම.

(ආ) ගුවන් හමුදාපති විසින් නියම කරනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් සමත්වීමට තරම් සෑහෙන සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්තවීම.

අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස්.—(අ) මෙම දැන්වීමේ 'අ' පරිශිෂ්ඨයේ සඳහන් ඉල්ලුම්පත පරිදි ඉල්ලුම් කළ යුතුය. අච්චු ගසන ලද ඉල්ලුම් පත් නොමැති බැවින් අයදුම්කරුවන් තම තමන්ගේ ඉල්ලුම්පත් පිළියෙල කර ගත යුතුය. නියම කරන ලද ඉල්ලුම්පත්වලට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

(ආ) ඉල්ලුම්පත් ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් "අණදෙන නිළධාරි, ශ්‍රී ලංකා ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාව, තැ.පෙ. 594, කොළඹ" කියා එවිය යුතුය. ඉල්ලුම්පත්වල වම් පැත්තේ උඩ කොනේ "ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ .... අංශයේ අධිකාරි සඳහා ඉල්ලුම්පත්" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුයි. **අයදුම්පත් අගෝස්තු මස 15 වෙනි දින දවල් 12 පසු භාරගනු නොලැබේ.**

(ඇ) ඉල්ලුම්පත සමග පහත සඳහන් සහතික පත්වල පිටපත් එවිය යුතුය. (මුල් පිටපත් නොවේ) :—

(i) අයදුම්කරුවන්ගේ උප්පැන්න සහතිකය.

(ii) ලබාගත් උසස්ම අධ්‍යාපනික සහතික පත්.

(iii) අයදුම්කරු පුද්ගලිකවම හොඳින් දන්නා වගකිවයුතු පුද්ගලයින් දෙදෙනෙකුගේ චරිත සහතික පත් දෙකක්.

(iv) ඉල්ලුම් පතේ සඳහන් කර ඇති හැකියාවන් ස්ථිර කිරීමට සහතික පත්.

4. මේ සම්බන්ධයෙන් කිසිම අන්දමකින් පෙළඹවීමක් කිරීම ඔබේ ඉල්ලුම්පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හේතුවන්නක් බව අයදුම්කරුවන්ට විශේෂයෙන් අවවාද කරනු ලැබේ.

5. රජයේ රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියට, විශේෂයෙන් 1956 අංක 33 දරණ රාජ්‍ය භාෂා පනතට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට අයදුම්කරුවන් බැඳී සිටිය යුතුයි.

6. **තෝරාගැනීම් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණ ආදිය.**—ඉහත සඳහන් කොන්දේසීන් සපුරාලන අයදුම්කරුවන් අතරින් මූලික තේරීම් ගුවන් හමුද මංඩලයක් මගින් කරනු ඇත. අවසාන තේරීම ආරක්ෂක හා විදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයෙන් පත්කරන තේරීම් මණ්ඩලයක් මගින් මුලින් සඳහන් පරිදී තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් අතරින් සිදු කෙරේ.

7. කොළඹදී පැවැත්වෙන සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා අයදුම්කරුවන් කැඳවනු ලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වන දිනය, වේලාව සහ ස්ථානය ලිඛිතව දන්වනු ඇත. ගමන් ගාස්තු හෝ වෙනත් වියදම් ගෙවනු නොලැබේ. සම්මුඛ පරීක්ෂණය දන්වනු ලබන්නේ තෝරාගත් අයදුම්කරුවන්ට පමණය.

8. මේ ඇබෑර්තු ඇත්තේ ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ පමණක් මිස නිත්‍ය ගුවන් හමුදාවේ නොවන බවත්, වැටුප් සහිත ස්ථිර රැකියාවක් නොවන බවත් අවධාරණයෙන්ම දන්වමි.

9. 1949 අංක 41 දරණ ගුවන් හමුද පනතින් සහ ඒ යටතේ ඇති රෙගුලාසි මත සාමාන්‍ය සේවා කොන්දේසි පාලනය වේ. ගුවන් හමුද පනතේ (359 පරිච්ඡේදය) 7 සහ 18 වැනි වගන්තීන් යටතේ ස්වේච්ඡා නිළධාරියෙකු සක්‍රිය සේවයට කැඳවිය හැකිය. පූර්ණ සක්‍රිය සේවයේ යෙදී සිටින කාලය තුළ ස්වේච්ඡා නිළධාරියෙකුට, ස්ථිර නිළධාරියෙකුට ගෙවන වැටුප් සහ දීමනාවන් ඒ ලෙසටම ගෙවනු ලැබේ.

10. රැකියාවන්හි නියුක්ත අයදුම්කරුවන් තම ඉල්ලුම්පත් තම සේවා යෝජකයින් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවට අයදුම්කරු බැඳීමට තම විරුද්ධත්වයක් නොමැති බව ඔවුන් ඒ මගින් සහතික කළ යුතුයි.

පී. එච්. මැන්ඩිස්,
එයාර් කොමොඩෝර්,
ගුවන් හමුදාපති.

ගුවන් හමුදා මූලස්ථානය,
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව,
තැ. පෙ. 594,
කොළඹ.

'අ' පරිශිෂ්ඨය

ස්වේච්ඡා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරි පත්වීම් සඳහා ඉල්ලුම් පත

1. (අ) වාසගම :————.
(ආ) අනිකුත් නම් :————.

2. තැපැල් ලිපිනය :————.

3. (අ) ළඟම ඇති තැපැල්/විදුලි පණිවුඩ කාර්යාලය :————.
(ආ) ළඟම ඇති පොලිස් ස්ථානය :————.
(ඇ) දුරකථන අංකය :————.

4. උපන් දිනය :————.
වයස :
වර්ෂ :————. මාස :————. දින :————.
(උප්පැන්න සහතික පිටපතකින් සහතික කළ යුතුයි.)

5. ජාතිය : උපන් අවස්ථාවේ :————. දැනට :————.

6. මීට පෙර සන්නද්ධ (යුද්ධ සේවය ඇතුළත්ව) යුද හමුදා, නාවික හමුදා, ස්වේච්ඡා සේවයේ සිටියේ නම් සිටි කාලය, ඉසුලූ නිළය සහිත සම්පූර්ණ විස්තර :————.

7. මීට පෙර සන්නද්ධ සේවා ඇබෑර්තුවක් සඳහා ඔබ සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලැබුවේද ? එසේ කැඳවූයේ නම් ඉල්ලූ තනතුර සහ කාලය සඳහන් කරන්න :————.

8. ඉල්ලුම් කරන තනතුර :————.

9. සමර්ථ වූ පරීක්ෂණ විෂයන් සහ දින සහිතව :————.
(අධ්‍යාපන සහතිකපත් මගින් සහතික කළ යුතුයි.)

10. සමර්ථ වූ කාර්මික පරීක්ෂණ, විෂයයන් සහිතව. ඉහත සඳහන් දෙවන ඡේදයේ " විශේෂ සුදුසුකම් " යටතේ ඇති විෂයයන්ට විශේෂයෙන් සබැඳිව ලැබූ කාර්මික අත්දැකීම් :————.
(සහතිකපත් පිටපත් මගින් සහතික කළ යුතුයි).

11. (අ) උස : අඩි :————. අඟල් :————.
(ආ) පපුව : අඟල් :————.
(ඇ) බර : රාත්තල් :————.

12. ඔබ විවාහකද/අවිවාහකද යන වග :————.

13. පාසැලේදී හෝ විශ්ව විද්‍යාලයේදී ඔබ ලැබූ ක්‍රීඩා සම්මාන :————.

14. පාසැලේදී හෝ විශ්ව විද්‍යාලයේදී ඔබ සතුව තිබූ වෙනත් විශේෂ දක්ෂකම් මොනවාද :————.

15. පාසැල් හෝ විශ්ව විද්‍යාල කාලය සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් කරුණු සපයන්න :—
(අ) පාසැලේ හෝ විශ්ව විද්‍යාලයේ නම :————.
(ආ) බැඳුන දිනය :————.
(ඇ) අස්වූ දිනය :————.
(ඈ) සමත්වූ ප්‍රසිද්ධ විභාග :————.

16. පාසැලෙන් හෝ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් අස්වූ පසු ඔබේ රැකියාව පිළිබඳව පහත සඳහන් කරුණු සපයන්න :—

වත්මන් ස්වාමියාගේ නම සහ ලිපිනය	රැකියාවේ තත්වය	කාලය	
		සිට	දක්වා

17. චරිත සහතික ලබාගත් පුද්ගලයින්ගේ නම් සහ ලිපිනය :————.
(සහතික පත්‍ර පිටපත් මගින් ස්ථිර කළ යුතුය)

18. අයදුම්කරු විසින් අවසන් කළ යුතු ප්‍රකාශය—

ඉහත සඳහන් ප්‍රශ්නයන්ට මා දී ඇති පිළිතුරු මගේ දැනීම සහ විශ්වාසය අනුව නිවැරදි බව මෙයින් සහතික ලෙස ප්‍රකාශ කරමි.

————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

8–5—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

දෙහිවල නගර සභාව උප තැපැල් ස්ථානාධිපති ධුරය 'ඒ' ශ්‍රේණිය

දෙහිවල නගර සභාවේ උප තැපැල් ස්ථානාධිපති ධුරය සඳහා ස්ත්‍රී පුරුෂ දෙපක්ෂයෙන්ම ඉල්ලුම් පත් කැඳවනු ලැබේ. අවම මාසික දීමනාව රු. 75 කි.

2. අයදුම්කරුවන් ලාංකිකයන් විය යුතු අතර 72.9.15 වැනි දිනට වයස අවුරුදු 21 ට වැඩි හා 45 ට අඩු විය යුතුයි.

3. අයදුම්කරුවන් අවුරුදු 10 ක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක සිට නගර සභා ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන් විය යුතුයි. උප තැපැල් කාර්‍යාලය පිහිටි නගර සභා කොට්ඨාශය තුළ සහ යාබද කොට්ඨාශවල පදිංචි අයදුම්කරුවන් ගැන වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

4. අයදුම්කරුවන් සිංහල/දෙමළ භාෂාව සහ අංක ගණිතය/මූලික ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය ඇතුළුව යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් තුනකින් අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය හෝ ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගය සමත් ව තිබිය යුතුයි.

5. උප තැපැල් කාර්‍යාලය පවත්වාගෙන යාමට සුදුසු ගොඩනැගිල්ලක් අයදුම්කරුවන් විසින් කුලී රහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

6. ඉල්ලුම්පත් කොළඹ (කොළඹ දකුණ) ප්‍රාදේශීය තැපැල් අධිකාරි තුමාගෙන් ලබාගත් පෝර්මයන්හි එවිය යුතු අතර 72.9.15 වෙනි දිනට හෝ ඊට පෙර ඔහු වෙත ලැබිය යුතුයි.

අවශ්‍ය වැඩිමනත් විස්තර ප්‍රාදේශීය තැපැල් අධිකාරි තුමාගෙන් ලබාගත හැක.

සී. ජේ. සේරසිංහ,
වැඩ බලන පෝස්ට්මාස්ටර් ජනරාල් සහ
විදුලි සංදේශ අධ්‍යක්ෂ.

8–80—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ ආලන්කර්නි කොට්ඨාශයේ උප්පැන්න සහ මරණ රෙජිස්ට්‍රාර් ධුරය

ඉහත සඳහන් රෙජිස්ට්‍රාර් ධුරය සඳහා ආලන්කර්නි උප්පැන්න සහ මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාශය තුළ ස්ථිර පදිංචියක් ඇත්තා වූ හෝ එහි කාලයක් පදිංචිව සිටීම හේතුකොට ගෙන ගම්වාසීන්ගෙන් සැලකුම් ලබන ස්ත්‍රී පුරුෂ දෙපක්ෂයෙන්ම ඉල්ලුම් පත් කැඳවනු ලැබේ. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට ඉල්ලුම් කරුවන් වයස අවුරුදු විසිඑකට නොඅඩුවිය යුතුය. රජයේ සේවයේ නියුතු ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා මෙම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

2. මෙම ධුරය සඳහා ඉදිරිපත් වන අයට තිබිය යුතු අධ්‍යාපනික හා අනෙකුත් සුදුසුකම් ආදිය පිළිබඳ සියලු විස්තර මෙම කාර්යාලයේ හා ප්‍රාදේශීය ආදායම් පාලක නිලධාරි කාර්යාල, ග්‍රාම සේවක කාර්යාල, ග්‍රාමීය උසාවි, තැපැල් කාර්යාල, පොලිස් ස්ථාන, ප්‍රජා මණ්ඩල, ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩල, ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ පොළවල් සහ සමුපකාර කඩ සමිති ආදී කොට්ඨාශයේ ප්‍රසිද්ධ ස්ථාන සහ කාර්යාලවල ප්‍රදර්ශනය කර ඇති දැන්වීම්වල ඇතුලත් වේ.

3. සියලුම ඉල්ලුම්පත් මෙම කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ආකෘති පත්‍රවල සකස්විය යුතු අතර, ඒවා 1972 සැප්තැම්බර් මස 4 වෙනි දිනට හෝ ඊට පෙර මා වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය.

තිස්ස දේවේන්ද්‍ර,
දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
ත්‍රිකුණාමලේ දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ දී ය.

8–146—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ මුල්ලිපොතාන කොට්ඨාශයේ උප්පැන්න සහ මරණ රෙජිස්ට්‍රාර් ධුරය

ඉහත සඳහන් රෙජිස්ට්‍රාර් ධුරය සඳහා මුල්ලිපොතාන, උප්පැන්න සහ මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාශය තුළ ස්ථිර පදිංචියක් ඇත්තා වූ හෝ එහි කාලයක් පදිංචිව සිටීම හේතුකොට ගෙන ගම්වාසීන්ගෙන් සැලකුම් ලබන ස්ත්‍රී පුරුෂ දෙපක්ෂයෙන්ම ඉල්ලුම් පත් කැඳවනු ලැබේ. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට ඉල්ලුම් කරුවන් වයස අවුරුදු විසිඑකට නොඅඩුවිය යුතුය. රජයේ සේවයේ නියුතු ඉල්ලුම්කරුවන් සඳහා මෙම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

2. මෙම ධුරය සඳහා ඉදිරිපත් වන අයට තිබිය යුතු අධ්‍යාපනික හා අනෙකුත් සුදුසුකම් ආදිය පිළිබඳ සියලු විස්තර මෙම කාර්යාලය යේ හා ප්‍රාදේශීය ආදායම් පාලක නිලධාරි කාර්යාල, ග්‍රාම සේවක කාර්යාල, ග්‍රාමීය උසාවි, තැපැල් කාර්යාල, පොලිස් ස්ථාන, ප්‍රජා මණ්ඩල, ප්‍රාදේශීය බලමණ්ඩල, ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ පොළවල් සහ සමුපකාර කඩසමිති ආදී කොට්ඨාශයේ ප්‍රසිද්ධ ස්ථාන සහ කාර්යාලවල ප්‍රදර්ශනය කර ඇති දැන්වීම්වල ඇතුළත් වේ.

3. සියලුම ඉල්ලුම්පත් මෙම කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ආකෘති පත්‍රවල සකස්විය යුතු අතර, ඒවා 1972 සැප්තැම්බර් මස 4 වෙනි දිනට හෝ ඊට පෙර මා වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය.

තිස්ස දේවේන්ද්‍ර,
දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
ත්‍රිකුණාමලේ දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ දී ය.

8-144—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ දිවිගන්දහය කෝරළේ කොට්ඨාශයේ උප්පැන්න හා මරණ සහ හිරියාල හත්පත්තු කොට්ඨාශයේ විවාහ (උඩරට සහ සාමාන්‍ය) ලේකම් ධුරය

දිවිගන්දහය කෝරළේ කොට්ඨාශයේ උප්පැන්න සහ මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාශය තුළ ස්ථිර පදිංචියක් ඇත්තා වූ හෝ එහි කාලයක් පදිංචිව සිටීම හේතුකොට ගෙන ගම්වාසීන්ගෙන් සැලකුම් ලබන, ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු විසි එකට නොඅඩු ස්ත්‍රී පුරුෂ දෙපක්ෂයෙන්ම ඉහත සඳහන් ධුරය සඳහා ඉල්ලුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. රජයේ සේවයේ නියුතු අයදුම් කරුවන් සඳහා මෙම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

2. මෙම ධුරය සඳහා ඉදිරිපත් වන අයට තිබිය යුතු අධ්‍යාපනික හා අනිකුත් සුදුසුකම් ආදිය පිළිබඳ සියලු විස්තර මෙම කාර්යාලයේ සහ ප්‍රාදේශීය ආදායම් නිලධාරී කාර්යාල, ග්‍රාම සේවක කාර්යාල, පළාත් පාලන ආයතන කාර්යාල, ග්‍රාමීය උසාවි, තැපැල් කාර්යාල, පොලිස් ස්ථාන, ප්‍රජා මණ්ඩල, ප්‍රසිද්ධ වෙළඳ පොළවල් සහ සමුපකාර සමිති ආදී කොට්ඨාශයේ ප්‍රසිද්ධ ස්ථානවල සහ කාර්යාලවල ප්‍රදර්ශනය කර ඇති දැන්වීම්වල ඇතුළත් වේ.

3. සියලුම ඉල්ලුම්පත් මෙම කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ආකෘති පත්‍රවල සකස් විය යුතු අතර, ඒවා 1972 සැප්තැම්බර් මස 15 වැනි දින හෝ එදිනට ප්‍රථම මා වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවිය යුතුය.

චන්ද්‍රානන්ද ද සිල්වා,
දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර්.

1972 ජූලි මස 24 වැනි දින,
කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ දී ය.

8-149—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ (පහත්බිම් ප්‍රදේශ) ගොඩකිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ මණ්ඩලය

මෙම මණ්ඩලයේ පහත සඳහන් පුරප්පාඩු සඳහා ලාංකිකයන් ගෙන් අයදුම් පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. **නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී :**

(අ) **වැටුප් පරිමාණය.**—රු. 1,750—රු. 50×10—රු. 2,250 (සියළු දීමනා ඇතුළුව මසකට)

(ආ) **සුදුසුකම් සහ පළපුරුද්ද.**—ඉංජිනේරු උපාධියක් හෝ පිළිගත් ඉංජිනේරු ආයතනයක සාමාජිකත්වය ලබා තිබීම,

සහ

යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 15 කට නොඅඩු කාලයක් ඉංජිනේරුවකු වශයෙන් විශාල සිවිල් ඉංජිනේරු ආයතනයක කටයුතු කිරීම හා එයින් අවුරුදු පහකට නොඅඩු කාලයක් පාලනය, ඇස්තමේන්තු කටයුතු හා ඉංජිනේරු පිරිවැය කටයුතුද ඇතුලු බර යන්ත්‍රෝපකරණ හා ඉදිකිරීම් පිළිබඳ පළපුරුද්ද තිබිය යුතුය. (වාරිමාර්ග කටයුතු හා පහත්බිම් සංවර්ධනය කිරීම පිළිබඳව පළපුරුද්දක් ලබා ඇති අය පිළිබඳව විශේෂ සැළකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.)

2. **ජ්‍යෙෂ්ඨ නිර්මාන ඉංජිනේරු :—**

(අ) **වැටුප් පරිමාණය.**—රු. 1,500—රු. 50×10—රු. 2,000 (සියලු දීමනා ඇතුළුව මසකට)

(ආ) **සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද.**—ඉංජිනේරු උපාධියක් හෝ පිළිගත් ඉංජිනේරු ආයතනයක සාමාජිකත්වය ලබා තිබීම,

සහ

යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු අටක (8) ට නොඅඩු කාලයක් ඉංජිනේරුවකු වශයෙන් පිළිගත් සිවිල් ඉංජිනේරු ආයතනයක කටයුතු කර තිබීම හා එයින් අවුරුදු දෙකකට නොඅඩු කාලයක් තුල බර යන්ත්‍රෝපකරණ යොදවන ලද ඉංජිනේරු යෝජනා ක්‍රමයන්හි ඉදිකිරීම් පිළිබඳව පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. (වාරිමාර්ග කටයුතු හා පහත්බිම් සංවර්ධනය කිරීම පිළිබඳව පළපුරුද්දක් ලබා ඇති අය පිළිබඳව විශේෂ සැළකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.)

2. **වයස.**—අයදුම් කරුවන්ගේ වයස අවුරුදු 45 ට නොඅඩු විය යුතුය.

3. තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් විසින් :

(අ) සේවක අර්ථ සාධක අරමුදලට සිය වැටුපෙන් සියයට හයක් (6%) දායක විය යුතුය. (ඊට මණ්ඩලයෙන් සියයට නවයක් (9%) දායක වනු ඇත.) ; සහ

(ආ) රජය විසින් නීතිගත කරන ලද රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය පිළිපැදිය යුතු අතර, 1956 අංක 33 දරණ රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධි විධානයන් විශේෂයෙන් අනුගමනය කළ යුතුය.

4. සියලුම අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ වයස, විවාහක අවිවාහක යන වග, අධ්‍යාපනික හා වෘත්තීය සුදුසුකම්, පළපුරුද්ද දැනට යෙදී සිටින රැකියාව සහ ලබන වේතනය පිළිබඳ වූ සියලු විස්තර හා තමාගැන විස්තර ලබාගත හැකි අයවලුන් දෙදෙනෙකුගේ නම් සහ ලිපිනයන්ද දන්වා එවිය යුතුය.

5. අයදුම් කරුවන් තමන්ගේ සහතික පත්වල හා චරිත සහතික වල පිටපත් සමග සියලුම අයදුම් පත් 1972 අගෝස්තු මස 18 වන දින දහවල් 12 ට ප්‍රථම "සභාපති, කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ (පහත් බිම් ප්‍රදේශ) ගොඩකිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ මණ්ඩලය, අංක 4, 22 වෙනි පටුමග, කොල්ලුපිටිය කොළඹ 3" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් එවිය යුතුය.

6. රාජ්‍ය සේවාවේ/මණ්ඩල/ස-සථාවන්හි නියතු සේවකයින් තම අයදුම්පත් ඒ ඒ දෙපාර්තමේන්තු/මණ්ඩල/සංස්ථා ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. ඔවුන් තෝරාගනු ලැබුවහොත් දැනට සේවය කරනු ලබන දෙපාර්තමේන්තුව/මණ්ඩලය/සංස්ථාව වෙතින් තමන් සම්පූර්ණයෙන්ම නිදහස් කළ හැකිබව ආයතනයේ ප්‍රධානියා විසින් සඳහන් කළ යුතුය.

ලිපි කවරයේ ඉහළ වම්පස කෙලවරේ අයදුම් කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතුය.

සභාපති,
කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ (පහත්බිම් ප්‍රදේශ)
ගොඩකිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ මණ්ඩලය.

අංක 4, 22 වෙනි පටුමග,
කොල්ලුපිටිය,
කොළඹ 3.

8-183—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

වී අලෙවි මණ්ඩලය

සහකාර ගබඩා පරිපාලක තනතුර—V වැනි ශ්‍රේණිය

ඉහත සඳහන් තනතුර සඳහා අයදුම් පත් කැඳවනු ලැබේ. අයදුම් පත් 72. 8. 21 වෙනි දිනට පෙර කොළඹ 5, එලිබෑන්ක් පාරේ අංක 5 දරණ ස්ථානයේ පිහිටි වී අලෙවි මණ්ඩලයේ සේවක මණ්ඩල කළමනාකරු වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු අතර අධ්‍යාපනික, චරිත හා උප්පැන්න සහතිකවල පිටපත් ද ඒ සමග එවිය යුතුය. අයදුම් පත්‍ර අඩංගු ලියුම් කවරයේ වම්පස උඩ කෙලවරේ "සහකාර ගබඩා පරිපාලක තනතුර V වැනි ශ්‍රේණිය සඳහා ඉල්ලුම් පත" යනු සඳහන් කළ යුතුය.

1. **අවශ්‍ය සුදුසුකම්.**—පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් කෘෂිකර්මය පිළිබඳ උපාධියක් ලබා තිබිය යුතුය.

2. **වැටුප් ක්‍රමය.**—රු. 630—6×20—6×25—රු. 900. සියළුම දීමනා සහිතව මසකට.

3. **වයස.**—අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 22 ට නොඅඩු හා 35 ට නොවැඩි විය යුතුය. රජයේ දෙපාර්තමේන්තු, රාජ්‍ය සංස්ථා හා මණ්ඩලවල සේවය කරන අයදුම්කරුවන්ට මෙම වයස් සීමාව බලපාන්නේ නැත.

4. **පොදු කොන්දේසි.**—

(අ) ලාංකිකයන් විය යුතුයි.

(ආ) තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරු 1956 අංක 33 දරණ රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන වලටත්, රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා හා මතුවට පනවනු ලබන සියලුම නීතිරීති සහ ව්‍යවස්ථා වලටත් එකඟව කටයුතු කළ යුතුය.

(ඇ) රජයේ හා සංස්ථා සේවකයින් තම ඉල්ලුම් පත්‍ර මෙම දෙපාර්තමේන්තු හෝ සංස්ථා ප්‍රධානීන් මගින් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම් පත්‍ර ලැබුන බව දන්වනු නොලැබේ.

සේවක මණ්ඩල කළමනාකරු,
වී අලෙවි මණ්ඩලය.

තැ. පෙ. 205,
අංක 5, එලිබෑන්ක් පාර,
කොළඹ 5,
1972. 7. 26 වෙනි දින.

8-178—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

1973 වර්ෂයේදී රජයේ පාසැල්වල I වැනි ශ්‍රේණියට ළමයින් ඇතුළු කිරීම

1973 ජනවාරි මාසයේදී රජයේ පාසල්වල I වැනි ශ්‍රේණියට භාරගනු ලබන ළමයින් 1973 ජනවාරි මස 31 වැනි දිනට වයස අවුරුදු 6 සම්පූර්ණ කරන්නන් විය යුතුය. එනම්, 1967.1.31 හෝ ඊට පෙර උපන් අය විය යුතුය.

2. මේ ශ්‍රේණිය සඳහා ඇතුළු කිරීමේ විභාගයක් නො පැවැත්වේ.

3. ළමයින් තෝරා ගැනීමේ පදනම වන්නේ පාසැලේ සිට දෙමාපියන් පදිංචි ස්ථානයට ඇති ආසන්නතාවයි.

4. පහත දක්වෙන ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය අනුව සකස් කරගත් ඉල්ලුම් පත් දෙමාපියන් පදිංචි ස්ථානයට ඉතා ආසන්නව පිහිටි, I වැනි ශ්‍රේණිය පවත්වන රජයේ පාසැලේ ප්‍රධානයා වෙත, 1972.9.15 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් යැවිය යුතුය. ඉල්ලුම් පත්‍රය පෞද්ගලිකව භාර දෙනු ලැබුවහොත් එය ලැබුණු බවට ලියවිල්ලක් ලබාගත යුතුය.

5. 1973 වර්ෂයේ සිට කොළඹ ආනන්ද විද්‍යාලයයේද, විශාඛා විද්‍යාලයයේද I වැනි ශ්‍රේණියට ළමයින් ඇතුළත් කර ගනු නො ලැබේ.

කොළඹ ආනන්ද විද්‍යාලයය ඉදිරිපිට පිහිටා ඇති ස්ටේක්වත්ත නමින් හැඳින්වෙන ඉඩමේ 1973 ආරම්භයේදී පිරිමි ළමයින් සඳහා ප්‍රාථමික විද්‍යාලයයක් ආරම්භ වේ. මේ ප්‍රාථමික විද්‍යාලයය සඳහා ඉල්ලුම් පත් පහත සඳහන් ලිපිනයට යැවිය යුතුය :—

ඩබ්ලිව්. එච්. ද සිල්වා මහතා,
මාණ්ඩලික අධ්‍යාපන නිලධර,
215, එෆ්/2/6, මහල් නිවස,
උද්‍යාන පාර, කොළඹ 5.

එමෙන්ම කොළඹ දකුණ මැතිවරණ කොට්ඨාශයේ පිහිටා ඇති ස්ටැන්මෝර් චන්ද්‍රවංකයෙහි බාලිකාවන් සඳහා 1973 ආරම්භයේ ප්‍රාථමික විද්‍යාලයයක් ආරම්භ වේ. මේ ප්‍රාථමික විද්‍යාලයය සඳහා ඉල්ලුම් පත් පහත සඳහන් ලිපිනයට යැවිය යුතුය :—

ඩී. පී. ආර්. ජයතුංග මහතා,
මාණ්ඩලික අධ්‍යාපන නිලධර,
තුන්බෝවිල, පිළියන්දල.

පී. උඩගම,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හා
අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

1972 ජූලි මස 28 වැනි දින,
කොළඹ 2, මැලේ වීදියේ,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේදීය.

ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය

1973 වර්ෂය සඳහා........................පාසලේ I වැනි ශ්‍රේණියට ඇතුළුවීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

ළමයා පිළිබඳ විස්තර :—

1. සම්පූර්ණ නම :————.
2. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය :————.
3. ඉගැනීමේ මාධ්‍යය :————.
4. (i) උපන් දිනය :————.
   (ii) 1973 ජනවාරි මස 31 වැනි දිනට වයස :
   අවුරුදු :——, මාස :——, දින :——.

දෙමාපියන් පිළිබඳ විස්තර :—

	මව	පියා/නීත්‍යානුකූල භාරකරු
5. සම්පූර්ණ නම ...		
6. (අ) රටවැසිභාවය ... (ආ) ජාතිය		
7. ආගම ... ... 8. පදිංචි ස්ථානය (ලිපිනය) අංකය ... පාර ... ... නගරය ... ග්‍රා. සේ. කොට්ඨාශය ...		
9. පදිංචි ස්ථානයේ සිට පාසලට කෙටිම දුර (දුම්වැල් වලින්) ...		
10. ඉහත ලිපිනයෙන් දැක්වෙන ස්ථානයේ පදිංචියට ආ දිනය		
11. 10 වැනි කොටුවේ සඳහන් දිනයට කලින් පදිංචිව සිටි ස්ථානයේ ලිපිනය ...		
12. ඔබ ගෘහ මූලිකයාද ? ...		
13. මෙම වර්ෂයේ (1972) ළමයා පාසැලකට ඇතුළුකර නොතිබීමට හේතුව ...		

මගේ ළමයා කිසිම රජයේ හෝ පෞද්ගලික හෝ අනුමත හෝ පාසලකට නොයන බවත්, එවැනි පාසලකට නොගිය බවත්, මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. යථෝක්ත විස්තර නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරන අතරම, ඉහත දී ඇති ලිපිනයේ මා පදිංචිව සිටින බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂ්‍ය ඉදිරිපත් කිරීමට ද මම එකඟ වෙමි. තවද, මවිසින් සපයා ඇති විස්තර කිසිවක් වැරදි සහගත බව අනාවරණය වුවහොත්, මගේ ළමයා පාසැලෙන් අස් කර, දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නම් කරනු ලබන ප්‍රදේශයේ වෙනත් පාසලකට ඔහු/ඇය ඇතුළත් කිරීමට ද එකඟ වෙමි.

————,
පියාගේ/මවගේ/භාරකරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

8-159—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

අංකය : 1/23/35/5 (ජී)

දෛනික වේතන ලබන අනියම් යතුරු ලේඛකයන්ට/ලේඛිකාවන්ට හා ලඝු ලේඛකයන්ට/ලේඛිකාවන්ට තාවකාලික තත්ත්වය සහ මාසික වැටුප් පිරිනැමීමේ යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය—1971 නොවැම්බර්

1971 නොවැම්බර් මස 27 වැනි දින පවත්වන ලද, 1966 මාර්තු මස 23 වැනි දින අංක 685 දරණ භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛයෙහි හා 1969 ජූලි මස 7 වැනි දින අංක (ජී) 221 හා 1969 ජූලි මස 22 වැනි දින අංක (ජී) 223 දරණ භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ ලිපිවල සඳහන් යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් පහත නම් සඳහන් අනියම් යතුරු ලේඛකයින්/ලේඛිකාවන් හා අනියම් ලඝු ලේඛකයින්/ලේඛිකාවන් සමත් වී ඇති බැව් පොදු දැනගැනීම සඳහා මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

අනියම් ලඝු ලේඛකයින්/ලේඛිකාවන්

විභාග අංකය	නම	දෙපාර්තමේන්තුව	මාධ්‍යය
ජී. 5	ද සිල්වා, පී. කේ. එල්. වී.	මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය, ගාල්ල	ඉංග්‍රීසි
ජී. 10	ගෝමස්, එස්. සී.	රාජ්‍ය පරිපාලන	එම
ජී. 12	ඊබ්‍රාහිම්, යූ. ජේ.	මහා මාර්ග	එම
ජී. 19	ජෙයරත්නම්, පී. පී.	සමාජ සේවා	එම
ජී. 20	කරුණාරත්න, පී.	නගර සහ ග්‍රාම නිර්මාන	එම
ජී. 21	කුරුප්පු, ඩී. පී. ජේ.	කෘෂිකර්ම	එම
ජී. 24	මොරිස්, ආර්.	ආගමන හා විගමන	එම
ජී. 27	නාරායනසාමි, ආර්.	ප්‍රධාන මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය, කොළඹ	එම
ජී. 28	පත්මනාතපිල්ලෙයි, එස්.	ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන	එම
ජී. 29	පීරිස්, ඒ. වයි. පී.	තැපැල්	එම
ජී. 33	පෙරේරා, බී. එල්. එස්.	සමුපකාර	එම
ජී. 35	රහිම්, එෆ්. එෆ්. ඒ.	දේශීය ආදායම්	එම
ජී. 37	රණසිංහ, එස්. එම්.	කර්මාන්ත හා විද්‍යා කටයුතු අමාත්‍යාංශය	එම
ජී. 40	සුබ්‍රමානියම්, පී.	සෞඛ්‍ය	එම
ජී. 45	විජේසූරිය, ජේ.	ප්‍රධාන මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය, කොළඹ	එම

අනියම් යතුරු ලේඛකයින්/ලේඛිකාවන්

විභාග අංකය	නම	දෙපාර්තමේන්තුව	මාධ්‍යය
ජී. 60	පෙරේරා, කේ. පී. එල්.	ගොඩනැගිලි	සිංහල
ජී. 63	සිරිවර්ධන, පී. බී. එස්.	මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය, ගම්පහ	එම
ජී. 69	ඇලෙක්සැන්ඩර්, වයි.	මහාමාර්ග	ඉංග්‍රීසි
ජී. 71	බර්නඩෙට්, එම්. ඩී. එස්.	ජාතික ලේඛනාරක්ෂක	එම
ජී. 72	ද සිල්වා, යූ. වී. ඩී.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	එම
ජී. 73	ද සිල්වා, ආර්. එම්. ආර්.	ආගමන හා විගමන	එම
ජී. 74	ප්‍රනාන්දු, එස්. ඊ.	වරාය කොමිෂන් සභාව	එම
ජී. 75	ප්‍රනාන්දු, ජී. ඒ. සී. සී.	අලෙවි කිරීමේ	එම
ජී. 79	කංකානමගේ, ඩී. ජී. එච්.	සෞඛ්‍ය	එම
ජී. 80	කරුණාරත්න, එච්. එච්.	දේශීය ආදායම්	එම
ජී. 83	පෙරේරා, කේ. ඒ. පී.	දේශීය ආදායම්	එම
ජී. 92	තන්ඩපානි, එන්.	ආගමන හා විගමන	එම
ජී. 94	විජේසිංහ, ඩබ්. එම්. ආර්.	තැපැල්	එම
ජී. 95	විජේසිංහ, පී. යූ.	මිනින්දෝරු	එම

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හා වැඩබලන රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

1972 ජූලි මස 24 වෙනි දින,
කොළඹ 7, ටොරිංටන් චතුරශ්‍රයේ,
රාජ්‍ය පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ,
ඒකාබද්ධ සේවා අංශයේ දී ය.

8-60—72.8.4 දින අංක 19 දරන ගැසට් පත්‍රය

රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව

සිංහල යතුරු ලියනය පුහුණු කිරීමේ පන්ති

රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පවත්වන්නට යන සිංහල යතුරු ලියනය පුහුණු කිරීමේ පන්තිවලට ඇතුළත් වීම සඳහා සුදුසුකම් ඇති ස්ත්‍රී පුරුෂ දෙපක්ෂයටම ඒ සඳහා අයදුම්පත් එවන ලෙස මෙයින් දන්වනු ලැබේ. මේ පන්ති සමසක් පමණ කාලයක් කාර්යාල වේලාවන් තුළ කොළඹ දී පවත්වනු ලැබේ. පුහුණුවන්නන් 40 දෙනෙකුට පමණ ඉඩ ඇත.

2. අවශ්‍ය සුදුසුකම්.—සෑම අයදුම්කරුවකුම/අයදුම්කාරියකම—

(අ) ලාංකික විය යුතුය ("ලාංකිකයා" පාඨයෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරනු ලැබීමෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසියකු වන කෙනෙකි.)

(ආ) (i) සිංහල භාෂාව සහ අංක ගණිතය හෝ ශුද්ධ ගණිතය හෝ මූලික ගණිතය හෝ වාණිජ ගණිතය ඇතුළුව විෂය යන් හතරකින් සම්මාන සාමාර්ථය සහිතව ලංකා ජ්‍යෙෂ්ඨ සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් ; හෝ

(ii) එකම වාරයකදී අඩු ගණනේ විෂයයන් 5 කින් වත් සමර්ථ වෙමින් විෂයයන් 6 කින් අධ්‍යයන පොදු (සාමාන්‍ය) සහතික පත්‍රය ලබා තිබිය යුතුය. මෙකී විෂය යන් 6 අතුරෙන් සිංහල භාෂාව සහ අංක ගණිතය හෝ ශුද්ධ ගණිතය හෝ මූලික ගණිතය හෝ වාණිජ ගණිතය ඇතුළුව විෂයයන් 4 කින් සම්මාන සාමාර්ථය ලබා තිබිය යුතුය.

(ඇ) 1972. 09. 04 වැනි දිනට වයස අවු. 17ට අඩු හෝ අවු. 22ට වැඩි හෝ නොවිය යුතුය.

(ඈ) ඉතා හොඳ චරිතයෙන් හා ශාරීරික සනීපයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

3. කොළඹ දී පවත්වන සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට හෝ විභාගයකට අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් පෙනී සිටිය යුතුය. ඒවා පවත්වන වේලාව හා ස්ථානය පසුව දන්වනු ලැබේ. ඒ සඳහා ගමන් ගාස්තු හෝ අනෙකුත් වියදම් ගෙවනු නොලැබේ. අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරිය ගේ අයදුම්පතෙහි යම් අසත්‍ය සටහනක් තිබී, තෝරා ගනු ලැබීමට පෙර, ඒ බව දැන ගතහොත් එයින් ම ඔහු/ඇය නුසුදුසු වීමට ද තෝරාගනු ලැබීමෙන් පසුව දැනගතහොත් ඔහු/ඇය අස්කර දමනු ලැබීමට ද සිදුවිය හැකිය.

4. පුහුණු වන කාලය තුළදී කිසිම ගෙවීමක් කරනු නොලැබේ. පුහුණුව අවසානයේ දී යෝග්‍යතාව තීරණය කරන විභාගයක් පවත්වා ඒ විභාගයෙන් සමර්ථ වූවන්ට සහතිකපත් දෙනු ලැබේ. පුහුණුව අවසානයේ දී අයදුම්කරුවන්ට/අයදුම්කාරියන්ට රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ රාජ්‍ය සේවයෙහි හෝ තාවකාලික වශයෙන් හෝ ස්ථිර වශයෙන් හෝ රැකීරක්ෂා දීම ගැන කිසිසේත් ඇප වන්නේ නැත.

5. පුහුණුවීමේ කාලයේදී වරින්වර පරීක්ෂණයන් පවත්වා ඒවායේ ප්‍රතිඵල අනුව ආධුනිකයන්ට තව දුරටත් පුහුණු වීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ. යම් ආධුනිකයකුගේ/ආධුනිකාවකගේ පැමිණීම හෝ ඉගෙනීම හෝ සාමාන්‍ය යෝග්‍යතාව හෝ හැසිරීම සම්බන්ධයෙන් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව තෘප්තියට පත් නොවේ නම්, පුහුණුවීමේ කාලය අතරතුර කවර අවස්ථාවකදී වුවත් ඔහු/ඇය පන්තියෙන් වහාම අස්කර දමනු ලබන්නට පුළුවන. එසේ අස්කර දමනු ලැබුවහොත් පසුව පවත්වන පුහුණු කිරීමේ පන්තියට ඇතුළත් වීමට නුසුදුසු වන්නේ ය. කලින් කල නිකුත් කරන ව්‍යවස්ථාවන් හා නියමයන් අනුව කටයුතු කරන බවට ආධුනිකයා/ආධුනිකාව විසින්ම නියමිත පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කළ යුතුය.

6. දැන දැන ම වූ නොසැලකිල්ලක් හෝ තදබල අප්‍රවේසම් කමක් නිසා බඩු නැතිවීමක් හෝ උපකරණ ආදියට හානියක් හෝ වුවහොත් අලාභය ගෙවන බවට ඇපකාරයන් දෙදෙනෙකු ඇපයට තබා රුපියල් 100 ක ඇප පත්‍රයකට, අයදුම්කරුවන් පන්තියට ඇතුළත් කරගනු ලැබූ විට අත්සන් කළ යුතුය.

7. අයදුම්පත් එවිය යුත්තේ පහත අත්සන් කරන නිලධාරී තැනගේ පුද්ගලික නමට නොව, "රාජ්‍ය භාෂා කටයුතු පිළිබඳ කොමසාරිස්, රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව, තැපැල් පෙට්ටිය 598, කොළඹ 7" යන ලිපිනයට ය. අයදුම්පත්, මෙහි පහත පළවන ආදර්ශ පිටපත අනුව තමාගේ අත් අකුරෙන්ම ලියා 1972. 09. 04 වැනි දිනට හෝ ඊට මත්තෙන් ලැබෙන්නට එවිය යුතුය. නියමිත දිනට පසුව මෙම කාර්යාලයට ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

පීටර් පී. අබේසේකර,
රාජ්‍ය භාෂා කටයුතු පිළිබඳ
කොමසාරිස්.

1972 ජූලි 21 වැනි දින,
රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව,
22, පීඩී මාවත, කොළඹ 7.

සිංහල යතුරු ලියනය පුහුණු කිරීමේ පන්තියට ඇතුළත් වීම සඳහා අයදුම් පත

(1) සම්පූර්ණ නම (පැහැදිලිව ලියන්න) :————.

(2) සම්පූර්ණ ලිපිනය :————.

(3) ජාතිය (ලාංකිකයකු වූයේ පෙලපතින් ද නැතහොත් ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන බව සඳහන් කරන්න) :————.

(4) 1972. 09. 04 වන දිනට වයස හා උපන් දිනය (උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක් ඇමිණීම යුතුය. මුල් සහතික නොවේ) :————.

(5) ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය :————.

(6) විවාහක ද? අවිවාහක ද? :————.

(7) සමර්ථ වූ උසස්ම විභාගය (විෂයයන් හා දිනය සමග) :————.

(8) ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර හෝ අ. පො. ස. ප. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සමර්ථය සහ සම්මාන ලැබූ විෂයයන් (සහතික පිටපත් අමුණන්න. මුල් සහතික නොවේ. සහතික පත් ලැබී නැත්නම් ප්‍රධානාචාර්යවරයාගේ සහතිකයක් හෝ වෙනත් පිළිගත හැකි සහතිකයක් භාරගනු ලැබේ) :————.

(9) ඉගෙනීම ලැබූ පාඨශාලා (දිනයන් සමග) :————.

(10) සිංහල දැනුම පිළිබඳ විශේෂ සුදුසුකම් ඇතොත් ඒ බව :————.

(11) සිංහල දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි යතුරු ලියනය පිළිබඳ දැනුමක් තිබේද :————.

(12) දැන් රක්ෂාවක යෙදී සිටී නම් ඒ බව :————.

(13) පියාගේ හෝ භාරකරුගේ නම හා ඔහුට/ඇයට ලියුම් ලැබෙන පිළිවෙළ :————.

(14) තමා ගැන තොරතුරු විමසිය යුත්තන් දෙදෙනෙකුගේ නම් හා ලියුම් ලැබෙන පිළිවෙළ :————.

(15) අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරියගේ සුදුසුකම් හා චරිතය පිළිබඳ සහතික ලබාගත් අයගේ නම් හා ලිපිනයන් මේ සහතික පත්වල පිටපත් (මුල් සහතික නොවේ) ඇමිණිය යුතුයි. එක් සහතිකයක් තමා අන්තිමට ඉගෙන ගත් පාසලේ මුල් ගුරුතුමාගෙන් විය යුතුයි. (අවශ්‍ය මුළු සහතික පිටපත් ගණන 3 කි) :————.

(16) වෙනත් සුදුසුකම් :————.

————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

8–96—72.8.4 දින අංක 19 දරන ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාලයයේ කටුබැද්ද මණ්ඩපයට හා අම්පාරේ හාඩි ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්මික ආයතනයට (කලින් කාර්මිකඥයින්ගේ පාඨමාලාව වශයෙන් හැඳින්වුණු) තාක්ෂණ විද්‍යා ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහා සිසුන් ඇතුළත් කර ගැනීම

1973 අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා තුන් අවුරුදු (ආවුරුදු මණ්ඩප/ආයතනික හා එක් අවුරුදු කර්මාන්ත පුහුණුවීම්) පූර්ණ කාල තාක්ෂණ විද්‍යා ජාතික ඩිප්ලෝමා දිවා පාඨමාලාව හැදෑරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාලයයේ කටුබැද්ද මණ්ඩපයට හා අම්පාරේ හාඩි ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්මික ආයතනයට සිසුන් ඇතුළත් කර ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් ඉල්ලුම් පත් භාරගනු ලැබේ.

2. සුදුසුකම් :

(අ) වයස.—1973 ජනවාරි මස 1 වැනි දිනට අයදුම්කරුවන්ගේ වයස අවුරුදු 16 ට අඩු නොවිය යුතුය. වයස අවුරුදු 20 ට අඩු අය කෙරෙහි වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

(ආ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම්.—අ. පො. ස. (සා. පෙ.) විභාගයේ දී ශුද්ධ ගණිතය, භෞතික විද්‍යාව හා භාෂාවක් ඇතුළුව විෂයයන් හයකින් එක්වර සාමාර්ථය ලබා තිබිය යුතු අතර, එම වතාවේදීම යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් තුනකට සම්මාන සාමාර්ථ තිබිය යුතුවාත් හැර, ඉන් දෙකක් පහත දැක්වෙන විෂයය මාලාවෙන් විය යුතුය :—

(1) ශුද්ධ ගණිතය
(2) ව්‍යවහාරික ගණිතය
(3) භෞතික විද්‍යාව
(4) රසායන විද්‍යාව
(5) යාන්ත්‍රික හා ජ්‍යාමිතික ඇඳීම
(6) උසස් ගණිතය.

3. ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාලයයේ කටුබැද්ද මණ්ඩපයට ඇතුළත් වීමට ස්ත්‍රී පුරුෂ දෙපක්ෂයටම හැකි අතර හාඩි ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්මික ආයතනයට පුරුෂ පක්ෂය පමණක් ඇතුළත් කර ගනු ලැබේ.

4. මෙහි පහත දැක්වෙන ආදර්ශ අයදුම් පත අනුවම අයදුම් කළ යුතුය. (මුද්‍රිත පෝර්ම නිකුත් කරනු නොලැබේ.)

5. පහත දැක්වෙන අයුරින් අයදුම්පත් එවිය යුතුය :—

පාසැල් අයදුම්කරුවෝ.—පාසැලක සිසුවකු වශයෙන් 2 (ආ) ඡේදයේ සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලැබූ අයදුම්කරුවකු විසින් සිය අයදුම්පත, එම පාසැල පිහිටා තිබෙන ප්‍රදේශයේ ප්‍රාදේශීය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

බාහිර අයදුම්කරුවෝ.—බාහිර සිසුවකු වශයෙන් 2 (ආ) ඡේදයේ සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලැබූ අයදුම්කරුවකු විසින් සිය අයදුම්පත, තමා පළමුවරට අ. පො. ස. (සා. පෙ.) විභාගයට පෙනී සිටි ප්‍රදේශයේ ප්‍රාදේශීය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

6. 1972 සැප්තැම්බර් මස 9 වැනි දින නොඉක්මවා ලැබෙන සේ අයදුම්පත් නියමිත ප්‍රදේශයේ ප්‍රාදේශීය අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ තැනට ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම් පත්‍ර ගැන සළකා බලනු නොලැබේ.

7. ඇතුළත් කර ගැනීම සඳහා සිසුන් තෝරා ගනු ලබන්නේ දිස්ත්‍රික්ක කොටස් ක්‍රමය හා 2 (ආ) ඡේදයේ සඳහන් විෂයය මාලාවෙන් ලබාගත් සාමාර්ථය පදනම් කරගෙනය.

පී. උඩගම,
අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
මැලේ වීදිය, කොළඹ 2.
1972.7.24.

ඉල්ලුම් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාලයයේ කටුබැද්ද මංඩපයේ හා අම්පාරේ හාඩි ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්මික ආයතනයේ (කලින් කාර්මිකඥයින්ගේ පාඨමාලාව වශයෙන් හැඳින්වුණු) තාක්ෂණ විද්‍යා ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවට සිසුන් ඇතුලත් කර ගැනීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

සැලකිය යුතුයි.—ඉහත දැක්වෙන දැන්වීමේ පටිදි වයස හා අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කළ යුතුය :—

(1) සම්පූර්ණ නම :———.
(පැහැදිලි අකුරෙන්)

(2) ලිපිනය :———.

(3) උපන් දිනය :————.
(උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක් ඇමිණිය යුතුය (මුල් පිටපත නොවේ.)

(4) වයස.—1973.1.1 දිනට අවුරුදු———මාස———දින——.

(5) ජාතිය :————.

(6) ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය :————.

(7) (අ) ඉහත දැක්වෙන දැන්වීමේ 2 (ආ) ඡේදයේ සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලබාගත් අ.පො.ස. (සා. පෙ.) විභාගයේ වර්ෂය, මාසය හා විභාග අංකය :————.

අවුරුද්ද :————.

මාසය :————.

විභාග අංකය :————.

(ආ) සමත් වූ විෂයයන්, ලබාගත් තත්ත්වය සමඟ (සාමාන්‍ය සාමාර්ථය, සම්මාන සාමාර්ථය, විශිෂ්ඨ සාමාර්ථය ආදී වශයෙන්) :———.

විෂයයන්	ලබාගත් තත්ත්වය
1. ශුද්ධ ගණිතය	....
2. භෞතික විද්‍යාව	....
3. භාෂාව (සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි)	....
4.	....
5.	....
6.	....

(8) (අ) පාසැල් අයදුම්කරු :

ඉහත දැක්වෙන දැන්වීමේ 2 (ආ) ඡේදයේ සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලබාගත් මහා විද්‍යාලයේ හෝ අනුමත කළ පෞද්ගලික පාසලේ නම සහ ලිපිනය :————.

(ආ) බාහිර අයදුම්කරු :

පළමුවරට අ. පො. ස. (සා. පෙ.) විභාගයට පෙනී සිටි මහා විද්‍යාලයේ හෝ අනුමත කළ පෞද්ගලික පාසැලේ නම හා ලිපිනය :————.

(9) පියාගේ/මවගේ හෝ භාරකරුගේ නම හා ලිපිනය :————.

(10) ඇතුල්වීමේ කැමැත්ත :————.

ඇතුල්වීමේ බලාපොරොත්තු වනුයේ ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාලයයේ කටුබැද්ද මණ්ඩපයට ද, හාඩි ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්මික ආයතනයටද යන්න වැඩි කැමැත්ත අනුව සඳහන් කරන්න.

1. ————.

2. ————.

————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

8–61—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

අංකය : 1/23/35/6(ජී)

දෛනික වේතන ලබන අනියම් යතුරු ලේඛකයන්ට/ලේඛිකාවන්ට හා ලඝු ලේඛකයන්ට/ලේඛිකාවන්ට තාවකාලික තත්ත්වය සහ මාසික වැටුප් පිරිනැමීමේ යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය—ඔක්තෝබර් 1972

පරීක්ෂණ දිනය.—1966.3.23 දින අංක : 685 දරණ භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛයේ 5 වැනි ඡේදයේ හා 1969.7.7 වැනි දින අංක (ජී) 221 හා 1969.7.22 වැනි දින අංක (ජී) 223 දරණ භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ ලිපිවල සඳහන් දෛනික වේතන ලබන අනියම් යතුරු ලේඛකයින්ට/ලේඛිකාවන්ට හා අනියම් ලඝු ලේඛකයින්ට/ලේඛිකාවන්ට තාවකාලික තත්ත්වය සහ මාසික වැටුප් පිරිනැමීමේ යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය, විභාග කොමසාරිස් විසින් 1972 ඔක්තෝබර් 14 වැනි දින කොළඹදී පවත්වනු ලැබේ.

2. **යෝග්‍යතාව.**—රජයේ දෙපාර්තමේන්තු විසින් නියමිත දෛනික වැටුප් ප්‍රමාණයක් මත අනියම් පදනමකින් මෙතෙක් සේවයෙහි නියුක්ත කොට ඇති යතුරු ලේඛකයෝ/ලේඛිකාවෝ හා ලඝු ලේඛකයෝ/ලේඛිකාවෝ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවන් සපුරාලන්නේ නම්, මෙම පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා සුදුස්සෝ වෙති.

(1) **පහත සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් තිබිය යුතුය :—**

(අ) 1968.5.29 වැනි දිනට පෙර බඳවා ගන්නා ලද අනියම් යතුරු ලේඛකයින්/ලේඛිකාවන් සහ ලඝු ලේඛකයින්/ලේඛිකාවන් ;

(i) ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතිකය, හෝ

(ii) (1) සිංහල/දෙමළ භාෂාව (2) අංක ගණිතය හෝ මූලික ගණිතය හෝ ශුද්ධ ගණිතය හෝ වාණිජ අංක ගණිතය සහ (3) වෙනත් විෂයයන් හතරකින් අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය. මෙම විෂයයන් හයෙන් යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් පහකින්වත් එකම වාරයක දී සමත් වී සිටිය යුතු ය.

(ආ) 1968.5.29 වැනි දිනට පසුව බඳවාගන්නා ලද අනියම් යතුරු ලේඛකයින්/ලේඛිකාවන් සහ ලඝු ලේඛකයින්/ලේඛිකාවන් (සිංහල/දෙමළ මාධ්‍යයන්) ;

(i) භාෂාව ඇතුළු විෂයයන් හතරකට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිත ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතිකය ; හෝ

(ii) (1) සිංහල/දෙමළ භාෂාව (2) අංක ගණිතය හෝ ශුද්ධ ගණිතය හෝ මූලික ගණිතය හෝ වාණිජ අංක ගණිතය සහ (3) වෙනත් විෂයයන් හතරක් සහිත අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය, මෙම විෂයයන් පහකින් එකම වාරයකදී සමත් වී සිටිය යුතු අතර, සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් හතරකින් වත් සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා සිටිය යුතුය.

2. **අනියම් ලඝු ලේඛකයින්/ලේඛිකාවන්—සිංහල/දෙමළ.**— (i) (1) භාෂාව ඇතුළු විෂයයන් 4 කට සම්මාන සාමාර්ථය සහිත ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතිකය.

(ii) (1) සිංහල/දෙමළ භාෂාව (2) අංක ගණිතය හෝ ශුද්ධ ගණිතය හෝ මූලික ගණිතය හෝ වාණිජ අංක ගණිතය සහ (3) වෙනත් විෂයයන් හතරක් සහිත අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය, මෙම විෂයයන් පහකින් එකම වාරයකදී සමත් වී සිටිය යුතු අතර සිංහල/දෙමළ භාෂාව, ඇතුළුව යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් හතරකින්වත් සම්මාන සාමාර්ථයක් ලබා සිටිය යුතුය.

සංලක්ෂ්‍යය.—(i) අංක 331 හා 1956.11.21 වැනි දින දරණ භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛයෙහි 5 (V) සහ (VI) වැනි ඡේද අනුව කණිෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික සුදුසුකම් සහිතව සේවයට බඳවා ගෙන ඇති අනියම් ලඝු ලේඛකයෝ/ලේඛිකාවෝ සහ අංක 741 සහ 1968.5.29 වැනි දින දරණ භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය අනුව අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අනුමත කරන ලද පාඨශාලාවක හෝ කණිෂ්ඨ පාඨශාලා සහතිකය සහිතව බඳවා ගෙන ඇති අනියම් ඉංග්‍රීසි යතුරු ලේඛකයෝ/ලේඛිකාවෝ සහ ලඝු ලේඛකයෝ/ලේඛිකාවෝ මෙම පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමට සුදුස්සෝ වෙති.

(ii) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පිළිබඳ සැක ඇති අවස්ථා ගැන තීරණය කිරීම සඳහා ඒවා රාජ්‍ය පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවට යොමු කළ යුතු ය.

(2) ඔවුන් 1972. 2. 1 වැනි දින හෝ ඊට පෙර හෝ නිසි අවසර ඇතිව බඳවා ගත් අයවිය යුතු ය.

(3) ඔවුන්ගේ වැඩ සහ හැසිරීම සේවා කාලය පුරා සතුටුදායක විය යුතු ය.

(4) ඔවුන් තවමත් සේවයෙහි සිටිය යුතු ය.

3. අයදුම්පත්.—මෙම නිවේදනයේ අග පළ කර ඇති ආදර්ශ අයදුම් පත්‍ර ආකෘතියේ ප්‍රකාර ෆුල්ස්කැප් බාග කඩදාසිවල තම තමන්ගේ ඉල්ලුම් පත්‍ර, අපේක්ෂකයන්/අපේක්ෂිකාවන් විසින් සකස් කර ගත යුතුයි. මේ සඳහා එක් කඩදාසියක් පමණක් පාවිච්චි කළ යුතු ය. ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය ටයිප් ගසා පිළියෙල කර ගත හැක. නමුත් එය සම්පූර්ණ කළ යුත්තේ තමාගේම අත් අකුරිනි.

තමා සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානයන්ගේ මාර්ගයෙන් 1972 සැප්තැම්බර් 7 වැනි දින හෝ ඊට පෙර විභාග කොමසාරිස් වෙත ලැබෙන පරිදි අයදුම්පත් ලියා පදිංචි කළ තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානයන් විසින් අයදුම්පත්, විභාග කොමසාරිස් වෙත ඉදිරිපත් කිරීමේ දී නිලධාරියාගේ/නිලධාරිනියගේ වැඩ සහ හැසිරීම පිළිබඳ වාර්තා කොට, ඔහු/ඇය පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට සුදුසු බව සහතික කළ යුතුය. විභාග කොමසාරිස් විසින් භාර ගත් අයදුම්පත් ඇති නිලධාරීන්ට/නිලධාරිනියන්ට පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට රාජකාරී සඳහා මෙන් නිවාඩු දිය යුතුය. මේ සඳහා ගමන් වියදම් ගෙවනු නොලැබේ.

4. හැඳින්වීමේ පත්.—අපේක්ෂකයින්/අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළදී, තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් පාසාම, විභාග ශාලාධීක්ෂකට ඒත්තු යන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාව ඔප්පු කළ යුතු ය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන ලියවිලි අතුරෙන් කුමක් වුවත් භාරගනු ලැබේ:—

(අ) පෝස්ට් මාස්ටර් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ හැඳින්වීමේ පත්‍රිකාවක් ;

(ආ) විභාගය පටන් ගන්නා දිනට අවුරුදු තුනකට වඩා පැරණි නොවූ පාස්පෝට් බලපත්‍රයක් ;

(ඇ) විභාගය පටන් ගන්නා දිනට අවුරුදු තුනකට වඩා ඉහත නොවූ දිනයක ආණ්ඩුවේ දෙපාර්තමේන්තුවක නියමය පිට නිකුත් කරනු ලැබුවා වූ ද, අයදුම්කරුගේ ඡායාරූපය දරන්නාවූද, බලපත්‍රයක් හෝ සහතික පත්‍රයක් හෝ වෙනත් ලියවිල්ලක් ;

(ඈ) පාස්පෝට් ප්‍රමාණයේ උඩුකය ඡායාරූපයක් (අයදුම්කරුගේ අත්සන එහි පසු පිටේ යොදා එම අත්සන සහ පසු පිටේ ඡායාරූපය අයදුම්කරුගේම බව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානයා හෝ ඔහු වෙනුවෙන් අත්සන් කිරීමට බලය ලත් නිලධාරියෙකු සහතික කළ යුතුය. සහතික කරන්නාගේ නම, පදවිය, ලිපිනය හා දිනය එහි සඳහන් කළ යුතුය. මෙම ඡායාරූප පිටපත් විභාග ශාලාධීක්ෂක විසින් රඳවා ගන්නවා ඇත.)

5. පරීක්ෂණ පටිපාටිය පහත දැක්වේ:—

(1) අනියම් යතුරු ලේඛකයෝ/ලේඛිකාවෝ

සිංහල/දෙමළ මාධ්‍යය

විනාඩියකට වචන 20 ගණනේ වන අඩුම වේගයකින් විනාඩි 20 ක් ඇතුළත පාඨයක් ටයිප් ගැසීම.

ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය

විනාඩියකට වචන 30 ගණනේ වන අඩුම වේගයකින් විනාඩි 20 ක් ඇතුළත පාඨයක් ටයිප් ගැසීම.

(2) අනියම් ලඝු ලේඛකයෝ/ලේඛිකාවෝ

සිංහල/දෙමළ මාධ්‍යය

(i) විනාඩියකට වචන 50 ගණනේ විනාඩි 5ක් තුළ කියවනු ලබන පාඨයක් ලඝුහනින් ලියාගෙන එය විනාඩියකට වචන 5 ගණනේ සාමාන්‍ය විධියට ලිවීම ;

(ii) විනාඩියට වචන 15 ගණනේ වන අඩුම වේගයකින් විනාඩි 20 ක් ඇතුළත පාඨයක් ටයිප් ගැසීම.

ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යය

(i) විනාඩියකට වචන 80 ගණනේ විනාඩි 5 ක් කියවනු ලබන පාඨයක් ලඝුහනින් ලියාගෙන එය විනාඩියකට වචන 7 ගණනේ සාමාන්‍ය විධියට ලිවීම ;

(ii) විනාඩියකට වචන 30 ගණනේ වන අඩුම වේගයකින් විනාඩි 20 ක් ඇතුළත පාඨයක් ටයිප් ගැසීම.

6. විභාග පැවැත්වීම සඳහා විභාග කොමසාරිස් විසින් පනවා ඇති නීතිරීති වලට අපේක්ෂකයන්/අපේක්ෂිකාවන් යටත් වන අතර, එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් ඔහු විසින් පමුණුවන ලබන කවර දඬුවමක් වුවද විඳින්නට සිදුවෙනවා ඇත. මෙම නීති රීති මෙම නිවේදනයේ අවසානයන්හි වෙන් වශයෙන් පළ කොට ඇත.

7. පරීක්ෂණයේ දී පාවිච්චි කිරීම සඳහා අපේක්ෂකයන්/අපේක්ෂිකාවන් විසින් තමාගේම යතුරු ලියන යන්ත්‍ර ගෙන ආ යුතුය. යතුරු ලියන යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතව හා නොපමාවම ආපසු භාර දෙන බව හැගේ නම්, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ අභිමතය පරිදි තම දෙපාර්තමේන්තුවෙන් මෙම පරීක්ෂණය සඳහා පෙනී සිටින අපේක්ෂකයින්ට/අපේක්ෂිකාවන්ට ඔවුන්ගේ කාර්යාලයීය යතුරු ලියන යන්ත්‍ර, ඔවුන්ගේ විභාග ශාලාව වෙත ගෙන යාමට අවසර දිය හැකිය. එහෙත් මෙම අනුග්‍රහය දීමට පෙර එම අනුග්‍රහය ලැබීමට බලාපොරොත්තුවන සෑම නිලධාරියෙකුගෙන්ම/නිලධාරිනියකගෙන්ම යතුරු ලියන යන්ත්‍ර සුරක්ෂිතව හා නොපමාවම ආපසු භාර දෙන බවටත් ඒවා පරිහරණය කිරීමේ දී සිදුවන අලාභහානි ආදියක් වේනොත් ඒවාට වගකියන බවටත් ලිඛිත ප්‍රකාශයක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් ලබා ගත යුතු ය.

සැළකිය යුතුයි—විභාග කොමසාරිස් විසින් විභාග මධ්‍යස්ථානයේ දී අපේක්ෂකයන්ට/අපේක්ෂිකාවන්ට යතුරු ලියන යන්ත්‍ර සපයනු නොලැබේ.

8. මෙම පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අපේක්ෂකයන්ගේ/අපේක්ෂිකාවන්ගේ නම් යථා කාලයේදී ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබේ. තාවකාලික තත්ත්වය හා මාසික වැටුප් ප්‍රදානය සඳහා මෙසේ තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයන්ට/අපේක්ෂිකාවන්ට ඔවුන් පත් කරනු ලබන ඕනෑම දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ ස්ථානයක සේවය කිරීමට සිදුවනවා ඇත.

9. ලැබී ඇති ඉල්ලුම් පත්‍ර සම්බන්ධයෙන් ඒ ඒ අපේක්ෂකයා/අපේක්ෂිකාව වෙත විභාග කොමසාරිස් විසින් කාල සටහනෙහි පිටපතකුත් සමඟ ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනවා ඇත. පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් විසින් තමන්ගේ ප්‍රවේශ පත්‍ර පරීක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය භාර පරිපාලක වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

එවැනි ප්‍රවේශ පත්‍රයක් ඉදිරිපත් නොකරන අපේක්ෂකයෙකුට/අපේක්ෂිකාවකට පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

10. මෙම රෙගුලාසි වලින් විස්තර නොකරන ලද මීට අදාළ වූ වෙනත් යම් කාරණයක් වේ නම් එය රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අභිමතය පරිදි තීරණය කෙරෙනු ඇත.

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හා
වැඩ බලන රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

1972 ජූනි මස 26 වැනි දින,
කොළඹ 7,
රාජ්‍ය පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය

(කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමනයි)

දෛනික වේතන ලබන අනියම් යතුරු ලේඛකයන්ට/ලේඛිකාවන්ට හා ලඝු ලේඛකයන්ට/ලේඛිකාවන්ට තාවකාලික තත්ත්වය සහ මාසික වැටුප් විරිනැම්මේ යෝග්‍යතා පරීක්ෂණය—ඔක්තෝබර්, 1972

1. සම්පූර්ණ නම (පැහැදිලි අකුරින් ලියන්න) :———.

2. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය :———.

3. තනතුර :———.

4. දෙපාර්තමේන්තුව :———.

5. කාර්යාලයීය ලිපිනය :———.

6. අනියම් ලඝු ලේඛක/යතුරු ලේඛක/ලේඛිකා තනතුරට පත් වූ දිනය :———.

7. ලබා ඇති උසස්ම අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් :———.

සටහන.—සම්මාන සාමාර්ථයන් ඒ ඒ විෂයයන් ඉදිරියෙන් දැක්විය යුතු ය. (අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය නම්, එම විභාගය පවත්වන ලද වර්ෂය හා මාසය, විභාග අංකය, එක් එක් අවස්ථාවේ දී සමත් වූ විෂයයන් හා ලබා ඇති සම්මාන සාමාර්ථත් ද සඳහන් කරන්න.)

8. අනියම් ලඝු ලේඛක/යතුරු ලේඛක/ලේඛිකා තනතුරට බඳවා ගන්නා ලද භාෂා මාධ්‍යය.—(එනම්: සිංහල, දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි) :———.

ඉහතින් මා දී ඇති තොරතුරු, මගේ සම්පූර්ණ විශ්වාසයේ හා දැනුමේ හැටියට සත්‍ය වූත් නිවැරදි වූත් ඒවා බව දිවුරා සහතික කරමි. මේ විභාගය හා සම්බන්ධ නීති රීති වලට යටත්වීමට මම එකඟ වෙමි.

———,
අපේක්ෂකයාගේ/අපේක්ෂිකාවගේ අත්සන.
(දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානයාගේ පදවි නාමය වෙනුවට).

1. මේ අපේක්ෂකයා/අපේක්ෂිකාව මේ දෙපාර්තමේන්තුවෙහි සේවයෙහි නියුක්ත දෛනික වැටුප් ලබන අනියම් ලඝු ලේඛකයෙකු/යතුරු ලේඛකයෙකු/ලේඛිකාවක බවත්,

2. ඉහතින් දී ඇති තොරතුරු පරීක්ෂා කර බැලූ පසු නිවැරදි යයි පෙනී ගිය බවත්,

3. මෙතුවක් කල් ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ හා හැසිරීම සතුටුදායකව පැවති බවත්,

4. මේ පරීක්ෂණය හා සම්බන්ධ නීතිරීති අනුව ඔහු/ඇය මේ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට සුදුසු බවත්,

මම සහතික කරමි.

———————,
අත්සන.
අත්සන් කරන නිලධාරියාගේ පදවිය,
(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා ඉදිරිපිට අත්සන් කළ යුතුයි)

ලංකාවේ විභාග දෙපාර්තමේන්තුව

විභාගාපේක්ෂකයන් සඳහා නීති

සියළුම විභාගාපේක්ෂකයන් පහත සඳහන් නීති පිළිපැදීමට බැඳී සිටිය යුතුය. මේ නීති කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන විභාගාපේක්ෂකයකුට විභාග කොමසාරිස්ට අභිමත පරිදි පහත සඳහන් දඬුවම් එකක් හෙ ඊට වැඩි ගණනක් හෝ පමුණුවනු ලැබේ :—

(i) මුළු විභාගයට ම හෝ ඉන් කොටසකට හෝ නැතහොත් එක් විෂයකට හෝ ඉන් කොටසකට හෝ පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම ;

(ii) විභාගයේ එක් විෂයකට හෝ මුළු විභාගයට ම හෝ නුසුදුස්සකු කිරීම ;

(iii) එක් අවුරුද්දකට හෝ අවුරුදු දෙකකට හෝ කිසිම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම ;

(iv) මුළු ජීවිත කාලයේම විභාගයට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම ;

(v) සහතික පත්‍රය යම්කිසි කාල සීමාවක් තුළ තහනම් කිරීම ;

(vi) විභාගාපේක්ෂකයාගේ ක්‍රියා පරිපාටිය සම්බන්ධයෙන් ඔහු ගැන වගකියයුත්තන්ට සැලකර සිටීම හෝ විභාගාපේක්ෂකයා පොලීසියට භාරදීම හෝ ඔහුගේ ක්‍රියාව සම්බන්ධයෙන් පොලීසියට පැමිණිලි කිරීම.

විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වාගෙන යන අතර තුර හෝ විභාගයට පසුව හෝ කොයිම අවස්ථාවකදී වුවත් එවැනි විභාග අපේක්ෂකයකු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් සතු වේ. ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය. එහෙත්, රජයේ සේවකයන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විභාග පිළිබඳව විභාග කොමසාරිස්ගේ තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සමීක්ෂණයට යටත් වන්නේ ය.

නීති

1. සියලුම විභාගාපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළදීත් ඒ අසල දීත් විභාගශාලාධිපතීන්ට ද ඔහුගේ සහකාරයන්ට ද අනික් විභාගාපේක්ෂකයන්ට ද බාධාවක් හෝ අවහිරයක් හෝ ඇති නොවන ලෙස ශාන්ත දාන්තව හැසිරිය යුතුයි. විභාග ශාලාවට ඇතුළුවන විටත් ඉන් පිටවන විටත් ඉතා සන්සුන් ලීලාවෙන් හැසිරිය යුතුය.

2. විභාගාපේක්ෂකයෝ විභාගශාලාධිපතීන්ට කීකරුවිය යුත්තාහ. එබැවින් ඔවුන් විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුරත්, විභාගය පටන් ගැනීමට පෙරත්, විභාගය අවසන් වූ විගසත් විභාගශාලාධිපතීන්ගේ හා ඔවුන්ගේ සහකාරයන්ගේත් උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතුයි.

3. විභාගයේ දී ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලිවීමට පටන් ගෙන පැය භාගයක් ගත වූවාට පසු මොනම කාරණයක් නිසාවත් විභාගාපේක්ෂකයෙකු විභාග ශාලාවට ඇතුළු කරගනු නොලැබේ. විභාගය පටන්ගෙන පැය බාගයක් ගතවන තුරු ප්‍රශ්න පත්‍රයකට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයකුට විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාම ද තහනම් ය. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවලට හෝ වාචික පරීක්ෂණවලට පමාවී පැමිණෙන අපෙක්ෂකයන් විභාග ශාලාවට ඇතුළු නොකිරීමට ඉඩ තිබේ.

4. සෑම විභාගාපේක්ෂකයකුම තමාගේ විභාග අංකය දරණ ආසනයේ හැර වෙන කිසිම තැනක වාඩි නොවිය යුතුයි. විභාග ශාලාධිපතීන්ගේ විශේෂ අවසරය නොමැතිව තමන්ගේ ස්ථානය වෙනස් නොකළ යුතුයි. තමන්ට නියම නො කරන ලද අසුනක් ගැනීම වංචනික අදහසින් කරන ලද ක්‍රියාවක් වශයෙන් සලකනු ලැබීමට අවකාශයකි.

5. විභාග ශාලාව තුළ සම්පූර්ණයෙන්ම නිශ්ශබ්දව සිටිය යුතුය. මොනම කාරණයක් නිසාවත් විභාග ශාලාව ඇතුළතදී විභාග කර්ය මණ්ඩලයේ කෙනකු සමග හැර, විභාග ශාලාව ඇතුළත හෝ ඉන් පිටත හෝ සිටින කිසිවකු සමග මොනම කරුණක් නිසාවත් කතාබස් කිරීම හෝ පණිවුඩ හුවමාරු කර ගැනීම හෝ වෙනත් අන්දමේ ගනුදෙනු කිරීම හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම්ය. යම්කිසි හදිසි වුවමනාවක් සඳහා කිසිවකු සමග කතාබස් කිරීම ආදියත් අවශ්‍ය වුවහොත් ප්‍රථමයෙන් ඒ සඳහා විභාග ශාලාධිපතීන්ගේ අවසරය ලබා ගත යුතුයි.

6. විභාගාපේක්ෂකයකුගේ උත්තර පත්‍රය අඳුනා ගනු ලබන්නේ ඔහුගේ විභාග අංකයෙන් පමනක් හෙයින් උත්තර පත්‍රවල තමන්ගේ නම නොලිය යුතුයි තමාගේ උත්තර පත්‍රයෙහි අන්‍ය විභාගාපේක්ෂකයකුගේ විභාග අංකය ලිවීම වංචනික ක්‍රියාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ. හඳුනා ගත නොහැකි පරිදි විභාග අංකය ලියා ඇති උත්තර පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ද සිදු වෙනවා ඇත.

7. තමන් වෙත සපයන කඩදාසියෙහි හැර තීන්ත පොවන කඩදාසියෙහි හෝ ප්‍රශ්ණ පත්‍රයෙහි හෝ මේසය මත හෝ වෙන කිසි තැනක හෝ නොලිය යුතුයි. මේ නීතිය නො සැලකීම වංචනික චේතනාවකින් යුක්තව ක්‍රියා කිරීමකැයි සැළකිය හැකිවේ.

8. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසියක් හෝ උත්තර ලියන පොතක් හෝ ඉරා දැමීම හෝ පොඩි කිරීම හෝ නමා දැමීම හෝ අකා මකා දැමීම හෝ නොකළ යුතුය. කටු වැඩ ආදිය සඳහා පාවිච්චි කරන ලද කඩදාසි ඇතුළුව පාවිච්චි කරන ලද සෑම කඩදාසියක් ම උත්තර පත්‍රයට ඇමිණිය යුතුයි. ඒවා උත්තර පත්‍රයෙහිම කොටසක් විය යුතුයි. (එබඳු කටුවැඩ පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි.) විභාග ශාලාවේදී ලියන ලද කිසිම දෙයක් ඉන් පිටත ගෙනයෑම තහනම්ය. එකම ප්‍රශ්නයකට පිළිතුරු දෙතැනක ලියැවී තිබේ නම් අනවශ්‍ය පිළිතුරු පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. මේ කරුණු පැහැර හැරීම වංචාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් සේ සැලකීමට ඉඩ තිබේ.

9. ගණිත ප්‍රශ්නවලදී ගණන් වරදවා සාදා හෝ ගණන් කොහෙත්ම නොසාදා හෝ නිවැරදි පිළිතුරු දැක්වීමත්, චිත්‍ර කර්මයෙහි දී තමන්ගේ චිත්‍රය තවත් අපේක්ෂකයකුගේ චිත්‍රයට ඇකල්ප මාත්‍රයෙන් හෝ ස්වරූපයෙන් හෝ ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් හෝ යනාදියකින් සමානව එසේ නැති නම් බොහෝ සෙයින් කිට්ටුව තිබීමත්, වංචා සහගත ක්‍රියාවක් සේ සලකනු ලැබීමට හේතු විය හැකිය.

10. විභාගයේ දී උත්තර ලිවීම සඳහා තමන්ට සපයනු ලබන කඩදාසි හෝ වෙනත් ද්‍රව්‍ය විභාග ශාලාවෙන් පිටත ගෙන යාම තහනම් ය. මේ සියළු දෑ විභාග කොමසාරිස් සතුය. මේ නීතිය කඩ කිරීම වංචනික චේතනාවකින් යුත් ක්‍රියාවක් ලෙස සැලකීමට හේතු වනවා ඇත.

11. තමන් වෙත සපයන ලද ලිපි ද්‍රව්‍ය හැර වෙනත් පොත්පත්, සටහන් පොත්, සාක්කුවේ පාවිච්චි කරන නෝට් පොත්, ඇක්සයිස් පොත් හා කඩදාසි කොළ හෝ කැබැලිද, තමන්ගේ පාටපෙට්ටි හෝ ජ්‍යාමිති උපකරණ පෙට්ටි අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී, ඒවා හැර අන්‍ය අත් බෑග්, පසුම්බි, පෙට්ටි හා පාර්සල් ආදියද, පයිල් කවර, කාර්ඩ් බෝර්ඩ් පෑඩ්, නැමූ ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර, බ්ලොටින් පේපර් යනාදියද විභාග ශාලාව තුළ සිටින කිසිවිටක තමා වෙත හෝ තමා සමීපයෙහි හෝ තබා නොගත යුතුය. මේ නීතිය කඩකිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි ක්‍රියාවකි.

12. විභාග ශාලාව තුළ කිසිම අපේක්ෂකයකු අත කිසිම පොත පතක් හෝ සටහන් පොතක් හෝ සටහන් ලියන ලද කඩදාසියක් හෝ තබා ගැනීම සම්පූර්ණයෙන් තහනම්ය. විභාග ශාලාධිපතීන් නියම කළහොත් හැම අපේක්ෂකයාම තමන් සන්තක තිබෙන දෑ මේ මේ යයි සහතික කිරීමට බැඳී සිටී. මේ අවශ්‍යතා කඩකිරීම වංචා සහගත ක්‍රියාවක් කිරීමට යත්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

13. වෙනත් අපේක්ෂකයකුගේ උත්තර පත්‍රයකින් හෝ පොත පතකින් හෝ පත්‍රයකින් හෝ සටහන් සහිත කොළයකින් හෝ වෙන කිසිවකින් හෝ ගෙන හොර උත්තර ලිවීම හෙවත් කොපි කිරීම ද හොර උත්තර ලිවීමට යත්න දැරීම ද තහනම්ය. තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයක් දෙස බැලීමද නොකළ යුතුය. වෙන අයැදුම්කරුවකුට උදවු දීමෙන්ද වෙන අයැදුම්කරුවකුගෙන් හෝ පුද්ගලයකුගෙන් හෝ උදවු ලබාගැනීමෙන් ද සම්පූර්ණයෙන්ම වැළකිය යුතුය. උත්තර ලියා සම්පූර්ණ වූ සෑම කඩදාසියක්ම ලියමින් සිටින කඩදාසිය යට තබාගත යුතුයි. ලියන ලද කඩදාසි මේසය මත විසුරුවා නොදැමිය යුතුය.

14. ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලියන අතරතුර මොනයම් කරුණක් නිසාවත් ස්වල්ප වේලාවකටවත් විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාමට කිසිම විභාගාපේක්ෂකයකුට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. එහෙත් යම්කිසි හදිසි කරුණක් නිසා විභාගාපේක්ෂකයකුට ඉන් පිටත යන්නට වුවමනා වුවොත් විභාගශාලාධිපතීන්ගේ සහකාර නිලධාරියකුගේ සුපරීක්ෂිතත්වය යටතේ විභාග ශාලාවෙන් ඔහුට ස්වල්ප වේලාවකට පිටතට යාමට අවසර දෙනු ලැබේ. එසේ පිටතට යාමට පෙරත්, නැවත විභාග ශාලාවට ඇතුළුවන විටත් ඔහු සෝදිසියකට භාජන විය යුතුය.

15. විභාග ශාලාවේදී පිළිතුරු ලියනවිට විභාගය පටන් ගැනීමට පෙර හෝ නියම විභාග අපේක්ෂකයකු වෙනුවට ව්‍යාජ අපේක්ෂකයකු පෙනී සිටීමට දඬුවම් ලැබිය යුතු ක්‍රියාවකි. අනන්‍යතා පත්‍ර වෙනස් කිරීම හෝ බොරු අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමත් කෙනෙකුගේ අනන්‍යතා සහතිකය වෙනස් කිරීමත් එබඳු වරදවල් ය. විභාගාපේක්ෂකයන් එවැනි වරදට අසු නොවිය යුතුයි.

16. විභාගපේක්ෂකයකු නොවන අයෙක් කිසියම් අපේක්ෂකයකුට අයථා අන්දමින් වංචා සහගත ලෙස උදවු දීම බරපතල වරදක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

විභාගාපේක්ෂකයන් සඳහා උපදෙස්

විභාගාපේක්ෂකයන් විසින් තමන්ගේ පරෙස්සම සඳහා පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතුයි :—

(i) විභාගය පටන් ගන්නා නියමිත වේලාවට සෑහෙන පමණ කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණෙන්න. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය පටන් ගැනීමට නියමිත වේලාවට යටත් පිරිසෙයින් විනාඩි 10 කට හෝ 15 කට වත් කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණ සිටීම සෑහේ. විභාග ශාලාව පිහිටා ඇති ස්ථානය හරි හැටි නොදත් විට විභාගය පටන් ගන්නා දිනයට කලින් ඒ ගැන සොයා බලා නියම ස්ථානය හරි හැටි දැන සිටිය යුතුය.

(ii) යම්කිසි විෂයයකට ඇතුළත් වීම ගැන හෝ යම් විෂයයකට පෙනී සිටීමට ඇති සුදුසුකම් ගැන හෝ සැකයක් ඇති වූ විට එම ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සැපයීම පටන් ගැනීමට පෙර විභාගශාලාධිපතින්ට ඒ බැව් සැලකර එම සැකය දුරුකර ගත යුතුයි. එලෙස ක්‍රියා නොකරම එම විෂය හෝ විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් තමන්ගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු වී යාමට හේතුවිය හැකිය.

(iii) විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී අනන්‍යතා පත්‍ර (හැඳින්වීමේ පත්‍ර) ඉදිරිපත් කළ යුතු අපේක්ෂකයන් සෑම විෂයයකටම පෙනී සිටින විට අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනන්‍යතා ඔප්පු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාග ශාලාවේදී ඉදිරිපත් නොකළහොත් ඔබේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ තිබේ. යම් හෙයකින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාග ශාලාවට ගෙන ඊමට අමතක වුවහොත් ඒ බැව් විභාගශාලාධිපතින්ට දන්වා විභාගය අවසන් වීමට පෙර එය ඉදිරිපත් කිරීමට මං සලසා ගත යුතුය.

(iv) විභාගය සඳහා සාමාන්‍යයෙන් සම්මත වර්ගයකට අයත් ලිපි ද්‍රව්‍ය (එනම්: ලියන කඩදාසි, තීන්ත පොවන කඩදාසි, ප්‍රස්තාර කඩදාසි, ලෙජර් කඩදාසි, සාරාංශ කඩදාසි ආදිය) සපයනු ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන් කාටත් බෙදා දෙන වර්ගයට වෙනස් වූ හෝ අමුතු මෝස්තරයක ලිපි ද්‍රව්‍ය ඔබට ලැබුණොත් ඒ බව නොසමාව විභාගශාලාධිපතින්ට දන්විය යුතුය. විභාග ශාලාවේ දී ඔබට ම දෙනු ලබන කඩදාසි හැර වෙන මොනම කඩදාසියක් වත් ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලිවීම් සඳහා පාවිච්චි නො කළ යුතුයි. ඉතිරි වන කඩදාසි සහ වෙනත් ද්‍රව්‍ය අපිරිසිදු නොකර නැවත ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වන සේ ඔබගේ ලියන මේසය මත තබන්න. ඔබට ලඝු ගණක චක්‍ර සපයන ලද නම් ඒවා පරෙස්සමෙන් පාවිච්චි කොට ඔබේ ලියන මේසය මත තිබෙන්නට හැරිය යුතුයි.

(v) විභාගාපේක්ෂකයන් තම තමන්ගේ පෑන්, පැන්සල්, තීන්ත කුඩු, මකන රබර් කෑලි, අඩි කෝදු, ජ්‍යාමිති උපකරණ, පාට පැන්සල් පෙට්ටි, පාට හුණු පෙට්ටි ආදිය රැගෙන ආ යුතුයි.

(vi) තමන් පාවිච්චි කරන සෑම කඩදාසියක ම පිළිතුරු ලිවීමට පටන් ගැනීමේ දී නොපමාව තමන්ගේ විභාග අංකය හා විභාගයේ නමත් පැහැදිලි ලෙස ලියන්න. කඩදාසියේ දෙපැත්තේම පැහැදිලිව ද පිරිසිදුව ද උත්තර ලියන්න. ප්‍රශ්නයක කොටසකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු අනිත් කොටස පටන් ගැනීමට පෙර එක රූලක්වත් හිස්ව තැබිය යුතුයි. සම්පූර්ණ ප්‍රශ්නයකට උත්තර ලීවාට පසු රූලක් හෝ රූල් කීපයක් හෝ හිස්ව තබන්න. ලියන හැම දෙයක්ම එක ගොඩේ හෝරා බේරා ගන්නට නොහැකි ලෙස නොලිය යුතුයි.

(vii) උත්තර ලියන කඩදාසියෙහි වම් පැත්තේ තීරය වෙන් කර ඇත්තේ ප්‍රශ්නවල අංක ලිවීම සඳහා ය. දකුණු පැත්තේ තීරය වෙන්කර ඇත්තේ පරීක්ෂකවරයාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා බැවින් එහි කිසිවක් නොලිය යුතුයි. තමන් විසින් උත්තර ලියන ලද ප්‍රශ්නවල අංක වරදවා යෙදීම ව්‍යාකූලත්වයකට හේතුවන බැවින් ප්‍රශ්න අංක ඉතා පරෙස්සමින් නිවැරදි ලෙස යෙදිය යුතුයි.

(viii) අනිවාර්ය ප්‍රශ්න ද තෝරා ගත යුතු අන් ප්‍රශ්න ද සම්බන්ධව ප්‍රශ්න පත්‍රයේ මුලින්ම සඳහන් කොට ඇති උපදෙස් ඉතා පරෙස්සමෙන් කියවා බැලිය යුතුයි. මෙය නොසලකා හැරීමෙන් බොහෝ විට පාඩු සිදු විය හැකිය.

(ix) ගණිත ප්‍රශ්නවලට උත්තර සපයන විට, ගණන් බැලීම සහ කටුවැඩ ඒ ඒ ගණන සෑදීමේ කොටසක් වශයෙන්, අනුක්‍රමයෙන් විස්තර ලෙස දැක්විය යුතුයි. අවශ්‍ය තැන්වල අඳිනු ලබන රූප සටහන් සහ චිත්‍ර ආදිය නිවැරදිව ද සෑහෙන පමණ විශාලවද තිබිය යුතුයි. පිටු කීපයකට යන දිග පිළිතුරුවලදී එක පිටුවක අඳින ලද රූප සටහනක් සම්බන්ධයෙන් ඊළඟ පිටුවලදීත් සිත් යොමු කර විය යුතු අවස්ථාවලදී ඒ රූප සටහන නැවත නැවතත් ඇඳ පෙන්වීම යෝග්‍ය වේ.

(x) එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සපයා අවසන්වූ විට උත්තර ලියන ලද කඩදාසි සියල්ලම ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලියූ පිළිවෙල අනුව එකතු කොට වම් පැත්තේ ඉහළ කෙළවරවල් තමන්ට සපයන ලද නූල් කෑබැල්ලෙන් නොගැලවී යන පරිදි එකට තබා අමුණා ගැට ගසන්න. දකුණු පැත්තේ උඩ කෙළවරවල් එකට තබා ගැට නොගසන්න.

(xi) ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාගශාලාධිපතින්ට හෝ ඔහුගේ සහකාර මහතකුට හෝ සියතින්ම බාර දිය යුතුය. නැතහොත් ඒවා එකතු කරන තුරු ඔබේ අසුනේම වාඩි වී සිටිය යුතුය. මෙසේ නොකිරීම ඇතැම් විට ඔබගේ උත්තර පත්‍රය නැතිව යාමටද ඔබ යම් විෂයයකට ඉදිරිපත් නොවූවකුසේ සලකනු ලැබීමටද හේතු විය හැකිය. මොනම කරුණක් නිසාවත් ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාග ශාලාවේ සේවය කරන පියුන් කෙනෙකුට හෝ වෙන යම් සේවකයකුට භාර නොදිය යුතුය.

(xii) යම්කිසි කරුණක් නිසා විභාගශාලාධිපතින්ට හෝ ඔහුගේ සහකාර මහතකුට හෝ කථා කිරීම අවශ්‍ය වූ විට ද, කඩදාසි ආදිය අවශ්‍ය වූ විට ද තම ආසනයෙන් නොනැගිට අත පමණක් එසවිය යුතුය.

බෝගොඩ ප්‍රේමරත්න,
විභාග කොමසාරිස්.

කොළඹ 2, මැලේ වීදියේ,
විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

8–57—72.8.4 දින අංක 19 දරන ගැසට් පත්‍රය

මගේ අංකය : 1/23/28/6 (ජී)

කණිෂ්ඨ සේවකයින්/සේවිකාවන් උසස්කිරීමේ (විශේෂ) විභාගය—1971 ඔක්තෝබර්

1971 ඔක්තෝබර් මස 30 වෙනි දින, කණිෂ්ඨ සේවකයින්/සේවිකාවන් උසස් කිරීම සඳහා පැවැත් වූ (විශේෂ) විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පහත සඳහන් අපේක්ෂකයන්/අපේක්ෂිකාවන් රජයේ ලිපිකාර සේවාවලට (එනම්.—සාමාන්‍ය ලිපිකාර සේවය, තැපැල් ලිපිකාර සේවය, දුම්රිය ලිපිකාර සේවය හා ආරෝග්‍යශාලා ලිපිකාර සේවය) පත් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමට යටත්ව, තෝරා ගෙන ඇති බැව් මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ :—

අපේක්ෂකයාගේ/අපේක්ෂිකාවගේ නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විභාග අංකය	
තිලකරත්න, ඩබ්ලිව්.	කෘෂිකර්ම	සී.	42
පෙරේරා, එම්. පී. එස්.	දුම්රිය	ඩබ.	1280
ධර්මකුංග, ටී.	දුම්රිය	ඩබ.	385
ජයතිලක, ඩී.	තැපැල්	ආර්.	62
අල්විස්, ඩබ. බී.	දුම්රිය	ඩබ.	66
සිල්වා, ඩී. ජේ. ඒ.	තැපැල්	ටී.	149
ප්‍රනාන්දු, පී. ඇල්.	දුම්රිය	ඩබ.	554
ලියනගේ, ඇස්. යූ.	බන්ධනාගාර	එස්.	93
සිල්වා, කේ. බී. පී. වී. ද	තැපැල්	වී.	67
මෙරගල්ගේ, එච්.	අධ්‍යාපන	ජේ.	60
ගුණදාස, කේ. ජී.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ඊ.	12
මුතුකුඩ, මු. ආ. ස.	සෞඛ්‍ය	ඩබ.	1661
චන්ද්‍රදාස, එස්. පී.	බන්ධනාගාර	වී.	52
ප්‍රනාන්දු, ඩී. එල්. සී.	රජයේ කර්මාන්ත ශාලාව	ඩබ.	495
පියසේන, ඒ. ඩී.	දුම්රිය	ඩබ.	1459
පෙරේරා, බී. ඒ.	කෘෂිකර්ම	ආර්.	101

අපේක්ෂකයාගේ/ අපේක්ෂිකාවගේ නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විභාග	අංකය
කරුණාසේන, එච්. ඩබ්. ඩී.	මිනින්දෝරු	ඩබ්.	940
ආරියදස, පී. කේ.	බන්ධනාගාර	වී.	20
ගුණපාල, ටී. පී.	තැපැල්	කේ.	14
සේනානායක, කේ. බී.	කෘෂිකර්ම	ජී.	127
ඩේවිඩ්, ඇම්. එච්.	ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය	ජේ.	15
ජයමාන්න, සු. මා. ඩො.	මිනින්දෝරු	එම්.	17
සමරසේකර, ආර්. ජී.	දුම්රිය	ඩබ්.	1641
කවුමුන්තාගෙදර, කේ. ආර්. ජී.	කෘෂිකර්ම	ටී.	74
සිරිසෝම, පී. කේ.	දුම්රිය	ඩබ්.	1828
වීරසූරිය, ජී.	රජයේ ප්‍රකාශන	ඩබ්.	2049
කුලරත්න, ආර්. ආර්. ජී.	දුම්රිය	ඩබ්.	969
නන්දදස, බී.	තැපැල්	ඩබ්.	1082
පෙරේරා, ඇන්. බී.	වරාය කොමිෂම	ඩබ්.	1297
වීරසේන, එච්. වී.	තැපැල්	එස්.	160
ලයනල්, ඩී කේ.	තැපැල්	ඩබ්.	990
මහින්ද, බී.	බන්ධනාගාර	වී.	213
ඇඩ්වින්, ජේ.	දිස්ත්‍රික් උපාධ්‍ය, කෑගල්ල	ඉසෙඩ්.	21
ජිනදස, පී.	දුම්රිය	ඩබ්.	857
ප්‍රනාන්දු, ඩබ්. ඩබ්. එච්. එම්.	කෘෂිකර්ම	එච්.	148
ජයමාන්න, පී. ජී.	සෞඛ්‍ය	එස්.	66
රණතුංග, ඩී. ඇස්. පී.	තැපැල්	ඩබ්.	1574
සෝමාවති, ටී. ජී.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්.	2362
කුලරත්න, ජී.	තැපැල්	කේ.	23
ගුණබණ්ඩා, ජී. එච්.	කෘෂිකර්ම	පී.	36
රාජපක්ෂ, ආර්. වී. එච්.	කෘෂිකර්ම	පී.	53
මිල්ටන්, කේ. ජී.	දුම්රිය	ඩබ්.	1053
සෝමදස, කේ.	බන්ධනාගාර	ඩබ්.	1858
සිරිසේන, ඩී. ජී.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ජී.	131
සුමනදස, ආර්. ජී.	වරාය කොමිසම	ඩබ්.	1919
රත්නායක, ඩී. එච්.	තැපැල්	ඉසෙඩ්.	59
ලීලාවති, ජී.	සෞඛ්‍ය	ආර්.	216
සමරවීර, එච්. ජී.	තැපැල්	එල්.	58
ආරියදස, බී. ජී.	කෘෂිකර්ම	ඉසෙඩ්.	8
කණගසභාපති, ටී.	ගොඩනැගිලි	ඩී.	28
හේමපාල, දෙ. ක.	තැපැල්	එස්.	59
පෙරේරා, බී. කේ. ටී.	පිස්කල් කාර්යාලය, කොළඹ	ඩබ්.	1159
නන්දවති, කේ. ඩී.	සෞඛ්‍ය	ජී.	162
පුංචිබණ්ඩාර, යූ. එච්.	තැපැල්	එච්.	102
සිරිසෝම, ඇම්.	තැපැල්	එච්.	120
යසපාල, ඇල්. පී.	දුම්රිය	එම්.	42
නන්දවති, කේ.	සෞඛ්‍ය	පී.	165
සිල්වා, ඇල්. ජී.	තැපැල්	ආර්.	153
කරුණාරත්න, කේ. කේ.	වරාය කොමිසම	එස්.	68
ප්‍රනාන්දු, බී. ඩී. ඊ.	අධ්‍යාපන	වී.	94
සුලයිමාන්, ඇස්. ඇම්.	බන්ධනාගාර	වී.	369
මැන්ඩිස්, එච්. බී.	දුම්රිය	ඩබ්.	1042
සිරිසේන, ඩබ්.	වාරිමාර්ග	ඩබ්.	1816
ප්‍රනාන්දු, කේ. වී.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්.	527
පෙරේරා, ඩී. කේ. ජේ. ජේ.	දුම්රිය	ඩබ්.	1172
රණතුංග, ආර්. ජී. කේ.	සෞඛ්‍ය	එල්.	98
ඩාර්ලින්, ජී. ජී.	මිනින්දෝරු	ආර්.	20
පෙරේරා, ජී. පී.	සුරාබදු	ආර්.	118
ප්‍රේමරත්න, කෝ. ආ. දෝ.	සුරාබදු	ආර්.	131
සේනාධීර, ඩී. ජේ.	තැපැල්	සී.	32
එඩ්වින්, ට්. ඇල්. ඩී.	සෞඛ්‍ය	එච්.	34
හීන්බණ්ඩා, ඩී. එම්.	කෘෂිකර්ම	පී.	52
අබේවික්‍රම, ඩබ්. ආර්.	දුම්රිය	ඩබ්.	28
ගුණපාල, ආර්.	තැපැල්	ඩබ්.	631
සුමනාවති, පී.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්.	2374
ප්‍රනාන්දු, ඩබ්. ඇස්. ජේ.	තේ පාලන	ඩබ්.	489
කරුණාදස, ඇස්.	තැපැල්	එස්.	82
ප්‍රනාන්දු, ඩබ්. පී.	සෞඛ්‍ය	වී.	39
ප්‍රේමදස, කේ. පී.	භූ විද්‍යා සමීක්ෂණ	ඩබ්.	1513
පෙරේරා, එච්. ඩී. ඒ. එස්.	වන සත්ව සංරක්ෂණ	එන්.	34
විල්බට්, ඇම්. ජී.	තැපැල්	එස්.	173
ජෝෂප්, ඩී. ඩී.	දුම්රිය	ඩබ්.	877
සෝමතිලක, පී. ජී.	දුම්රිය	ඩබ්.	1893
කුසුමාවති, කේ. පී.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්.	2261
සුබසිංහ, බී.	තැපැල්	එස්.	152
ආරියරත්න, වී. වී.	සෞඛ්‍ය	ජේ.	7
රත්නවීර, ඩී. එස්.	බන්ධනාගාර	එස්.	124
විජේරත්න, යූ. ජී.	තැපැල්	වී.	407
සෝමපාල, ඇන්. ජී.	කෘෂිකර්ම	ඩබ්.	1877
සෙල්ලදුරෙයි, එම්.	නාවික හමුදා	එම්.	34

අපේක්ෂකයාගේ/ අපේක්ෂිකාවගේ නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විභාග	අංකය
අප්පුහාමි, කා. බෙ.	කෘෂිකර්ම	එන්.	3
අප්පුහාමි, එච්. ඩී. වී.	රජයේ කර්මාන්ත ශාලාව	ඩබ්.	110
සිරිසේන, යූ.	සුරාබදු	එස්.	144
නිලමේ, ජී. ජී.	කෘෂිකර්ම	වී.	242
පුංචිබණ්ඩා, කේ. ජී.	අධ්‍යාපන	වී.	286
වේලාතන්ත්‍රී, ඩී. ඩබ්.	තැපැල්	එෆ්.	132
විතානගේ, ජේ.	තැපැල්	ආර්.	183
අජිත් ගොඩගම පෙරේරා, ජී. වී. ජී.	දුම්රිය	වී.	250
සුමතිපාල, ආර්. කේ.	තැපැල්	ඩබ්.	1916
වීරසිංහ, පී. එල්. සී.	වන සංරක්ෂණ	ඩබ්.	2044
පෙරේරා, ඇස්. ජී. ජී.	දුම්රිය	ඩබ්.	1337
සිල්වා, ජී. එම්.	තැපැල්	ඩබ්.	1706
සිරිසේන, එච්. ඩී.	බන්ධනාගාර	ඩබ්.	1807
වෛද්‍යාරත්න, වී. වී. වී.	දිසාපති කාර්යාලය, ගාල්ල	එස්.	158
වෝල්ටර්, හා.	රස පරීක්ෂක	ඩබ්.	2001
දිසානායක, ඇන්. බී.	තැපැල්	වී.	83
අබේසේකර, පී. ද ඇස්.	තැපැල්	ඩබ්.	19
චන්ද්‍රදස, කේ. ඇම්. ජී.	දුම්රිය	ඩබ්.	206
ඩයස්, ඇස්. ඇන්. ජී. පී.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්.	400
ගුණපාල, ව. ආ.	අධිකරණ	ඩබ්.	634
යසපාල, ඩබ්ලිව්. ඩී.	තැපැල්	ඩබ්.	2160
ධර්මදස, පී. ඩී.	තැපැල්	ඩබ්.	358
ජයරත්න, සී.	බන්ධනාගාර	ඩබ්.	758
හෙට්ටිආරච්චි, ඇස්.	තැපැල්	ඉසෙඩ්.	32
විජයරත්න, ටී. ආර්. ජී.	අධ්‍යාපන	ජේ.	127
ජයසේන, ජී. ඩී.	තැපැල්	වී.	147
අල්විස්, ජී. ටී.	දුම්රිය	ඩබ්.	60
මේරි, ඩී. පී.	සෞඛ්‍ය	ජී.	161
කමලාවති, පී.	සෞඛ්‍ය	එම්.	43
ගුණසේන, ඩබ්. ජී.	දුම්රිය	එස්.	50
කරුණාදස, ඇම්. පී.	තැපැල්	එස්.	80
එච්ජින්, බී. ඇම්.	කෘෂිකර්ම	ටී.	36
චන්ද්‍රසේන, ටී. ආර්. ඇම්.	තැපැල්	ඩබ්.	216
ද සිල්වා, ඇල්. ජී.	අධ්‍යාපන	ඩබ්.	309
පෙරේරා, ඇම්. ඇම්.	වරාය කොමිෂම	ඩබ්.	1274
සෝමසිරි, ඊ. වී. ජී.	බන්ධනාගාර	ඩී.	89
කරුණානායක, ඩී.	කුඩා කර්මාන්ත	එෆ්.	154
ප්‍රනාන්දු, බී. වී.	දුම්රිය	ඩබ්.	496
ජයතිස්ස, ඩබ්. අයි. ආර්. ඩී.	තැපැල්	ඩබ්.	834
අල්විස්, කේ. ජී.	බන්ධනාගාර	ඩී.	2
රත්නායක, ඇම්.	තැපැල්	ඊ.	42ජ
ඩයස්, කේ. ආර්. ඇස්.	කෘෂිකර්ම	වී.	422
දයානන්ද, යූ. කේ.	දුම්රිය	ඩබ්.	283
ජෝන්, කේ.	අධ්‍යාපන	ඩබ්.	875
නවරත්න, මා. දෙ. බු.	බන්ධනාගාර	ඩබ්.	1096
එදිරිසිංහ, පී.	තැපැල්	එෆ්.	31
සමරසේකර, ඇස්. ඕ. ජී. ජී.	ආයුර්වේද	එච්.	107
ද සිල්වා, ඇල්. ඇස්.	තැපැල්	එස්.	31
ගුණපාල, කේ. ජී.	දුම්රිය	ඩබ්.	599
පෙරේරා, වී. ඇම්.	බන්ධනාගාර	ඩබ්.	1324
පියසේන, ආර්. ඩී.	තැපැල්	ඩබ්.	1480
පීරිස්, ඩී. පී. ජී. ජී.	සෞඛ්‍ය	ආර්.	225
ප්‍රනාන්දු, පී. ජේ.	දුම්රිය	ඩබ්.	533
පල්ලි, වී. එස්.	තැපැල්	ඩබ්.	1130
වෙල්ලාලගේ, කේ.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්.	2018
එදිරිසිංහ, පී.	තැපැල්	එෆ්.	30
රාජපක්ෂ, එන්.	සෞඛ්‍ය	ජේ.	179
ප්‍රනාන්දු, ජී. ඩී.	දුම්රිය	ආර්.	38
ප්‍රනාන්දු, වී. ජේ. ජේ.	බන්ධනාගාර	ආර්.	40
හේරත්, එච්. ඇම්. පී. බී.	කෘෂිකර්ම	ටී.	50
නිශ්ශංක, බී.	අධ්‍යාපන	ටී.	102
විජේරත්න, එච්. ඇම්.	තැපැල්	වී.	403
මුතුබණ්ඩා, වයි. ජී.	දුම්රිය	ඩබ්.	1070
සිරිසේන, එච්. ජී.	දුම්රිය	ඩබ්.	1819
වීරතුංග, ඩබ්ලිව්.	දුම්රිය	ඩබ්.	2051
රණසිංහ, ඇස්. ජී.	පිස්කල් කාර්යාලය, නුවරඑළිය	සී.	28
කරුණාසේකර, පී. ඇම්.	ගොවිජන සේවා	කේ.	21
අමරසිංහ, පී. ඩී. ජී.	තැපැල්	ආර්.	9
සිරිදේව, ජී. ඩී.	අධ්‍යාපන	වී.	151
රණසිංහ, කේ. ඩබ්. ජී. ජී.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්.	1564
සිරියාවති, ටී. ජී.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්.	2356
ද සිල්වා, ඩබ්. ඩබ්. කේ.	දිස්ත්‍රික් උපාධ්‍ය, කෑගල්ල	ඉසෙඩ්.	19

අපේක්ෂකයාගේ/ අපේක්ෂිකාවගේ නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විභාග අංකය
සාදිරිස්, ඇල්. ඩී.	තැපැල්	ටී. 139
සමරනායක, ඩී. පී.	දුම්රිය	ඩබ්. 1639
ගුණදාස, පී. ඩී.	අධ්‍යාපන	ආර්. 46
ප්‍රනාන්දු, ඒ. එච්. ඩී.	දුම්රිය	ඩබ්. 486
සෝමලතා, පී. ඒ. එස්.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්. 2361
සුගතදාස, ඩබ්ලිව්. කේ.	තැපැල්	ඉසෙඩ්. 65
අවුට්න්, බී.	දුම්රිය	එප්f. 13
කුලරත්න, කේ. ඒ. බී.	බන්ධනාගාර	එෆ්. 78
පෙරේරා, ඇල්. ජේ. පී.	බන්ධනාගාර	වී. 252
මුණසිංහ, ඇම්. ඒ. ඇල්.	දුම්රිය	ඩබ්. 1062
රොබෝ සිංඤෝ, ඩබ්.	ආහාර	ඩබ්. 1608
ගුණතිලක, එම්. ජී.	තැපැල්	වී. 112
විජේතුංග, ඩබ්. එම්. ඩී.	කෘෂිකර්ම	ඩබ්. 2103
කරුණාපාල, එච්. පී.	තැපැල්	එෆ්. 70
පීරිස්, ඩබ්. ආර්.	දුම්රිය	ඩබ්. 1410
සයිමන් සිංඤෝ, ජී. කේ.	ගොවිජන සේවා	ඩබ්. 1764
සිරිපාල, ඇම්. ටී.	දුම්රිය	ඩබ්. 1769
අමරසේන, එච්. ඒ.	දුම්රිය	ඩබ්. 80
සෝමදාස, ඇන්. ටී.	දුම්රිය	ඩබ්. 1859
ගුරුසිංහ, ඒ. සී. එස්.	සෞඛ්‍ය	එන්. 53
පීරිස්, ටී. ඇල්.	තැපැල්	ඩබ්. 1403
ප්‍රේමදාස, හේ.	තැපැල්	ඩබ්. 1504
සිල්වා, ඇල්. ඒ.	දුම්රිය	ඩබ්. 1755
පොඩිසිංඤෝ, ආර්. බී.	තැපැල්	සී. 23
සිරිසේන, ඒ. ඇම්.	කෘෂිකර්ම	එන්. 42
කරුණාරත්න, පී.	දුම්රිය	ඩබ්. 922
ඇල්පිනෝනා, එච්. ඒ.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්. 2168
පියදාස, ඇම්. ඩී. ජී.	අධ්‍යාපන	පී. 97
අමරදාස, ආර්. ඒ. එච්. එම්.	සෞඛ්‍ය	ටී. 5
අත්තනායක, ජේ. බී.	කෘෂිකර්ම	වී. 32
සේරසිංහ, ජේ.	තැපැල්	එෆ්. 116
අබේසුන්දර, පී.	කෘෂිකර්ම	ආර්. 1
පෙරේරා, ම. පු.	තැපැල්	ආර්. 117
ධර්මසේන, කේ. එම්.	බන්ධනාගාර	වී. 71
සිල්වා, ඩබ්. ඩී.	දුම්රිය	ඩබ්. 1737
චන්ද්‍රසේන, එල්. බී.	සෞඛ්‍ය	එෆ්. 144ඒ
තිලකපාල, ආර්. එල්.	කෘෂිකර්ම	එන්. 44
ඩයස්, එස්. ඒ. ඒ.	වරාය කොමිෂන් සභාව	ඩබ්. 394
ඩයස්, පී. ඒ. ටී. අයි.	දුම්රිය	ඩබ්. 399
පෙරේරා, ජී. ඒ. ඩබ්.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්. 1182
සුමනසේන, පී. ඇම්.	බන්ධනාගාර	ඩබ්. 1929
පලිහක්කාර, ඩී. සී.	ඉඩම් සංවර්ධන	එස්. 102
ධනපාල, එස්. ඩී.	ධීවර	ඩබ්. 330
පෙරේරා, පී. මේ. පී.	දුම්රිය	ඩබ්. 1307
පියසේන, ටී.	දුම්රිය	ඩබ්. 1488
සිරිසේන, එච්. ජේ.	ඉඩම් සංවර්ධන	ඩබ්. 1785
කර්ලැයින් නෝනා, ඩී. එච්. කේ.	සෞඛ්‍ය	ආර්. 193

සැලකිය යුතුයි.—අංක 14,971 සහ 1971.8.13 වැනි දින දරණ ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද 1971.7.27 වැනි දින දරණ මගේ නිවේදනයේ 6 වෙනි ඡෙදයෙහි සඳහන් සුදුසුකම් නොමැති අපේක්ෂක/අපේක්ෂකාවන්ට **පත්වීම් පිරිනමනු නොලැබේ.**

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන ,පළාත් පාලන හා ස්වදේශ
කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්
හා වැඩ බලන රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

1972 ජූලි මස 27 වැනි දින,
කොළඹ–7, ටොරිංටන් චතුරශ්‍රයේ,
රාජ්‍ය පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ දීය.

8–163/1—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

අංකය : 1/23/28/6(ජී)

කණිෂ්ඨ සේවකයින්/සේවිකාවන් උසස් කිරීමේ (විශේෂ) විභාගය— 1971 ඔක්තෝබර්

1971 ඔක්තෝබර් මස 30 වෙනි දින, කණිෂ්ඨ සේවකයින්/සේවිකාවන් උසස් කිරීම සඳහා පැවැත් වූ (විශේෂ) විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පහත සඳහන් අපේක්ෂකයන්/අපේක්ෂිකාවන් රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ පාලනය යටතේ පවත්නා යතුරු ලේඛක සේවයේ සාමාන්‍ය ශ්‍රෙණියට පත් කිරීම සඳහා **සුදුසුකම් පරීක්ෂා** කිරීමට යටත්ව, තෝරාගෙන ඇති බැව් මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ :—

අපේක්ෂකයාගේ/අපේක්ෂිකාවගේ නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විභාග අංකය
ජයවර්ධන, එම්. ඩී. එම්. ජී.	විභාග	ඩබ්. 845
ජයසූරිය, එච්. ඒ. ඩී. ආර්. බී.	බන්ධනාගාර	වී. 151
ධර්මරත්න, එච්.	විධායක ඉංජිනේරු කාර්‍යාලය, හිඟුරක්ගොඩ	ඊ. 8
විජයරත්න බණ්ඩා, එච්. කේ. ඩී. ඩබ්ලිව්. එම්.	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, කෑගල්ල	ජේ. 126
සමරසේකර, ජී. ජී.	ප්‍රා.ආ.නි. කාර්‍යාලය, නිකවැරටිය	ටී. 140
පුංචි අප්පුහාමි, මු. රා.	තැපැල්	ටී. 124
දංකොටුව, ම. දේ. මු.	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, අවිස්සාවේල්ල	එච්. 31
සයිමන්, කො. ආ. දෙ.	අධ්‍යාපන	ආර්. 157
ප්‍රනාන්දු, කේ. එන්. ඩී.	වරාය කොමිසම	ඩබ්. 550
කරුණානන්ද, පී. ඒ.	දුම්රිය	ඩබ්. 905
පෙරේරා, ඇල්. පී. එස්.	ශ්‍රෙෂ්ඨාධිකරණය	ඩබ්. 1217
දිසානායක, ආර්. ඩී. ඇම්. යු. බී.	දේශීය ආදායම්	ඩබ්. 413
සුමනදාස, පී. ඒ.	තැපැල්	ඩබ්. 1922
දෙඩන්වල, ජේ. ඒ	තැපැල්	ඩබ්. 417
කැනියුට්, බී. ඩී. ජේ.	නිවාස හා ගොඩනැගිලි	ඩබ්. 199
දයාරත්න, ඇම්. ඇල්.	ක්‍රම සම්පාදන හා රැකීරක්ෂා	ඩබ්. 289
ජයසිංහ, දි. අ.	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, නුවරඑළිය	සී. 13
අරිසනා, පී.	තැපැල්	ආර්. 12
රණසිංහ, වී. එච්.	තැපැල්	වී. 128
හෙන්රි කුමාර්, එච්. බී. ඇම්.	තැපැල්	වී. 128
ගුණසේන, ඇන්. ඇල්. ඩී.	බන්ධනාගාර	ඩබ්. 658
ජයසිංහ, කේ.	මුදල් අමාත්‍යාංශය	ඩබ්. 799
මල්දෙනියගේ, ඩී. ඇස්.	අධ්‍යාපන	ඩබ්. 1022
ගුණදාස, එල්. පී.	අධ්‍යාපන	ඒ. 45
ආරියසිංහ, එස්. පී. ඒ.	කුඩා කර්මාන්ත	එෆ්. 145ඒ
සීලවිමල, එච්. පී.	කෘෂිකර්ම	වී. 328
ජයසේකර, සී.	කච්චේරිය, කොළඹ	ඩබ්. 766
පියසේන, එච්. ඩී.	රේගු	ඩබ්. 1468
යසරත්න, කේ. එස්. කේ.	මහාමාර්ග	ඩබ්. 2161
නන්දසිරි, කේ. වයි.	තැපැල්	ඉසෙඩ් 45
ප්‍රනාන්දු, ඇස්. ඇම්.	රජයේ කර්මාන්තශාලා	ඩබ්. 571
සුගතදාස, එච්. කේ.	අධ්‍යාපන	එප්. 127
අබේරත්න, ටී. එල්.	අධ්‍යාපන	ජේ. 1
පෙරේරා, ඒ. ඩබ්ලිව්. ආර්.	ක්‍රමසම්පාදන හා රැකීරක්ෂා	ඩබ්. 1156
සීලරත්න, ඩබ්ලිව්. ඇම්.	වරාය කොමිෂම	ඩබ්. 1675
ලීලවතී, ආර්. ඇම්.	කුඩා කර්මාන්ත	ඩබ්. 2266
කරුණාරත්න, කේ. ඒ.	අධ්‍යාපන	ජේ. 53
පීරිස්, ටී. කේ.	අධ්‍යාපන	ජේ. 71
ගුණරත්න, එච්. ඇම්.	බන්ධනාගාර	පී. 43
විජේපාල, ඩබ්ලිව්. පී.	අධ්‍යාපන	ඩබ්. 2064
කරුණාතිලක, ආර්. ඒ.	අධ්‍යාපන	ජේ. 54
විජේරත්න, ඩබ්ලිව්. එස්.	සෞඛ්‍ය	එස්. 170
කරුණාතිලක, යූ. ජී.	කෘෂිකර්ම	ඩී. 184
විජේසිංහ, ඩී.	රික්වෙඃට් උසාවිය, කොළඹ	ඩබ් 2094
ජයවර්ධන, එස්. ඒ.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්. 2235
ගුණදාස, එච්. ජේ	ගොවිජන සේවා	එල්. 22
ජෝශප්, එච්. ඩී.	මිනින්දෝරු	ඩබ්. 878
ප්‍රනාන්දු, ඇම්. ජේ. සී.	බන්ධනාගාර	ඩබ්. 475
තෙන්නකෝන්, කේ. බී.	පිස්කල් කාර්යාලය, අනුරාධපුරය	ඒ. 143
ගුණතිලක, එම්. ජී. ආර්.	අධ්‍යාපන	ජේ. 28
සමරසිංහ, එස්. ඒ. ඒ.	කෘෂිකර්ම	පී. 117
උදයරත්න, ඒ. බී. ඒ.	අධ්‍යාපන	වී. 382
පෙරේරා, ඇල්. කේ.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්. 1216
වීරසේන, ඩබ්ලිව්. ඒ.	ගණන් පරීක්ෂණ	ඩබ්. 2034
ප්‍රේමදාස, බී. ඇස්.	තැපැල්	එප්. 106
ජයසිංහ, කේ. ඩී.	මහාමාර්ග	ඩබ්. 800

අපේක්ෂකයාගේ/ අපේක්ෂිකාවගේ නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විභාග අංකය
පෙඅර්රා, ආ. කො. වි.	බන්ධනාගාර	ඩබ්. 1153
විල්බට්, ජී.	දිසාපති කාර්යාලය, කෑගල්ල	ජේ. 131
චන්ද්‍රසේන, ඇම්. ඩී.	රාජ්‍ය භාෂා	ඩබ්. 213
ජයසූරිය, කේ. ජී.	අධ්‍යාපන	ජේ. 46
චන්ද්‍රදස, බී. ජී.	අධ්‍යාපන	එස්. 23
ජයරත්න, ස. නී.	පරිවාස හා ළමාරක්ෂක	එස්. 67
සුසිල්, හේ. ද.	අධ්‍යාපන	ජේ. 113
වල්පොල, ඩබ්ලිව්. ඒ. පී. බී.	අධ්‍යාපන	ජේ. 122
ජයසුන්දර, ඒ.	මිනින්දෝරු	ඒ. 65
ධර්මවර්ධන, වයි. ඇම්.	මහා භාණ්ඩාගාරය	ඩබ්. 387
ප්‍රනාන්දු, එච්. එස්. පී.	වරාය කොමිසම	ඩබ්. 501
පෙරේරා, ආර්. ඒ. ඩී.	විභාග	ඩබ්. 1322
විලියම් සිංඤෝ, ඇම්. ඩබ්ලිව්.	ප්‍රා. ආ. නි. කායාලය, ගෝමරන්කඩවල	එම්. 40
ජෝතිපාල, එච්. පී.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්	ඩබ්. 881
සෙල්වරත්නම්, කේ.	දේශීය ආදයම්	ඩී. 81
හේමපාල, ටී. එච්.	සමාජසේවා	වී. 122
ගුණරත්න, ඒ. ඇම්.	කච්චේරිය, බදුල්ල	පී. 45
රාජපක්ෂ, බී. එස්.	බන්ධනාගාර	ඩබ්. 1553
අමරසේන, එච්. ඒ.	දේශීය ආදයම්	ඩබ්. 79
කුරේ, පී. ඊ.	දිසාපති කාර්යාලය, බදුල්ල	පී. 19
සියනෝරිස්, ඇස්. එච්	අධ්‍යාපන	වී. 359
පෙරේරා, ඇන්. ආර්.	ගොඩනැගිලි	ඩබ්. 1290
මර්තේනිස්, ජී. ජී.	දිසාපති කාර්යාලය, මාතර	එෆ්. 90
සූරවීර, බී. ඒ.	පොලිස්	පී. 143
චන්ද්‍රසේකර, ඇල්.	සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර්	ඩබ්. 211

සැලකිය යුතුයි.—අංක 14,971 සහ 1971.8.13 වැනි දින දරණ ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද 1971.7.27 වැනි දින දරණ මගේ නිවේදනයේ 6 වෙනි ඡේදයෙහි සඳහන් සුදුසුකම් නොමැති අපේක්ෂකයන්ට/අපේක්ෂිකාවන්ට පත්වීම් පිරිනමනු නොලැබේ.

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන සා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් සහ වැඩබලන රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

1972 ජූලි මස 27 වැනි දින,
කොළඹ 7, ටොරිංටන් චතුරශ්‍රයේ,
රාජ්‍ය පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ,
ඒකාබද්ධ සේවා අංශයේ දීය.

8–163/2—72.8.4. දින අංක 19 දරන ගැසට් පත්‍රය

අංකය : 1/23/28/6 (ජී)

කණිෂ්ඨ සේවකයින්/සේවිකාවන් උසස් කිරීමේ (විශේෂ) විභාගය—1971 ඔක්තෝබර්

1971 ඔක්තෝබර් මස 30 වෙනි දින කණිෂ්ඨ සේවකයින්/සේවිකාවන් උසස් කිරීම සඳහා පැවැත්වූ (විශේෂ) විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පහත සඳහන් අපේක්ෂකයින් රජයේ විවිධ දෙපාර්තමේන්තුවල ගබඩා භාරකාර තනතුරු වලට පත් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමට යටත්ව, තෝරාගෙන ඇති බැව් මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

අපේක්ෂකයාගේ නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විභාග අංකය
ධර්මසේන, කේ. ඒ. ඩී.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්. 379
ගුණසේන, හි. ඩ.	රජයේ කර්මාන්තශාලාව	ඩබ්. 656
ප්‍රේමසිරි, පා.	රජයේ රස පරීක්ෂක	ඩබ් 1537
පුංචිසිංඤෝ, එච්. ඩී.	පරිවාස හා ළමාරක්ෂක	ඩබ්. 1548
ඇස්නිසන්, ඩී. ඩබ්.	අධ්‍යාපන	එල්. 7
දිසානායක, ඩී. පී. ඩී.	දුම්රිය	ඩබ්. 412
කරුණාපාල, කේ. ජී.	සෞඛ්‍ය	ඩබ්. 907
ගුණවර්ධන, ඒ. පී. වී.	තැපැල්	එස්. 55
ප්‍රනාන්දු ඩබ්. ඩී.	වරාය කොමිෂම	ඩබ්. 524
චන්ද්‍රසිරි, ඒ. එම්.	රජයේ කර්මාන්තශාලාව	ඩබ්. 224
සිරිල්, පී. ඇල්. බී.	තැපැල්	ඉසෙඩ් 14
කිරිබණ්ඩා, පී. එම්.	ඉඩම් සංවර්ධන	ඒ 84
දිනරත්න, ඩී.	කෘෂිකර්ම	ජේ. 18
ජයසේන, ආර්.	ඉඩම් සංවර්ධන	එස් 69
ගුණතිලක, ම. ප.	සෞඛ්‍ය	ටී 47
කුඩාබණ්ඩා ඇල්. ආර්.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ඊ 24
ඇක්මන් සිංඤෝ, ටී. ඒ.	මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය, ගම්පහ	ඩබ්. 436
විජේසිංහ, ඊ. පී.	කෘෂකර්ම	ටී. 183
පිංහාමි, එම්, ඒ.	බන්ධනාගාර	වී 262
චන්ද්‍රසේන, එච්. පී.	තැපැල්	ඩබ්. 220
පෙරේරා, බී. එස්	රජයේ මුද්‍රණාලය	ඩබ්. 1160
කරුණාරත්න, ජී. ටී.	තැපැල්	ඩබ්. 935
ජාගොඩ, ඇස්.	කුඩා කර්මාන්ත	එෆ් 50
රූපසිංහ, සී. පී.	වාරිමාර්ග	ඩබ්. 1631
කරුණාසිංහ, ඩබ්. පී.	දුම්රිය	ඩබ්. 947
ප්‍රේමරත්න, ඩබ්. පී.	ඉඩම් සංවර්ධන	ඩබ්. 1528
ධර්මදස, ආර්. ඒ. ඩී.	අධ්‍යාපන	ඩබ්. 335

සැලකිය යුතුයි.—අංක 14,971 සහ 1971.8.13 වැනිදින දරණ ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද 1971.7.27 වැනි දින දරණ මගේ න්වේදනයේ 6 වැනි ඡෙදයේ සඳහන් සුදුසුකම් නොමැත් අපෙක්ෂකයන්ට **පත්වීම් පිරිනමනු නොලැබේ.**

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් සහ වැඩබලන රාජ්‍ය පරපාලන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් .

1972 ජූලි මස 27 වැනි දින,
කොළඹ 7, ටොරිංටන් චතුරශ්‍රයේ,
රාජ්‍යපරපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ,
ඒකාබද්ධ සේවා අංශයේ දී ය.

8–163/3—72.8.4 දින අංක 19 දරන ගැසට් පත්‍රය

අංකය : 1/23/4/16 (ජී)

සාමාන්‍ය ලිපිකාර සේවයේ II පන්තියේ 'අ' ඛණ්ඩයේ නිලධාරීන් සඳහා වූ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය—1972 අප්‍රේල්

සාමාන්‍ය ලිපිකාර සේවයේ II වැනි පන්තියේ 'අ' ඛණ්ඩයේ පහත නම් සඳහන් අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන්, 1972 අප්‍රේල් මස 1 වැනි දින පවත්වන ලද, සාමාන්‍ය ලිපිකාර සේවය පිළිබඳ ව්‍යවස්ථාවේ 15 වැනි වගන්තියේ නියමකොට ඇති විභාගයේ දී ඔවුන්ග් නම් ඉදිරියෙන් දක්වා ඇත් විෂයයන්ගෙන් සමත්වී ඇති බැව් පොදු දැනගැනීම සඳහා මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ :—

නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විෂය
අත්තනායක, පු. බ.	ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ	ගිණුම්
අදිකාරි, අ. මු. කි. බ.	සෞඛ්‍ය	කාරයාල ක්‍රම
අදිකාරි, අ. මු. බ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාරයාල ක්‍රම
අබ්දුල් කාදර්, මො. සු.	දිසාවැව, උතුරු දිසාව	කාරයාල ක්‍රම
අබේකෝන්, මා. ධ.	දේ ශීය ආදයම්	කාර්යාල ක්‍රම
අබේනායක, සු.	යන්ත්‍රෝපකරණ	ගිණුම්, කාරයාල ක්‍රම
අබේනාරායන, චූ.	රෙජිස්ට්‍රාර ජනරාල්	ගිණුම්
අබේරත්න, වි. මු.	ජාතික නිවාස	ගිණුම්
අබේසිංහ, ස. පි.	දේශීය ආදයම්	කාරයාල ක්‍රම
අමරකෝන්, මු.	දීසා වැඩ, වයඹ දීසාව්	ගිණුම්

නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විෂය
අමරනායක, ම.	කච්චේරිය, බදුල්ල	ගිණුම්
අමරසිරි, කෝ. හැ. සැ.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්
අමරසේකර, ඇ. වී.	මෝටර් රථ ප්‍රවාහණ	ගිණුම්
අමරසේකර, හ. ක. වී.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
අයියම්පිල්ලෙයි, ක.	දීසාවැඩ, බටහිර දීසාව	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
අරුලානන්දම්, ආ.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්	ගිණුම්
අරුලානන්දම්, සී. පො.	ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ	කාර්යාල ක්‍රම
අල්විස්, ව. නෙ. ම.	විභාග	කාර්යාල ක්‍රම
අලවත්තේගම, සු.	කච්චේරිය, මහනුවර	ගිණුම්
අළුදෙනිය, වෙ. ගෙ. ලො. බ.	කච්චේරිය, මාතලේ	ගිණුම්
ආනන්ද, ග. ප.	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, මාතර	ගිණුම්
ආරියදස, කේ. ග.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ගිණුම්
ඇල්ගිරියෙවිතාන, හෙ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්
ඇල්විටිගල, ති.	ප්‍රවෘත්ති හා ගුවන් විදුලි අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
ඇලපාත, ආ.	ගොවිජන සේවා	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ඉන්ද්‍රරත්න, හ. දෙ.	අධ්‍යාපන, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
ඉබ්‍රාලෙබ්බෙ, සු. මො.	සමුපකාර සංවර්ධන	ගිණුම්
ඉරුදයනාදන්, ස.	ලංකා හමුදාපති කාර්යාලය, ඉරාකය	කාර්යාල ක්‍රම
ඉලංගසිංහ, ඉ. ක. මු. ර. බ.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ඊබට්, කො. ආ.	සුරාබදු	කාර්යාල ක්‍රම
උක්වත්ත, පී.	කච්චේරිය, මොණරාගල	කාර්යාල ක්‍රම
උක්වත්තගෙ, සේ. ධ.	ක්‍රමසම්පාදන හා රැකීරක්ෂා අමාත්‍යාංශ	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
උඩුගොඩ, වි. හේ. මැ.	කර්මාන්ත හා විද්‍යා අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
උබයවර්ධන, ක. දෙ.	රාජ්‍ය පරිපාලන	ගිණුම්
උබේසේකර, පී.	කෘෂිකර්ම	ගිණුම්
එඩ්වින්, ම. ආ.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
එදිරිසිංහ, වි. ප. ජු.	සමුපකාර සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
ඒකනායක, ඒ. පී.	මහා භාණ්ඩාගාරය	කාර්යාල ක්‍රම
ඒකනායක, දෙ. ගු. ස.	අධ්‍යාපන, මාතර	කාර්යාල ක්‍රම
ඒකනායක, පු. බ.	කෘෂිකර්ම	කාර්යාල ක්‍රම
ඔබේසේකර, ගු.	කම්කරු	ගිණුම්
කන්දසාමි, සී.	මෝටර් රථප්‍රවාහන	ගිණුම්
කනගලිංගම්, සී.	කච්කච්චේරිය, වවුනියාව	කාර්යාල ක්‍රම
කනගසබාපති, ඉ.	ආහාර	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
කනගසබාපති, මු.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්
කනපතිපිල්ලෙයි, ත.	ආහාර	ගිණුම්
කනපතිපිල්ලෙයි, මු.	මහා භාණ්ඩාගාරය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
කමලේන්තිරන්, න.	රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාතිලක, ප.	ගොඩනැගිලි	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණානායක, අ.	කුඩා කර්මාන්ත	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාපාල, දි. ග.	අධ්‍යාපන, මහනුවර	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාරත්න, කු. ආ.	කච්කච්චේරිය, කුරුණෑගල	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාරත්න, කු. ආ. දෙ.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාරත්න, ජ. තෙ.	කච්චේරිය, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාරත්න, නා. මු.	කච්චේරිය, කුරුණෑගල	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාරත්න, මා. හේ.	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, බදුල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාරත්න, රා. ප.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාරත්න, රු. දේ.	කච්චේරිය, කොළඹ	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාරත්න, වෙ.	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ	කාර්යාල ක්‍රම
කරුණාසේන, ත. අ.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්
කරුණාසේන, මා.	සමාජසේවා	කාර්යාල ක්‍රම
කළුපහන, ති.	අධ්‍යාපන, කළුතර	කාර්යාල ක්‍රම
කළු බෝවිල, දෙ. ආ.	අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව	කාර්යාල ක්‍රම
කාරියවසම්, ක. ග. පී.	කම්කරු	කාර්යාල ක්‍රම
කාරියවසම්, පී.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
කැලිස්ටස්, වෙ. දෙ. ඇ. ඇ.	වනසංරක්ෂණ	කාර්යාල ක්‍රම
කීර්තිපාල, ක. තෙ. අ.	මහා භාණ්ඩාගාරය	කාර්යාල ක්‍රම
කුඹුකගේ, ර.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
කුමාරණ, එ. මු. ර.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
කුලතුංග, කු. මු. වි. බ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
කුලතුංග, වි.	සමුපකාර සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
කුලසිංහම්, ඊ. ක.	මුස්ලිම් පල්ලි හා පුණ්‍යාධාර භාර	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
කුලසිංහම්, ක.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
කේතාරනාදන්, රා.	දේශීය ආදායම්,	ගිණුම්
කොතලාවල, කො. ලි. සු.	කම්කරු	කාර්යාල ක්‍රම
කොස්වත්ත, මු. බ.	ජාතික නිවාස	කාර්යාල ක්‍රම
ගනේෂමූර්ති, නා.	අධ්‍යාපන, ත්‍රිකුණාමලය	ගිණුම්
ගනේසලිංගම්, සී.	විගණකාධිපති	ගිණුම්
ගප්පූර්, මො. ඉ. අ.	දීසාවැඩ, මධ්‍යම දීසාව	කාර්යාල ක්‍රම
ගම්වසම්, ඩ.	ජනතාකම්වූ	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ගමගේ, අ. ග. ලැ.	කච්චේරිය, මාතර	ගිණුම්
ගමලත්ගේ, දෙ. ඩ. රී.	තක්සේරු	ගිණුම්
ගවුස්, අ. ලෙ. මො.	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, කෑගල්ල	ගිණුම්
ගුණතිලක, දි. ස්ටැ.	ජනතා කම්වූ	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණතිලක, දේ. දී.	ක්‍රමසම්පාදන හා රැකීරක්ෂා අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණතිලක, මා. ලා. පෙ.	සෞඛ්‍ය	කාර්යාල ක්‍රම

නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විෂය
ගුණතිලක, සි.	ගොඩනැගිලි	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණදස, ම. ග.	කම්කරු	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණපාල, ම.	ජලසම්පාදන හා ජලාපවහන	ගිණුම්
ගුණපාල, ර. ආ.	සෞඛ්‍ය	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණපාල, ද. ග.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණරත්න, කු. දෙ. පි. වෙ.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, ඇ. ග.	කච්චේරිය, මොරණරාගල	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, උ. කෝ.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, ක. දෙ. ල.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, ධ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, මු. මූ.	විභාග	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, ර. ජ. මැ.	කච්චේරිය, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, ලො. මො.	තැපැල් හා විදුලි සංදේශ අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, වී.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, සි. ආ.	අධ්‍යාපන, ගම්පහ	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණවර්ධන, සි. ලි.	මහා භාණ්ඩාගාරය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ගුණසිංහ, උ. දෙ. ඇ.	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, අනුරාධපුරය	ගිණුම්
ගුණසේකර, හේ. මු.	සමුපකාර සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
ගුණසේන, ඕ. ග. වි.	මැතිවරණ	ගිණුම්
ගුරුගේ, න.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
ගුරුසිංහ, ක.	පිස්කල්, ගාල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
චන්ද්‍රරත්න, හ. මො. වි.	අධ්‍යාපන, කෑගල්ල	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
චන්ද්‍රසේකර, අ. මු. හේ.	බන්ධනාගාර	කාර්යාල ක්‍රම
චන්ද්‍රසේන, කො. ආ. වි.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්
චන්ද්‍රසේන, වෙ. ර.	කච්චේරිය, මාතර	කාර්යාල ක්‍රම
චන්ද්‍රිසෝම්, රා.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
චින්නයියා, ක.	කෘෂිකර්ම	ගිණුම්
ජයකොඩි, ජ. ආ. ආ.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
ජයතිලක, ජ. මු.	කච්චේරිය, කොළඹ	කාර්යාල ක්‍රම
ජයතුංග, ප.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
ජයනාත්, සි. ම.	දිසාවැඩ, වයඹ දිසාව	කාර්යාල ක්‍රම
ජයනෙත්ති, දෙ. ර. ජේ.	කම්කරු අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
ජයරත්න, අ. ක.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
ජයවර්ධන, ර. ආ. දෙ.	දිසාවැඩ, මධ්‍යම දිසාව	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ජයවර්ධන, සු. අ.	අධ්‍යාපන, මාතර	කාර්යාල ක්‍රම
ජයවර්ධන, හේ.	අධ්‍යාපන, ගම්පහ	කාර්යාල ක්‍රම
ජයවීර, කො. සු.	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය	ගිණුම්
ජයවීර, ච.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
ජයවීර, ප.	රාජ්‍ය පරිපාලන	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ජයවීර, පි. මු.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසේකර, ආ.	මැතිවරණ	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසේකර, කා. ජ. සි.	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසේකර, ප. වි.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසේකර, බෝ. අ.	ප්‍රවෘත්ති හා ගුවන්විදුලි අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසේන, කැ. ලි. දෙ.	වරාය කොමිෂන් සභා	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසේන, සේ. මු.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ජයසිංහ, ර. අ. නි.	කච්චේරිය, අනුරාධපුරය	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසිංහ, සී. ස්ටී. ස.	කෘෂිකර්ම	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසිරි, ව. මු. ස.	කච්චේරිය, පොළොන්නරුව	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසිරි, දි. ත. රා.	කර්මාන්ත හා විද්‍යා අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
ජයසූරිය, ආරච්චි, වූ.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
ජිනදාස, වි. ප.	රේගු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ජෙගනාදන්, ස. ස්ටැ.	රාජ්‍ය භාෂා	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ඥාණතිලක, ප. මු. ගෙ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
ඥාණරත්න, හ. අ.	නියෝජිත ආයතන පිළිබඳ කොමිෂන් සභාව	කාර්යාල ක්‍රම
ටිකිරිබණ්ඩා, අ. මු.	කච්චේරිය, කුරුණෑගල	ගිණුම්
ටිකිරිබණ්ඩා, ඉ. මු.	වන සංරක්ෂණ	කාර්යාල ක්‍රම
ඩයස්, හ. ආ. ර.	ආහාර	කාර්යාල ක්‍රම
තනබාලසිංහම්, අ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
තම්බිරාජා, ත.	සමුපකාර සංවර්ධන	ගිණුම්
තම්බිරාජා, පො.	ගොඩනැගිලි	කාර්යාල ක්‍රම
තර්මරත්නම්, සෙ.	කම්කරු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
තල්ගොඩපිටිය, වි. මු. ධ.	පොලිස්	ගිණුම්
තවරමලර්, ක.	දිසාවැඩ, බටහිර දිසාව	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
තාබෲ, න. ධ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්
තාමෝදරම්පිල්ලෙයි, සි.	ජාතික නිවාස	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
තිරුණාවුකරසු, ව.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ගිණුම්
තිලකරත්න, ත. ව. මූ.	කච්චේරිය, මහනුවර	කාර්යාල ක්‍රම
තිලකරත්න, ජ. ප.	ඉඩම් සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
තිලකරත්න, මා. මු. ප්‍රෙ.	ගොවිජන සේවා	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
තුරෙයිරාජ, ස.	කච්චේරිය, මඩකලපුව	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
තුසිපාල, හි. ලි.	කච්චේරිය, අනුරාධපුරය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
තෙන්නකෝන්, තෙ. මු. ක. ෂ.	වාරිමාර්ග, විදුලි බල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
තෙන්නකෝන්, තෙ. මු. මූ.	ජාතික නිවාස	ගිණුම්

නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විෂය
තේවරාසා, සෙ.	ආහාර	කාර්යාල ක්‍රම
ද ආබෲ, ක. එ.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්
දයානන්ද, ප. වි.	ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
දයානන්ද, මු. ජේ. සු.	අධ්‍යාපන, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
දයානන්ද, හේ. පො.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
දයාරත්න, කු. ක.	වරාය කොමිෂන් සභා	ගිණුම්
දයාරත්න, ස. හේ. ගා.	කෘෂිකර්ම	කාර්යාල ක්‍රම
දයාවර්ධන, ර.	කච්චේරිය, කළුතර	කාර්යාල ක්‍රම
දයාසේන, සු. මු.	අධ්‍යාපන, හලාවත	කාර්යාල ක්‍රම
දසනායක, ලී.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
දසනායක, සේ. ද. කො.	ආයුර්වේද	ගිණුම්
ද සිල්වා, ක. වි.	නැව් හා සංචාරක අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
ද සිල්වා, ම. ක. ආ.	කච්චේරිය, හම්බන්තොට	කාර්යාල ක්‍රම
ද සිල්වා, ව. උ.	දිසාවැඩ, දකුණු දිසාව	කාර්යාල ක්‍රම
ද සිල්වා, සෙ. ක. ක. ආ.	වරාය කොමිෂන් සභා	කාර්යාල ක්‍රම
ද සොයිසා, දේ. ච.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
දහනායක, ක. සේ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
දරණියගල, රෝ.	කච්චේරිය, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
දික්මාදුගොඩ, ජී.	වන සංරක්ෂණ	කාර්යාල ක්‍රම
දිසානායක, ක.	අනුරාධපුර සංරක්ෂණ මණ්ඩලය	කාර්යාල ක්‍රම
දිසානායක, ක. බ.	කච්චේරිය, අනුරාධපුරය	කාර්යාල ක්‍රම
දිසානායක, ජ. පු. බ.	කෘෂිකර්ම හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
දිසානායක, දි. මු. ක.	ජාතික නිවාස	කාර්යාල ක්‍රම
දිසානායක, දි. මු. ඩි. බ.	කෘෂිකර්ම	කාර්යාල ක්‍රම
දිසානායක, දි. මු. ක.බ.	මැතිවරණ	කාර්යාල ක්‍රම
දිසානායක, පි.	මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය, කුලියාපිටිය	කාර්යාල ක්‍රම
දිසානායක, පි. ජ.	ජාතික නිවාස	කාර්යාල ක්‍රම
දිසානායක, වේ. උ. බ.	කච්චේරිය, මොණරාගල	ගිණුම්
දියගොඩ, අ. ඩී.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
දුරෙයිඅප්පා, තා.	කච්චේරිය, යාපනය	ගිණුම්
දුරෙයිසාමි, සි.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
දේවපුර, පේ.	සමුපකාර සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
දේවප්‍රිය, ක. දේ. ක.	මිනින්දෝරු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
දේවසුරේන්ද්‍ර, දෙ. වි.	කච්චේරිය, බදුල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
ධනපාල, නි.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
ධනපාල, ව. මු.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
ධනපාල, වි. ආ.	ගොවිජන සේවා	ගිණුම්
ධර්මදස, අ. ක.	ගොවිජන සේවා	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ධර්මදස, ගො. දෙ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
ධර්මරත්න, හි. ඇ.	සමුපකාර සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
ධර්මවීර, පො. ආ. වි.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
ධර්මසිරි, හි. ස.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
ධර්මසිරි, හේ. හි. ආ.	සෞඛ්‍ය	කාර්යාල ක්‍රම
ධර්මසූරිය, තෙ. ආ.	මහා භාණ්ඩාගාරය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
නගුලේසන්, ත.	සමාජ සේවා	ගිණුම්
නඩරාජා, නා.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
නඩේසන්, තී.	කච්චේරිය, ත්‍රිකුණාමලය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
නත්කුනනාදන්, අ.	ආගමන හා විගමන	ගිණුම්
නන්දපාල, ධී. ආ.	ගොවිජන සේවා	ගිණුම්
නන්දපාල, ප.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
නන්දිමිත්‍ර, වැ. දෙ.	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
නයිනන්කඩ, ජ.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
නල්ලනාදන්, නා. සේ.	කර්මාන්ත හා විද්‍යා අමතාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
නවරත්නම්, අ.	කච්චේරිය, යාපනය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
නවරත්නම්, ක.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්
නාගස්හේනගේ, න. සි.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
නානායක්කාර, කා. හ. ලෙ.	කච්චේරිය, ගාල්ල	ගිණුම්
නානායක්කාර, කු. ආ. දෙ. එ.	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
නානායක්කාර, පි. සි.	කච්චේරිය, මාතර	ගිණුම්, කාර්යාල
නිශ්ශංක, නි. ආ. පි.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
නුගේගොඩගේ, වී.	අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය	කාර්යාල ක්‍රම
නෙළුම්දෙනිය, නෙ. ප. කු.	පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පත්මනාතන්, ක.	කච්චේරිය, යාපනය	ගිණුම්
පත්මනාතන්, ක.	ඉඩම් සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
පතිරණ, වා. ක.	අධ්‍යාපන, මාතර	කාර්යාල ක්‍රම
පතිරණ, දු.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
පතිරණ, දෙ. ජු.	විශ්‍රාම වැටුප්	කාර්යාල ක්‍රම
පතිරණ. සෝ. කා.	සෞඛ්‍ය	කාර්යාල ක්‍රම
පතිරණ, හේ. ප. සි.	ජාතික නිවාස	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පණ්ඩිත, සු.	අධ්‍යාපන, ගාල්ල	ගිණුම්
පන්චාඩ්චරම්, වෛ.	රාජ්‍ය සභානායක කාර්යාලය	කාර්යාල ක්‍රම
පර්මිනුස්, ව. දෙ. නෙ. මා.	රාජ්‍ය පරිපාලන	ගිණුම්
පරමේස්වරම්, කු.	සෞඛ්‍ය	කාර්යාල ක්‍රම
පරරාජසේකරම්, න.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්

නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විෂය
පරරාජසේගරම්, ම.	ඇටෝර්නි ජනරාල්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පලිහක්කාර, කි.	කම්කරු	ගිණුම්
පලිහවඩන, ක.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
පාස්කරදස්, ආ.	රජයේ කර්මාන්තශාලාව	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පියදස, උ. ආ.	සෞඛ්‍ය	කාර්යාල ක්‍රම
පියදස, ක.	ආගමන හා විගමන	කාර්යාල ක්‍රම
පියදස, ග. හේ.	ජනතා කමිටු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පියදස, ප. ක.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
පියදස, ර. හේ. ම.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
පියදස, ව. ආ.	කච්චේරිය, අනුරාධපුරය	කාර්යාල ක්‍රම
පියරත්න, ම. දූ.	කච්චේරිය, මාතර	කාර්යාල ක්‍රම
පියසේන, කි. ප. ල. සේ.	අධ්‍යාපන, මාතර	කාර්යාල ක්‍රම
පියසේන, කු. ආ. දෙ.	අධ්‍යාපන, ගම්පහ	කාර්යාල ක්‍රම
පියසේන, කු. ත.	ජනතා කමිටු	කාර්යාල ක්‍රම
පියසේන, නා.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
පියසේන, ප. මී.	ඉඩම් සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
පියසේන, වී. ග.	අධ්‍යාපන, මාතර	කාර්යාල ක්‍රම
පියසේන, ස. ලි. දෙ.	රාජ්‍ය පරිපාලන	කාර්යාල ක්‍රම
පිහිල්ලන්ද, සා. ගා.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ගිණුම්
පීරිස්, ත. මු. දෙ. සි.	අධ්‍යාපන, හලාවත	කාර්යාල ක්‍රම
පුෂ්පරත්නම්, රා.	ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන	කාර්යාල ක්‍රම
පුස්සේගොඩ, අ. මු. මු. බ.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, ඉ. ආ. ය.	කර්මාන්ත හා විද්‍යා අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, ක. රි.	අලෙවිකිරීමේ	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, ක. සි.	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
පෙරේරා, කු. ලෙ.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, කො. ඩේ.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, ට්. හේ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, ත. ජ.	පළාත් පාලන	කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, නැ. වී.	විශ්‍රාම වැටුප්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, නෙ. වි.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, ප. කෝ. ඇ.	කම්කරු	කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, පා. ජෝ. පි.	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, මා. ව.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, මා. ජ.	මහා භාණ්ඩාගාරය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, මෝ. ඩ.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
පෙරේරා, රො. වො. එ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්
පෙමසිරි, සො. අ.	කච්චේරිය, කළුතර	කාර්යාල ක්‍රම
පේරුසිංහ, ක.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
පොඩිඅප්පුහාමි, අ. මු.	දිසාවැඩ, වයඹ දිසාව	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
පොන්නම්පලම්, අ.	මහා මාර්ග	කාර්යාල ක්‍රම
පොන්නම්පලම්, සෙ.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්
පොන්නම්පලවානර්, සි.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
පොන්රාජා, අ. ජෝ.	සුරාබදු	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රනාන්දු, ඇ. ඒ.	වාරිමාර්ග	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රනාන්දු, කු. ෆ්‍රැ. ජෝ. එ.	මහා භාණ්ඩාගාරය	ගිණුම්
ප්‍රනාන්දු, කො. දේ. වි.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ගිණුම්
ප්‍රනාන්දු, කො. ප. මට.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රනාන්දු, ශු. ජ. ප. පු. බෙ.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රනාන්දු, දි. ග. එ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රනාන්දු, ම. නි. හේ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රනාන්දු, රො. මේ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රනාන්දු, ව. අ.	ආනයන හා අපනයන පාලන	ගිණුම්
ප්‍රනාන්දු, හේ. දේ. ධ.	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, පානදුර	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රේමචන්ද්‍ර, ක. අ.	සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර්	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රේමරත්න, ඉ. හි. බ.	කෘෂිකර්ම	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රේමරත්න, එ. ප.	අධ්‍යාපන, හලාවත	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රේමරත්න, බෝ.	කච්චේරිය, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රේමරත්න, ර. දි. සු.	මහෙස්ත්‍රාත් උසාවිය, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රේමරත්න, සෙ. ආ.	මිනින්දෝරු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රේමවතී, ක. අ. ක.	මැතිවරණ	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රේමවර්ධන, ක. අ.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
ප්‍රේමවර්ධන, ප. ආ.	අලෙවිකිරීමේ	කාර්යාල ක්‍රම
බණ්ඩාර, වි.සා.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්
බණ්ඩාරනායක, බ. මු. ජී.	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
බන්දුසේන, වි.දෙ.	විභාග	ගිණුම්
බාකීර්, මු. තා. මු.	කච්චේරිය, ගාල්ල	ගිණුම්
බාලසූරිය, ජ. ෆි. ද	විරුද්ධ පක්ෂ නායකගේ කාර්යාලය	ගිණුම්
බැද්දෙවෙල, සු. බ.	මිනින්දෝරු	ගිණුම්
බෙරුගොඩ, බෙ. ආ. කි.	කච්චේරිය, කළුතර	කාර්යාල ක්‍රම
භාස්කරන්, සෙ.	කච්චේරිය, ත්‍රිකුණාමලය	ගිණුම්
මඩදෙනිය, හී. බ.	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
මදුගල්ලේ, මු. බ.	කච්චේරිය, මහනුවර	ගිණුම්
මදුරසිරි, මා. දෙ.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම

නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විෂය
මදුරසිරි, ම. දෙ.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
මනිවාසගම්, මු.	ආහාර	ගිණුම්
මරියදසන්, ඍ.	කච්චේරිය, රත්නපුර	කාර්යාල ක්‍රම
මසූර්, මො. මු. මො.	ගොවිජන සේවා	ගිණුම්
මහාලිංගම්, ක.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
මහාලිංගම්, න.	මහවැලි සංවර්ධන මණ්ඩලය	ගිණුම්
මහීපාල, ග.	ඉඩම් සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
මාදුවගේ, ආ.	ඉඩම් සංවර්ධන	ගිණුම්
මාපලාන, උ. මො. වි.	අධ්‍යාපන, මහනුවර	කාර්යාල ක්‍රම
මාර්කන්ඩු, ත.	පිස්කල්, යාපනය	ගිණුම්
මාර්තන්ඩු, සී.	දිසාවැඩ, උතුරු මැද දිසාව	ගිණුම්
මාවිල්මඩ, වී. බී.	කෘෂිකර්ම	ගිණුම් කාර්යාල ක්‍රම
මිගෙල් යිංකෝ, වී. ආ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
මිල්ටන්, ර. දේ.	ආහාර	කාර්යාල ක්‍රම
මුතුකුමාරණ, ප. පි.	කච්චේරිය, හම්බන්තොට	කාර්යාල ක්‍රම
මුතුමාල, ආ. ප.	දිසාවැඩ, දකුණු දිසාව	කාර්යාල ක්‍රම
මුතුලිංගම්, සී. ක.	දිසාවැඩ, උතුරු මැද දිසාව	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
මුදුන්කොටුව, අ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
මුණසිංහ, දෙ. ර.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
මුණිදස, නා. ලො. ආ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
මුරුගයියා, අ.	ආගමන හා විගමන	කාර්යාල ක්‍රම
මුරුගේසු, ක.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
මුහන්දිරම්, හ. ගෙ. පි.	කච්චේරිය, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
යසපාල, එ. ම.	කච්චේරිය, මාතර	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
යාපා, ධ. ආ. ජ.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
යාපාබණ්ඩාර, ල.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
රණසිංහ, ර. ආ. ල. පෙ.	රජයේ සැපයීම්	ගිණුම්
රණසිංහ, ර. ෆ්‍රැ.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
රත්නසෝම, හ. දේ.	කුඩා කර්මාන්ත	කාර්යාල ක්‍රම
රත්නායක, අ. මු.	ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ	කාර්යාල ක්‍රම
රත්නායක, ඉ. ර. මු. පු. බ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්
රත්නායක, දෙ. ජේ. නෙ.	කච්චේරිය, රත්නපුර	ගිණුම්
රත්නායක, නෙ.	ධීවර අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
රත්නායක, පී.	අධ්‍යාපන, මාතර	ගිණුම්
රත්නායක, ර. මු. වී. බ.	කච්චේරිය, කුරුණෑගල	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
රත්නායක, ර. මු. ධ.	පළාත් පාලන	කාර්යාල ක්‍රම
රත්නායක, ර. මු. සු. බ.	අධ්‍යාපන, කුරුණෑගල	ගිණුම්
රත්නායක, සි. ර. මු. මී.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්	ගිණුම්
රත්නායක, හ. රා.	අධ්‍යාපන, මහනුවර	කාර්යාල ක්‍රම
රන්දෙනි, ඇ. හේ.	ආහාර	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
රාජකරුණා, වී. ජ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ගිණුම්
රාජදුරෛයි, සී.	ගොඩනැගිලි	ගිණුම්
රාජපක්ෂ, දෙ. පි.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්
රාජසේකර, දෙ. වි. පෝ.	රාජ්‍ය පරිපාලන	ගිණුම්
රාජසිංහම්, ජෝ. වි.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
රාමලිංගම්, පො.	කච්චේරිය, මඩකලපුව	ගිණුම්
රාසයියා, වේ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්
රාසරත්නම්, පො.	අධ්‍යාපන, හලාවත	ගිණුම්
රාසරත්නම්, රා.	පළාත් පාලන	කාර්යාල ක්‍රම
රූපසිංහ, ධ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
රූපසිංහ, රූ. ආ. වී. පෙ.	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව	ගිණුම්
රූපසිංහ, ව. ම. ධ.	කුඩා කර්මාන්ත	ගිණුම්
ලියනගේ, ජී. ව.	කච්චේරිය, මාතර	කාර්යාල ක්‍රම
ලියනගේ, පි. ප.	මෝටර් රථ ප්‍රවාහණ	කාර්යාල ක්‍රම
ලියනගේ, සු. දෙ.	පිටි සංස්ථාව	ගිණුම්
ලෙව්වුමානන්, සි. ක.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
වත්තේගම, ව.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්
වනිගතුංග, වා.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වනිගසේකර, ගු. මු. ප්‍රෙ.	වාරිමාර්ග	ගිණුම්
වර්ණසූරිය, න. ප.	කච්චේරිය, මොණරාගල	ගිණුම්
වරුණකුලසිංහම්, ජෝ. වි.	වන සංරක්ෂණ	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වල්ලිපුරම්, ක.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම් කාර්මයාල ක්‍රම
වල්ලිපුරම්, වෛ.	ජාතික නිවාස	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වාමදේවන්, ජේ.	කච්චේරිය, යාපනය	කාර්යාල ක්‍රම
වාහලවත්ත, ආ. ධ.	සමුපකාර සංවර්ධන	ගිණුම්
වැදිසිංහ, දෙ. ආ.	කච්චේරිය, මොණරාගල	කාර්යාල ක්‍රම
වික්ටර්, සේ. දෙ. තෝ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
වික්‍රමආරච්චි, දෙ. කේ.	අධ්‍යාපන, ගම්පහ	කාර්යාල ක්‍රම
වික්‍රමගේ, එ.	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
වික්‍රමතුංග, ගු.	දිසාවැඩ, බටහිර දිසාව	කාර්යාල ක්‍රම
වික්‍රමරත්න, ක. ග. ඩැ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
වික්‍රමරත්න, දෙ. නී.	ගොවිජන සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
වික්‍රමසිංහ, ජු.	කච්චේරිය, හම්බන්තොට	ගිණුම්
වික්‍රමසිංහ, යා. අ.	මහා භාණ්ඩාගාරය	කාර්යාල ක්‍රම
වික්‍රමසිංහ, රා. ආ. වෝ.	කෘෂිකර්ම	කාර්යාල ක්‍රම
වික්‍රමසිංහ, වී. රා. ජ.	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
වික්‍රමසිංහ, හෙ. ආ. පි.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්
වික්‍රමසේන, හි. සේ.	මහාමාර්ග	කාර්යාල ක්‍රම

නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විෂය
විජයතර්මරත්නම්, සි.	දිසාවැඩ, උතුරු දිසාව	කාර්යාල ක්‍රම
විජයනාරායන, පී.	ආගමන හා විගමන	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
විජයපාල, බ. මු.	කච්චේරිය, මහනුවර	කාර්යාල ක්‍රම
විජයරත්න, හි. ෆ්‍රි.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
විජයවර්ධන, කො . වී. ගු.	ගොඩනැගිලි	ගිණුම්
විජයසිරි, දෙ. ආ.	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
විජයසිරි, ව. පී.	කච්චේරිය, රත්නපුර	කාර්යාල ක්‍රම
විජේතුංග, ක. වී.	අධ්‍යාපන, ගාල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
විජේතුංග, වී. මු. ච. ජ.	දේශීය ආදයම්	කාර්යාල ක්‍රම
විජේනායක, ක. ප.	ආනයන හා අපනයන පාලන	කාර්යාල ක්‍රම
විජේරත්න, කො. ලි. ල.	සිවිල් ගුවන් සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
විජේරත්න, කෝ. මු.	කච්චේරිය, කොළඹ	ගිණුම්
විජේරත්න, ගා. අ.	පුනරුත්ථාපන	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
විජේරත්න, ර. මු.	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
විජේරත්න, සෙ. ආ. පී.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
විජේරත්න, හෙ. දෙ. ස. ස.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
විජේසිරි, හී. ර.	පිස්කල්, මහනුවර	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
විජේසිංහ, කා. මා. ස. වි.	මිනින්දෝරු	කාර්යාල ක්‍රම
විජේසිංහ, බ. රො.	කච්චේරිය, හම්බන්තොට	කාර්යාල ක්‍රම
විජේසූරිය, ධ.	දිසාවැඩ, උතුරුමැද දිසාව	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
විජේසූරිය, රෙ.	රාජ්‍ය පරිපාලන පළාත්පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
විජේසේකර, ද. බ.	කච්චේරිය, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
විජේසේකර, සී.	දේශීය ආදයම්	කාර්යාල ක්‍රම
විතාරණ, ග. සු.	රේගු	ගිණුම්
විතාරණ, ලි.	දේශීය ආදයම්	කාර්යාල ක්‍රම
විදනපතිරණ, එ.	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වින්සන්ට්, හී. ආ.	සමුපකාර සංවර්ධන	කාර්යාල ක්‍රම
විමලසේන ග. බ.	කම්කරු	කාර්යාල ක්‍රම
විමලසේන. හි. එ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
විල්ෆ්‍රඩ්, ක. ක. ස.	රජයේ මුද්‍රණාලය	ගිණුම්
විල්ෆ්‍රඩ්, මෙ. ක.	සෞඛ්‍ය	කාර්යාල ක්‍රම
විල්සන්, හේ. මු.	කච්චේරිය, මහනුවර	කාර්යාල ක්‍රම
වීරකෝන්, ජ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වීරපුර. උ. වී. බ.	දේශීය ආදයම්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වීරබාහු, ග.	මිල පාලන	ගිණුම්
වීරරත්න, ග. වෝ. ප්‍ර.	ක්‍රම සම්පාදන හා රැකීරක්ෂා අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
වීරරත්න, ත. ගෙ. ල.	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වීරවර්ධන, ක. අ. ටි. බ.	රේගු	කාර්යාල ක්‍රම
වීරවර්ධන, කෝ. සු. කා.	අධ්‍යාපන, ගම්පහ	කාර්යාල ක්‍රම
වීරසිංහ, අ. දී.	ගොඩනැගිලි	ගිණුම්
වීරසිංහ. තෙ. මු.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
වීරසිංහ, පී.	විභාග	කාර්යාල ක්‍රම
වීරසිංහ. ම. සි.	දීසාවැඩ, දකුණු දීසාව	කාර්යාල ක්‍රම
වීරසිංහ, වී.	මැතිවරණ	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වීරසිංහ, වී. ආ. ජ්‍රේ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	කාර්යාල ක්‍රම
වීරසිංහ, වී. මු. සු.	කච්චේරිය, මොණරාගල	කාර්යාල ක්‍රම
වීරසේකර, ජ. වී.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
වීරසේකර, දෝ. සෝ. අ.	කච්චේරිය, මොණරාගල	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වීරසේකර, රි.	දේශීය ආදයම්	කාර්යාල ක්‍රම
වීරසේකර, වී. රු.	දේශීය ආදයම්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
වෙල්ලබාල, වෝ.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
වේලායුදම්, අ.	ආගමන හා විගමන	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ෂෙරීෆ්. ක. මො. මො.	කච්චේරිය, මඩකලපුව	කාර්යාල ක්‍රම
ශන්මුගම්, සී.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
ශ්‍රී වර්ණසිංහ, අ. පු.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
ස්කන්දරාජා, අ. ශ්‍රී	සිවිල් ගුවන්සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
සධානන්දවේල්, සී.	රේගු	ගිණුම්
සබාරත්නම්, සෙ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සමරකෝන්, ර. බ.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්
සමරධීර, සු.	කච්චේරිය, හම්බන්තොට	කාර්යාල ක්‍රම
සමරනායක, නා. ප.	කච්චේරිය, කුරුණෑගල	කාර්යාල ක්‍රම
සමරනායක, මා. ප. ඩි.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
සමරපාල, දෝ.	කම්කරු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සමරවික්‍රම. ඩ. ද. අ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්
සමරවික්‍රම, හේ. ව. පි.	සමුපකාර සංවර්ධන	ගිණුම්
සමරවීර, ඩේ.	ඉඩම් කොමසාරිස්	ගිණුම්
සමරවීර, පො. ගා.	කච්චේරිය, බදුල්ල	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සමරසිරි, නා. බ.	අධ්‍යාපන, මාතර	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සමරසිංහ, මා. ග.	අධ්‍යාපන, මාතර	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සමරසිංහ, ය. ජෝ.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සමරසිංහ, ස. මු. ගු.	අධ්‍යාපන, කොළඹ	ගිණුම්
සමරසේකර, ග. ගි. සෝ.	ගොඩනැගිලි	කාර්යාල ක්‍රම
සමරසේකර, ග. ජී. සි.	කච්චේරිය. ත්‍රිකුණාමලය	කාර්යාල ක්‍රම
සමරසේකර, රු. ල. ද. සො. ගු.	විගණකාධිපති	ගිණුම්
සමරසේන, බෙ. ක.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සපරමාදු, පො. වි. දෝ. බෙ.	පළාත් පාලන සේවා කොමිෂන් සභාව	ගිණුම්
සර්ධාසේන, ක.	ප්‍රවාහණ අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සරත්චන්ද්‍ර, සෝ.	මහේස්ත්‍රාත් උසාවිය, කෑගල්ල	කාර්යාල ක්‍රම
සාමතිලක, හේ. මු.	කච්චේරිය, මහනුවර	ගිණුම්

නම	දෙපාර්තමේන්තුව	විෂය
සැම්සන්, ද. දූ.	දේශීය ආදයම්	කාර්යාල ක්‍රම
සිරිගම්පල, පි.	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, අනුරාධපුරය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සිරිපාල, මැ. වි.	ක්‍රමසම්පාදන හා රැකීරක්ෂා අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සිරිවර්ධන, ක. දෝ. වි.	කම්කරු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සිරිවර්ධන, ද.	කම්කරු	කාර්යාල ක්‍රම
සිරිවර්ධන, පැ. ආ.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්	කාර්යාල ක්‍රම
සිරිසේන, කෝ. වි.	පොලිස්	කාර්යාල ක්‍රම
සිරිසේන, ජ. ආ.	මහා භාණ්ඩාගාරය	කාර්යාල ක්‍රම
සිරිසේන, ප. වි.	කෘෂිකර්ම	කාර්යාල ක්‍රම
සිරිසේන, පො.	කච්චේරිය, වවුනියාව	කාර්යාල ක්‍රම
සිරිසේන, වි.	කච්චේරිය, කළුතර	කාර්යාල ක්‍රම
සිල්වා, අ. බෝ.	සුරාබදු	කාර්යාල ක්‍රම
සිල්වා, ම. සි. හෙ. බ.	ක්‍රම සම්පාදන හා රැකීරක්ෂා අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සිල්වා, ව. ච.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
සිල්වා, වි. ගු. ම. ස්ටී.	මෝටර් රථ ප්‍රවාහණ	කාර්යාල ක්‍රම
සිල්වා, සෙ. ක. ක.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සිල්වා, හා. ගු.	ගොඩනැගිලි	කාර්යාල ක්‍රම
සිවයෝගනාදන්, ව.	රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදල් කාර්යාලය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සිවදුරියර්, ක.	ක්‍රම සම්පාදන හා රැකීරක්ෂා අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සිනිවාසගම්, ති.	ගම්බද උසාවිය, මුලතිවු	කාර්යාල ක්‍රම
සුගතදාස, ප.	ගොවිජන සේවා	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සුගතදාස, ර. ධ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
සුදසිංහ, සු. ප. ශේ.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සුධසිංහ, ප.	අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සුබ්‍රමානියම්, ක.	අධ්‍යාපන, යාපනය	කාර්යාල ක්‍රම
සුබ්‍රමානියම්, රා.	මහා භාණ්ඩාගාරය	ගිණුම්
සුමිතිපාල, කු. ආ.	අධ්‍යාපන, මාතර	ගිණුම්
සුමණසේන, මී. ව. ග.	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්	ගිණුම්
සුමනදාස, ඉ. හා.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
සුමනදාස, බෝ.	විගණකාධිපති	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සුමනදාස, හේ. පා. ග.	ආගමන හා විගමන	කාර්යාල ක්‍රම
සුමනපාල, බෝ.	ගොවිජනසේවා	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සුමනපාල, ම.	වෙළඳ ද්‍රව්‍ය මිලට ගැනීමේ	ගිණුම්
සුමනරත්න, අ.	අධ්‍යාපන, ගම්පහ	කාර්යාල ක්‍රම
සුමනවීර, ල.	පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා	කාර්යාල ක්‍රම
සුරවීර, කි. මු.	කච්චේරිය, මහනුවර	කාර්යාල ක්‍රම
සුරවීර, සු. ආ. සු.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්
සෙන්තිනාදන්, ව.	සෞඛ්‍ය	ගිණුම්
සෙන්තිල්නාදන්, න.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
සෙනෙවිරත්න, ව. වී. යා.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
සෙනෙවිරත්න, ධි. බ. සේ.	අධ්‍යාපන, මහනුවර	කාර්යාල ක්‍රම
සෙනෙවිරත්න, ප. දි. අ. අ. කා.	කම්කරු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සෙනෙවිරත්න, වි. රො.	අධ්‍යාපන, කුරුණෑගල	කාර්යාල ක්‍රම
සෙනෙවිරත්න, හේ. මු. ගා.	ධීවර	ගිණුම්
සෙල්ලතුරෙයි, පො.	කර්මාන්ත හා විද්‍යා අමාත්‍යාංශය	ගිණුම්
සෙල්වරාජා, රා.	ජාතික නිවාස	කාර්යාල ක්‍රම
සේනාධීර, ස. ආ.	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සේනාරත්න, ජ.	අධ්‍යාපන, මහනුවර	කාර්යාල ක්‍රම
සේනානායක, න.	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සේනානායක, සේ. අ. මො. අ. ධ.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
සේනානායක, වා. ප. ගු. දො. ද.	සිවිල් ගුවන් සේවා	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සේනානාරත්න, ගු. න.	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සේනාරත්න, වි. සේ.	සෞඛ්‍ය	කාර්යාල ක්‍රම
සේනාරත්න, සු. ක. කි.	ජාතික නිවාස	කාර්යාල ක්‍රම
සේනාරත්න, හෙ. සි.	අධිකරණ අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සේරසිංහ, ඝ.	අධ්‍යාපන, මාතර	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සෝමතිලක, ජ. හි.	මිනින්දෝරු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සෝමදාස, අ.	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ අමාත්‍යාංශය	කාර්යාල ක්‍රම
සෝමදාස, හ. ග.	අධ්‍යාපන, මාතර	කාර්යාල ක්‍රම
සෝමපාල, ග.	දියාවැඩ, මධ්‍යම දිසාව	කාර්යාල ක්‍රම
සෝමපාල, න. ව.	දේශීය ආදායම්	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
සෝමරත්න, දෙ.	දියාවැඩ, සබරගමුව දිසාව	කාර්යාල ක්‍රම
සෝමවීර, ඉ. මු. අ.	ජාතික නිවාස	කාර්යාල ක්‍රම
සෝමවීර, සේ. දො.	සෞඛ්‍ය	කාර්යාල ක්‍රම
සෝමසිරි, ක. ස.	විගණකාධිපති	කාර්යාල ක්‍රම
සෝමසිරි, ගෝ. වී.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
හිල්ලුර්, අ. ව. ම.	කම්කරු	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
හූල්, ඇ. වී.	ආගමන හා විගමන	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
හෙට්ටිආරච්චි, කෝ. ගා.	විභාග	කාර්යාල ක්‍රම
හෙට්ටිආරච්චි, සෝ.	කච්චේරිය, කොළඹ	කාර්යාල ක්‍රම
හෙට්ටිගේ, සි. ක.	අධ්‍යාපන, හෝමාගම	කාර්යාල ක්‍රම
හෙට්ටිගොඩ, ජී.	ආගමන හා විගමන	ගිණුම්, කාර්යාල ක්‍රම
හෙන්රි, පො. ග. ආ.	ආගමන හා විගමන	ගිණුම්
හේමචන්ද්‍ර, ක.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
හේවගේ, ක.	ආයුර්වේද	කාර්යාල ක්‍රම
හේවගේ, සු.	දියාවැඩ, උතුරුමැද දිසාව	කාර්යාල ක්‍රම
හේරත්, හේ. මු. පු.	දේශීය ආදායම්	කාර්යාල ක්‍රම
හේරත්, හේ. වි.	මැතිවරණ	කාර්යාල ක්‍රම

2. මෙහි පහත නම් සඳහන් අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන් සාමාන්‍ය ලිපිකාර සේවය පිළිබඳ ව්‍යවස්ථාවේ 15 වැනි වගන්තියේ නියම කර ඇති සුදුසුකම් ලැබීමේ විභාගය දැන් සම්පූර්ණ කර ඇත :—

නම		දෙපාර්තමේන්තුව
අත්තනායක, පු. බ.	...	ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ
අදිකාරි, අ. මු. බ.	...	විගණකාධිපති
අබේකෝන්, මා. ධ.	...	දේශීය අ දයම්
අබේනායක, සු.	...	යන්ත්‍රෝපකරණ
අබේරත්න, වි. මු.	...	ජාතික නිවාස
අමරකෝන්, මු.	...	දිසාවැඩ—වයඹ දිසාව
අමරසේකර, ඇ. වි.	...	මෝටර් රථ ප්‍රවාහණ
අමරසේකර, හ. ක. වි.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
අයියම් පිල්ලෙයි, ක.	.	දිසාවැඩ—බටහිර දිසාව
අරුලානන්දම්, ආ.	...	රෙජිස්ට්‍රාර් ජෙනරාල්
ඇල්ගිරියෙව්තාන, ෂෙ.	...	විගණකාධිපති
ඇලපාත, ආ. ...	...	ගොවිජන සේවා
ඉබ්‍රාලෙබ්බෙ, සු. මො.	..	සමුපකාර සංවර්ධන
ඉළංදෛයානාදන්, ස.	...	ලංකා තානාපති කාර්යාලය, ඉරාකය
ඉලංගසිංහ, ඉ. ක. මු. ර. බ.	...	සෞඛ්‍ය
උක්වත්තගෙ, සේ. ධ.	...	ක්‍රමසම්පාදන හා රැකීරක්ෂා අමාත්‍යාංශය
උඩයවර්ධන, ක. දෙ.	...	රාජ්‍ය පරිපාලන
උඩබෙසේකර, පි. ...	...	කෘෂිකර්ම
කන්දසාමි, සි. ...	...	මෝටර් රථ
කනගසබාපති, ඉ.	...	ආහාර
කනගසබාපති, මු.	...	සෞඛ්‍ය
කනපති පිල්ලෙයි, ක.	...	ආහාර
කනපති පිල්ලෙයි, මු.	...	මහා භාණ්ඩාගාරය
කළුලේන්තිරන්, න.	...	රාජ්‍ය ආරක්ෂක හා විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
කරුණානායක අ.	...	කුඩා කර්මාන්ත
කරුණාරත්න, රා. ප.	...	ගොවිජන සේවා
කරුණාරත්න, රූ. දේ.	...	කච්චේරිය, කොළඹ
කරුණාසේන, ත. අ .	...	දේශීය ආදයම්
කරුණාසේන, මා.	...	සමාජ සේවා
කාරියවසම්, ක. ග. පි.	...	කම්කරු
කාරියවසම්, පි.	...	දේශීය ආදයම්
කුදුකංග, ර.	...	විගණකාධිපති
කුමාරණ, එ. මු. ර.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
කුමාරසිංහම්, වි.	...	සෞඛ්‍ය
කුලතුංග, කු. මු. වි. බ.	...	විගණකාධිපති
කුලතුංග, වි. ...	...	සමුපකාර සංවර්ධන
කුලසිංහම්, ටී. ක.	...	මුසල්ම් පල්ලි හා පුණ්‍යාධාර භාර
කුලසිංහම්, ක. ...	...	විගණකාධිපති
කෙතාරනාදන්, රා.	...	දේශීය ආදයම්
ගනේෂමූර්ති, නා.	...	අධ්‍යාපන, ත්‍රිකුණාමලය
ගනේස ලිංගම්, සි.	...	විගණකාධිපති
ගම්වසම, ධ. ...	...	ජනතා කම්ටු
ගමගෙ, අ. ග. ලැ.	...	කච්චේරිය, මාතර
ගමලත්ගෙ, දෙ. ධ. රී.	...	තකසේරු
ගවුස, අ. ලේ. මො.	...	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, කෑගල්ල
ගුණතිලක, ඊ. ස්ටැ.	...	ජනතා කම්ටු
ගුණතිලක, ම. ලා. පෙ.	...	සෞඛ්‍ය
ගුණපාල, ම. ...	...	ජලසම්පාදන හා ජල පවහන
ගුණපාල, ර. ආ.	...	සෞඛ්‍ය
ගුණවර්ධන, ධ. ...	...	ඉඩම් කොමසාරිස්
ගුණවර්ධන, මු. මු.	...	විභාග
ගුණවර්ධන, ස. ලි.	...	මහා භාණ්ඩාගාරය
ගුණසිංහ, ඌ. දෙ. ඇ.	...	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, අනුරාධපුරය
ගුණසේන, ඕ. ග. වි.	...	මැතිවරණ
චන්ද්‍රසේන, කො. ආ. වි.	...	සෞඛ්‍ය
චන්ද්‍රසේන, වෙ. ර.	...	කච්චේරිය, මාතර
චන්ද්‍රරත්න, හ. මෝ. වි.	...	අධ්‍යාපන, කෑගල්ල
චින්නයියා, ක. ...	...	කෘෂිකර්ම
ජයතිලක, ජ. මු.	...	කච්චේරිය, කොළඹ
ජයරත්න, අ. ක....	...	ගොවිජන සේවා
ජයවර්ධන, ට. ආ. දෙ.	...	දිසාවැඩ—මධ්‍යම දිසාව
ජයවර්ධන, හේ. ...	...	අධ්‍යාපන—ගම්පහ
ජයවීර, කො. සු....	...	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යාලය
ජයවීර, ප. ...	...	රාජ්‍ය පරිපාලන
ජයවීර, පි. මු. ...	...	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්
ජයසේකර, ප. වි.	...	විගණකාධිපති
ජයසේන, යෙ. මු.	...	දේශීය ආදායම්
ජිනදාස, වි. ප. ...	...	රේගු
ජෙගනාදන්, ස. ස්ටැ.	...	රාජ්‍ය භාෂා
ටිකිරි බණ්ඩා, අ. මු.	...	කච්චේරිය, කුරුණෑගල
ටිකිරි බණ්ඩා, ඉ. මු.	...	වන සංරක්ෂණ
තනරාජා, බ. හි. ...	...	කච්චේරිය, යාපනය
තම්බිරාජා, ක. ...	...	සමුපකාර සංවර්ධන
තම්බිරාජා, පෙ.	...	ගොඩනැගිලි
තර්මරත්නම්, සෙ.	...	කම්කරු
තල්ගොඩපිටිය, වි. මු. ධ.	...	පොලිස්
තවමලර්, ක. ...	...	දිසාවැඩ—බටහිර දිසාව
තාබෘ, න. ධ. ...	...	විගණකාධිපති
තාමෝදරම් පිල්ලෙයි, සී.	...	ජාතික නිවාස
තිරුණාවුකරසු, ව.	...	ඉඩම් කොමසාරිස්
තිලකරත්න, මා. මු. ජේ.	...	ගොවිජන සේවා
තුරෙයිරාජා, ස. ...	...	කච්චේරිය, මඩකලපුව
තුසිපාල, හි. ලි. ...	...	කච්චේරිය, අනුරාධපුරය
තෙන්නකෝන්, තෙ. මු. ක. ප.	...	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය
තේවරාසා, සෙ.	...	ආහාර
ද ආබෲ, ක. එ.	...	සෞඛ්‍ය
දයානන්ද, මු. ජේ. සු.	...	අධ්‍යාපන, කෑගල්ල
දයාරත්න, කු. ක.	...	වරාය කොමිෂන් සභා
දසනායක, ලි. ...	...	විගණකාධිපති
දසනායක, සේ. ද කො.	...	ආයුර්වේද
ද සිල්වා, ක. වි. ...	...	නැව් හා සංචාරක කටයුතු අමාත්‍යාංශය
ද සොයිසා, දේ. ච.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
දිසානායක, ජ. සු. බ.	...	කෘෂිකර්ම හා ඉඩම් අමාත්‍යාංශය
දිසානායක, දි. මු. ක.	...	ජාතික නිවාස
දිසානායක, දි. මු. ක. බ.	...	මැතිවරණ
දිසානායක, වේ. උ. බ.	...	කච්චේරිය, මොණරාගල
දීයගොඩ, අ. ඩි.	...	සෞඛ්‍ය
දේවප්‍රිය, ක. දේ. ක.	...	මිනින්දෝරු
ධනපාල, වි. ආ.	...	ගොවිජන සේවා
ධර්මදාස, අ. ක. ...	...	ගොවිජන සේවා
ධර්මදාස, බ. ආ.	...	ඉඩම් කොමසාරිස්
ධර්මරත්න, හි. ඇ.	...	සමුපකාර සංවර්ධන
ධර්මසූර්ය, තෙ. ආ.	...	මහා භාණ්ඩාගාරය
නඩනසබාපති සර්මා, ති.	...	නාවික
නඩේසන්, ති. ...	...	කච්චේරිය, ත්‍රිකුණාමලය
නත්කුනනාදන්, අ.	...	ආගමන හා විගමන
නන්දපාල, ප. ...	...	දේශීය ආදයම්
නවරත්නම්, අ. ...	...	කච්චේරිය, යාපනය
නාගස්හෙනගේ, න. සි.	...	දේශීය ආදයම්
නානායක්කාර, කා. හ. ලෙ.	...	කච්චේරිය, ගාල්ල
නානායක්කාර, කු. ආ. දෙ. එ.	...	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
නානායක්කාර, පි. සී.	...	කච්චේරිය, මාතර
නිශශංක, නි. ආ. පි.	...	විගණකාධිපති
නෙළුම්දෙනිය, නෙ. ප. කු.	...	පරිවාස හා ළමාරක්ෂක සේවා
පණ්ඩිත, සු. ...	...	අධ්‍යාපන, ගාල්ල
පතමනාභන්, ක.	...	ඉඩම් සංවර්ධන
පත්මනාතන්, ක.	...	කච්චේරිය, යාපනය
පතිරණ, දූ. ...	...	ගොවිජන සේවා
පතිරණ, හේ. ප. සි.	...	ජාතික නිවාස
පරරාජසේකරම්, ත.	...	දේශීය ආදයම්
පරරාජසෙගරම්, ම.	...	ඇටෝර්නි ජනරාල්
පල්ලක්කාර, ති.	...	කම්කරු
පසුපත, සු. ...	...	පිස්කල්, මඩකලපුව
පාසකරාදස්, ආ.	...	රජයේ කර්මාන්ත ශාලාව
පියදාස, ග. හේ. ...	...	ජනතා කම්ටු
පියදාස, ප. ක. ...	...	දේශීය ආදයම්
පියසේන, කු. ආ. දෙ.	...	අධ්‍යාපන, ගම්පහ
පියසේන, නා. ...	...	දේශීය ආදයම්
පිහිල්ලන්ද, සා. ගා.	...	ඉඩම් කොමසාරිස්
පෙරේරා, ඉ. ආ. ය.	...	කර්මාන්ත හා විද්‍යා අමාත්‍යාංශය
පෙරේරා, ක. රි. ...	...	අලෙවි කිරීමේ
පෙරේරා, කො. ඩේ.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
පෙරේරා, නැ. වී.	...	විශ්‍රාම වැටුප්
පෙරේරා, නෙ. වි.	...	දේශීය ආදයම්
පෙරේරා, මා. ජ....	...	මහා භාණ්ඩාගාරය
පෙරේරා, රො. වො. එ.	...	විගණකාධිපති
පොඩි අපපුහාමි, අ. මු.	...	දිසාවැඩ—වයඹ දිසාව
පොන්නම්පලම්, අ.	...	මහාමාර්ග
ප්‍රනාන්දු, කු. ෆ්‍රැ. ජෝ. එ.	...	මහා භාණ්ඩාගාරය
ප්‍රනාන්දු, කො. දේ. වි.	...	ඉඩම් කොමසාරිස්
ප්‍රනාන්දු, දි. ග. එ.	...	ඉඩම් කොමසාරිස්
ප්‍රනාන්දු, ම. නි. හේ.	...	විගණකාධිපති
ප්‍රනාන්දු, රො. මේ.	...	විගණකාධිපති
ප්‍රනාන්දු, ව. අ.	...	ආනයන හා අපනයන පාලන

නම		දෙපාර්තමේන්තුව
ප්‍රේමරත්න, සෙ. ආ.	...	මිනින්දෝරු
ප්‍රේමවර්ධන, ප. ආ.	...	අලෙවි කිරීමේ
බාලසූරිය, ජ. පි. ද	...	විරුධ පක්ෂ නායකගේ කාර්යාලය
බෝගොඩ, බෙ. ආ. කි.	...	කච්චේරිය, කළුතර
භාස්කරන්, සෙ.	...	කච්චේරිය, ත්‍රිකුණාමලය
මඩදෙනිය, හි. බ.	...	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය
මඩුගල්ලේ, මු. බ.	...	කච්චේරිය, මහනුවර
මනිවාසගම්, මු. ...	...	ආහාර
මන්සූර්, මො. මු. මො.	...	ගොවිජන සේවා
මහාලිංගම්, ක. ...	...	මහවැලි සංවර්ධන මණ්ඩලය
මාදුවගේ, ආ. ...	...	ඉඩම් සංවර්ධන
මාර්කන්ඩු, ක. ...	...	පිස්කල්, යාපනය
මාර්කන්ඩු, සී. ...	...	දිසාවැඩ, උතුරු මැද දිසාව
මාවිල්ලඩ, වී. බ.	...	කෘෂිකර්ම
මිගෙල් සිංඤෝ, වී. ආ.	...	දේශීය ආදයම්
මුතුලිංගම්, සි. ක.	...	දිසාවැඩ, උතුරුමැද දිසාව
මුදුන්කොටුව, අ.	...	දේශීය ආදයම්
මුණසිංහ, දෙ. ර....	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
මුරුගයියා, අ. ...	...	ආගමන හා විගමන
මුරුගයියා, වේ. ...	...	ධීවර
යසපාල, එ. ම. ...	...	කච්චේරිය, මාතර
යාපා, ධ. ආ. ජ. ...	...	දේශීය ආදයම්
යාපා, ප. දෙ. ජො.	...	ඉඩම් කොමසාරිස්
රණසිංහ, ර. ආ. ල. පෙ.	...	රජයේ සැපයීම්
රණසිංහ, ර. ප්‍රි.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
රණසිංහ, සෝ. ...	...	විගණකාධිපති
රත්දෙනි, ඇ. හේ.	...	ආහාර
රත්නායක, දෙ. ජේ. නෙ.	...	කච්චේරිය, රත්නපුර
රතනායක, නෙ.	...	ධීවර අමාත්‍යාංශය
රතනායක, පී. ...	...	අධ්‍යාපන, මාතර
රතනායක, ර. මු. ටී. බ.	...	කච්චේරිය, කුරුණෑගල
රත්නායක, ර. මු. සු. බ.	...	අධ්‍යාපන, කුරුණෑගල
රත්නායක, සි. ර. මු. මී.	...	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්
රාජකරුණා, වි. ජ.	...	ඉඩම් කොමසාරිස්
රාජදුරෛයි, සී. ...	...	ගොඩනැගිලි
රාජසේකර, දෙ. වි. පෝ.	...	රාජ්‍ය පරිපාලන
රාසයියා, වේ. ...	...	විගණකාධිපති
රාසරතනම්, පො.	...	අධ්‍යාපන, හලාවත
රූපසිංහ, රූ. ආ. ටී. පෙ.	...	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
රූපසිංහ, ව. ම. ඩ.	...	කුඩා කර්මාන්ත
ලියනගේ, සු. දෙ.	...	පිටි සංස්ථාව
වනතේගම, ව. ...	...	දේශීය ආදයම්
වනිගතුංග, වා. ...	...	දේශීය ආදයම්
වනිගසේකර, ගු. මු. ප්‍රේ.	...	වාරිමාර්ග
වරුණකුලසිංහම්, ජෝ. වි.	...	වන සංරක්ෂණ
වර්ණසූරිය, න. ප.	...	කච්චේරිය, මොණරාගල
වල්ලිපුරම්, ක. ...	...	දේශීය ආදයම්
වල්ලිපුරම්, වෛ.	...	ජාතික නිවාස
වාහලවතන, ආ. ධ.	...	සමුපකාර සංවර්ධන
වික්ටර්, සේ. දෙ. තෝ.	...	දේශීය ආදයම්
වික්‍රමරත්න, ක. ග. ඩ.	...	දේශීය ආදයම්
වික්‍රමසිංහ, ජු. ...	...	කච්චේරිය, හම්බන්තොට
වික්‍රමසිංහ, හෙ. ආ. පි.	...	දේශීය ආදයම්
විජයනාරායන, පි.	...	ආගමන හා විගමන
විජයවර්ධන, කො. වි. ගු.	...	ගොඩනැගිලි
විජයසිරි, දෙ. ආ.	...	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය
විජයසිරි, ව. පි. ...	...	කච්චේරිය, රත්නපුර
විජේරත්න, කෝ. මු.	...	කච්චේරිය, කොළඹ
විජේරත්න, ගා. අ.	...	පුනරුත්ථාපන
විජේරත්න, සෙ. ආ. පි.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
විජේරත්න, හෙ. දෙ. ස. ස.	...	සෞඛ්‍ය
විජේසිංහ, බ. රො.	...	කච්චේරිය, හම්බන්තොට
විජේසිරි, හි. ර.	...	පිස්කල්, මහනුවර
විජේසූරිය, ධ. ...	...	දිසාවැඩ, උතුරු මැද දිසාව
විජේසූරිය, රෙ. ...	...	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
විතාරණ, ග. සු.	...	රේගු
විදාන පතිරණ, එ.	...	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව
වින්සන්ට්, හි. ආ.	...	සමුපකාර සංවර්ධන
වීරකෝන්, ජ. ...	...	විගණකාධිපති
වීරපුර, උ. වී. බ.	...	දේශීය ආදයම්
වීරබාහු, ග. ...	...	මිල පාලන
වීරරත්න, ක. ගෙ. ල.	...	වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය

නම		දෙපාර්තමේන්තුව
වීරවර්ධන, ක. අ. ටී. බ.	...	රේගු
වීරසේකර, දෙ. සෝ. අ.	...	කච්චේරිය, මොණරාගල
වීරසිංහ, අ. දි. ...	...	ගොඩනැගිලි
වීරසිංහ, වි. ...	...	මැතිවරණ
වීරසිංහ, වි. මු. සු.	...	කච්චේරිය, මොණරාගල
වීරසේකර, වී. රූ.	...	දේශීය ආදයම්
වෙල්ලබාල, වෝ.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
වේලායුදම්, අ.	...	ආගමන හා විගමන
ෂෙරීෆ්, ක. මො. මො.	...	කච්චේරිය, මඩකලපුව
ශ්‍රීවර්ණසිංහ, අ. පු.	...	විගණකාධිපති
සබාරත්නම්, සෙ.	...	ඉඩම් කොමසාරිස්
සමරනායක, නා. ප.	...	කච්චේරිය, කුරුණෑගල
සමරනායක, මා. ප. ඩී.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
සමරපාල, දෙ. ...	...	කම්කරු
සමරවික්‍රම, හේ. ව. පි.	...	සමුපකාර සංවර්ධන
සමරවීර, පො. ගා.	...	කච්චේරිය, බදුල්ල
සමරසිරි, නා. බ.	...	අධ්‍යාපන, මාතර
සමරසිංහ, මා. ග.	...	අධ්‍යාපන, මාතර
සමරසිංහ, ය. ජෝ.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
සමරසිංහ, ස. මු. ගු.	...	අධ්‍යාපන, කොළඹ
සමරසේකර, රූ. ල. ද. සො. ගු.	...	විගණකාධිපති
සමරසේන, බෙ. ක.	...	විගණකාධිපති
සර්ධාසේන, ක.	...	ප්‍රවාහණ අමාත්‍යාංශය
සිරිගම්පල, පි. ...	...	දිස්ත්‍රික් උසාවිය, අනුරාධපුරය
සිරිවර්ධන, ක. දෙ. වි.	...	කම්කරු
සිල්වා, සෙ. ක. ක.	...	සෞඛ්‍ය
සිල්වා, හා. ගු. ...	...	ගොඩනැගිලි
සිවයෝගනාදන්, ව.	...	රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදල් කාර්යාලය
සිවසූරියර්, ක. ...	...	ක්‍රමසම්පාදන හා රැකීරක්ෂා අමාත්‍යාංශය
සුගතදස, ක. ආ.	...	මහවැලි සංවර්ධන මණ්ඩලය
සුගතදස, ප. ...	...	ගොවිජන සේවා
සුගතදස, ර. ධ. ...	...	දේශීය ආදයම්
සුදසිංහ, සු. ප.හේ.	...	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
සුබසිංහ, ප. ...	...	අධ්‍යාපන ප්‍රකාශන
සුබ්‍රමානියම්, රා.	...	මහා භාරකාර
සුමතිපාල, කු. ආ.	...	අධ්‍යාපන, මාතර
සුමනපාල, බෝ.	...	ගොවිජන සේවා
සුමතිසේන, මී. ව. ග.	...	රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්
සුමනදස, බෝ.	...	විගණකාධිපති
සෙන්තිනාදන්, ව.	...	සෞඛ්‍ය
සෙනෙවිරත්න, ව. වි. යා.	...	දේශීය ආදයම්
සෙනෙවිරත්න, ධි. බ. සේ.	...	අධ්‍යාපන, මහනුවර
සෙනෙවිරත්න, ප. දි. අ. අ. කු.	...	කම්කරු
සෙනෙවිරත්න, වි. රො.	...	අධ්‍යාපන, කුරුණෑගල
සෙනෙවිරත්න, හේ. මු. ගා.	...	ධීවර
සෙල්ලතුරෛයි, පො.	...	කර්මාන්ත හා විද්‍යා අමාත්‍යාංශය
සේනානායක, වා. ප. ගු. දෙ. ද.	...	සිවිල් ගුවන් සේවා
සේනාරත්න, ගු. න.	...	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
සේනාරත්න, ජ. ...	...	අධ්‍යාපන, මහනුවර
සේරසිංහ, ක. ...	...	අධ්‍යාපන, මාතර
සෝමතිලක, ජ. හි.	...	මිනින්දෝරු
සෝමදස, අ. ...	...	රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
සෝමපාල, න. ව.	...	දේශීය ආදයම්
සෝමවීර, සේ. දෙ.	...	සෞඛ්‍ය
හිලූර්, අ. ව. ම. ...	...	කම්කරු
හූල්, ඇ. වි.	...	ආගමන හා විගමන
හෙන්රි, පො. ග. ආ.	...	ආගමන හා විගමන
හෙට්ටිගොඩ, ජී....	...	ආගමන හා විගමන
හේමචන්ද්‍ර, ක. ...	...	දේශීය ආදයම්
හේරත්, හේ. මු. පු.	...	දේශීය ආදයම්

බී. මහාදේව,
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් පාලන හා ස්වදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් සහ වැඩ බලන රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

1972 ජූලි මස 27 දින,
කොළඹ 7, ටොරින්ටන් චතුරශ්‍රයේ,
රාජ්‍ය පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ
ඒකාබද්ධ සේවා අංශයේ දීය.

8–165—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ දැන්වීම්

ධීවර දෙපාර්තමේන්තුව

ඩෙන්මාර්කයේ නිපදවනු ලබන සමුද්‍ර ඩීසල් ඇන්ජින් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් කැඳවීමයි

ධීවර දෙපාර්තමේන්තුවට අශ්වබල 25 සිට 33 දක්වා වන සමුද්‍ර ඩීසල් ඇන්ජින් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත් 1972 සැප්තැම්බර් මස 6 වැනි බදාදා පෙ. ව. 10 දක්වා කොළඹ 3, ගාළු මුවදොර, ශ්‍රීමත් මොහමඩ් මාකන් මාකර් මාවතේ ධීවර අමාත්‍යාංශයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් භාරගනු ලැබේ.

කොළඹ 3, ගාළු මුවදොර, ශ්‍රීමත් මොහමඩ් මාකන් මාකර් මාවතේ ධීවර අධ්‍යක්ෂගේ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි ආකෘති පත්‍රවල පිටපත් දෙකකින් යුතුව ටෙන්ඩර් පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. 1972 සැප්තැම්බර් මස 1 වැනි සිකුරාදා දහවල් 12 වන තෙක් ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. කොළඹ 3, ගාළු මුවදොර ධීවර දෙපාර්තමේන්තුවේදී රු. 250 ක ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් තැබිය යුතු අතර, ඒ සඳහා කුවිතාන්සිය ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබීමට පෙර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

වැඩි විස්තර කොළඹ 3, ගාලු මුවදොර, ධීවර අධ්‍යක්ෂගේ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකිය.

ඩබ්ලිව්. පතිරණ,
ධීවර අධ්‍යක්ෂ.

1972 ජූලි මස 26 වැනි දින,
කොළඹ 3, ධීවර දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

ø–73—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

පුත්තලම් කච්චේරිය

පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කයේ පහත සඳහන් වැඩ සඳහා 1972.8.18 වැනි දින දහවල් 12 තෙක්, මුද්‍රා තබන ලද ටෙන්ඩර්, පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති විසින් භාරගනු ලැබේ:—

(1) කල්පිටිය තානායම විශාල කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම.

2. පුත්තලමේ දිසාපති වෙතින් 1972. 8. 17 වැනි දින පස්වරු 3 දක්වා ලබාගත හැකි ටෙන්ඩර් පත්වල, පිටපත් 2 ක් යුක්තව ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, අදාළ සියළුම විස්තරද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවල ලියාපදිංචි වී ඇති කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට හා ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති, සමුපකාර සමිති වැනි අනුමතිය ලත් සමිතිවලටද පමණක් ටෙන්ඩර් කිරීමට අවකාශ ඇත. එක් එක් වැඩට රු. 10 බැගින් වූ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලක් වෙනුවෙන් කච්චේරි කුවිතාන්සි ඉදිරිපත් කරන අයට ටෙන්ඩර්පත් නිකුත් කරනු ලැබේ. ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හා සමුපකාර සමිති වැනි අනුමත සමිති ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදලින් නිදහස් ය.

3. ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ටෙන්ඩර්පත් බහාලන ලියුම් කවරයේ "කල්පිටිය තානායම විශාල කිරීම හා වැඩි දියුණු කිරීම" යනුවෙන් සඳහන් කර 1972.8.18 දින දහවල් 12ට ප්‍රථම පුත්තලමේ දිසාපති වෙත ලැබෙන සේ එවිය යුතුය. මෙදින මෙම වේලාවට පසුව ලැබෙන ටෙන්ඩර්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

4. 1972.8.18 වැනි දින පස්වරු 3 ට ටෙන්ඩර් විවෘත කරන අවස්ථාවේ පැමිණ සිටීමට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඉඩදෙනු ලැබේ. කොන්ත්‍රාත්තුවේ මුදලින් සියයට පහ (5%) ක් වශයෙන් ගණන් බලන ලද මුදලක් තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරු විසින් ඇප වශයෙන් බැඳ තිබිසුම අත්සන් කළ යුතුය. තෝරාගනු ලැබූ ටෙන්ඩර්කරුට ඒ බැව් දන්වා දින 10 ක් ඇතුළත එසේ කිරීමට ඔහු ඉදිරිපත් නොවුවහොත් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වන්නේ ය.

5. නිම කරන ලද වැඩ ප්‍රමාණයෙන් සියයට අනුවක් (90%) සඳහා පමණක් මුදල් ගෙවා, ඇප මුදල සමග ඉතිරි සියයට ප්‍රමාණය වැඩ අවසන් කර මාස 3 ක් ඉක්ම ගිය පසු ගෙවනු ලැබේ.

පී. ජී. පුංචිහේවා,
පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති.

1972. 7. 22 වැනි දින,
පුත්තලම් කච්චේරියේ දී ය.

8–33—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

යොමුව : පී.එස්.සී. 2/9/72.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

සොඩියම් ඇම්ලොබාර්බිටෝන් නික්ෂේපන ආදිය සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර

සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් සෝඩියම් ඇම්ලොබාර්බිටෝන් නික්ෂේපන ආදිය සැපයීම සඳහා පහත සඳහන් උපලේඛනයේ ප්‍රකාශිත අයවලුන්ගෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර කැඳවනු ලැබේ :—

(i) අංක 15,000 දරණ 1972 මාර්තු මස 3 වැනි දිනැති " රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ " පළකොට ඇති නාමාවලියෙහි සඳහන් මා විසින් ලේඛනගත කල වෙළඳ සමාගම් ;

(ii) ලන්ඩනයේ රාජ්‍ය නියෝජිතයින් ;

(iii) ඉන්දියාවේ කල්කටා නියෝජිතයින් ;

(iv) ඔස්ට්‍රියාව, පෝලන්තය, චෙකොස්ලෝවැකියාව, මහජන චීන සමූහාණ්ඩුව, ස. සෝ. රු. ස., යුගෝස්ලේවියාව, එක්සත් අරාබි ජනරජය, බල්ගේරියාව, ජර්මන් ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ජනරජය, හංගේරියාව හා රුමේනියාව.

2. සැපයීම් සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර, කොළඹ 10, තැ.පෙ. 584, 385, ඩීන්ස්පාර, අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1972 ඔක්තෝබර් 3 වැනි අඟහරුවාද පෙරවරු 10 තෙක් භාර ගනු ලැබේ.

3. මෙම ටෙන්ඩරයට අදාල, ටෙන්ඩර් ආකෘති, කොන්දේසි ආදිය නිකුත් කරනු ලබන්නේ —

(i) මා විසින්ම හෝ විදේශවල ඇති ලංකා නියෝජිතයින් මගින් ලේඛනගත කොට ඇති වෙළඳ සමාගම්වලටත් ;

(ii) 1 වැනි ජේදයේ IV වැනි උප ජේදයේ සඳහන් රාජ්‍යයනට, ඔවුන්ගේ ලංකා නියෝජිතයින් මගිනුත් පමණකි.

4. ඉහත 2 වැනි ජේදයේ සඳහන් දින නියමිත වේලාවට නියමිත ස්ථානයේදී, ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේදී, ටෙන්ඩර්කරුවනට හෝ ඔවුන්ගේ අනුමත නියෝජිතයිනට පැමිණීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

5. මේ සම්බන්ධ වැඩි විස්තර, කොළඹ 10 ඩීන්ස් පාරේ අංක 355 හි, සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ (සැපයීම්) ගෙන් ලබා ගත හැක.

එන්. කේ. පී. විජයසිංහම්,
සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

1972 ජූලි මස 21 වැනි දින,
කොළඹදී ය.

අදාල උපලේඛනය

Item No.	*Description*	*Estimated Quantity*	*Packing required*
1	Injection of Sodium Amylobarbitone BP each ampoule containing 60 mgm of Sterile Sodium Amylobarbitone	12,000 ampoules	In boxes of 100 ampoules
2	Injection of Chlorpromazine Hydrochloride BP 2·5 per cent W/V solution 50 mgm	30,000 ampoules	In boxes of 50 ampoules
3	Injection of Iron Dextran Complex each ml containing the equivalent of 50 mgm of Iron as Ferric Hydroxide in complex with a low molecular weight Dextran Fraction suitable for both deep intramascular and intravenous injection	300,000 × 2 ml ampoules	In boxes of 100 ampoules
4	Injection of Nandralone (Oily) Norandrostenolone Phenyl Propionate 25 mgm per ml. for intramascular use	30,000 × 1 ml ampoules	In boxes of 100 ampoules
5	Pyridin-2-Aldoxine-N-Methyl Iodin-Antidote (PAM)	4,000 × 0.5 gm vials	In boxes of 10 vials
6	Injection of Diazepam each 2 ml ampoule containing 10 mgm if Diazepam	24,000 ampoules	In boxes of 6 ampoules
7	Injection of Isoprenalin Hydrochloride each ampoule containing 2 mgm	5,000 ampoules	In boxes of 10 ampoules

8-2—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ප්‍රාදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානය—මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය

1½" කලුගල් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර්

වාරිමාර්ග, විදුලිබලය හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය අධිකාරි ඉංජිනේරු කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයෙහි සභාපති විසින් වෙලිමරුදමඩු වැව්ට කියුබ් 404 ක් 1½" කලුගල් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1972 අගෝස්තු මස 29 වැනි දින පෙරවරු 10 දක්වා ලාංකිකයින්ගෙන් හා ලාංකික ආයතනවලින් භාර ගනු ලැබේ. රුපියල් 50,000 දක්වා වාරිමාර්ග, විදුලිබල, ජලසම්පාදන මහාමාර්ග හා ප්‍රාදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානයේ ලියා පදිංචි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් පමණක් මෙම වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර් කිරීමට සුදුස්සෝ වෙති.

2. ඕනෑම කච්චේරියක හෝ මන්නාරම විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලයේ හෝ ටෙන්ඩර් තැන්පතු වශයෙන් රු. 50 තැන්පත් කර ලබාගත් කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් මන්නාරම විධායක ඉංජිනේරු කාර්යාලයෙන් 1972 අගෝස්තු මස 25 වැනි දින ප. ව. 2 දක්වා ලබාගත හැකි ආකෘති පත්වල ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

3. මේ ටෙන්ඩර් ගැන අවශ්‍ය විස්තර සියල්ල කාර්යාල වේලාවන් තුළ මන්නාරම විධායක ඉංජිනේරු තැනගෙන් ලබාගත හැක.

වී. පත්මනාදන්,
අධිකාරි ඉංජිනේරු, මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය.

මන්නාරම අ. ඉ. කාර්යාලය,
1972. 7. 20.

8-11—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

හිස් තාර පීප්ප, හිස් වානේ පීප්ප සහ හිස් සිමෙන්ති මළු විකිණීම සහ ඉවත් කිරීම

වාරිමාර්ග, විදුලිබලය හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශයේ බටහිර දිසාවේ ප්‍රාදේශීය සේවා සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින්—

(1) හිස් තාර පීප්ප

(2) හිස් වානේ පීප්ප

(3) හිස් සිමෙන්ති මළු

විකිණීම හා ඉවත් කිරීම සඳහා ලාංකිකයන්ගෙන් හා ලාංකික ආයතනවලින් ටෙන්ඩර්පත් භාරගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර්පත් භාර ගැනීම අවසාන වනුයේ 1972.8.21 දින පෙරවරු 10 ට වේ. රුපියල් 100 ක මුදලක් මෙම කාර්යාලයෙහි හෝ දිවයිනේ ඕනෑම කච්චේරියක තැන්පත් කර කුවිතාන්සියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු 72.8.14 දින අපරභාග 2 වන තෙක් ටෙන්ඩර් පත් ලබාගත හැක.

3. ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීම 72.8.21 දින අපරභාග 2 ට බටහිර දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයේ දී සිදුකරනු ඇත. මෙම අවස්ථාවේ ටෙන්ඩර් කරුවනට පැමිණ සිටීමට අවසර දෙනු ලැබේ.

4. මෙම ටෙන්ඩරයේ කාලසීමාව 1972.12.31 වෙනි දිනට අවසන් වේ.

5. වැඩිදුර විස්තර කොළඹ 7, කොනිස්ටන් පෙදෙසේ බටහිර දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

සී. ආර්. තිසෙනායගම්,
බටහිර දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂ.

1972 ජූලි මස 24 දින,
බටහිර දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය,
කොනිස්ටන් පෙදෙස,
කොළඹ 7.

8-94—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කොට්ඨාශය—කිලිටි රෙදි සේදීම

1972 ජූලි මස 14 වැනි දින අංක 16 දරණ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ (II) වැනි ඡේදයේ පළකරන ලද 1972 ජූනි මස 29 දිනැති උක්ත දැන්වීම කරුණාකර බලන්න.

2. එකී සේවාව සම්බන්ධයෙන් ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනය 1972 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින පෙ. ව. 10 දක්වා දීර්ඝකර ඇත. ටෙන්ඩර් පෝර්ම ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනට පෙර දින දහවල් 12 දක්වා මෙම කාර්යාලයෙන් හෝ එකී දැන්වීමේ සඳහන් සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරි කාර්යාලවලින් හෝ ලබාගත හැක.

3. එකී ටෙන්ඩර් දැන්වීමේ සඳහන් කොන්ත්‍රාත් කාලසීමාවන් 1972 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට 1973 දෙසැම්බර් මස 31 (දෙදිනම ඇතුළුව) දක්වා විශයෙන් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ඇ. උඩවත්ත,
මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.

1972 ජූලි මස 24 වැනි දින,
මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරි කාර්යාලය.

8-120/1—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව—මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කොට්ඨාශය

අයිනිකම් නොකියන ලද මිනී සහ අජීව උපත් වැළලීම හා අස්කිරීම

1972 ජූලි මස 14 වැනි දින අංක 16 දරණ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ (II) වැනි ඡේදයේ පලකරණ ලද 1972 ජූනි මස 29 දිනැති උක්ත දැන්වීම කරුණාකර බලන්න.

2. එකී සේවාව සම්බන්ධයෙන් ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනය 1972 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින පෙ. ව. 10 දක්වා දීර්ඝකර ඇත. ටෙන්ඩර් පෝර්ම ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනට පෙර දින දහවල් 12 දක්වා මෙම කාර්යාලයෙන් හෝ එකී දැන්වීමේ සඳහන් සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලවලින් හෝ ලබාගත හැක.

3. එකී ටෙන්ඩර් දැන්වීමේ සඳහන් කොන්ත්‍රාත් කාලසීමාවත් 1972 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට 1973 දෙසැම්බර් මස 31 (දෙදිනම ඇතුළුව) දක්වා වශයෙන් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ඇ. උඩවත්ත,
මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.

1972 ජූලි මස 24 වැනි දින,
මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලය.

8–120/2—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

ජාතික කිරි ව්‍යාපාරය—කල්තබාගත හැකි එළකිරි (ටෝන් කිරි) එහා මෙහා ගෙනයෑම

1972 ජූලි මස 14 වැනි දින අංක 16 දරණ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ (II) වැනි ඡේදයේ පලකරන ලද 1972 ජූනි මස 29 දිනැති උක්ත දැන්වීම කරුණාකර බලන්න.

2. එකී සේවාව සම්බන්ධයෙන් ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනය 1972 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින පෙ. ව. 10 දක්වා දීර්ඝකර ඇත. ටෙන්ඩර් පෝර්ම ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනට පෙර දින දහවල් 12 දක්වා මෙම කාර්යාලයෙන් හෝ එකී දැන්වීමේ සඳහන් සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලවලින් හෝ ලබාගත හැක.

3. එකී ටෙන්ඩර් දැන්වීමේ සඳහන් කොන්ත්‍රාත් කාලසීමාවත් 1972 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට 1973 දෙසැම්බර් මස 31 (දෙදිනම ඇතුළුව) දක්වා වශයෙන් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

ඇ. උඩවත්ත,
මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.

1972 ජූලි මස 24 වැනි දින,
මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලය.

8–120/3—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

1972-73 ගබඩා බඩු ඇදීම

1972 ජූලි මස 14 වැනි දින අංක 16 දරණ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ (II) වැනි ඡේදයේ පලකරන ලද 1972 ජූනි මස 29 දිනැති උක්ත දැන්වීම කරුණාකර බලන්න.

2. එකී සේවාව සම්බන්ධයෙන් ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනය 1972 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින පෙ. ව. 10 දක්වා දීර්ඝකර ඇත. ටෙන්ඩර් පෝර්ම ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනට පෙර දින දහවල් 12 දක්වා මෙම කාර්යාලයෙන් හෝ එකී දැන්වීමේ සඳහන් සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලවලින් හෝ ලබාගත හැක.

3. එකී ටෙන්ඩර් දැන්වීමේ සඳහන් කොන්ත්‍රාත් කාලසීමාව 1972 ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට 1973 දෙසැම්බර් මස 31 (දෙදිනම ඇතුළුව) දක්වා වශයෙන් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

4. ඉහතකී ටෙන්ඩර් දැන්වීමේ සඳහන් කොන්දේසිවලට හා මෙහි සඳහන් ඒවායේ සංශෝධනයන්ට යටත්ව පහත සඳහන් ආයතනවල ප්‍රවාහණ කටයුතු සඳහාද ටෙන්ඩර් වෙනම කැඳවනු ලැබේ.

1 වන කොටස—මහනුවර නගරය

දුම්රියපල	ආයතනය	දුම්රියපලට කිට්ටුවෙන් සැළකිය හැකි දුර
මහනුවර ...	මහනුවර මහරෝහල ...	සැ. $\frac{3}{4}$
	ප්‍රාදේශීය බෙහෙත් ගබඩාව ...	සැ. $\frac{3}{4}$
	සෞ. සේ. අධි. කාර්යාලය ...	සැ. $\frac{3}{4}$
	බාහිර රෝගීන්ගේ බෙහෙත් හල සහ අධිකරණ වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලය ...	සැ. $\frac{1}{4}$
	සිල්වෙස්තර් පාසැල් දන්ත චිකිත්සාගාරය ...	සැ. $\frac{3}{4}$
	ද්‍රිනිටි පාසැල් දන්ත චිකිත්සාගාරය ...	සැ. 1
	ධර්මරාජ පාසැල් දන්ත චිකිත්සාගාරය ...	සැ. $\frac{3}{4}$
	මහාමායා පාසැල් දන්ත චිකිත්සාගාරය ...	සැ. $1\frac{1}{4}$
	පුෂ්පදාන පාසැල් දන්ත චිකිත්සාගාරය ...	සැ. $\frac{1}{4}$

ඇ. උඩවත්ත,
මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.

1972 ජූලි මස 24 වැනි දින,
මහනුවර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලය.

8–120/4—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය.

වාරිමාර්ග, විදුලිබල හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය

ප්‍රාදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානය, දකුණු දිසාව

යථෝක්ත සංවිධානය යටතේ දකුණු දිසාව තුළ පිහිටි ගාල්ල, හිනිදුම, බද්දේගම, හික්කඩුව, ඇල්පිටිය, අම්බලන්ගොඩ, මාතර, දෙනියාය, තංගල්ල, වැලිගම, හම්බන්තොට සහ තිස්සමහාරාම යන එක් එක් විධායක ඉංජිනේරු කොට්ඨාශවල 1972 අගෝස්තු සිට 1972 දෙසැම්බර් දක්වා කාලය තුළ වැඩ සඳහා ලොරිරථ, ටිපර් රථ සහ කෘෂි ට්‍රැක්ටර් යන්ත්‍ර කුළියට ලබා ගැනීම පිණිස එම රථ හිමියන්ගෙන් ද, ඒවා අයිති සංවිධාන වලින් ද ගාල්ලේ දකුණු දිසාවේ ප්‍රාදේශීය සිවිල් ඉංජිනේරු සංවිධානයේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1972 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින පෙරවරු 10 දක්වා ටෙන්ඩර් භාරගනු ලැබේ.

2. ගාල්ලේ දකුණු දිසාවේ වැඩ අධ්‍යක්ෂ තැනගෙන් ලබා ගත හැකි මෙම ටෙන්ඩර් පත්‍ර එක් එක් වැඩය සඳහා පිටපත් දෙකකින් යුතුව ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ටෙන්ඩරය පිළිබඳ අවශ්‍ය විස්තර ද ඔහුගෙන් ලබාගත හැක.

3. එක් එක් කොට්ඨාශය වෙනුවෙන් රු. 25 බැගින් ටෙන්ඩර් මුදල් තැන්පත් කළ බවට කුවිතාන්සියක් ගාල්ලේ දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයට ඉදිරිපත් කිරීමෙන් 1972 අගෝස්තු 15 වැනි දින පස්වරු 1.30 දක්වා ටෙන්ඩර් ආකෘති පත්‍ර, විශේෂ විස්තර හා කොන්දේසිවල පිටපත් ලබාගත හැකි වේ. කෙසේ වෙතත් විශේෂ විස්තර හා කොන්දේසිවල පිටපත් නිකුත් කරනු ලබනුයේ ටෙන්ඩර් බලාපොරොත්තු විය හැකි කොන්ත්‍රාත්කරුවන් විසින් රු. 2 මුදලක් ගෙවීමට කැමති වන්නේ නම් පමණකි.

4. ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් ඕනෑම කච්චේරියක හෝ ගාල්ලේ දකුණු දිසාවේ වැඩ අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයේ හෝ තැබිය හැකිය.

ඇන්. ඇස්. ඇස්. ප්‍රනාන්දු,
දකුණු දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂ.

දකුණු දිසා වැඩ අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලය,
දකුණු දිසාව, ගාල්ල,
1972 ජූලි මස 26 දින දීය.

8–124—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය.

1972/73 මුදල් වර්ෂය තුළ වැලිකඩ බන්ධනාගාරීය කර්මාන්ත අංශයට අමු ද්‍රව්‍ය සැපයීම

පහත අත්සන් කරනු ලබන මා විසින් වැලිකඩ බන්ධනාගාරීය කර්මාන්ත අංශයට 1972–73 මුදල් වර්ෂය තුළදී පහත සඳහන් ද්‍රව්‍යයන් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් 1972 අගෝස්තු මස 22 වැනි දින පෙරවරු 10.30 දක්වා බාර ගනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් පිළිගනු ලබන්නේ ලාංකිකයන්ගෙන් පමණි.

3. ටෙන්ඩර් හා ආරක්ෂක තැන්පත් මුදල් පහත සඳහන් ද්‍රව්‍යයන් සම්බන්ධයෙන් මෙසේ විය යුතුයයි තීරණය කර ඇත :—

සැපයුම්	ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රු. ශ.	ඇප තැන්පත් මුදල රු. ශ.
(අ) මී හරක් හම්	20 0 ...	200 0
(ආ) එළ හරක් හම්	20 0 ...	300 0
(ඇ) ඔපකළ රතු හම්	20 0 ...	200 0
(ඈ) ඔපකළ කළු හම්	20 0 ...	300 0
(ඉ) එළු හම්	20 0 ...	300 0
(ඊ) රබර් පතුල් සහ රබර් විලුම් ...	20 0 ...	300 0
(උ) මුස්න මිටි	20 0 ...	200 0
(ඌ) පිරිසිදු ඉරටු	20 0 ...	200 0
(එ) ගල්ලැහැ පන්	20 0 ...	300 0
(ඒ) පීරපු කොහු	20 0 ...	200 0
(ඔ) ගුදිරි කොහු	20 0 ...	200 0
(ඕ) මාදම්පා වේවැල්	20 0 ...	300 0
(ක) පොල්කටු අඟුරු	20 0 ...	200 0
(ග) බේකරි මුහුන්	20 0 ...	200 0
(ජ) බ්‍රෙඩ් ඉම්ප්‍රූවර්	20 0 ...	200 0
(ට) ගව වල්ගා ලොම්	20 0 ...	200 0
(ඩ) තල් කෙඳි	20 0 ...	200 0

4. **විශේෂ විස්තර.**—මෙම ද්‍රව්‍යයන් වැලිකඩ බන්ධනාගාරයට ගෙනැවිත් භාරදිය යුතුයි :—

(අ) පාවහන් සෑදීම සඳහා හොඳින් කෙලින් පදම්කළ ඒවා විය යුතුයි.

(ආ) හොඳට වියලුනු, පාවහන් සෑදීම සඳහා හොඳින් කෙලින් පදම්කළ ඒවා විය යුතුයි.

(ඇ) පාවහන් සඳහා 'ඒ' වර්ගයට අයත් හිල්, අඩයාලම් ලකුණු වලින් තොර තුනී ක්‍රෝම් වර්ගය විය යුතුයි.

(ඈ) පාවහන් සෑදීම සඳහා 'ඒ' වර්ගයට අයත් හිල්, අඩයාලම් ලකුණු ආදියෙන් තොර තුනී ක්‍රෝම් වර්ගය විය යුතුයි.

(ඉ) හම් දහයේ (10) මිටියක් සාමාන්‍යයෙන් රාත්තල් පහකට (5) වැඩි නොවිය යුතුයි.

(ඊ) රබර් පතුල්—දිග නොයෙක් ප්‍රමාණයන්ගෙන් වියයුතුයි. රබර් විලුම් මිම් ප්‍රමාණයක් 2¾″ සිට 4″ දක්වා වූ ප්‍රමාණයන්.

(උ) දිගින් අඩි පහකට (5) නොඅඩු, මේරූ, සවිමත් කෙලින් ලී විය යුතුයි. ඳුවට, ඇට්ටේරියා කැබැල්ල සුදුසුයි. මිටක වට රවුම අඟල් තුනේ (3) සිට 3¼ දක්වා විය යුතුයි.

(ඌ) අඩි තුනක් (3) දිග මේරූ, වියලි පොල් කොල සූරා පිරිසිදු කරන ලද ඒවා විය යුතුයි.

(එ) දිගින් අඩි තුනහමාරකට (3½) නොඅඩු පැදුරු විවීම සඳහා සුදුසු මහත ඒවා විය යුතුයි.

(ඒ) ඉතා හොඳට නෙලන ලද වියලි, මුස්න සහ බුරුසු සෑදීමට සුදුසු ඒවා විය යුතුයි.

(ඔ) හීන් කෙඳි සහිත කොහුබත් නොමැති ගුදිරි සෑදීමට සුදුසු නො. 1 කේ ඒවා විය යුතුයි.

(ඕ) වේවැල්, ඇඳ, පුටු විවීමට සහ කූඩා සෑදීමට මෝරාපු ඒවා විය යුතුයි. දිගින් අඩි හතකට (7) නොඅඩු විය යුතුයි. වට ප්‍රමාණය අඟල් බාගයේ (½) සිට අඟල් 1½ වැඩි නොවිය යුතුයි.

(ක) මඳ පවනට දැවුණු, දූවිලි වලින් තොර ඒවා විය යුතුයි. ප්‍රමාණය ඉක්මවා පිලිස්සී ඇති පොල්කටු අඟුරු සහ හතරැස් අඟල් බාගයට (½) අඩු කෑලි බාරගනු නොලැබේ. දූවිල්ල සඳහා 5% සිට බර ප්‍රමාණයන් අඩුකරනු ලැබේ.

(ග) සීල් කොට ඇසුරූ ටින් විය යුතුය.

(ජ) බ්‍රෙඩ් ඉම්ප්‍රූවර් සීල් කොට ඇසුරූ පැකට්වලින් යුක්ත පාන් පිලිස්සීම සඳහා සුදුසු ඒවා විය යුතුය.

(ට) පිරිසිදුකොට වේලා තිබිය යුතුය.

(ඩ) පිරිසිදුකොට වියලි පීරාපු දිගින් අඟල් 13 කට අඩු හෝ නොවැඩි විය යුතුයි.

5. ඉහත 3 වැනි ඡෙදයේ දක්වා ඇති සැපයීම් සියල්ලම වෙනුවෙන් හෝ ඉන් කොටසක් පමණක් වෙනුවෙන් ටෙන්ඩර් කිරීමේ නිදහස ටෙන්ඩර් කරුවන් සතුය.

6. ඉහත නම් කර ඇති ද්‍රව්‍යයන් සඳහා ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කරන අය විසින් ආදර්ශක (සැම්පල්) ඉදිරිපත්කරන විට ඒවායේ නම සහ ලිපිනය ලියා දිග ලියුම් කවරයක බහා පහත අත්සන් කරනු ලබන අයගේ කාර්‍යාලයේ තැන්පත් කළ යුතුය. ආදර්ශක නොමැතිව ඉදිරිපත්කොට ඇති ටෙන්ඩර් ප්‍රතික්ෂෙප කරනු ඇත. රබර් පතුල් සහ විලුම් සැපයීමේදී ලංකා විද්‍යාත්මක හා පර්යේෂණ ආයතනය මගින් පනවා ඇති නියමිත ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණයන්ට අනුකූලව එම රබර් පතුල් සහ විලුම් සාද තිබිය යුතු බවට එම ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂකගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් සමග ආදර්ශක ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එම ආදර්ශකවල ලං.වි. හා ප. ආයතනයේ මුද්‍රාවද වැදී තිබිය යුතුය.

7. පහත සඳහන් ආයතනයන්ගෙන් නියමිත ටෙන්ඩර් පෝර්ම නිකුත් කිරීමේදී ආපසු ගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් අවශ්‍ය නොවේ :—

(අ) සමූපකාර තොග වෙළඳ ආයතන.

(ආ) වෙනත් ආණ්ඩුවලට අයත් රජයේ ව්‍යාපාර සංවිධාන.

(ඇ) ග්‍රාම සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ විසින් අනුමත කරනු ලබන ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති.

(ඈ) සමූපකාර සමිති පිළිබඳ රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් ලියාපදිංචි කරන ලද සමූපකාර සමිති.

8. ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ, ඒ සඳහා නියමිත පෝරමයක් මගින් පමණකි. එය ලබාගත හැක්කේ 1972 අගෝස්තු මස 21 දින ප.ව. 2 දක්වා ඉහත සඳහන් ද්‍රව්‍යයන් සඳහා වෙන් වෙන් වශයෙන් මුදල් තැන්පත් කර ලබාගත් රිසිට් පත් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පමණක් බවත් මේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල කොළඹ 9, බන්ධනාගාර මූලස්ථානයේ කාර්‍යාලයේදීත්, කොළඹින් පිටතදී ඕනෑම කච්චේරියකදීත් තැන්පත් කළ හැකි බවත් සලකනු ලැබේ.

9. ටෙන්ඩර් පත්‍රයන් සීල් තැබූ කවරයන්හි බහා එහි වම්පස කෙළවරේ ''......................... සැපයීම් සඳහා ටෙන්ඩරය'' යනුවෙන් සඳහන් කොට ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් එවීම හෝ පහත අත්සන් කරන ලද අයගේ කාර්‍යාලයේ ඒ සඳහා තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ දැමීම කළ හැක.

10. නියම කරන ලද මිල ගණන් ටෙන්ඩර් පත්‍රයන්හි අකුරෙන් හා ඉලක්කම් වලින් දැක්විය යුතුයි. එසේ අකුරෙන් හා ඉලක්කමෙන් සඳහන් නොකළ ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමට ඉඩ ඇත. ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් පිරවූවාට පසු කිසියම් වෙනස් කිරීමක් හෝ අමුතු එක් කිරීමක් කළහොත් ඒ බව ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින්ම අත්සන් යොද සැබෑ බවට සහතික කළ යුතුයි.

11. වර්ෂ 1972 අගෝස්තු මස 22 වැනි දින පෙරවරු 10.35 ට පහත අත්සන් කරන අයගේ කාර්‍යාලයේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. එහිදී ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පෙනී සිටීමට පුළුවන.

12. නියමිත කාලසීමාව තුළ අවශ්‍ය සැපයීම කිරීමට නොහැකි වුවහොත් එම කාලසීමාව සැපයීම ප්‍රමාදවන සෑම දිනයක් වෙනුවෙන්ම වන්දි ගෙවීමට කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට සිදුවේ. එවැනි අවස්ථාවකදී කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට සැපයීමට නොහැකි වන සැපයීම් කොන්ත්‍රාත්කරුගේ වියදමින් වෙනත් මාර්ගවලින් ලබා ගැනීමේ අයිතිය බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අධිකාරී සතුවේ.

13. සාර්ථක ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර්කරන ලද කාර්ය ඉටු කිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් යෙදවීමට කොන්ත්‍රාත්කරුට සිදුවේ.

14. ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් හෝ සියළු ටෙන්ඩරයන් හේතු රහිතව ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමට හා කොන්ත්‍රාත්තුව ඕනෑම අවස්ථාවකදී නවතාලීමේ සම්පූර්ණ අයිතිය බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අධිකාරී වෙත පැවරී ඇත.

15. කොන්ත්‍රාත්තුව ලබා ගැනීමට හැකි කොන්ත්‍රාත්කරුට ඒ බව දන්වා දින 10 ක් ඇතුලතදී බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අධිකාරී සමග ගිවිසුමකට අත්සන් තැබිය යුතුය. එම කාලසීමාව තුලදී කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුමකට අත්සන් කිරීම සඳහා ටෙන්ඩර්කරු අපොහොසත් වුනිනම් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක කොට ඔහුගේ නම සහ ලිපිනය වගකීම් පැහැර හැරගිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ නාමාවලියෙහි ඇතුලත් කරනු ඇත.

16. තවත් වැඩි විස්තර දැනගැනීමට ඇවැසි නම්, පහත අත්සන් කරන අයගෙන් ලබා ගැනීමට පුළුවන.

ඊ. එල්. පෙරේරා,
බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අධිකාරී.

බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අංශය,
වැලිකඩ බන්ධනාගාරය, කොළඹ 9,
1972 ජූලි 18 වැනි දින.

8–42/1—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව

කොළඹ දුම්රිය දෙඹකරාංගනයේ හා කැළණි වැලි අංගනයේ සිට වැලිකඩ බන්ධනාගාරීය කර්මාන්ත අංශයට දව (කඳන්) ප්‍රවාහනය කිරීම—1972–73

1972–73 මුදල් වසර තුළ කොළඹ දුම්රිය දෙඹකරාංගනයේ සිට වැලිකඩ බන්ධනාගාරයේ කර්මාන්ත අංශයට දව (කඳන්) ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා ටෙන්ඩර් පහත අත්සන් කරන මා විසින් 1972 අගෝස්තු මස 22 වෙනි දින පෙ.ව. 10.30 දක්වා භාරගනු ලැබේ.

2. වැලිකඩ බන්ධනාගාරයේදී දව (කඳන්) ලොරිවලින් බෑම සඳහා කම්කරුවන් සපයනු ලැබේ. දව (කඳන්) පැටවීම සඳහා කම්කරුවන් යොදවාලීම ආදිය ගැන රාජ්‍ය දව සංස්ථාවේ නිලධාරීන් සමග සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව වැඩ පිළිවෙලක් සකස් කොට ගත යුත්තේ සාර්ථකවූ ටෙන්ඩර්කරු විසිනි. ටෙන්ඩර්කරු දිනපතා දුම්රිය අධිකාරීන් හමුවී බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුවට නා නා ස්ථානවලින් ලැබෙන දව (කඳන්) පිළිබඳ සොයා බලා ඒවා ඉවත්කර ගැනීම පිණිස අවශ්‍ය බලපත් ලබා ගැනීම සඳහා නොපමාව ක්‍රියා කළ යුතුය. ඉනික්බිතිව ඒ සියල්ල වැලිකඩ බන්ධනාගාරයට ප්‍රවාහන කළ යුතුය. දව (කඳන්) පැටවීමේදී, ප්‍රවාහනයේ දී, හා දුම්රිය ස්ථානයේ දව (කඳන්) තිබෙන්නට හැරීමෙන් හෙවන්නට සිදුවන ගාස්තු ආදී නිසා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට යම්කිසි අලාභහානියක් සිදු නොවන්නට කටයුතු කිරීම කොන්ත්‍රාත්කරුගේ වගකීමය. උක්ත හේතූන් නිසා යම් කිසි අලාභයක් විඳීමට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට සිදුවුනි නම් ඒ වියදම් සියල්ල කොන්ත්‍රාත්කරුගේ මුදල්වලින් අඩුකර ගන්නවා ඇත.

3. කොළඹ 9, වැලිකඩ බන්ධනාගාරයේ කර්මාන්ත අංශයට බඩු භාරදිය හැක්කේ සතියේ දිනයන්හි පෙ.ව. 7.00 සිට 10.30 දක්වා සහ ප.ව. 1.00 සිට 3.30 දක්වාත් සෙනසුරාද දිනයන්හි පෙ.ව. 7.00 සිට 10.30 දක්වාද යන කාලයන් තුළ පමණකි.

4. මුදලින් රුපියල් පණහක් (රු. 50) කොළඹ බන්ධනාගාර කොමසාරිස් තුමාගේ කාර්‍යාලයේ හෝ කොළඹින් පිටනම්, ඕනෑම කච්චේරියක හෝ එකී මුදල තැන්පත් කළ බවට කුවිතාන්සියක් පහත අත්සන් කරන අයට ඉදිරිපත් කිරීමෙන් මේ සඳහා නිකුත් කරන ටෙන්ඩර් පෝරම වර්ෂ 1972 අගෝස්තු මස 21 වෙනි දින ප.ව. 2.00 දක්වා ලබා ගත හැක.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍රයන් සීල් තැබූ කවරයන්හි බහා එහි වම්පස උඩ කෙළව රෙහි ''දව (කඳන්) ප්‍රවාහනය සඳහා ටෙන්ඩරය'' යනුවෙන් සඳහන්කර ලියාපදිංචි කල තැපෑලෙන් එවීම හෝ පහත අත්සන් කරන අයගේ කාර්‍යාල යේ ඒ සඳහා වෙන්කර ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ දැමීම කළ හැක.

6. නියම කරණ ලද මිල ගණන් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි අකුරෙන් හා ඉලක්කම් වලින් දැක්විය යුතුය. එසේ අකුරෙන් සහ ඉලක්කම් වලින් සඳහන් නොකළ ටෙන්ඩර් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ඉඩ ඇත. ටෙන්ඩර් පත්‍රයන් පිරවූවාට පසු කිසියම් වෙනස්කිරීම් හෝ අමුතු එක්කිරීම් ඇතුලත් කළහොත් ඒබව ටෙන්ඩර්කරු විසින් තම කෙටි අත්සන යොද සැබෑ බවට සහතික කළ යුතුයි.

7. වර්ෂ 1972 අගෝස්තු මස 22 දින පෙ.ව. 10.35 ට පහත අත්සන් කරන ලද අයගේ කාර්‍යාලයේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. එහිදී ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පෙනී සිටිය හැක.

8. ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් හෝ සියලුම ටෙන්ඩරයන් හේතු රහිතව ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ හා කොන්ත්‍රාත්තුවත් ඕනෑම අවස්ථාවක නවතාලීමේ සම්පූර්ණ අයිතිය බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අධිකාරී වෙත පැවරී ඇත.

9. සාර්ථක ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩර් කරන ලද කාර්‍යය ඉටුකිරීම සඳහා ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් යෙදවීමට කොන්ත්‍රාත්කරුට සිදුවේ.

10. කොන්ත්‍රාත්තුව ලබාගැනීමට හැකිවූ කොන්ත්‍රාත්කරුට ඒ බව දන්වා දින 10 ක් ඇතුලතදී බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අධිකාරී සමග ගිවිසුමකට අත්සන් තැබිය යුතුය. එම කාලසීමාව ඇතුලතදී කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුමට අත්සන් කිරීම සඳහා ටෙන්ඩර්කරු අපොහොසත් වුනි නම් ඔහුගේ ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රාජසන්තක කොට ඔහුගේ නම සහ ලිපිනය වගකීම් පැහැර හැර ගිය කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ නාමාවලියෙහි ඇතුලත් කරණු ඇත.

11. තවත් වැඩි විස්තර දැනගැනීමට ඇවැයි නම් පහත අත්සන් කරන අයගෙන් ලබාගැනීමට පුළුවන.

12. ටෙන්ඩර් පිළිගනු ලබන්නේ ලාංකිකයන්ගෙන් පමණකි.

ඊ. එල්. පෙරේරා,
බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අධිකාරී.

1972 ජූලි මස 19 වෙනි දින,
බන්ධනාගාර කර්මාන්ත අංශය,
වැලිකඩ බන්ධනාගාරය, කොළඹ 9.

8–42/2—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව

1972–73 මුදල් වර්ෂය තුල, කොළඹ (වැලිකඩ කොළඹ රිමාන්ඩ් සහ මැගසින් බන්ධනාගාර) මහනුවර (බෝගම්බර සහ මහනුවර රිමාන්ඩ් බන්ධනාගාර) මහර, වතුපිටිවල සහ කුණ්ඩසාලේ බන්ධනාගාරවලට වියලි මිරිස් සැපයීම

ඉහත සඳහන් බන්ධනාගාරවලට 1972 ඔක්තෝබර් මස 1 දින සිට 1973 දෙසැම්බර් මස 31 වන දින දක්වා කාලය තුල වියළි මිරිස් සැපයීම සඳහා ලාංකිකයන්ගෙන් ටෙන්ඩර් කැඳවනු ලැබේ.

2. ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් හොඳ තත්වයේ, හොඳින් වියලුනු වියළි මිරිස් ඒ ඒ බන්ධනාගාර වලට ගෙනවුත් භාරදිය හැකි මිළ ගණන් තම ටෙන්ඩර් පත්‍රවල සඳහන් කළ යුතුය. මිළ ගණන් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ රාත්තල් ක්‍රමයකටය.

3. ටෙන්ඩර් පෝරම කොළඹ, බේස්ලයින් පාරේ පිහිටි බන්ධනාගාර කොමසාරිස් තැනගේ කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැකිය. නියමිත පෝරමයේ ලියා නැති ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු නොලැබේ. එක් එක් බන්ධනාගාර වෙනුවෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලබන්නේ ඒ ඒ බන්ධනාගාරය වෙනුවෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනයට පෙර දින ප.ව. 2 දක්වා පමණි.

4. සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර අනු පිටපතක් සහිතව, ලියුම් කවරයක බහා සීල් තබා, සභාපති, ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය, බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව කියා එවිය යුතුය. ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. එසේ නොඑවන ටෙන්ඩර් පත්, ටෙන්ඩර් කරුවා විසින් හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු විසින් බන්ධනාගාර මූලස්ථානයේ ඒ සඳහා තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුය.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර බහාලූ කවරයේ වම් කෙළවරේ ''...... බන්ධනාගාරයට වියළි මිරිස් සැපයීමේ ටෙන්ඩරය'' යනුවෙන් ලියා මෙහි උපලේඛණයේ දක්වෙන දිනයන්හි පෙරවරු 10.30 ට පෙර බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන් තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති නමට එවිය යුතුය. ටෙන්ඩර් කරුව නට අවශ්‍ය නම් එදින විවෘත කරන වේලාවට පහි පෙනී සිටීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ. මෙහි උපලේඛණයේ සඳහන් දින පෙ.ව. 10.35 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර බන්ධනාගාර මූලස්ථානයේදී විවෘත කරනු ලැබේ.

6. ටෙන්ඩර් වල සියලු මැකීම් හා වෙනස් කිරීම් වලට ටෙන්ඩර්කරු තම කෙටි අත්සන තැබිය යුතුය.

7. මෙහි උපලේඛණයේ සඳහන් පරිදි ටෙන්ඩර් පත්‍ර සඳහා මුදල් බන්ධනාගාර මූලස්ථානයේ ප්‍රධාන කාර්‍යාලයේ හෝ කොළඹ කච්චේරිය හැර අන් ඕනෑම කච්චේරියක හෝ බැඳ එම කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කළ විට ටෙන්ඩර් පෝරම නිකුත් කරනු ලැබේ.

8. යමෙකුට තම ටෙන්ඩරය පිළිගත් බව දන්වා ලිපිය ලැබී දින 10ක් තුල කොන්ත්‍රාත්තුවට හා ඇප කරයකට බැඳීමට අපොහොසත් වුවහොත් හෝ අවශ්‍ය ඇප මුදල් ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි තැන්පත් කල මුදල් රාජසන්තක වෙනවාත් හැර රජය සමඟ කවර කොන්ත්‍රාත්තුවකට වත් එලඹිය නොහැකි සේ ඔහුගේ නම කොන්ත්‍රාත් කඩකල අයගේ නාම ලේඛණ යට ඇතුලත් කරනවා ඇත. කොන්ත්‍රාත් කඩ කිරීමේ අලාභය වශයෙන් රුපියල් 1,000ක් අයකර ගැනුමේ බලය ද නීති මගින් බන්ධනාගාර කොම සාරිස් තුමා වෙත පැවරී ඇත.

9. ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ හෝ ටෙන්ඩර් පත්‍ර සියල්ලම එකවර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය මුලුමණින් ම ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය සතුව තබාගනු ලැබේ.

10. දැනට රජයේ කොන්ත්‍රාත්තුවක් භාර ගෙන නොමැති ටෙන්ඩර් කරුවෙක් ටෙන්ඩර් පෝරම ඉල්ලා සිටීමේදී තම ඉඩ කඩම් සම්පූර්ණ ලිපිනය හා පදිංචි පලාතද ඇතුලත් විස්තර ලිපියක් එම ඉඩම් ආදිය පිහිටි දිස්ත්‍රික්කයේ ආදයම් පාලක නිළධාරී තැනගේ සහතිකයද සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

11. මේ පිළිබඳ වැඩි විස්තර බන්ධනාගාර කොමසාරිස් වරයාගේ කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැකිය.

ඒ. ඒ. ද සිල්වා,
වැ. බ. බන්ධනාගාර කොමසාරිස්.

1972 ජූලි මස 6 වැනි දින,
කොළඹ බන්ධනාගාර මූලස්ථානය.

ඉහත සඳහන් උපලේඛනය

බන්ධනාගාරය	ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රු.	ශ.	ඇප තැන්පත් මුදල රු.	ශ.	ටෙන්ඩර භාරගන්නා අවසාන දිනය සහ විවෘත කරන දිනය
කොළඹ බන්ධනාගාර	50	0	1,000	0	17.8.72
මහර බන්ධනාගාර	25	0	500	0	17.8.72
මහනුවර බන්ධනාගාර	25	0	500	0	18.8.72
වතුපිටිවල බන්ධනාගාරය	25	0	200	0	18.8.72
කුණ්ඩසාලේ බන්ධනාගාර	25	0	500	0	18.8.72
යාපනය බන්ධනාගාරය	25	0	500	0	18.8.72

8–157—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ආහාර දෙපාර්තමේන්තුව

ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි ගෝනි හා රෙදි උර

කොළඹ චාමස් ධාන්‍යාගාරයේ තිබෙන 40,582ක් පමණ වූ ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි ගෝනි හා රෙදි උර මිලදී ගැනීම සඳහා ටෙන්ඩර්පත්, 1972 අගෝස්තු මස 22 වැනි අඟහරුවාදා සවස 2 දක්වා කොළඹ 2, අංක 330, යුනියන් පෙදෙසේ ආහාර දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් භාරගනු ලැබේ.

රු. 450 ක් තැන්පත් කිරීමෙන් පසුව මෙම කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකි පෝර්මවල ටෙන්ඩර් පිළියෙල කළ යුතුය. ටෙන්ඩර් පිළිබඳ විස්තර වාර්තාවක් මෙම කාර්යාලයෙන් ඉල්ලුම් කළ විට ලබාගත හැකි වේ.

පී. තාඩරාජා,
ආහාර කොමසාරිස් වෙනුවට.

1972 ජූලි මස 24 වැනි දින,
කොළඹ 2, අංක 330,
යුනියන් පෙදෙසේ දී ය.

8-30—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාව

වානේ තහඩු, වානේ නල, නල කොටස් සැපයීමේ ටෙන්ඩරය

ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් වානේ තහඩු, වානේ නල හා නල කොටස් ආනයනය කොට සැපයීම සඳහා මුද්‍රාපිත ටෙන්ඩර් භාර ගනු ලැබේ.

රු. 100 ක ආපසු නොදෙන තැන්පතුවකින් අදාල කොන්දේසි හා විස්තර 1972 අගෝස්තු 29 දින අ. භා. 2 තෙක් ප්‍රධාන සැපයීම් නිලධාරී කාර්යාලයෙන් ලබා ගත හැක.

ටෙන්ඩර් පත් භාර ගැනීම 1972. 8. 29 දින අ. භා. 2 ට අවසන් වේ.

ප්‍රධාන සැපයීම් නිලධාරී.

113, ගාලු පාර,

කොළඹ 3.

8-172—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව

මගේ අංකය: ඉලි/6/91.

මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ පහත සඳහන් වැඩ සඳහා 1972 අගෝස්තු මස 28 වැනි දින පස්වරු 2 දක්වා මොණරාගල දිසාපති විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

1. කටුගහගල්ගේ පාරේ බෝක්කු තැනීම
2. කොටියාගල පොදුළිං අලුත්වැඩියා කිරීම
3. හෙළතුන්තල වත්තේ යාය පොදුළිඳ තැනීම
4. ඔක්කම්පිටිය ජ. නි. නිවාසයට ළිඳක් තැනීම
5. තිස්ස-කතරගම ව්‍යාපාරයේ පොදුළිඳක් තැනීම
6. හෙළතුන්තල ගමට පොදුළිඳක් තැනීම
7. හුලන්දාව දකුණ ඉ. සං. ඕ. නිවස අලුත්වැඩියා කිරීම
8. මාගන්දනඹය ඉ. සං. ඕ. නිවස අලුත්වැඩියා කිරීම
9. හුලන්දාව වම ඉ. සං. ඕ. නිවස අලුත්වැඩියා කිරීම
10. හුලන්දාව වම ජ. නි. නිවස අලුත්වැඩියා කිරීම
11. හුලන්දාව වම ජා. නී. කාර්යාලය අලුත්වැඩියා කිරීම

2. රුපියල් 5,000 හෝ ඊට වැඩි ගණනකට හෝ රජයේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ, වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ, ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ, මෙම කච්චේරියේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වී සිටින අයට 1972 අගෝස්තු 28 වැනි දින දහවල් 12 වන තෙක් මොණරාගල දිසාපති කාර්යාලයේ දී ටෙන්ඩර්පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.

3. ටෙන්ඩර්පත්‍ර අපේක්ෂකයා විසින් මොණරාගල කච්චේරියේ හෝ වෙනත් කච්චේරියක හෝ කොළඹ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ අංක 1 සිට 11 දක්වා ඇති වැඩවලට එක් එක් වැඩය වෙනුවෙන් රුපියල් 25 ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුවිතාන්සියක් මොණරාගල දිසාපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. චෙක්පත්, මුදල් ඇණවුම්, තැපැල් ඇණවුම් ආදිය භාරගනු නොලැබේ.

4. අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හෝ ලියාපදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති ඇතුළත් සංගම් සහ විවිධ සේවා සංගම්වලට අයිති සමිති වලටද, ඉහත සඳහන් වැඩ ඉදිරියෙන් සඳහන් කර ඇති ප්‍රමාණයන්ට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට හෝ රජයේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ මෙම කච්චේරියේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වී තිබෙන්නේ නම් මෙකී වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර්පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ හැකිවේ. ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් ගෙවීමෙන් අනුමත කරනු ලැබූ සමිති නිදහස් ය. එහෙත්, ඉහත සඳහන් මුදල් ප්‍රමාණයන්ට ලියාපදිංචි වී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු පමණක් ඒවාට ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර සම්පූර්ණ කොට අනු පිටපතක්ද සමග ලේඛනගත තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. සීල් තබන ලද ටෙන්ඩරය බහා එවන ලියුම් කවරයේ උඩ වම් කෙළවරේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩෙහි නමද ලියා තිබිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර තැපෑලෙන් නොඑවන්නේ නම් මොණරාගල කච්චේරියේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුය.

6. 1972 අගෝස්තු මස 28 වැනි දින පස්වරු 2 ට මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ඉඩම් නිලධාරීගේ කාමරයේ දී ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේ ටෙන්ඩර්කරුවන්ට හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන්ට හෝ පැමිණ සිටිය හැකිය.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් මෙම කොන්ත්‍රාත්තු යටතේ වැඩ කරවා ගැනීමට ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් යෙදවීමට එකඟවිය යුතුය.

8. වැඩි විස්තර මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති තැනගෙන් ලබාගත හැකිය.

එච්. ඇම්. හේරත්,
මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති වෙනුවට.

1972 ජූලි මස 20 වැනි දින,
මොණරාගල දිසාපති කාර්යාලයේ දී ය.

8-48/1—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව

මගේ අංකය: ඉලි/6/91.

මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ පහත සඳහන් වැඩ සඳහා 1972 අගෝස්තු මස 30 වැනි දින පස්වරු 2 දක්වා කොළඹ, තැ. පෙ. අංක 500, ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

1. හුලන්දාව වම් ඉවුර ජනපදයේ කැබලි අංක 81-96 අතර පාර තැනීම.
2. හුලන්දාව වම් ඉවුර ජනපදයේ කැබලි අංක 35-96 අතර පාර තැනීම.
3. හුලන්දාව වම් ඉවුර ජනපදයේ කැබලි අංක 59-52 අතර පාර තැනීම.

2. රුපියල් 50,000 හෝ ඊට වැඩි ගණනකට හෝ රජයේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ, වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ, ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ, මෙම කච්චේරියේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වී සිටින අයට 1972 අගෝස්තු 25 වැනි දින දහවල් 12 වන තෙක් මොණරාගල දිසාපති කාර්යාලයේ දී ටෙන්ඩර්පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.

3. ටෙන්ඩර්පත්‍ර අපේක්ෂකයා විසින් මොණරාගල කච්චේරියේ හෝ වෙනත් කච්චේරියක හෝ කොළඹ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ අංක 1 සිට 3 දක්වා ඇති වැඩවලට එක් එක් වැඩය වෙනුවෙන් රුපියල් 100 ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුවිතාන්සියක් මොණරාගල දිසාපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. චෙක්පත්, මුදල් ඇණවුම්, තැපැල් ඇණවුම් ආදිය භාරගනු නොලැබේ.

4. අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හෝ ලියාපදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති ඇතුළත් සංගම් සහ විවිධ සේවා සංගම්වලට අයිති සමිති වලටද, ඉහත සඳහන් වැඩ ඉදිරියෙන් සඳහන් කර ඇති ප්‍රමාණයන්ට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට හෝ රජයේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ මෙම කච්චේරියේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වී තිබෙන්නේ නම් මෙකී වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර්පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ හැකිවේ. ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් ගෙවීමෙන් අනුමත කරනු ලැබූ සමිති නිදහස්ය. එහෙත්, ඉහත සඳහන් මුදල් ප්‍රමාණයන්ට ලියාපදිංචි වී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු පමණක් ඒවාට ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර සම්පූර්ණ කොට අනුපිටපතක් ද සමග ලේඛනගත තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. සීල් තබන ලද ටෙන්ඩරය බහා එවන ලියුම් කවරයේ උඩ වම් කෙළවරේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩෙහි නමද ලියා තිබිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර තැපෑලෙන් නොඑවන්නේ නම් ගාලු මුව දොර මහලේකම් කාර්යාලයේ අංක 320 දරණ කාමරයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුය.

6. 1972 අගෝස්තු මස 30 වැනි දින පස්වරු 2.00 ට ඉහත කී අංක 320 දරණ කාමරයේ දී ටෙන්ඩර්පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේ ටෙන්ඩර්කරුවන්ට හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන්ට හෝ පැමිණ සිටිය හැකිය.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් මෙම කොන්ත්‍රාත්තු යටතේ වැඩ කරවා ගැනීමට ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් යෙදවීමට එකඟවිය යුතුය.

8. වැඩි විස්තර මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපතිතැනගෙන් ලබාගත හැකිය.

එච්. ඇම්. හේරත්,
මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති වෙනුවට.

1972 ජූලි මස 20 වැනි දින,
මොණරාගල දිසාපති කාර්යාලයේ දී ය.

8–48/2—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුව

මගේ අංකය : ඉලි/6/91.

මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ පහත සඳහන් වැඩ සඳහා 1972 අගෝස්තු මස 28 වැනි දින පස්වරු 2 දක්වා මොණරාගල දිසාපති විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගනු ලැබේ:—

1. කොටියාගල ජනපද නිලධාරි නිවාසය අලුත්වැඩියා කිරීම.
2. වෙහෙරයාය ඉ. සං. ඕ. නිවාසය අලුත්වැඩියා කිරීම.

හුලන්දාව වම් ඉවුර ජනපදයේ කැබලි අංක 96-61 අතර පාර තැනීම.

4. හුලන්දාව වම් ඉවුර ජනපදයේ කැබලි අංක 45 සහ හුලන්දාව ඔය අතර පාර තැනීම.

2. රුපියල් 10,000 හෝ ඊට වැඩි ගණනකට හෝ රජයේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ, වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ, ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ, මෙම කච්චේරියේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වී සිටින අයට 1972 අගෝස්තු 28 වැනි දින දහවල් 12 වන තෙක් මොණරාගල දිසාපති කාර්යාලයේ දී ටෙන්ඩර්පත් නිකුත් කරනු ලැබේ.

3. ටෙන්ඩර්පත්‍ර අපේක්ෂකයා විසින් මොණරාගල කච්චේරියේ හෝ වෙනත් කච්චේරියක හෝ කොළඹ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ අංක 1-4 දක්වා ඇති වැඩවලට එක් එක් වැඩය වෙනුවෙන් රුපියල් 50 ක මුදලක් තැන්පත් කොට ලබාගත් කුවිතාන්සියක් මොණරාගල දිසාපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ. චෙක්පත්, මුදල් ඇණවුම්, තැපැල් ඇණවුම් ආදිය භාරගනු නොලැබේ.

4. අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හෝ ලියාපදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති ඇතුළත් සංගම් සහ විවිධ සේවා සංගම්වලට අයිති සමිති වලටද, ඉහත සඳහන් වැඩ ඉදිරියෙන් සඳහන් කර ඇති ප්‍රමාණයන්ට හෝ ඊට වැඩි ගණනකට හෝ රජයේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ මෙම කච්චේරියේ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වී තිබෙන්නේ නම් මෙකී වැඩ සඳහා ටෙන්ඩර්පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ හැකිවේ. ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල් ගෙවීමෙන් අනුමත කරනු ලැබූ සමිති නිදහස්ය. එහෙත්, ඉහත සඳහන් මුදල් ප්‍රමාණයන්ට ලියාපදිංචි වී ඇති බවට සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු පමණක් ඒවාට ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර සම්පූර්ණ කොට අනුපිටපතක් ද සමග ලේඛනගත තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. සීල් තබන ලද ටෙන්ඩරය බහා එවන ලියුම් කවරයේ උඩ වම් කෙළවරේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නමද, ලිපිනයද, වැඩෙහි නමද ලියා තිබිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර තැපෑලෙන් නොඑවන්නේ නම් මොණරාගල කච්චේරියේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ තැන්පත් කළ යුතුය.

6. 1972 අගෝස්තු මස 28 වැනි දින පස්වරු 2 ට මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ඉඩම් නිලධාරියේ කාමරයේ දී ටෙන්ඩර්පත්‍ර විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේ ටෙන්ඩර්කරුවන්ට හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයින්ට හෝ පැමිණ සිටිය හැකිය.

7. ටෙන්ඩර්කරුවන් මෙම කොන්ත්‍රාත්තු යටතේ වැඩ කරවා ගැනීමට ලාංකික කම්කරුවන් පමණක් යෙදවීමට එකඟවිය යුතුය.

8. වැඩි විස්තර මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපතිතැනගෙන් ලබාගත හැකිය.

එච්. ඇම්. හේරත්,
මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ දිසාපති වෙනුවට.

1972 ජූලි මස 20 වැනි දින,
මොණරාගල දිසාපති කාර්යාලයේ දී ය.

8–48/3—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

ගොඩනැගිලි උපකරණ සැපයීම සඳහා මිල ගණන් කැඳවීම

මෙති පහත සඳහන් ගොඩනැගිලි උපකරණ සැපයීම සඳහා, පේරාදෙණියේ, ගන්නොරුවේ, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ, ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති විසින් 1972 අගෝස්තු මස 29 වැනි දින ප.ව. 2.30 දක්වා ටෙන්ඩර් පත් භාරගනු ලැබේ.

ද්‍රව්‍ය අංකය	විස්තරය	ප්‍රමාණය
III පන්තියේ දැව		
		හතරැස් අඩි
1. (අ)	9″ × 1″ දිග අඩි 10 ලෑලි ...	... 2,000 යි
(ආ)	4″ × 2″ දිග අඩි 10 ලෑලි ...	... 80 යි
II පංතියේ දැව		
(ඇ)	4″ × 2″ දිග අඩි 10 ...	... 20 යි
(ඈ)	2″ × 2″ දිග අඩි 8 ...	... 20 යි
		කියුබ
2. (අ)	කැට ගල් 3/8″ ...	... 5 යි
(ආ)	එම 2″ ...	... 5 යි
3. (අ)	ජී. අයි. ජලනල ½″ ...	දිග අඩි 500 යි
(ආ)	එම ¾″ ...	එම 1,500 යි
(ඇ)	එම 1″ ...	එම 200 යි
(ඈ)	එම 1½″ ...	එම 500 යි
(ඉ)	එම 2″ ...	එම 200 යි
(ඊ)	එම නැමි ½″ ...	... 50 යි
(උ)	එම ,, ¾″ ...	... 50 යි
(ඌ)	එම ,, 1″ ...	... 25 යි
(එ)	එම ,, 1½″ ...	... 50 යි
(ඒ)	එම ,, 2″ ...	... 20 යි
(ඔ)	එම වැලැමිටි ¾″ ...	... 25 යි
(ඕ)	එම ,, ¾″ ...	... 65 යි
(ක)	එම අඩුකිරීමේ සොකට් ¾″–½″	... 20 යි
(ග)	එම එම 1″–¾″	... 10 යි
(ජ)	එම එම 1½″–½″	... 10 යි
(ට)	එම එම 2″–1½″	... 10 යි
(ඩ)	එම එම 1½″–¾″	... 10 යි
(ත)	එම එම 1¼″–¾″	... 10 යි
(ත)	එම ප්ලග් ½″ ...	... 10 යි
(ද)	එම ප්ලග් ¾″ ...	... 10 යි
(ප)	එම ප්ලග් 1½″ ...	... 10 යි

ද්‍රව්‍ය අංකය		විස්තරය		ප්‍රමාණය
4.	(අ)	ජී.අයි. අඩුකිරීමේ 'ටී' හැඩය	2″–1″	10 යි
	(ආ)	එම	2″–¾″	20 යි
	(ඇ)	එම	¾″–½″	20 යි
	(ඈ)	එම සමාන 'ටී' හැඩය	2″	5 යි
	(ඉ)	එම එම	1½″	5 යි
	(ඊ)	එම එම	1¼″	5 යි
	(උ)	ජී.අයි. සමාන 'ටී' හැඩය	¾″	5 යි
	(ඌ)	ජී.අයි. සම්බන්ධි	½″	25 යි
	(එ)	එම	¾″	25 යි
	(ඒ)	එම	1″	10 යි
5.	(අ)	පිත්තල කරාම	½″	65 යි
	(ආ)	එම	¾″	15 යි
	(ඇ)	නැවතීමේ කරාම පිත්තල (ස්ටොක් කොක්)	½″	10 යි
	(ඈ)	එම	¾″	20 යි
	(ඉ)	එම	1¼″	5 යි
	(ඊ)	එම	1½″	5 යි
	(උ)	එම	2″	1 යි
6.	(අ)	පී.වී.සී. නල ½″	දිග අඩි	200 යි
	(ආ)	එම ¾″	එම	600 යි
	(ඇ)	එම 1″	එම	900 යි
	(ඈ)	එම 1¼″	එම	300 යි
	(ඉ)	එම 1½″	එම	200 යි
	(ඊ)	එම 2″	එම	600 යි
	(උ)	පී.වී.සී. අඩු කිරීමේ සොකට්	2″–1″	5 යි
	(ඌ)	එම	2″–1½″	5 යි
	(එ)	එම	1½″–1¼″	5 යි
	(ඒ)	එම	1¼″–1″	5 යි
	(ඔ)	එම	1¼″–¾″	5 යි
	(ඕ)	එම	¾″–½″	5 යි
	(ක)	පී.වී.සී. සමාන 'ටී' හැඩය	2″	5 යි
	(ග)	එම	1½″	5 යි
	(ජ)	එම	1¼″	5 යි
	(ට)	එම	¾″	5 යි
	(ඩ)	එම	1″	5 යි
	(න)	පී.වී.සී. වැල්ව් සොකට්	½″	20 යි
	(ත)	එම	¾″	15 යි
	(ද)	සොල්වන්ට් සිමෙන්ති නො. 10 ග්‍රෑම් 500 ටින්		20 යි
7.	(අ)	කාස්ට් අයන් වලින් නිමවූ අංග සම්පූර්ණ හයිලෙවල් සිස්ටර්න්, ස්කොට්ච් පැන් රහිත		10 යි
	(ආ)	ඩ්‍රේන් බෝඩ් සහිත, රසායනාගාර සින්ක් (ප්‍රමුඛත්වය පයිබර් ග්ලාස්වලට, ඉදිරිපත් කරන මිමි ප්‍රමාණයයන් සඳහන් කළ යුතුය)		5 යි
	(ඇ)	ඩ්‍රේන් බෝඩ් රහිත රසායනාගාර සින්ක් (ඉදිරිපත් කරන මිමි ප්‍රමාණයන් සඳහන් කරන්න)		5 යි
	(ඈ)	සිකා	ගැලුම්	10 යි
8.	(අ)	ඇම්පියර් 200, ඒ.සී. 3 පේස්, ඔයිල් සර්කිට් බ්‍රේකර්, ඕවර් ලෝඩ් ට්‍රිප්ස් සහ භූමි දෝෂ ආරක්ෂක උපක්‍රමය සහිත අංග සම්පූර්ණ		2 යි
9.	(අ)	ටියුබ්ස්, ස්ටාටර් සහිත, අඩි 4, වොට්ස් 40 ප්ලොරසන්ට් ලාම්පු අංග සම්පූර්ණ		8 යි
	(ආ)	ටියුබ්ස්, ස්ටාටර් සහිත, අඩි 2, වොට්ස් 20, ප්ලොරසන්ට් ලාම්පු අංග සම්පූර්ණ		3 යි
	(ඇ)	ග්ලෝබ් සහිත, අවුට්ඩෝර් වෝටර්ටයිට් බ්‍රැකට් ලාම්පු අංග සම්පූර්ණ		4 යි
	(ඈ)	පින් තුනේ ප්ලග සහිත, ඇම්පියර් 5, පින්හෝල් තුන සහිත, අංග සම්පූර්ණ වෝල් සොකට්		5 යි
	(ඉ)	ඇම්පියර් 5 ටම්බලර් ස්විච්		13 යි
	(ඊ)	පී.වී.සී. 1/044 තනි වයර්	රෝල්	5 යි
	(උ)	මේන් ස්විච් ඇම්පියර් 15/20 ඩී.පී.		2 යි
	(ඌ)	අවුට් ඩෝර් ටයිප් මකරි වේපර් ලැම්ප් පිටින්ග්ස් බල්බ්, චෝක්, සමඟ අංග සම්පූර්ණ		3 යි
	(එ)	ඇම්පියර් 30 අර්ත් ලීකේජ් සර්කිට් බ්‍රේකර්		1 යි
	(ඒ)	පී.වී.සී. අර්ත් වයර් 7/029	රෝල්	1 යි
	(ඔ)	බකල් ක්ලිප්ස් සී. 2	පැකට්	2 යි
	(ඕ)	එම සී. 3	පැකට්	2 යි
	(ක)	එම සී 4	පැකට්	2 යි
	(ග)	ට්‍රොහික් සහ කවර්	දික් අඩි	100 යි
	(ජ)	සීලිං රෝසස්		10 යි
	(ට)	බටන් හෝල්ඩර්		5 යි
	(ඩ)	ඉන්සුලේටිං ටේප් ¾″	රෝල්	2 යි
	(න)	ඇම්පියර් 100 මේන් ස්විච්		1 යි
	(ත)	1½″ × 1½″ හෝ 2″ × 2″ වෙල්ඩඩ් මෙෂ්	හතරැස් අඩි	1,000

2. මෙම සියළුම ද්‍රව්‍යයන් රජයේ වැඩ දෙපාර්තමේන්තුවේ අංක 182 එහි සංශෝධනය අනුව ගොඩනැගිලි සඳහා අනුමත කරන ලද නියම තත්ත්වයන් අනුව තිබිය යුතුය. මෙම උපකරණ 1972 8.30 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතුය.

3. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට මින් කොටසකට හෝ සම්පූර්ණයෙන් හෝ ටෙන්ඩර් කළ හැක.

4. 1972 අගෝස්තු මස 29 වැනි දින ප.ව. 2.30 ට පෙර ලැබෙන සේ, දෙපිටපතකින් සකස් කළ ටෙන්ඩර් හොඳින් සීල් තබන ලද ලියුම් කවරයක බහා " ගොඩනැගිලි උපකරණ සැපයුම සඳහා ටෙන්ඩර් " යන්න සඳහන් කොට, සභාපති, ප්‍රාදේශීය ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, ඉංජිනේරු අංශය, ගන්නොරුව, පේරාදෙණිය යන ලිපිනයට ලැබෙනසේ එවිය යුතුය.

5. සියළුම ටෙන්ඩර්, ටෙන්ඩර් අවසාන කරන ලද දිනයේ සිට දින හතලිහක කාලයක් භාරගැනීම සඳහා වලංගුව තිබිය යුතුය.

6. ටෙන්ඩර් සියල්ල, එකක් හෝ ඉන් කොටසක් හෝ භාරගැනීමේ හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ හෝ සම්පූර්ණ අයිතිය රජය සතුය.

7. මේ සම්බන්ධයෙන් වැඩි විස්තර, පේරාදෙණියේ, ගන්නොරුවේ, කෘෂිකර්ම ඉංජිනේරු (සිවිල්) තැනගෙන් ලබාගත හැක.

ඇල්. ආර්. ඇල්. පෙරේරා,
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ඉංජිනේරු).

ප්‍රධාන ඉංජිනේරු කාර්යාලය,
කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව,
ගන්නොරුව, පේරාදෙණිය,
1972 ජූලි මස 5 වැනි දින.

8–154—72.8.4. දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව—ක්ෂය රෝග මර්ධන ව්‍යාපාර කොට්ඨාශය

කිළිටි රෙදි සේදීම

සේවය සහ ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ සුදුසුකම්.—1973 ජනවාරි මස 1 වැනි දින සිට 1973 දෙසැම්බර් 31 වැනි දයින් (දින දෙකත් ඇතුළුව) අවසන් වන වර්ෂය තුළ මෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයේ පළමුවෙනි වගන්තියෙහි දක්වා තිබෙන ආයතනයන්හි කිළිටි රෙදි සේදීම සඳහා ලාංකිකයන් හා ලාංකික සමාගම් විසින් එවනු ලබන සීල්තබනලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර කොළඹ, ඩීන්ස් පාරේ ක්ෂයරෝග මර්දන අධිකාරි විසින් භාරගනු ලැබේ.

ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල්.—(i) මෙම උපලේඛනයේ දෙවන තීරයේ සඳහන් නියම කරන ලද මුදල් මා නමට, කච්චේරියක තැන්පත්කොට කුවිතාන්සියක් ලබාගත යුතුයි. අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හෝ ලියාපදිංචිකරන ලද සමුපකාර සමිති ඇතුළත් සංගම් සහ විවිධ සේවා සංගම්වලට අයිති සමිතිවලට ද තැන්පත් මුදලක් නොතබා ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ඉල්ලිය හැක. කෙසේ හෝ එවා එවැනි ඉල්ලීම් කරන විට ඒ ඒ සංගම් හෝ සමිතිවල ලියාපදිංචිකළ අංකය පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

(ii) **ටෙන්ඩර් පත්‍ර.**—ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනට පළමු දිනයෙහි දවල් 12 වන තුරු මෙම කාර්යාලයෙන් ද ආයතනයන් භාර වෛද්‍ය නිලධාරින්ගෙන් ද ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබා ගත හැක. නියමිත පෝර්මයේ නොවන මොනම ටෙන්ඩරයකවත් භාර ගනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී මුදල් තැන්පත් කළ බවට ලබාගන්නා ලද කුවිතාන්සියක් ඉල්ලුම් පත්‍රයට අමුනා එවිය යුතුය.

ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබාගෙන ඒවා අවසාන දිනට පළමු ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවන පරිදි පෝර්ම සඳහා තැපෑලෙන් ඉල්ලුම් කරන අය කම ඉල්ලුම් පත්‍ර වෙලාසනින් එවිය යුතුය.

3. **වත්කමේ විස්තර.**—සියළුම ටෙන්ඩර්කරුවන් ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේ දී ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට සැළකිය යුතු කාලයකට පළමු තම වත්කම මට හෝ තමා ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබා ගැනීමට සතුටු ආයතන භාර වෛද්‍ය නිලධාරියාට හෝ දන්විය යුතුයි. මේ සඳහා උවමනා පෝර්ම ඉහත පෙනෙන දෙවන ඡෙදයේ දෙවන කොටසේ සඳහන් ඕනෑම තැනකින් ලබාගත හැක.

වත්කම් විස්තර ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි හෝ මුදල් තත්ත්වය විදහා පෑමට කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වූවහොත් ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කරන ලද මුදල අහිමි වන්නට ඉඩ තිබේ.

4. **සෝදන කැලි ප්‍රමාණය පිළිබඳ විස්තර.**—දළ වශයෙන් මාසයකට සේදිය යුතු කැලි ප්‍රමාණය මේ සමග ඇති උපලේඛනයෙහි පස්වැනි තීරයෙහි දක්වා ඇත.

5. **ටෙන්ඩර් එවිය යුතු අන්දම.**—සියලුම ටෙන්ඩර්පත් පිටපත් දෙකකින් යුතුව කවරයක බහා අධිකාරි, ක්ෂයරෝග මර්ධන ව්‍යාපාරය කියා එවිය යුතුයි. සීල් කරන ලද ටෙන්ඩර් පත් බහා එවන කවරයෙහි වම්පස උඩ කෙළවරේ එය කවර සේවාවද යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුක් මෙන් ම එහි වම්පස පහත කෙළවරේ ටෙන්ඩර් කරුගේ නම සහ ලිපිනය පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. කවරයෙහි බහන ලද ටෙන්ඩර් පත් මෙම කාර්යාලයේ තිබෙන ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට දැමීමෙන් හෝ තමාම, ගණකාධිකාරි/ලේකම් මහතාට (හෝ මා හට) දීමෙන් ඒ ලැබුනු බවට ඔහු/හෝ මා විසින් නිකුත් කරනු ලබන කුවිතාන්සියක් ගැනීමෙන් හෝ ලියා පදිංචි කළ තැපෑලෙන් හෝ ලැබීමට සැලැස්විය හැක.

6. **ටෙන්ඩර් පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය.**—මෙහි පහත පෙනෙන උපලේඛනයේ 6 තීරයේ සඳහන් දිනයන්හි පෙරවරු 10 ට ටෙන්ඩර්පත් භාරගැනීම අවසන් වූ වහාම ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ.

7. **ටෙන්ඩර් පත් විවෘත කිරීම.**—ටෙන්ඩර්පත් විවෘත කරන වේලාවට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඒ ස්ථානයේ සිටිය හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් සහ ඔවුන් සඳහන් කරන මිළ ගණන් ද පැමිණ සිටින ටෙන්ඩර්කරුවන් ඉදිරියෙහි කියවනු ලැබේ. ඕනෑම ටෙන්ඩර්කරුවෙකු ඉදිරිපත් කරන ලද ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් පිළිබඳ සැකයක් ඇතිවුවහොත් ඒ සැකය දුරුකරගැනීමට මා සමග කටයුතු පිළියෙල කරගැනීම හෝ මවිසින් බලය පවරනු ලැබූ නියෝජිත යෙකුගේ අනුමැතිය ඇතුව හෝ ඒවායේ පිටපත් පරීක්ෂා කළ හැකිය.

8. **ටෙන්ඩරයන්හි සඳහන් කරන ලද මිළ ගනන් වලංගු කාල සීමාව.**—ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් සඳහන් කරන ලද මිළ ගණන් මෙහි පළමුවන ඡේදයේ සඳහන් කාල සීමාව ඉකුත්වන තුරු වලංගු වේ. කොන්ත්‍රාත්කරුගේ පොරොන්දු පත්‍රයෙහි විශේෂ අවසරයක් නොවේ නම්, එහි සඳහන් මිළ ගණන් මොනම හේතුවක් නිසා හෝ එම කාලය තුළ වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

9. **තැන්පත් ඇප මුදල.**—තෝරාගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු මෙහි පහත පෙනෙන උපලේඛනයෙහි 3 වන තීරයෙහි සඳහන් වන ඇප මුදල තැන්පත් කිරීමෙන් පසු පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ යුතුය.

10. **ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි.**—ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ පිටුපස දක්වා ඇත. ටෙන්ඩර්කරුවන් වීමට බලාපොරොත්තු වන්නන් එහි අඩංගු කොන්දේසි හොඳින් දැනගත යුතුවාත් හැර, පිළිපැදිය යුතුද වන්නේ ය.

11. **අනික් විස්තර.**—(i) කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට ගබඩා, විදුලි බලය, ජලය ආදි පහසුකම් සැලසුවහොත් ඊට යන වියදම් ආදිය පළාතේ ආදායම් පාලක නිලධාරීතුමා තක්සේරු කළ ගණන්වලට අනුව වවුචරයෙන් කපා ගනු ලැබේ.

(ii) **කිළිටි රෙදිවල විෂබීජ නැතිකිරීම සහ එහා මෙහා ගෙනයාමේ වියදම.**—යම් අවස්ථාවක කිළිටි රෙදි සේදීමට පළමු ඒවාසේ විෂබීජ නැති කිරීම සඳහා වෙන ස්ථානයකට ගෙන යාමට සිදුවුවහොත් ඒවා එහා මෙහා ගෙනයාමට කිසිම ගාස්තුවක් ගෙවනු නොලැබේ.

(iii) **පළාත් පාලන මණ්ඩලවල පිහිටා ඇති ආයතනයන් සඳහා ටෙන්ඩර්.**—පළාත් පාලන මණ්ඩල තුළ ඇති ආයතනයකට ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ, ඒ ඒ මණ්ඩලවල නීතිවලට අනුව (නීති ඇතොත්) රෙදි පිරිසිදු කරන ස්ථාන හිමි අයට පමණි.

(iv) ටෙන්ඩර් කරුවන්ට උවමනානම් කොටසක් හෝ සෑම කොටසක්ම ඒවා නියමිත තැන්පත් මුදල බැඳීමෙන් පසු සඳහන් කළ හැකිය.

වෛද්‍ය එච්. ඩබ්ලිව්. පෙරේරා,
ක්ෂයරෝග මර්දන ව්‍යාපාරයේ අධිකාරි.

1972 ජූලි 26 වැනි දින,
ඩීන්ස් පාර, කොළඹ 10.

උපලේඛනය

(1) ආයතනය	(2) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රු. ශ.	(3) ඇප මුදල රු. ශ.	(4) මසකට රෙදි සේදියයුතු වාර ගණන	(5) මසකට සේදිය යුතු කැලි ගණන සාමාන්‍ය	(6) ටෙන්ඩර් භාරගැනීම අවසාන වන දිනය
ලය රෝහල, වැලිසර—					
1 වන කොටස : පිරිමි වාට්ටු 1–6 සහ 10, ඇක්ස්රේ දෙපාර්තමේන්තුව පාලන අංශයේ බාහිර ලෙඩුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තුව, මුළුතැන්ගෙය, තේ සහ මහන කාමරය, දිස්පැන්සරිය සහ රසායනාගාරය ...	100 0...	200 0...	4 ...	6,600	1972.9.13 පෙරවරු 10 ට
ශල්‍යාගාරය	— ...	— ...	දිනපතා ...	200	
2 වන කොටස : ගැහැණු වාට්ටු 7–9 සහ 11–12	100 0...	200 0...	4 ...	-3,500	
ළමා වාට්ටු 14–15	— ...	— ...	දිනපතා ...	4,000	
ලය රෝහල, කඳාන—					
1 වන කොටස : ළමා වාට්ටු	100 0...	200 0...	දිනපතා ...	4,550	
2 වන කොටස : වාට්ටු 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, හා 11 ...	100 0...	200 0...	4 ...	2,350	

90/1—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව—ක්‍ෂය රෝග මර්ධන අධිකාරී කොට්ඨාශය

ක්ෂයරෝග මර්දන ව්‍යාපාරයට දර සැපයීම

1973 ජනවාරි මස 1 වැනිද සිට 1973 දෙසැම්බර් 31 වැනිදයින් අවසන් වන වර්ෂය තුළ මේ සමඟ ඇති උපලේඛනයෙහි පළමුවැනි තීරයෙහි දක්වා ඇති දර සැපයීම සඳහා එවනු ලබන සීල් තැබූ ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලාංකිකයන්ගෙන් හෝ ලාංකික ආයතනවලින් ක්ෂයරෝග මර්දන ව්‍යාපාරයේ අධිකාරි තැන විසින් භාරගනු ලැබේ.

2. මෙම කාර්යාලය මගින් සපයන ලද පෝරමවල පමණක් පිටපත් දෙකකින් ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කල යුතුයි.

3. මේ සමග ඇති උපලේඛනයේ 4 වැනි තීරයේ සඳහන් දිනවල පෙරවරු 10 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම අවසන්වූ වහාම ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේදී ටෙන්ඩර් කරුවන්ට ඒ ස්ථානයේ සිටිය හැකිය. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් සහ ඔවුන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රවලට සඳහන් කරන ලද මිළ ගනන් ද පැමිණ සිටින්නන් ඉදිරියේ කියවනු ලැබේ. යම් කිසි ටෙන්ඩර්කරුවෙකුට ටෙන්ඩර් පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීමට අවශ්‍ය වුවහොත් සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී හෝ ඔහු විසින් බලය පවරනු ලැබූ වෙනත් නිලධාරියෙකුගේ අනුමැතිය ඇතිව ඒවායේ පිටපත් පරීක්ෂා කළ හැකිය.

4. මේ සමඟ ඇති උපලේඛනයේ දෙවැනි තීරයේ සඳහන් ප්‍රමාණයේ මුදලක් කච්චේරියක තැන්පත් කළ බවට නිකුත් කෙරෙන කුවිතාන්සියක් ටෙන්ඩර් පත්‍රය ලබාගැනීමට පළමු ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

අනුමත කරන ලද ග්‍රාමසංවර්ධන සමිති හෝ ලියාපදිංචිකරන ලද සමුපකාර සමිති ඇතුලත් සංගම් සහ විවිධසේවා සංගම්වලට අයිති සමිතිවලටද තැන්පත් මුදලක් නොතබා ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ඉල්විය හැක. කෙසේ හෝ වෙතෙ එවැනි ඉල්ලීම් කරන විට ඒ ඒ සංගම් හෝ සමිතිවල ලියාපදිංචි අංකය පැහැදිලිව සඳහන් කල යුතුයි.

5. අයදුම්කරුවන් විසින් තැන්පත් කරන ලද මුදලට ලබා ගත් කුවිතාන්සි ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කෙරෙන අවසාන දිනට පෙර දින දවල් 12 ට පෙර ඉදිරිපත් කර අවශ්‍ය පෝරම ලබාගත යුතුයි. තැපෑලෙන් පෝරම ඉල්ලුම් කරන අය, මුදල් තැන්පත්කල කුවිතාන්සි කල් වේලා ඇතිව එවීමෙන් අවසාන දිනයට ප්‍රථම ටෙන්ඩර් එවීම සඳහා අවශ්‍ය පෝරම ලබාගත හැකිය.

6. සියලුම ටෙන්ඩර්කරුවන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඉල්ලා එවීමට පෙර තම තමන්ගේ වර්තාකම පිළිබඳ තොරතුරු ක්ෂය රෝග මර්දන ව්‍යාපාරයේ අධිකාරී වෙත දැන්විය යුතුයි. මේ සඳහා පෝරම එම කාර්යාල වලින් ලබාගත හැකිය.

ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ මුදල් තත්ත්වයේ ස්ථිර භාවය පිළිබඳ තොරතුරු දැනගැනීමට පෙර ඔවුන් විසින් එවන ලද ටෙන්ඩර් පිළිබඳ තීරණයක් කළ නොහැකි බැවින් තම තමන්ගේ වර්තාකම පිළිබඳ තොරතුරු කල් වේලා ඇතිව ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

7. සෑම ටෙන්ඩරයක්ම ඉහත සඳහන් ක්ෂයරෝග මර්දන ව්‍යාපාරයේ අධිකාරීතුමාගේ නමට එවිය යුතුයි. සීල් තැබූ ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහාලන කවරයේ වම් පස උඩ කෙළවරේ එය කවර සේවාවක් සඳහා ද යන්න සඳහන් කළ යුතුයි. ඒ කවරයේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නම හා ලිපිනය ද සඳහන් කළ යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත් එම කාර්යාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට දැමීමෙන් හෝ ලේකම්/ගණකාධිකාරීවරයාට පුද්ගලිකව භාරදීමෙන් හෝ එය ලැබුණු බවට කුවිතාන්සියක් ලබා ගත හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ට තම ටෙන්ඩර් පත් ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවීමට පුළුවන. ටෙන්ඩර් පත් භාරගන්නා අවසාන දින පෙරවරු 10 ට පසු තැපැලෙන් එවන හෝ පැමිණ භාර දෙන සෑම ටෙන්ඩරයක්ම ප්‍රතික්ෂෙප කරනු ලැබේ.

8. එක් ආයතනයක් සඳහා සැපයිය යුතු දර ප්‍රමාණය දළ වශයෙන් ආයතනය භාර වෛද්‍ය නිලධාරි තුමාගෙන් හෝ එම කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකිය.

9. ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ පිටුපස දක්වා ඇත. ටෙන්ඩරයක් ඉල්ලුම් කරන විට එහි අඩංගු කොන්දේසි හොඳින් දැනගත යුතුවාක් මෙන් ම පිළිපැදිය යුතුද වන්නේ ය.

10. කිසිම ගිවිසුමක් නොමැතිව ටෙන්ඩරය සම්පූර්ණයෙන් හෝ කොටසක් භාර ගැනීමට ද නැතහොත් සියළුම ටෙන්ඩර් හෝ කොටසක් ප්‍රතික්ෂෙප කිරීමේ බලයද රජය සතුව ඇත.

11. වැඩි විස්තර මෙම කාර්යාලයට අයදුම්පතක් එවීමෙන් දැනගත හැකිය.

වෛද්‍ය එච්. ඩබ්ලිව්. පෙරේරා,
ක්ෂයරෝග මර්දන ව්‍යාපාරයේ අධිකාරී.

1972 ජූලි මස 22 වැනි දින,
ඩීන්ස් පාර, කොළඹ 10.

උපලේඛනය

ආයතනය	ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් මුදල	ඇප මුදල	ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනය
	රු. ශ.	රු. ශ.	
වැලිසර ලය රෝහල හා ලය රෝහල, කඳාන	100 0 ...	600 0 ...	72.9.13 පෙරවරු 10 ට

8-90/2—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

යොමුව : පීඇස්සී/1/23/72

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

ගිප්සෝනා ප්ලාස්ටර් ඔෆ් පැරිස් සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර්

සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් ගිප්සෝනා ප්ලාස්ටර් ඔෆ් පැරිස් සැපයීම සඳහා පහත සඳහන් උපලේඛනයේ ප්‍රකාශිත අයවලුන්ගෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර කැඳවනු ලැබේ.

(i) විදේශීය රටවල නම ගිය නිපදවන්නෝ,

(ii) ලන්ඩනයේ රාජ්‍ය නියෝජිතයින්,

(iii) ඉන්දියාවේ කල්කටා නියෝජිතයින්,

2. සැපයීම් සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර, තැ. පෙ. 584 හිමි කොළඹ 10, 385, ඩීන්ස් පාර, දෙපාර්තමේන්තු ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1972.11.3 දින පෙරවරු 10 තෙක් භාරගනු ලැබේ.

3. මෙම ටෙන්ඩරයට අදාල, ටෙන්ඩර් ආකෘති, කොන්දේසි ආදිය නිකුත් කරනු ලබන්නේ —

(i) මා විසින්ම හෝ විදේශවල ඇති ලංකා නියෝජිතයින් මගින් ලේඛනගත කොට ඇති වෙළඳ සමාගම්වලින්,

(ii) ලංකාවේ විදේශ ආණ්ඩුවල නියෝජිතයින්

4. ටෙන්ඩර් පත් ඉදිරිපත් කිරීමට කැමති විදේශීය සමාගම්වලට අවශ්‍ය ටෙන්ඩර් කොන්දේසි, උපලේඛන හා වෙනත් විස්තර ඉතාලිය, ඕස්ට්‍රේලියාව, ඇමෙරිකාව එක්සත් ජනපදය, මහා බ්‍රිතාන්‍යය, පකිස්තානය, ජපානය, ඉන්දියාව, බටහිර ජර්මනිය, ප්‍රංශය, කැනඩාව, නෙදර්ලන්තය, බැල්ජියම, ඩෙන්මාර්ක්, ස්විට්සර්ලන්තය ආදී රටවල වෙසෙන ලංකා රජයේ නියෝජිතයින්ගෙන් ලබා ගන්නා ලෙස ඒජන්ට්වරු සහ නියෝජිතයින් විදේශීය සමාගම්වලට උපදෙස් දිය යුතුයි.

5. ඉහත 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් දින නියමිත වේලාවට නියමිත ස්ථානයේදී, ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේදී, ටෙන්ඩර්කරුවන්ට හෝ ඔවුන්ගේ අනුමත නියෝජිතයින්ට පැමිණීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

6. මේ සම්බන්ධ විස්තර, කොළඹ 10, ඩීන්ස් පාරේ අංක 355 හි සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ (සැපයීම්) ගෙන් ලබා ගත හැක.

ඇන්. කේ. පී විජයසිංහම්,
සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

කොළඹ, 1972.10.27 දින.

ආදල උපලේඛනය

Item No.	*Description*	*Estimated requirements*	*Packing required*
1 ..	Gypsona Plaster of Paris Bandages 3″ × 3 yards in air-tight tins ..	42,000 rolls ..	In any convenient packing
2 ..	Gypsona Plaster of Paris Bandages 4″ × 3 yards in air-tight tins ..	84,000 rolls ..	In any convenient packing
3 ..	Gypsona Plaster of Paris Bandages 6″ × 3 yards in air-tight tins ..	84,000 rolls ..	In any convenient packing

8-127—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

යොමුව : පීඇස්සි 1/29/72

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

ස්ටිල්බිස්ට්‍රෝල් ඩයිපොස්පේට් යනාදිය සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර්

සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් ස්ටිල්බිස්ට්‍රෝල් ඩයිපොස්පේට් යනාදිය සැපයීම සඳහා පහත සඳහන් උපලේඛනයේ ප්‍රකාශිත අයවලුන්ගෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර කැඳවනු ලැබේ:—

(i) අංක 15000 දරණ 1972 මාර්තු මස 3 වැනි දිනැති " රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ " පළකොට ඇති නාමාවලියෙහි සඳහන් මා විසින් ලේඛන ගත කල වෙළඳ සමාගම්,

(ii) ලන්ඩනයේ රාජ්‍ය නියෝජිතයින්,

(iii) ඉන්දියාවේ කල්කටා නියෝජිතයින්,

(iv) ඔස්ට්‍රියාව, පෝලන්තය, චෙකොස්ලෝවැකියාව, මහජන චීන සමූහාණ්ඩුව, ස.සෝ.රු.ස., යුගෝස්ලේවියාව, එක්සත් අරාබි ජනරජය, බල්ගේරියාව, ජර්මන් ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ජනරජය, හංගේරියාව හා රුමේනියාව

2. සැපයීම් සඳහා ටෙනඩර් පත්‍ර, කොළඹ 10, තැ. පෙ. 584, 385 ඩීන්ස් පාර දෙපාර්තමේන්තු ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1972.9.29 දින පෙරවරු 10 තෙක් භාරගනු ලැබේ.

3. මෙම ටෙන්ඩරයට අදල, ටෙන්ඩර් ආකෘති, කොන්දේසි ආදිය නිකුත් කරනු ලබන්නේ—

(i) මා විසින්ම හෝ විදේශවල ඇති ලංකා නියෝජිතයින් මඟින් ලේඛනගත කොට ඇති වෙළඳ සමාගම්වලටත්,

(ii) 1 වැනි ඡේදයේ iv වැනි උප ඡේදයේ සඳහන් රාජ්‍යයනට, ඔවුන්ගේ ලංකා නියෝජිතයින් මඟිනුත් පමණකි.

4. ඉහත 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් දින නියමිත වේලාවට නියමිත ස්ථානයේදී, ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේදී, ටෙන්ඩර්කරුවනට හෝ ඔවුන්ගේ අනුමත නියෝජිතයිනට පැමිණීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

5. මේ සම්බන්ධ වැඩි විස්තර, කොළඹ 10 ඩීන්ස් පාරේ අංක 355 හි, සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ (සැපයීම්) ගෙන් ලබා ගත හැක.

ආර්. කේ. පී. විජයසිංහම්,
සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

කොළඹ, 1972.7.26 දින.

අදල උපලේඛනය

Item No.	*Description*	*Estimated requirements*	*Packing required*
1 ..	Stilboestrol Diphosphate each tablet containing 100 mgm. ..	30,000 Tablets ..	In bottles of 100 tablets
2 ..	Long Acting Isoprenalin 30 mgm each for sustained action ..	75,000 Tablets ..	In bottles of 100 tablets
3 ..	Frusemide each tablet containing 40 mgm.	50,000 Tablets ..	In bottles of 500 tablets
4 ..	Injection of Procaine and Adrenaline Forte 2 ml. B.P. amber coloured ampoules	1,000,000 ampoules ..	In boxes of 50 ampoules

8-126—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

යොමුව : පීඇස්සි1/7/72

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

ට්‍රයිප්ලුවෝපෙරයින් පෙති යනාදිය සැපයීම් සඳහා ටෙන්ඩර්

සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් ට්‍රයිප්ලුවෝපෙරයින් පෙති යනාදිය සැපයීම සඳහා පහත සඳහන් උප ලේඛනයේ ප්‍රකාශිත අයවලුන්ගෙන් ටෙන්ඩර් පත්‍ර කැඳවනු ලැබේ:—

(i) අංක 15,000 දරණ 1972 මාර්තු මස 3 වැනි දිනැති "රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ" පළකොට ඇති නාමාවලියෙහි සඳහන් මා විසින් ලේඛනගත කල වෙළඳ සමාගම්,

(ii) ලන්ඩනයේ රාජ්‍ය නියෝජිතයින්,

(iii) ඉන්දියාවේ කල්කටා නියෝජිතයින්,

(vi) ඔස්ට්‍රියාව, පෝලන්තය, චෙකෝස්ලෝවැකියාව, මහජන චීන සමූහාණ්ඩුව, ස.සෝ.රු.ස., යුගෝස්ලේවියාව, එක්සත් අරාබි ජනරජය, බල්ගේරියාව, ජර්මන් ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ජනරජය, හංගේරියාව හා රුමේනියාව.

2. සැපයීම සඳහා ටෙන්ඩර් පත්‍ර, කොළඹ 10, තැ. පෙ. 584, 385, ඩීන්ස්පාර, දෙපාර්තමේන්තු ටෙන්ඩර් මණ්ඩලයේ සභාපති තැන විසින් 1972.10.13 දින පෙරවරු 10 තෙක් භාර ගනු ලැබේ.

3. මෙම ටෙන්ඩරයට අදල, ටෙන්ඩර් ආකෘති, කොන්දේසි ආදිය නිකුත් කරනු ලබන්නේ—

(i) මා විසින්ම හෝ විදේශවල ඇති ලංකා නියෝජිතයින් මගින් ලේඛනගත කොට ඇති වෙළඳ සමාගම්වලටත්,

(ii) 1 වැනි ඡේදයේ iv වැනි උප ඡේදයේ සඳහන් රාජ්‍යයනට, ඔවුන්ගේ ලංකා නියෝජිතයින් මගිනුත් පමණකි.

4. ඉහත 2 වැනි ඡේදයේ සඳහන් දින නියමිත වේලාවට නියමිත ස්ථානයේදී, ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේදී, ටෙන්ඩර්කරුවනට හෝ ඔවුන්ගේ අනුමත නියෝජිතයිනට පැමිණීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

5. මේ සම්බන්ධ වැඩි විස්තර, කොළඹ 10 ඩීන්ස් පාරේ අංක 355 හි, සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ (සැපයීම්) ගෙන් ලබා ගත හැක.

ආර්. කේ. පී. විජයසිංහම්,
සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ වෙනුවට.

කොළඹ, 1972.7.26 දින.

අදාල උපලේඛනය

Item No.	Description	Estimated requirements	Packing required
1 ..	Trifluoperazine 5 mgm. each (2 Trifluoromethyl—10 (3 Methyl—4) Propyl Phenothiazine dihydrochloride	8,000,000 Tablets ..	In bottles of 500 tablets
2 ..	Trifluoperazine 1 mgm. each (2 Trifluoromethyl—10 (3 Methyl—4)	200,000 Tablets ..	In bottles of 500 tablets
3 ..	Cyclophosphamide 50 mgm each	30,000 Tablets ..	In bottles of 100 tablets
4 ..	Injection of Cyclophosphamide each ampoule containing 200 mgm. Cyclophosphamide for intravenous use	6,500 Ampoules ..	In boxes of 10 ampoules
5 ..	Stilboestrol Diphosphate each tablet containing 100 mgm. ..	40,000 Tablets ..	In bottles of 100 tablets
6 ..	Injection of Bleomycin each ampoule containing 15 mgm. ..	1,000 Vials ..	In boxes of 25 vials
7 ..	Injection of Vineristine each vial containing 1 mgm. ..	500 vials ..	In boxes of 10 vials

8–125—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව—රත්නපුර කොට්ඨාශය

කිරිනොමැතිව පිසූ ආහාර සැපයීම

ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කිරීමට සුදුසුකම් ඇති පුද්ගලයින් හා සේවා.—වර්ෂ 1972.10.1 සිට 1973.12.31 වැනිද දක්වා (දින දෙකම ඇතුලුව) කාලය තුල මේ සමඟ ඇති උපලේඛනයේ 1 වැනි තීරයේ සඳහන් වන ආයතනයන්ට කිරි නොමැතිව පිසූ ආහාර සැපයීම සඳහා ලාංකිකයින්ගෙන් හෝ ලාංකික සමාගම් විසින් එවනු ලබන සීල් තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර රත්නපුර පිහිටි සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලයේදී සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරි තැන විසින් භාරගනු ලැබේ.

2. (i) **ටෙන්ඩර් සඳහා මුදල් තැන්පත් කිරීම.**—මෙහි උපලේඛනයේ 2 වැනි තීරයේ සඳහන් නියම කරන ලද මුදල මා නමට කච්චේරියක තැන්පත් කොට කුවිතාන්සියක් ලබාගත යුතුය.

අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හෝ ලියාපදිංචි කරන ලද, සමුපකාර සමිති ඇතුලත් සංගම් හා විවිධ සේවා සංගම්වලට අයිති සමිතිවලටද තැන්පත් මුදලක් නොතබා ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ඉල්විය හැකිය. කෙසේ හෝ වේවා එවැනි ඉල්ලීම් කරන විට ඒ ඒ සංගම් හෝ සමිතිවල ලියාපදිංචි අංකය පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

(ii) **ටෙන්ඩර් පත්‍ර.**—ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමේදී අවසාන දිනට පළමු දිනයෙහි දවල් 12 වනතුරු මෙම කාර්යාලයෙන් හෝ අනුරාධපුර, බදුල්ල, මඩකලපුව, කොළඹ, ගාල්ල, යාපනය, කළුතර, කෑගල්ල, කුරුණෑගල, මාතර, මාතලේ, පුත්තලම, මහනුවර සහ වවුනියාව යන පළාත්වල පිහිටි සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරිවරුන්ගේ කාර්යාලවලින් හෝ ලබාගත හැක. නියමිත පෝර්මයේ නොවන මොනම ටෙන්ඩරයක්වත් භාරගනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් පෝර්ම ඉල්ලුම් කිරීමේදී මුදල් තැන්පත් කළ බවට සාක්ෂි වශයෙන් නිකුත් කරන ලද කුවිතාන්සියක් ඉල්ලුම් පත්‍රයට අමුනා එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර්කරුවන් ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබාගෙන ඒවා අවසාන දිනට පළමු ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවන පරිදි පෝර්ම සඳහා තැපැලෙන් ඉල්ලුම් කරන අය තම ඉල්ලුම් පත් කල්වේලා ඇතිව එවිය යුතුය.

3. **වත්කමේ විස්තර.**—සියලුම ටෙන්ඩර්කරුවන් ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදීත් ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමේදීත් ටෙන්ඩර් අවසාන දිනට සැලකිය යුතු කාලයකට ප්‍රථම තම වත්කම් මට හෝ තමා ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබා ගැනීමට සතුටු සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරින්ට හෝ දන්විය යුතුය. මේ සඳහා උවමනා පෝර්ම ඉහත සඳහන් 2 වන ඡේදයේ (ii) වැනි කොටසෙහි සඳහන් ඕනෑම තැනකින් ලබාගත හැක. වත්කම් විස්තර ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකිවීම හෝ මුදල් තත්ත්වය විදහා පෑමට කරුණු ඉදිරිපත් කරන ලෙස දන්වූ විට එසේ කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කරන මුදල අහිමිවන්නට ඉඩ තිබේ.

4. **ප්‍රමාණයන්.**—සැපයිය යුතු ආහාර ප්‍රමාණයන් දළ වශයෙන් දැනගැනීමට මේ සමග ඇති උපලේඛනයෙහි 5 වැනි තීරය බලන්න.

5. **ටෙන්ඩර් එවිය යුතු අන්දම.**—සියලුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර පිටපත් දෙකකින් යුතුව කවරයක බහා "සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරි, රත්නපුර" කියා එවියයුතුය. සීල් කරන ලද ටෙන්ඩර් පත් බහා එවන කවරයෙහි වම්පස උඩ කෙළවරෙහි කවර සේවාවක් සඳහාදැයි පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුවාක් මෙන්ම එහි වම්පස පහත කෙළවරෙහි ටෙන්ඩර්කරුගේ නම සහ ලිපිනයද පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. කවරයෙහි බහන ලද ටෙන්ඩර් පත් මෙම කාර්යාලයෙහි තිබෙන ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට දැමීමෙන් හෝ ලියාපදිංචි කළ තැපැලෙන් හෝ ලැබීමට සැලැස්විය හැක. ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා පුද්ගලිකව හෝ ගණකාධිකාරි/ලේකම් තැනට බාරදෙන්නේ නම් ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ලැබුණු බවට කුවිතාන්සියක් ලබාගත යුතුය.

6. **ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දිනය.**—මෙහි පහත පෙනෙන උපලේඛනයේ 4 වැනි තීරයේ සඳහන් දිනයන්හිදී පෙ.ව. 10 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම අවසන් වූ වහාම මෙම කාර්යාලයේදී විවෘත කරණු ලැබේ.

7. **ටෙන්ඩර් පත් විවෘත කිරීම.**—ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන වේලාවට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඒ ඒ ස්ථානයේ සිටිය හැකිය. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් සහ ඔවුන් සඳහන් කරන ලද මිළ ගණන් ද පැමිණ සිටින ටෙන්ඩර්කරුවන් ඉදිරියේදී කියවනු ලැබේ. යම්කිසි ටෙන්ඩර්කරුවකු ඉදිරිපත් කරන ලද ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් පිළිබඳ සැකයක් ඇතිවුවහොත් ඒ සැකය දුරුකර ගැනීමට මා සමග කලින් පිළියෙල කරගත් දිනක මවිසින් හෝ බලය පවරනු ලැබූ මගේ නියෝජිතයෙකුගේ අනුමැතිය ඇතිව ඒවායේ පිටපත් පරීක්ෂා කළ හැකිය.

8. **ටෙන්ඩරයෙහි තීරණය.**—ටෙන්ඩර් පත්‍ර තෝරාගනු ලබන්නේ ප්‍රධාන වශයෙන් ටෙන්ඩර්කරු විසින් පෝර්මයේ "බී" උපලේඛනයෙහි සඳහන් ආහාර සැපයීම සඳහා බලාපොරොත්තු වන මිළ ගණන් අනුව ඒ සඳහා වියදම් වන මුළු මුදල අනුවය. එසේ වුවත් ටෙන්ඩර් පෝර්මයේ "සී" උපලේඛනයට වැඩිපුර ද්‍රව්‍ය සඳහා අයකිරීමට අදහස් කරන මිළ ගණන් හෝ එවකට වෙළඳ පොළේ පවතින මිළ ගණන හෝ යන දෙකින් අඩු ගණන හෝ ගෙවනු ලැබේ. පාලන මිළක් නම් ඒවා පාලන මිළ ගණන් අනුව ගෙවීම කරනු ලැබේ.

9. **ටෙන්ඩරයෙහි සඳහන් කරන ලද මිළ ගණන් වලංගු කාල සීමාව.**—ටෙන්ඩර්කරු විසින් සඳහන් කරන ලද මිළ ගණන් මෙහි පළමුවන ඡේදයේ සඳහන් කාලසීමාව ඉකුත් වනතුරු වලංගු වේ. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ අත්සන් තබන ලද පොරොන්දු පත්‍රයෙහි විශේෂයෙන් සඳහන් කර නැති නම් ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි සඳහන් මිළ ගණන් මොනම හේතුවක් නිසාවත් එම කාලය තුල වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

10. **තැන්පත් ඇප මුදල්.**—තෝරාගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු මෙහි පහත පෙනෙන උපලේඛනයෙහි 3 වන තීරයේ සඳහන් වන ඇප මුදල තැන්පත් කිරීමෙන් පසු පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ යුතුය.

11. **බඩුබාහිරාදිය තබා ගැනීම.**—තෝරාගත් ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ බඩු බාහිරාදිය ගබඩාකර ගැනීම සඳහා ආයතනයේ හෝ එහි පිහිටි ඉඩම තුල ඉඩකඩ සලසා දෙනු ලැබේ.

12. **ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි.**—ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ පිටුපස දක්වා ඇත. ටෙන්ඩර්කරුවකු වීමට බලාපොරොත්තු වන්නන් එහි අඩංගු කොන්දේසි හොඳින් දැනගත යුතුවාක් මෙන්ම පිළිපැදිය යුතුද වන්නේය. ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ ගිවිසුමේ කොන්දේසි ද ටෙන්ඩර්කරු විසින් සැළකිය යුතුය.

1972 ජූලි 25 වැනි දින,
රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්‍යාලයේදිය.

වෛද්‍ය වී. ඩී. ඊ. ද සිල්වා,
රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.

උපලේඛනය

ආයතනය	ටෙන්ඩර් තැන්පතුව රු.	ඇප තැන්පතුව රු.	ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනය හා වේලාව	සේවකයින්ට මස්	සේවකයින්ට මාළු	සේවකයින්ට කරවල	සේවකයින්ට එළවළු	සේවකයින්ට බිත්තර	නොගෙවන රෝගීන්ට මස්	නොගෙවන රෝගීන්ට මාළු	නොගෙවන රෝගීන්ට කරවල	නොගෙවන රෝගීන්ට එළවළු	නොගෙවන රෝගීන්ට බිත්තර
1. අයගම	100	600		475	—	1,125	1,100	275	600	—	1,565	2,400	600
2. එරත්න	100	400		125	—	190	700	300	625	—	2,250	2,500	625
3. ගල්ලැල්ල	100	400		125	—	150	250	65	450	—	1,000	1,500	375
4. ගිලිමලේ	100	600		225	—	490	800	200	690	—	1,690	2,050	512
5. කල්තොට	100	600	72.8.31	250	—	560	900	225	—	—	1,110	2,000	500
6. කලවාන	100	800	පෙරවරු	350	—	685	1,100	275	1,375	—	2,625	4,200	1,050
7. කිරිඇල්ල	100	600	10 දක්වා	—	225	460	700	175	—	1,000	1,750	3,000	750
8. මහවලතැන්න	100	600		210	335	685	800	200	750	750	1,335	1,800	450
9. නිවිතිගල	100	400		125	—	250	400	100	315	—	875	1,400	350
10. පල්ලෙබැද්ද	100	800		375	—	750	1,200	400	2,375	—	5,000	7,300	1,850
11. පොතුපිටිය	100	600		25	25	20	20	10	625	315	965	2,000	600
12. රන්වල	100	400		315	—	625	950	235	375	—	685	1,200	300
13. වැලිගෙපොල	100	600		250	—	250	500	150	500	—	1,000	4,000	1,000
14. චන්ද්‍රිකාවැව	100	600		125	125	500	800	250	1,500	—	2,000	4,000	500

8–121/1—72.8.4. දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව—රත්නපුර කොට්ඨාශය

කිළිටි රෙදි සේදීම—1972–73

සේවය සහ ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ සුදුසුකම්.—1972.10.1 වෙනි දින සිට 1973.12.31 වනදයින් (දින 2 ක් ඇතුලුව) අවසන් වන වර්ෂය තුල මෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයේ පළමුවෙනි වගන්තියේ දක්වා තිබෙන ආයතනයන්හි කිළිටි රෙදි සේදීම සඳහා ලාංකිකයන් හා ලාංකික සමාගම් විසින් එවනු ලබන සීල් තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී විසින් භාරගනු ලැබේ.

2. (i) **ටෙන්ඩර් සඳහා මුදල් තැන්පත් කිරීම.**—මෙහි උපලේඛනයේ දෙවැනි තීරයේ සඳහන් නියම කරණ ලද මුදල මා නමට කච්චේරියක තැන්පත් කොට කුවිතාන්සියක් ලබාගත යුතුය. අනුමත කරණ ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හෝ ලියා පදිංචි කරණ ලද සමුපකාර සමිති ඇතුලත් සංගම් සහ විවිධ සේවා සංගම්වලට අයිති සමිතිවලට ද තැන්පත් මුදලක් නොතබා ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ඉල්විය හැක. කෙසේ හෝ වේවා එවැනි ඉල්ලීම් කරණ විට ඒ ඒ සමාගම්වල හෝ සමිතිවල ලියා පදිංචි අංකය පැහැදිලිව සඳහන් කලයුතුයි.

(ii) **ටෙන්ඩර් පත්‍ර.**—ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනට පළමු දිනයේ දවල් 12.00 වනතුරු මෙම කාර්යාලයෙන් හෝ අනුරාධපුරය, බදුල්ල මඩකලපුව, කොළඹ, ගාල්ල, යාපනය, කලුතර. නුවර, කෑගල්ල, මාතර මාතලේ, පුත්තලම, කුරුණෑගල සහ වවුනියාව යන පලාත්වල පිහිටි සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරීවරුන්ගේ කාර්යාලවලින් හෝ ලබාගත හැක. නියමිත පෝරමයේ නොවන මොනම ටෙන්ඩරයක්වත් භාරගනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් පෝර්ම ඉල්ලුම් කිරීමේදී මුදල් තැන්පත් කල බවට සාක්ෂි වශයෙන් නිකුත් කරණ ලද කුවිතාන්සියක් ඉල්ලුම් පත්‍රයට අමුනා එවිය යුතුයි. ටෙන්ඩර් කරුවන්ට ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබාගෙන ඒවා අවසාන දිනට පළමු ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවන පරිදි පෝර්ම සඳහා තැපැලෙන් ඉල්ලුම් කරණ අය තම ඉල්ලුම් පත් කල්වේලා ඇතිව එවිය යුතුයි.

3. **වත්කමේ විස්තර.**—සියලුම ටෙන්ඩර් කරුවන් ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම සැළකිය යුතු කාලයකට පළමු තම වත්කම මට හෝ තමා ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබා ගැනීමට සතුටු ආයතන භාර වෛද්‍ය නිලධාරියාට හෝ දන්විය යුතුයි. මේ සඳහා උවමනා පෝර්ම ඉහත පෙණෙන දෙවැනි ඡෙදයේ දෙවැනි කොටසේ සඳහන් ඕනෑම තැනකින් ලබාගත හැක. වත්කමේ විස්තර ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකිවීම හෝ මුදල් තත්ත්වය විදහා පෑමට කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කරණ ලද මුදල අහිමි වන්නට ඉඩ තිබේ.

4. **සෝදන කෑලි පිළිබඳ විස්තර.**— දළ වශයෙන් මාසකයට සේදිය යුතු කෑලි ප්‍රමාණය මේ සමඟ ඇති උපලේඛනයෙහි 4 වැනි වගන්තියෙහි දක්වා ඇත.

5. **ටෙන්ඩර් එවිය යුතු අන්දම.**—සියලුම ටෙන්ඩර් පත් පිටපත් දෙකකින් යුතුව කවරයක බහා සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී, රත්නපුර කියා එවිය යුතුයි. සීල් තබන ලද ටෙන්ඩර් පත් බහා එවන කවරයෙහි වම්පස උඩ කෙළවරේ එය කවර සේවාවද යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කලයුතුවාක් මෙන්ම එහි වම්පස පහත කෙළවරේ ටෙන්ඩර් කරුගේ නම සහ ලිපිනය පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුයි. කවරයෙහි දමන ලද ටෙන්ඩර් පත් මෙම කාර්යාලයෙහි තිබෙන ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට දැමීමෙන් හෝ තමාම ගණකාධිකාරී/ලේකම් මහතාට (හෝ මාහට) දීමෙන් එය ලැබුණු බවට ඔහු හෝ මා විසින් නිකුත් කරණු ලබන කුවිතාන්සියක් ගැනීමෙන් හෝ ලියා පදිංචි කල තැපැලෙන් හෝ ලැබීමට සැළැස්විය හැක.

6. **ටෙන්ඩර් පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය.**—මෙහි පහත පෙණෙන උපලේඛනයේ 6 වැනි තීරයේ සඳහන් දින පෙරවරු 10.00 ට ටෙන්ඩර් පත් භාර ගැනීම අවසන් වූ වහාම ඒවා විවෘත කරණු ලැබේ.

7. **ටෙන්ඩර් පත් විවෘත කිරීම.**—ටෙන්ඩර් පත් විවෘත කරණ වේලාවට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට ඒ ස්ථානයේ සිටිය හැක. ටෙන්ඩර් කරුවන්ගේ නම් සහ ඔවුන් ඉදිරිපත් කරණ මිළ ගණන්ද පැමිණ සිටින ටෙන්ඩර් කරුවන් ඉදිරියෙහි කියවනු ලැබේ. ඕනෑම ටෙන්ඩර් කරුවෙකු ඉදිරිපත් කරන ලද ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් පිළිබඳව සැකයක් ඇතිවුවහොත් ඒ සැකය දුරුකර ගැනීමට මා සමඟ කටයුතු පිළියෙළ කර ගැනීම හෝ මවිසින් බලය පවරන ලැබූ නියෝජිතයෙකුගේ අනුමැතිය ඇතිව හෝ ඒවායෙහි පිටපත් පරීක්ෂා කල හැකිය.

8. **ටෙන්ඩරයෙහි සඳහන් කරණ ලද මිළ ගණන් වලංගු කාලසීමාව.**—ටෙන්ඩර් කරුවන් විසින් සඳහන් කරණ ලද මිළ ගණන් මෙහි පළමුවන ඡෙදයේ සඳහන් කාලසීමාව ඉකුත්වන තුරු වලංගු වේ. කොන්ත්‍රාත්කරුගේ පොරොන්දු පත්‍රයෙහි විශේෂ අවසරයක් නොවේ නම් එහි සඳහන් මිළ ගණන් මොනම හේතුවක් නිසා හෝ එම කාලය තුල වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

9. **තැන්පත් ඇප මුදල්.**—තෝරාගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු මෙහි පහත පෙණෙන උපලේඛනයෙහි 3 වැනි තීරයේ සඳහන් වන ඇප මුදල් තැන්පත් කිරීමෙන් පසු පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කල යුතුය.

10. **ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ පිටුපස දක්වා ඇත.**—ටෙන්ඩර් කරුවන් වීමට බලාපොරොත්තු වන්නන් එහි අඩංගු කොන්දේසි හොඳින් දැනගත යුතුවාක් හැර පිළිපැදිය යුතුද වන්නේය.

11. **අනික් විස්තර.**—(i) කොන්ත්‍රාත් කරුවන්ට ගබඩා, විදුලි බලය, ජලය ආදී පහසුකම් සැළසුවහොත් ඊට යන වියදම් ආදිය පලාතේ ආදායම් පාලක නිලධාරි තුමා තක්සේරු කළ ගණන් වලට අනුව වවුචරයෙන් කපාගනු ලැබේ.

(ii) කිළිටි රෙදිවල විෂබීජ නැතිකිරීම සහ එහා මෙහා ගෙනයාමේ වියදම් යම් අවස්ථාවක කිළිටි රෙදි සේදීමට පළමු ඒවායේ විෂබීජ නැතිකිරීම සඳහා වෙන ස්ථානයකට ගෙන යාමට සිදුවුවහොත් ඒවා එහා මෙහා ගෙනයාමට කිසිම ගාස්තුවක් ගෙවනු නොලැබේ.

(iii) පලාත් පාලන මංඩල පිහිටා ඇති ආයතනයන් සඳහා ටෙන්ඩර්.—පලාත් පාලන මංඩල තුල ඇති ආයතනයකට ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කල හැක්කේ ඒ ඒ මංඩල තුල ඇති නීතිවලට අනුව (නීති ඇතොත්) රෙදි පිරියිදු කරණ ස්ථාන හිමි අයට පමණි.

(iv) ටෙන්ඩර් කරුවන්ට උවමනා නම් කොටසක් හෝ සෑම කොටසක්ම ඒවා නියමිත තැන්පත් මුදල බැඳීමෙන් පසු සඳහන් කල හැකිය.

වි. ඩී. ටී. ද සිල්වා,
රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.

සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලය,
රත්නපුර,
1972 ජූලි 25 වැනි දින.

උපලේඛනය

1	2	3	4	5	6
ආයතනය	ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල	ඇප මුදල	මසකට සේදිය යුතු කැලි ගණන	මසකට සේදිය යුතු වාර ගණන	ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනය හා වේලාව
	රු.	රු.			
1. අයගම	25	75	250	3	1972.8.31 පෙරවරු 10.0 ට
2. ඇහැලියගොඩ	25	100	2,240	4	
3. ඇඹිලිපිටිය	25	75	500	3	
4. බලන්ගොඩ	25	100	2,200	4	
5. ගල්ලෑල්ල	25	75	200	3	
6. ගිලීමලේ	25	75	350	3	
7. ගොඩකවෙල	25	75	400	3	
8. කහවත්ත	25	100	1,500	4	
9. කල්තොට	25	75	200	3	
10. කලවාන	25	75	450	3	
11. කිරිඇල්ල	25	75	400	3	
12. කොලොන්න	25	100	1,000	4	
13. මහවලතැන්න	25	75	350	3	
14. නිවිතිගල	25	75	150	3	
15. පල්ලෙබැද්ද	25	75	350	3	
16. පොතුපිටිය	25	75	200	3	
17. රක්වාන	25	100	1,200	4	
18. රන්වල	25	75	100	3	
19. රත්නපුරය (1)	100	200	13,000	දිනපතා	
20. රත්නපුර (2)	100	200	5,500	4	
21. වැලිගෙපොල	25	75	200	3	
22. චන්ද්‍රිකාවැව	25	75	600	3	
23. එරත්න	25	75	150	3	

8-121/2—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

අයිතිකම් නොකියන ලද මෘතශරීර අස් කිරීම හා වැළලීම—රත්නපුර මහ රෝහල

වර්ෂ 1972 ඔක්තෝබර් 1 වැනි දින සිට 1973 දෙසැම්බර් 31 වැනිද දක්වා (දින දෙකම ඇතුලුව) කාල පරිච්ඡේදය තුළ මේ සමඟ ඇති උපලේඛනයේ පළමුවැනි තීරයෙහි දක්වා ඇති පරිදි රත්නපුර රෝහලේ අයිතිකම් නොකියන ලද මෘත ශරීර අස්කිරීම හා වැළලීම සඳහා එවනු ලැබූ සීල් තබ ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලාංකිකයන්ගෙන් හෝ ලාංකික ආයතනවලින් රත්නපුර, සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරි විසින් භාරගනු ලැබේ.

2. මෙම කාර්යාලය මගින් සපයන ලද ෆෝර්මවල පමණක් පිටපත් දෙකකින් ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

3. මේ සමඟ ඇති උපලේඛනයේ 4 වැනි තීරයෙහි සඳහන් දිනවල පෙරවරු 10 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම අවසන් වූ වහාම ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේදී ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඒ ස්ථානයේ සිටිය හැකිය. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් සහ ඔවුන් විසින් ටෙන්ඩර් පත්‍රවල සඳහන් කරන ලද මිළ ගණන් ද පැමිණ සිටින්නන් ඉදිරියේ කියවනු ලැබේ. යම්කිසි ටෙන්ඩර් කරුවෙකුට ටෙන්ඩර් පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීමට අවශ්‍ය වුවහොත් මගේ හෝ මවිසින් බලය පවරනු ලැබූ වෙනත් නිලධාරියෙකුගේ අනුමැතිය ඇතිව ඒවායේ පිටපත් පරීක්ෂා කළ හැකිය.

4. මේ සමඟ ඇති උපලේඛනයේ 2 වැනි තීරයෙහි සඳහන් ප්‍රමාණයේ මුදලක් මගේ නමට කච්චේරියක මුදල් තැන්පත් කළ බවට නිකුත් කරන ලද කුවිතාන්සියක් ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගැනීමට පළමුව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හෝ ලියාපදිංචි කරනලද සමූපකාර සමිති ඇතුළුත් සංගම් හා විවිධ සේවා සංගම්වලට අයිති සමිතිවලට ද තැන්පත් මුදලක් නොතබා ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ඉල්විය හැකිය. කෙසේ හෝ වේවා එවැනි ඉල්ලීම් කරන විට ඒ ඒ සංගම් හෝ සමිතිවල ලියාපදිංචි අංකය පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

5. අයදුම්කරුවන් විසින් තැන්පත් කරන ලද මුදලට ලබාගත් කුවිතාන්සිය ටෙන්ඩර්පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනට පෙර දින දවල් 12 ට පෙර ඉදිරිපත් කර අවශ්‍ය ෆෝර්ම ලබා ගත යුතුයි. තැපැලෙන් ටෙන්ඩර් ෆෝර්ම ඉල්ලුම් කරනා අය මුදල් තැන්පත් කළ කුවිතාන්සි කල් වේලා ඇතිව එවීමෙන් අවසාන දිනට ප්‍රථම ටෙන්ඩර් එවීම සඳහා අවශ්‍ය ෆෝර්ම ලබා ගත හැකිය.

6. සියලුම ටෙන්ඩර්කරුවන් ටෙන්ඩර්පත්‍ර ඉල්ලා එවීමට පෙර තම තමන්ගේ වටිනාකම පිළිබඳ තොරතුරු මා වෙත දන්විය යුතුයි. මේ සඳහා අවශ්‍ය ෆෝර්ම මෙම කාර්යාලයෙන් හෝ දිවයිනේ අනිකුත් සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලවලින් ලබා ගත හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ මුදල් තත්ත්වයේ ස්ථිර භාවය පිළිබඳ තොරතුරු දැන ගැනීමට පෙර ඔවුන් විසින් එවන ලද ටෙන්ඩර් පිළිබඳව තීරණයක් කල නොහැකි බැවින් තම තමන්ගේ වටිනාකම පිළිබඳ තොරතුරු කල් වේලා ඇතිව ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

7. සෑම ටෙන්ඩරයක්ම රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී තැනගේ නමට එවිය යුතුයි. සීල් තැබූ ටෙන්ඩර් පත්‍රය බහාලන කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ එය කවර සේවාවක් සඳහා ද යන්න සඳහන් කළ යුතුය. ටෙන්ඩර් පත්‍ර මෙම කාර්යාලයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට දැමීමෙන් හෝ කොන්ත්‍රාත් පිළිබඳ ගණකාධිකාරිවරයාට පුද්ගලිකව භාර දී හෝ ලැබුණු බවට කුවිතාන්සියක්ද ලබා ගත හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ට තම ටෙන්ඩර්පත් ලියාපදිංචි තැපැලෙන් එවීමට පිළිවන. ටෙන්ඩර් භාර ගන්නා අවසාන දිනය පෙරවරු 10 ට පසු තැපැලෙන් එවන හෝ පැමිණ භාර දෙන සෑම ටෙන්ඩරයක්ම ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

8. ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි.—ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ පිටු පස දක්වා ඇත. ටෙන්ඩරයක් ඉල්ලුම් කරනවිට එහි අඩංගු කොන්දේසි හෙ.දින් දැනගත යුතුවාක් මෙන්ම ඒවා පිළිපැදිය යුතු ද වන්නේය.

9. කිසිම හිරිසුමක් නොමැතිව ටෙන්ඩරය සම්පූර්ණයෙන් හෝ කොටසක් භාර ගැනීම ද නැතහොත් සියලුම ටෙන්ඩර් හෝ කොටසක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය රජය සතුව ඇත.

10. වැඩි විස්තර මේ කාර්යාලයට අයදුම්පතක් එවීමෙන් දැනගත හැකිය.

වෛද්‍ය ඩී. ඩී. ඊ. ද සිල්වා,
රත්නපුර, සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.

1972 ජුලි 25 වැනි දින,
රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලයේදීය.

උපලේඛනය

(1) සේවය	(2) ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් මුදල රු. ශ.	(3) ඇප මුදල රු. ශ.	(4) ටෙන්ඩර් භාරගන්නා අවසාන දිනය හා වේලාව
අයිතිකම් නොකියන ලද මෘත ශරීර අප් කිරීම හා වැළලීම—රත්නපුර මහ රෝහල	100 0	100 0	1972.8.31 වැනි දින පෙ.ව.10

8-121/3—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව—රත්නපුර කොට්ඨාශය

1972–73 ගබඩා ප්‍රවාහණය කිරීම

සේවයට සහ ටෙන්ඩර් දැමීමට සුදුසු පුද්ගලයින්.—මේ කාර්යාලයෙන් හෝ මෙහි මතු 2 වන ඡේදයේ සඳහන් කාර්යාලවලින් හෝ ඉල්ලා ලබාගත යුතු උපලේඛනවල දක්වා ඇති තොරතුරු පරිදි, 1972.10.1 වනද සිට 1973 12.31 වනද දක්වා වකවානුව තුළ දුම්රියපොළෙන්/පොළවලින්/පොළවලට/පොළට/ආයතනවලින්/කාර්යාලයට/කාර්යාලයෙන් ගබඩා බඩු ඇදීම සඳහා ලාංකික වූ පුද්ගලයින්ගෙනුත්, ලාංකික ව්‍යාපාර ආයතනවලින්ද, සමුපකාර සමිතිවලිනුත්, රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරි තැන ටෙන්ඩර් භාරගනු ලැබේ.

සඳහන් මිළ ගණනට කම්කරු ගාස්තු සහ පැටවීම් කුලී ද ඇතුළත් විය යුතුයි.

2. ටෙන්ඩර් එවිය යුත්තේ ඊට නියම වූ ආකෘති පත්‍රය මතැයි. රු. 100ක මුදලක් ලහම ඇති කච්චේරියේ රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරි නමට තැන්පත් කොට එහි ලදුපත ලබාගෙන ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කරනු සඳහා ටෙන්ඩර්කරු නිසි පරිදි අත්සන් කළ වටිනාකම දක්වෙන ප්‍රකාශනයක් ඒ ලදුපත සමග ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1972.8.31 වන ද දවල් 12 දක්වා මතු සඳහන් සෞ.සේ. අධිකාරි කාර්යාලවලින් බලා ගත හැකිය :—

අනුරාධපුරය, ගාල්ල, කෑගල්ල, පුත්තලම, මඩකලපුව, යාපනය කුරුණෑගල, රත්නපුරය, බදුල්ල, කළුතර, මාතලේ, වවුනියා, කොළඹ, මහනුවර, මාතර.

නියමිත ආකෘති පත්‍රයේ නොවන කිසිදු ටෙන්ඩරයක් සැළකිල්ලට ලක් නොවේ.

3. තමන් දෙපාර්තමේන්තුව සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳී ඇතත් නැතත් සියලු ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් වටිනාකම පිළිබඳ වගතුග සැපයිය යුතුය. මේ සඳහා අවශ්‍ය ආකෘති පත්‍ර ඉහත 2 වන ඡේදයෙන් කියවුණු කවර හෝ සෞ. සේ. අධිකාරි කාර්යාලයකින් ලද හැකි වේ.

4. එක් එක් පිටපතේ ටෙන්ඩර්කරුගේ අත්සන ඇතිව දෙපිටපතකින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ටෙන්ඩර් පත්‍ර " බඩු ප්‍රවාහණය කිරීම සඳහා ටෙන්ඩරය " යනුවෙන් වම් පැත්තේ උඩු කෙළවරේ සළකුණක් තබා රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරි වෙත පිට නම ලියූ කවරයක බහා අස් ඔබා (සීල් තබා) එවිය යුතුයි.

5. ටෙන්ඩර් පත්‍ර 1972.8.31 වන ද දහවල් 12 ට පෙර රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරි වෙත ලැබෙන සේ ඔහු වෙත පිට නම ලියා ලේඛනගත තැපැලෙන් එවිය යුතුය. නැතහොත් සෞ.සේ. අධිකාරි කාර්යාලයේ තිබෙන ටෙන්ඩර් පෙට්ටියේ හෝ තැන්පත් කළ යුතුය. ටෙන්ඩර්කරුවන් කැමැති නම් ටෙන්ඩර්කරුගේ නම සහ ලිපිනය සඳහන් කවරවලින් යුත්, අස්එබූ (සීල් තැබූ) ටෙන්ඩර් පත්‍ර ඒ ඒ සෞ. සේ. අධිකාරි කාර්යාලවල ලේකම්/ගණකාධිකාරි වෙත භාරදී ඊට ලද පතක් ලබා ගැනීමට ටෙන්ඩර් කරුවන්ට හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන්ට හෝ අවසර ඇත.

6. ටෙන්ඩර් දමන මිළ ගණන් පැහැදිලි ඉලක්කමෙන් දක්වා වචනයෙන් ද නැවත ලියා තිබිය යුතුයි. වෙනස් කිරීම් හා මකා දැමීම් සියල්ල ටෙන්ඩර්කරු විසින් අත්සන් තබා අනුමත කොට තිබිය යුතුයි. නැතහොත් ටෙන්ඩර් පත්‍රය නොසරුප් සේ සළකා පිටු දැකිණු ලැබිය හැකිය.

7. බඩු ප්‍රවාහණය කිරීම සඳහා සෑහෙන තරම් ප්‍රවාහණ පහසුකම් සැළසීමට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පිළිවන්කම තිබිය යුතුයි. මේ මෙහෙය සඳහා යොද ගැනීමට යන වාහනවල ස්වරූපය ටෙන්ඩර් එවන විට දක්විය යුතුයි.

8. ටෙන්ඩර් පත්‍ර, 1972.8.31 වනද දහවල් 12 ට සෞ. සේ. අධිකාරි කාර්යාලයේදී විවෘත කරනු ඇත. ටෙන්ඩර්කරුවන්ට හෝ ඔවුන්ගේ වරම් ලත් නියෝජිතයින්ට තමන් කැමති නම්, රත්නපුර සෞ.සේ. අධිකාරි සමග විධිවිධාන සලසා ගෙන ඔහුගේ අවසරය පිට ටෙන්ඩර් විවෘත කරන විට පෙනී සිටිමින් තමන් ඉදිරිපත් කළ ටෙන්ඩරයේ දෙවන පිටපත පිරික්සිය හැකිය.

9. ටෙන්ඩර්කරුවන්, තමන් ඉදිරිපත් කරන මිළ ගණන්, ටෙන්ඩර් භාර ගැනීම අවසන් වන දවසේ සිට හය මාසයක් දක්වා පිළිගත හැකි සේ තබා ගත යුතුයි. ඉදිරිපත් කළ ටෙන්ඩර් පත්‍ර පසුව අස්කළ හැකි නොවේ.

10. රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරි ඉල්ලා සිටියහොත්, තමන් ගන්නා කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු කිරීමට තමන් පොහොසත් බවට සාක්ෂි හැටියට ලියකියවිලි හෝ වෙනත් සාධක හෝ ඉදිරිපත් කිරීමට ටෙන්ඩර්කරුවන් සූදනමින් සිටිය යුතුයි.

11. මේ කොන්ත්‍රාත්තුව යටතේ සිය කාර්ය ඉටු කිරීමේදී ටෙන්ඩර්කරු සේවයට ගත යුත්තේ ලාංකිකයින් පමණකි " ලාංකිකයා " යනුවෙන් හැඳින්වෙන්නේ පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචියෙන් හෝ ලංකාවේ පුරවැසිකම ලැබුවෙකි. රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරිගේ අවසරය සහ අනු දැනුම කලින් නොලැබ ලාංකික නොවන කම්කරුවන් සේවයට ගැනීම කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි කඩ කළාක් සේ සලකා කොන්ත්‍රාත්තුව අවලංගු කොට එහි කොන්දේසි ප්‍රකාර දඩයන්ට කොන්ත්‍රාත්කරු යටත් කළ හැකි වරදකි.

12. 1934 අංක 19 දරණ කම්කරු වන්දි මුදල් ආඥපනත හෝ එහි සංශෝධන ලිහිල් කිරීම, එකතු කිරීම යන කියිවක් හෝ යටතේ යම්කිසි සේවකයකු විසින් ඉදිරිපත් කරන්නට යෙදෙන යම් හිමිකමක් වෙතොත් කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් ඒ හැම දෙයකින්ම ආණ්ඩුව මුද ගත යුතුයි.

13. රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරි තැන ඉල්ලා සිටින පරිදි මුළු කොන්ත්‍රාත්තුව හෝ ඉන් කොටසක් හෝ වෙනුවට රු. 700 කට නොවැඩි ඇප මුදලක් තැබීම අවශ්‍ය විනු ඇත.

14. තෝරාගනු ලබන ටෙන්ඩර්කරු කොන්ත්‍රාත්තුව සතුටුදායක ලෙස ඉටු කරන බවට සෞ. සේ. අධ්‍යක්ෂ සමග කොන්ත්‍රාත්තුවකට බැඳිය යුතුයි. ටෙන්ඩර්කරුගේ ටෙන්ඩරය භාරගත් බවට රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරී විසින් හෝ ඔහුගේ නිසි වරම් දරණ නියෝජිතයකු විසින් හෝ ටෙන්ඩර්කරුට දන්වා දස දිනක් ඇතුළතදී කොන්ත්‍රාත්තුවට අත්සන් කිරීමට හෝ නියමිත ඇප මුදල ලැබීමට හෝ ටෙන්ඩර්කරු මැළිවුවොත් හෝ අපොහොසත් වූවොත් හෝ තැන්පත් මුදල රාජසන්තක වී රජයේ ගිවිසුම් පැහැර හරින කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ නාමාවලියට ඔහුගේ නම ද ඇතුලත් කිරීමටද හේතුවේ. ටෙන්ඩරය භාරගත් බව දක්වෙන නිවේදනය ටෙන්ඩර්කරු සිය ටෙන්ඩරයේ දී ඇති ලිපිනයට තැපැලෙන් යවා තිබේනම්, නැතහොත් ඒ ලිපිනය ඇති තැන දමා තිබේ නම්, එය ටෙන්ඩර්කරුට ලැබුණු බවට ගණන් ගනු ලැබේ.

15. රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරිගේ අවසරයක් කලින් නොගෙන මේ කොන්ත්‍රාත්තුව අන් කෙනෙකුට පැවරීම හෝ බෙදදීම හෝ නොකට යුතුයි. කොන්ත්‍රාත්කරුවකු තමන් වෙනුවෙන් කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු කරණු පිණිස අන් අයෙකුට බලය පවරමින් නිකුත් කළ ප්‍රතිනිධි බලය නොපිළිගැනීමේ අයිතිය රජය සතු වේ.

16. රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරී තැන සෑහෙනැයි තමන්ට පෙනෙන හේතු නිසා, තමා නම් සඳහන් කරන කිසියම් පුද්ගලයෙකු/පුද්ගලයින් කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් සේවයට ගැනීම ගැන සිය විරුධත්වය ලියවිල්ල කින් කොන්ත්‍රාත්කරු වෙත දන්වා සිටි කලැ ඒ කියන තැනැත්තා/තැනැත්තන් කිසිවෙකුත් කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් සේවයට නොගත යුතුයි.

17. කිසිදු ප්‍රශ්නයක් නැතිව ටෙන්ඩර් සියල්ලම හෝ ඉන් කිසිවක් හෝ පිටු දකිමත්, යම් ටෙන්ඩරයක කොටසක් පමණක් පිළිගැනීමත් රජය සතු අයිතියකි.

18. සෞ. සේ. අධ්‍යක්ෂ සමහ කොන්ත්‍රාත්කරු බැඳුණු ගිවිසුම කවරක් වුවද, තමන් කැමැති අන්දමකින්, තමන් කැමැති කෙනෙකු ලවා එකී වැඩ කොටස කරවා ගැනීමේ නිදහස රත්නපුර සෞ. සේ. අධිකාරී වෙත තිබේ. එබඳු විටකදී වැඩ නැතිවීම නිසා තමන්ට වන පාඩුව පිරිමැසීමට යම්කිසි වන්දියක් හෝ අලාභයක් හෝ අඩු කිරීමක් හෝ වෙනත් සහනයක් හෝ ඉල්ලීමේ අයිතිය කොන්ත්‍රාත්කරුට නොලැබේ. ඔහු ඊට හිමිකරුවෙක්ද නොවේ.

19. ඉහතකී පරිදි කොන්ත්‍රාත්කරු වෙත පවරන ලද බඩු ගෙනගොස් බාරදීමට කොන්ත්‍රාත්කරු දෙතුන් වතාවක් ප්‍රමාද වූවොත් නැත්නම් අපොහොසත් වූවොත් හෝ ඒ බඩු බාරදීමට පිට පිට අපොහොසත් වූවොත් හෝ එකී කොන්දේසි කිසිවක් කඩ කලොත් හෝ ඔහු කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටු නොකළාසේ සළකනු ලැබේ. තවද කොන්ත්‍රාත්තුව ඉටුකරන බවට ඔහු ඇපයක් හැටියට තැන්පත් කළ මුදලද රජය සතුවී, රජයේ කොන්ත්‍රාත්තුවකට හවුල් වීමට ඔහුට ඉඩක් නොලැබෙන පරිදි රජයේ කොන්ත්‍රාත්තු පැහැර හරින්නන්ගේ නාමාවලියට ඔහුගේ නමද ඇතුලත්වීමට ඉඩ තිබේ.

20. ලංකාණ්ඩුවේ නීති මේ කොන්ත්‍රාත්තුවට අදල වෙයි.

21. ටෙන්ඩර්කරුවන් කොන්ත්‍රාත්තුවේ කොන්දේසි හොඳින් දන සිටිය යුතුයි. තොරතුරු නොදත් බව හෝ ප්‍රමාණවත් නොවූ බව හෝ කියා ඉදිරිපත් කරන මැසිවිලි කිසි කලෙකත් සළකා බලනු නොලැබේ.

22. මෙහි ලා සඳහන් සියලු කොන්දේසි අකුරටම සපුරා නැතහොත් කිසිදු ටෙන්ඩරයක් සළකා බලනු නොලැබේ.

23. ටෙන්ඩර්කරුවන්ට දන ගැනීමට අවශ්‍ය වැඩි විස්තර යමක්, වෙතොත්, ඉහත දෙවැනි ඡේදයේ දක්වෙන කාර්යාලවලින් ඉල්ලා ලබා ගත හැකිය.

24. **දුර ප්‍රමාණ කිව්වුවෙන්.**—දුම්රියපොලවල අතුරු පොලවල සිට ආයතනවලට/කාර්යාලවලට කොපමණ දුරක් තිබේද යන වග මේ සමග ඇති උපලේඛනයේ දක්වේ. මෙහි දක්වෙන දුර ප්‍රමාණයේ නිරවද්‍යතාවය ගැන දෙපාර්තමේන්තුව වග නොකියයි.

25. **ගබඩා/බඩු යනාදිය නැතිවීම නිසා මුදල් අය කිරීම.**—කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් ගෙන ගොස් බාරදිය හෝ ඉන් යමක් හෝ නැතිවූවොත් හෝ සොරකම් කරනු ලැබුවහොත් හෝ බඩු බාහිරාදියට අලාභයක් හානියක් සිදුවුවහොත් හෝ ඒ හේතුවෙන් රජයට දැරීමට හේතුවන රේගු බදු යනාදිය කිසිවක් වෙතොත් එයද ඇතුලත් කොට, අලාභ හානි සිදුවී හෝ හොරකම් කරන ලද හෝ නැතිවූ බඩු බාහිරාදියෙහි මුලු වටිනාකම දෙපාර්තමේන්තු ගාස්තුත් සමහ දෙපාර්තමේන්තුවට ගෙවීමට කොන්ත්‍රාත්කරු බැඳී සිටී.

26. **දක්විය යුතු මිළ ගණන්.**—(අ) (i) බඩු ඇදීම සඳහා මෙසේ වැටි 10 ක් යටතේ එක් එක් බරගොල්ල වෙනුවෙන් මිළ ගණන් බී—I උපලේඛනයෙහි දක්විය යුතු :

පළමුව රාත්තල් 28 දක්වාද,
දෙවනුව රාත්තල් 28 ට වැඩියෙන් රාත්තල් 56 දක්වා
තුන්වනුව රාත්තල් 56 ට වැඩියෙන් රාත්තල් 84 දක්වාද,
සිවුවැනුව රාත්තල් 84 ට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 1 දක්වාද,
පස්වැනුව හොණ්ඩර 1 ට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 1½ දක්වාද,
හයවැනුව හොණ්ඩර 1½ ට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 2 දක්වාද,
හත්වැනුව හොණ්ඩර 2 ට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 2½ දක්වාද,
අටවෙනුව හොණ්ඩර 2½ ට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 3 දක්වාද,
නමවෙනුව හොණ්ඩර 3 ට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 3½ දක්වාද,
දසවෙනුව හොණ්ඩර 3½ ට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 4 දක්වාද වේ.

(ii) එක් බඩු තොගයක් මුලු දුරම ගෙනයාම සඳහා එක් එක් බර ගොල්ල උදෙසා මිළ ගණන් දක්විය යුතුයි.

(iii) මුදල් ගෙවනු ලබන්නේ ඉහත වැටි ක්‍රමයේ දක්වෙන බර කුමක් වූවද මුලු දුර ප්‍රමාණයමැගෙනයන එක් එක් බඩු පොදි ගමන අනුවයි.

(iv) එක් බඩු තොගයක අඩංගු බඩු මිටි ගණනේ බර හොණ්ඩර 4 කට අඩුනම්, ඒවායේ ගෙවීම් බී—I උපලේඛනය යටතේ විය යුතුයි. එක් බඩු තොගයක අඩංගු බඩු මිටි ගණනේ බර හොණ්ඩර 4 කට වැඩිවේ නම් ඒවායේ ගෙවීම් තොග ප්‍රමාණය ගෙවීම් යටතේ බී—II උපලේඛනය යටතේ විය යුතුයි.

(ආ) හොණ්ඩර 4 ක් හෝ ඊට වැඩියෙන් හෝ බරක් ඇති බඩු තොග මුලු දුරම ගෙන යාම සඳහා මතු සඳහන් වැටි 4 යටතේ බී— උපලේඛනයෙහි මිළ ගණන් දක්විය යුතුයි :—

(1) හොණ්ඩර 4 කට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 10 දක්වා,

(2) හොණ්ඩර 10 ට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 15 දක්වා,

(3) හොණ්ඩර 15 ට වැඩියෙන් හොණ්ඩර 20 දක්වා

(4) ටොන් 1 කට වැඩියෙන්.

ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් මුලු දුරම ගෙනයාම සඳහා ඒ ඒ වැටි යටතේ මිළ ගණන් වෙන වෙනම දක්විය යුතුයි. මුදල් ගෙවනු ලබන්නේ වැටි 4 යටතේ මුලු දුරම සඳහා හොණ්ඩරයකට දක්වා මිළගණන් මතු අනු ප්‍රමාණ ක්‍රමය උඩයි. හොණ්ඩරයක කොටසක් රාත්තල් 56 කට වැඩි නම් එය හොණ්ඩරයක් සේ සැළකෙයි. නොඑසේ නම් ඊට මුදලක් ගෙවනු නොලැබේ.

(ඇ) සඳහන් කර ඇති මිළ ගණන් සෑධාරන විය යුතු අතර යාබද බර භාණ්ඩ අතර අනවශ්‍ය පරිදි මිළ වැඩිවිය යුතු නොවේ.

27. මේ දන්වීම, මෙහි පහත ඉඩ තබා ඇති තැනෙහි ටෙන්ඩර්කරුගේ අත්සන තබා ටෙන්ඩර් පත්‍රත් සමහ රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී වෙත ආපසු එවිය යුතුයි.

වී. ඩී. ටී. ද සිල්වා,
රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.

1972 ජූලි 25 වැනි දින,

————————,
නිකුත්කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :

————————,
ටෙන්ඩර්කරුගේ අත්සන.

දිනය :

1972–73 ගබඩා බඩු ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා ටෙන්ඩර් කොන්දේසිවල 24 ඡේදයේ කියැවෙන උපලේඛනය

රත්නපුරය සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කොට්ඨාශය

රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී/දුම්රිය පොලෙන්/පොලට/ආයතනවලින්/කාර්යාලවලින්/ආයතනවලට/කාර්යාලවලට දුර ප්‍රමාණය දළ වශයෙන්.

I වන—කොටස රත්නපුර කොට්ඨාශය

දුම්රිය පොලෙන් පොලට/ස්ථානයට	ආයතනවලින්/ආයතනවලට කාර්යාලවලින්/කාර්යාලවලට	කිව්වුවෙන් සැළකිය යුතු දුර සතපුම්
ඇහැලියගොඩ ...	ර. රෝහල, ඇහැලියගොඩ ...	¼
	සෞ.කා. ඇහැලියගොඩ ...	½
	ම. බෙ. ශාලාව, කිරිපෝරුව ...	6
	පා. ද. විකිත්සාගාරය, ඇහැලියගොඩ	¼
කුරුවිට ...	ම. බෙ. ශාලාව, කුරුවිට ...	1
	ගැමි රෝහල, එරත්න ...	7
ගැටහැත්ත ...	ම. බෙ. ශාලාව, නාපාවල ...	4
රත්නපුර ...	මහ රෝහල, රත්නපුර ...	1½
	සෞ. වෛ.නි. කාර්යාලය, රත්නපුර ...	½
	සෞ.සේ.අධි. කාර්යාලය, රත්නපුර ...	½
	ම. බෙ. හල සහ මා.නි. කිරිඇල්ල ...	12
	ම. බෙ. හල සහ මා.නි. ගල්ලැල්ල ...	10
	ගැමි රෝහල, ගිලීමලේ ...	9¼
	ම. බෙ. ශාලා සහ මා.නි. අයගම ...	20
	ම. බෙ. ශාලාව, දෙල්ලබොඩ ...	12
	ලය විකිත්සාගාරය, රත්නපුරය ...	1¼
	ම. බෙ. ශාලා, තෙප්පනාව (නව ගොඩනැගිල්ල) ...	12
	පා. ද. විකිත්සාගාරය, රත්නපුර ...	¼
	ප්‍රාදේශීය බෙහෙත් ගබඩාව ...	½
පාදුක්ක ...	ම. බෙ. ශාලාව, ඇල්ලගාව ...	11

කොටස "බී"

දැල ...	ප.ඒකකය, කලවාන ...	17
	ම.බෙ. හල, නිවිතිගල ...	5
	ප.ද. විකිත්සාගාරය, කලවාන ...	15
කහවත්ත ...	ර.රෝහල, කහවත්ත ...	½
	ම. බෙ. හල, ඕමල්පෙ ...	43
	ර. රෝහල, ඇඹිලිපිටිය ...	31
	ර. රෝහල, කොලොන්න ...	32
	ගැමි රෝහල, ගොඩකවෙල ...	9
	ම. බෙ. හල, මුල්ලෙන්ඩියාවල ...	42
	ම. බෙ. හල, පැල්මඩුල්ල ...	4
	ගැමි රෝහල, පොතුපිටිය ...	26
	ර. රෝහල, රක්වාන ...	12½
	මා. නි. රත්වල	21
	ර. රෝහල, පල්ලෙබැද්ද ...	15
	සෞ. කාර්යාලය, අටකලන්පන්න ...	5
	චන්ද්‍රිකා වැව ර.රෝ., පැලහෙල ...	37
	පා. ද. විකිත්සාගාරය, රක්වාන ...	12
	ර. රෝහල, බලන්ගොඩ ...	11
	ප. ද. විකිත්සාගාරය, විජේරිය ...	26
ඕපනායක ...	සෞ. වෛ. නි. කාර්යාලය, බලන්ගොඩ	9
	ම. බෙ. හල, බෙලිහුල්ඔය ...	18
	ර. රෝහල, කල්තොට ...	27½
	මා. නි. මහවලතැන්න ...	17
	ගැමි රෝහල, වැලිගෙපොල ...	18
	ම. බෙ.හල, පින්නවල ...	18
	ම. බෙ. හල (නව ගොඩනැගිල්ල) උඩවෙල	2
	ප. ද. විකිත්සාගාරය, බලංගොඩ ...	10

8—121/4—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව

ජාතික කිරි ව්‍යාපාරය—කිරිපිටි සහ සීනි එහා මෙහා ගෙනයාම

ටෙන්ඩර් ඉදිරිපත් කිරීමට සූදනම් ඇති පුද්ගලයන් සහ සේවා.—වර්ෂ 1972 ක්වූ ඔක්තෝබර් මස 1 වැනි දින සිට 1973 දෙසැම්බර් 31 වැනි දින දක්වා (දෙදින ඇතුලුව) කාලය තුල මේ සමග ඇති උපලේඛනයෙහි පළමුවන තීරයෙහි සඳහන් වන සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ ගබඩාවලට දුම්රිය පලවල සිට කිරිපිටිත්, සමුපකාර සංගම්වල සිට සීනිත් එම සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ ගබඩාවල සිට කිරි මධ්‍යස්ථානවලට එම කිරිපිටි සහ සීනි ගෙනයෑම සඳහා ලාංකිකයන්ගෙන් සහ ලාංකික සමාගම් විසින් වෙන වෙනම එවනු ලැබූ සීල් තැබූ ටෙන්ඩර් පත්‍ර රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී තැන විසින් භාරගනු ලැබේ.

2. (i) **ටෙන්ඩර් පත්‍ර සඳහා මුදල් තැන්පත් කිරීම.**—රුපියල් 100 ක තැන්පත් මුදලක් මා නමට ඕනෑම කච්චේරියක තැන්පත් කොට කුවිතාන්සියක් ලබා ගත යුතුය.

(ii) **ටෙන්ඩර් පත්‍ර.**—ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනට පළමු දිනයෙහි දවල් 12 වනතුරු අනුරාධපුරය, මඩකලපුව, බදුල්ල, කොළඹ, ගාල්ල, යානපය, කළුතර, මහනුවර, කෑගල්ල, කුරුණෑගල, මාතර, මාතලේ, පුත්තලම, වවුනියාව හෝ රත්නපුර යන ස්ථානවල සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරීන් ගේ කාර්යාලවලින් ලබාගත හැකිය. නියමිත පෝර්මයේ නොවන මොනම ටෙන්ඩරයක්වත් භාරගනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී මුදල් තැන්පත් කර ලබාගන්නා ලද කුවිතාන්සියක් ඉල්ලුම් පත්‍රයට අමුණා එවිය යුතුය. ටෙන්ඩර්කරුවන්ට පෝර්ම ලබාගෙන ඒවා අවසාන දිනයේදී නියමිත වේලාවට පෙර ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවන පරිදි ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍ර වේලාසනින් එවිය යුතුය.

3. **වත්කමේ විස්තරය.**—මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ දනට කොන්ත්‍රාත්තුවක් නොදරන අය ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනට පෙර සැලකිය යුතු කාලයකට පළමුව තම වත්කම මට හෝ තමා ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබාගැනීමට අදහස් කරන සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරීන්ට හෝ දන්විය යුතුය. මේ සඳහා පෝර්ම දෙවන ඡේදයේ (ii) වන කොටසෙහි සඳහන් ඕනෑම කාර්යාලයකින් ලබාගත හැකිය. වත්කමේ විස්තර ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකිවීම හෝ මුදල් තත්ත්වය විදහාපෑමට කරුණු ඉදිරිපත් කරන ලෙස දන්වූ විට එසේ කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කරන ලද මුදල අහිමිවන්නට ඉඩ තිබේ.

4. **සැපයිය යුතු කිරිපිටි ප්‍රමාණයන්.**—සැපයිය යුතු කිරිපිටි සහ සීනි ප්‍රමාණයන් දළ වශයෙන් මේ සමග ඇති උපලේඛනයෙහි දක්වා ඇත.

5. **ටෙන්ඩර් එවිය යුතු අන්දම.**—සියලුම ටෙන්ඩර් පත් පිටපත් දෙකකින් යුතුව රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී නමට ලියන ලද කවරයක බහා එවිය යුතුය. සීල් කරන ලද ටෙන්ඩර් පත් බහා එවන කවරයෙහි වම්පස උඩ කෙළවරෙහි එය කවර සේවාවක් සඳහාද යන වගත් වම්පස පහළ කෙළවෙරේ ටෙන්ඩර්කරුගේ නම සහ ලිපිනයත් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. සීල් කරන ලද ටෙන්ඩර් බහාලන කවරය මෙම කාර්යාලයේ ටෙන්ඩර් පෙට්ටියෙහි තැන්පත් කිරීමට හෝ ලේඛන ගත තැපෑලෙන් එවීමට තමාම මෙම කාර්යාලයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්/ගණකාධිකාරීතැනගේ අතට භාරදී එය ලැබුණු බවට ඔහුගෙන් කුවිතාන්සියක් ලබාගැනීමට හෝ පිළිවන.

6. **ටෙන්ඩර් බාරගන්නා අවසාන දිනය.**—මෙහි පහත දක්වා ඇති උපදිල්බනයේ 4 වැනි තීරයේ සඳහන් දින පෙරවරු 10 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගැනීම මෙම කාර්යාලයේදී අවසානවූවහාම ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ.

7. **ටෙන්ඩර් විවෘත කිරීම.**—ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන අවස්ථාවේදී ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඒ ඒ ස්ථානයේ පෙනී සිටිය හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් සහ ඔවුන් සඳහන්කර ඇති මිළ ගණන්ද එසේ පෙනී සිටින ටෙන්ඩර්කරුවන් ඉදිරියේ කියවනු ලැබේ. ඕනෑම ටෙන්ඩර්කරුවෙකුට ටෙන්ඩර් පත්‍රයක් පරීක්ෂා කිරීමට අවශ්‍යයයි සිතන්නෙහි නම් මා හෝ මගෙන් බලයලත් නියෝජිතයෙකු සමග හෝ විධිවිධාන යොදගෙන ඉදිරිපත් කරන ලද ටෙන්ඩරයෙහි දෙවන පිටපත පරීක්ෂා කළ හැකිය.

8. **ටෙන්ඩරයෙහි සඳහන් කරන ලද මිළ ගණන් වලංගු කාල සීමාව.**—ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් කරන ලද මිළ ගණන් මෙහි පළමුවන ඡේදයේ සඳහන්ව ඇති කොන්ත්‍රාත්තුවේ කාලය තුල වලංගු වේ. මේ කොන්ත්‍රාත්තුව අත්සන් තබන ලද පොරොන්දු පත්‍රයේ විශේෂ අවසරයක් නොවේ නම් එහි සඳහන් මිළ ගණන් කවර හේතුවක් නිසාවත් වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

9. **ඇප මුදල් තැන්පත් කිරීම.**—තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු ඇප මුදල තැන්පත් කිරීමෙන් පසුව පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ යුතුය.

10. **ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි.**—ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ පිටුපස දක්වා ඇත. ටෙන්ඩර්කරුවෙකු වීමට බලාපොරොත්තු වන අය එහි අඩංගු කොන්දේසි හොඳින් කියවා බලා දනගත යුතුවාක් හැර පිළිපැදිය යුතුද වන්නේය.

11. **වෙනත් විස්තර.**—තවදුරටත් විස්තර මෙම කාර්යාලයෙන් ඉල්ලුම් කොට ලබාගත හැක.

වී. ඩී. ටී. ද සිල්වා,
රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී.

1972 ජුලි 25 දින,
රත්නපුර සෞඛ්‍ය සේවා අධිකාරී කාර්යාලයේ දීය.

උපලේඛනය

සේවය	ප්‍රදේශය	දෙමාසයකට වතාවක් සැපයිය යුතු දළ ප්‍රමාණය — කිරිපිටි හො.	දෙමාසයකට වතාවක් සැපයිය යුතු දළ ප්‍රමාණය — සීනි හො.	අවසාන දිනය හා වේලාව
1. රත්නපුර දුම්රිය පොලේ සිට කිරිපිටිත් රත්නපුර විවිධසේවා ප්‍රාථමික සමුපකාර සමිතියේ සිට සීනිත් රත්නපුර සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලයට සහ එම කාර්යාලයේ සිට එම සෞඛ්‍ය ප්‍රදේශය සහ ඇහැලියගොඩ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී තැනගේ ප්‍රදේශයේ කිරි මධ්‍යස්ථානවලට	රත්නපුර ...	25 ...	10 ...	72.8.31 වැනි දින පෙරවරු 10 ට
2. කහවත්ත දුම්රිය පොලේ සිට කිරිපිටිත් අටකලන් විවිධ සේවා සමුපකාර සමිතියේ සිට අටකලන්පන්නේ සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලයටත් එම ස්ථානයේ සිට එම සෞඛ්‍ය ප්‍රදේශයේ කිරි මධ්‍යස්ථානවලට	අටකලන්පන්න ...	25 ...	9½ ...	එම

8–121/5—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

බඩුබාහිරාදිය විකිණීම

වෙන්දේසියේ විකිණීමයි

කොළඹ, ශ්‍රී ලංකා රජයේ රේගුවේ එළිසබෙත් රැජින තටාකය අසල ඇති ගමන් බඩු කාර්යාලයේ දී පහත සඳහන් පාවිච්චි කල මෝටර් වාහන 1972 අගෝස්තු මස 23 වනදා, උදේ 10.30 ට ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ. මිළදී ගැනීමට බලාපොරොත්තු වන්නන්ට වෙන්දේසියට කලින් දින දෙකේ උදේ 10 සිට සවස 3 දක්වා වාහන පරීක්ෂා කල හැකි අතර අවශ්‍ය විස්තර ගමන් බඩු කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

සාර්ථක ඉල්ලුම්කරුවන් ඒ අවස්ථාවේදීම මිලයට ගන්නා සෑම වාහනයකම වටිනාකම මුදලින්ම ගෙවිය යුතු අතර වාහන එදිනම හෝ ගැණුම්කරුගේ වගකීම පිට දින දෙකක් ඇතුලත ඉවත් කර ගත යුතුය. බලාපොරොත්තු වන මුදලට අඩුවූ ඉල්ලීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේත්, වෙන්දේසියෙන් ඕනෑම වාහනයක් ඉවත් කිරීමේත් අයිතිය රජය සතුයි.

33 ශ්‍රී 6426—පෝර්ඩ් තේම්ස් ස්ටේෂන් වැගන් රථය
4 ශ්‍රී 784 —වෝක්ස්වාගන් ස්ටේෂන් වැගන් රථය
4 ශ්‍රී 782 —වෝක්ස්වාගන් ස්ටේෂන් වැගන් රථය.

ඩී. කන්නන්ගර,
ප්‍රධාන රේගු අයකැමි වෙනුවට.

එස්. සී./එම්වී/70-71
ශ්‍රී ලංකා රේගුව,
කොළඹ 1, 1972.7.21 දින.

8–86—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

රේගුවේ වෙන්දේසියක්

කොළඹ, රේගුවේ අංක 16, 17 විකිණීම් ගුදමෙහි තැන්පත් පහත සඳහන් බඩු 1972 අගෝස්තු මස 17 වෙනි දින පෙරවරු 10ට එම ස්ථානයේදී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ. 1972 අගෝස්තු මස 16 වෙනි දින එම බඩු ගැනුම්කරුවනට පරීක්ෂා කර බැලීමට පිළිවන.

ඉල්ලීම අවසානයේදී වැඩිම ඉල්ලුම්කරු විසින් මිළයට ගන්නා භාණ්ඩයෙහි වටිනාකමින් සියේට 50ක මුදලක් තැන්පත් කළ යුතුය.

මෙම වෙන්දේසියෙන් මිළයට ගන්නා බඩු වෙන්දේසිය අනුමත කර දින හතකින් ගෙන නොගියහොත් එම බඩු නැවත විකුණන බවත්, ඒ සඳහා ගෙවා ඇති අත්තිකාරම් මුදල් රාජසන්තක වන බවත් සැලකිය යුතුය.

වෙන්දේසි පිළිබඳ අනිකුත් කොන්දේසි සඳහා 1954 මැයි මස 28 වෙනි දින ගැසට් පත්‍රය බලන්න.

ඩී. බී. ඒ. දසනායක,
ප්‍රධාන රේගු අයකැමි වෙනුවට.

මගේ අංකය: ඒ ඩී/විකිණීම්/79.
1972 ජූලි මස 27 වන දින,
කොළඹ, රේගු දෙපාර්තමේන්තුවේ දීය.

1. සිල්වර් ලැකර් පෙට්ටි 1 යි
2. බයිසිකල් ඇක්සල් (මල බැඳුණු) තොග 1 යි
3. මැද්මට ගන්නා කඩදාසි මලු 1 යි
4. තීන්ත (වින් 8යි) මලු 1 යි
5. මුද්‍රණ තීන්ත (ටින් 25යි) කාටුන් 2 යි
6. වින්ඩැක්ස් ඇණ (පැකට් 224යි) පෙට්ටි 2 යි
7. වීදුරු තඹලේරු (ඩුසිම් 32 යි) කාටුන් 8 යි
8. රසායනාගාර වීදුරු උපකරණ පෙට්ටි 4 යි
9. බෙලෙක් මූඩි (450) පෙට්ටි 1 යි
10. විදුලි සැරසිලි උපකරණ තොග 1 යි
11. රසායනාගාර වීදුරු භාජන කාටුන් 2 යි
12. ඊසල් ඔයිල් පෙට්ටි 1 යි
13. බයිසිකල් සීට් පෙට්ටි 1 යි
14. පැට්රොමැක්ස් වීමිනි කාටුන් 1 යි
15. බයිසිකල් චේන් කවර්ස් මලු 1 යි
16. ට්‍රැක්ටර් සහ කාර් වියුබ් තොග 1 යි
17. ගෑස්කට් සහ හෙඩ් ලාම්පු පෙට්ටි 1 යි
18. යකඩ සරනේරු පෙට්ටි 2 යි
19. හරිකේන් ලාම්පු තොග 1 යි
20. ෆයිබර් ග්ලාස් මැට්ස් තොග 1 යි
21. මහණ මැෂින් කොටස් කාටුන් 1 යි
22. දොර යතුරු තහඩු පෙට්ටි 1 යි
23. "බ්‍රදර්" මහන මැෂින් පෙට්ටි 1 යි
24. ක්‍රීම් සෙපරේටර් පෙට්ටි 1 යි
24. ඇනමල් කෝප්ප පෙට්ටි 1 යි
26. කෘතිම සපත්තු හම් රෝල් 2 යි
27. මුද්‍රණ යන්ත්‍ර කොටස් පෙට්ටි 1 යි
28. චිත්‍ර ඇඳීමේ බුරුසු කාටුන් 1 යි
29. රසායනාගාර උපකරණ පෙට්ටි 1 යි
30. මෝටර් රථ ටයර් තොග 1 යි
31. යන්ත්‍ර කොටස් මලු 1 යි
32. වෛද්‍ය පොත්පත් කාටුන් 1 යි
33. ඉන්සියුලේටින් ටේප් කාටුන් 1 යි
44. "ෆිජේලි" වියුබ් කාටුන් 1 යි
35. යන්ත්‍ර කොටස් මලු 5 යි
36. සිග්නල් ජෙනරේටර් කාටුන් 1 යි
37. බෙහෙත් ද්‍රව්‍ය පෙට්ටි 1 යි.
38. මේස ගෑරුප්පු පෙට්ටි 1 යි
39. "බ්‍රස්" විදුලි මෝටර් පෙට්ටි 1යි
40. පෙස්ට් කන්ට්‍රෝල් පම්ප්ස් පෙට්ටි 1 යි
41. ෆ්ලොරසන් වියුබ් තොග 1 යි
42. අරළුප්පිටි කාටුන් 1 යි
43. සනීපාරක්ෂක උපකරණ මලු 1 යි
44. කිරිගරුඬ කැබලි මලු 1 යි
45. ඉස්කුරුප්පු ඇණ පෙට්ටි 1 යි
46. ප්ලාස්ටික් රූෆිං ෂීට් තොග 1 යි
47. පිල් බැරෝ වීරේ 1 යි
48. ෆෑන් රෙගුලේටර් (ස්විච්) මලු 1 යි
49. කාඩ් බෝඩ් තොග 1 යි
50. තඹ කම්බි රෝල් තොග 1 යි
51. කර්ටන් වයර් රොඩ් කාටුන් 1 යි
52. ප්ලාස්ටික් ලැම්ප් ෂේඩ් ලයිනර්ස් කාටුන් 1 යි
53. බෝතල මූඩි මලු 1 යි
54. යන්ත්‍ර කොටස් කාටුන් 1 යි
55. තුත්තනාගම් කැබලි තොග 1 යි
56. මුද්‍රණ තීන්ත කාටුන් 1 යි
57. යන්ත්‍ර අමතර කොටස් පෙට්ටි 1 යි
58. යන්ත්‍රෝපකරණ පෙට්ටි 1 යි
59. ස්ටෙන්සිල් පෙට්ටි 1 යි
60. ෆෑන් බෙල්ට් තොග 1 යි
61. විදුලි රෝනියෝ මැෂින් පෙට්ටි 1 යි
62. බෝන්ච් ඇට කාටුන් 1 යි
63. "කැසිලන්" කිරි ආහාර පෙට්ටි 1 යි
64. ට්‍රැක්ටර් කොටස් පෙට්ටි 1 යි
65. රෙදි නූල් තොග 1 යි
66. කලිසම් ගාන්චු කාටුන් 1 යි
68. ඇස්බෙස්ටෝස් යාර්න් මිටි 1 යි
69. මෝටර් රථ වියුබ් පෙට්ටි 1 යි
70. මහන මැෂින් කොටස් පෙට්ටි 2 යි
71. ඉලෙක්ට්‍රික් චෝක් පෙට්ටි 1 යි.
72. ඒසී/ඩීසී කොන්වර්ටර්ස් පෙට්ටි 1 යි
73. රෙදි කැබලි (සාම්පල්) මලු 4 යි
74. පරණ දින දර්ශන තොග 1 යි.
75. සෙලොපින් බෑග් තොග 1 යි
76. හිස් බෝතල තොග 1 යි.

8-93—72.8.4 දින අංක 19 දරන ගැසට් පත්‍රය

රේගු වෙන්දේසියක්

පහත සඳහන් භාණ්ඩ 1972 අගෝස්තු මස 13 වැනි ඉරු දින පෙරවරු 9.00 ට රේගුවේ මගීන් ගොඩබසින පයනීන්ත වේදිකාවේදී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ. ඉදිරිපත් කරනු ලබන සෑම භාණ්ඩයක්ම අලෙවි වෙනතුරු වෙන්දේසිය පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

1972 අගෝස්තු මස 12 වැනි දින පෙරවරු 9.00 සිට දහවල් 12.00 දක්වා මෙම භාණ්ඩයන් මහජනයාගේ පරීක්ෂණය සඳහා ඉහතකී ස්ථානයේදී ප්‍රදර්ශණ කරනු ලැබේ. වරායට ඇතුළුවීම සඳහා ඇවැසි තාවකාලික බලපත්‍රයන් කොළඹ වරාය කොමිෂමේ බලපත්‍ර නිකුත් කෙරෙන කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැකිය.

ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර, කැසට් හෝ ටේප් රෙකෝඩර් මිලදී ගත හැක්කේ එක් පුද්ගලයෙකුට එකක් පමණක් වන අතර විකිණීම කරනු ලබන්නේ වෙනත් පුද්ගලයෙකුට පැවරීම හෝ විකිණීම නොකළ යුතුය යන පදනම මතය.

පහත දක්වා ඇති අවලංගු කිරීමේ කොන්දේසි මත, රේගු අයකැමි විසින් අනුමත කරනු ලැබීමෙන් පස, වැඩිම ලංසුව ඉදිරිපත් කරන්නා බඩු මිලදී ගත් තැනැත්තා හැටියට සලකනු ලැබේ. ලංසු ඉදිරිපත් කරනු ලබන පුද්ගලයන් අතර ලංස සම්බන්ධයෙන් යම් ආරවුලක් ඇති වුවහොත්, තීරණයක් ගැනීමේ සම්පූර්ණ අයිතිය වෙන්දේසිය භාරව සිටින නිලධාරියා සතුවන අතර එය අවසාන තීරණය වේ.

හේතු නොදක්වා ලංසුවක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය වෙන්දේසිය භාරව සිටින නිලධාරියා සහ රේගු අයකැමි සතු වන්නේය.
භාණ්ඩයන් රේගුවෙන් ඉවත් කරගෙන යාමට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවකදී විකිණීමක් අවලංගු කිරීමේ සම්පූර්ණ අයිතිය රේගු අයකැමි සතුය.

භාණ්ඩයන්ගේ තත්වය හා ප්‍රමාණයන් සම්බන්ධයෙන් රේගු අයකැමි විසින් සහතික කරනු නොලැබේ. තවද භාණ්ඩයන්ගේ තත්වය හා ප්‍රමාණයන් ගැන බඩු මිලදී ගත් තැනැත්තා සෑහීමට පත්විය යුතුය.

භාණ්ඩයන් විස්තර කිරීමේදී යම්කිසි වැරදීමක් හෝ අතපසුවීමක් ඇතිවූහොත් එම වැරදීම හෝ අතපසුවීම වෙන්දේසිය වෙනස් කිරීමට හෝ අවලංගු කිරීමට හෝ වෙනත් අයුරකින් ඒ කෙරෙහි බලපෑමට සමත් කරුණක් හැටියට ගණන් ගනු නොලැබේ. එමෙන්ම ඒ වෙනුවට කිසිම වන්දි මුදලක් නොගෙවනු ලැබේ.

භාණ්ඩ පරීක්ෂා කිරීමට නියමිත දිනයෙහි අපේක්ෂිත ගැණුම්කරුවන් සියලු අලුරින්ම භාණ්ඩයන්ගේ තත්වය සම්බන්ධයෙන් සෑහීමට පත්ව සිටිය යුතුය. තවද වෙන්දේසිය අවසානයේදී යම්කිසි භාණ්ඩයක් අඩුපාඩුවක් දකිනු ලැබුවහොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් කිසිම වගකීමක් රේගු අයකැමි විසින් භාරගනු නොලැබේ.

ලංසු භාරගනු ලබන්නේ තනි තනි පුද්ගලයන්ගෙන් පමණි. වෙළඳ සමාගම්, වෙළඳ සැල් හා එවැනි වෙනත් ආයතනයන් වෙනුවෙන් භාණ්ඩ ඉල්ලුම් කළ නොහැකි වන අතර වෙන්දේසියේ පෙනී නොසිටින අය වෙනුවෙන්ද භාණ්ඩ ඉල්ලුම් කළ නොහැක.

ඉදිරිපත් කළ උපරිම ලංසුව රේගු අයකැමි විසින් අනුමත කරනු ලැබීමෙන් පසු භාණ්ඩ විකුණූ සම්පූර්ණ මිල ගෙවා භාණ්ඩ වහා රේගුවෙන් ඉවත් කරගත යුතුය.

1. 'සීකෝ' ට්‍රාන්සිස්ටර් බිත්ති ඔර්ලෝසු 1 ක්,
2. එම්. පී. එන්. ට්‍රාන්ස්සිස්ටර් ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර 1 ක්,
3. ශබ්ද සටහන් කරගන්නා ලද පටල-කැසට් 4 ක්,
4. ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර (නැෂනල් පැනසොනික් 357 ඩී) 1 ක්,
5. මහතුන්ගේ කුඩ 2 ක්,
6. තැටි වාදන යන්ත්‍ර සහිත ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර 1 ක්,
7. ළමයින්ගේ සපත්තු ජෝඩු 6 ක්,
8. කොඩැක් සේයා පටි 135/36 මි.මී. 13 ක්,
9. බැටරි වලින් ක්‍රියා කරවන රැවුල බාන යන්ත්‍ර 1 ක්,
10. ඡායාරූප ක්ෂණිකාලෝක උපකරණ (පොපුලර් 303 සොලිඩ් ස්ටේට්) 1 ක්,
11. නෝනා මහතුන්ගේ පනා 6 ක්, ළමයින්ගේ කණ්නාඩි 12 ක් හා අත්තාර් බෝතල 4 ක්,
12. සැපයර් රිප්ලේස්මන්ට් ඉඳිකටු 1 ක්,
13. විදුලි බිත්ති ඔර්ලෝසු 1 ක් (ඩයමන්ඩ්),
14. සෙරෙප්පු ජෝඩු 5 ක්,
15. ට්‍රාන්සිස්ටර් ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර (පැනසොනික් ආර්. 441 බී) 1 ක්,
16. චීන බිත්ති ඔර්ලෝසු 1 ක් (වීදුරු ආවරණ බිඳී ඇත),
17. විදුලි සපයු මාණ (වෝල්ට් මීටර්) 5 වෝල්ට් 1 ක් හා රෙදි වලින් නිමවූ මිණුම් පටි 23 ක්,
18. ග්‍රැමපෝන් තැටි (ආර්.පී.ඇම්. 45) 7 ක් හා ඇල්.පී. ග්‍රැමපෝන් තැටි 4 ක්,
19. ගිලට් රේෂර් 1 ක්, ඕල්ඩ් ස්පයිස් ආෆ්ටර් ශේව් බෝතල් 1 ක්, ඕල්ඩ් ස්පයිස් ඕඩි කොලෝන් බෝතල් 1 ක් හා බැට් ලාබප් ඕඩි කොලෝන් බෝතලයක්,
20. බැට් ඕඩි කොලෝන් චැනල් 5 බෝතල් 1 ක් හා සෙන්ට් ස්ප්‍රේයර් 2 ක්,
21. රයිඩිං ජර්කින් 1 ක්,
22. සෙල්ලම් පැට්රෝල් බෝට්ටු 1 ක් හා සෙල්ලම් මිශ්‍ර කරණ භාණ්ඩයක් (ටෝයි මික්ෂර්),
23. කැම් සුවඳ සබන් කැලි 2 ක්,
24. බෝල් පොයින්ට් පෑන් 2 ක් හා සිගරට් හෝල්ඩර් 1 ක්,
25. ටයි කටු 1 ක්, ටයි 1 ක් හා බඳ පටි 1 ක්,
26. ගැහැණුන්ගේ උතුරු සළු 2 ක්,
27. නාන ඇඳුමක්,
28. යට ඇඳුමක් හා කෝට් ආවරණයක්,
29. වුඩ්ලයින් හෙයාර් ස්ප්‍රේ 1 ක්,
30. 'සන්යෝ' ගුවන් විද්‍යුලි යන්ත්‍රයක්-පී. ජී. ආර්. 7,
31. ශබ්ද කවන ලද කැසට් පටි 6 ක් හා ශබ්ද නොකවන ලද කැසට් පටි 4 ක්,
32. 'සන්යෝ' ගුවන් විදුලි යන්ත්‍රයක්-පී. ජී. ආර්. 7,
33. නැෂනල් පැනසොනික්-ආර්. 441බී ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර 1 ක්,
34. නෝනා මහතුන්ගේ අකුලන කුඩයක්,
35. ගුවන් තැපැල් ලියුම් ලියන පොත් 3 ක් හා කවර පැකට් 3 ක්,
36. "යූත්" පවුන්ටන් පෑන් 7 ක්,
37. ගෑස් වියුබ් 2 ක් "බ්‍රවේන්",
38. තන පටි 3 ක් (අඟල් 32),
39. හෙයාර් රිමූවර් ටියුබ් 1 ක් හා තන පටියක් (අඟල් 36),
40. 'ටොෂිබා' කේ. ටී. 20 ටී කැසට් තැටි ගත කරන යන්ත්‍රයක්,
41. ළමයින්ගේ යට ඇඳුම් 32 ක්,
42. ළදරුවන්ගේ පපු ආවරණ 4 ක් හා ගුදිගි 1 ක්,
43. ග්‍රැමපෝන් තැටි ඇල්.පී. 5 ක් හා 45 ආර්.පී.ඇම්. තැටි 24 ක්,
44. අවුන්ස 6 කෝපි කුඩු බෝතලයක්, චීන පාසිපෑකට්ටු 2 ක් හා කැස්කේඩ් පලතුරු යුෂ බෝතලයක්,
45. ළමයින්ගේ කුඩ 2 ක්,
46. උණුවතුර බෝතල් 1 ක් (තර්මෝස්),
47. ප්ලාස්ටික් උර 16 ක්,
48. ඇලඩින් ලක්ෂෝන් විමිනි 1 ක්,
49. බ.නියන් 14 ක්,
50. 'විකෝ' පයිරේක්ස් කිරිපොවන බෝතල් සැට් 1 ක්, විකෝ සුප්පු 1 ක්, ළදරු සපත්තු ජෝඩු 2 ක්, අත් ආවරණ ජෝඩුවක්, ඩියර මල් 4 ක්,
51. ට්‍රාන්සිස්ටර් ගුවන් විදුලි යන්ත්‍රයක් 169 එස්.අයි.,
52. ජෝන්සන් ඩියර පිත් 1 ක්, යාර්ඩ්ලි පවුඩර් පිත් 1 ක් හා හිසකෙස් ආලේප බඳුනක්,
53. නාන ඇඳුමක්,
54. බන්දේසි ආවරණ 8 ක්
55. පිරිමින්ගේ ලේන්සු 3 ක් හා ලුබ්රිකෝටිං ජෙලි ටියුබ් 1 ක්,
56. පාකර් රිපිල් 6 ක්,
57. අඟල් 34 තන පටි 3 ක්,
58. ඕඩිකොලෝං බෝතල් 3 ක් (2×170 සීසීඇම් සහ 1×100 සීසීඇම්),
59. නැෂනල් පෝනෝ එස්. එෆ්. 570 ගුවන් විදුලි යන්ත්‍රයක්,
60. ළදරු කමිස 2 ක් හා ස්පොන්ජස් 5 ක්,
61. යට ඇඳුම් 3 ක් හා හිසට දමන පටි 12 ක්,
62. බැටරි වලින් ක්‍රියා කරවන රැවුල බාන යන්ත්‍රයක්,
63. නෝනා මහතුන්ගේ හිරු එලියට දමන කණ්නාඩි 3 ක් (එකක් බිඳී ඇත),
64. ආර්. 306 නැෂනල් පැනසොනික් ගුවන් විදුලි යන්ත්‍රයක්,
65. සුවඳ සබන් කැලි 13 ක්,
66. ඉලෙක්ට්‍රෝ 35 'යෂිකා' කැමරාවක් හා 'සිලිකා' ජෙලි පැකට් 1 ක්,
67. පොපුලර් 303 ඉලෙක්ට්‍රොනික් ඡායාරූප ක්ෂණිකාලෝක උපකරණයක්,
68. කැමරා රඳවනයක් (ට්‍රිපොට් ස්ටෑන්ඩ්),
69. සන්යෝ ස්ටිරියෝ කැසට් පෝනෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍රයක්,
70. මැණික් පරීක්ෂා කරන විදුලි ලාම්පුවක්,
71. ළමයින්ගේ කමිස 10 ක්,
72. සෙල්ලම් බබු 17 ක්,
73. (හෙයාර් ස්ලයිඩ්) කොණ්ඩා කැරලි කටු 25 ක්,
74. පෙන්ඩන්ට් සහිත අනුකෘත මාලා 12 ක් හා පබලු මාල 11 ක්,
75. ලෝහ මිශ්‍ර නූල් කැරලි 221,
76. කැලි 6 කින් යුක්ත අනුකෘත ආභරණ සැට් 1 ක් ඇස් පාට කරන ආලේප බඳුන් 1 ක් හා තොල් පාට කරන ආලේප බඳුන් 1ක්,
77. මර්කරි විදුලි බුබුලු 4 ක්, විදුලිය පරීක්ෂා කරන ස්කුරුප්පු නියන් 1 ක්, ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර සඳහා පාවිච්චි කරන බොලොක්ක 1 ක් හා ස්කුරුප්පු නියන් 1 ක්,
78. මේස් කුට්ටම් 1 ක්, ටයි පින් 1 ක් හා ද්‍රව්‍යයන් සුද්ද කරන රෙදි කෑබැල්ලක්,
79. සුලං පිරවිය හැකි කොට්ටා 2 ක්,
80. 'නැෂනල් පැනසොනික්' ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර 1 ක් ආර්. 441 බී,
81. 'සෝල්ටර්න් 207' වර්ගයේ බර කිරන යන්ත්‍ර 7 ක්,
82. පීඩක ගාංචු 3 ක්, ළමයින්ගේ අනුකෘත ආභරණ සෙට් 6 ක්,
83 දිග කලිසම් ජෝඩු 1 ක්,.
84. මුහුණ බලන කණ්නාඩි 1 ක්,
85. ආර්. 306 වර්ගයේ 'නැෂනල් පැනසොනික්' ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර 1 ක්,
86. ආර්. 441 බී වර්ගයේ 'නැෂනල් පැනසොනික්' ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර 1 ක්,
87. ඇඳුම් දමන පෙට්ටි 1 ක්,
88. ඇඳුම් දමන පෙට්ටි 1 ක්,
89. මුලිහෙක්ස් සූසි පලතුරු ශුද්ධ කරණ උපකරණයක්,
90. මොලිනෙක්ස් වලට් උපකරණයක්,
91. පයිරෙක්ස් බඳුන් 22 කින් යුත් සැට් 1 ක්,
92. බදින ලද බෝන්ච් ඇට පින් 6 ක්,
93. ග්රුන්ඩික් ට්‍රාන්ස්සිස්ටර් ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර 1 ක්,
94 'නිවිකෝ' පෝනෝ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර 1 ක්,
95. පාවිච්චි කරන ලද ඇඳුම් මිටියක්.

ටී. බී. ඒ. දසනායක,
ප්‍රධාන රේගු අයකැමි වෙනුවට.

මගේ අංකය: නිවාරන/විකිණීම්/65/72,
1972. 07. 24 වැනි දින,
නිවාරන කාර්යාලය,
රේගු දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ.

8-32—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ආණ්ඩුවේ නොවන දැන්වීම්

දැන්වීමයි

කොළඹ දිසාවේ කළන්ගම අකුරේගොඩ පදිංචි කොටිගලගේ ඇල්බට් පෙරේරා ප්‍රතිඥත ලිපිකරු වන මම සිංහල නොතාරිස් අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා අයදුම්පතක් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාවෙත ඉදිරිපත් කරන බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

කේ. ඒ. පෙරේරා,
ප්‍රතිඥත ලිපිකරු.

1972 ජූලි 28,
අකුරේගොඩ.

8–174—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

නොතාරිස්වරුන්ගේ අවසාන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව දැනුම් දීමේ නීත්‍යානුකූල දැන්වීමයි

හේවාගම් කෝරලේ පල්ලේ පත්තුවේ වැලිවිට පදිංචි අංගොඩගේ දොන් වැලන්ටයින් වන මම කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ සිංහල භාෂා වෙන් කටයුතු කරන ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු වශයෙන් ඇතුළත් වීම සඳහා අවසන පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙන ලෙස රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්තුමාගෙන් ඉල්ලා සිටින බව නොතාරිස් ආඥා පනතේ 7 වන වගන්තියේ ප්‍රකාර මෙයින් දන්වා සිටිමි.

මේයට,
ඒ. ඞී. වැලන්ටයින්.

1972. 7. 28,
වැලිවිට,
කඩුවෙල.

8–184—72.8.4 දින අංක 19 දරණ ගැසට් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ

දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අයකරනු ලබන සංශෝධිත ගාස්තු

1968 දෙසැම්බර් මස 1 වෙනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ

(සැම සිකුරාද දිනයන්හි පළ කරනු ලැබේ)

1. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටය.

2. පෞද්ගලික පළ කරන්නන්ගේ සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන, ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවත් සමග කොළඹ ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට තැපැලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාර දීමට හෝ පුළුවන.

3. සෙනසුරාද පෙරවරු 8 සිට දවල් 12 දක්වාද, වෙනත් දිනවල පෙරවරු 8 සිට පස්වරු 3.30 දක්වාද කාර්‍යාලයේ කටයුතු කරන කාලය බව සැළකිය යුතුයි.

4. සෙනසුරාද පෙරවරු 11 ට සහ වෙනත් දිනවල පස්වරු 2.30 ට මුදල් ගණුදෙනු කාලය අවසන් වේ.

5. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුයි. තැපැලෙන් දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් එවන විට, ඒ සමගම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මනි ඕඩරයක්, පෝස්ටල් ඕඩර්යක් හෝ චැක්පතක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති නමට එවිය යුතුයි.

6. ප්‍රමාදය සහ දෙස් වලක්වා ගැනීම සඳහා, පළකරන්නට නියමිත " පිටපත " කඩදසියේ එක් පැත්තක පැහැදිලිව ලියා එවිය යුතුයි. ටයිප් ගසා එවනවා නම් වඩාත් හොඳයි.

7. සැම අත්සනකටම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතුයි.

8. වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් හෝ පළ කරනු නොලැබේ.

9. උසාවියේ අණ පනත් යටතේ නිකුත් කළායයි හැඟෙන ප්‍රකාශන, සුප්‍රිම් උසාවියේ පෙරකදෝරු මහතකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.

10. 1968 දෙසැම්බර් මස 1 වෙනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අයකරන ගාස්තු මෙසේයි :—

				රු.	ශ.
අඟලකට හෝ ඉන් අඩුව	...	...	...	20	0
වැඩිවන සැම අඟලකට හෝ ඉන් කොටසකට		...	...	20	0
තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට		...	...	220	0
තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට		...	...	440	0

අඟලේ සැම කොටසකටම සම්පූර්ණ අඟලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.

11. සැම සිකුරාද දිනයකම ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ " ගැසට් " පත්‍රය පළකරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සැම සතියකදීම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.

12. 1966 මාර්තු 1 වෙනිද සිට ගැසට් පත්‍රයේ සැම කොටසකම කෙළවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීමේ සඳහන් ප්‍රකාර සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි.

13. 1968.12.1 දින සිට සංශෝධිත දායක ගාස්තු* :—

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය—වාර්ෂික

				මෙරට			පිටරට	
				රු.	ශ.		රු.	ශ.
එක් කොටසක්	...	...	...	46	0	...	60	0
I වැනි කොටසේ එක ඡෙදයක්		...	...	36	0	...	42	0
I වැනි කොටසේ ඡෙද දෙකක්		...	...	43	50	...	51	50

වර්ෂය අවසානයේ හෝ අර්ධ වර්ෂයක අවසානයේ නිම වන සේ දායක ගාස්තු භාර ගනුයේ 6 මාසයකට නො අඩු කාලයකට පමණ ය.

* තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු—(පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)

	මිළ			තැපැල් ගාස්තු මෙරට	
	රු.	ශ.		රු.	ශ.
(අ) (i) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසක් ඇතුළතදී එක කොටසක්		50	...	0	20
(ii) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසකට පසු, එක කොටසක්	1	00	...	0	20
(ආ) (i) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසක් ඇතුළත දී, I වැනි කොටසේ එක ඡෙදයක්	0	30	...	0	15
(ii) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසකට පසු, I වැනි කොටසේ එක ඡෙදයක්	0	60	...	0	15

දායක මුදල් බාර ගැනීම සහ තනි පිටපත් විකිණීම බාර, කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත මුදල් ලැබෙන්නට සළස්වන්න.

ගැසට් පත්‍රය පළකිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාද දිනවල පළකරනු ලැබේ. සිකුරාද දිනයක් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාද දිනයට ප්‍රථම වැඩකරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා නිවේදන බාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දින සහ වේලාවන් පහත පළකර ඇති උපලේඛනයේ දක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපැලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊලඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළකළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සෑහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් උවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම් ඇතුළත් වනවාත් හැර එය සියළුදෙනාගේ පහසුවටද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති දායක මුදල් භාර නොගනී. සියළුම දායක මුදල් කොළඹ මහලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත කෙළින්ම ගෙවිය යුතුය.

සැ.යු.—මුදල් ගෙවා ගැසට් පතෙහි පළකරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශනාංශයේ අධිකාරී වෙත නොව රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

1972

මාසය	පළකිරීමේ දිනය	ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අවසාන දිනය හා වේලාව	
ජූලි	... 72. 7. 7 සිකුරාද	... 72. 6.30 සිකුරාද	දවල් 12.00
	72. 7.14 සිකුරාද	... 72. 7. 7 සිකුරාද	දවල් 12.00
	72. 7.21 සිකුරාද	... 72. 7.14 සිකුරාද	දවල් 12.00
	72. 7.28 සිකුරාද	... 72. 7.21 සිකුරාද	දවල් 12.00
අගෝස්තු	... 72. 8. 4 සිකුරාද	... 72. 7.28 සිකුරාද	දවල් 12.00
	72. 8.11 සිකුරාද	... 72. 8. 4 සිකුරාද	දවල් 12.00
	72. 8.18 සිකුරාද	... 72. 8.11 සිකුරාද	දවල් 12.00
	72. 8.25 සිකුරාද	... 72. 8.18 සිකුරාද	දවල් 12.00

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

1972 මාර්තු 10 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 19 — 1972 අගෝස්තු 4 වැනි සිකුරාදා — 1972.8.4

19 ஆம் இலக்கம் — 1972 ம் ஆண்டு ஒகத்து மாதம் 4 ந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I: தொகுதி (II)—விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவைசெய்து வைப்பதற்காக தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள்—வெற்றிடம்	. 219	ஆயவிற்பனையும், குத்தகை விற்பனையும் ..	.. —
பரீட்சைகளும், பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	.. 223	உத்தியோகத் தொடர்பற்ற அறிவித்தல்கள் ..	.. —
கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் ..	.. 245	அநநிய குடிவகை உத்தரவுச்சீட்டு விண்ணப்பங்கள்	.. —
கேள்விப்பத்திர முடிவுகள் பற்றிய அறிவித்தல்கள்	.. —	ஏலவிற்பனைகள்	.. —
பொருட்கள் விற்பனையும் பிறவும் ..	.. —	நாணுவித அறிவித்தல்கள்	.. —

பதவிகள் — வெற்றிடம்

"ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவைப் பதவிக்குரிய நியமனங்களுக்குப் பொருந்தும் பொது நிபந்தனைகள்"

1. **படிகள்.**—வேறுவிதமாகச் சொல்லப்பட்டால் ஒழிய, வாடகைப்படி தற்காலிகமான வாழ்க்கைச் செலவுப்படி, தற்காலிகமான விசேட வாழ்க்கைச் செலவுப்படி என்பது அரசாங்க ஒழுங்கு விதிகளின் பிரகாரம் கொடுக்கப்படும்.

2. **சேவைக்குரிய நிபந்தனைகள்.**— அரசாங்க சேவைக் கொமிஷனின் பிரமாணங்கள், நிதி ஒழுங்குவிதிகள், கருமமுறைக் கைந்நூலின் ஒழுங்கு விதிகள், அரசாங்க பகுதிக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் என்னும் இவற்றுடன் அரசாங்கம் காலந்தோறும் பிறப்பிக்கும் வேறேதும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே நியமனங்கள் இருக்கும்.

3. **நியமன விதிகள்.**—(i) இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்துக்குட்படாத பதவிகளுக்கான நியமனங்கள் விடயத்தில் (நாள் வீதச்சம்பளத்தில் இல்லாதவர்களையொழித்த ஏனையோர் விடயத்தில்) அப்பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுபவர்கள் தமது சம்பளத்தில் 5 சத விகிதத்தை அரசாங்க சேவை சகாய நிதிக்குச் செலுத்த வேண்டும். அவர்கள் விரும்பினால் மேலும் 5 சத வீதத்தைச் செலுத்தலாம். அவர்கள் 5 சத வீதத்தையோ அத்தோடு மேலும் 5 சத வீதத்தையோ செலுத்தினாலும், அவர்களுடைய சம்பளத்தில் 7½ சத வீதத்தை ஒவ்வொரு நிதியாண்டு முடிவிலும் குறித்த நிதிக்கு அரசாங்கம் அவர்களுடைய கணக்கிற் செலுத்தும்.

(ii) நியமிக்கப்படுபவர்கள் பிணை செலுத்தவேண்டுமென்று அவர்களுக்குரிய பகுதித் தலைவர்கள் விதித்தால் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள் (பிணை) கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் அவர்கள் அப்படிச் செய்ய வேண்டும்.

(iii) ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் இல்லாத அச்சேவைக்குப் புதிதாக நியமிக்கப்படுபவர்கள் இத்தீவின் எப்பகுதியிலேனும் சேவையாற்றக்கூடிய உடலுறுதியுள்ளவராகவென்று ஓர் அரசாங்க வைத்திய உத்தியோகத்தரின் வைத்தியப் பரீட்சைக்கு ஆளாகி அதிற் சித்தி எய்த வேண்டும்.

4. **அரசாங்க சேவையில் புதிதாகச் சேர்ந்தோர்.**—(i) சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப, உபகாரச் சம்பளத்துக்குரிமையுள்ள பதவிகளுக்கு/உபகாரச் சம்பளத்துக்குரிமையற்ற பதவிகளுக்கு, நியமிக்கப்படும் புதிதாகச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களின் தகுதிகாண்/சோதனைக் காலம் எப்பதவி சம்பந்தமாகவும் நீடித்த காலம் விதிக்கப்பட்டாலொழிய மூன்றாண்டாகும்.

(ii) புதிதாகச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர் யாவரும் 1956 இன் 33 ஆம் இல. அரசகரும மொழிச் சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கையைச் செயற்படுத்தும் பொருட்டு இப்பொழுதுள்ள அல்லது இனிமேல் புகுத்தப்படும் எவையேனும் சட்டங்களுக்கும் விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுகுவோர் என்னும் நிபந்தனைக்குட்படல் வேண்டும்.

(iii) (அ) தமது கடமைகளைத் திறம்பட ஆற்றுவதற்கு அத்தியாவசியமற்ற புறநடையான சந்தர்ப்பங்களில் ஒழிய அவர்கள் தகுதிகாண்/சோதனைக் காலத்தில் அரசகரும மொழியில்—சிங்களத்தில்—செயலாற்றும் அறிவு பெறல் வேண்டும்.

(ஆ) தகுதிகாண்/சோதனைக்கால முடிவில் பிறவற்றுடன் க. ப. த. ப. கட்டத்துக்கு மேற்படாத நிலைவரையுள்ள விதிக்கப்பட்ட சிங்களத் தேர்ச்சிச் சோதனையில் விதிக்கப்பட்ட காலத்துள் தேறுவதைப் பொறுத்தே அவர்கள் உறுதிப்படுத்தப்படுபவர். விதித்துள்ள காலத்துள் இத்தேர்ச

வாராந்த வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள் சம்பந்தமான விசேட அறிவித்தல்

எதிர்வரும் வாராந்த வர்த்தமானிகள் பிரசரிக்கப்படும் திகதிகள், வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதிகள், நேரங்கள், சம்பந்தமாக இவ்வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் வெளிவரும் முக்கிய அறிவித்தலைக் கவனிக்குமாறு வேண்டப்படுகிறது. வர்த்தமானியிற் பிரசுரிப்பதற்கு மேற்கூறிய அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் உரிய விலாசதாரருக்குத் திருப்பி அனுப்பிவைக்கப்படும்.

எல். டபிள்யூ. பீ. பீரிஸ்,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு,
1970 ம் ஸ்ரீ யூன் மீ 2 ந் உ.

சிச் சோதனையில் சித்தியடையத் தவறினால், சோதனையில் தேறும்வரை அவர்களுக்குரிய ஆண்டேற்றங்கள் செலுத்தப் படமாட்டாது. சிங்களத்தில் தேர்ச்சியடைய வேண்டிய தரத்தை எய்தாத உத்தியோகத்தர்களின் சேவைகள், அவர்களின் தகுதிகாண்/சோதனைக்கால முடிவில் நிறுத்தப் படலாம்.

குறிப்பு.—சிங்கள மொழிமூலம் அரசாங்க சேவையில் சேருவதற்குத் தகைமை பெறுவோர் உறுதிப்படுத்தற்கு ஒரு முன் தேவையாக இத் தேர்ச்சி சோதனையில் சித்தியடைவதிலிருந்து விலக்கப் பெறுவர்.

5. **வேண்டிய தகைமைகள்.**—விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபிக்கவேண்டும். "இலங்கையர்" என்பவர் வம்சாவழியாகவோ பதிவு வழியாகவோ இலங்கைப் பிரஜையாகவிருப்பவராகும்.

6. **யுத்தசேவைச் சலுகை.**—ஏனைய சகல விடயங்களிலும், தகைமை கொண்டிருப்பின் மகாராணியின் போர்ப்படைகளில் முன்பு சேவையாற்றியவர்களும், தியணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப் பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பனவற்றிலும் (தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியவர்களை ஒழிந்த) முழுநேர கடமையாற்றியவர்களும் 1939 ஆம் ஆண்டு செப்ரெம்பர் மாதம் 3 ந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதிவரைக்கும் உள்ள அச்சேவைக் காலத்தை தகைமைக் கருமத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். அப்படிச் செய்வதற்கு அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்டு மாதம் 15 ஆம் திகதிக்கு முன் சேர்ந்து இருத்தல் வேண்டும். அத்தோடு அவர்கள் ஆற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாயும் தொடர்ச்சியான தாயுமிருத்தல் வேண்டும்.

7. **பிற தேவைகள்.**—(i) தகைமையுடைய அரசாங்க சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் அவ்வவர்களின் திணைக்களத் தலைவர்கள் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் விளம்பரப்படுத்தப்படும் ஒரு பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் ஒவ்வொரு அத்தகைய உத்தியோகத்தரும் தான் விண்ணப்பம் அனுப்பிய தேதியை இதற்கெனத் தரப்பட்டுள்ள அச்சிட்ட அஞ்சல் அட்டையில் ("ஆ" எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது) அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுச் செயலாளருக்கு நேராக விண்ணப்பம் முடிவடையுந் தேதியன்றோ அதற்கு முன்னரோ அறிவித்தல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர பதவி வகிக்கும் உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களின் விடயத்தில் திணைக்களத் தலைவர்கள் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது, நடைமுறைக் கைந்நூலின் 109 நிருவாக பிரமாணத்திற்கிணங்க விண்ணப்பிப்பவர்கள் (தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால்) விடுவிக்கத் தாம் தயாராயுள்ளனரோ அன்றோ வெனவுங்கூறல் வேண்டும்.

(ii) குறித்த நேரத்தில் குறித்த இடத்தில் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகமாயிருக்கவேண்டும் என்று பரீட்சார்த்திகள் விதிக்கப்படலாம். இது விடயமாகப் பிரயாணச் செலவோ வேற்றெவ்வகையான செலவோ கொடுக்கப்படமாட்டாது.

(iii) ஒரு பரீட்சார்த்தியைச் சிபார்சு செய்ய விரும்பும் எவரும் அப் பரீட்சார்த்திக்கு குணநலவத்தாட்சிப் பத்திரம் ஒன்றைக் கொடுத்து சிபார்சு செய்யலாம் ஆனால் குறித்தவோர் பரீட்சார்த்தி விடயத்தில் தலையிட்டு, அவருக்கு ஆதரவு தேட முயற்சித்தால் அது அப்பரீட்சார்த்திக்குத் தகைமையின்மையை உண்டாக்கிவிடும்.

(iv) ஒரு பரீட்சார்த்தி தமது விண்ணப்பத்தில் பிழையான கூற்றைக் கொடுத்திருப்பின், அது தெரிவிற்கு முன்னர் கண்டு பிடிக்கப்படின், அப் பரீட்சார்த்திக்குத் தகைமையீனம் உண்டாகி விடும். தெரிவுக்குப் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் தெரிவு செய்யப்பட்டவர் பதவியிலிருந்து நீக்கப்படுவர்.

(v) இவ்விளம்பர விதிகள் எல்லாவற்றுக்கும் இணங்காத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

(8) **தகுதிக்கான சம்பளத்தின் வரையறை.**—தகுதிக்கான சம்பளம் என்பது நிலையான அடிப்படைச் சம்பளத்தையே குறிக்கும். பதிற் சேவைச் சம்பளம் வேறும்படிகள் முதலியவை சம்பளத்துடன் அடங்காது.

ஸ்ரீ லங்கா விமானப்படை தொண்டர்படை

ஸ்ரீலங்கா விமானப்படை தொண்டர்படையில் உத்தியோகத்தர்களுக்காக அரசாணையமர்வு செய்யப்படுவதற்கு வெற்றிடங்கள் உள.

2. பின்வரும் தகைமைகளை உடையோராக இருத்தல் வேண்டும்.

உப எந்திரவியல் தகைமையுள்ள உத்தியோகத்தர்கள்	விசேட தகைமைகள்
(அ) பயிலட் ஒபிசர் உத்தியோகத்தர் வயது 23–28	1. மின்சாரம்/எந்தி வியல் பற்றி எந்திரவியல் பாடசாலையில் ஒன்றில் ஜே. டீ. ஓ. பரீட்சையில்சித்தி அடைந்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும். அல்லது 2. மேல் குறிப்பிட்ட பகுதியில் தகைமை அடைந்தபின் 3 வருட பயிற்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
(ஆ) பிளைங் ஒபிசர் உத்தியோகத்தர் வயது 25–40	1. பிளைங் ஒபிசர் உத்தியோகத்தருக்கு வேண்டிய தகைமைகள் மற்றும் தகைமைகள் பெற்ற பின் 10 வருடப் பயிற்சி.

தொழில் தகைமைகள் பெற்ற உத்தியோகத்தர்கள்	விசேட தகைமைகள்
(அ) பிளைட் லெப்டினன்ட் வயது 28–40	1. கலாசாலை ஒன்றில் இயந்திரப் பொறியியல் பட்டம் பெற்றிருத்தல் அல்லது 2. லண்டன் இயந்திரப் பொறியியலாளர் ஸ்தாபனத்தின் கூட்டு உறுப்பினராக இருத்தல் வேண்டும் அல்லது 3. இலங்கை இயந்திரப் பொறியியலாளர் ஸ்தாபனத்தின் கூட்டு உறுப்பினராக இருத்தல் வேண்டும். (1957 க்குப்பின்)
(ஆ) ஸ்குவாட்ரன் லீடர் வயது 30–45	1. கலாசாலை ஒன்றில் இயந்திரப் பொறியியல் பட்டமும், 12 வருட பயிற்சி அடைந்திருத்தல் அல்லது 2. லண்டன் இயந்திரப் பொறியியலாளர் ஸ்தாபனத்தின் கூட்டு உறுப்பினராகவும், 5 வருட பயிற்சி அடைந்திருத்தல் அல்லது 3. இலங்கை இயந்திரப் பொறியியலாளர் ஸ்தாபனத்தின் கூட்டு உறுப்பினராகவும் (1957ன் பின்) 5 வருட பயிற்சி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு.—அபேட்சகர்களால் தரப்படும் தகைமைகளும் மற்றும் செய்திகள் அவ்வப் பகுதிகளால் பெற்ற சான்றிதழ்கள் மூலம் நிரூபிக்க வேண்டும்.

3. ஸ்ரீலங்கா விமானப்படை தொண்டர் படையில் உத்தியோகத்தர்களாக அரசாணையமர்வு செய்யப்படுவதற்கு விண்ணப்பிக்கும் அபேட்சகர்கள் பின்வரும் தகைமைகளை உடையோராக இருத்தல் வேண்டும்.

(அ) ஸ்ரீலங்கா பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;

(ஆ) ஸ்ரீ லங்கா விமானப்படைத் தளபதியாரால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடிய வைத்திய பரிசோதனை எத்தகையனவோ அத்தகையவற்றில் சித்தியெய்தக்கூடிய வைத்திய உடற்தகுதி உடையோராக இருத்தல் வேண்டும்.

அபேட்சகர்களுக்குக் குறிப்பு.—(அ) இவ்விளம்பரத்தில் (அ) பகுதியில் கொடுக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் மூலம் கேட்கப்பட வேண்டும். அச்சிடப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவங்கள் இல்லாததினால் அபேட்சகர்கள் தத்தங்கள் விண்ணப்பப் படிவுகளைத் தாங்களாகவே ஆயத்தப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும். நியமிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவுகளுக்கு வித்தியாசமான எவ்வித விண்ணப்பப் படிவுகளும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

(ஆ) விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் பதிவுசெய்யப்பட்ட தபால் மூலம் கொமாண்டிங் ஒபிசர், ஸ்ரீலங்கா விமானத் தொண்டர்படை, தபால்பெட்டி இலக்கம் 594, கொழும்பு என்ற முகவரிக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும். விண்ணப்பப்பத்திரங்களில் மேலே இடதுபக்கத்தில் " ஸ்ரீலங்கா விமானப் படையில் உத்தியோகத்தர்களுக்கான விண்ணப்பப்பத்திரம்" என்று குறிப்பிடல் வேண்டும். 1972 ஆகஸ்ட் மாதம் 15 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதற்குமுன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

(இ) விண்ணப்பப் பத்திரத்துடன் கீழே குறிப்பிடப்பட்ட சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை அனுப்பப்பட வேண்டும்.

(i) அபேட்சகர்களின் பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழ் ;
(ii) தான் பெற்ற மிக உயர்ந்த கல்விச் சான்றிதழ்கள்;
(iii) குணச்சான்றிதழ் இரண்டு ;
(iv) விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட செய்திகளை நிரூபிக்கச் சான்றிதழ்கள்.

4. இது சம்பந்தமாக தகாத நடவடிக்கைகள் எடுத்தால் தங்கள் விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

5. அபேட்சகர்கள் யாவரும் 1956 இன் 33 ஆம் இலக்க அரசகரும மொழிச்சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கையைச் செயற்படுத்தும் பொருட்டு இப்பொழுதுள்ள சட்டங்களுக்கும் விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுகுவோர் என்னும் நிபந்தனைக்குட்படல் வேண்டும்.

6. **தேர்வுசெய்தலும் நேர்முகப் பரீட்சையும்.**— மேலே கொடுக்கப்பட்ட தகைமையடைந்தவர்களின் முதல் தேர்வு செய்தல் விமானப்படை மண்டலத்தின் மூலம் செய்யப்படும். கடைசித் தேர்வு செய்தல் உள்ளூர், வெளிநாட்டுப் பாதுகாப்பு அலுவல்கள் அமைச்சுமூலம் நியமிக்கப்பட்ட மண்டலத்தின் மூலம் நேர்முகப் பரீட்சை நடைபெறும்.

7. கொழும்பில் நடைபெறும் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அபேட்சகர்கள் அழைக்கப்படுவர். நேர்முகப் பரீட்சை நடைபெறும் திகதி, நேரம், இடம் கடிதம் மூலம் அறிவிக்கப்படும். இதுதொடர்பாக பயணச் செலவுகளோ பிற செலவுகளோ கொடுக்கப்படமாட்டா. நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைப்போர் தெரிவுசெய்யப்பட்டவர் மட்டும் என்பதைக் கவனிக்கவும்.

8. இவ்வெற்றிடங்கள் தொண்டர்படையில் உள்ளனவே தவிர நிரந்தரப் படையிலுள்ளனவல்ல எனவும் இவ்வெற்றிடங்களுக்குத் தெரிவுசெய்யப்பெறுதல் சம்பள உரித்துடைய நிரந்தர அல்லது தற்காலிகத் தொழில் அமர்த்துதலாக அமையாது எனவும் அழுத்தம் திருத்தமாகக் கூறப்படுகின்றது.

9. இச்சேவையின் பொது நியதிகளானவை, விமானப்படைச் சட்டத்திற்கு கட்டுப்பாடானவையாக அமையும். (359 ஆம் அத்தியாயமான) விமானப்படைச் சட்டத்தின் 7 ஆம் 19 ஆம் பிரிவுகளின் நியதிகளின்படி தொண்டரொருவர், ஆட்திரட்டக் கடமைகளுக்கு ஆளாகும் பாணமையுடையவராவர்.

10. தொழில்களில் ஈடுபட்டிருக்கும் அபேட்சகர்கள் தங்கள் விண்ணப்பப் பத்திரங்களைத் தங்கள் தலைமையாளர்களின் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். தாங்கள் இச்சேவையில் சேர்வதில் அவர்கள் மறுப்பு இல்லையென்பதை குறிப்பிடவேண்டும்.

பி. எச். மெண்டிஸ்,
எயர் கொமாடோர்,
விமானப்படைத் தளபதி.

ஸ்ரீலங்கா விமானப்படைத் தலை நிலையம்,
அஞ்சல் அலுவலகப் பெட்டி எண். 594,
கொழும்பு.

ஸ்ரீ லங்கா விமானப்படை தொண்டர்படையில் உத்தியோகத்தருக்கான விண்ணப்பப் படிவம்

1. (அ) குடும்பப் பெயர் :————.
   (ஆ) மற்றும் பெயர்கள் :————.

2. நிரந்தர விலாசம் :————.

3. (அ) கிட்டே உள்ள தபால்/தந்தி நிலையம் :————.
   (ஆ) கிட்டே உள்ள பொலிஸ் நிலையம் :————.
   (இ) தொலைபேசி இலக்கம் :————.

4. பிறந்த திகதி :————.
   வயது :————. வருடம் :————. மாதம் :————.
   திகதி :————.
   (பிறப்புச் சான்றிதழ் மூலம் நிரூபிக்கவேண்டும்)

5. சாதி :————. பிறந்த இடம் :————. இப்பொழுது :——

6. இதற்முன் போர்ப்படை, கப்பல்படை தொண்டர்படைகளில் சேர்ந்திருந்தால், இருந்தகாலம் கிடைத்திருந்த பதவி, மற்றும் செய்திகள :————.

7. இதற்குமுன் ஏதாவது படைகளுக்கு வைத்திய பரிசோதனைக்கு அழைக்கப்பட்டிருக்கிறீரா ? :————.
   அப்படியென்றால் அழைப்பிக்கப்பட்ட காலத்தையும் கேட்கப்பட்ட பதவியையும் குறிப்பிடுக :————.

8. கேட்கப்படும் பதவி :————.

9. சித்தியடைந்த பரீட்சைகளும் பாடங்களும் திகதியுடன் :————.
   (கல்விச் சான்றிதழ் மூலம் நிரூபிக்கவேண்டும்)

10. சித்தியடைந்த இயந்திர பொறியியல் பரீட்சைகள் பாடங்களுடன் :
    ————.

11. (அ) உயரம் :————. அடி :————. அங்குலம் :————.
    (ஆ) மார்பு :———— அங்குலம் :————.
    (இ) பாரம்—றுத்தல் :————.

12. விவாகம் செய்தவரா/செய்யாதவரா :————.

13. பாடசாலையில் அல்லது சர்வகலாசாலையில் நீர் பெற்ற விளையாட்டுத் திறமைகள் :————.

14. பாடசாலையில் அல்லது சர்வகலாசாலையில் நீர் பெற்றிருந்த வேறு திறமைகள் :————.

15. பாடசாலை அல்லது சர்வகலாசாலையைப் பற்றிக் கீழே குறிப்பிடப்பட்ட காரணங்களுக்கு விபரங்கள் குறிப்பிடுக :————.
    (அ) பாடசாலை அல்லது சர்வகலாசாலையின் பெயர் :————.
    (ஆ) சேர்ந்த திகதி :————.
    (இ) விலகிய திகதி :————.
    (ஈ) சித்தியடைந்த பரீட்சை :————.

16. பாடசாலை அல்லது சர்வகலாசாலையிலிருந்து விலகிய பின் நீர்செய்த தொழில் பற்றிய விபரம் குறிப்பிடுக—
    தனது தலைவரின் பெயரும் விலாசமும் :————. பதவி :————.
    காலம்:
    இருந்து :———— வரை :————.

17. நற்குணப்பண்புச் சான்றிதழ்களை வழங்கியவர்களின் பெயரும் விலாசமும் (சான்றிதழ்கள் மூலம் நிரூபிக்கவும்) :————.

18. இவ்விண்ணப்ப பத்திரத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானதென்று இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

————.
விண்ணப்பக்காரரின் கையொப்பம்.

தேதி :————.

8-5—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

மன்னார் மாவட்டத்தில் முசலி (மறிச்சுக்கட்டி) பிரிவின் முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி

மறிச்சுக்கட்டிப் பகுதியில் நிரந்தரமாகக் குடியிருக்கும் முஸ்லிம்கள் மேற்படி பதவிக்கு விண்ணப்பித்துக்கொள்ளலாம். விண்ணப்பகாரர் கள் விவாகமாகி மனைவியர் உயிருடன் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பவர்களுக்குரிய ஏனைய பிற தராதரங்கள், நிபந்தனைகள் ஆகிய விபரங்கள் அடங்கிய அறிவித்தல்கள் இந்த அலுவலகத்திலும், காரியாதிகாரியின் அலுவலகங்களிலும், கிராம சேவையாளர்களின் அலுவலகங்களிலும், உள்ளூராட்சி சபை அலுவலகங்களிலும், நீதிமன்றங்களிலும், தபால் அலுவலகங்களிலும், பொலிஸ் ஸ்தாபனம், சனசமூக நிலையங்களிலும், பிரசித்தமான வியாபார நிலையங்களிலும், கூட்டுறவுத்தாபன நிலையங்களிலும், இந்த பிரிவுக்குள் இருக்கும் பிரசித்த இடங்களிலும், காரியாலயங்களிலும் பார்வைக்கு வைத்திருக்கப்பட்டிருக்கின்ற அறிவித்தல்களில் அடங்கியுள்ளன.

3. எல்லா விண்ணப்பங்களும் இவ்வலுவலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய விண்ணப்பப்பத்திரங்களில் நிரப்புவதோடு 1972 ம் ஆண்டு புரட்டாசி மாதம் 15 ந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்பதாக எனக்கு கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

ச. கதிர்காமநாதன்,
மாவட்டப் பதிவாளர்.

மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம்.
மன்னார்,
1972 ம் ஆண்டு ஆடி மீ 21 ந் உ.

8-36—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

திருகோணமலை மாவட்டத்தில் குறிஞ்சாக்கேணிப் பிறிவிற்குப் பிறப்பு இறப்புப் பதிவாளர் பதவி

குறிஞ்சாககேணி பிறப்பு, இறப்புப் பதிவுப் பிரிவிற்குள் நிரந்தரமாக குடியிருப்பவர்கள் அப்பிரிவில் சிலகாலம் வசிக்கின்றவர் அல்லது பொது மககளால் அங்கீகரிக்கப்படக் கூடியவர்கள் ஆண், பெண் இருபாலரும் விண்ணப்ப முடிவு திகதியன்று இருபத்தொரு வயதிற்கு குறையாதவர் களாயின் மேற்படி பதவிக்கு விண்ணப்பித்துக் கொள்ளலாம். அரசாங்க சேவையில் கடமையாற்றுபவர்களைப் பொறுத்தளவில் இவ்வயதெல்லை கவனிக்கப்படமாட்டாது.

2. இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பவர்களுக்குரிய கல்வித் தராதரங்களும், ஏனைய பிற தராதரங்கள், நிபந்தனைகள் ஆகிய விபரஙகள் அடங்கிய அறிவித்தல்கள் இந்த அலுவலகத்திலும் காரியாதிகாரியின் அலுவல கங்களிலும் உள்ளூராட்சிச் சபை அலுவலகங்களிலும் கிராம நீதிமன்றங் களிலும் தபால் அலுவலகங்களிலும் பொலிஸ் ஸ்தாபன சனசமூக நிலையங்களிலும் கூட்டுறவுத்தாபன நிலையங்களிலும் இந்த பிரிவிற்குள் இருக்கும் பிரசித்த இடங்களிலும் காரியாலயங்களிலும் பார்வைக்கு வைத்திருக்கப்பட்டிருக்கின்ற அறிவித்தல்களில் அடங்கியுளளன.

3. எல்லா விண்ணப்பங்களும் இவ்வலுவலகத்தில் பெற்றுக் கொள் ளக்கூடிய விண்ணப்பப் பத்திரங்களில் நிரப்புவதோடு 1972 ம் ஆண்டு புரட்டாதி மாதம் 4 ந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்பதாக எனக்குக் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

திஸ்ஸ தேவேந்திர,
மாவட்டப் பதிவாளர்.

மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம்,
திருகோணமலை,
1972 ம் ஆண்டு ஆடி மீ 26 ந வ.

8-158—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

இலங்கை மட்பாண்டக் கூட்டுத்தாபனம்

இயந்திரப் பொறியியலாளர் பதவி

இலங்கை மட்பாண்ட கூட்டுத்தாபனத்தின் இயந்திரப் பொறியியலாளர் பதவிக்கு இலங்கைப் பிரஜைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படு கின்றன.

வேண்டிய தகைமைகள்.—நன்கு மதிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தின் பொறியியலாளர் (இயந்திரவியல்) பட்டமும் ஐந்து வருட அனுபவம் பெறறவராகவும் இருத்தல் வேண்டும் ; **அல்லது**

இலங்கை பொறியியலாளர் ஸ்தாபனத்தின் இயந்திரவியல் கூட்டு உறுப்பினராகவோ அல்லது லண்டன் இயந்திரப் பொறியியலாளர் ஸ்தாபனத்தின் கூட்டு உறுப்பினராகவோ இருத்தல் வேண்டும்.

சம்பள அளவுத்திட்டம்.—ரூபா 1,150—50—ரூபா 1,400 (மாதாந்த முழுத்தொகை) நியமனத்தின தேர்ந்து எடுக்கப்பட்ட அபேட்சகர் அவரின் அனுபவத்திற்கு ஏற்ற மேல் கூறப்பட்ட சம்பள அளவுத் திட்டத்தின் பொருத்தமான அளவில் அமர்த்தப்படுவார்.

விண்ணப்பப் பத்திரங்களை, வயது, கல்வித் தகைமைகள், தொழில் முறை கல்வித் தகைமைகள், அனுபவம் ஆகிய முழுவிபரங்களுடன், ஆளணி முகாமையாளர், இலங்கை மட்பாண்டக் கூட்டுத்தாபனம், தும்போ வில, பிலியந்தலை என்னும் முகவரிக்கு 14.8.72 க்கு முன் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பவும்.

அரசாங்கத் திணைக்களங்களிலோ/கூட்டுத்தாபனங்களிலோ கடமைபுரி பவர்களின் விண்ணப்பங்கள் அந்த ஸ்தாபனத்தின் தலைமையதிகாரி மூலம் விண்ணப்பத்தாரர்கள் சேவைக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் அவர் கள் தங்கள் ஸ்தாபனத்திலிருந்து விடுவிக்கப்படுவார்கள் என்பது உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

ஆளணி முகாமையாளர்.

இலங்கை மட்பாண்டக் கூட்டுத்தாபனம்,
துமபோவில,
பிலியந்தலை,
1972 ம் ஆண்டு ஜுலை மீ 28 ந வ.

8-122—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

தெகிவளை மாநகரசபை "ஏ" தர உபஅஞ்சல் அலுவலகத் தின் உபஅஞ்சல் அதிபர் பதவி

தெகிவளை மாநகரசபை உபஅஞ்சல் அலுவலகத்தின் உபஅஞ்சல் அதிபர் பதவிக்கு இருபாலாரிடமிருந்தும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இப்பதவிக்கு ஆகக்குறைந்த மாதாந்தப்படி 75 ரூபாவாகும்.

1. விண்ணப்பகாரர் இலங்கையராகவும் 15.9.72 அன்று 21 வயதுக் குக் குறையாதவராயும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதவராயும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. மாநகரசபை எல்லைக்குள் 10 வருடங்களும் அதற்குக் கூடுதலான காலமும் நிரந்தர குடியிருப்பாளராக இருத்தல் வேண்டும். உபஅஞ்சல் அலுவலகத்திற்கு அருகாமையில் உள்ள வட்டாரத்தில் அல்லது வட்டா ரங்களில் வசிப்பவர்களுக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.

3. சிரேட்ட பாடசாலைத் தராதரப்பத்திரப் பரீட்சையில்/க.பொ.த. (சாதாரணப்) பரீட்சையில், சிங்களம்/ தமிழ், எண்கணிதம்/ஆரம்ப கணிதம்/வர்த்தக கணிதம் உட்பட 3 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

4. உபஅஞ்சல் அலுவலகம் நீறுவுதற்குத் தகுதியான கட்டிடம் ஒன்றை வாடகையின்றி விண்ணப்பதாரர் கொடுக்க முனவரல் வேண்டும்.

5. கொழும்பு 1, அஞ்சல் அலுவலகங்களின் பெரும்பாக அத்தியட் சரிடமிருந்து (கொழும்பு தெற்கு) பெறறுக்கொள்ளக்கூடிய அச்சடிக் கப்பட்ட படிவங்களில் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 15.9.72 ந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் அத்தியட்சரை அடையும் வண்ணம் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

6. மேலதிக விபரங்கள் தேவைப்படின், அவற்றை அஞ்சல் அலுவல கங்களின் பெருப்பாக அத்தியட்சரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

சி. ஜே. சேரசிங்க,
பதில் அஞ்சல் அதிபர் நாயகமும் தொலைச் செய்திப் போக்குவரத்து அதிபருக்குமாக.

8-80—4.8.72ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

குருநாகல் மாவட்டத்தில் டிவிக்கந்தாஹாய கோறளைப் பிரிவிற்கு பிறப்பு இறப்பும் ஹிரியாலை ஹத்பத்துப் பிரிவிற்கு விவாகப் (கண்டியரினதும் பொதுவும்) பதிவாளர் பதவி

டிவிக்கந்தாஹாய கோறளை பிறப்பு இறப்புப் பிரிவிற்குள் நிரந்தரமாகக் குடியிருக்கின்ற, சிலகாலமாக வசிக்கின்ற, அல்லது பொதுமக்களால் அங்கீகரிக்கப்படக்கூடிய ஆண், பெண் இருபாலரும் விண்ணப்ப முடிவு திகதியன்று இருபத்தொரு வயதுக்குக் குறையாதவர்களாயின் மேற்படி பதவிக்கு விண்ணப்பித்துக் கொள்ளலாம். நிரந்தர அரசாங்க சேவை யில் உள்ளவர்களாயின் இவ்வயதெல்லை கவனிக்கப்படமாட்டாது.

2. இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பவர்களுக்குரிய கல்வி முதலான ஏனைய தகைமைகள் பற்றிய விபரங்கள் அடங்கிய அறிவித்தல்கள் இவ்வலுவல கத்திலும் மற்றும் காரியாதிகாரி அலுவலகம், கிராம சேவகர் அலு வலகங்கள், உள்ளூராட்சிச் சபை, கிராம நீதிமன்றம், அஞ்சல் அலுவல கம், பொலிஸ் நிலையம், சனசமூக நிலையம், பொதுச் சந்தை, கூட்டுறவுச் சங்க அலுவலகங்கள் போன்ற பொது இடங்களிலும் அலுவலகங்களிலும் பார்வைக்கு வைக்கப்பட்டுள்ள விளம்பரங்களில் அடங்கியுள்ளன.

3. எல்லா விண்ணப்பங்களும் இவ்வலுவலகத்தில் பெற்றுக் கொள் ளக்கூடிய விண்ணப்பப் பத்திரங்களில் நிரப்புவதோடு 1972 ம் ஆண்டு செப்டம்பர் மாதம் 15 ந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்பாக எனக் குக் கிடைக்கக்கூடியதாகப் பதிவுத்தபால் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

சந்திரானந்த த சில்வா,
மாவட்டப் பதிவாளர்.

மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம்,
குருநாகல்,
1972 ம் ஆண்டு ஜுலை மீ 24 ந வ.

8-149—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

நெல் சந்தைப்படுத்தல் சபை

உதவி களஞ்சிய அதிகாரி பதவி

மேற்குறிப்பிட்ட பதவிக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பங்கள் கல்விச்சான்றிதழ், குணச்சான்றிதழ், பிறப்புப்பதிவுச்சான்றிதழ் ஆகிய சாதனங்களின் பிரதிகளுடன் பதிவுத்தாபால் மூலம் ஆளணி முகாமையாளர், நெல்சந்தைப் படுத்தல் சபை, இல. 5, எலிபாங்க் வீதி, கொழும்பு 5, என விலாசமிடப்பட்டு 1972 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 21 ம் திகதி அன்று அல்லது அதற்கு முன்ன் கிடைக்கும்படி அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பம் அனுப்பும் தபால் உறையின் இடதுபுற மேல் மூலையில் " உதவி களஞ்சிய அதிகாரி பதவிக்கான விண்ணப்பம் " எனக் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(1) **தகைமைகள்.**—அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகத்தில் விவசாய வியலில் பட்டம் பெற்றவராக இருத்தல் வேண்டும் ;

(2) **சம்பளம்.**—ரூபா 630 — 6 × 20—6 × 25—ரூபா 900 மாதாந்தம் எல்லாம் உட்பட ;

(3) **வயது.**—1972 ம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 21 ம் திகதி அன்று 22 வயதுக்கு குறையாதவராயும் 35 வயதுக்கு மேற்படாதவராயும் இருத்தல் வேண்டும் ;

(4) பொது நிபந்தனைகள் :

(அ) இலங்கை வாசியாக இருத்தல் வேண்டும்,

(ஆ) தெரிவு செய்யப்பட்ட அபேட்சகர்கள் 1956 இன் 33 ம் இல. அரச கரும மொழிச் சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்தும் பொருட்டு இப்பொழுதுள்ள அல்லது இனிமேல் புகுத்தப்படும் எவையேனும் சட்டங்களுக்கும் விதிகளுக்கும் இணங்கி ஒழுகுவோர் என்னும் நிபந்தனைக்குட்படுதல் வேண்டும்,

(இ) அரசாங்க திணைக்களங்களை அல்லது கூட்டுத்தாபனங்களை சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் அவர்களின் திணைக்கள அல்லது கூட்டுத்தாபன தலைவர்கள் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

ஆளணி முகாமையாளர்,
நெல் சந்தைப்படுத்தல் சபை.

இல. 5, எலிபாங்க் வீதி,
கொழும்பு 5,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 26 ந உ.

8–178—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19.

திருகோணமலை மாவட்டத்தில் ஆலங்கேணிப் பிரிவிற்குப் பிறப்பு இறப்புப் பதிவாளர் பதவி

ஆலங்கேணி பிறப்பு இறப்புப் பதிவுப் பிரிவிற்குள் நிரந்தரமாக குடியிருப்பவர்கள் அப்பிரிவில் சிலகாலம் வசிக்கின்றவர் அல்லது பொது மக்களால் அங்கீகரிக்கப்படக் கூடியவர்கள் ஆண், பெண் இருபாலரும் விண்ணப்ப முடிவு திகதியன்று இருபத்தொரு வயதிற்கு குறையாதவர்களாயின் மேற்படி பதவிக்கு விண்ணப்பித்துக் கொள்ளலாம். அரசாங்க சேவையில் கடமையாற்றுபவர்களைப் பொறுத்தளவில் இவ்வயதெல்லை கவனிக்கப்படமாட்டாது.

2. இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பவர்களுக்குரிய கல்வித் தராதரங்களும் ஏனைய பிற தராதரங்கள், நிபந்தனைகள் ஆகிய விபரங்கள் அடங்கிய அறிவித்தல்கள், இந்த அலுவலகத்திலும் காரியாதிகாரியின் அலுவலகங்களிலும் உள்ளூராட்சிச் சபை அலுவலகங்களிலும் கிராம நீதி மன்றங்களிலும் தபால் அலுவலகங்களிலும், பொலிஸ் ஸ்தானம், சனசமூக நிலையங்களிலும் கூட்டுறவுத் தாபன நிலையங்களிலும் இந்த பிரிவிற்குள் இருக்கும் பிரசித்த இடங்களிலும் காரியாலயங்களிலும் பார்வைக்கு வைத்திருக்கப்பட்டிருக்கின்ற அறிவித்தல்களில் அடங்கியுள்ளன.

3. எல்லா விண்ணப்பங்களும் இவ்வலுவலகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடிய விண்ணப்பப் பத்திரங்களில் நிரப்புவதோடு 1972 ம் ஆண்டு புரட்டாதி மாதம் 4 ந திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்பதாக எனக்குக் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத்தபால் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

திஸ்ஸ தேவேந்திர,
மாவட்டப் பதிவாளர்.

மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம்,
திருகோணமலை,
1972 ம் ஆண்டு ஆடி மீ 26 ந உ.

8–146—4.8.72 ம் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

திருகோணமலை மாவட்டத்தில் முள்ளிப்பொத்தானை பிரிவிற்குப் பிறப்பு இறப்புப் பதிவாளர் பதவி

முள்ளிப்பொத்தானை பிறப்பு இறப்புப் பதிவுப் பிரிவிற்குள் நிரந்தரமாக குடியிருப்பவர்கள் அப்பிரிவில் சில காலம் வசிக்கின்றவர் அல்லது பொது மக்களால் அங்கீகரிக்கப்பட கூடியவர்கள் ஆண், பெண் இருபாலரும் விண்ணப்ப முடிவு திகதியன்று இருபத்தொரு வயதிற்கு முறையாதவர்களாயின் மேற்படி பதவிக்கு விண்ணப்பித்துக் கொள்ளலாம். அரசாங்க சேவையில் கடமையாற்றுபவர்களைப் பொறுத்தளவில் இவ்வயதெல்லை கவனிக்கப்படமாட்டாது.

2. இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பவர்களுக்குரிய கல்வித் தராதரங்களும் ஏனைய பிற தராதரங்கள், நிபந்தனைகள் ஆகிய விபரங்கள் அடங்கிய அறிவித்தல்கள் இந்த அலுவலகத்திலும் காரியாதிகாரியின் அலுவலகங்களிலும் உள்ளூராட்சிச்சபை அலுவலகங்களிலும் கிராம நீதி மன்றங்களிலும் தபால் அலுவலகங்களிலும் பொலிஸ் ஸ்தானம், சனசமூக நிலையங்களிலும் கூட்டுறவுத் தாபன நிலையங்களிலும் இந்த பிரிவிற்குள் இருக்கும் பிரசித்த இடங்களிலும் காரியாலயங்களிலும் பார்வைக்கு வைத்திருக்கப்பட்டிருக்கின்ற அறிவித்தல்களில் அடங்கியுள்ளன.

3. எல்லா விண்ணப்பங்களும் இவ்வலுவலகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளக் கூடிய விண்ணப்பப் பத்திரங்களில் நிரப்புவதோடு 1972 ம் ஆண்டு புரட்டாதி மாதம் 4 ந திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்பதாக எனக்குக் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

திஸ்ஸ தேவேந்திர,
மாவட்ட பதிவாளர்.

மாவட்டப்பதிவாளர் அலுவலகம்,
திருகோணமலை,
1972 ம் ஆண்டு ஆடி மீ 26 ந உ.

8–144—4.8.72 ம் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

பரீட்சைகளும், பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

இல. 1/23/4/16 (ஜி)

பொது எழுதுநர் சேவையின் II ம் வகுப்பின் " அ " பிரிவிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சை—ஏப்ரல் 1972

பொது எழுதுநர் சேவைப் பிரமாணம் குறிப்புக்களின் 15 ம் பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி 1972 ஏப்ரல் 1 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட பரீட்சையில் பொது எழுதுநர் சேவையின் II ஆம் வகுப்பின் "அ" பிரிவிலுள்ள கீழ்க்குறிப்பிட்டுள்ள பரீட்சார்த்திகள் அவர்களின் பெயர்களுக்கெதிராகக் குறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களில் சித்தியடைந்துள்ளார்களெனப் பொது அறிவித்தலுக்காக இத்தால் அறிவித்தல் செய்யப்படுகின்றது.

பெயர்	திணைக்களம்	பாடம்
அப்துல் காதர், எம். எஸ்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வடக்குப் பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
அபயகோன், எம். டி.	உள்நாட்டு இறைவரி	அலுவலக நடைமுறை
அபேநாராயண, சி.	பதிவாளர் அதிபதி	கணக்கு
அபேநாயக்க, எஸ்.	எந்திர	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை

பெயர்	திணைக்களம்	பாடம்
அபேரட்ண, டபிள்யு. எம்.	தேசீய வீடமைப்பு	கணக்கு
அபேசிங்க, எஸ். பீ.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
அதிகாரி, ஏ. எம். பி.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
அதிகாரி, ஏ. எம். கே. பி.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
ஐயம்பிள்ளை, கே.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மேற்குப் பிராந்தியம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
அலவத்தகம, எஸ்.	கச்சேரி, கண்டி	கணக்கு
அளுதெனிய, டபிள்யு. ஜி. எல். பி.	கச்சேரி, மாத்தளை	கணக்கு
அல்விஸ், டபிள்யு. என். எம்.	பரீட்சை	அலுவலக நடைமுறை
அமரக்கோன், எம்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம் வடக்கு–மேற்கு பிராந்தியம்	கணக்கு
அமரநாயக்க, எம்.	கச்சேரி, பதுளை	கணக்கு
அமரசேகரா, ஏ. பி.	மோட்டார்ப் போக்குவரத்து	கணக்கு
அமரசேகரா, எச். கே. டபிள்யு.	கல்வி அமைச்சு	கணக்கு
அமரசிறி, கே. எச். எஸ்.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
ஆநந்தா, ஜி. பீ.	மாவட்ட நீதிமன்றம், மாத்தறை	கணக்கு
ஆரியதாச, ரி. ஜி.	காணி ஆணையாளர்	கணக்கு
அருளாநந்தம், ஏ.	பதிவாளர் அதிபதி	கணக்கு
அருளானந்தம், எஸ். ப்.	காணி நிருணயம்	அலுவலக நடைமுறை
அத்தநாயகக, பீ. பி.	காணி நிருணயம்	கணக்கு
பக்கீர், எம். ரி. எம்.	கச்சேரி, காலி	கணக்கு
பாலசூரிய, ஜே. எவ். டி.	எதிர்க்கட்சித் தலைவர் காரியாலயம்	கணக்கு
பண்டார, டபிள்யு. எஸ்.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
பண்டாரநாயக்க, பீ. எம். ஜே.	நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, பெருந்தெருக்கள் அமைச்சு	கணக்கு
பந்துசேன, எம். டி.	பரீட்சை	கணக்கு
பெத்தெவெல, எஸ். பி.	நில அளவையாளர்	கணக்கு
பேருகொட, பி. ஏ. ரி.	கச்சேரி, களுத்துறை	அலுவலக நடைமுறை
பாஸ்கரன், எஸ.	கசசேரி, திருகோணமலை	கணக்கு
கலிஸ்டஸ், டபிள்யு. டி. ஏ. ஏ.	காட்டு	அலுவலக நடைமுறை
சந்திரரட்ண, எச. எம். டபிளயு.	கல்வி, கேகாலை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சந்திரசேகர, ஏ. எம. எச்.	சிறைச்சாலை	அலுவலக நடைமுறை
சந்திரசேன, கே. ஏ. டபிள்யு.	சௌக்கிய	கணக்கு
சந்திரசேன, டபிள்யு. ஆர்.	கச்சேரி, மாத்தறை	அலுவலக நடைமுறை
சந்திரசோமா, ஆர்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
சின்னையா, கே.	கமத்தொழில்	கணக்கு
தகநாயக்கா, கே. எஸ்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
தஸநாயக்கா, எல.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
தஸநாயக்கா, எஸ். டி. கே.	ஆயுர்வேத	கணக்கு
தயானந்த, எச். பீ.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
தயானந்த, எம். பீ. எஸ.	கலவி, கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
தயானந்த, பீ. டபிளயு.	அரசியலமைப்பு விவகார அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
தயரட்ண, கே. கே.	துறைமுக ஆணைக்குழு	கணக்கு
தயரட்ண, எஸ். எச். ஜி.	கமத்தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
தயாசேன, எஸ். எம்.	கல்வி, சிலாபம்	அலுவலக நடைமுறை
தயாவர்த்தன, ஆர்.	கச்சேரி, களுத்துறை	அலுவலக நடைமுறை
த ஆப்புறு, கே. ஈ.	சௌக்கிய	கணக்கு
தீயகொட, ஏ. டி.	சௌக்கிய	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
த சில்வா, எம். கே. ஏ.	கச்சேரி, ஹம்பாந்தோட்டை	அலுவலக நடைமுறை
த சில்வா, ரி. டபிள்யு.	கப்பற்றொழில், சுற்றுலா அமைச்சு	கணக்கு
த சில்வா, எஸ். கே. கே. ஏ.	துறைமுக ஆணைக்குழு	அலுவலக நடைமுறை
த சில்வா, டபிள்யு. யு.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், தெற்குப் பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
த சொய்சா, டி. டி.	கல்வி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
தெரணியகலை, ஆர்.	கச்சேரி, கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
தேவப்பிரிய, கே. டி. கே.	நில அளவை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
தேவபுர, பீ.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
தேவசுரேந்திர, டி. டபிள்யு.	கச்சேரி, பதுளை	அலுவலக நடைமுறை
தனபால் என்.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
தனபால, டபிள்யு. ஏ.	கமநலச் சேவைகள்	கணக்கு
தனபால, டபிளயு. எம்.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
தர்மதாச, ஏ. கே.	கமநலச் சேவைகள்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
தர்மதாச, ஜீ. டி.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
தர்மரட்ண, எச். ஈ.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
தர்மசிறி, எச். எச். ஏ.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
தர்மசிறி, எச். எஸ்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
தர்மசூரிய, ரி. ஏ.	பொதுத் திறைசேரி	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
தர்மவீர, பீ. ஏ. டபிள்யு.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
டயஸ், எச். ஏ. ஆர்.	உணவு	அலுவலக நடைமுறை
திக்மடுகொட, ஜி.	காடு	அலுவலக நடைமுறை
திஸ்ஸநாயக்க, டி. எம். டி. பி.	கமத்தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
திஸ்ஸநாயக்க, டி. எம். கே.	தேசிய வீடமைப்பு	அலுவலக நடைமுறை
திஸ்ஸநாயக்க, டி. எம். கே. பி.	தேர்தல்	அலுவலக நடைமுறை
திஸ்ஸநாயக்க, ஜே. பீ. பி.	கமத்தொழில், காணி அமைச்சு	காணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
திஸ்ஸநாயக்க, கே.	அநுராதபுர பாதுகாப்புச் சபை	அலுவலக நடைமுறை
திஸ்ஸநாயக்க, கே. பி.	கச்சேரி, அநுராதபுரி	அலுவலக நடைமுறை
திஸ்ஸநாயக்க, பீ.	மாஜிஸ்ரேட் கோடு, குளியாப்பிட்டி	அலுவலக நடைமுறை
திஸ்ஸநாயக்கா பீ. ஜே.	தேசிய வீடமைப்பு	அலுவலக நடைமுறை

பெயர்	திணைக்களம்	பாடம்
திஸ்ஸநாயக்கா, டப்ளியு. யு. பி.	கச்சேரி, மொனராகலே	கணக்கு
துரையப்பா, ரி.	கச்சேரி, யாழ்ப்பாணம்	கணக்கு
துரைசாமி, எஸ்.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
எல்பேட், கே. ஏ.	மதுவரி	அலுவலக நடைமுறை
எதிரிசிங்க, டபிள்யு. பீ. ஜே.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
எட்வின், எம். ஏ.	கல்வி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
எக்கநாயக்க, டி. ஜி. எஸ்.	கல்வி, மாத்தறை	அலுவலக நடைமுறை
எக்கநாயக்க, ஈ. பீ.	பொதுத் திறைசேரி	அலுவலக நடைமுறை
எக்கநாயக்க, பீ. பி.	கமத்தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
எலபாத, ஏ.	கமநலச் சேவைகள்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
எலகிரியவிதான, எச்.	கணக்காய்வு	கணக்கு
எலவிறிகல, என்.	ஒலிபரப்புத் தகவல் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
பேமினஸ், டபிள்யு. டி. என். எம்.	அரசாங்க நிருவாகம்	கணக்கு
பெர்ணாந்து, டி. ஜி. ஈ.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
பெர்ணாந்து, ஈ. ஈ.	நீர்ப்பாசன	அலுவலக நடைமுறை
பெர்ணாந்து, ஜி. ஜே. பீ. பீ. பி.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
பெர்ணாந்து, எச். டி. டி.	மாவட்ட நீதிமன்றம் பாணந்துறை	அலுவலக நடைமுறை
பெர்ணாந்து, கே. டி. டபிள்யு.	காணி ஆணையாளர்	கணக்கு
பெர்ணாந்து, கே. எல். ஜே. ஈ.	பொதுத் திறைசேரி	கணக்கு
பெர்ணாந்து, கே. பீ. ரி.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
பெர்ணாந்து, எம். என். எச்.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பெர்ணாந்து, ஆர். எம்.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பெர்ணாந்து, டபிள்யு. ஏ.	இறக்குமதி ஏற்றுமதிக் கட்டுப்பாடு	கணக்கு
கபூர், எம். ஐ. ஏ.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மத்திய பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
கமகே, ஏ. ஜி. எல்.	கச்சேரி, மாத்தறை	கணக்கு
கமலகே, டி. டி. ஆர்.	வரி மதிப்பீடு	கணக்கு
கம்வாசம், டி.	மக்கள் குழு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
கணேசலிங்கம், எஸ்.	கணக்காய்வு	கணக்கு
கணேசமூர்த்தி, என்.	கல்வி, திருகோணமலை	கணக்கு
கவுஸ், ஏ. எல். எம்.	மாவட்ட நீதிமன்றம், கேகாலை	கணக்கு
ஞானரட்னே, எச். ஏ.	முகவர் இல்ல ஆணைக்குழு	அலுவலக நடைமுறை
குணதிலக, பீ. எம். ஜி.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
குணதாச, எம். ஜி.	தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
குணபால, டி. ஜி.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
குணபால, எம்.	நீர்வேலை, வடிகால்	கணக்கு
குணபால, ஆர். ஏ.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
குணரட்ண கே. டி. பீ. ரி.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
குணசேகர, எச். எம்.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
குணசேன, ஓ. ஜி. டபிள்யு.	தேர்தல்	கணக்கு
குணசிங்க, யு. டி. ஈ.	மாவட்ட நீதிமன்றம், அநுராதபுரம்	கணக்கு
குணதிலக, டி. டி.	திட்டமிடல் வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
குணதிலக, டி. எஸ்.	மக்கள் குழு	அலுவலக நடைமுறை
குணதிலக, எம். எல். பீ.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
குணதிலக, எஸ்.	கட்டடம்	அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தன, டி.	காணி ஆணையாளர்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தன, ஈ. ஜீ.	கச்சேரி, மொனராகலே	அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தன, கே. டி. எல்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தன, எல். எம்.	அஞ்சல், தொலைச் செய்திப் போக்குவரத்து	அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தனு, எம். எம்.	பரீட்சை	அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தன, ஆர். ஜே. எம்.	கச்சேரி, கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தன, எஸ். ஏ.	கல்வி, கம்பஹா	அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தன, எஸ். எல்.	பொதுத் திறைசேரி	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தன, யு. கே.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
குணவர்த்தன, டபிள்யு.	கல்வி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
குருகே, என்.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
குருசிங்க, கே.	பிசுக்கால், காலி	அலுவலக நடைமுறை
ஹேமசந்திரா, கே.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
ஹென்றி, பீ. ஜி. ஏ.	குடிவரவு குடியகல்வு	கணக்கு
ஹேரத், எச். எம். பீ.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
ஹேரத், எச். டபிள்யு.	தேர்தல்	அலுவலக நடைமுறை
ஹெற்றியாராச்சி, கே. ஜி.	பரீட்சை	அலுவலக நடைமுறை
ஹெறறியாராச்சி, எஸ்.	கச்சேரி, கொழும்பு	அலுவலக நடைமுறை
ஹெட்டிகே, எஸ். கே.	கல்வி, ஹோமாகம	அலுவலக நடைமுறை
ஹெற்றிகொட, ஜே.	குடிவரவு குடியகல்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ஹேவகே, கே.	ஆயுள்வேத	அலுவலக நடைமுறை
ஹேவகே, எஸ்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வடமத்திய பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
ஹூலூர், எச். டப்ளியு. எம்.	தொழில்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ஹுலே, ஏ. வி.	குடிவரவு குடியகல்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
இப்ராலெப்பே, எஸ். எம்.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	கணக்கு
இலங்கசிங்க, ஐ. கே. எம். ஆர். பி.	சௌக்கிய	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
இந்திரரட்ண, எச். டி.	கல்வி, கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
இருதயநாதன், எஸ்.	இலங்கைத் தூதராலயம், ஈராக்	அலுவலக நடைமுறை
ஜெயக்கொடி, ஜே. ஏ. ஏ.	கல்வி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
ஜெயநாத், எஸ். எம்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வடமேற்குப் பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை

பெயர்	திணைக்களம்	பாடம்
ஜெயநெற்றி, டி. ஆர். எவ்.	தொழில் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
ஜெயரட்ன, ஏ. ரி.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
ஜெயசேகர, ஏ.	தேர்தல்	அலுவலக நடைமுறை
ஜெயசேகர, பி. ஏ.	தகவல் ஒலிபரப்பு அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
ஜெயசேகர, கே. ஜே. எஸ்.	அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி உண்ணாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
ஜெயசேகர, பீ. டபிள்யு.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
ஜயசேன, கே. எல். டி.	துறைமுக ஆணைக்குழு	அலுவலக நடைமுறை
ஜயசேன, எஸ். எம்.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ஜயசிங்க, சி. எஸ். எஸ்.	கமத்தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
ஜயசிங்க, ஆர். ஏ. என்.	கச்சேரி, அநுராதபுர	அலுவலக நடைமுறை
ஜயசிறி, சி. எம். எஸ்.	கச்சேரி, பொலநறுவை	அலுவலக நடைமுறை
ஜயசிறி, டி. ரி. ஆர்.	கைத்தொழில், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
ஜயசூரிய ஆராச்சி, சி.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
ஜயதிலக, ஜே. எம்.	கச்சேரி, கொழும்பு	அலுவலக நடைமுறை
ஜயதுங்க, பி.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
ஜயவர்த்தன, எச்.	கல்வி, கம்பஹ	அலுவலக நடைமுறை
ஜயவர்த்தன, ஆர். ஏ. டி.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மத்திய பிராந்தியம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ஜயவர்த்தன, எஸ். ஏ.	கல்வி, மாத்தறை	அலுவலக நடைமுறை
ஜயவீர, சி.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
ஜயவீர, கே. எஸ்.	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு	கணக்கு
ஜயவீர, பீ.	அரசாங்க நிருவாகம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ஜயவீர, பீ. எம்.	பதிவாளர் அதிபதி	அலுவலக நடைமுறை
ஜெகநாதன், எஸ். எஸ்.	அரசகரும மொழி	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ஜினதாச, டபிள்யு. பீ.	சுங்க வரி	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
கழுபோவில, டி. ஏ.	நீதிமுறைச் சேவைகள் ஆணைக்குழு	அலுவலக நடைமுறை
களுபஹன, ரி.	கல்வி, களுத்துறை	அலுவலக நடைமுறை
கமலேந்திரன், என்.	பாதுகாப்பு வெளிநாட்டு விவகார அலுவல்கள் அமைச்சு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
கனகலிங்கம், எஸ்.	கச்சேரி, வவுனியா	அலுவலக நடைமுறை
கனகசபாபதி, ஐ.	உணவு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
கனகசபாபதி, எம்.	சௌக்கிய	கணக்கு
கணபதிப்பிள்ளை, எம்.	பொதுத் திறைசேரி	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
கணபதிப்பிள்ளை, ரி.	உணவு	கணக்கு
கந்தசாமி, எஸ்.	மோட்டார்ப் போக்குவரத்து	கணக்கு
காரியவாசம், கே. ஜீ. பீ.	தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
காரியவாசம், பீ.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
கருணநாயக்க, ஏ.	சிறு கைத்தொழில்கள்	அலுவலக நடைமுறை
கருணபால, டி. ஜீ.	கல்வி, கண்டி	அலுவலக நடைமுறை
கருணரட்ண, ஜே. ரி.	கச்சேரி, கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
கருணரட்ண, கே. ஏ.	கச்சேரி, குருநாகல்	அலுவலக நடைமுறை
கருணரத்ன, கே. ஏ. டி.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
கருணரட்ண, எம். எச்.	மாவட்ட நீதிமன்றம், பதுளை	அலுவலக நடைமுறை
கருணரட்ண, என். எம்.	கச்சேரி, குருநாகல்	அலுவலக நடைமுறை
கருணரட்ண, ஆர். டி.	கச்சேரி, கொழும்பு	அலுவலக நடைமுறை
கருணரட்ண, ஆர். பீ.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
கருணரட்ண, டபிள்யு.	ஆட்களைப் பதிதல்	அலுவலக நடைமுறை
கருணசேன, எம்.	சமூக சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
கருணசேன, ரி. ஏ.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
கருணதிலக, பீ.	கட்டடம்	அலுவலக நடைமுறை
கீர்த்திபால, கே. ரி. ஏ.	பொதுத் திறைசேரி	அலுவலக நடைமுறை
கேதரநாதன், ஆர்.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
கொஸ்வத்த, எம். பி.	தேசிய வீடமைப்பு	அலுவலக நடைமுறை
கொத்தலாவெல, கே. எல். எஸ்.	தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
குலசிங்கம், ஈ. கே.	பள்ளிவாசல் முஸ்லிம் தர்ம நம்பிக்கைச் சொத்து	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
குலசிங்கம், கே.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
குலதுங்க, கே. எம். டபிள்யு. பி.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
குலதுங்க, டபிள்யு.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
குமாரன, ஈ. எம். ஆர்.	கல்வி அமைச்சு	கணக்கு
கும்புககே, ஆர்.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
லச்சுமணன், எஸ். கே.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
லியனகே, ஜே. டபிள்யு.	கச்சேரி, மாத்தறை	அலுவலக நடைமுறை
லியனகே, பீ. பீ.	வாகனப் போக்குவரத்து	அலுவலக நடைமுறை
லியனகே, எஸ். டி.	மா கூட்டுத்தாபனம்	கணக்கு
மடதெனிய, எச். பி.	நீர்ப்பாசன மின்சக்தி, நெடுந்தெருக்கள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
மடுகல்ல, எம். பி.	கச்சேரி, கண்டி	கணக்கு
மதுரசிறி, எம். டி.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
மடுவகே, ஏ.	காணி அபிவிருத்தி	கணக்கு
மகாலிங்கம், கே.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
மகாலிங்கம், என்.	மகாவலி அபிவிருத்திச் சபை	கணக்கு
மஹீபால, ஜீ.	காணி அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
மணிவாசகம், எம்.	உணவு	கணக்கு
மொறொரட்ண, கே. டபிள்யு.	தேர்தல்	அலுவலக நடைமுறை
மாபலன, யு. எம். டபிள்யு.	கல்வி, கண்டி	அலுவலக நடைமுறை
மார்க்கண்டு, எஸ்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வடமத்திய பிரதேசம்	கணக்கு

பெயர்	திணைக்களம்	பாடம்
மார்க்கண்டு, ரி.	பிசுக்கால், யாழ்ப்பாணம்	கணக்கு
மரியதாசன, ஜி.	கச்சேரி, இரத்தினபுரி	அலுவலக நடைமுறை
மசூர், எம். எம். எம்.	கமநலச் சேவைகள்	கணக்கு
மாவில்மட, ரி. டி.	கமத்தொழில்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
மைக்கேல், எச்.	சமூக சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
மைக்கேல் சிங்கோ, டபிள்யு. ஏ.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
மில்டன், ஆர். டி.	உணவு	அலுவலக நடைமுறை
முடுங்கொத்துவ, ஏ.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
முகாந்திரம், எச். ஜி. பீ.	கச்சேரி, கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
முனசிங்க, டி. ஆர்.	கல்வி அமைச்சு	கணக்கு
முனிதாச, என். எல். ஏ.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
முருகையா, ஏ.	குடிவரவு குடியகல்வு	அலுவலக நடைமுறை
முருகேசு, கே.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
முத்துகுமாரன, டி. பீ.	கச்சேரி, ஹம்பாந்தோட்டை	அலுவலக நடைமுறை
முத்துலிங்கம், எஸ். ஜே.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வடமத்திய பிராந்தியம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
முத்துமாலா, ஏ. பீ.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், தென்பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
நடராஜா, என்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
நடேசன், ரி.	கச்சேரி, திருகோணமலை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
நாகசேனகே, என். எஸ்.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
நருலேசன், ரி.	சமூக சேவைகள்	கணக்கு
நயினன்கட, ஜே.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
நல்லநாதன், எம். எஸ்.	கைத்தொழில் விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
நாணயக்கார, கே. ஏ. டி. ஈ.	அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி உண்ணுட்டலுவல்கள் அமைச்சு	கணக்கு
நாணயக்கார, கே. எச். எல்.	கச்சேரி, காலி	கணக்கு
நாணயக்கார, பீ. எஸ்.	கச்சேரி, மாத்தறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
நந்திமித்திர, டபிள்யு. டி.	நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு	கணக்கு
நந்தபால, டி. ஏ.	கமநலச் சேவைகள்	கணக்கு
நந்தபால, பீ.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
நற்குணநந்தன், ஏ.	குடிவரவு, குடியகல்வு	கணக்கு
நவரட்ணம், ஏ.	கச்சேரி, யாழ்ப்பாணம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
நவரட்ணம், கே.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
நெலும்தெனிய, என். பீ. கே.	நன்நடத்தைப் பாதுகாவல், குழந்தைப் பேணற் சேவைகள்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
நிசங்க, என். ஏ. பீ.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
நுகேகொடகே, டபிள்யு.	பிரதம மந்திரி காரியாலயம்	அலுவலக நடைமுறை
ஒபேய்சேகர, ஜி.	தொழில்	கணக்கு
பலிகக்கார, ரி.	தொழில்	கணக்கு
பலிஹவடன, கே.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
பஞ்சாட்சரம், வி.	அரசுப் பேரவைத் தலைவர்	அலுவலக நடைமுறை
பண்டித, எஸ்.	கல்வி, காலி	கணக்கு
பரமேஸ்வரன், கே.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
பரராஜசேகரம், எம்.	சட்டத்துறை அதிபர்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பரராஜசேகரம், என்.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
பாஸ்க்கரதாஸ், ஏ.	அரசாங்கத் தொழிற்சாலை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பத்திரான, சி. கே.	கல்வி, மாத்தறை	அலுவலக நடைமுறை
பத்திரான, டி.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
பத்திரான, டி. ஜே.	இளைப்பாற்றுச் சம்பளம்	அலுவலக நடைமுறை
பத்திரான, எச். பீ. எஸ்.	தேசிய வீடமைப்பு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பத்திரான, எஸ். கே.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
பத்மநாதன், கே.	கச்சேரி, யாழ்ப்பாணம்	கணக்கு
பத்மநாதன், கே.	காணி அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
பீரிஸ், ரி. எம். டி. எஸ்.	கல்வி, சிலாபம்	அலுவலக நடைமுறை
பேமசிறி, எஸ். ஏ.	கச்சேரி, களுத்துறை	அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, ஐ. ஏ. வை.	கைத்தொழில், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பெருசிங்க, கே.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, கே. டி.	கல்வி அமைச்சு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, கே. எல்.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, கே. ஆர்.	சந்தைப்படுத்தல்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, கே. எஸ்.	நீர்ப்பாசன மின்சார நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு	கணக்கு
பெரேரா, எம். சி.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, எம். டி.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, எம். ஜே.	பொதுத் திறைசேரி	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, என். டபிள்யு.	ஓய்வூதியம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, என். டபிள்யு.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, பீ. ஜே. பீ.	நிதி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, பீ. கே. ஏ.	தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, ஆர். டபிள்யு. ஈ.	கணக்காய்வு	கணக்கு
பெரேரா, ரி. எச்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
பெரேரா, ரி. ஜே.	உள்ளூராட்சி	அலுவலக நடைமுறை
பிஹில்லன்த, எஸ். ஜீ.	காணி ஆணையாளர்	கணக்கு
பியதாச, ஜி. எச்.	மக்கள் குழு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பியதாச, கே.	குடிவரவு குடியகல்வு	அலுவலக நடைமுறை
பியதாச, பீ. கே.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
பியதாச, ஆர். எச். எம்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
பியதாச, யு. ஏ.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை

பெயர்	திணைக்களம்	பாடம்
பியதாச, டபிள்யு. ஏ.	கச்சேரி, அநுராதபுரம்	அலுவலக நடைமுறை
பியரட்ண, எம். டி.	கச்சேரி, மாத்தறை	அலுவலக நடைமுறை
பியசேன, கே. ஏ. டி.	கல்வி, கம்பஹா	அலுவலக நடைமுறை
பியசேன, கே. பீ. எல். எஸ்.	கல்வி, மாத்தறை	அலுவலக நடைமுறை
பியசேன, கே. ரி.	மக்கள் குழு	அலுவலக நடைமுறை
பியசேன, எம்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
பியசேன, பீ. எம்.	காணி அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
பியசேன, எஸ். எல். டி.	அரசாங்க நிருவாகம்	அலுவலக நடைமுறை
பியசேன, டபிள்யு. ஜி.	கல்வி, மாத்தறை	அலுவலக நடைமுறை
பொடிஅப்புஹாமி, ஏ. எம்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வடமேற்குப் பிராந்தியம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பொனனமபலம், ஏ.	நெடுஞ்சாலைகள்	அலுவலக நடைமுறை
பொன்னம்பலம், எஸ்.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
பொன்னம்பலவாணர், எஸ்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
பொன்ராஜா, ஏ. ஜே.	மதுவரி	அலுவலக நடைமுறை
பிறேமச்சந்திரா, கே. ஏ.	கொம்பனிகள் பதிவாளர்	அலுவலக நடைமுறை
பிறேமரட்ண, பி.	கச்சேரி, கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
பிறேமரட்ண, ஈ. பீ.	கல்வி, சிலாபம்	அலுவலக நடைமுறை
பிறேமரட்ண, ஐ. எச். பி.	கமத்தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
பிறேமரட்ண, ஆர். டி. எஸ்.	மாஜிஸ்ரேட் நீதிமன்றம், கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
பிறேமரட்ண, எஸ். ஏ.	நில அளவை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
பிறேமவர்த்தன, கே. ஏ.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
பிறேமவர்த்தன, பீ. ஏ.	சந்தைப்படுத்தல்	அலுவலக நடைமுறை
பிறேமாவதி, கே. ஏ. கே.	தேர்தல்	அலுவலக நடைமுறை
புஷ்பரட்ணம், ஆர்.	குடிமதிப்பு புள்ளி விபரம்	அலுவலக நடைமுறை
புஸ்ஸகொட, ஏ. எம். எம். பி.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
ராஜதுரை, எஸ்.	கட்டடங்கள்	கணக்கு
ராஜகருணா, டபிள்யு. ஜே.	காணி ஆணையாளர்	கணக்கு
ராஜபக்ச, டி. பீ.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
ராஜசேகர, டி. டபிள்யு. பீ.	அரசாங்க நிருவாகம்	கணக்கு
ராஜசிங்கம், ஜே. வி.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
ராமலிங்கம், பீ.	கச்சேரி, மட்டக்களப்பு	கணக்கு
ரணசிங்க, ஆர். ஏ. எல். பீ.	அரசாங்க வழங்கல்	கணக்கு
ரணசிங்க, ஆர். எல்.	கல்வி அமைச்சு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ரந்தெனி, ஈ. எச.	உணவு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ராசரத்தினம், பீ.	கல்வி, சிலாபம்	கணக்கு
ராசரத்னம், ஆர்.	உள்ளூராட்சி	அலுவலக நடைமுறை
ராசையா, வி.	கணக்காய்வு	கணக்கு
ரட்ணசோமா, எச். டி.	சிறுகைத்தொழில்கள்	அலுவலக நடைமுறை
ரட்ணயக்க, ஏ. எம்.	காணி நிர்ணய	அலுவலக நடைமுறை
ரடந யக்க, ஏ. ஆர். எம். பீ. பி.	கண க யவு	கண கு
ரட்நாயக்க, டி. ஜே. என்.	கச்சேரி, இரத்தினபுரி	கணக்கு
ரட்நாயக்க, எச். ஆர்.	கல்வி, கண்டி	அலுவலக நடைமுறை
ரட்நாயக்க, என்.	மீனபிடி அமைச்சு	கணக்கு
ரட்நாயக்க, பீ.	கல்வி, மாத்தறை	கணக்கு
ரட்நாயக்க, ஆர். எம். டி.	உள்ளூராட்சி	அலுவலக நடைமுறை
ரட்நாயக்க, ஆர். எம். எஸ். பி.	கல்வி, குருநாகல்	கணக்கு
ரட்நாயக்க, ஆர். எம். ரி. பி.	கச்சேரி, குருநாகல	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ரட்நாயக்க, எஸ். ஆர். எம். எம்	பதிவாளர் அதிபதி	கணக்கு
ரூபசிங்க, டி.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
ரூபசிங்க, ஆர். ஏ. ரி. பீ.	அரசாங்க சேவைக்குழு	கணக்கு
ரூபசிங்க, டபிள்யு. எம். டி.	சிறுகைத்தொழில்கள்	கணககு
சபாரட்ணம், எஸ்.	காணி ஆணையாளர்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சதானந்தவேல், எஸ்.	சுங்கவரி	கணக்கு
சமரதீர, எஸ்.	கச்சேரி, ஹம்பாந்தோட்டை	அலுவலக நடைமுறை
சமரக்கோன், ஆர். பி.	சௌக்கிய	கணக்கு
சமரநாயக்க, எம். பீ. டி.	கல்வி அமைச்சு	கணக்கு
சமரநாயக்க, என். பீ.	கச்சேரி, குருநாகல்	அலுவலக நடைமுறை
சமரபால, டி.	தொழில	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சமரசேகர, ஜீ. ஜீ. எஸ்.	கட்டடங்கள்	அலுவலக நடைமுறை
சமரசேகர, ஜீ. ஜே. எஸ்.	கச்சேரி, திருகோணமலை	அலுவலக நடைமுறை
சமரசேகர, ஆர். எல். டி. இஸ்ட். ஜி.	கணக்காய்வு	கணக்கு
சமரசேன, பி. கே.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சமரசிங்க, எம். ஜி.	கல்வி, மாத்தறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சமரசிங்க, எஸ். எம். ஜி.	கல்வி, கொழும்பு	கணக்கு
சமரசிங்க, வை. ஜே.	கல்வி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சமரசிறி, என். பி.	கல்வி, மாத்தறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சோமதிலக, எச். எம்.	கச்சேரி, கண்டி	கணக்கு
சமரவீர, டி.	காணி ஆணையாளர்	கணக்கு
சமரவீர, பீ. ஜி.	கச்சேரி, பதுளை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சமரவிக்கிரம, டி. டி. ஏ.	கணக்காய்வு	கணக்கு
சமரவிக்கிரம, எச். டபிள்யு. பீ.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	கணக்கு
சம்சன், டி. டி.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
சப்ரமடு, பீ. வி. டி. பி.	உள்ளூராட்சிச் சேவை ஆணைக்குழு	கணக்கு

பெயர்	திணைக்களம்	பாடம்
சரச்சந்திர, எஸ்.	மாஜிஸ்ரேட் கோடு, கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
சர்தாசேன, கே.	செய்திப்போக்குவரத்து அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சீனிவாசகம், ரி.	கிராமக்கோடு, முல்லைத்தீவு	அலுவலக நடைமுறை
செல்லத்துரை, பீ.	கைத்தொழில், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சு	கணக்கு
செல்வராஜா, ஆர்.	தேசிய வீடமைப்பு	அலுவலக நடைமுறை
சேனாதீர, எஸ். ஏ.	நீர்ப்பாசன மின்சக்தி நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சேனாநாயக்க, என்.	கல்வி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சேனாநாயக்க, எஸ். ஏ. எம். ஏ. டி.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
சேனாநாயக்க, டபிள்யு. பீ. ஜி. டி. டி.	குடிசார் விமானப் போக்குவரத்து	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சேனாரட்ண, ஜீ. என்.	அரசாங்க நிருவாக உள்ளூராட்சி உண்ணாட்டலுவல்கள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சேனாரட்ண, எச். எஸ்.	நீதி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சேனாரட்ண, ஜே.	கல்வி, கண்டி	அலுவலக நடைமுறை
சேனாரட்ண, எஸ். கே. ரி.	தேசிய வீடமைப்பு	அலுவலக நடைமுறை
சேனாரட்ண, டபிள்யு. எஸ்.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
செனிவிரட்ண, சி. டபிள்யு. வை.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
செனிவிரட்ண, டி. பி. எஸ்.	கல்வி, கண்டி	அலுவலக நடைமுறை
செனிவிரட்ண, எச். எம். ஜி.	மீன்பிடி	கணக்கு
செனிவிரட்ண, பீ. டி. ஏ. ஏ. கே.	தொழில்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
செனிவிரட்ண, டபிள்யு. ஆர்.	கல்வி, குருநாகல்	அலுவலக நடைமுறை
செந்தில்நாதன், என்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
செந்திநாதன், வி.	சௌக்கிய	கணக்கு
சேரசிங்க, கே.	கல்வி, மாத்தறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சண்முகம், எஸ்.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
செரிப், கே. எம். எம்.	கச்சேரி, மட்டக்களப்பு	அலுவலக நடைமுறை
சில்வா, ஏ. பி.	மதுவரி	அலுவலக நடைமுறை
சில்வா, எச். ஜி.	கட்டடங்கள்	அலுவலக நடைமுறை
சில்வா, எம். சி. எச். ஏ.	திட்டமிடல், வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சில்வா, எஸ். கே. கே.	சௌக்கிய	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சில்வா, டபிள்யு. சி.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
சில்வா, டபிள்யு. ஜி. எம். எஸ்.	மோட்டார் போக்குவரத்து	அலுவலக நடைமுறை
சிறிகம்பல, பீ.	மாவட்ட நீதிமன்றம், அநுராதபுரம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சிறிபால, எம். டபிள்யு.	திட்டமிடல் வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சிறிசேன, ஜே. ஏ.	பொதுத் திறைசேரி	அலுவலக நடைமுறை
சிறிசேன, கே. வி.	பொலிஸ்	அலுவலக நடைமுறை
சிறிசேன, பீ.	கச்சேரி, வவுனியா	அலுவலக நடைமுறை
சிறிசேன, பீ. டபிள்யு.	கமத்தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
சிறிசேன, வீ.	கச்சேரி, களுத்துறை	அலுவலக நடைமுறை
சிறிவர்த்தன, டி.	தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
சிறிவர்த்தன, கே. டி. டபிள்யு.	தொழில்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சிறிவர்த்தன, பீ. ஏ.	பதிவாளர் அதிபதி	அலுவலக நடைமுறை
சிவசூரியர், கே.	திட்டமிடல், வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சிவயோகநாதன், வி.	அ. சே. ச. நி. அலுவலகம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
ஸ்கந்தராஜா, ஏ. எஸ்.	குடிசார் விமானப் போக்குவரத்து	அலுவலக நடைமுறை
சோமதாச, ஏ.	அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சோமதாச, எச். ஜி.	கல்வி, மாத்தறை	கணக்கு
சோமபால, ஜீ.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மத்திய பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
சோமபால, என். டபிள்யு.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சோமரட்ண, டி.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், சப்பிரகமுவா பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
சோமசிறி, ஜீ. வி.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
சோமசிறி, கே. எஸ்.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
சோமதிலக, ஜே. எச்.	நிலஅளவை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சோமவீர, ஐ. எம். ஏ.	தேசிய வீடமைப்பு	அலுவலக நடைமுறை
சோமவீர, எஸ். டி.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
சிறீவர்ணசிங்க, ஏ. பீ.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சுபசிங்க, பீ.	கல்வி வெளியீடுகள்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சுப்பிரமணியம், கே.	கல்வி, யாழ்ப்பாணம்	அலுவலக நடைமுறை
சுப்பிரமணியம், ஆர்.	பொது நம்பிக்கைப் பொறுப்பாளர்	கணக்கு
சுடசிங்க, எஸ். பீ. எச்.	கல்வி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
சுகததாச, பீ.	கமநலச் சேவைகள்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சுகததாச, ஆர். டி.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
சுமணதாச, பி.	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சுமணதாச, எச். பீ. ஜி.	குடிவரவு குடியகல்வு	அலுவலக நடைமுறை
சுமணதாச, ஐ. எச்.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
சுமணபால, பி.	கமநலச் சேவைகள்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
சுமணபால, எம்.	பொருட்கொள்வனவு	கணக்கு
சுமணரட்ண, ஏ.	கல்வி, கம்பஹா	அலுவலக நடைமுறை
சுமணவீர, எல்.	நன்னடத்தைக் காவல், குழந்தை பேணல் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
சுமதிபால, கே. ஏ.	கல்வி, மாத்தறை	கணக்கு
சுமதிசேன, எம். டபிள்யு. ஜி.	பதிவாளர் அதிபதி	கணக்கு
சுரவீர, கே. எம்.	கச்சேரி, கண்டி	அலுவலக நடைமுறை
சுரவீர, எஸ். ஏ. எஸ்.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
தென்னக்கோன், ரி. எம். கே. பீ.	நீர்ப்பாசன, மின்சார நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
தென்னக்கோன், ரி. எம். எம்.	தேசிய வீடமைப்பு	கணக்கு

பெயர்	திணைக்களம்	பாடம்
தப்றூ, என். டி.	கணக்காய்வு	கணக்கு
தல்கொடபிற்றிய, டப்ளியு. எம். டி.	பொலிஸ்	கணக்கு
தம்பிராஜா, பீ.	கட்டடங்கள்	அலுவலக நடைமுறை
தம்பிராஜா, ரி.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	கணக்கு
தாமோதரம்பிள்ளை, எஸ்.	தேசிய வீடமைப்பு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
தனபாலசிங்கம், ஐ.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
தர்மரட்ணம், எஸ்.	தொழில்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
தவமலர், கே.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மேற்குப் பிராந்தியம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
தேவராசா, எஸ்.	உணவு	அலுவலக நடைமுறை
திருநாவுக்கரசு, டப்ளியு.	காணி ஆணையாளர்	கணக்கு
துரைராஜா, எஸ்.	கச்சேரி, மட்டக்களப்பு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
துசிபால, எச். எல்.	கச்சேரி, அநுராதபுரம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
திகிரி பண்டா, வ. எம.	கச்சேரி, குருநாகல்	கணக்கு
திகிரி பண்டா, ஐ. எம.	காடு	அலுவலக நடைமுறை
திலகரட்ண, ஜே பீ.	காணி அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
திலகரட்ண, கே. டபிள்யு. எம்.	கச்சேரி, கண்டி	அலுவலக நடைமுறை
திலகரட்ண, எம். எம். பீ.	கமநலச் சேவைகள்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
உபயவர்த்தன, கே. டி.	அரசாங்க நிருவாகம்	கணக்கு
உபேசேகர, பீ.	கமத்தொழில்	கணக்கு
உக்வத்தகே, எஸ். டி.	திட்டமிடல், வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
உக்வத்த, பீ.	கச்சேரி, மொனராகலை	அலுவலக நடைமுறை
உண்டுகொட, டபிள்யு. எச். எம்.	கைத்தொழில், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சு	கணக்கு
வல்லிபுரம், கே.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வல்லிபுரம், வி.	தேசிய வீடமைப்பு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வாமதேவன், பீ.	கச்சேரி, யாழ்ப்பாணம்	அலுவலக நடைமுறை
வேலாயுதம், வ.	குடிவரவு, குடியகல்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
விக்டர், எஸ். டி. ரி.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
விதானபத்திரான, ஈ..	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
விஜயதர்மரட்ணம், எஸ்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வடபிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
வின்சென்ற், எச். வ.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	அலுவலக நடைமுறை
விதாரண, ஜி. எஸ்.	சுங்கவரி	கணக்கு
விதாரண, எல்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
வஹலவத்த, வ. டி.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி	கணக்கு
வனிகசேகர, ஜீ. எம். பீ.	நீர்ப்பாசன	கணக்கு
வனிகதுங்க, சி.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வர்ணகுலசிங்கம், ஜே. வி.	காடு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வர்ணசூரிய, என். பீ.	கச்சேரி, மொனராகலை	கணக்கு
வத்தேகம, சி.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
வெடிசிங்கா, டி. வ.	கச்சேரி, மொனராகலை	அலுவலக நடைமுறை
வீரபாகு, ஜி.	விலைக்கட்டுப்பாடு	கணக்கு
வீரக்கோன், ஜே	கணக்காய்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வீரபுர, யு. டபிள்யு. பி.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வீரரட்ண, ஜி. டபிள்யு. எவ்.	திட்டமிடல், வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
வீரரட்ண, ரி. ஜி. எல்.	நீர்ப்பாசன மின்சக்தி, நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வீரசேகர, டி. எஸ். வ.	கச்சேரி, மொனராகலை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வீரசேகர, ஜே. டபிள்யு.	கல்வி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
வீரசேகர, ஆர்.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
வீரசேகர, டபிள்யு. ஆர்.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வீரசிங்க, வ. டி.	கட்டடங்கள்	கணக்கு
வீரசிங்க, எம். எஸ்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், தென் பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
வீரசிங்க, பீ.	பரீட்சை	அலுவலக நடைமுறை
வீரசிங்க, ரி. எம்.	கணக்காய்வு	அலுவலக நடைமுறை
வீரசிங்க, டபிள்யு.	தேர்தல்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
வீரசிங்க, டபிள்யு. வ. பீ.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
வீரசிங்க, டபிள்யு. எம். எஸ்.	கச்சேரி, மொனராகலை	அலுவலக நடைமுறை
வீரவர்த்தன, கே. வ. ரி. பி.	சுங்கவரி	அலுவலக நடைமுறை
வீரவர்த்தன, கே. எஸ். கே.	கல்வி, கம்பஹா	அலுவலக நடைமுறை
வெல்லபாலா, டபிள்யு	கல்வி அமைச்சு	கணக்கு
விக்கிரமாராச்சி, டி. கே.	கல்வி, கம்பஹா	அலுவலக நடைமுறை
விக்கிரமகே, ஈ.	நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
விக்கிரமரட்ண, டி. ரி.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
விக்கிரமரட்ண, எச். எஸ்.	நெடுந்தெருக்கள்	அலுவலக நடைமுறை
விக்கிரமரட்ண, கே. ஜி. டி.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
விக்கிரமசிங்க, எச். வ. பீ.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு
விக்கிரமசிங்க, ஜே.	கச்சேரி, ஹம்பாந்தோட்டை	கணக்கு
விக்கிரமசிங்க, ஆர். வ. டபிள்யு.	கமத்தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
விக்கிரமசிங்க, டபிள்யு. ஆர். ஜே.	நீதி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
விக்கிரமசிங்க, வை. வ.	பொதுத் திறைசேரி	அலுவலக நடைமுறை
விக்கிரமதுங்க, ஜி.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மேற்குப்பிராந்தியம்	அலுவலக நடைமுறை
விஜயநாராயண, பீ.	குடிவரவு, குடியகல்வு	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
விஜயபால, பி. எம்.	கச்சேரி, கண்டி	அலுவலக நடைமுறை
விஜயரட்ண, எச். எவ்.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
விஜயசிறி, டி. வ.	நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு	கணக்கு
விஜயசிறி, டபிள்யு. பீ.	கச்சேரி, இரத்தினபுரி	அலுவலக நடைமுறை
விஜயவர்த்தன, கே. வி. ஜி.	கட்டடங்கள்	கணக்கு

பெயர்	திணைக்களம்	பாடம்
விஜேநாயக்க, கே. பீ.	இறக்குமதி ஏற்றுமதிக் கட்டுப்பாடு	அலுவலக நடைமுறை
விஜேரட்ண, ஜீ. ஏ.	புனருத்தாரணம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
விஜேரட்ண, எச். டி. எஸ். எஸ்.	சௌக்கிய	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
விஜேரட்ண, கே. எல். எல்.	குடிசார் விமானப் போக்குவரத்து	அலுவலக நடைமுறை
விஜேரட்ண, கே. எம்.	கச்சேரி, கொழும்பு	கணக்கு
விஜேரட்ண, ஆர். எம்.	நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
விஜேரட்ண, எஸ். ஏ. பீ.	கல்வி அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
விஜேசேகர, டி. பி.	கச்சேரி, கேகாலை	அலுவலக நடைமுறை
விஜேசேகர, எஸ்.	உள்நாட்டு இறைவரி	அலுவலக நடைமுறை
விஜேயசிங்க, பி. ஆர்.	கச்சேரி, ஹம்பாந்தோட்டை	அலுவலக நடைமுறை
விஜயசிங்க, கே. எம். எஸ். டபிள்யு	நிலஅளவை	அலுவலக நடைமுறை
விஜேசிறி, எச். ஆர்.	பிசுக்கால், கண்டி	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
விஜேசூரிய, டி.	வேலைகள் பணிப்பாளர், வட மத்திய பிராந்தியம்	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
விஜேசூரிய, ஆர்	அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உண்ணாட்டலுவல்கள் அமைச்சு	அலுவலக நடைமுறை
விஜேதுங்க, கே. டபிள்யு	கல்வி, காலி	அலுவலக நடைமுறை
விஜேதுங்க, டபிள்யு. எம். சி. ஜே.	உள்நாட்டு அரசிறை	அலுவலக நடைமுறை
வில்பிறட், கே. கே. எஸ்.	அரசாங்க அழுத்தகம்	கணக்கு
வில்பிறட், எம். கே.	சௌக்கிய	அலுவலக நடைமுறை
வில்சன், எச். எம்.	கச்சேரி, கண்டி	அலுவலக நடைமுறை
விமலசேன, ஜி. பி.	தொழில்	அலுவலக நடைமுறை
விமலசேன, எச், ஈ.	காணி ஆணையாளர்	அலுவலக நடைமுறை
யாபா, டி. ஏ. ஜே.	உள்நாட்டு அரசிறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை
யாபா, பண்டார, எல்.	கமநலச் சேவைகள்	அலுவலக நடைமுறை
யசபால, ஈ. எம்.	கச்சேரி, மாத்தறை	கணக்கு, அலுவலக நடைமுறை

2. பொதுஎழுதுநர் சேவைபற்றிய பிரமாணக் குறிப்பின் 15 ஆம் பந்தியில் விதிக்கப்பட்டுள்ள தகைமைப் பரீட்சையில் பின்வரும் பரீட்சார்த்திகள் இப்பொழுது சித்தியெய்தியுள்ளார்கள் :—

பெயர்	திணைக்களம்
அபயக்கோன், எம். டி.	உள்நாட்டு அரசிறை
அபேநாயக்க, எஸ்.	இயந்திரம்
அபேரட்ண, டபிள்யு. எம்.	தேசிய வீடமைப்பு
அதிகாரி, ஏ. எம். பி.	கணக்காய்வு
ஐயம்பிள்ளை, கே.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மேற்குப் பிராந்தியம்
அமரக்கோன், எம்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மேற்குப் பிராந்தியம்
அமரசேகர, ஏ. வி.	மோட்டார் போக்குவரத்து
அமரசேகர, எச். கே. டபிள்யு.	கல்வி அமைச்சு
அருளானந்தம், ஏ.	பதிவாளர் அதிபதி
அத்தநாயக்க, பீ. பி.	காணி நிர்ணய
பாலசூரிய, ஜே. எவ். டி.	எதிர்க்கட்சித் தலைவர் காரியாலயம்
பேருகொட, பி. ஏ. ரி.	கச்சேரி, களுத்துறை
பாஸ்கரன், எஸ்.	கச்சேரி, திருகோணமலை
சந்திரரட்ண, எச். எம். டபிள்யு.	கல்வி, கேகாலை
சந்திரசேன, கே. ஏ. டபிள்யு.	சௌக்கிய
சந்திரசேன, டபிள்யு. ஆர்.	கச்சேரி, மாத்தறை
சின்னையா, கே.	கமத்தொழில்
தஸநாயக்கா, எல்.	கணக்காய்வு
தஸநாயக்கா எஸ். டி. கே.	ஆயுள்வேத
தயாநந்த, எம். பீ. எஸ்.	கல்வி, கேகாலை
தயாரட்ண, கே. கே.	துறைமுக ஆணைக்குழு
தனபால, டபிள்யு. ஏ.	கமநலச் சேவைகள்
தர்மதாச, ஏ. கே.	கமநலச் சேவைகள்
தர்மதாச, பி. ஏ.	காணி ஆணையாளர்
தர்மரட்ண, எச். ஈ.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி
தர்மசூரிய, ரி. ஏ.	பொது திறைசேரி
த ஆப்றூ, கே. ஈ.	சௌக்கிய
தியகொட, ஏ. டி.	சௌக்கிய
த சில்வா, ரி. டபிள்யு.	கப்பற்றொழில் சுற்றுலா அமைச்சு
த சொய்சா, டி. சி.	கல்வி அமைச்சு
தேவப்பிரிய, கே. டி. ஈ.	நில அளவை
திசாநாயக்க, டி. எம். கே.	தேசிய வீடமைப்பு
திசாநாயக்க, டி. எம். கே. பி.	தேர்தல்
திசாநாயக்க, ஜே. பீ. பி.	கமத்தொழில், காணி அமைச்சு
திசாநாயக்க, டபிள்யு. யு. பி.	கச்சேரி, மொனராகலை
எலபாத்த, ஏ.	கமநலச் சேவைகள்
எல்கிரியவிதான, எச்.	கணக்காய்வு
பெர்னாந்து, டி. ஜி. ஈ.	காணி ஆணையாளர்
பெர்னாந்து, கே. டி. டபிள்யு.	காணி ஆணையாளர்
பெர்னாந்து, கே. எவ். ஜே. ஈ.	பொதுத் திறைசேரி
பெர்னாந்து, எம். என். எச்.	கணக்காய்வு
பெர்னாந்து, ஆர். எம்.	கணக்காய்வு
பெர்னாந்து, டபிள்யு. ஏ.	இறக்குமதி ஏற்றுமதிக் கட்டுப்பாடு
கமகே, ஏ. ஜி. எல்.	கச்சேரி, மாத்தறை
கமலத்கே, டி. டி. ஆர்.	வரிமதிப்பு
கம்வாசம், டி.	மக்கள் குழு
கணேசலிங்கம், எஸ்.	கணக்காய்வு
கணேசமூர்த்தி, என்.	கல்வி, திருகோணமலை
கவுஸ், ஏ. எல். எம்.	மாவட்ட நீதிமன்றம், கேகாலை
குணபால, எம்.	நீர்வேலை வடிகால்
குணபால, ஆர். ஏ.	சௌக்கிய
குணசேன, ஓ. ஜீ. டபிள்யு.	தேர்தல்
குணசிங்க, யு. டி. ஈ.	மாவட்ட நீதிமன்றம், அநுராதபுரம்
குணதிலக, டி. எஸ்.	மக்கள் குழு
குணதிலக், எம். எல். பீ.	சௌக்கிய
குணவர்த்தன, டி.	காணி ஆணையாளர்
குணவர்த்தன, எம். எம்.	பரீட்சை
குணவர்த்தன, எஸ். எல்.	பொதுத் திறைசேரி
ஹேமச்சந்திரா, கே.	உள்நாட்டு அரசிறை
ஹென்றி, பீ. ஜி. ஏ.	குடிவரவு குடியகல்வு
ஹேரத், எச். எம். பீ.	உள்நாட்டு அரசிறை
ஹெற்றிகொட, ஜே.	குடிவரவு குடியகல்வு
ஹிலூர், ஏ. டபிள்யு. எம்.	தொழில்
ஹூல், ஏ. வி.	குடிவரவு குடியகல்வு
இப்ராலெப்பே, எஸ். எம்.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி
இலங்கசிங்க, ஐ. கே. எம். ஆர். பி.	சௌக்கிய
இருதயநாதன், எஸ்.	இலங்கைத் தூதராலயம், ஈராக்
ஜயரட்ண, ஏ. ரி.	கமநலச் சேவைகள்
ஜயசேகர, பீ. டபிள்யு.	கணக்காய்வு
ஜெயசேன, எஸ். எம்.	உள்நாட்டு அரசிறை
ஜயதிலக, ஜே. எம்.	கச்சேரி, கொழும்பு
ஜெயவர்த்தன, எச்.	கல்வி, கம்பஹா
ஜெயவர்த்தன, ஆர். ஏ. டி.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மத்திய பிராந்தியம்
ஜெயவீர, கே. எஸ்.	அரசாங்க சேவைக் குழு
ஜெயவீர, பீ.	அரசாங்க நிருவாகம்
ஜெயவீர, பீ. எம்.	பதிவாளர் அதிபதி
ஜெகநாதன், எஸ். எஸ்.	அரசகரும மொழி
ஜினதாச, டபிள்யு. பீ.	சுங்கவரி
கமலேந்திரன், என்.	பாதுகாப்பு வெளிநாட்டு விவகார அமைச்சு
கனகசபாபதி, ஐ.	உணவு
கனகசபாபதி, எம்.	சௌக்கிய
கணபதிப்பிள்ளை, எம்.	பொதுத் திறைசேரி
கணபதிப்பிள்ளை, ரி.	உணவு
கந்தசாமி, எஸ்.	மோட்டார் போக்குவரத்து

பெயர்	திணைக்களம்
காரியவசம், கே. ஜீ. பீ.	தொழில்
காரியவசம், பீ.	உள்நாட்டு அரசிறை
கருணநாயக்க, ஏ.	சிறு கைத்தொழில்கள்
கருணரட்ண, ஆர். டி.	கச்சேரி, கொழும்பு
கருணரட்ண, ஆர். பீ.	கமநலச் சேவைகள்
கருணசேன, எம்.	சமூக சேவைகள்
கருணசேன, ரி. ஏ.	உள்நாட்டு அரசிறை
கதரநாதன், ஆர்.	உள்நாட்டு அரசிறை
லசிங்கம், ஈ. கே.	பள்ளிவாசல்கள் முஸ்லிம் தர்ம நம்பிக்கைச் சொத்து
குலசிங்கம், கே.	கணக்காய்வு
குலதுங்க, கே. எம். டபிள்யு. பி.	கணக்காய்வு
குலதுங்க, டபிள்யு.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி
குமாரன, ஈ. எம். ஆர்.	கல்வி அமைச்சு
குமாரசிங்கம், வி.	சௌக்கிய
கும்புககே, ஆர்.	கணக்காய்வு
லியனகே, எஸ். டி.	மாகூட்டுத்தாபனம்
மடதெனிய, எச். பி.	நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி பெருந்தெருக்கள் அமைச்சு
மடுகல்ல, எம். பி.	கச்சேரி, கண்டி
மடுவகே, ஏ.	காணி அபிவிருத்தி
மகாலிங்கம், என்.	மகாவலி அபிவிருத்திச் சபை
மாணிக்கவாசகம், எம்.	உணவு
மார்க்கண்டு, எஸ்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வட மத்திய பிராந்தியம்
மார்க்கண்டு, ரி.	பிசுக்கால், யாழ்ப்பாணம்
மசூர், எம். எம். எம்.	கமநலச் சேவைகள்
மாவில்மட, ரி. பி.	கமத்தொழில்
மைக்கேல் சிங்கோ, டபிள்யு. ஏ.	உள்நாட்டு அரசிறை
முதுன்கொடுவ, ஏ.	உள்நாட்டு அரசிறை
முனசிங்க, டி. ஆர்.	கல்வி அமைச்சு
முருகையா, ஏ.	குடிவரவு குடியகல்வு
முருகையா, வி.	மீன்பிடி
முத்துலிங்கம், எஸ். கே.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வட மத்திய பிராந்தியம்
நடனசபாபதி சர்மா, ரி.	கடற்படை
நடேசன், ரி.	கச்சேரி, திருகோணமலை
நாகசேனகே, என். எஸ்.	உள்நாட்டு அரசிறை
நாணயக்கார, கே. ஏ. டி. ஈ.	அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உண்ணாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு
நாணயக்கார, கே. எச். எல்.	கச்சேரி, காலி
நாணயக்கார, பீ. எஸ்.	கச்சேரி, மாத்தறை
நந்தபால, பீ.	உள்நாட்டு அரசிறை
நற்குணநாதன், ஏ.	குடிவரவு குடியகல்வு
நவரட்ணம், ஏ.	கச்சேரி, யாழ்ப்பாணம்
நெலுந்தெனிய, என். பீ. கே.	நன்னம்பிக்கைப் பாதுகாவல், குழந்தை பேணற் சேவைகள்
நிசங்கா, என். ஏ. பீ.	கணக்காய்வு
பலிஹக்கார, ரி.	தொழில்
பண்டித, எஸ்.	கல்வி, காலி
பரராஜசேகரம், எம்.	சட்டத்துறை அதிபர்
பரராஜசேகரம், என்.	உள்நாட்டு அரசிறை
பாஸ்கரதாஸ், ஏ.	பொதுத் திறைசேரி
பசுபதி, எஸ்.	பிசுக்கால், மட்டக்களப்பு
பத்திரான, டி.	கமநலச் சேவைகள்
பத்திரான, எச். பீ. எஸ்.	தேசிய வீடமைப்பு
பத்மநாதன், கே.	கச்சேரி, யாழ்ப்பாணம்
பத்மநாதன், கே.	காணி அபிவிருத்தி
பெரேரா, ஐ. ஏ. வை.	கைத்தொழில், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சு
பெரேரா, கே. டி.	கல்வி அமைச்சு
பெரேரா, கே. ஆர்.	சந்தைப்படுத்தல்
பெரேரா, எம். ஜே.	பொதுத் திறைசேரி
பெரேரா, என். டபிள்யு.	சிறைச்சாலை
பெரேரா, என். டபிள்யு.	உள்நாட்டு அரசிறை
பெரேரா, ஆர். டபிள்யு. ஈ.	கணக்காய்வு
பிஹிலந்த, எஸ். ஜீ.	காணி ஆணையாளர்
பியதாச, ஜீ. எச்.	மக்கள் குழு
பியதாச, பீ. கே.	உள்நாட்டு அரசிறை
பியசேன, கே. ஏ. டி.	கல்வி, கம்பஹா
பியசேன, என்.	உள்நாட்டு அரசிறை
பொடிஅப்புஹாமி, ஏ. எம்.	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், வட மேற்குப் பிராந்தியம்
பொன்னம்பலம், ஏ.	நெடுஞ்சாலைகள்

பெயர்	திணைக்களம்
பிரேமரட்ண, எஸ். ஏ.	நில அளவை
பிரேமவர்த்தன, பீ. ஏ.	சந்தைப்படுத்தல்
ராஜதுரை, எஸ்.	கட்டடங்கள்
ராஜகருண, டபிள்யு. ஜே.	காணி ஆணையாளர்
ராஜசேகர, டி. டபிள்யு. பீ.	அரசாங்க நிருவாகம்
ரணசிங்க, ஆர். ஏ. எல். பீ.	அரசாங்க வழங்கல்
ரணசிங்க, ஆர். எல்.	கல்வி அமைச்சு
ரணசிங்க, எஸ்.	கணக்காய்வு
ரந்தேனி, ஈ. எச்.	உணவு
ராசையா, வி.	கணக்காய்வு
ராசரட்ணம், பீ.	கல்வி, சிலாபம்
ரட்நாயக்க, டி. ஜே. என்.	கச்சேரி, இரத்தினபுரி
ரட்நாயக்க, என்.	மீன்பிடி அமைச்சு
ரட்நாயக்க, பீ.	கல்வி, மாத்தறை
ரட்நாயக்க, ஆர். எம். எஸ். பி.	கல்வி, குருநாகல்
ரட்நாயக்க, ஆர். எம். ரி. பி.	கச்சேரி, குருநாகல்
ரட்நாயக்க, எஸ். ஆர். எம். ஏம்.	பதிவாளர் அதிபதி
ரூபசிங்க, ஆர். ஏ. ரி. பீ.	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு
ரூபசிங்க, டபிள்யு. எம். டி.	சிறு கைத்தொழில்கள்
சபாரட்ணம், எஸ்.	காணி ஆணையாளர்
சமரநாயக்க, எம். பீ. டி.	கல்வி அமைச்சு
சமரநாயக்க, என். பீ.	கச்சேரி, குருநாகல்
சமரபால, டி.	தொழில்
சமரசேன, பி. கே.	கணக்காய்வு
சமரசேகர, ஆர். எல். டி. இஸட். ஜி	கணக்காய்வு
சமரசிங்க, எம். ஜீ.	கல்வி, மாத்தறை
சமரசிங்க, எஸ். எம். ஜீ.	கல்வி, கொழும்பு
சமரசிங்க, வை. ஜே.	கல்வி அமைச்சு
சமரசிறி, என். பி.	கல்வி, மாத்தறை
சமரவீர, பீ. ஜீ.	கச்சேரி, பதுளை
சமரவிக்கிரம, எச். டபிள்யு. பீ.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி
சர்தாசேன, கே.	செய்திப் போக்குவரத்து அமைச்சு
செல்லத்துரை, பீ.	கைத்தொழில், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சு
சேனுநாயக்க, டபிள்யு. பீ. ஜீ. டி. டி	குடிசார் விமானப் போக்குவரத்து
சேனரட்ண, ஜி. என்.	அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி உண்ணாட்டு அலுவலகள் அமைச்சு
சேனரட்ண, ஜே.	கல்வி, கண்டி
செனிவிரட்ண, சி. டபிள்யு. வை.	உள்நாட்டு அரசிறை
செனிவிரட்ண, டி. பி. எஸ்.	கல்வி, கண்டி
செனிவிரட்ண, எச். எம். ஜீ.	மீன்பிடி
செனிவிரட்ண, பீ. டி. ஏ. ஏ. கே	தொழில்
செனிவிரட்ண, டபிள்யு. ஆர்.	கல்வி, குருநாகல்
செந்திநாதன், வி.	சௌக்கிய
சேரசிங்க, கே.	கல்வி, மாத்தறை
செரிப், கே. எம். எம்.	கச்சேரி, மட்டக்களப்பு
சில்வா, எச். ஜீ.	கட்டடங்கள்
சில்வா, எஸ். கே. கே.	சௌக்கிய
சிறிகம்பல, பீ.	மாவட்ட நீதிமன்றம், அநுராதபுரம்
சிறிவர்த்தன, கே. டி. டபிள்யு.	தொழில்
சிவசூரியர், கே.	திட்டமிடல் வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு
சிவயோகநாதம், வி.	அ. சே. ச. நி. காரியாலயம்
சோமதாச, ஏ.	அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உண்ணாட்டலுவல்கள் அமைச்சு
சோமபால, என். டபிள்யு	உள்நாட்டு அரசிறை
சோமதிலக, ஜே. எச்.	நில அளவை
சோமவீர, எஸ். டி.	சௌக்கிய
சிறிவர்ணசிங்க, ஏ. பீ.	கணக்காய்வு
சுபசிங்க, பீ.	கல்வி, வெளியீட்டு
சுப்பிரமணியம், ஆர்.	பொது நம்பிக்கைப் பொறுப்பாளர்
சுடசிங்க, எஸ். பீ. எச்.	கல்வி அமைச்சு
சுகததாச, கே. ஏ.	மகாவலி அபிவிருத்திச் சபை
சுகததாச, பீ.	கமநலச் சேவைகள்
சுகததாச, ஆர். டி.	உள்நாட்டு அரசிறை
சுமணதாச, பி.	கணக்காய்வு

பெயர்	திணைக்களம்
சுமணபால, பி. ..	கமநலச் சேவைகள்
சுமதிபால, கே. ஏ.	கல்வி, மாத்தறை
சுமதிசேன, எம். டபிள்யு. ஜி.	பதிவாளர் அதிபதி
தென்னக்கோன், ரி. எம். கே. பீ.	நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ் சாலைகள் அமைச்சு.
தாப்று, என். டி.	கணக்காய்வு
தல்கொடபிற்றிய, டபிள்யு. எம். டி.	பொலிஸ்
தம்பிராஜா, பீ. ..	கட்டடங்கள்
தம்பிராஜா, ரி.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி
தாமோதரம்பிள்ளை, எஸ்.	தேசிய வீடமைப்பு
தனராஜா, பி. எச்.	கச்சேரி, யாழ்ப்பாணம்
தர்மரட்ணம், எல்.	தொழில்
தவமலர், கே. ..	வேலைகள் பணிப்பாளர் காரியாலயம், மேற்குப் பிராந்தியம்
தவராசா, எஸ். ..	உணவு
திலகரட்ண, எம். எம். பீ.	கமநலச் சேவைகள்
திருநாவுக்கரசு, டபிள்யு.	காணி ஆணையாளர்
துரைராஜா, எஸ்.	கச்சேரி, மட்டக்களப்பு
துசிபால, எச். எல்.	கச்சேரி, அநுராதபுரம்
திஸிரி பண்டா, ஏ. எம்.	கச்சேரி, குருநாகல்
திஸிரி பண்டா, ஐ. எம்.	காடு
உபயவர்த்தன, கே. டி.	அரசாங்க நிருவாகம்
உபயசேகர, பீ. ..	கமத்தொழில்
உக்வத்தகே, எஸ். டி.	திட்டமிடல், வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு
வல்லிபுரம், கே.	உள்நாட்டு அரசிறை
வல்லிபுரம், வி. ..	தேசிய வீடமைப்பு
வேலாயுதம், ஏ.	குடிவரவு குடியகல்வு
விக்டர், எஸ். டி. ரி.	உள்நாட்டு அரசிறை
விதானபத்திரான, ஈ.	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு
வின்சன்ற், எச். ஈ.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி
விதாரண, ஜி. எஸ்.	சுங்கவரி
வகலவத்த, ஏ. டி.	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி
வணிகசேகர, ஜீ. எம். பீ.	நீர்ப்பாசன
வணிகதுங்க, பி. ..	உள்நாட்டு அரசிறை
வர்ணகுலசிங்கம், ஜே. வி.	காடு
வர்ணசூரிய, என். பீ.	கச்சேரி, மொனராகலை
வத்தகம, சி. ..	உள்நாட்டு அரசிறை
வீரபாகு, இ. ..	விலைக்கட்டுப்பாடு
வீரக்கோன், ஜே. ..	கணக்காய்வு
வீரபுர, யு. டபிள்யு. பி.	உள்நாட்டு அரசிறை
வீரரட்ண, ரி ஜி. எல்.	நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு.
வீரசேகர, டி. எஸ். ஏ.	கச்சேரி, மொனராகலை
வீரசேகர, டபிள்யு. ஆர்.	உள்நாட்டு அரசிறை
வீரசிங்க, ஏ. டி.	கட்டடங்கள்
வீரசிங்க, டபிள்யு.	தேர்தல்
வீரசிங்க, டபிள்யு. எம். எஸ்.	கச்சேரி, மொனராகலை
வீரவர்த்தன, கே. ஏ. ரி. பி.	சுங்கவரி
வெல்லபால, டபிள்யு.	கல்வி அமைச்சு
விக்கிரமரட்ண, கே. ஜி. டி.	உள்நாட்டு அரசிறை
விக்கிரமசிங்க, எச். ஏ. பீ.	உள்நாட்டு அரசிறை
விக்கிரமசிங்க, ஜே.	கச்சேரி, ஹம்பாந்தோட்டை
விஜயநாராயண, பீ.	குடிவரவு குடியகல்வு
விஜயசிறி, டி. ஏ.	நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ் சாலைகள் அமைச்சு
விஜயசிறி, டபிள்யு. பீ.	கச்சேரி, இரத்தினபுரி
விஜயவர்த்தன, கே. வி. ஜி.	கட்டடங்கள்
விஜேரட்ண, ஜி. ஏ.	புனருதாரணம்
விஜேரட்ண, எச். டி. எஸ். எஸ்.	சௌக்கிய
விஜேரட்ண, கே. எம்.	கச்சேரி, கொழும்பு
விஜேரட்ண, எஸ். ஏ. பீ.	கல்வி அமைச்சு
விஜேசிங்க, பி. ஆர்.	கச்சேரி, ஹம்பாந்தோட்டை
விஜேசிறி, எச். ஆர்.	பிசுக்கால், கண்டி
விஜேசூரிய டி.	வேலைகள், பணிப்பாளர் காரியாலயம், வடமத்திய பிராந்தியம்
விஜேசூரிய, ஆர்.	அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உண்ணுட்டலுவல்கள் அமைச்சு
யாபா, டி. ஏ. ஜே.	உள்நாட்டு அரசிறை
யாபா, பீ. டி. ஜே.	காணி ஆணையாளர்
யசபால, ஈ. எம்.	கச்சேரி, மாத்தறை

பி. மகாதேவா,
அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உண்ணுட்டலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளரும் பதில் அரசாங்க நிருவாகப் பணிப்பாளர் நாயகமும்.

அரசாங்க நிருவாகத் திணைக்களம்,
(இணைந்த சேவைகள் பகுதி),
றொறிங்ரன் சதுக்கம்,
கொழும்பு 7,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 27 ந் உ.

8–165—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

கல்வி அமைச்சு

1973 ஆம் ஆண்டில் அரசினர் பாடசாலைகளின் I ஆம் தரத்தில் பிள்ளைகளைச் சேர்த்தல்

1973 ஜனவரி மாதத்தில் அரசினர் பாடசாலைகளின் I ஆந் தரத்திற்கு அனுமதிக்கப்பெறும் பிள்ளைகள் 1973 ஜனவரி 31 ஆந் தேதியன்று 6 வயதினைப் பூர்த்தி செய்பவர்களாய் இருக்க வேண்டும். அதாவது 1967.1.31 ஆந் தேதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் பிறந்தோராய் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இந்தத் தரத்திற் சேர்ப்பதற்கான பிரவேசப் பரீட்சையொன்று நடைபெறமாட்டாது.

3. பெற்றோரின் வதிவிடத்திற்கும் பாடசாலைக்குமுள்ள அண்மையின் அடிப்படையிலேயே பிள்ளைகள் தெரிவுசெய்யப்பெறுவர்.

4. பின்வரும் மாதிரிப் படிவ முறையில் தயாரிக்கப் பெற்ற விண்ணப்பங்கள், பெற்றோர் வதியும் இடத்திற்கு மிகக் கிட்டியதும் I ஆந் தர வகுப்பு உள்ளதுமான அரசினர் பாடசாலைத் தலைவருக்கு 1972.9.15 ஆந் தேதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாகப் பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப் பப்பத்திரத்தை நேர்முகமாகக் கையளித்தால் அதனைப் பெற்றுக் கொண்டமையை நிரூபிக்கும் பற்றுச்சீட்டைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

5. 1973 ஆம் ஆண்டிலிருந்து கொழும்பு, ஆனந்தக் கல்லூரியிலும் விசாகா கல்லூரியிலும் I ஆந் தரத்திற் பிள்ளைகள் சேர்த்துக்கொள்ளப் படமாட்டார்கள்.

கொழும்பு, ஆனந்தக் கல்லூரிக்கு எதிர்ப்புறத்தில் உள்ள " ஸ்ரொக் வத்த " என அழைக்கப்பெறும் காணியில் 1973 ஆம் ஆண்டின் தொடக்கத்தில் ஆண் பிள்ளைகளுக்கான ஆரம்ப பாடசாலையொன்று ஸ்தாபிக்கப்படும். இந்த ஆரம்ப பாடசாலைக்கு அனுமதிகோரும் விண்ணப் பங்களை,

டபிள்யூ. எச். டி சில்வா அவர்கள்,
வட்டார வித்தியாதிகாரி,
215, எவ்/2/6 அடுக்குமாடிகள், பாக் வீதி,
கொழும்பு 5

என்ற முகவரிக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

இங்ஙனமே, கொழும்பு தெற்கு தேர்தற் றொகுதியில் அமைந்துள்ள ஸ்ரன்மோர் பிறைவளையில் (ஸ்ரன்மோர் கிரஸன்ட்), பெண்பிள்ளை களுக்காகவும், 1973 ஆம் ஆண்டின் தொடக்கத்தில் ஆரம்ப பாடசாலை யொன்று ஸ்தாபிக்கப்படும். இந்த ஆரம்ப பாடசாலைக்கு அனுமதி கோரும் விண்ணப்பங்களை,

டி. பீ. ஆர். ஜயதுங்க அவர்கள்,
வட்டார வித்தியாதிகாரி,
தும்போவில, பிலியந்தலை

என்ற முகவரிக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

பி. உடகம,
கல்வி அமைச்சின் செயலாளரும்,
கல்வி மா அதிபரும்.

கல்வி அமைச்சு,
மலாய் வீதி,
கொழும்பு 2,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 28 ந் உ.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

1973 ஆம் ஆண்டு .... பாடசாலையின்
I ஆந் தரத்திற் சேர அனுமதிகோரும் விண்ணப் பப்பத்திரம்

பிள்ளை பற்றிய விபரங்கள் :

1. முழுப்பெயர் : ————.
2. ஆணு, பெண்ணு என்பது : ————.
3. போதனு மொழி : ————.
4. (i) பிறந்த தேதி : ————.
   (ii) 1973 ஜனவரி 31 ஆந் தேதியன்றுள்ளபடி வயது :— வருடம் :———— மாதம் :———— நாள் :————.

பெற்ருேர் பற்றிய விபரங்கள் :

	தாய்	தகப்பன்/சட்டமுறையான பாதுகாவலர்
5. முழுப்பெயர் :		
6. (அ) பிரஜா விபரம் :		
(ஆ) சாதியம் :		
7. சமயம் :		
8. வதிவிடம் :		
முகவரி :		
வீட்டிலக்கம் :		
வீதி :		
நகரம் :		
கிராமசேவையாள ர்பிரிவு :		

9. வதிவிடத்திற்கும் பாடசாலைக்கும் உள்ள மிகக் கிட்டிய தூரம் (சங்கிலியிற்றருக) : ————.
10. மேலே குறிப்பிட்ட வதிவிடத்திற் குடியேறிய திகதி : ————
11. 10 ஆம் கூட்டில் குறிப்பிட்ட தேதியின் முன்னர் வதிந்த இடத்தின் முகவரி : ————.
12. நீவிர் பிரதான குடியிருப்பாளரா ? : ————.
13. இந்த வருடத்தில் (1972 ல்) பிள்ளையைப் பாடசாலையொன்றிற் சேர்க்காததற்கான காரணம் : ————.

எனது பிள்ளை எந்த அரசினர் பாடசாலைக்கோ, தனிப்பட்ட பாடசாலைக்கோ அல்லது அனுமதிக்கப்பட்ட பாடசாலைக்கோ தற்சமயம் படிக்கச் சென்றுகொண்டிருக்கவில்லையென்றும், அத்தகைய எந்தப் பாடசாலைக்கும் இதற்கு முன்னர் செல்லவில்லையென்றும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேற்போந்த விபரங்கள் சரியானவையென உறுதிப்படுத்துவதுடன் மேலே தந்த முகவரியில் யான் வதிகின்றேன் என்பதற்கான போதிய அத்தாட்சிகளைச் சமர்ப்பிக்கவும் உடன்படுகின்றேன். மேலும் நான் தந்துள்ள விபரம் எதுவாயினும் தப்பானது என வெளியாயின் எனது பிள்ளையைப் பாடசாலையிலிருந்து விலக்கி திணைக்களம் குறிப்பிடும் பிரதேசமொன்றில் உள்ள வேறு பாடசாலையில் பிள்ளையைச் சேர்ப்பதற்கும் உடன்படுகின்றேன்.

————,
தாயின், தகப்பனின்/பாதுகாவலரின்
கையொப்பம்.

தேதி : ————.

8–159—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

இல. 1/23/35/5 (ஜி)

நாட்சம்பள அமய தட்டெழுத்தாளர்க்கும், சுருக்கெழுத்தாளர்க்கும் தற்காலிக நிலையும் மாதச் சம்பளமும் அளிப்பதற்குத் தகுதிப் பரீட்சை—1972, நொவம்பர்

1966, மார்ச்சு 23 ஆந் தேதியின் 685 ஆம் இலக்க திறைசேரி சுற்றறிக்கை, 1969, ஜூலை 7 இன் (ஜி) 221 ஆம் இலக்க, 1969 ஜூலை 22 இன் (ஜி) 223 ஆம் இலக்க திறைசேரி சுற்றுநிருபங்களில் குறிப்பிடப்பட்ட, 1971, நொவெம்பர் 27 ஆந் தேதி நடாத்தப்பட்ட தகுதித் தேர்வில் பின்வரும் அமய தட்டெழுத்தாளர்களும், அமய சுருக்கெழுத்தாளர்களும் சித்தியடைந்துள்ளார்கள் என்பது பொதுத் தகவலுக்காக இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

அமய சுருக்கெழுத்தாளர்கள்

சுட்டிலக்கம்	பெயர்	திணைக்களம்	மொழி
ஏ 5	த சில்வா, பி. கே. எல். வி.	மாஜிஸ்ரேட் நீதிமன்றம், காலி	ஆங்கிலம்
ஏ 10	கோமஸ், எஸ். சி.	அரசாங்க நிருவாகம்	ஷ
ஏ 12	இப்ராஹிம், யூ. ஜே.	நெடுஞ்சாலைகள்	ஷ
ஏ 19	ஜெயரட்ணம், பி. பி.	சமூக சேவைகள்	ஷ
ஏ 20	கருணரட்ண, பி.	நாடு நகர நிர்மாண	ஷ
ஏ 21	குறுப்பு, டி. பி. ஜே.	கமத்தொழில்	ஷ
ஏ 24	மொறிஸ், ஆர்.	குடிவரவு குடியகல்வு	ஷ
ஏ 27	நாராயணசுவாமி, ஆர்.	பிரதான மாஜிஸ்ரேட் நீதிமன்றம், கொழும்பு	ஷ
ஏ 28	பத்மநாதபிள்ளை, எஸ்.	நீர் விநியோக வடிகால்	ஷ
ஏ 29	பீரிஸ், ஏ. வை. பி.	தபால்	ஷ
ஏ 33	பெரேரா, பி. எல். எஸ்.	கூட்டுறவு	ஷ
ஏ 35	ரஹிம், எவ். எவ். ஏ.	உண்ணுட்டு இறைவரி	ஷ
ஏ 37	ரணசிங்க, எஸ். எம்.	கைத்தொழில், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சு	ஷ
ஏ 40	சுப்பிரமணியம், பீ.	சௌக்கிய	ஷ
ஏ 45	விஜெசூரிய, ஜே.	பிரதான மாஜிஸ்ரேட் நீதிமன்றம், கொழும்பு	ஷ

அமய தட்டெழுத்தாளர்கள்

சுட்டிலக்கம்	பெயர்	திணைக்களம்	மொழி
ஏ 60	பெரேரா, கே. பீ. எல்.	கட்டட வேலைகள்	சிங்களம்
ஏ 63	சிறீவர்த்தனு, பீ. பி. எஸ்.	மாஜிஸ்ரேட் கோடு, கம்பஹா	ஷ
ஏ 69	அலெக்சாண்டர், வை.	நெடுஞ்சாலைகள்	ஆங்கிலம்
ஏ 71	பெனடிற், எம். டி. எஸ்.	தேசிய பொதுச் சுவடி	ஷ
ஏ 72	த சில்வா, யூ. வி. டி.	கல்வி அமைச்சு	ஷ
ஏ 73	த சில்வா, ஆர். எம். ஆர்.	குடிவரவு குடியகல்வு	ஷ
ஏ 74	பெர்னுந்து, எஸ். ஈ.	துறைமுக ஆணைக்குழு	ஷ
ஏ 75	பெர்னுந்து, ஜீ. ஏ. சி. சி.	சந்தைப்படுத்தல்	ஷ
ஏ 79	கங்கானமககே, டி. ஜி. எச்.	சௌக்கிய	ஷ
ஏ 80	கருணரட்ண, எச். எச்.	உண்ணுட்டு இறைவரி	ஷ
ஏ 83	பெரேரா, கே. ஏ. பீ.	உண்ணுட்டு இறைவரி	ஷ
ஏ 92	தண்டபாணி, என்.	குடிவரவு, குடியகல்வு	ஷ
ஏ 94	விஜயசிங்க, டபிள்யூ. எம். ஆர்.	தபால்	ஷ
ஏ 95	விஜேசிங்க, பீ. டீ.	அளவை	ஷ

பி. மகாதேவா,
அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உண்ணுட்டலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளரும், பதில் அரசாங்க நிர்வாகப் பணிப்பாளர் அதிபதியும்.

அரசாங்க நிருவாகத் திணைக்களம்,
ரொறிங்ரன் சதுக்கம்,
கொழும்பு 7,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 24 ந உ.

8–60—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

ஆட்சி மொழித் திணைக்களம்

சிங்களத் தட்டெழுத்துப் பயிற்சி வகுப்புகள்

ஆட்சி மொழித் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படவிருக்கும் மேற்படி பயிற்சி வகுப்புகளிற் சேர்வதற்குத் தகைமையுடைய ஆண், பெண் ஆகிய இரு பாலரிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இந்த வகுப்புகள் ஏறத்தாழ ஆறு மாதம் தொடர்ந்து நடைபெறுமென எதிர்பார்க்கப்படுகிறது ; வகுப்புக்கள் கொழும்பில் அலுவலக நேரங்களில் நடைபெறும். ஏறத்தாழ 40 பயிற்சியாளருக்கு இடமுண்டு.

2. **தேவையான தகைமைகள்.**—ஒவ்வொரு விண்ணப்பகாரரும் பின்வரும் தகைமைகளையுடையவர் என்பதற்குச் சான்று காட்டுதல் வேண்டும் :—

(அ) இலங்கையராயிருத்தல் வேண்டும் ; (பரம்பரை வழியாக அல்லது பதிவு பெற்ற இலங்கைப் பிரசையானவரே " இலங்கையர் " எனப்படுவர்) ;

(ஆ) (i) இலங்கைச் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ; சிங்களத்திலும், எண்கணிதம், ஆரம்ப கணிதம், வர்த்தக கணிதம் ஆகியவற்றுள் ஒன்றும் உட்பட நான்கு பாடங்களில் திறமைத் தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ; அல்லது

(ii) கல்விப் பொது தராதரச் சான்றிதழ் (சாதாரண தரம்) பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ; ஆறு பாடங்களில் தேர்ச்சி பெற்றிருப்பதுடன் சிங்களத்திலும் எண்கணிதம், தூயகணிதம், ஆரம்ப கணிதம், வர்த்தக கணிதம் ஆகியவற்றுள் ஒரு பாடம் உட்பட நான்கு பாடங்களில் திறமைத் தேர்ச்சியடைந்திருப்பதுடன் ஒரே முறையில் குறைந்தது ஐந்து பாடங்களில் தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) 1972.09.04 அன்று 17 வயதுக்குக் குறையாதவராயும் 22 வயதுக்கு மேற்படாதவராயுமிருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) சிறந்த நற்குணமுடையவராயும் உடல் நலமுடையவராயுமிருத்தல் வேண்டும்.

3. விண்ணப்பகாரர் கொழும்பில் நடைபெறவிருக்கும் ஒரு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அல்லது சோதனைக்குச் சமுகமளித்தல் வேண்டும் ; அவற்றிற்காகிய காலமும் இடமும் பின்னர் அறிவிக்கப்படும். பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்படமாட்டா. விண்ணப்பத்திலுள்ள விவரங்களில் எதுவாயினும் பிழையாக விருப்பது தெரிவுக்கு முன் காணப்படின் விண்ணப்பகாரர் தெரிவுக்குரிய தன் தகைமைகளை இழப்பர். தெரிவு செய்யப்பட்டபின் கண்டுபிடிக்கப்படின் அவர் வகுப்பிலிருந்து நிறுத்தப்படுவதற்கு ஆளாவர்.

4. பயிற்சிக் காலத்தில் எவ்வகைப் படியாயினும் கொடுக்கப்படமாட்டாது. பயிற்சிக் கால முடிவில் பரீட்சை ஆணையாளரால் ஒருதகுதி காண் பரீட்சை நடத்தப்படும் ; அப்பரீட்சையிற் சித்தியடையும் பயிற்சியாளருக்கு ஒரு சான்றிதழ் வழங்கப்படும். பயிற்சி முடிந்ததும் இந்தத் திணைக்களத்திலோ, அரசாங்க சேவையிலோ தற்காலிகமாக வேனும், நிரந்தரமாகவேனும் வேலை கொடுக்கப்படுமென உத்தரவாதமளிக்க முடியாது.

5. பயிற்சிக் காலத்தில் காலத்துக்குக் காலம் சோதனைகள் நடத்தப்படும் ; அச் சோதனைகளின் பெறுபேறுகளின்படியே பயிற்சியாளர் தொடர்ந்து பயிற்சி பெற அனுமதிக்கப்படுவர். எப்பயிற்சியாளரினதும் வரவு, படிப்பு, பொதுத் தகுதி அல்லது நடத்தையில் இத்திணைக்களத்திற்குத் திருப்தியேற்படாவிடின் அன்னார் பயிற்சிக் காலத்தில் எந்நேரத்திலாயினும் உடனடியாக நீக்கப்படுதற்கு ஆளாவர். அவ்வாறு நீக்கப்பட்ட பயிற்சியாளர் எவராயினும் பின்னர் வரும் பயிற்சி வகுப்புக்களிற் சேர்வதற்குத் தகவுடையராகார். காலத்துக்குக் காலம் பிறப்பிக்கப்படும் பிரமாணங்கள், அறிவுறுத்துரைகள் ஆகியவற்றிற்கு அமைந்து நடப்பதாக ஒரு உடன்படிக்கை, அதற்கெனவுள்ள ஒரு படிவத்தில் எழுதிக் கையொப்பமிட்டுக் கொடுக்குமாறு ஒவ்வொரு பயிற்சியாளரும் வேண்டப்படுவர்.

6. பயிற்சியாளர் வேண்டுமென்று அசட்டை செய்தல், கவனமில்லாதிருத்தல் ஆகியவற்றின் விளைவாகக் களஞ்சியப் பொருள்கள் காணுமற் போவதாலும் உபகரணங்கள் முதலியன சேதமடைவதாலுமேற்படும் நட்டத்தை ஈடு செய்வதன் பொருட்டு ஒவ்வொரு பயிற்சியாளரும், வகுப்பிற் சேரும்போது, ரூபா 100 பிணை, இரண்டு பிணைக்காரர் மூலம் கொடுத்தல் வேண்டும்.

7. இவ் வகுப்புகளிற் சேர்வதற்காகிய விண்ணப்பங்கள் கீழ்க்காணும் மாதிரிப் படிவத்தில் விண்ணப்பகாரரின் சொந்தக்கையெழுத்தில் எழுதப்பட்டு பதில் ஆணையாளர், ஆட்சி மொழி அலுவல்கள், த. பெ. 598, கொழும்பு 7 என முகவரியிட்டு, 04.09.72 அன்று அல்லது அதற்குமுன் கிடைக்கக் கூடியதாக அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். இத் திகதிக்குப் பின் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். ஆணையாளரின் பெயருக்கு அனுப்பக்கூடாது.

பீற்றர் பி. அபயசேகரா,
பதில் ஆணையாளர்,
ஆட்சி மொழி அலுவல்கள்.

ஆட்சி கரும மொழித் திணைக்களம்,
22, நீட் வழி,
கொழும்பு 7,
1972 யூலை 21.

சிங்களத் தட்டெழுத்தாளர் பயிற்சிவகுப்பிற் சேர்வதற்காகிய விண்ணப்பம்

1. முழுப்பெயர் :————.
(தெளிவாக எழுதுக)

2. முகவரி :————.

3. தேசிய இனம் :
(பரம்பரையான இலங்கையரா அல்லது பதிவு பெற்ற இலங்கையரா வென்பதைக் குறிப்பிடுக.)

4. 72.09.04 அன்றுள்ள வயதும் பிறந்த தேதியும் :————.
(பிறப்புச் சான்றிதழ் (ஒருபடி மாத்திரம்) இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

5. ஆண்/பெண் :————.

6. மணமானவர்/மணமாகாதவர் :————.

7. சித்தியடைந்த மிக உயர்ந்த பரீட்சையும், பாடங்களும் திகதிகளுடன் :————.

8. இலங்கைச் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ்ப் பரீட்சை அல்லது கல்விப் பொதுத் தராதரச் சான்றிதழ் (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் திறமைச் தேர்ச்சியும் சாதாரணத் தேர்ச்சியும் பெற்ற பாடங்கள். (படிகளை இணைக்க ; மூலங்களையல்ல, இன்னும் சான்றிதழ்கள் கிடைக்காவிட்டால் அவ்வாறு குறிப்பிடும் அதிபரின்/தலைமை ஆசிரியரின் சான்றிதழ் அல்லது வேறு செல்லுபடியான சான்றிதழ் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்) :————.

9. கல்வி கற்ற இடமும் தேதியும் :————.

10. சிங்களத்திற் பெற்ற விசேட தகைமைகள் உண்டாயின் அவை :————

11. சிங்கள/தமிழ்/ஆங்கில தட்டெழுத்திற் பெற்றுள்ள அனுபவம் :————

12. இப்பொழுது ஏதாவது தொழில் செய்வதாயின் அத்தொழில் :————

13. பெற்றோர்/பாதுகாவலர் பெயரும் முகவரியும் :————.

14. இரு நடுவரின் பெயர்களும் பதவிப் பெயர்களும் :————.

15. குணச் சான்றிதழ் வழங்கியவர்களின் பெயர்களும் பதவிப்பெயர்களும் (படிகள் மாத்திரம்) இணைக்கப்படுதல் வேண்டும் ; ஒரு சான்றிதழ் கடைசியாகப் படித்த பாடசாலைத் தலைமை ஆசிரியரிடமிருந்து பெற்றதாயிருத்தல் வேண்டும் :————.
(மூன்று சான்றிதழ்கள்)

16. வேறு தகைமைகள் உண்டாயின், அவை :————.

————,
விண்ணப்பகாரின் கையொப்பம்.

திகதி :————.

8–96—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

இல. 1/23/25/6 (ஜீ)

நாட்சம்பள அமயத் தட்டெழுத்தாளர்க்கும் சுருக்கெழுத் தாளர்க்கும் தற்காலிக நிலையும் மாதச் சம்பளமும் அளிப்பதற்குத் தகுதிப்பரீட்சை—ஒற்றோபர் 1972

பரீட்சைத் தேதி—

1966 மார்ச்சு மாதம் 23 ஆந் தேதியின் 685 ஆம் இல. திறைசேரிச் சுற்ற றிக்கையில் 5 ஆம் பந்தியிலும் 1969 யூலை மாதம் 7 ஆந் தேதியின் இல. (ஜீ) 221 கொண்ட திறைசேரிச் சுற்றறிவிப்பு நிருபத்திலும் 1969 யூலை மாதம் 22 ஆந் தேதியின் இல. (ஜீ) 223 கொண்ட திறைசேரிச் சுற்றறிக்கையிலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நாட்சம்பள அமய தட்டெழுத்தாளர்க் கும் அமய சுருக்கெழுத்தாளர்க்கும் தற்காலிக நிலையும் மாதச் சம்பள மும் கொடுப்பதற்காகிய தகுதிப் பரீட்சை 1972 ஒற்றோபர் மாதம் 14 ஆந் தேதியன்று கொழும்பில் பரீட்சை ஆணையாளரினால் நடாத்தப்படும்.

2. **தகவுத்திறன்.**—இதுவரை அரசாங்க திணைக்களங்களில் அமய அடிப்படையில் குறித்த நாட் சம்பள வீதத்தில் வேலைக்கமர்த்தப்பட் டுள்ள தட்டெழுத்தாளர்களும் சுருக்கெழுத்தாளர்களும் இப்பரீட்சைக்குத் தகுதியுடையவராவர்; ஆனால், அவர்கள் பின்வரும் நிபந்தனைகளைத் திருத்திப்படுத்தல் வேண்டும:—

(1) பின்வரும் கல்வித் தகைமைகளையுடையவராயிருத்தல் வேண்டும்—

(அ) 1968.5.29 ஆந் தேதிக்கு முன்னர் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட அமய தட்டெழுத்தாளரும் சுருக்கெழுத்தாளரும். (ஆங்கிலம் சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழிமூலம்)

(i) சி. பா. த. ப. அல்லது

(ii) (1) சிங்களம்/தமிழ் மொழி, (2) எண்கணிதம் அல்லது ஆரம்ப கணிதம் அல்லது தூய கணிதம் அல்லது வர்த்தக எண்கணிதம், (3) பிற நான்கு பாடங்கள் ஆகியவற்றில் க. பொ. த. ப. (சாதாரணதரம்) பரீட்சை; ஆனால் இவ்வாறு பாடங்களுள் குறைந்தது ஐந்து பாடத்திலேனும் ஒரே தடவை யில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) 1968.5.29 ஆந் தேதியன்றுக்குப் பின்னர் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட அமய தட்டெழுத்தாளரும் சுருக்கெழுத்தாளரும்:

(1) அமய தட்டெழுத்தாளர்—சிங்களம்/தமிழ்

(i) (1) மொழியில் திறமைச் சித்தி உட்பட்ட நான்கு பாடங் களில் திறமைச் சித்தியுடன் கூடிய சி. பா. த. ப. அல்லது;

(ii) (1) சிங்களம்/தமிழ் மொழி, (2) எண்கணிதம் அல்லது தூய கணிதம் அல்லது ஆரம்பகணிதம், அல்லது வர்த்தக எண் கணிதம் என்பவற்றுடன் பிற நான்கு பாடங்களில் க. பொ. த. ப. (சாதாரண தரம்) பரீட்சை; ஆனால், இப்பாடங்களுள் ஐந்தில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்து, அவற்றுள் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, உட்பட குறைந்தது நான்கு பாடத்திலேனும் திறமைச்சித்தியும் பெற்றிருத்தல் வேண் டும்;

(2) அமய சுருக்கெழுத்தாளர்கள்—சிங்களம்/தமிழ்

(1) சிங்களம்/தமிழ் மொழியில் திறமைச் சித்தியுட்பட்ட நான்கு பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் கூடிய சி. பா. த. ப; அல்லது

சிங்களம்/தமிழ் மொழி; எண்கணிதம் அல்லது தூய கணிதம் அல்லது ஆரம்பகணிதம் அல்லது வர்த்தக எண் கணிதம், என்பவற்றுடன் நான்கு பாடங்களில் க. பொ. த. ப. (சாதாரண தரம்) பரீட்சை; ஆனால் இப்பாடங்களுள் ஐந்தில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்து, அவற்றுள் சிங்களம்/தமிழ் மொழி, உட்பட குறைந்தது நான்கு பாடங்களிலேனும் திறமைச் சித்தியும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு.—(i) 1956.11.21 ஆந் தேதியின் 331 ஆம் இலக்க திறைசேரிச் சுற்றறிக்கையின் 5 (v), (vi) ஆம் பந்திகளின் பிரகாரம் கனிஷ்ட பாடசாலைத் தரா தரப் பத்திர தகைமையுடன் ஆட்சேர்க்கப்பட்டுள்ள அமய சுருக்கெழுத்தாளர்களும், 1968.5.29 ஆந் தேதியின் 741 ஆம் இல. திறைசேரிச் சுற்றறிக் கையின் பிரகாரம் கல்வித் திணைக்களத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு பாடசாலையின் அல்லது கல்வித்திணைக்களத்தின் கனிட்ட பாடசாலை தரா தரப் பத்திரத்துடன் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட அமய ஆங்கில தட்டெழுத்தாளர்களும் சுருக்கெழுத் தாளர்களும் இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கத் தகவுடையவராவர்.

(ii) கல்வித் தகைமைகள் பற்றிய ஐயமேற்படும் போது, அது பற்றி அரசாங்க நிருவாகத் திணைக்களத்தின் தீர்மானம் பெறப்படல் வேண்டும்;

(2) அவர்கள் முறையான அதிகாரத்துடன் 1972.2.1 ஆந் தேதியன்றோ அதற்கு முன்னரோ ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(3) அவர்களின் வேலையும் நடத்தையும் முற்றிலும் திருப்திகரமாக விருந்துள்ளது.

(4) அவர்கள் இப்பொழுதும் சேவையிலுள்ளனர்.

3. **விண்ணப்பங்கள்.**—மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம் இணைக்கப்பட்டுள் ளது. பரீட்சார்த்திகள் ஒரு முழுத்தாளின் அரைத்தாளில் தங்கள் விண் ணப்பங்களைத் தயாரித்தல் வேண்டும். இதன் பொருட்டு ஒரு தாள் மட்டும் உபயோகிக்கப்படல் வேண்டும். படிவத்தைத் தட்டெழுத்தில் தயாரிக்கலாம்; ஆனால் பரீட்சார்த்தியின் சொந்தக் கையெழுத்தில் அது நிரப்பப்படல் வேண்டும்.

விண்ணப்பங்கள் பரீட்சை ஆணையாளருக்குப் பதிவுத் தபாலில், 1972 செப்தெம்பர் 7 ஆந் தேதியன்றோ அதற்கு முன்னரோ அவர் பெறத்தக்க தாய், உத்தியோகத்தர் சேவைசெய்யும் திணைக்களத் தலைவர் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். பரீட்சை ஆணையாளருக்கு விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது உத்தியோகத்தரின் வேலையும் நடத்தையும் பற்றித் திணைக்களத் தலைவர்கள் குறிப்பிட்டு, அவர் பரீட்சையெடுப்பதற்குத் தகுதியுடையவரென அத்தாட்சிப்படுத்தல் வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளரினால் ஏற்கப்படும் விண்ணப்பங்களுக்குரிய உத்தி யோகத்தர்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோன்றுவதற்குக் கடமையிலிருந்து விடுதலை கொடுக்கப்படல் வேண்டும். பிரயாணச் செலவு கொடுக்கப்படமாட்டாது.

4. **ஆளடையாள அட்டைகள்.**—பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தில் தாங்கள் எடுக்கும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் மேற்பார்வையாளரின் திருத் திக்கமைய தங்களது ஆளடையாளத்தை நிரூபிக்க வேண்டப்படுவர். இந் நோக்கத்திற்காகப் பின்வரும் சாதனங்களிலொன்று ஏற்றுக் கொள்ளப் படும்:—

(அ) அஞ்சல் அதிபர் நாயகத்தினால் வழங்கப்படும் ஆளடையாள அட்டை;

(ஆ) பரீட்சை தொடங்கும் தேதியிலிருந்து மூன்று ஆண்டுகளுக்கு முற்படாமல் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு;

(இ) பரீட்சை தொடங்குவதற்கு முன்னர் மூன்று ஆண்டுகளுக்கு முற் படாமல் அரசாங்க அதிகாரத்துடன் வழங்கப்பட்ட பரீட்சார்த்தி யின் புகைப்படம் தாங்கிய சாதனம் அல்லது உத்தரவுச் சீட்டு அல்லது சான்றிதழ்;

(ஈ) கடவுச்சீட்டின் அளவுள்ள புகைப்படமொன்றும் (புகைப்படத்தின் மறுபுறத்தில் திணைக்களத்தின் தலைவர் அல்லது அவரின் அதிகாரம்பெற்ற உத்தியோகத்தர்முன் பரீட்சார்த்தி கையொப் பமிட்டு இக்கையொப்பமும் புகைப்படமும் சரியானதென அவ் வுத்தியோகத்தர் சான்றளித்தல் வேண்டும். சான்றளிப்பவரின் பெயர், பதவி, திகதி, முகவரி ஆகியன தெளிவாகத் தெரி வித்தல் வேண்டும். மேற்பார்வையாளர் இப்புகைப்படத்தை வைத்திருப்பார்.)

5. **பரீட்சைத் திட்டம் பின்வருமாறு—**

(1) அமயத் தட்டெழுத்தாளர்:

சிங்களம்/தமிழ் மொழிமூலம்:

நிமிடத்துக்கு ஆகக்குறைந்தது 20 சொற்கள் வீதம் 20 நிமிடங்களுக்குத் தட்டெழுத்தில் ஒரு பகுதியை அடித் தல்.

ஆங்கில மொழிமூலம்:

நிமிடத்துக்கு ஆகக்குறைந்தது 30 சொற்கள் வீதம் 20 நிமிடங்களுக்கு ஒரு பகுதியை தட்டெழுத்தில் அடித்தல்.

(2) அமய சுருக்கெழுத்தாளர்:

சிங்களம்/தமிழ் மொழிமூலம்:

(i) நிமிடத்துக்கு 50 சொற்கள் வீதம் சொல்லப்படும் ஒரு பகுதியை 5 நிமிடங்கள் சுருக்கெழுத்தில் எடுத்து, அப்ப குதியை நிமிடத்துக்கு 5 சொற்கள் வீதம் சொந்த எழுத்தில் பார்த்தெழுதுதல்;

(ii) நிமிடத்துக்கு ஆகக்குறைந்தது 15 சொற்கள் வீதம் ஒரு பகுதியை 20 நிமிடங்களுக்குத் தட்டெழுத்தில் அடித்தல்.

ஆங்கில மொழிமூலம்:

(i) நிமிடத்துக்கு 80 சொற்கள் வீதம் சொல்லப்படும் ஒரு பகுதியை 5 நிமிடங்கள் சுருக்கெழுத்தில் எடுத்து, அப்பகு தியை நிமிடத்துக்கு 7 சொற்கள் வீதம் சொந்த எழுத்தில் பார்த்தெழுதுதல்;

(ii) நிமிடத்துக்கு ஆகக்குறைந்தது 30 சொற்கள் வீதம்ஒரு பகுதியை 20 நிமிடங்களுக்குத் தட்டெழுத்தில் அடித்தல்.

6. பரீட்சை நடாத்தல் பற்றிப் பரீட்சை ஆணையாளர் விதித்துள்ள விதிகளுக்கும் பிரமாணங்களுக்கும் பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்பட்டவராவர் ; அன்றியும் அத்தகைய விதிகள் பிரமாணங்கள் எதனையும் மீறியதற்கு அவரால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கும் ஆளாவர். இவ்வறிவித்தலின் முடிவில் இவ்விதிகள் புறம்பாக அச்சிடப்பட்டுள்ளன.

7. பரீட்சார்த்திகள் தங்கள் சொந்தத் தட்டெழுத்துப் பொறிகளைப் பரீட்சைக்குக் கொண்டுவருமாறு வேண்டப்படுகின்றனர். திணைக்களத் தலைவர்கள் தற்றுணிபின்படி, இப்பரீட்சைக்குத் தோன்றும் தமது திணைக்கள ஊழியர்கள் பரீட்சை மண்டபத்திற்குத் தமது அலுவலகத் தட்டெழுத்துப் பொறிகளை எடுத்துச் செல்ல அனுமதிக்கலாம் ; ஆனால் அத்தட்டெழுத்துப் பொறிகள் உடனடியாகவும் பாதுகாப்பாகவும் திருப்பிக் கொண்டு வரப்படுமென அவர்கள் திருத்திப்படல் வேண்டும். எனினும் இச்சலுகையை அனுமதிக்க முன்னர், இச்சலுகையைப் பயன்படுத்த உத்தேசிக்கும் உத்தியோகத்தரிடமிருந்து அவர்கள் பாதுகாப்பாகவும் உடனடியாகவும் தட்டெழுத்துப் பொறிகளைத் திருப்பிக்கொடுப்பாரெனவும் தட்டெழுத்தும் பொறிகள் அவர் வசமிருக்கும் போது அதற்கு ஏற்படும் இழப்பிற்கு அல்லது சேதத்திற்கு அவர்களே பொறுப்பாளியாவரெனவும் எழுத்து மூல உத்தரவாதம் பெறல்வேண்டும்.

மு. க.—பரீட்சை ஆணையாளர் பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சார்த்திகளுக்குத் தட்டெழுத்துப் பொறிகளைக் கொடுக்கமாட்டார்.

8. இப்பரீட்சையில் சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகளின் பெயர்கள் அரசாங்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்படும். இவ்வாறு தற்காலிக நிலையும் மாதச் சம்பளமும் பெறுவதற்குத் தெரிந்தெடுக்கப்படும் பரீட்சார்த்திகள் அவர்கள் அனுப்பப்படும் எந்தத் திணைக்களத்திலோ நிலையத்திலோ சேவை செய்யுமாறு வேண்டப்படுவர்.

9. விண்ணப்பங்கள் ஏற்கப்படும் பரீட்சார்த்திகள் யாவர்க்கும் பரீட்சை ஆணையாளர் அனுமதிப் படிவங்களை நேர அட்டவணைப் பிரதியொன்றுடன் வழங்குவர். பரீட்சைக்குத் தோன்றும் பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சையை மேற்பார்வை செய்ய நியமித்துள்ள உத்தியோகத்தரிடம் தங்கள் அனுமதிப் படிவத்தைக் காட்டல் வேண்டும். அத்தகைய படிவத்தைக் காட்டத் தவறும் பரீட்சார்த்தியொருவர் பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

10. இப்பிரமாணங்களில் ஏற்பாடு செய்யப்படாத எவ்விடயத்தையும் அரசாங்க நிருவாகப் பணிப்பாளர் அதிபதி தமது தற்றுணிபின்படி கையாளுவர்.

பி. மகாதேவா,
அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உண்ணாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் நிரந்தரச் செயலாளரும் பதில் அரசாங்க நிருவாகப் பணிப்பாளர் அதிபதியும்.

அரசாங்க நிருவாகத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 7,
1972 ௵ யூலை ௴ 26 ந் வ.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)

நாட்சம்பள அமயத் தட்டெழுத்தாளர்க்கும் சுருக்கெழுத்தாளர்க்கும் தற்காலிக நிலையும் மாதச் சம்பளமும் அளிப்பதற்குத் தகுதிப் பரீட்சை—ஒற்றோபர் 1972

1. முழுப் பெயர் (பெரிய எழுத்தில்) : ————.
2. பால் : ————.
3. பதவிப் பெயர் : ————.
4. திணைக்களம் : ————.
5. அரசகரும விலாசம் : ————.
6. அமய சுருக்கெழுத்தாளராக/தட்டெழுத்தாளராக நியமித்த தேதி : ————.
7. மிகவுயர்ந்த கல்வித் தகைமை : ————.
   குறிப்பு.—பாடங்களுக்கெதிராகத் திறமைச்சித்தி குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.
   (க. பொ. த. பத்திரமாயின் (சா. த.) பரீட்சையெடுத்த ஆண்டு, தேதி, சுட்டு இல. திறமைச்சித்தி எதுவுமுண்டாயின் அதனைக் குறிப்பிட்டு ஒவ்வொரு முறையும் சித்தியடைந்த பாடங்கள் ஆகிய வற்றைக் கூறுக.)
8. அமய சுருக்கெழுத்தாளராக/தட்டெழுத்தாளராக எம்மொழியில் சேர்க்கப்பட்டீர்? (அதாவது சிங்களம்/தமிழ் அல்லது ஆங்கிலம்):—

நான் மேலே கூறியுள்ள தகவல் எனது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வரையில் உண்மையானதும் சரியானதுமென என் நேர்மையின் பேரில் நான் அத்தாட்சிப் படுத்துகிறேன். இப்பரீட்சையைக் கட்டுப்படுத்தும் பிரமாணங்களுக்கிணங்க நான் உடன்படுகிறேன்.

————,
பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.
(திணைக்களத் தலைவர் முன்னிலையில்)

தேதி : ————.

திணைக்களத் தலைவரின சான்றிதழ்

(1) இப்பரீட்சார்த்தி இத்திணைக்களத்தில் சேவை செய்யும் நாட்சம்பள அமயச் சுருக்கெழுத்தாளர்/தட்டெழுத்தாளர் ;

(2) மேலே கொடுத்துள்ள விவரங்கள் செவ்வைபார்க்கப்பட்டுச் சரியானவையெனக் காணப்பட்டது ;

(3) அவரின் வேலையும் நடத்தையும் முற்றிலும் திருத்திகரமானது ;

(4) இப்பரீட்சையைக் கட்டுப்படுத்தும் பிரமாணங்களின் பிரகாரம் அவர் இப்பரீட்சைக்குத் தகுதியுடையவர் என

நான் அத்தாட்சிப்படுத்துகிறேன்.

....
கையொப்பம்,
கையொப்பமிடும் உத்தியோகத்தரின் பதவிபெயர்.
(திணைக்களத் தலைவர் பதவிப் பெயர்)

பரீட்சைத் திணைக்களம், இலங்கை
பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்கவேண்டிய விதிகள்

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்து கொள்ள வேண்டும். விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி, பரீட்சாதிகாரியின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்தும் நிறுத்தி வைக்கப்படுவர் அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படுவர், ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்தி வைக்கப்படுவர் ;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர்;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;

(iv) சீவியகாலம் வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றுதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமற் தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விஷயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்து விடல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும் பொழுதோ, பரீட்சைக்குப் பின்னரோ, தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால், அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும் அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம், அரசாங்க சேவை அதிகார சபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

விதிகள்

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச்சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைப் பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்து கொள்ளவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் பொழுதும் வெளியேறும் பொழுதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும் பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரதும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்திற் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றப் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மேசையை விட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமுஞ் செய்யக் கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்கு செய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்து கொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாக கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம்தெளிவற்ற

முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந் தாளேயோ, வெறெவ்விதப் பொருளேயோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடையெழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ் விதிக்கு மாறாக நடந்து கொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரைமணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். இந்த நேர எல்லை கழிந்தபின்னர்தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேசுவும் அனுமதிக்கப் படுவர்; செய்கைமுறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சையைப் பெறுந்த வரையில் தாமதித்துவந்த ஒரு பரீட்சார்த்தியை, மேற்பார்வையாளர் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத் தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்து கொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திச்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படலோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலும் சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக் குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமையவேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியனவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிட வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச் செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடை யெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கான எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனே செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகளிருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்காரரூபச் சித்திரமும் கருத்துவெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப் பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளேயோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களை விட வேறு தாள்களேயோ வைத்திருக்கக்கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ கணிதக் கருவிப் பெட்டியையோ விட கைப்பை, அழகு செய் செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றை, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப் பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்குள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்துள்ளிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகமோ குறிப்புகளோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்குத் தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிடவேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தை விட்டு வெளியேசெல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பங்களிலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்ல விடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும் பொழுதும் மீண்டுவரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

14. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியனவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக் கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறெவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின் கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் ஒரு பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகளுக்கு—

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி மேல்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும் :—

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தபட்சம் 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்து கொள்ளவேண்டும்;

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுதற்குரிய தகுதியைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்கு முன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும், அல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்துக்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக் கூடும்;

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப் பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டுவருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப் பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடின் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படக் கூடும். உண்மை பற்றிய சான்றுப் பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்து போனால் பரீட்சை முடியு முன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல்வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத் தாள், கனை ரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கெழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால், அதைப் பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக்கூடாது. மேலதிகமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்பாடுகள் கொடுபட்டால் கவனமாக உபயோகித்தபின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழி றப்பர்கள், நிறப்பென்சில்கள், வர்ணக் கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதிசெய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்;

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுதும் தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்பரவாகவும் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்கு மிடையில், ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்படவேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்படவேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக் கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்;

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடது பக்க அடைப்பில், வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு பரீட்சகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக;

(viii) எல்லா விபரமான கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளின் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரை படங்கள், கோட்டுருபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைப் படத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறு படத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை விடைத்தாளின் மறுபக்கத்திலும் தொடரப்படுமானால், அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்படல் வேண்டும்;

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடது பக்கத்து மேல் மூலையில் (வலதுபக்க மேல் மூலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்;

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவு வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும் ;

(xi) உமது விடைத்தாள்களை நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற்போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகனிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது ;

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெற வேண்டுமானால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக் காட்ட வேண்டும்.

போகொட பிறேமரத்ன,
பரீட்சை ஆணையாளர்.

பரீட்சைத் திணைக்களம்,
மலே வீதி,
கொழும்பு 2.

8—57—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19.

இலங்கை (கட்டுபெத்தை வளாகப்) பல்கலைக் கழகத்திலும் அம்பாறை ஹாடி சிரேட்ட தொழில்நுட்ப நிலையத்திலும் நடைபெறும் தொழில் நுட்பவியலிலான தேசிய தகுதித் தேர்வுப் பத்திரத்துக்கு இட்டுச் செல்லும் மூன்று வருட பயிற்சி நெறிக்கு (முன்னர் நுண்தொழிலாளர்க்கான பயிற்சி நெறியெனவழங்கிய) மாணவர்களைச் சேர்த்தல்

இலங்கை (கட்டுபெத்தை வளாகப்) பல்கலைக் கழகத்திலும் அம்பாறை ஹாடி சிரேட்ட தொழில்நுட்ப நிலையத்திலும் நடைபெறும் தொழில் நுட்பவியலிலான தேசிய தகுதித் தேர்வுப் பத்திரத்துக்கு இட்டுச் செல்லும் மூன்றுவருட (இரு வருடங்கள் பல்கலைக் கழகத்திலும்/நிலையத்திலும் ஒரு வருடம் கைத்தொழில் நிலையம் ஒன்றிலுமான) பகல் முழுநேரபயிற்சி நெறிக்கு 1973 ஆம் கழகவாண்டு மாணவர்களைச் சேர்த்துக்கொள்ளும்பொருட்டு தகுதியுடைய பரீட்சார்த்திகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. **தகவுத்திறன் :—**

(அ) **வயது.**— பரீட்சார்த்திகள் 1973 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 1 ஆந் திகதியன்று 16 வயதுக்குக் குறைந்தவராய் இருக்கலாகாது. 20 வயதுக்குக் குறைந்தவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

(ஆ) **கல்வித் தேவைகள்** :—பின்வரும் பாடத்தொகுதியிலுள்ள இரு பாடங்களிலேனும் உட்பட குறைந்தபட்சம் மூன்று பாடங்களில் ஒரே தோற்றத்தில் திறமைச் சித்திகளுடன் தூயகணிதம், பௌதிகவியல், ஒரு மொழி ஆகியவை உட்பட ஆறு பாடங்களில் க.பொ.த. (சா. தர) ப் பத்திரப் பரீட்சையில் அதே தோற்றத்தில் சித்தி—

(1) தூய கணிதம் ;
(2) பிரயோக கணிதம் ;
(3) பௌதிகவியல் ;
(4) இரசாயனவியல் ;
(5) கேத்திர கணித, பொறிமுறை வடிவ வரைதல் ;
(6) உயர் கணிதம்.

3. இலங்கை (கட்டுபெத்தை வளாகப்) பல்கலைக் கழகத்துக்கு இருபாலாரும் சேர்க்கப்படுவார்கள் ; ஆனால் ஹாடி சிரேட்ட தொழில்நுட்ப நிலையத்துக்கான அனுமதி ஆண்களுக்கு மட்டும் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.

4. விண்ணப்பங்கள் கீழ்க்காணும் மாதிரிப் படிவ முறையிலேயே தயாரிக்கப்பட வேண்டும். (அச்சிடப்பட்ட படிவங்கள் வழங்கப்படமாட்டா)

5. விண்ணப்பங்கள் கீழே குறிப்பிடப்படும் முறையில் அனுப்பப்பட வேண்டும்.

பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திகள் :— ஒரு பாடசாலையிலிருந்து தோற்றி மேலுள்ள 2 (ஆ) ஆம் உப பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பெற்ற ஒரு விண்ணப்பதாரி தனது விண்ணப்பத்தை அவர் இத்தகைமைகளைப்பெற்ற பாடசாலையுள்ள பிரதேச வித்தியாபதிக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் :— தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்தியாகத் தோற்றி மேலுள்ள 2 (ஆ) ஆம் உப பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பெற்ற ஒரு தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரி தனது விண்ணப்பத்தை அவர் க.பொ.த. (சா. தர) ப் பத்திரப் பரீட்சைக்கு முதல் தடவை தோற்றிய பிரதேசத்துக்குரிய பிரதேச வித்தியாபதிக்கு அனுப்பவேண்டும்.

6. விண்ணப்பங்கள் உரிய பிரதேச வித்தியாபதியால் 1972 ஆம் ஆண்டு செப்ரெம்பர் மாதம் 9 ஆந் திகதிக்குப் பிந்தாமல் பெற்றுக் கொள்ளப்பட வேண்டும். குறித்த திகதிக்குப் பின் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பங்கள் சீர்தூக்கப்படமாட்டா.

7. சேர்த்துக்கொள்வதற்கான மாணவர்களின் தெரிவு மாவட்ட அனுமதிப்பங்கு அடிப்படையிலும் மேலும் 2 (ஆ) ஆம் உப பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகுதி பாடங்களில் விண்ணப்பதாரி அடைந்துள்ள தேர்ச்சி அடிப்படையிலும் நடைபெறும்.

பி. உடகம,
மகா வித்தியாதிபதி.

கல்வி அமைச்சு,
மலாய் வீதி,
கொழும்பு 2,
1972 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 24 ஆம் திகதி.

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்

இலங்கை (கட்டுபெத்தை வளாகப்) பல்கலைக் கழகத்திலும் அம்பாறை ஹாடி சிரேட்ட தொழில்நுட்ப நிலையத்திலும் நடைபெறும் தொழில் நுட்பவியலிலான தேசிய தகுதித் தேர்வுப் பத்திரத்துக்கு இட்டுச் செல்லும் மூன்று வருட பயிற்சி நெறிக்கு (முன்னர் நுண்தொழிலாளர்க்கான பயிற்சி நெறியென வழங்கிய) ஆன விண்ணப்பம்

குறிப்பு :—மேலே காணும் அறிவித்தலில் விதிக்கப்பட்டுள்ள வயதுக் கட்டுப்பாடு, கல்வித் தேவைகள் ஆகியவற்றிற்கு கண்டிப்பாக அமைபவர்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்கலாம்.

1. முழுப்பெயர் :————.
(தெளிவாக எழுதவும்)

2. தபால் விலாசம் :————.

3. பிறந்த திகதி :————.
(விண்ணப்பதாரியின் பிறப்புச் சாட்சிப் பத்திரத்தின் பிரதி—மூலப் படியல்ல—இணைக்கப்படல் வேண்டும்)

4. 1.1.1973 அன்றுள்ளபடி வயது :— வருடம் :————. மாதம் :————.நாள் :————.

5. நாட்டினம் :————.

6. பால் :————.

7. (அ) அறிவித்தலின் 2 (ஆ) ஆம் பந்தியின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளை விண்ணப்பதாரி பெற்ற க.பொ.த. (சா.தர) பத்திரப் பரீட்சை வருடம், மாதம், சுட்டிலக்கம் :—
வருடம் :————. மாதம் :————. கட்டிலக்கம் :————.
(ஆ) சித்தி எய்திய பாடங்கள், தேர்ச்சித் தரத்துடன் (சாதாரண, திறமை, விசேட சித்தி)

பாடங்கள்	தேர்ச்சித் தரம்
1. தூய கணிதம்	
2. பௌதிகவியல்	
3. மொழி (சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கிலம்):	
4. : ————.	
5. : ————.	
6. : ————.	

8. (அ) பாடசாலைப் பரீட்சார்த்தி — அறிவித்தலின் 2 (ஆ) ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளை விண்ணப்பதாரி பெற்ற மகா வித்தியாலயத்தின் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட தனிப்பட்ட பாடசாலையின் பெயரும் விலாசமும் :————.
(ஆ) தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் —முதல் தடவையாக க.பொ.த. (சா-தர) ப் பத்திரப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பதாரி தோற்றிய மகா வித்தியாலயத்தின் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடசாலையின் பெயரும் விலாசமும் :————.

9. பெற்றோரின்/பாதுகாவலரின் பெயரும் விலாசமும் :————.

10. சேர்வு முன்னுரிமை :—. இலங்கை (கட்டுபெத்தை வளாகப்) பல்கலைக் கழகத்துக்காக அல்லது ஹாடி சிரேட்ட தொழில் நுட்ப நிலையத்துக்காக அனுமதி விரும்பப்படுகிறதென்பதை முன்னுரிமைப் பிரகாரம் குறிப்பிடுக.

1 :————.

2:————.

....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :————

8—61—4.8.72—ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

இல. 1/23/28/6 (ஜி)

சிற்றூழியர்களின் உயர்ச்சிக்கான (விசேஷ) பரீட்சை—ஒற்ரேபர் 1971

1971, ஒற்ரேபர் 30 ஆந் தேதி நடாத்தப்பட்ட சிற்றூழியர்களின் உயர்ச்சிக்கான (விசேஷ) பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின்படி, பின்வரும் பரீட்சார்த்திகள் அரசாங்க எழுதுநர் சேவைகளுக்கு (அதாவது, பொழு எழுதுநர் சேவை, அஞ்சல் எழுதுநர் சேவை), புகைவண்டி எழுதுநர் சேவை, ஆஸ்பத்திரி எழுதுநர் சே..வ) அவரது தகவுடைமை பரிசீலனை செய்யப்படுவதற்கமைய நியமிப்பதற்காகத் தெரிவு செய்யப்பட்டிருக்கிறார்கள் என்பது இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது :—

பெயர்	திணைக்களம்	சுட்டிலக்கம்
திஸ்கரட்ண, டபிள்யு.	கமத்தொழில்	சி. 42
பெரேரா, எம். பி. எஸ்.	புகையிரத	டபிள்யு. 1280
தர்மதுங்க, ரி.	புகையிரத	டபிள்யு. 385
ஜெயதிலக, டி.	அஞ்சல் தொலைச்செய்தி போக்குவரத்து	ஆர். 62
அல்விஸ், டபிள்யு. பி.	புகையிரத	டபிள்யு. 66
சில்வா, டி. ஜே. ஏ.	அஞ்சல் தொலைச்செய்தி போக்குவரத்து	ரி. 149
பொன்னுந்து, பி. எல்.	புகையிரத	டபிள்யு. 554
லியனகே, எஸ். யு.	சிறைச்சாலை	எஸ். 93
சில்வா, கே. பி. பீ. வி. த	அஞ்சல் தொலைச்செய்தி போக்குவரத்து	வி. 67
மெரகல்லே, எச்.	கல்வி	ஜே. 60
குணதாச, கே. ஜி.	காணி ஆணையாளர்	ஈ. 12
முத்துகுடா, எம். ஏ. எஸ்.	சௌக்கிய..	டபிள்யு. 1661
சந்திரதாச, எஸ். பீ.	சிறைச்சாலை	வி. 52
பொன்னுந்து, டி. எல். சி.	அரசாங்க தொழிற்சாலை	டபிள்யு. 495
பியசேன, ஏ. டி.	புகையிரத	டபிள்யு. 1459
பெரேரா, பி. ஏ.	கமத்தொழில்	ஆர். 101
கருணசேன, எச். டபிள்யு. டி.	நில அளவை	டபிள்யு. 940
ஆரியதாச, பீ. கே.	சிறைச்சாலை	வி. 20
குணபால, ரி. பி.	அஞ்சல் தொலைச்செய்தி போக்குவரத்து	கே. 14
சேசனுயக்க, கே. பி.	கமத்தொழில்	ஏ. 127
டேவிட், எம். எச்.	இலங்கை மின்சார சபை	ஜே. 15
ஜெயமானே, எஸ். எம். டி.	நில அளவை	எம். 17
சமரசேகர, ஆர். ஏ.	புகையிரத	டபிள்யு. 1641
கௌமுத்தகெதற, கே. ஆர். ஜீ.	கமத்தொழில்	ரி. 74
சிறிசோமா, பீ. கே.	புகையிரத	டபிள்யு. 1828
வீரசூரிய, ஜி.	அரசாங்க வெளியீடு	டபிள்யு. 2049
குலரட்ண, ஆர். ஆர். ஏ.	புகையிரத	டபிள்யு. 969
நந்ததாச, பி.	அஞ்சல் ..	டபிள்யு. 1082
பெரேரா, என். பி.	துறைமுக ஆணைக்குழு	டபிள்யு. 1297
வீரசேன, எச். வி.	அஞ்சல் ..	எஸ். 160
லயனல், டி. கே.	அஞ்சல் ..	டபிள்யு. 990
மஹிந்த, பி.	சிறைச்சாலை	வி. 213
எட்வின், ஜே.	மாவட்ட நீதிமன்றம், தங்காலை	இஸட். 21
ஜினதாச, ஜி.	புகையிரத	டபிள்யு. 857
பொன்னுந்து, டபிள்யு. டபிள்யு. எச். எம்.	கமத்தொழில்	எம். 148
ஜெயமானே, பீ. ஜி.	சௌக்கிய..	எஸ். 66
ரணதுங்க, டி. எஸ். பீ.	அஞ்சல் ..	டபிள்யு. 1574
சோமாவதி, ஈ. ஏ.	சௌக்கிய	டபிள்யு 2362
குலரட்ண, ஏ.	அஞ்சல் ..	கே. 23
குணபண்டா, ஏ. எச்.	கமத்தொழில்	பீ. 36
ராஜபக்ச, ஆர். வி. எச்.	கமத்தொழில்	பீ. 53
மில்ரன், கே. ஏ.	புகையிரத	டபிள்யு. 1053
சோமதாச, கே.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 1858
சிறிசேன, டி. ஜி.	காணி ஆணையாளர்	ஏ. 131
சுமணதாச, ஆர். ஏ.	துறைமுக ஆணைக்குழு	டபிள்யு. 1919
ரட்னுயக்க, டி. எச்.	அஞ்சல் ..	இஸட். 59
லீலாவதி, ஏ.	சௌக்கிய..	ஆர். 216
சமரவீர, எச். ஜி.	அஞ்சல் ..	எல். 58
ஆரியதாச, பி. ஜி.	கமத்தொழில்	இஸட். 8
கனகசபாபதி, ரி.	கட்டடங்கள்	டி. 28
ஹேமபால டி. கே.	அஞ்சல் ..	எஸ். 59
பெரேரா, பி. கே. ரி.	பிசுக்கால் கந்தோர், கொழும்பு	டபிள்யு. 1159
நந்தாவதி, கே. டி.	சௌக்கிய	ஏ. 162
புஞ்சிபண்டா, யு. எச்.	அஞ்சல் ..	எச். 102
சிறிசோமா, எம்.	அஞ்சல் ..	எச். 120
யசபால, எல். பீ.	புகையிரத	எம். 42
நந்தாவதி, கே.	சௌக்கிய..	பீ. 165
சில்வா, எல். ஜி.	அஞ்சல் ..	ஆர். 153
கருணரட்ண, கே. கே.	துறைமுக ஆணைக்குழு	எஸ். 85
பொன்னுந்து, பி. டி. ஈ.	கல்வி ..	வி. 94
சுலைமான், எஸ். எம்.	சிறைச்சாலை	வி. 369
மெண்டிஸ், எச். பி.	புகையிரத	டபிள்யு. 1042
சிறிசேன, டபிள்யு.	நீர்ப்பாசன	டபிள்யு. 1816
பொன்னுந்து, கே. வி.	சௌக்கிய..	டபிள்யு. 527
பெரேரா, டி. கே. ஜே. ஜே.	புகையிரத..	டபிள்யு. 1172
ரணதுங்க, ஆர். ஏ. கே.	சௌக்கிய..	எல். 98
டாலைன், ஏ. ஜி.	நில அளவை	ஆர். 20
பெரேரா, ஜி. பீ.	மதுவரி ..	ஆர். 118
பிறேமரட்ண, கே. ஏ. டி.	மதுவரி ..	ஆர். 131
சேனதீர, டி. ஜே.	அஞ்சல் ..	சி. 32

பெயர்	திணைக்களம்	சுட்டிலக்கம்
எட்வின், ஈ. எல். டி.	சௌக்கிய..	எச். 34
ஹீன் பண்டா, டி. எம்.	கமத்தொழில்	பீ. 52
அபயவிக்கிரம, டபிள்யூ. ஆர்.	புகையிரத	டபிள்யு. 28
குணபால, ஆர்.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 631
சுமணவதி, பீ.	சௌக்கிய..	டபிள்யு. 2374
பெர்னாந்து, டபிள்யு. எஸ். ஜே.	தேயிலைக் கட்டுப்பாடு	டபிள்யு. 489
கருணதாச, எஸ்.	அஞ்சல்	எஸ். 82
பெர்னாந்து, டபிள்யு. பீ.	சௌக்கிய..	ரி. 39
பிறேமதாச, கே. பீ.	பூகற்பவியல்	டபிள்யு. 1513
பெரேரா, எச். டி. ஏ. எஸ்.	காட்டு	என். 34
வில்பேட், எம். ஜி.	அஞ்சல்	எஸ். 173
யோசேப், டி. டி.	புகையிரத	டபிள்யு. 877
சோமதிலக, பீ. ஏ.	புகையிரத	டபிள்யு. 1893
குசுமாவதி, கே. ஜி.	சௌக்கிய..	டபிள்யு. 2261
சுபசிங்க, பி.	அஞ்சல்	எஸ். 152
அரியரட்ண, ரி. வி.	சௌக்கிய..	ஜே. 7
ரட்ணவீர, டி. எஸ்.	சிறைச்சாலை	எஸ். 124
விஜேரட்ண, யு. ஜி.	அஞ்சல்	வி. 407
சோமபால, என். ஏ.	கமத்தொழில்	டபிள்யு. 1877
செல்லத்துரை, எம்.	கடற்படை	எம். 34
அப்புஹாமி, கே. பி.	கமத்தொழில்	என். 3
அப்புஹாமி, எச். டி. வி.	அரசாங்க தொழிற்சாலை	டபிள்யு. 110
சிறிசேன, யு.	மதுவரி	எஸ். 144
நிலமே, ஏ. ஏ.	கமத்தொழில்	வி. 242
புஞ்சிபண்டா, கே. ஜி.	கல்வி	வி. 286
வேலதந்திரி, டி. டபிள்யு.	அஞ்சல்	எவ். 132
விதானகே, ஜே.	அஞ்சல்	ஆர். 183
அஜித் ஜி. பெரேரா, ஜி. வி. ஏ.	புகையிரத	வி. 250
சுமதிபால, ஆர். கே.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 1916
வீரசிங்க, பீ. எல். சி.	காடு	டபிள்யு. 2044
பெரேரா, எஸ். ஏ. ஏ.	புகையிரத	டபிள்யு. 1337
சில்வா, ஏ. எம்.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 1706
சிறிசேன, எச். டி.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 1807
வத்யரட்ண, வி. வி. வி.	கச்சேரி, காலி	எஸ். 158
வோல்டர், ஜி.	அரசாங்க பகுப்பாளர்	டபிள்யு. 2001
திஸநாயக்க, என். பி.	அஞ்சல்	வி. 83
அபெயசேகர, பீ. த. எஸ்.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 19
சந்திரதாச, கே. எம். ஜி.	புகையிரத	டபிள்யு. 206
டயஸ், எஸ். என். ஏ. பீ.	சௌக்கிய..	டபிள்யு. 400
குணபால, வி. ஏ.	நீதி	டபிள்யு. 634
யசபால, டபிள்யு. டி.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 2160
தர்மதாச, ஜி. டி.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 358
ஜெயரட்ண, சி.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 758
ஹெற்றியாராச்சி, எஸ்.	அஞ்சல்	இஸட். 32
விஜெயரட்னே, ரி. ஆர். ஏ.	கல்வி	ஜே. 127
ஜெயசேன, ஜி. டி.	அஞ்சல்	வி. 147
அல்விஸ், ஜி. ரி.	புகையிரத	டபிள்யு. 60
மேரி, டி. பீ.	சௌக்கிய..	ஏ. 161
கமலாவதி, பீ.	சௌக்கிய..	எம். 43
குணசேன, டபிள்யு. ஏ.	புகையிரத	எஸ். 50
கருணதாச, எம். பீ.	அஞ்சல்	எஸ். 80
எவுஜின், பி. எம்.	கமத்தொழில்	ரி. 36
சந்திரசேன, ரி. ஆர். எம்.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 216
த சில்வா, எல். ஏ.	கல்வி	டடள்யு. 309
பெரேரா, எம். எம்.	துறைமுக ஆணைக்குழு	டபிள்யு. 1274
சோமசிறி, ஈ. வி. ஜி.	சிறைச்சாலை	டி. 89
கருணநாயக்க, டி.	சிறு கைத்தொழில்கள்	எவ். 154
பெர்னாந்து, பி. வி.	புகையிரத	டபிள்யு. 496
ஜெயதிஸ்ஸ, டபிள்யு. ஐ. ஆர். டி.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 834
அல்விஸ், கே. ஜி.	சிறைச்சாலை	டி. 2
ரட்ணயக்க, எம்.	அஞ்சல்	ஈ 42 ஏ
டயஸ், கே. ஆர். எஸ்.	கமத்தொழில்	வி. 422
தயானந்த, யு. கே.	புகையிரத..	டபிள்யு. 283
ஜோன், கே.	கல்வி	டபிள்யு. 875
நவரட்ண, எம். டி. பி.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 1096
எதிரிசிங்க, பீ.	அஞ்சல்	எவ். 31
சோமசேகர, எஸ். ஓ. ஏ. ஏ.	ஆயுள்வேத	எச். 107
த சில்வா, எல். எஸ்.	அஞ்சல்	எஸ். 31
ஞானபால, கே. ஜி.	புகையிரத	டபிள்யு. 599
பெரேரா, ரி. எம்.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 1324
பியசேன, ஆர். டி.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 1480
பீரிஸ், டி. பீ. ஜி. ஜி.	சௌக்கிய..	ஆர். 225
பெர்னாந்து, பீ. ஜே.	புகையிரத	டபிள்யு. 533
பலே, ரி. எஸ்.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 1130
வெள்ளாளகே, கே.	சௌக்கிய..	டபிள்யு. 2018

பெயர்	திணைக்களம்	சுட்டிலக்கம்
எதிரிசிங்க, பீ.	அஞ்சல்	எவ். 30
ராஜபக்ச, என்.	சௌக்கிய	ஜே. 179
பெர்ணுந்து, ஏ. டி.	புகையிரத	ஆர். 38
பெர்ணுந்து, ரி. ஜே. ஜே.	சிறைச்சாலை	ஆர். 40
ஹேரத், எச். எம். பீ. பி.	கமத்தொழில்	ரி. 50
நிசங்க, பி.	கல்வி	ரி. 102
விஜேரட்ண, எச். எம்.	அஞ்சல்	வி. 403
முத்துபண்டா, வை. ஜி.	புகையிரத	டபிள்யு. 1070
சிறிசேன, எச். ஏ.	புகையிரத	டபிள்யு. 1819
வீரதுங்க, டபிள்யு.	புகையிரத	டபிள்யு. 2051
ரணசிங்க, எஸ். ஏ	பிசுக்கால் கந்தோர், நுவரேலியா	சி. 28
கருணசேகர, பீ. எம்.	கமநலச் சேவை	கே. 21
அமரசிங்க, பீ. டி. ஏ.	அஞ்சல்	ஆர். 9
சிறிதேவ, பீ. டி.	கல்வி	ரி. 151
ரணசிங்க, கே. டபிள்யு. ஏ. ஏ.	சௌக்கிய	டபிள்யு. 1564
சிறியாவதி, ஈ. ஏ.	சௌக்கிய	டபிள்யு. 2356
த சில்வா, டபிள்யு. டபிள்யு. கே.	மாவட்ட நீதிமன்றம், தங்காலை	இஸட். 19
சடிறிஸ், எல். டி.	அஞ்சல்	ரி. 139
சமரநாயக்க, டி. பீ.	புகையிரத	டபிள்யு. 1639
குணதாச, பீ. டி.	கல்வி	ஆர். 46
பெர்ணுந்து, ஏ. எச். டி.	புகையிரத	டபிள்யு. 486
சோமலதா, பீ. ஏ. எஸ்.	சௌக்கிய	டபிள்யு. 2361
சுகததாச, டபிள்யு. கே.	அஞ்சல்	இஸட். 65
ஒளரின், பி.	புகையிரத	எவ். 13
குலரட்ண, கே. ஏ. பி.	சிறைச்சாலை	எவ். 78
பெரேரா, எல். ஜே. பீ.	சிறைச்சாலை	வி. 252
முனசிங்க, எம். ஏ. எல்.	புகையிரத	டபிள்யு. 1062
ஒேபோசிங்கோ, டபிள்யு.	உணவு	டபிள்யு. 1608
குணதிலக, எம். ஜி.	அஞ்சல்	வி. 112
விஜேதுங்கே, டபிள்யு. எம். டி.	கமத்தொழில்	டபிள்யு. 2103
கருணபால, எச். பீ.	அஞ்சல்	எவ். 70
பீரிஸ், டபிள்யு. ஆர்.	புகையிரத	டபிள்யு. 1410
சைமன் சிங்கோ, ஜி. கே.	கமநலச்சேவை	டபிள்யு. 1764
சிறிபால, எம். ரி.	புகையிரத	டபிள்யு. 1769
அமரசேன, எச். ஏ.	புகையிரத	டபிள்யு. 80
சோமதாச, என். ஈ.	புகையிரத	டபிள்யு. 1859
கருசிங்க, ஏ. சி. எஸ்.	சௌக்கிய	என். 53
பீரிஸ், ரி. எல்.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 1403
பிறேமதாச, எச்.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 1504
சில்வா, எல். ஆ.	புகையிரத	டபிள்யு. 1755
பொடிசிங்கோ, ஆர். பி.	அஞ்சல்	சி. 23
சிறிசேன, ஏ. எம்.	கமத்தொழில்	என். 42
கருணரட்ண, பீ.	புகையிரத	டபிள்யு. 922
அல்பி நோனு, கே. ஏ.	சௌக்கிய	டபிள்யு. 2168
பியதாச, எம். டி. ஜி.	கல்வி	பி. 97
அமரதாச, ஆர். ஏ. எச். எம்.	சௌக்கிய	ரி. 5
அத்தநாயக்க, ஜே. பி.	கமத்தொழில்	வி. 32
சேரசிங்க, ஜே.	அஞ்சல்	எவ். 116
அபயசுந்தர, பீ.	கமத்தொழில்	ஆர். 1
பெரேரா, எம். பீ.	அஞ்சல்	ஆர். 117
தர்மசேன, கே. எம்.	சிறைச்சாலை	வி. 71
சில்வா, டபிள்யு. டி.	புகையிரத	டபிள்யு. 1737
சந்திரசேன, எல். பி.	சௌக்கிய	எவ். 144 ஏ
திலகபால, ஆர். எல்.	கமத்தொழில்	என். 44
டயஸ், எஸ். ஏ. ஏ.	துறைமுக ஆணைக்குழு	டபிள்யு. 394
டயஸ், பீ. ஏ. ரி. ஐ.	புகையிரத	டபிள்யு. 399
பெரேரா, ஜி. ஏ. டபிள்யு.	சௌக்கிய	டபிள்யு. 1182
சுமணசேன, பீ. எம்.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 1929
பலிஹக்கார, டி. சி.	காணி அபிவிருத்தி	எஸ். 102
தனபால, எஸ். டி.	மீன்பிடி	டபிள்யு. 330
பெரேரா, பீ. எம். பீ.	புகையிரத	டபிள்யு. 1307
பியசேன, ரி.	புகையிரத	டபிள்யு. 1488
சிறிசேன, எச். ஜே.	காணி அபிவிருத்தி	டபிள்யு. 1785
கரோலின்நோனு, டி. எச். கே.	சௌக்கிய	ஆர். 193

கவனிக்க.—13.8.1971 இன் 14,971 ஆம் இலக்க இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட 1971.7.27 ஆந் தேதிய எனது அறிவித்தலின் 6 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம், தகவற்ற பரீட்சார்த்திகளுக்கு நியமனங்கள் வழங்கப்படமாட்டாது.

பி. மகாதேவா,
அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உண்ணாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளரும் பதில் அரசாங்க நிருவாகப் பணிப்பாளர் அதிபதியும்.

அரசாங்க நிருவாகத் திணைக்களம்,
சொறிங்டன் சதுக்கம், கொழும்பு 7,
1972 ம் ஆடு ஜூலை 27 ந உ.

8–153/1—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

இல. 1/23/28/6 (ஜி)

சிறு ஊழியர்களின் உயர்ச்சிக்கான (விசேஷ) பரீட்சை—ஒற்றோபர் 1971

1971, ஒற்றோபர் 30 ஆந் தேதியன்று நடாத்தப்பட்ட சிறு ஊழியர்களின் உயர்ச்சிக்கான (விசேஷ) பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் பேரில், பின்வரும் பரீட்சார்த்திகள் அரசாங்க நிருவாகப் பணிப்பாளர் அதிபதியின் கட்டுப்பாட்டின் கீழ் தட்டெழுத்தாளர் சேவையின் சாதாரண தரத்துக்கு நியமிக்கப் படுவதற்காக அவர்களின் தகவுத்திறன் சரிபார்க்கப்பட வேண்டுமென்பதற்கமைய தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

பெயர்	திணைக்களம்	சுட்டிலக்கம்
ஜெயவர்த்தன, எம். டி. எம். ஜி.	பரீட்சை	டபிள்யு. 845
ஜெயசூரிய, எச். ஏ. டி. ஆர். பி.	சிறைச்சாலை	வி. 151
தர்மரட்ண, எச்.	நிறைவேற்று எந்திரவியலாளர் அலுவலகம், ஹிகுரங்கொட	ஈ. 8
விஜெயரட்ண பண்டா, எச். கே. டி. டபிள்யு. எம்.	மாவட்ட நீதிமன்றம், கேகாலை	ஜே. 126
சமரசேகர, ஜீ. ஜீ.	மாவட்ட இறைவரி அலுவலர் காரியாலயம், நிக்கவரட்டிய	ரி. 140
புஞ்சிஅப்புஹாமி, எம். ஆர்.	அஞ்சல்	ரி. 124
தன்கெட்டுவ, எம். டி. எம்.	மாவட்ட நீதிமன்றம், அவிசாவளை	எச். 31
சைமன், கே. ஏ. டி.	கல்வி	ஆர். 157
பெர்னாந்து, கே. என். டி.	துறைமுக ஆணைக்குழு	டபிள்யு. 550'
கருணாநந்த, பீ. ஏ.	புகையிரத	டபிள்யு. 905
பெரேரா, எல். பீ. எஸ்.	உயர் நீதிமன்றம்	டபிள்யு. 1217
திஸநாயக்க, ஆர். டி. எம். யு. பி.	உள்நாட்டு இறைவரி	டபிள்யு. 413
சுமணதாச, பி. ஏ.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 1922
டொடன்வத்த, ஜே. ஏ.	அஞ்சல்	டபிள்யு. 417
கன்யூட், பி. டி. ஜே.	வீடமைப்பு நிர்மாண	டபிள்யு. 199
தயரட்ண, எம். எல்.	திட்ட வேலைவாய்ப்பு	டபிள்யு. 289
ஜெயசிங்க, டி. ஏ.	மாவட்ட நீதிமன்றம், நுவரேலியா	சி. 13
அரிசேன, பீ.	அஞ்சல்	ஆர். 12
ரணசிங்க, ரி. எச்.	அஞ்சல்	ரி. 128
ஹென்றி குமார், எச். பி. எம்.	அஞ்சல்	வி. 128
குணசேன, என். எல். டி.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 658
ஜயசிங்க, கே.	நிதி அமைச்சு	டபிள்யு. 799
மல்தெணியகே, டி. எஸ்.	கல்வி	டபிள்யு. 1022
குணதாச, எல். பீ.	கல்வி	ஏ. 45
ஆரியசிங்க, எஸ். பீ. ஏ.	சிறு கைத்தொழில்கள்	எவ். 145ஏ
சீலாவிமலா, எச். பீ.	கமத்தொழில்	வி. 328
ஜெயசேகர, சி.	கச்சேரி, கொழும்பு	டபிள்யு. 766
பியசேன, எச். டி.	சுங்கம்	டபிள்யு. 1468
யசரட்ண, கே. எஸ். கே.	நெடுந்தெருக்கள்	டபிள்யு. 2161
நந்தசிறீ, கே. வை.	அஞ்சல்	இஸட். 45
பெர்னாந்து. எஸ். எம்.	அரசாங்கத் தொழிற்சாலை	டபிள்யு. 571
சுகததாச, எச். கே.	கல்வி	எவ். 127
அபேரட்ண, ரி. எல்.	கல்வி	ஜே. 1
பெரேரா, ஏ. டபிள்யு. ஆர்.	திட்டமிடல் வேலைவாய்ப்பு	டபிள்யு. 1156
சீலரட்ண, டபிள்யு. எம்.	துறைமுக ஆணைக்குழு	டபிள்யு. 1675
லீலாவதி, ஆர். எம்.	சிறு கைத்தொழில்கள்	டபிள்யு. 2266
கருணாரட்ண, கே. ஏ.	கல்வி	ஜே. 53
பீரிஸ், ரி. கே.	கல்வி	ஜே. 71
குணரட்ண, எச். எம்.	சிறைச்சாலை	பீ. 43
விஜயபால்ல, டபிள்யு. பீ.	கல்வி	டபிள்யு. 2064
கருணதிலக, ஆர். ஏ.	கல்வி	ஜே 54
விஜேரட்ண, டபிள்யு. எஸ்.	சௌக்கிய	எஸ். 170
கருணதிலக, யு. ஜி.	கமத்தொழில்	வி. 184
விஜேசிங்க, டி.	"நிருவெஸ்ட்" நீதிமன்றம், கொழும்பு	டபிள்யு. 2094
ஜயவர்த்தன, எஸ். ஏ.	சௌக்கிய	டபிள்யு. 2235
குணதாச, எச். ஜே.	நீர்ப்பாசன சேவைகள்	எல். 22
யோசேப், எச். டி.	நிலஅளவை	டபிள்யு. 878
பெர்னாந்து, எம். ஜே. சி.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 475
தென்னக்கூன், கே. பி.	பிசுக்கால் அலுவலகம், அனுராதபுரம்	ஏ. 143
குணதிலக, எம். ஜி. ஆர்.	கல்வி	ஜே. 28
சமரசிங்க, எஸ். ஏ. ஏ.	கமத்தொழில்	பீ. 117
உதயரட்ண, ஏ. பி. ஏ.	கல்வி	வி. 382
பெரேரா, எல். கே.	சௌக்கியம்	டபிள்யு. 1216
வீரசேன, டபிள்யு. ஏ.	கணக்காளர்	டபிள்யு. 2034
பிறேமதாச, பி. எஸ்.	அஞ்சல்	எவ். 106
ஜெயசிங்க, கே. டி.	நெடுஞ்சாலைகள்	டபிள்யு. 800
பெரேரா, ஏ. கே. வி.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 1153
வில்பேட், ஜி.	கச்சேரி, கேகாலை	ஜே. 131
சந்திரசேன, எம். டி.	அரசகரும மொழி	டபிள்யு. 213
ஜயசூரிய, கே. ஜி.	கல்வி	ஜே. 46
சந்திரதாச, பி. ஜி.	கல்வி	எஸ். 23
ஜெயரட்ண, எஸ். என்.	நன்நடத்தைக் காவல் குழந்தை பேணல்	எஸ். 67
சுசில், எச். டி.	கல்வி	ஜே. 113
வெல்பொல, டபிள்யு. ஏ. பீ. பி.	கல்வி	ஜே. 122
ஜெயசுந்தர, ஏ.	நில அளவை	ஏ. 65
தர்மவர்த்தன, வை. எம்.	பொதுத் திறைசேரி	டபிள்யு. 387
பெர்னாந்து, எச். எஸ். பி.	துறைமுக ஆணைக்குழு	டபிள்யு. 501
பெரேரா, ஆர். ஏ. டி.	பரீட்சை	டபிள்யு. 1322

பெயர்	திணைக்களம்	சுட்டிலக்கம்
வில்லியம் சிங்கோ, எம். டபிள்யு.	மாவட்ட இறைவரி அலுவலர் காரியாலயம், கொமரங்கடுவெல	எம். 40
ஜோதிபால, எச். பீ.	பதிவாளர் நாயகம்	டபிள்யு. 881
செல்வரட்ணம், கே.	உள்நாட்டு இறைவரி	டி. 81
ஹேமபால, ரி. எச்.	சமூக சேவைகள்	வி. 122
குணரட்ண, ஏ. எம்.	கச்சேரி, பதுளை	பீ. 45
ராஜபக்ச, பி. எஸ்.	சிறைச்சாலை	டபிள்யு. 1553
அமரசேன, எச். ஏ.	உள்நாட்டு இறைவரி	டபிள்யு. 79
சூறே, பீ. ஈ.	கச்சேரி, பதுளை	பீ. 19
சியநேரிஸ், எஸ். எச்.	கல்வி	வி. 359
பெரேரா, என். ஆர்.	கட்டடங்கள்	டபிள்யு. 1290
மாதனிஸ், ஜி. ஜி.	கச்சேரி, மாத்தறை	எவ். 90
சுரவீர, பி. ஏ.	பொலிஸ்	பீ. 143
சந்திரசேகர, எல்.	கொம்பனிப் பதிவாளர்	டபிள்யு. 211

கவனிக்க—13.8.1971 இன் 14,971 ஆம் இலக்க இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட 1971.7.27 ஆந் தேதிய எனது அறிவித்தலின் 6 ஆம் பந்தியின நியதிகளின் பிரகாரம் தகவற்ற பரீட்சார்த்திகளுக்கு **நியமனங்கள் வழங்கப்படமாட்டாது.**

பி. மகாதேவா,
அரசாங்க நிருவாக, உள்ளூராட்சி, உண்ணாட்டு
அலுவல்கள் அமைச்சின் காரியதரிசியும் பதில் அரசாங்க
நிருவாகப் பணிப்பாளர் நாயகமும்.

அரசாங்க நிருவாகத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 7, யூலை 27, 1972.

8–163/2— 4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

இல. 1/23/28/6 (ஜி)

சிறு பணியாளர்களின் உயர்ச்சிக்காய (விசேஷ) பரீட்சை—ஒற்ரோபர் 1971

1971, ஒற்ரோபர் 30 ஆந் தேதியன்று நடாத்தப்பட்ட சிறு பணியாளர்களின் உயர்ச்சிக்காய (விசேஷ) பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் பேரில், **திணைக்களச்** சேவைகளின் களஞ்சியப் பொறுப்பாளர்களாக நியமிக்கப்படுவதற்காகப் பின்வரும் பரீட்சார்த்திகள், **அவர்களது தகவுத்திறன் சரிபார்க்கப்பட வேண்டுமென்பதற்கமைய,** தெரிவுசெய்யப்பட்டுள்ளார்களென இத்தாலறிவிக்கப்படுகிறது.

பெயர்	திணைக்களம்	சுட்டிலக்கம்
தர்மசேன, கே. ஏ. டி.	சௌக்கிய	டபிளயு 379
குணசேன, எச். டி.	அரசாங்க தொழிற்சாலை	டபிள்யு 656
பிறேமசிறி, பீ.	அரசாங்க பகுப்பாராய்ச்சி	டபிள்யு 1537
புஞ்சிசிங்க, எச். டி.	நனனடத்தைக்காவல் குழந்தைப் பேணல் சேவை	டபிள்யு 1548
அஸ்நீசன், டி. டபிள்யு.	கல்வி	எல் 7
திசநாயக்க, ஊ. பீ. டி.	புகையிரதம்	டபிள்யு 412
கருணபால, கே. பீ.	சௌக்கிய	டபிள்யு 907
குணவர்த்தன, ஏ. பீ. வி.	அஞ்சல்	எஸ் 55
பெர்னாந்து, டபிள்யு. டி.	துறைமுக ஆணைக்குழு	டபிள்யு. 524
சந்திரசிறி, ஏ. எம்.	அரசாங்க தொழிற்சாலை	டபிள்யு 224
சிறில் பீ. எல். பி.	அஞ்சல்	இஸட் 14
கிரிபண்டா, ஜி. எம்.	காணி அபிவிருத்தி	ஏ 84
திணரட்ண, டி	கமத்தொழில்	ஜே 18
ஜெயசேன, ஆர்.	காணி அபிவிருத்தி	எஸ் 69
குணதிலக, எம். பீ.	சௌக்கிய	ரி 47
குடபண்டா, எல். ஆர்.	காணி ஆணையாளர்	ஈ 24
எக்மன்சிங்க, ரி. ஏ.	மாஜிஸ்ரேட் நீதிமன்றம், கம்பகா	டபிள்யு 436
விஜயசிங்க, ஈ. பீ.	கமத்தொழில்	ரி 183
பின்ஹாமி, எம். ஏ.	சிறைச்சாலை	வி 262
சந்திரசேன, எச். பீ.	அஞ்சல்	டபிள்யு 220
பெரேரா, பி. எஸ்.	அரசாங்க அழுத்தகம்	டபிள்யு 1160
கருணரட்ண, ஜி. ரி.	அஞ்சல்	டபிள்யு 935
ஜகொட, எஸ்.	சிறு கைத்தொழில்	எவ 50
ரூபசிங்க, சி. பீ.	நீர்ப்பாசன	டபிள்யு 1631
கருணசிங்க, டபிள்யு. பீ.	புகையிரத	டபிள்யு 947
பிறேமரட்ண, டபிள்யு. பீ.	காணி அபிவிருத்தி	டபிள்யு 1528
தர்மதாச, ஆர். ஏ. டி.	கல்வி	டபிள்யு 335

கவனிக்குக.—1971, ஓகஸ்ட் 13 ஆந் தேதிய, 14,971 ஆம் இலக்க இலங்கை அரசாங்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட, 1971, யூலை 27 ஆந் தேதிய எனது அறிவித்தலின் 6 ஆம் பந்தியின் நியதிகளின் பிரகாரம் தகவற்றவர்களான பரீட்சார்த்திகளுக்கு **நியமனங்கள் அளிக்கப்படமாட்டா.**

பி. மகாதேவா,
அரசாங்க நிருவாகம், உள்ளூராட்சி, உண்ணாட்டலுவல்கள்
அமைச்சின் செயலாளரும் பதில் அரசாங்க நிருவாகப்
பணிப்பாளர் அதிபதியும்.

அரசாங்க நிருவாகத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 7,
1972 ம் ஆண்டு யூலை மீ 27 ந் உ.

8–163/3—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19.

கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள்

சிறைச்சாலைக் கைத்தொழிற் பகுதி

1972–73 ம் நிதியாண்டில் கீழே குறிக்கப்பட்டுள்ள பொருட்களுக்காய கேள்விப்பத்திரங்கள் கொழும்பு 9 இலுள்ள வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலை யின் கைத்தொழிற் பகுதியால் 22 ம் திகதி ஆவணி மாதம் 1972 ம் ஆண்டு காலை 10.30 மணிவரை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

2. கேள்விப்பத்திரங்கள் இலங்கையர்களிடமிருந்தே ஏற்றுக்கொள்ளப் படும்.

3. பொருட்களும் அவற்றிற்காய கேள்விப்பத்திரப் பிணைப்பணம் கேள்விப்பத்திர வைப்புப்பணம் பற்றிய விபரங்கள் பின்வருமாறு :—

	விநியோகிக்கவேண்டிய பொருட்கள்	கேள்விப் பத்திர வைப்புப் பணம் ரூ. ச.	பிணைப் பணம் ரூ. ச.
1.	எருமைத் தோல்	20 00	200 00
2.	பசுத்தோல்	20 00	200 00
3.	சிவப்பு கன்றுத் தோல்	20 00	200 00
4.	கருப்புக் கன்றுத் தோல்	20 00	200 00
5.	ஆட்டுத் தோல்	20 00	200 00
6.	இறப்பர் அடியும் குதியும்	20 00	200 00
7.	விளக்குமாற்றுக்குப் பிடி	20 00	200 00
8.	சுத்தப்படுத்திய தென்னிம் ஈக்கு	20 00	200 60
9.	பன்புல்லு	20 00	200 00
10.	தென்னம்தும்பு தனிப்பட	20 00	200 00
11.	தும்பு மெத்தைக்கு	20 00	200 00
12.	மாதம்பை பிரம்புகள்	20 00	200 00
13.	சிரட்டைக் கரி	20 00	200 00
14.	பேக்கரி நெய (அடைக்கப்பட்ட)	20 20	200 00
15.	பாண் ஊக்கி (Bread Improver)	20 00	200 00
16.	எருது வால் மயிர்	20 00	200 00
17.	பனை வைரத் தும்புகள்	20 00	200 00

4. விசேட விதிகள்.—வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலைக்கு கொண்டு செல் லும் பொருட்கள் பற்றியது :—

(அ) நன்கு காய்ந்தனவாயும் எண்ணெயூட்டப்பட்டு சப்பாத்துக்கள் செய்யப்படக் கூடியனவாயும் இருத்தல் வேண்டும் ;

(ஆ) முதலாம் தர குரோம் தோல்கள் யாவும் வர்த்தக அடையாளமோ துளைகளோ இலலாததாய் சப்பாத்து செய்யக்கூடியதாய் இருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) பத்து ஆட்டுத்தோல் கொண்ட ஒரு கட்டின் சராசரி நிறை ஐந்து இறாத்தலாக இருக்கவேண்டும். அத்தோடு அவை மெல்லிய தாயும் நன்கு காய்ந்ததாயும் இருக்கவேண்டும் ;

(ஈ) இறப்பர் சோல்கள் பல்வேறு அளவுகளில் றப்பர் குதிகள் 2¼" தொடக்கம் 4" அளவுகளில் இருக்க வேண்டும் ;

(உ) ஐந்தடி நீளத்திற்குக் குறையாத நேரான தடிகள் : டவாரா அற்றெரியா கோபல்லா முதலிய மரங்கள் அதன் சுற்றளவுகள் 3" இலிருந்து 3½" வரைக்கும் ;

(ஊ) துப்பரவாக்கி பதப்படுத்தி காயவிடப்பட்ட நீளப் புற்கள் ஒவ்வொன் றின் நீளம் 3 அடி ஆக இருத்தல் வேண்டும் ;

(எ) கைத்தறிப்பாயை பொறுத்தமட்டில் 3½ அடி நீளமானது தேவைப் படும் ;

(ஏ) நன்கு துப்பரவாக்கப்பட்ட தூசில்லாத துடைப்பம் தூரிகை என்பன செய்வதற்கு பயன்படுத்தப் டுவதற்காக ;

(ஐ) நன்கு துப்பரவாக்கப்பட்டு காயவிடப்பட்டு தூசில்லாத முதலாம் தரமான மெத்தை வகைகள் செய்வதற்கு தேவைப்படுவனவை யாகும் ;

(ஒ) பிரம்புகள் யாவும் துப்பரவாக்கி பதப்படுத்தி குறைந்தபட்சம் 7 அடி நீளமுள்ளத கவும் கூடை பின்னவோ அல்லது வேறெந்த தேவைக்கோ பயன்படுத்தக் கூடியதாய் இருத்தல் வேண்டும். பிரம்பின் சுற்றளவு ½" இலிருந்து 1½" வரைக்கும் இருத்தல் வேண்டும் ;

(ஓ) நடுத்தரமாய் எரியக்கூடியதாயும் தூள்கள் இல்லாததாயும் சிரட்டைக் கரியானது இருத்தல் வேண்டும். பெருந் தேவை களுக்குப் பயன்படுத்துவதற்காக ½" சதுரத்திற்குக் குறைந்த அளவில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா. தூள்கள் சேதம் எனின் முழுவதின் 5% கழிவாக ஒதுக்கப்படும் ;

(ஔ) பேக்கரி நெய் தகரத்தில் நன்கு அடைபட்டிருத்தல் வேண்டும் ;

(ஃ) பாண் ஊக்கி மூடப்பட்ட பைகளில் பாண் தயாரிப்பதற்குச் சீனிக் காக பிரதியீட்டக் கூடியதாய் இருத்தல் வேண்டும் ;

(க) நன்கு துப்பரவாக்கி 13" நீளத்திற்குக் குறையாமல் அடைக்கப் பட்டிருத்தல் வேண்டும் ;

(ங) நன்கு துப்பரவாக்கி காயவிடப்பட்டு அடைக்கப்பட்டு இருத்தல் வேண்டும் ;

5. மூன்றும் பந்தியால் குறிப்பிடப்பட்ட பொருட்களில் சிலவற்றிற்கோ அன்றி முழுவதற்குமோ கேள்விகள் கோரலாம்.

6. பொருட்களின் மாதிரிகளைப் பெயர் விலாசம் எழுதி வெவ்வேறு உறைகளில் இட்டு இதன்கீழ் கையொப்பம் இட்டவரிடம் ஒப்படைக்க வேண்டும். கேள்விகளின் இறுதிக்குப் பிந்திய மாதிரிகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது. றப்பரினால் ஆன சோல்கள் நீல்கள் என்பவற்றில மாதிரிகளை ஒப்படைக்கும் இடத்து அவை இலங்கை விஞ்ஞான கைத் தொழில் ஆராய்ச்சிக் களகத்தின் ஒழுங்குவிதிகளுக்கமைந்தவை என்ப தைக் காட்டும் பொருட்டு மேற்படி இலங்கை விஞ்ஞான கைத்தொழில் ஆராய்ச்சி நிலையத்தின அடையாளமுடையதாய் இருத்தல் வேண்டும்.

7. கேள்விப்பத்திரங்கள் பெறும் வகையில் மீளப் பெறக்கூடிய வைப் புப் பணத்தை பின்வரும் நிலையங்கள செலுத்தவேண்டிய அவசிய மிலலை.

(அ) கூட்டுறவு மொத்த விற்பனை நிலையம் ;

(ஆ) வேறு அரசாங்கத்தின் அரசாங்க விற்பனை நிறுவனங்கள் ;

(இ) உள்ளூர் அபிவிருத்திச் சபைகள் (கூட்டுறவு அபிவிருத்திச் சபை அதிகாரியால அங்கீகரிக்கப்பட்டவை) ;

(ஈ) கூட்டுறவுச் சபையால் பதிவுசெய்யப்பட்ட கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்.

8. கேள்விகள் யாவும் 21 ம் திகதி ஆவணி மாதம் 1972 ம் ஆண்டு பிற்பகல 2.30 வரைக்கும் கிடைக்கக்கூடிய பத்திரங்களில் கீழே கையொப்ப மிட்டவருக்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும். இப்படிவங்கள் அவற்றிற்குரிய வைப்புப் பணத்தொகையைச் செலுத்துவதற்காய பற்றுச்சீட்டைக் காட்டிப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். இவ்வைப்புப் பணத்தை ஆணையாளர் சிறைச் சாலைப் பகுதி, கொழும்பு 9, என்ற முகவரிக்கு நேரடியாகச் செலுத்த லாம்.

9. கேள்விப்பத்திரங்கள் யாவும் மூடப்பட்ட அரக்கு முத்திரையிட்ட உறைகளில் " கான கேள்விகள் ", என அதன் இடதுபக்க மேல்மூலையில் குறித்து பதிவுத் தபாலில் அல்லது இவ்வலுவலகத்தின் கேள்விப்பத்திரத்துக்கான பெட்டியில் கீழே கையொப்பமிட்டவருக்கு நேரடியாகச் சமர்ப்பிக்கலாம்.

10. கேள்விகளின் விலைக் குறிப்பீடுகள் யாவும் இலக்கத்திலும் தெளிவாக எழுத்திலோ காட்டப்படல் வேண்டும். விலைக் குறிப்பீடுகள் இலக்கத்திலும் சொற்களிலும் காட்டப்படாதவிடத்து கேள்விகள் மறுக்கப் படும். ஏதாவது மாற்றங்கள் புகுத்துதல் செய்யநேரின் அவை கேள்விக் காரரின் முதலெழுத்துகளால் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.

11. கேள்விகள் யாவும் 22 ம் திகதி ஆவணி மாதம் 1972 ம் ஆண்டு காலை 10.35 மணிக்குக் கீழே குறிப்பிட்ட அலுவலகத்தில் திறக்கப்படும். அத்தருணம் கேள்விக்காரர்கள் அங்கு பிரசன்னமாய் இருப்பதற்கு அனுமதிக்கப்படுவர்.

12. கொந்தராத்துக்காரர்களால் மதிப்பிடப்பட்டு அப்பொருட்களை அவர் சிறைச்சாலைக் கைத்தொழில் அதிபரால் வழங்கப்படும் காலத்தில் சமர்ப்பிப்பதற்குத் தவறினால் மேற்படி சிறைச்சாலைக் கைத்தொழில பகுதி அதிபருக்கு எங்கிருந்தோ பொருட்களைக் கொந்தராத்துக்காரர்கள் அப்பொருள்களைக் கொண்டுவந்து கொடுப்பதற்குக் கட்டளையிடவோ அல் லது அதற்குரிய தண்டனைப் பணத்தை அவர் தவறும் ஒவ்வொரு நாளுக்கும் விதிக்கவோ உரிமை உண்டு.

13. சித்திபெறும் கேள்விக்காரர் இலங்கையர்களையே வேலைக்கு அமர்த்தலாம்.

14. கேள்விகள் சிலவற்றையோ அன்றி முழுவதையுமோ அல்லது கேள்வியின் பின் நடைமுறையில் இருக்கும் பொருட்கள் விநியோகத்தை தடுத்து நிறுத்தவோ இரத்துச்செய்யவோ சிறைச்சாலைப் பகுதி கைத் தொழில் அதிபருக்கு உரிமை உண்டு.

15. சித்திபெறும் கேள்விக்காரர்கள் அறிவித்தல் கிடைத்த தினத்தில் இருந்து பத்து நாட்களுக்குள் சிறைச்சாலையின் கைத்தொழிற் பகுதியிலை அதிபரின் உடன்படிக்கைக்குக் கைச்சாத்திடுவதற்குத் தயாராய் இருக்க வேண்டும். தவறின் இவரது கேள்விப்பத்திரப் பணம் முடிக்குரிய சொத்தாக்கப்படுவதோடு, இவரின் பெயரும் விலாசமும் தடுத்து நிறுத்தப் பட்ட கொந்தராத்துக்காரர்களின் பட்டியலில சேர்க்கப்படும்.

16. அவசியமேற்படுமிடத்து மேலும் தேவையான விபரங்களை இதன கீழ் கையொப்பமிட்டவரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

ஈ. எல். பெரிரா,
அதிபர்,
சிறைச்சாலைக் கைத்தொழிற் பகுதி.

கைத்தொழிற் பணியகம்,
வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலை,
கொழும்பு.

8–42/1—28.7.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

சிறைச்சாலைக் கைத்தொழிற் பகுதி

1972–1973 ம் நிதியாண்டில் கிறேன் யாட்டிலும் களனி ஆற்றுப் பகுதியிலும் இருந்து கொழும்பில் உள்ள வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலையின் கைத்தொழிற் பகுதிக்கு மரம் கொண்டு செல்வதற்கான கேள்விப் பத்திர அறிவித்தல்

1. மேலே குறிப்பிட்ட கேள்விப்பத்திரம் பெற்றுக்கொள்ளும் திகதி 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி (ஓகத்து) மாதம் 22 ந் திகதி காலை 10.30 மணிவரை 1972–73 ம் நிதியாண்டில் கிறேன் யாட்டிலும் களனி ஆற்றுப் பகுதியிலும் இருந்து கொழும்பு வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலையின் கைத்தொழிற் பகுதிக்கு மரங்கள் கொண்டு செல்வதற்கான கேள்விப் பத்திரங்கள் என்னால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

2. மரங்கள் இறக்குமிடங்களில் மட்டும் உதாரணமாக வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலையின் கைத்தொழிற் பகுதியில் மட்டும் உதவியாட்கள் கிடைக்கும். மரங்கள் ஏற்றும் இடங்களாகிய கிறேன் யாட்டிலும் களனியாற்றுப் பகுதியிலும் இவ்வுதவி கிடையாது. சித்திபெறும் கேள்விக்காரர் மரங்கள் ஏற்றும் இடங்களில் அரசாங்க மரக் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆணையின் கீழ் நடக்கவேண்டும். கேள்விக்காரர் புகையிரத நிலைய ஒழுங்குகளோடு தினசரி தொடர்புடையவராய் இருத்தல் வேண்டும். பல்வேறு புகையிரத நிலையங்களில் இருந்தும் வருகின்ற மரங்களைப் பொறுப்பேற்று ஆவனசெய்து வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலையின் கைத்தொழிற் பகுதிக்கு கொண்டுபோய்ச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அவர் அத்தோடு ஏதாவது ஒருவகையில் சிறைச்சாலைப் பகுதிக்குச் சேதம், நட்டம் ஏற்படும் வகையில் நடக்கக்கூடாது. அப்படி நடந்தால் இவ்வித நட்டங்கள் அவருக்குக் கிடைக்கும் கூலியில் இருந்து அறவிடப்படும்.

3. மரங்கள் வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலையின் கைத்தொழிற் பகுதிக்கு வழமையான வேலைநாட்களில் காலை 7 மணியில் இருந்து 10 மணி வரைக்கும் அல்லது பி.ப. 1 மணியில் இருந்து பி.ப. 3.30 மணி வரைக்கும், சனிக்கிழமைகளில் காலை 7 மணிக்கும் 10.30 மணிக்கும் இடையில் ஒப்படைக்கலாம்.

4. கேள்விகள் யாவும் இக்காரியாலயத்தில் கிடைக்கப்பெறும் பொருட்டு கேள்வி வைப்புப் பணமாக ரூபா 50 ஐ ஆணையாளர் சிறைச்சாலைப் பகுதி, கொழும்பு என்ற விலாசத்தில் செலுத்திப் பெறும் பற்றுச்சீட்டையோ அல்லது அண்மையில் உள்ள கச்சேரியில் பணம் கட்டிய பற்றுச்சீட்டையோ சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

5. கேள்விகள் யாவும் அரக்கு முத்திரையிடப்பட்ட உறைகளில் அவற்றின் இடதுபக்க மூலையில் " வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலைக்கு மரங்கள் கொண்டு செல்வதற்கான கேள்விகள் " எனக் குறிக்கப்பட்டு இக் கந்தோரில் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

6. கேள்விப்பத்திரத்தில் கொடுக்கப்படும் தொகைகள் சொற்களிலும் இலக்கத்திலும் இருத்தல் வேண்டும். சொற்களிலும் இலக்கத்திலும் தொகை குறிக்கப்படாத கேள்விப்பத்திரங்களை நிராகரிக்கவும் இடமுண்டு. கேள்விப்பத்திரத்தில் ஏதாவது திருத்தங்களோ அல்லது இடைச்செருகலோ செய்யப்பட்டால் கேள்விப்பத்திரதாரர் தனது கையொப்பம் இடல் வேண்டும்.

7. 1972 ஆவணி மாதம் 22 ம் திகதி முற்பகல் 10.35 மணிக்குக் கீழே கூறப்பட்டுள்ள அலுவலகத்தில் கேள்விப்பத்திரங்கள் திறக்கப்படும். அவ்வமயம் கேள்விப்பத்திரதாரர்களும் அவ்விடத்திற்கு சமுகமளிக்க அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

8. சிறைச்சாலை கைத்தொழில் அத்தியட்சர் எதுவித காரணமும் கூறாது எந்த ஒரு கேள்விப்பத்திரத்தை அல்லது எல்லாக் கேள்விப் பத்திரங்களையும் நிராகரிப்பதற்கும் ஒரு கேள்விப்பத்திரத்தை ஏற்றுக் கொள்வதற்கும் அதிகாரம் உண்டு.

9. தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கேள்விப்பத்திரதாரர் இவ்வேலைகளுக்காக இலங்கையரையே வேலையாட்களாக நியமிக்க வேண்டும்.

10. தெரிவுசெய்யப்பட்ட கேள்விப்பத்திரதாரர் கேள்விப்பத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு அனுமதிக்கப்பட்டதென்ற அறிவித்தல் கிடைத்த பத்து நாட்களுக்குள் சிறைச்சாலைக் கைத்தொழில் ஆணையாளருடன் ஒரு உடன்படிக்கை செய்துகொள்ளல் வேண்டும். குறிப்பிடப்பட்ட கேள்விப் பத்திரதாரர் குறிப்பிட்ட கால எல்லைக்குள் உடன்படிக்கை செய்வதற்குத் தவறினால் அவரது கேள்விப்பத்திர முதலீட்டுப் பணம் அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமாவது மட்டுமல்ல அவரது பெயரும் முகவரியும் ஒப்பந்தம் மீறியவர்களின் பட்டியலில் இடம்பெறும்.

11. இது சம்பந்தமான முழு விபரங்களையும் அறிய வேண்டுமானால் கீழே கையொப்பமிட்டவரிடமிருந்து அவற்றைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

12. கேள்விப்பத்திரங்கள் இலங்கையரிடமிருந்து மட்டுமே ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

ஈ. எல். பெரேரா,
அதிபர்,
சிறைச்சாலைக் கைத்தொழிற் பகுதி.

கைத்தொழில பணியகம், வெலிக்கடைச் சிறைச்சாலை,
கொழும்பு 9.

8–42/2—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

சிறைச்சாலைத் திணைக்களம்

1972–73 ஆம் ஆண்டிற்கு, கொழும்பு (வெலிக்கடை, கொழும்பு விளக்க மறியற்சாலை, புதிய மகசீன்), கண்டி (போகம்பறை, கண்டி விளக்க மறியற்சாலை) மகறை, வத்துப்பிட்டிவல, குண்டசாலை ஆகிய சிறைச்சாலைகளுக்கு செத்தல் மிளகாய் வினியோகித்தல்

மேற்கூறிய சிறைச்சாலைகளுக்கு 1972.10.1 ல் இருந்து 1973.12.31 வரை செத்தல் மிளகாய் வினியோகிப்பதற்கான கேள்விப்பத்திரங்கள் இலங்கையரிடமிருந்து கோரப்படுகின்றன.

2. கேள்விப்பத்திரகாரர் நல்ல ரக செத்தல் மிளகாயை சிறைச்சாலைகளுக்கு வினியோகிக்கக் கூடிய விலைகளை கேள்விப்பத்திரங்களில் குறிப்பிட வேண்டும். ருத்தலுக்குரிய விலைகளை குறிப்பிட வேண்டும்.

3. கேள்விப்பத்திரங்களை கொழும்பு 9 இல் இருக்கும் சிறைச்சாலைத் தலைமைக் காரியாலயத்தில் சிறைச்சாலை ஆணையாளரால் விநியோகிக்கப் படும் பத்திரத்திலேயே இருக்க வேண்டும். அப்படி இல்லாத கேள்விப் பத்திரங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டா. ஒவ்வொரு சிறைச்சாலைகளுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதிக்கு முன் தினம் மாலை 2.00 மணிவரையிலுமே கேள்விப்பத்திரங்கள் விநியோகிக்கப்படும்.

4. எல்லா கேள்விப் பத்திரங்களும் மூலமும் பிரதியுமாக இரண்டும் ஒரே உறையில் வைத்து, தலைவர், கேள்விச்சபை, சிறைச்சாலைத் திணைக்களம், கொழும்பு 9, என்ற முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். விரும்பினால் கேள்விப்பத்திரகாரர் அல்லது அவருடைய பிரதிநிதி கேள்விப்பத்திரங்களை சிறைச்சாலைத் தலைமைக்காரியாலயத்தில் வைத்திருக்கும் கேள்விப்பத்திர பெட்டியில் போடலாம்.

5. கேள்விப்பத்திரங்கள் அடங்கிய உறைகளில் இடது கைமேல் பக்கத்தில் " ....சிறைச்சாலைக்கு செத்தல் மிளகாய் விநியோகிப்பதற்கான கேள்விப்பத்திரம் ", என்று குறிப்பிட்டு, தலைவர், கேள்விச்சபை, சிறைச்சாலைத் திணைக்களம், கொழும்பு 9 என்ற முகவரிக்கு கீழே பட்டியலில் குறிப்பிட்ட திகதியன்று காலை 10.30 மணிக்கு முன்னதாக அனுப்புதல் வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதி, நேரத்திலிருந்து 5 நிமிடத்திற்குப் பின், அதாவது காலை 10.35 மணிக்கு கேள்விப்பத்திரங்கள் திறக்கப்படும். கேள்விப்பத்திரக்காரர்கள் விரும்பினால் அந்த நேரத்தில் பிரசன்னமாயிருக்கலாம்.

6. கேள்விப்பத்திரத்தில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் அல்லது தேய்த்தழித்தல் செய்தால் அவற்றிற்கெல்லாம் முதலெழுத்தொப்பம் இடுதல் வேண்டும்.

7. கேள்விப்பத்திரங்களைப் பெறுவதற்கு கீழே குறிக்கப்பட்டுள்ள பட்டோலையின் பிரகாரம் முற்பணத்தை சிறைச்சாலைத் தலைமைக் காரியாலயத்திலோ அல்லது கச்சேரிகளிலோ (கொழும்பு கச்சேரி தவிர) கட்டி பற்றுச் சீட்டை பெற்று அதனை காண்பிக்க வேண்டும்.

8. தேர்ந்தெடுக்கப்படும் எந்த கேள்விப்பத்திரக்காரரேனும், அவர்களுடைய கேள்விப்பத்திரம் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளதென எழுத்தில் அறிவித்தபின் 10 நாட்களுக்குள் கீழே குறிப்பிட்ட பிணைக்கட்டுப் பணத்தை கட்டத் தவறினால் அல்லது கட்ட மறுத்தால் அவர்கள் முற்பணமாகக் கட்டிய தொகை அரசாங்கத்திற்கு இழந்துவிட நேரிடுவதோடு, அரசாங்க ஒப்பந்தம் எதனோடும் சம்பந்தமில்லாதவர்களாகக் கருதப்பட்டு தவறிய ஒப்பந்தக்காரர் என்று கருதப்படும் பட்டியலில் அவர்கள் பெயர் சேர்க்கப்பட நேரிடும். மேலும் கேள்விப்பத்திரகாரர் இலங்கை அரசாங்கத்தின் சார்பாக கடமைபுரியும் சிறைச்சாலை ஆணையாளருக்கு இலங்கை நாணயமாக ரூபா ஆயிரம் (ரூபா 1,000) தண்டப்பணமாக செலுத்த நேரிடும். இப்பணத்தை சட்ட விதிப்படி அறவிடப்படும்.

9. கேள்விப் பத்திரங்களில் ஒன்றையோ அல்லது எல்லாவற்றையுமோ, அல்லது ஒரு கேள்விப்பத்திரத்தின் ஒரு பகுதியையோ ஏற்கவோ, நிராகரிக்கவோ கேள்விச் சபைக்கு உரிமையுண்டு.

10. இதற்கு முன் அரசாங்க ஒப்பந்தத்தைச் செய்யாத ஒரு கேள்விப் பத்திரக்காரர் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கு விண்ணப்பிக்கும் பொழுது, தன்னுடைய சொத்துக்களின் பெறுமதியை, காணிகள் எந்தெந்த வட்டாரத்திலுள்ளன என்பதைக் குறித்து, மாவட்ட காரியாதிகாரியினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்புதல் வேண்டும்.

11. மேற்கொண்ட விபரங்களை சிறைச்சாலை ஆணையாளரது காரியாலயத்தில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

சிறைச்சாலைத் தலைமைக் காரியாலயம்,
கொழும்பு 9.

ஏ. ஏ. டி சில்வா,
பதில் சிறைச்சாலை ஆணையாளர்.

பட்டோலை

சிறைச்சாலை	கேள்விப்பத்திர முற்பணம் ரூ. ச.	கேள்விப்பத்திர பிணைப்பணம் ரூ. ச.	கேள்விப் பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதியும் திறக்கப்படும் திகதியும்
கொழும்பு சிறைச்சாலைகள்	50 00	1,000 00	17.8.72
மகறை சிறைச்சாலைகள்	25 00	500 00	17.8.72
கண்டி சிறைச்சாலைகள்	25 00	500 00	18.8.72
வத்துப்பிட்டிவெல சிறைச்சாலை	25 00	200 00	18.8.72
குண்டசாலை சிறைச்சாலை	25 00	500 00	18.8.72
யாழ்ப்பாணம் சிறைச்சாலை	25 00	500 00	18.8.72

8-157—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

உணவுப் பகுதி

பாவனைக்குகந்ததல்லாத சணற் சாக்குகள், துணிப்பைகள் கொள்வனவு செய்வதற்கான கோரிக்கைகள்

சாமேஸ் களஞ்சியத்திலிருக்கும் சுமார் 40,582 சணற்சாக்குகள், துணிப் பைகள் கொள்வனவு செய்வதற்கான கோரிக்கைகள் 1972.8.22 செவ்வாய்க்கிழமை பி.ப. 2.00 மணிவரை 330, யூனியன் பிளேஸ், கொழும்பிலுள்ள உணவுக் காரியாலயத்தின் கோரிக்கைச் சபைத்தலைவரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

கோரிக்கைகள் ரூபா 450/- கட்டி இவ்வலுவலகத்திலிருந்து பெறும் பத்திரத்திலேயே விண்ணப்பிக்கவேண்டும். இக்கோரிக்கைகள் பற்றிய மேலதிக விபரங்களை இவ்வலுவலகத்திலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

பொ. நடராசா,
உணவு அதிகாரிக்காக.

330, யூனியன் பிளேஸ்,
கொழும்பு 2.
1972.7.24

8–30—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம்

உருக்குக் குழாய்கள், குழாய்ப் பொருத்திகள், உருக்குத் தகடுகள், உருக்குச் சிற்றுகள் ஆகியவற்றை வழங்கிக் கொள்வதற்குக் கேள்வி

உருக்குக் குழாய்கள், குழாய்ப் பொருத்திகள், உருக்குச் சீற்றுகள் உருக்குத் தகடுகள் ஆகியவற்றை இறக்குமதி செய்து வழங்கிக்கொள்வதற்கு பொறியிட்ட கேள்விகள், தலைவர், கேள்விச் சபை இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம், 113 காலி விதி, கொழும்பு 3, இனல் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

கேள்வி நிபந்தனைகளும் பட்டோலைகளும் மீளளிக்கப்படும் காசுவைப்பாக ரூபா 100 கொடுத்து 1972 ஆகஸ்டு 29 ஆந் தேதி பிற்பகல் 2.00 மணிவரை, பிரதான வழங்கல் உத்தியோகத்தரின் அலுவலகத்தில் இருந்து பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

கேள்விகள் 1972 ஆகஸ்டு 29 ஆந் தேதி பிற்பகல் 2.00 மணியுடன் முடிவடையும்.

பிரதான வழங்கல் உத்தியோகத்தர்.

113, காலி வீதி,
கொழும்பு 3.

8–172—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

எனது இலக்கம் : எல்/6/91.

காணிக் கொமிஷனர் இலாகா

மொனருகலை மாவட்டத்தில், கீழ்க் குறிக்கப்பட்ட கட்டிட வேலைகளுக்கான கேள்விப் பத்திரங்கள் 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 28 ம் திகதி பிற்பகல் 2 மணி வரைக்கும் மொனருகலை அரசாங்க அதிபரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

(1) கட்டுககாகல்லே பாதையில் மதவு அமைத்தல்.
(2) கொட்டியாகல பகிரங்க கிணறுகள் திருத்துதல்.
(3) கெலன்துள்ள வத்தேயாய பகிரங்க கிணறு அமைத்தல்.
(4) ஒக்கம்பிட்டிய குடியேற்றத் திட்ட உத்தியோகஸ்தர் விட்டில் கிணறு அமைத்தல்.
(5) திஸ்ஸ கதிர்காமம் திட்டத்தில் பகிரங்க கிணறு அமைத்தல்.
(6) கெலன்துல்ல கிராமத்தில் பகிரங்க கிணறு அமைத்தல்.
(7) ஹுலந்தாவ வலது வாய்க்கால் இடம் விருத்தி ஓவசியர் வீடு திருத்துதல்.
(8) மாகன்தன ஓய இடம் விருத்தி ஓவசியர் வீடு திருத்துதல்
(9) ஹுலந்தாவ இடது வாய்க்கால் இடம் விருத்தி ஓவசியர் வீடு திருத்துதல்.
(10) ஹுலந்தாவ இடது வாய்க்கால் குடியேற்றத் திட்ட உத்தியோகத்தர் வீடு திருத்துதல்.
(11) ஹுலந்தாவ இடது வாய்க்கால் குடியேற்றத் திட்ட உத்தியோகத்தர் கந்தோர் திருத்துதல்.

2. பகிரங்க வேலைப் பகுதி, கல்விப் பகுதி, அல்லது நீர்ப்பாசனப் பகுதியில் 5,000 ரூபாவுக்கு அல்லது அதற்கு மேலும் பதிவு செய்யப்பட்ட கொந்தராத்துக் காரர்களுக்கு, கேள்விப் பத்திரங்களுக்கான வெற்றுப் பத்திரங்கள் 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 28 ம் திகதி நண்பகல் 12 மணிவரை மொனருகலைக் கச்சேரியில் விநியோகிக்கப்படும்.

3. இலக்கம் 1 தொடக்கம் 11 வரை ஆகிய வேலைகளுக்குக் கேள்விப் பத்திர வைப்புப் பணமாக ரூபா 25 வீதமும், மொனருகலைக் கச்சேரியிலோ அல்லது வேறு எக்கச்சேரியிலோ பணத்தைச் செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டை, மொனருகலை அரசாங்க அதிபரிடம் சமர்ப்பித்துக் கேள்விக்கான வெற்றுப் பத்திரங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளலாம். காசோலைகள், தபாற் கட்டளைகள், காசுக் கட்டளைகள் ஆகியன ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

4. பகிரங்க வேலைப் பகுதி, கல்விப் பகுதி, அல்லது நீர்ப்பாசனப் பகுதியில் 5,000 ரூபாவுக்கும் அல்லது அதற்கு மேலும் பதிவு செய்யப்பட்ட, அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிராம முன்னேற்றச் சங்கங்கள், பதிவு செய்யப்பட்ட பலநோக்குக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் ஆகியவையும் கேள்விப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பிக்கலாம், ஆனால் கேள்விப் பத்திர வைப்புப்பணம் செலுத்த வேண்டிய அவசியம் இல்லை. பதிவு செய்யப்பட்டதற்கான பதிவைச் சமர்ப்பித்தலின் பின்னரே, கேள்விக்கான வெற்றுப் பத்திரங்கள் விநியோகிக்கப்படும்.

5. கேள்விப் பத்திரங்கள் இணைப் பிரதியில், பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் அனுப்பப்படும் கவறில் இடது பக்க மேல் மூலையில் வேலையின் பெயரும், கேள்விக்காரரின் பெயர், விலாசம் ஆகியவைகளும் குறிக்கப்பட்டிருக்க வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்படாவிட்டால், கேள்விப் பத்திரங்களைக் கேள்விக்காரர் தாமாகவே மொனருகலைக் கச்சேரியில் வைக்கப்பட்டிருக்கும் கேள்விப்பத்திரப் பெட்டியில் இடல் வேண்டும்.

6. கேள்விப் பத்திரங்கள் 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 28 ம் திகதி பிற்பகல் 2 மணிக்கு மொனருகலை மாவட்டக் காணி உத்தியோகத்தரின் அறையில் திறக்கப்படும்பொழுது கேள்விக்காரர்களோ அல்லது அவர்களுடைய பிரதிநிதிகளோ சமுகமாயிருக்க அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

7. கேள்விக்காரர்கள் இலங்கைத் தொழிலாளர்களை மட்டும் வேலைக் கமர்த்த வேண்டும்.

8. மேலதிக விபரங்களை மொனருகலை அரசாங்க அதிபரிடம் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

(ஒப்பம்) எச். எம். கோத்,
மொனருகலை அரசாங்க அதிபருக்காக,
மொனருகலை மாவட்டம்.

கச்சேரி, மொனருகலை,
1972 ம் ஆு ஜூலை மீ 20 ந் உ.

8—48 1—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

எனது இலக்கம் : எல்/6/91

காணிக் கொமிஷனர் இலாகா

மொனருகலை மாவட்டத்தில், கீழ்க் குறிக்கப்படும் கட்டிட வேலைகளுக்கான கேள்விப் பத்திரங்கள் கொழும்பு, த. பெ. 500, காணிக் கொமிஷனர் கேள்விப் பத்திர மண்டலத்தின் தலைமையாளரால் 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 30 ம் திகதி பிற்பகல் 2 மணி வரை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

(1) ஹுலந்தாவ குடியேற்றத் திட்ட இடது வாய்க்கால் துண்டு 81 இல் இருந்து 96 வரை பாதை அமைத்தல்.

(2) ஹுலந்தாவ குடியேற்றத் திட்ட இடது வாய்க்கால் துண்டு 35 இல் இருந்து 96 வரை பாதை அமைத்தல்.

(3) ஹுலந்தாவ குடியேற்றத் திட்ட இடது வாய்க்கால் துண்டு 59 இல் இருந்து 52 வரை பாதை அமைத்தல்.

2. பகிரங்க வேலைப் பகுதி, கல்விப் பகுதி, அல்லது நீர்ப்பாசனப் பகுதியில் 50,000 ரூபாவுக்கும் அல்லது அதற்கு மேலும் பதிவு செய்யப்பட்ட கொந்தராத்துக்காரர்களுக்கு, கேள்விப் பத்திரங்களுக்கான வெற்றுப் பத்திரங்கள் 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 25 ம் திகதி நண்பகல் 12 மணி வரை மொனருகலைக் கச்சேரியில் விநியோகிக்கப்படும்.

3. இலக்கம் 1, 2, 3 ஆகிய வேலைகளுக்குக் கேள்விப் பத்திர வைப்புப் பணமாக ரூபா 100 வீதமும் மொனருகலைக் கச்சேரியிலோ அல்லது வேறு எக்கச்சேரியிலோ பணத்தைச் செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச்சீட்டை, மொனருகலை அரசாங்க அதிபரிடம் சமர்ப்பித்துக் கேள்விக்கான வெற்றுப்பத்திரங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளலாம். காசோலைகள், தபாற் கட்டளைகள், காசுக் கட்டளைகள் ஆகியவை ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

4. பகிரங்க வேலைப் பகுதி, கல்விப் பகுதி, அல்லது நீர்ப்பாசனப் பகுதியில் 50,000 ரூபாவுக்கும் அல்லது அதற்கு மேலும் பதிவு செய்யப்பட்ட, அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிராம முன்னேற்றச் சங்கங்கள், பதிவு செய்யப்பட்ட பலநோக்குக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் ஆகியவையும் கேள்விப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பிக்கலாம், ஆனால் கேள்விப் பத்திர வைப்புப் பணம் செலுத்த வேண்டிய அவசியம் இல்லை. பதிவு செய்யப்பட்டதற்கான பதிவைச் சமர்ப்பித்தலின் பின்னரே, கேள்விக்கான வெற்றுப் பத்திரங்கள் விநியோகிக்கப்படும்.

5. கேள்விப் பத்திரங்கள் இணைப் பிரதியில், பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் அனுப்பப்படும் கவரில் இடதுபக்க மேல் மூலையில் வேலையின் பெயரும், கேள்விக்காரரின் பெயர், விலாசம் ஆகியவைகளும் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்படாவிடில், கேள்விப் பத்திரங்களை கேள்விக்காரர் தாமாகவே கொழும்பு திறைசேரி இலக்கம் 320 ம் அறையில் வைக்கப்பட்டிருக்கும் கேள்விப் பத்திரப் பெட்டியில் இடல் வேண்டும்.

6. கேள்விப் பத்திரங்கள் 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 30 ம் திகதி பிற்பகல் 2 மணிக்கு மேற்குறிக்கப்பட்ட 320 ம் அறையில் திறக்கப்படும் பொழுது கேள்விக்காரர்களோ அல்லது அவர்களுடைய பிரதிநிதிகளோ சமுகமாயிருக்க அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

7. கேள்விக்காரர்கள் இலங்கைத் தொழிலாளர்களை மட்டும் வேலைக்கமர்த்த வேண்டும்.

8. மேலதிக விபரங்களை மொனருகலை அரசாங்க அதிபரிடம் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

எச். எம். கேரத்,
மொனருகலை அரசாங்க அதிபருக்காக.

கச்சேரி, மொனருகலை,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 20 ந் வ.

8—4?/2—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

எனது இலக்கம் : எல்/6/91

காணிக் கொமிஷனர் இலாகா

மொனருகலை மாவட்டத்தில், கீழ்க் குறிக்கப்படும் கட்டிட வேலைகளுக்கான கேள்விப் பத்திரங்கள் 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 28 ம் திகதி பிற்பகல் 2 மணி வரை மொனருகலை அரசாங்க அதிபரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

(1) கொட்டியாகலை குடியேற்ற அதிகாரியின் அரசாங்க வீடு திருத்தல்.

(2) வெகெறயாய இடம் விருத்தி ஓவசியர் வீடு திருத்தல்.

(3) ஹுலந்தாவ குடியேற்றத் திட்ட இடது வாய்க்கால் துண்டு 96 இல் இருந்து 61 வரை பாதை அமைத்தல்.

(4) ஹுலந்தாவ குடியேற்றத் திட்ட இடது வாய்க்கால் துண்டு 45 இல் இருந்து ஹுலந்தாவ ஓய வரை பாதை அமைத்தல்.

2. பகிரங்க வேலைப் பகுதி, கல்விப் பகுதி, அல்லது நீர்ப்பாசனப் பகுதியில் 10,000 ரூபாவுக்கும் அல்லது அதற்கு மேலும் பதிவு செய்யப்பட்ட கொந்தராத்துக்காரர்களுக்கு, கேள்விப் பத்திரங்களுக்கான வெற்றுப் பத்திரங்கள் 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 28 ந் திகதி நண்பகல் 12 மணி வரை மொனருகலைக் கச்சேரியில் விநியோகிக்கப்படும்.

3. இலக்கம் 1, 2, 3, 4 ஆகிய வேலைகளுக்குக் கேள்விப் பத்திர வைப்புப் பணமாக ரூபா 50 வீதமும், மொனருகலைக் கச்சேரியிலோ அல்லது வேறு எக்கச்சேரியிலோ பணத்தைச் செலுத்தி அதற்குரிய பற்றுச் சீட்டை, மொனருகலை அரசாங்க அதிபரிடம் சமர்ப்பித்துக் கேள்விக்கான வெற்றுப் பத்திரங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளலாம். காசோலைகள், தபாற் கட்டளைகள், காசுக் கட்டளைகள் ஆகியன ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.

4. பகிரங்க வேலைப் பகுதி, கல்விப் பகுதி, அல்லது நீர்ப்பாசனப் பகுதியில் மேற்குறிக்கப்பட்ட தொகைக்கோ அல்லது அதற்கு மேலும் பதிவு செய்யப்பட்ட, அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிராம முன்னேற்றச் சங்கங்கள், பதிவு செய்யப்பட்ட பலநோக்குக் கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் ஆகியவையும் கேள்விப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பிக்கலாம், ஆனால் கேள்விப் பத்திர வைப்புப் பணம் செலுத்த வேண்டிய அவசியம் இல்லை. பதிவு செய்யப்பட்டதற்கான பதிவைச் சமர்ப்பித்தலின் பின்னரே, கேள்விக்கான வெற்றுப் பத்திரங்கள் விநியோகிக்கப்படும்.

5. கேள்விப் பத்திரங்கள் இணைப் பிரதியில், பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் அனுப்பப்படும் கவரில் இடது பக்க மேல் மூலையில் வேலையின் பெயரும், கேள்விக்காரரின் பெயர், விலாசம் ஆகியவைகளும் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். கேள்விப் பத்திரங்கள் பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பப்படாவிட்டால், கேள்விப் பத்திரங்களைக் கேள்விக்காரர் தாமாகவே மொனருகலைக் கச்சேரியில் வைக்கப்பட்டிருக்கும் கேள்விப் பத்திரப் பெட்டியில் இடல் வேண்டும்.

6. கேள்விப் பத்திரங்கள் 1972 ம் ஆண்டு ஆவணி மாதம் 28 ந் திகதி பிற்பகல் 2 மணிக்கு மொனருகலை மாவட்டக் காணி அதிகாரியின் அறையில் திறக்கப்படும் பொழுது கேள்விக்காரர்களோ அல்லது அவர்களுடைய பிரதிநிதிகளோ சமுகமாயிருக்க அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

7. கேள்விக்காரர்கள் இலங்கைத் தொழிலாளர்களை மட்டும் வேலைக்கமர்த்த வேண்டும்.

8. மேலதிக விபரங்களை மொனருகலை அரசாங்க அதிபரிடம் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

எச். எம். கேரத்,
மொனருகலை அரசாங்க அதிபருக்காக,
மொனருகலை மாவட்டம்.

கச்சேரி, மொனருகலை,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 20 ந் வ.

8—48/3—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

கச்சேரி, புத்தளம்

பின்வரும் கட்டு வேலைகளுக்கு/திருத்த வேலைகளுக்கு பொறியிடப்பட்ட கேள்விப் பத்திரங்களை 18.8.72 ம் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிவரை புத்தளம் மாவட்ட அரசாங்க அதிபர் ஏற்றுக்கொள்வார். கல்பிட்டியா வாடிவீடு புதுப்பித்தலும் விசாலித்தலும்.

2. புத்தளம் அரசாங்க அதிபரிடம் 17.8.72 ம் திகதி பிற்பகல் 3.00 மணி வரை பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய படிவங்களில் கேள்விப்பத்திரங்களை இணைப் பிரதிகளில் அனுப்புதல் வேண்டும். புத்தளம் அரசாங்க அதிபரிடமிருந்து இவ்வேலைகள் தொடர்பான எல்லா விபரங்களையும் பெற்றுக்கொள்ளலாம். அரசாங்க திணைக்களங்களில் பதிவு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தகாரர்களும் அங்கீகாரம் பெற்ற சங்கங்களும் மாத்திரம் கேள்விப்பத்திரங்களை அனுப்பத் தகுதியுடையவராவர். ஒவ்வொரு ரூபா. 10 க்கும் கச்சேரிப் பற்றுச் சீட்டுகளைச் சமர்ப்பிக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களை அனுப்பக் கருதுபவர்களுக்குக் கேள்விப் பத்திர படிவங்கள் வழங்கப்படும். கிராம முன்னேற்ற சங்கங்கள் பல நோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் போன்ற அங்கீகரிக்கப்பட்ட சங்கங்கள் கேள்விவைப்புப் பணம் செலுத்துவதிலிருந்து விலக்களிக்கப்பட்டுள்ளன.

3. கடித உறைகளில் "கல்பிட்டியாவாடி வீடு புதுப்பித்தலும் விசாலித்தலும் கேள்விப்பத்திரம்" எனக் குறிப்பிட்டு 18.8.72 ம் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு முன்னதாக புத்தளம் கச்சேரி அரசாங்க அதிபருக்குக் கிடைக்கக் கூடியதாகப் பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும், இந்தத் திகதியில இந்த நேரத்துக்கு பின்னர் கிடைகரும் கேள்விப்பத்திரங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

4. 18.8.72 ம் திகதி மாலை 3.00 மணிக்குக் கேள்விப்பத்திரங்கள் திறக்கப்படும் நேரத்தில் எல்லா கேள்விதாரர்களும் பிரசன்னமாயிருக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் கேள்விதாரர் வேலை நிறைவுக்கான ஒப்பந்த தொகையில் 5 சத வீதத்தை பிணை வைப்பாகச் செலுத்தி ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடல் வேண்டும். அங்ஙனம் அறிவிக்கப்பட்ட 10 தினங்களுக்குள் அவ்விதம் செய்யத் தவறுபவர் கேள்வி வைப்புப் பணத்தை இழப்பார்.

5. செய்து முடித்த வேலையின் 90 சத வீதம் வரை பணம் கொடுப்பனவு செய்யப்படும். மிகுதிப் பணமும் பிணை வைப்புப் பணமும் வேலை நிறைவெய்தியதிலிருந்து மூன்று மாதங்களின் பின்னர் கொடுக்கப்படும்.

பி. ஜே. புஞ்சிஹேவா,
அரசாங்க அதிபர், புத்தளம் மாவட்டம்.

கச்சேரி,
புத்தளம்,
22.7.72

8–33—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

கடற்றொழில் திணைக்களம்

டென்மார்க்கில் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட கடலக டீசல் இயந்திரங்களை வழங்குவதற்கான கேள்விகள்

25 பரிவலு முதல் 33 பரிவலுவரை கொண்ட கடலகடீசல் இயந்திரங்களை கடற்றொழில் திணைக்களத்திற்கு வழங்குவதற்கான கேள்விப் பத்திரங்கள் 1972 ஆம் ஆண்டு செப்தெம்பர் மாதம் 6 ந் திகதி புதன்கிழமை மு.ப. 10.00 மணிவரை கொழும்பு 3, காலிமுகம், சேர் மாக்கன் முகம்மது மாக்கான் மாக்கர் மாவத்தையிலுள்ள கடற்றொழில் அமைச்சின் கேள்வி சபைத் தலைவரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

கேள்விப் பத்திரங்கள், கொழும்பு 3, காலிமுகம் சேர் முகம்மது மாக்கான் மாக்கர் மாவத்தையிலுள்ள கடற்றொழில் திணைக்கள இயக்குநரிடமிருந்து பெறப்பட்ட படிவங்களின் இணைப் பிரதிகளில் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். இதற்கான படிவங்கள் 1972 ம் ஆண்டு செப்தெம்பர் மாதம் 1 ந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிவரை வழங்கப்படும். கேள்வி வைப்புப் பணமாக ரூபா 250 ஐ கொழும்பு 3, காலிமுகத்திலுள்ள கடற்றொழில் திணைக்களத்தில் பணமாகச் செலுத்தி பெறப்பட்ட பற்றுச் சீட்டை, மேற்படி படிவங்களைப் பெறுதற்கு முன் சமர்ப்பிக்கவேண்டும்.

ஏனைய விபரங்களை கொழும்பு 3, காலிமுகத்திலுள்ள கடற்றொழில் திணைக்கள இயக்குநரிடமிருந்து பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

டபிள்யூ. பத்திரண,
கடற்றொழில் இயக்குநர்.

கடற்றொழில் திணைக்களம்,
கொழும்பு 3,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 26 ந வ.

8–73—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19.

ஆள்புல வேலைகள் நிறுவனம்

மன்னார் மாவட்டம்

வெளிமருதமடுக்குளத்திற்கு $1\frac{1}{2}''$ கற்கள் வழங்குவதற்கான கேள்வி

நீர்ப்பாசன, மினசக்தி, நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சின் மன்னார் மாவட்ட கண்காணிப்புப் பொறியியலாளர் அலுவலகத்தின் கேள்விச்சபைத் தலைவரால் வெளிமருதமடுக்குளத்திற்கு 404 கியூப் $1\frac{1}{2}''$ கற்கள் வழங்குவதற்கான கேள்விகளை இலங்கையர்களிடமிருந்தும், இலங்கை வர்த்தகத் தாபனங்களிடமிருந்தும் 1972 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 29 ஆம் திகதி முற்பகல் 10.00 மணி வரைக்கும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ்சாலைகள், நீர்வழங்கல் திணைக்களங்களில அல்லது ஆள்புல வேலைகள் நிறுவனத்தில் ரூபா 50,000 வரை பதிவு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தக்காரர்கள் இக்கேள்விப் பத்திரங்கள் சமர்ப்பிக்கத் தகுதியுடையவராவர்.

2. ஓர் கச்சேரியில் அல்லது மன்னார் நிறைவேற்று பொறியியலாளரின் அலுவலகத்தில் ரூபா 50 கேள்விக்கட்டணமாகச் செலுத்தி பற்றுச் சீட்டைச் சமர்ப்பித்து 1972 ம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 25 ஆந் திகதி பிற்பகல் 2.00 மணி வரைக்கும் மன்னார் நிறைவேற்றுப் பொறியியலாளர் அலுவலகத்திலிருந்து பெறத்தக்க படிவங்களிலேயே கேள்விகள் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

3. இக்கேள்விக்காகிய மேலதிகமான விபரங்களை மன்னார்ப் பிரிவு நிறைவேற்றுப் பொறியியலாளரின் அலுவலகத்தில், அலுவலக நேரங்களில் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

த. பத்மநாதன்,
கண்காணிப்புப் பொறியியலாளர்,
மன்னார் மாவட்டம்.

கண்காணிப்புப் பொறியியலாளர் அலுவலகம்,
மன்னார்,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 20 ந வ.

8–11—4.8.72 ந் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19.

நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சு

வெற்றுத் தார்ப் பீப்பா, வெற்று உருக்குப் பீப்பா, வெற்றுச் சீமேந்தும் பை, வாங்குவதற்கும் எடுத்துச் செல்வதற்குமான கேள்விப் பத்திரம்

நீர்ப்பாசன, மின்சக்தி, நெடுஞ்சாலைகள் அமைச்சின், ஆள்புல சிவில் பொறியியல் அமைப்பின் கீழுள்ள மேற்குப் பிராந்திய அலுவலகக் கேள்விச் சபைத் தலைவர் அவர்களால்,

(1) வெற்றுத் தார்ப் பீப்பா,

(2) வெற்று உருக்குப் பீப்பா,

(3) வெற்றுச் சீமேந்துப் பை,

ஆகியவற்றை வாங்கவும், எடுத்துச் செல்லவும் இலங்கையரிடமிருந்தும் இலங்கையர் தாபனங்களிடமிருந்தும் கிடைக்கும் கேள்விப் பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

2. கேள்விப் பத்திரங்கள் 21.08.72 அன்று முற்பகல் 10.00 மணி வரை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். மேற்குப் பிராந்திய வேலைகள் பணிப்பாளர் அலுவலகத்திலோ, அல்லது எந்தவொரு கச்சேரியிலோ கேள்விப் பத்திரக் கட்டுப் பணமான ரூபா 100 ஐச் செலுத்தி, அதற்கான பற்றுச் சீட்டினைச் சமர்ப்பிக்குமிடத்து 14.08.72 அன்று பிற்பகல் 1 மணிவரை கேள்விப் படிவங்கள் வழங்கப்பெறும்.

3. கேள்விப் பத்திரங்கள் 21.08.72 அன்று பிற்பகல் 2.00 மணிக்கு மேற்குப் பிராந்திய வேலைகள் பணிப்பாளர் அலுவலகத்தில் திறக்கப்படும். கேள்விப் பத்திரங்கள் திறக்கப்படும் சமயம் கேள்விப் பத்திரதாரர்கள் அவ்விடத்தில் சமூகமளிக்க முடியும்.

4. இவ் ஒப்பந்தங்கள் 31.12.72 வரை நீடிக்கும்.

5. மேலதிக விபரங்களை கொழும்பு 7, கொனிஸ்ரன் இடத்திலுள்ள மேற்குப் பிராந்திய வேலைகள் பணிப்பாளர் அலுவலகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

சீ. ஆர். திசைநாயகம்,
மேற்குப்பிராந்திய வேலைகள் பணிப்பாளர்.

மேற்குப் பிராந்திய வேலைகள் பணிப்பாளர் அலுவலகம்,
கொனிஸ்ரன் இடம்,
கொழும்பு–7

8–94—4.8.72 ம் திகதிய வர்த்தமானி இல. 19

அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய இரய விகிதங்கள்

1.12.1968 தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது

"ஸ்ரீலங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி (கெசற்)"

வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவர்.

2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் அரசாங்க அழுத்தகர் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

3. சனிக்கிழமைகளில் மு. ப. 8 மணி முதல் நண்பகல் 12 மணி வரையும், மற்றும் நாட்களில் மு. ப. 8 மணி முதல் பி. ப. 3.30 மணி வரையும் காரியாலய நேரமாகும்.

4. சனிக்கிழமைகளில் மு. ப. 11 மணிக்கும், மற்றும் நாட்களில் பி. ப. 2.00 மணிக்கும் பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் முடிவுறும்.

5. சகல அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணிஒடர் அல்லது போஸ்ரல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

6. நகலை கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் எழுதுதல் விசேஷமாக ரைப் அடித்தல் பிழைகளையும், கால தாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும்.

7. கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்,

8. வியாபார விளம்பரங்களும், பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுக்கப்படவேண்டிய விளம்பரங்கள் " சுப்பிறீம் கோட் புறொக்ரறல் " கையொப்ப மிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா.

10. அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட இரய விகிதங்கள் 1968 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 1 ந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :—

				ரூ.	ச.
ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	..	..	..	20	0
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலம் அல்லது அதன் பகுதி		..	..	20	0
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் ½ பக்கம்	..	..	..	220	0
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்		..	..	440	0

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் இரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. வெள்ளிக்கிழமை தோறும் ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.

12. 1966 ம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 1 ம் திகதி தொடக்கம் வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் கொடுக்கப் பட்டுள்ள அட்டவணையின் பிரகாரம் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு, அவர்கட்கு சகல அறிவித் தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.

13. சந்தா விபரம் 1.12.68 ந் திகதியில் இருந்து நடைமுறைக்கு வரும்.

குடியரசு வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)				உள்ளூர்			வெளியூர்	
				ரூ.	ச.		ரூ.	ச.
ஒவ்வொரு பகுதியும்	..	..	..	46	0	..	60	0
முதற் பகுதியின் தனிப்பிரிவு	..	..	..	36	0	..	42	0
முதற் பகுதியின் இரு பிரிவுகள்		..	..	43	50	..	51	50

ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாமலும், வருட முடிவிலும், அரை வருடத்திலும் முடிவடையக் கூடியதுமான காலவெல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்பெறும்.

தனிப்பட்ட பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

		விலை			தபாற் செலவு (உள்ளூர்)
		ரூ.	ச.		சதம்
(அ) (i) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குள் ஒவ்வொரு பகுதியும்	..	0	50	..	20
(ii) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குப் பின் ஒவ்வொரு பகுதியும்	..	1	0	..	20
(ஆ) (i) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குள் முதற் பகுதியின் ஒவ்வொரு பிரிவும்	..	0	30	..	15
(ii) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குப் பின் முதற்பகுதியின் ஒவ்வொரு பிரிவும்	..	0	60	..	15

இவைகளில் எவையேனும் பெறவிரும்புவோர் சரியான பணத் தொகையை அதிபர், அரசாங்க பிரசுர நிலையம், தபாற் பெட்டி 500, கொழும்பு என்ற விலாசத்திற்கு அனுப்புதல் வேண்டும். சந்தாப் பணம் ஏற்பதற்கும் தனிப்பிரதிகள் விற்பனை செய்வதற்கும் இவரே முழுப் பொறுப்பாளியாவர்.

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப் படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ்வர்த்தமானி களுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாச தாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்து சேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

குடியரசு வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் **அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், தபாற் பெட்டி இல. 500, செயலகம், கொழும்பு** என்ற விலாசத்திற்கு நேரடியாகச் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். **அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளமாட்டார்.**

முக்கிய கவனிப்பு.—குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான பணங்கள் யாவும் **அரசாங்க அழுத்தகரினால்** ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் என்பதையும், அரசாங்க பிரசுராலய அதிபரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டா என்பதையும் கவனத்திற் கொள்க.

அட்டவணை 1972

மாதம்	வெளியீட்டு நாள்	அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்	
ஓகத்து ..	4.8.72 வெள்ளி ..	28.7.72 வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	11.8.72 வெள்ளி ..	4.8.72 வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	18.8.72 வெள்ளி ..	11.8.72 வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	25.8.72 வெள்ளி ..	18.8.72 வெள்ளி	ந. ப. 12.00

எல். டபிள்யூ. பீ. பீரிஸ்,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு,
1972 ஆடு மே மாதம் 12 ந் உ.

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

THE GAZETTE OF THE REPUBLIC OF SRI LANKA (CEYLON)

අංක 19 — 1972 අගෝස්තු 4 වැනි සිකුරාදා — 1972.8.4

No. 19 — FRIDAY, AUGUST 4, 1972

(Published by Authority)

PART I: SECTION (II)—ADVERTISING

(Separate paging is given to each language of every Part in order that it may be filed separately).

	PAGE		PAGE
Posts—Vacant	297	Sale of Toll and Other Rents	—
Examinations, Results of Examinations, &c. ..	302	Unofficial Notices	334
Notices calling for Tenders	318	Applications for Foreign Liquor Licences ..	334
Notices re Decisions on Tenders	—	Auctions Sales	335
Sale of Articles, &c.	332	Miscellaneous Notices	—

Posts — Vacant

GENERAL CONDITIONS APPLICABLE TO APPOINTMENTS TO POSTS IN THE PUBLIC SERVICE ADVERTISED IN THE "GAZETTE OF THE REPUBLIC OF SRI LANKA (CEYLON)"

1. *Allowances.*—Unless otherwise stated, Rent Allowance, temporary Cost of Living Allowances and temporary Special Living Allowance are payable according to Government Regulations.

2. *Conditions of Service.*—Appointments will be subject to the Public Service Commission Rules, the Financial Regulations, the Regulations of the Manual of Procedure, Departmental Orders or Regulations, and any other orders or regulations issued from time to time by the Government.

3. *Terms of Engagement.*—(i) In the case of appointments to the non-pensionable establishment (excluding those on daily rates of pay) appointees will be required to contribute 5 per cent. of their salary to the Public Service Provident Fund, and they will be allowed to contribute at their option a further 5 per cent. The Government contribution in either case will be equal to 7 1/2 per cent. of the salary paid in at the close of each financial year.

(ii) Appointees may be required to furnish security in terms of the Public Officers (Security) Ordinance, if so required by the Head of their Department.

(iii) Appointees other than those already in the Public Service will be required to pass a medical examination by a Government Medical Officer as to their physical fitness to serve in any part of the Island.

4. *New Entrants to the Public Service.*—(i) The period of probation/trial of New-Entrants Officers appointed to pensionable posts/non-pensionable posts, as the case may be, shall be three years, unless a longer period is prescribed in respect of any posts.

(ii) All New-Entrant Officers must subscribe to the condition thaa they will conform to the provisions of the Official Language Act, No. 33 of 1956 and any laws and rules that now exists or may be introduced in the future for giving effect to the language Policy of the Government.

(iii) (*a*) They should acquire a working knowledge of the Official Language—Sinhala—during their period of probation/trial except in exceptional cases where it is not essential to the efficiency discharge of their duties.

(b) Their confirmation, at the expiry of the period of probation/trial, will depend *inter alia*, on their passing within specified periods of time prescribed proficiency tests in Sinhala leading up to a level not higher than the J. S. C. Standard. Failure to pass these proficiency tests within the prescribed period will result in the non-payment of the increments falling due, until the tests are passed. The services of those officers who do not reach the requisite standard of proficiency in Sinhala by the end of their period of probation/trial will be liable to be terminated.

Note.—Those who qualify for entry into the Public Service through the Sinhala medium will be exempted from passing these proficiency tests in Sinhala as a pre-requisite for confirmation.

SPECIAL NOTICE REGARDING FORWARDING OF NOTICES FOR PUBLICATION IN THE WEEKLY GAZETTE

ATTENTION is drawn to the Important Notice appearing at the end of each Part of this *Gazette* regarding dates of publication of the future weekly *Gazette* and the latest times by which Notices will be accepted by the **Government Printer** for publication therein. All notices for publication in the *Gazette* received out of times specified in the said notice will be returned to the senders concerned.

B. W. P. Peiris,
Government Printer.

Department of Government Printing,
Colombo, June 2, 1970.

5. *Qualifications Required.*—(i) Every applicant must furnish satisfactory proof that he is a Ceylonese. A "Ceylonese" is a citizen of Ceylon by descent or by registration.

(ii) A candidate for any post for which the minimum eduacational qualification prescribed is a pass in the Senior School Certificate examination or equivalent or higher examination shall have a pass in the Sinhala Language or its equivalent obtained at the Senior School Certificate examiniation or its equivalent if he is a Sinhalese, educated in the Sinhala medium. (This requirement will not apply to those officers who are in the Public Service from a date prior to January 1, 1961, and who seek appointment to other posts in the Public Service).

6. *War Service Concession.*—Provided they are qualified in all other respects, ex-Servicemen of Her Majesty's Fighting Forces and full-time members of the Auxiliary Fire, Air Raid Precautions and Civil Defence Services (excluding those who had left these Services of their own accord) will be allowed to deduct periods of such service commencing from September 3, 1939, at the earliest, and up to December 31, 1949, at the latest from their ages for purposes of eligibility alone provided that they joined the Forces before August 15, 1945, and that such service was satisfactory and continuous.

7. *Other Requirements.*—(i) Applications from officers of the Public Service who are qualified must be forwarded through the Heads of their respective Departments. Every such officer applying for a post advertised by the Secretary, Public Service Commission, must, however, notify the date of despatch by him of his application, direct to the Secretary, Public Service Commission, on the printed Post Card (marked "B") provided for that purpose to reach him on or before the closing date. In the case of applications from officers holding permanent posts in the Public Service, the Heads of Departments should in forwarding the application, state whether or not, they are prepared to release the applicant (if selected) in accordance with Administrative Regulation 100 of the Manual of Procedure.

(ii) Candidates may be required to present themselves for interview at an appointed time and place. No travelling or other expenses will be paid in this connection.

(iii) Anyone desiring to recommend a candidate should do so by giving a testimonial. Any form of canvassing or attempt to influence the selection of a candidate will disqualify such candidate.

(iv) Any statement in the application which is found to be incorrect will render the applicant liable to disqualification, if the inaccuracy is discovered before the selection, and to dismissal, if discovered after the selecton.

(v) Applications not conforming in every respect with the requirements of the advertisement will be rejected.

8. *Definition of Salary for the Purpose of Eligibility.*—Salary for purposes of eligibility means only the basic substantive salary and does not include any acting salary, allowance, &c.

POST OF REGISTRAR OF BIRTHS AND DEATHS OF KURINCHAKERNY DIVISION IN TRINCOMALEE DISTRICT

APPLICATIONS are invited from either sex for the above-mentioned post from permanent residents of the Births and Deaths Registration Division of Kurinchakerni or from persons, who, having acquired sufficient interest and influence within it. Applicants should be not less than 21 years of age on the date on which applications close. This age limit will not apply to applicants already in Government Service.

2. Further details with regard to educational and other qualifications, etc., could be obtained from the notices exhibited in this office and in public places and offices within the division such as offices of the D.R.O., Grama Sevaka, Local Government Bodies, Rural Courts, Post Offices, Police Stations, Community Centres, Public Markets, Co-operative Societies, etc.

3. All applications should be on the prescribed form obtainable from this office and should be sent by registered post to reach me on or before 4th September, 1972.

TISSA DEVENDRA,
District Registrar.

District Registrar's Office,
Trincomalee, 26th July, 1972.

8–158—Gazette No. 19 of 4.8.72

POST OF REGISTRAR OF BIRTHS AND DEATHS OF ALANKERNI DIVISION IN TRINCOMALEE DISTRICT

APPLICATIONS are invited from either sex for the above-mentioned post from permanent residents of the Births and Deaths Registration Division of Alankerni or from persons, who, having settled down or taken up residence therein, having acquired sufficient interest and influence within it. Applicants should be not less than 21 years of age on the date on which applications close. This age limit will not apply to applicants already in Government Service.

2. Further details with regard to educational and other qualifications, etc., could be obtained from the notices exhibited in this office and in public places and offices within the divisions such as offices of the D. R. O., Grama Sevaka, Local Government Bodies, Rural Courts, Post Offices, Police Stations, Community Centres, Public Markets, Co-operative Societies, etc.

3. All applications should be on the prescribed form obtainable from this office and should be sent by registered post to reach me on or before 4th September, 1972.

TISSA DEVENDRA,
District Registrar.

District Registrar's Office,
Trincomalee. 26th July, 1972.

8–146—Gazette No. 19 of 4.8.72

POST OF REGISTRAR OF BIRTHS AND DEATHS OF MULLIPOTANAI DIVISION IN TRINCOMALEE DISTRICT

APPLICATIONS are invited from either sex for the above-mentioned post from permanent residents of the Births and Deaths Registration Division of Mullipotanai or from persons, who, having settled down or taken up residence therein, having acquired sufficient interest and influence within it. Applicants should be not less than 21 years of age on the date on which applications close. This age limit will not apply to applicants already in Government Service.

2. Further details with regard to educational and other qualifications, etc., could be obtained from the notices exhibited in this office and in public places and offices within the division such as offices of the D. R. O., Grama Sevaka, Local Government Bodes, Rural Courts, Post Offices, Police Stations, Community Centres, Public Markets, Co-operative Societies, etc.

3. All applications should be on the prescribed form obtainable from this office and should be sent by registered post to reach me on or before 4th September, 1972.

TISSA DEVENDRA,
District Registrar.

District Registrar's Office,
Trincomalee, 26th July, 1972.

8–144—Gazette No. 19 of 4.8.72

POST OF REGISTRAR OF BIRTHS AND DEATHS OF DIVIGANDAHAYE KORALE DIVISION AND OF MARRIAGES (KANDYAN AND GENERAL) OF HIRIYALA HATPATTU DIVISION IN KURUNEGALA DISTRICT

APPLICATIONS are invited from either sex for the above-mentioned post from permanent residents of the Births and Deaths Registration Division of Divigandahaye Korale or from persons, who, having settled down or taken up residence therein, have acquired sufficient interest and influence within it. Applicants should not be less than twenty-one years of age on the date on which applications close. This age limit will not apply to applicants already in permanent Government Service.

2. Further details with regard to educational and other qualifications, etc. could be obtained from the notices exhibited in this office and in public places and other offices within the division such as offices of D. R. O., Gramasevakas, Local Government Bodies, Rural Courts, Post Offices, Police Stations, Community Centres, Public Markets, and Co-operative Societies, etc.

3. All applications should be on the prescribed form obtainable from this office and should be sent under registered post to reach me on or before 15th September, 1972.

CHANDRANANDA DE SILVA,
District Registrar.

District Registrar's Office,
Kurunegala, 24th July, 1972.

8–149—Gazette No. 19 of 4.8.72

CEYLON CERAMICS CORPORATION
Post of Mechanical Engineer

APPLICATIONS are invited from citizens of Sri Lanka for the post of Mechanical Engineer in the Ceylon Ceramics Corporation.

1. *Qualifications.*—An Engineering Degree (Mechanical) of a recognised University with 5 years experience, *or*

Corporate membership of the Institution of Engineers (Ceylon) in Mechanical Engineering or the Institution of Mechanical Engineers (London).

2. *Salary Scale.*—Rs. 1,150—50—Rs. 1,400 all inclusive per mensem.

(The selected candidates could be placed at a point on the scale, depending on his qualifications and experience.)

Applications giving full particulars of age, Educational/Professional qualifications and experience should be sent under registered cover to reach the Personnel Manager, Ceylon Ceramics Coporation, Thumbovila, Piliyandala, on or before 14th August, 1972.

Applications form those employed in Government Departments/Corporations should be forwarded through Heads of the respective Department/Corporation, stating that the applicants could be released if they are selected for service in the Ceylon Ceramics Corporation.

Personnel Manager.

Ceylon Ceramics Corporation,
Thumbovila,
Piliyandala, 28.7.72.

8–122—Gazette No. 19 of 4.8.72

SRI LANKA VOLUNTEER AIR FORCE

Officer Vacancies—Air Field Construction Branch

VACANCIES exist in the Sri Lanka Volunteer Air Force for commissions in the Air Field Construction Branch.

2. Applications are invited from candidates who possess the qualifications given below :—

Sub-Technically Qualified Officers : — *Special Qualifications*

(*a*) Pilot Officer .. Age 23–28 .. (i) Successfully completed the J.T.O's Course in Civil, Electrical or Mechanical Engineering or a recognised Technical College or passed the Inspector's or Foreman's Examination of a Government Department, or
(ii) Equivalent Qualifications, and
3 years post qualification experience in all the above cases.

(*b*) Flying Officer .. Age 25–40 .. (i) Qualifications as for Pilot Officer and 10 years post qualification experience.

Professionally Qualified Officers :

(*a*) Flight Lieutenant .. Age 28–40 .. (i) Degree in Engineering from a recognised University, and/or
(ii) Associate Membership of the Institute of Civil, Electrical or Mechanical Engineers, U. K., and/or
(iii) Associate Membership of the Institution of Engineers, Ceylon (after 1957).

(*b*) Squadron Leader .. Age 30–45 .. (i) Degree in Engineering from a recognised University and 12 years post qualification experience, and/or
(ii) Membership of the Institution of Civil Electrical or Mechanical Engineers, U.K. and 5 years post qualification experience, or
(iii) Membership of the Institution of Engineers, Ceylon (after 1957) and 5 years qualification experience.

Note.—Qualifications and other claims made by candidates should be supported by as far as possible by certificates from Departments, recognised Firms, etc.

3. *General Conditions.*—Candidates who apply for commissions in the Sri Lanka Volunteer Air Force should possess the following qualifications :—

(*a*) Be a citizen of Ceylon ;

(*b*) Be medically fit so as to pass such Medical Examinations as may be prescribed by the Commander of the Air Force.

Instructions to Applicants.—(*a*) Applications should be made in the form appearing at Appendix 'A' to this notification. No printed forms of applications are available and applicants are required to prepare their own forms. Applications which are not in accordance with the prescribed form will be rejected ;

(*b*) Applications should be sent under Registered Cover addressed to the "Commanding Officer, Sri Lanka Volunteer Air Force, P. O. Box 594, Colombo ", and the applications should be marked on the left hand top corner " Applications for commissions in the Volunteer Air Force, Air Field Construction Branch." Applications close at 1200 hours on 15th August, 1972.

(c) Applictions should be acompanied by copies (not originals) of—
(i) The applicant's Certificate of Birth ;
(ii) Certificate of the highest academical qualifications obtained ;
(iii) Certificate of character from at least two responsible persons who are personally acquainted with the applicant ;
(iv) Certificate in support of any claims made in the application ;

4. Applicants are specifically advised that any attempt to canvass directly or indirectly will be a disqualification.

5. Candidates must be prepared to conform to the Official Language Policy of the Government with particular reference to the Official Language Act, No. 33 of 1956.

6. *Selections, Interviews, etc.*—If the number of applications warrant an Air Force Board will make preliminary selection amongst those who fulfil the above conditions. The final selection will be made after the interview of these selected candidates by a Board of Selection appointed by the Ministry of Defence and Foreign Affairs.

7. Candidates will be called for interview in Colombo. The time, date and place of interview will be notified in writing No. travelling or other expenses will be paid. Only those selected will be informed.

8. IT IS EMPHASISED THAT THESE VACANCIES ARE IN THE VOLUNTEER AIR FORCE AND NOT IN THE REGULAR FORCE, AND SELECTION DOES NOT CONSTITUTE PAID REGULAR EMPLOYMENT.

9. General terms and conditions will be governed by the Air Force Act, No. 41 of 1949, and other regulations made under the Act. A Volunteer is liable for mobilisation in terms of Sections 7 and 18 of the Air Force Act (Chapter 359). During period of full time mobilised duty, members of the Volunteer Force will be paid the same pay and allowances applicable to Officers of the Regular Force.

10. Candidates who are employed should submit their applcations through the employers who should certify that they have no objections to the candidate joining the Volunteer Air Force.

Air Force Headquarters,
Sri Lanka Air Force,
P. O. Box 594, Colombo.

P. H. MENDIS,
Air Commodore,
Commander of the Air Force.

APPLICATION FOR COMMISSION IN THE VOLUNTEER AIR FORCE

1. (a) Surname :————
(b) Other Names :————
2. Postal Address :————
3. (a) Nearest Post/Telegrah Office :————
(b) Nearest Police Station :————
(c) Telephone Number :————
4. Date of Birth :———— Age :———— Years :———— Months :———— Days :————
(To be supported by a copy of birth certificate).
5. Nationality :———— At Birth :———— At Present :————
6. Full details, if any, of all previous Military (including War Service) Army, Naval Volunteer Service with dates and ranks held:—
————
7. Have you been interviewed for any vacancy in any of the Armed Service before this ? If the answer is YES, give details of posts applied for with dates :————
8. Appointment for which application is made :————
9. Examinations passed with subjects and dates :———— (To be supported by copies of Educational Certificates).
10. Technical examinations passed stating the subjects, and also stating Technical experience if any with special reference to the subjects covered by the " Special Qualifications " under para. 2 above (To be supported by copies of certificates):————
11. (a) Height :———— Feet :———— Inches :————
(b) Chest : Inches :————
(c) Weight : Lbs. :————
12. Are you married or single :————
13. What sports distinctions have you obtained in school or University :————
14. What other achievements of note do you have to your credit in school or University :————
15. Give the following particulars of your school or University career :—
(a) Name of school or University :————
(b) Date of joining :————
(c) Date of leaving :————
(d) Public Examination passed :————
16. Give the following particulars of your employment from the time of leaving School or Univesity :—

Name and Address of Present Employer	Nature of Employment	Period	
		From	To

17. Names and addresses of persons from whom certificates of character have been obtained : (To be supported by copies of certificates). :————
18. Declaration to be signed by the applicant :—
I declare on my honour that the answers I have given to the questions above are to the best of my knowledge and belief correct.

Date :————

————,
Signature of Applicant,

8-5—Gazette No. 19 of 4.8.72

POST OF SUB-POSTMASTER, DEHIWALA MUNICIPALITY SUB-POST OFFICE, GRADE 'A'

APPLICATIONS are invited from either sex for the post of Sub-Postmaster, Dehiwala Municipality Sub Post Office. The minium monthly allowance is Rs. 75.

1. Applicants should be Ceylonese over 21 years and under 45 years of age on 15.9.72.

2. Should be permanent residents of the Municipal area for 10 years and over, preference being given to those residing within the ward or wards nearest to the Sub-Post Office.

3. Should have a pass in the Senior School Certificate Exam./G. C. E. (Ord. Level) Exam., in at least 3 subjects including Sinhala/Tamil Language and Arithmatic/Elementary Maths/Commercial Arithmatic.

4. Applicants should offer a suitable building to house the Sub-Post Office free of rent.

5. Applications should be made on printed forms obtainable from the Divisional Superintendent of Post Office (Colombo South), Colombo 1, and should reach him on or before 15.9.72.

Further particulars if necessary, can be obtained from the Divisional Superintendent of Post Offices.

C. J. Serasinghe,
Acting Postmaster-General and
Director of Telecommunications.

8 80—Gazette No. 19 of 4.8.72

POST OF REGISTRAR OF MUSLIM MARRIAGES

Musali (Marichchukaddi) Division in Mannar District

APPLICATIONS are invited from Married Male Muslims for the above post who are permanent residents of Marichchukaddi area. Applicants should be married Muslims with wife living.

2. Further details with regard to other qulifications etc., could be obtained from the notices exhibited in this office and in public places and offices within the Division, such as the office of the Assistant Government Agent, Grama Sevakas, Local Government Bodies, Rural Courts, Post Offices, Police Stations, Community Centers, Public Markets and Co-operative Societies etc.

3. All applications should be on the prescribed from obtainable from this office and should be sent by registered post to reach me on or before 15th September, 1972.

S. Kadirkamanathan,
District Registrar.

District Registrar's office,
Mannar, July 21, 1972.

8-36—Gazette No. 19 of 4.8.72

PADDY MARKETING BOARD

Post of Assistant Storage Superintendent

APPLICATIONS for the above post should be sent to the Personnel Manager, Paddy Marketing Board, No.5, Elibank Road, Colombo 5, under registered cover on or before 21. 8. 72 with copies of Educational, Character and Birth certificates. The envelope enclosing the application should be marked "APPLICATION FOR THE POST OF ASSISTANT STORAGE SUPERINTENDENT" on the top left-hand corner.

1. *Eligibility.*—Should have obtained a degree in Agriculture from a recognised University.

2. *Salary Scale.*—Rs. 630—6 × 20—6 × 25—Rs. 900.

3. *Age.*—Should not be below 22 years and not more than 35 years of age on 21. 8. 72. The upper age limit will not apply to applicants from Government Departments, Public Corporations and Boards.

4. *General Conditions.*—(a) Should be Ceylonese—

(b) The selected candidate will be subject to Rules and Regulations that are in force or introduced in future to give effect to the Provisions of the Official Language Act, No. 33 of 1956.

(c) Applications from Government or Corporation Employees should be forwarded through the Heads of the Departments or Corporations.

Personnel Manager,
Paddy Marketing Board.

No. 5, Elibank Road,
Colombo 5,
26th July, 1972.

8-178—Gazette No. 19 of 4.8.72

COLOMBO DISTRICT (LOW-LYING AREAS) RECLAMATION AND DEVELOPMENT BOARD

APPLICATIONS are invited from citizens of Sri Lanka for the following posts in this Board :—

i. *DEPUTY GENERAL MANAGER*

(a) *Salary Scale.*—Rs. 1,750—50×10—Rs. 2,250 per month (all inclusive)

(b) *Qualifications and Experience.*—A Degree in Engineering or Associate Membership of a recognised Engineering Institute ; and should have not less than 15 years of Engineering experience in a large Civil Engineering Department, with at least 5 years experience in positions of responsibility in management, estimating and costing of Engineering works, involving the use of heavy construction equipment. (Preference will be given to those who have experience in Irrigation and Reclamation work).

ii. *SENIOR CONSTRUCTION ENGINEER*

(a) *Salary Scale.*—Rs. 1,500—50×10—Rs. 2,000 per month (all inclusive).

(b) *Qualifications and Experience.*—A Degree in Engineering or Associate Membership of a recognised Engineering Institute ; and over 8 years of experience in a large Engineering Department with at least two years experience in the construction of Engineering projects involving in the use of heavy constrction equipment. (Preference will be given to those who have experience in Irrigation and Reclamation Work).

2. *Age.*—Applicants should not be less than 45 years of age.

3. The selected candidates will be required :—

(a) to contribute 6 per cent. of his salary to Employees' Provident Fund. (The Board's contribution will be 9 per cent.) ; and

(b) to comply with the Official Language policy of the Government and in particular for implementing the provisions of the Officials Language Act, No. 33 of 1956.

4. Applicants should give full particulars of their age, civil status, educational and professional qualifications, experience, present employment and remuneration, and the names and addresses of two referees.

5. Applications with copies (not originals) of testimonials and certificates should be sent under registered cover to reach "The Chairman, Colombo District (Low-Lying Areas), Reclamation and Development Board, No. 4, 22nd Lane, Kollupitiya, Colombo 3", on or before 12 noon on 18th August, 1972.

6. Applications from officers in Government Departments/Corporations/Boards should be forwarded through the Head of the respective Department/Corporation/Board, and should bear a certificate to the effect that the officer can be released if selected. The name of the post applied for should be given on the top left hand corner of the envelope.

CHAIRMAN,
Colombo District (Low-Lying Areas) Reclamation and Development Board.

4, 22nd Lane,
Kollupitiya,
Colombo 3.

8–183—Gazette No. 19 of 4.8.72

Examinations, Result of Examinations, &c.

No. 1/23/4/16 (G).

EFFICIENCY BAR EXAMINATION FOR OFFICERS IN CLASS II—SEGMENT 'A' OF THE GENERAL CLERICAL SERVICE—APRIL 1972,

IT is hereby notified for general information that the undermentioned candidates in Class II Segment 'A' of the General Clerical Service have passed the examination prescribed in paragraph 15 of the Minute on the General Clerical Service and held on 1st April, 1972, in the subjects noted against their names :—

Name	*Department*	*Subject*
Abdul Cader, M. S.	Office of the Director of Works, Northern Region	Office systems
Abeykone, M. D.	Inland Revenue	Office systems
Abeynarayana, C.	Registrar-General	Accounts
Abeynayake, S.	Dept. of Machinery	Accounts, Office systems
Abeyratna, W. M.	National Housing	Accounts
Abeysinghe, S. P.	Inland Revenue	Office systems
Adikari, A. M. B.	Audit	Accounts, Office systems
Adikari, A. M. K. B.	Health	Office systems
Aiyampillai, K.	Office of the Director of Works, Western Region	Accounts, Office systems
Alawattegama, S.	Kachcheri, Kandy	Accounts
Aludeniya, W. G. L. B.	Kachcheri, Matale	Accounts
Alwis, W. N. M.	Examinations	Office systems
Amarakone, M.	Office of the Director of Works, North-Western Region	Accounts
Amaranayake, M.	Kachcheri, Badulla	Accounts
Amarasekara, A. V.	Motor Traffic	Accounts
Amarasekera, H. K. W.	Ministry of Education	Accounts
Amarasiri, K. H. S.	Inland Revenue	Accounts
Ananda, G. P.	District Court, Matara	Accounts
Ariyadasa, T. G.	Land Commissioner's	Accounts
Arulanandam, A.	Registrar-General	Accounts
Arulanandam, S. P.	Land Settlement	Office systems
Attanayake, P. B.	Land Settlement	Accounts
Bakir, M. T. M.	Kachcheri, Galle	Accounts
Balasuriya, J. F. D.	Office of the Leader of the Opposition	Accounts
Bandara, W. S.	Inland Revenue	Accounts
Bandaranayake, B. M. J.	Ministry of Irrigation, Power and Highways	Accounts
Bandusena, M. D.	Examinations	Accounts
Beddewela, S. B.	Survey	Accounts
Berugoda, B. A. T.	Kachcheri, Kalutara	Office systems
Bhaskaran, S.	Kachcheri, Trincomalee	Accounts
Calistus, W. D. A. A.	Forest	Office systems
Chandraratna, H. M. W.	Education, Kegalle	Accounts, Office systems
Chandrasekera, A. M. H.	Prisons	Office systems
Chandrasena, K. A. W.	Health	Accounts
Chandrasena, W. R.	Kachcheri, Matara	Office systems
Chandrasoma, R.	Inland Revenue	Office systems
Chinnia, K.	Agriculture	Accounts
Dahanayake, K. S.	Inland Revenue	Office systems
Dassanayake, L.	Audit	Accounts, Office systems
Dassanayake, S. de K.	Ayurveda	Accounts
Dayananda, H. P.	Land Commissioner's	Office systems
Dayananda, M. P. S.	Education, Kegalle	Office systems
Dayananda, P. W.	Ministry of Constitutional Affairs	Office systems
Dayaratna, K. K.	Port Commission	Accounts
Dayaratna, S. H. G.	Agriculture	Office systems
Dayasena, S. M.	Education, Chilaw	Office systems
Dayawardana, R.	Kachcheri, Kalutara	Office systems
De Abrew, K. E.	Health	Accounts
Deeyagoda, A. D.	Health	Accounts, Office systems
De Silva, M. K. A.	Kachcheri, Hambantota	Office systems
De Silva, T. W.	Ministry of Shipping and Tourism	Accounts
De Silva, S. K. K. A.	Port Commission	Office systems
De Silva, W. U.	Office of the Director of Works, Southern Region	Office systems
De Soysa, D. C.	Ministry of Education	Office systems
Deraniyagala, R.	Kachcheri, Kegalle	Office systems
Devapriya, K. D. K.	Survey	Accounts, Office systems
Devapura, P.	Co-operative Development	Office systems
Devasurendra, D. W.	Kachcheri, Badulla	Office systems
Dhanapala, N.	Agrarian Services	Office systems
Dhanapala, W. A.	Agrarian Services	Accounts
Dhanapala, W. M.	Land Commissioner's	Office systems
Dharmadasa, A. K.	Agrarian Services	Accounts, Office systems
Dharmadasa, G. D.	Land Commissioner's	Office systems
Dharmaratna, H. E.	Co-operative Development	Office systems
Dharmasiri, H. H. A.	Health	Office systems

Name	*Department*	*Subject*
Dharmasiri, H. S.	Inland Revenue	Office systems
Dharmasuriya, T. A.	General Treasury	Accounts, Office systems
Dharmaweera, P. A. W.	Inland Revenue	Office systems
Dias, H. A. R.	Food	Office systems
Dickmadugoda, G.	Forest	Office systems
Dissanayake, D. M. D. B.	Agriculture	Office systems
Dissanayake, D. M. K.	National Housing	Office systems
Dissanayake, D. M. K. B.	Elections	Office systems
Dissanayake, J. P. B.	Ministry of Agriculture and Lands	Accounts, Office systems
Dissanayake, K.	Anuradhapura Preservation Board	Office systems
Dissanayake, K. B.	Kachcheri, Anuradhapura	Office systems
Dissanayake, P.	Magistrate's Court, Kuliyapitiya	Office systems
Dissanayake, P. J.	National Housing	Office systems
Dissanayake, W. U. B.	Kachcheri, Moneragala	Accounts
Duraiappah, T.	Kachcheri, Jaffna	Accounts
Duraisamy, S.	Police	Office systems
Elbert, K. A.	Excise	Office systems
Edirisinghe, W. P. J.	Co-operative Development	Office systems
Edwin, M. A.	Ministry of Education	Office systems
Ekanayake, D. G. S.	Education, Matara	Office systems
Ekanayake, E. P.	General Treasury	Office systems
Ekanayake, P. B.	Agriculture	Office systems
Elapatha, A.	Agrarian Services	Accounts, Office systems
Elgiriyewithana, H.	Audit	Accounts
Elvitigala, N.	Ministry of Broadcasting and Informations	Office systems
Ferminus, W. D. N. M.	Public Administration	Accounts
Fernando, D. G. E.	Land Commissioner's	Office systems
Fernando, E. E.	Irrigation	Office systems
Fernando, G. J. P. P. B.	Agrarian Services	Office systems
Fernando, H. D. D.	District Court, Panadura	Office systems
Fernando, K. D. W.	Land Commissioner's	Accounts
Fernando, K. F. J. E.	General Treasury	Accounts
Fernando, K. P. T.	Inland Revenue	Office systems
Fernando, M. N. H.	Audit	Accounts, Office systems
Fernando, R. M.	Audit	Accounts, Office systems
Fernando, W. A.	Import and Export Control	Accounts
Gaffoor, M. I. A.	Office of the Director of Works, Central Region	Office systems
Gamage, A. G. L.	Kachcheri, Matara	Accounts
Gamalathge, D. D. R.	Valuation	Accounts
Gamwasam, D.	Janatha Committee	Accounts, Office systems
Ganesalingam, S.	Audit	Accounts
Ganeshamoorthy, N.	Education, Trincomalee	Accounts
Ghouse, A. L. M.	District Court, Kegalle	Accounts
Gnanaratne, H. A.	Commission on Agency Houses	Office systems
Gnanatilake, P. M. G.	Land Commissioner's	Office systems
Gunadasa, M. G.	Labour	Office systems
Gunapala, D. G.	Audit	Office systems
Gunapala, M.	Water Works and Drainage	Accounts
Gunapala, R. A.	Health	Office systems
Gunaratna, K. D. P. T.	Audit	Office systems
Gunasekera, H. M.	Co-operative Development	Office systems
Gunasena, O. G. W.	Elections	Accounts
Gunasinghe, U. D. E.	District Court, Anuradhapura	Accounts
Gunatilake, D. D.	Ministry of Planning and Employment	Office systems
Gunatilake, D. S.	Janatha Committee	Office systems
Gunatilake, M. L. P.	Health	Office systems
Gunatilake, S.	Buildings	Office systems
Gunawardhana, D.	Land Commissioner's	Accounts, Office systems
Gunawardhana, E. G.	Kachcheri, Moneragala	Office systems
Gunawardhana, K. D. L.	Inland Revenue	Office systems
Gunawardhana, L. M.	Ministry of Post and Telecommunications	Office systems
Gunawardhana, M. M.	Examinations	Office systems
Gunawardhana, R. J. M.	Kachcheri, Kegalle	Office systems
Gunawardhana, S. A.	Education, Gampaha	Office systems
Gunawardhan, S. L.	General Treasury	Accounts, Office systems
Gunawardhana, U. K.	Agrarian Services	Office systems
Gunawardhane, W.	Ministry of Education	Office systems
Guruge, N.	Audit	Office systems
Gurusinghe, K.	Fiscal's, Galle	Office systems
Hemachandra, K.	Inland Revenue	Office systems
Henry, P. G. A.	Immigration and Emigration	Accounts
Herath, H. M. P.	Inland Revenue	Office systems
Herath, H. W.	Elections	Office systems
Hettiarachchi, K G.	Examinations	Office systems
Hettiarachchi, S.	Kachcheri, Colombo	Office systems
Hettige, S. K.	Education, Homagama	Office systems
Hettigoda, J.	Immigration and Emigration	Accounts, Office systems
Hewage, K.	Ayurveda	Office systems
Hewage, S.	Office of the Director of Works, North–Central Region	Office systems
Hilur, H. W. M.	Labour	Accounts, Office systems
Hoole, A. V.	Immigration and Emigration	Accounts, Office systems
Ibralebbe, S. M.	Co-operative Development	Accounts
Ilangasinghe, I. K. M. R. B.	Health	Accounts, Office systems
Indraratna, H. D.	Education, Kegalle	Office systems
Irudayanadan, S.	Embassy of Ceylon, Iraq	Office systems
Jayakody, J. A. A.	Ministry of Education	Office systems
Jayanath, S. M.	Office of the Director of Works, North-Western Region	Office systems
Jayanetti, D. R. F.	Ministry of Labour	Office systems
Jayaratne, A. T.	Agrarian Services	Office systems
Jayasekera, A.	Elections	Office systems
Jayasekera, B. A.	Ministry of Information and Broadcasting	Office systems
Jayasekera, K. J. S.	Ministry of Public Administration, Local Govt. and Home Affairs	Office systems

Name	*Department*	*Subject*
Jayasekera, P. W.	Audit	Office systems
Jayasena, I. L. D.	Port Commission	Office systems
Jayasena, S. M.	Inland Revenue	Accounts, Office systems
Jayasinghe, C. S. D.	Agriculture	Office systems
Jayasinghe, R. A. N.	Kachcheri, Anuradhapura	Office systems
Jayasiri, C. M. S.	Kachcheri, Polonnaruwa	Office systems
Jayasiri, D. T. R.	Ministry of Industries and Scientific Affai	Office systems
Jayasuriya Arachchi, C.	Police	Office systems
Jayatillake, J. M.	Kachcheri, Colombo	Office systems
Jayatunga, P.	Land Commissioner's	Office systems
Jayawardhana, H.	Education, Gampaha	Office systems
Jayawardhana, H. A. D.	Office of the Director of Works, Central Region	Accounts, Office systems
Jayawardhana, S. A.	Education, Matara	Office systems
Jayaweera, C.	Police	Office systems
Jayaweera, K. S.	Public Service Commission	Accounts
Jayaweera, P.	Public Administration	Accounts, Office systems
Jayaweera, P. M.	Registrar-General	Office systems
Jeganadan, S. S.	Official Language	Accounts, Office systems
Jinadasa, W. P.	Customs	Accounts, Office systems
Kalubowila, D. A.	Judicial Service Commission	Office systems
Kalupahana, T.	Education, Kalutara	Office systems
Kamalenthiran, N.	Ministry of Defence and External Affairs	Accounts, Office systems
Kanagalingam, S.	Kachcheri, Vavuniya	Office systems
Kanagasabapathy, I.	Food	Accounts, Office systems
Kanagasabapathy, M.	Health	Accounts
Kanapathipillai, M.	General Treasury	Accounts, Office systems
Kanapathipillai, T.	Food	Accounts
Kandasamy, S.	Motor Traffic	Accounts
Kariyawasam, K. G. P.	Labour	Office systems
Kariyawasam, P.	Inland Revenue	Office systems
Karunanayake, A.	Small Industries	Office systems
Karunapala, D. G.	Education, Kandy	Office systems
Karunaratna, J. T.	Kachcheri, Kegalla	Office systems
Karunaratne, K. A.	Kachcheri, Kurunegala	Office systems
Karunaratha, K. A. D.	Police	Office systems
Karunaratna, M. H.	District Court, Badulla	Office systems
Karunaratna, N. M.	Kachcheri, Kurunegala	Office systems
Karunaratna, R. D.	Kachcheri, Colombo	Office systems
Karunaratne, R. P.	Agrarian Services	Office systems
Karunaratna, W.	Registration of Persons	Office systems
Karunasena, M.	Social Services	Office systems
Karunasena, T. A.	Inland Revenue	Accounts
Karunatilake, P.	Buildings	Office systems
Keerthipala, K. T. A.	General Treasury	Office systems
Ketharanathan, R.	Inland Revenue	Accounts
Koswatta, M. B.	National Housing	Office systems
Kotalawela, K. L. S.	Labour	Office systems
Kulasingham, E. K.	Mosques and Muslim Charitable Trusts	Accounts, Office systems
Kulasingham, K.	Audit	Accounts, Office systems
Kulatunga, K. M. W. B.	Audit	Accounts, Office systems
Kulatunga, W.	Co-operative Development	Office systems
Kumarana, E. M. R.	Ministry of Education	Accounts
Kumbukage, R.	Audit	Accounts, Office systems
Letchumanan, S. K.	Inland Revenue	Office systems
Liyanage, J. W.	Kachcheri, Matara	Office systems
Liyanage, P. P.	Motor Traffic	Office systems
Liyanage, S. D.	Flour Corporation	Accounts
Madadeniya, H. B.	Ministry of Irrigation, Power and Highways	Office systems
Madugalle, M. B.	Kachcheri, Kandy	Accounts
Madurasiri, M. D.	Police	Office systems
Maduwage, A.	Land Development	Accounts
Mahalingam, K.	Police	Office systems
Mahalingam, N.	Mahaweli Development Board	Accounts
Maheepala, G.	Land Development	Office systems
Manivasagam, M.	Food	Accounts
Monoratna, K. W.	Elections	Office systems
Mapalana, U. M. W.	Education, Kandy	Office systems
Markandu, S.	Office of the Director of Works, North-Central Region	Accounts
Markandu, T.	Fiscal's, Jaffna	Accounts
Mariadasan, G.	Kachcheri, Ratnapura	Office systems
Mashoor, M. M. M.	Agrarian Services	Accounts
Mawilmada, T. B.	Agriculture	Accounts, Office systems
Michael, H.	Social Services	Office systems
Migel Singho, W. A.	Inland Revenue	Office systems
Milton, R. D.	Food	Office systems
Mudunkotuwa, A.	Inland Revenue	Office systems
Muhandiram, H. G. P.	Kachcheri, Kegalle	Office systems
Munasinghe, D. R.	Ministry of Education	Accounts
Munidasa, N. L. A.	Land Commissioner's	Office systems
Murugiah, A.	Immigration and Emigration	Office systems
Murugesu, K.	Land Commissioner's	Office systems
Mutukumarana, P. P.	Kachcheri, Hambantota	Official systems
Mutulingam, S. K.	Office of the Director of Works, North-Central Region	Accounts, Office systems
Mutumala, A. P.	Office of the Director of Works, Southern Region	Office systems
Nadarajah, N.	Inland Revenue	Office systems
Nadesan, T.	Kachcheri, Trincomalee	Accounts, Office systems
Nagashenage, N. S.	Inland Revenue	Accounts, Office systems
Nagulesan, T.	Social Services	Accounts

Name	*Department*	*Subject*
Nainankade, J.	Agrarian Services	Office systems
Nallanathan, N. S.	Ministry of Industries and Scientific Affairs	Office systems
Nanayakkara, K. A. D. E.	Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs	Accounts
Nanayakkara, J. H. L.	Kachcheri, Galle	Accounts
Nanayakkara, P. S.	Kachcheri, Matara	Accounts, Office systems
Nandimitra, W. D.	Ministry of Irrigation Power and Highways	Accounts
Nandapala, D. A.	Agrarian Services	Accounts
Nandapala, P.	Inland Reveneu	Office systems
Nathkunanadan, A.	Immigration and Emigration	Accounts
Navaratnam, A.	Kachcheri, Jaffna	Accounts, Office systems
Navaratnam, K.	Inland Revenue	Accounts
Nelundeniya, N. P. K.	Probation and Childcare Services	Accounts, Office systems
Nissanka, N. A. P.	Audit	Accounts, Office systems
Nugegodage W.	Prime Minister's Office	Office systems
Obeysekera, G.	Labour	Accounts
Palihakkara, T.	Labour	Accounts
Palinawadana, K.	Land Commissioner's	Office systems
Panchadcharam, V.	Leader of the State Assembly	Office systems
Panditha, S.	Education, Galle	Accounts
Parameswaran, K.	Health	Office systems
Pararajasekaram, M.	Attorney General	Accounts, Office systems
Pararajasekaram, N.	Inland Revenue	Accounts
Paskaradas, A.	Government Factory	Accounts, Office systems
Pathirana, C. K.	Education, Matara	Office systems
Pathirana, D.	Agrarian Services	Office systems
Pathirana, D. J.	Pensions	Office systems
Pathirana, H. P. S.	National Housing	Accounts, Office systems
Pathirana, S. K.	Health	Office systems
Pathmanathan, K.	Kachcheri, Jaffna	Accounts
Pathmanathan, K.	Land Development	Office systems
Peiris, T. M. D. S.	Education, Chilaw	Office systems
Pemasiri, S. A.	Kachcheri, Kalutara	Office systems
Perera, I. A. Y.	Ministry of Industries and Scientific Affairs	Accounts, Office systems
Perusinghe, K.	Audit	Office systems
Perera, K. D.	Ministry of Education	Accounts, Office systems
Perera, K. L.	Agrarian Services	Office systems
Perera, K. R.	Marketing	Accounts, Office systems
Perera, K. S.	Ministry of Irrigation, Power and Highways	Accounts
Perera, M. C.	Audit	Office systems
Perera, M. D.	Police	Office systems
Perera, M. J.	General Treasury	Accounts, Office systems
Perera, N. W.	Pensions	Accounts, Office systems
Perera, N. W.	Inland Revenue	Office systems
Perera, P. J. P.	Ministry of Justice	Office systems
Perera, P. K. A.	Labour	Office systems
Perera, R. W. E.	Audit	Accounts
Perera, T. H.	Inland Revenue	Office systems
Perera, T. J.	Local Government	Office systems
Pihillanda, S. G.	Land Commissioner's	Accounts
Piyadasa, G. H.	Janatha Committee	Accounts, Office systems
Piyadasa, K.	Immigration and Emigration	Office systems
Piyadasa, P. K.	Inland Revenue	Office systems
Piyadasa, R. H. M.	Inland Revenue	Office systems
Piyadasa, U. A.	Health	Office systems
Piyadasa, W. A.	Kachcheri, Anuradhapura	Office systems
Piyaratna, M. D.	Kachchri, Matara	Office systems
Piyasena, K. A. D.	Education, Gampaha	Office systems
Piyasena, K. P. L. S.	Education, Matara	Office systems
Piyasena, K. T.	Janatha Committee	Office systems
Piyasena, N.	Inland Revenue	Office systems
Piyasena, P. M.	Land Development	Office systems
Piyasena, S. L. D.	Public Administration	Office systems
Piyasena, W. G.	Education, Matara	Office systems
Podiappuhamy, A. M.	Office of the Director of Works, North-Western Region	Accounts, Office systems
Ponnampalam A.	Highways	Office systems
Ponnampalam, S.	Inland Revenue	Accounts
Ponnampalavanar, S.	Inland Revenue	Office systems
Ponrajah, A. J.	Excise	Office systems
Premachandra, K. A.	Registrar of Companies	Office systems
Premaratna, B.	Kachcheri, Kegalla	Office systems
Premaratna, E. P.	Education, Chilaw	Office systems
Premaratna, I. H. B.	Agriculture	Office systems
Premaratna, R. D. S.	Magistrate's Court, Kegalla	Office systems
Premaratna, S. A.	Survey	Accounts, Office systems
Premawardhana, K. A.	Police	Office systems
Premawardhana, P. A.	Marketing	Office systems
Premawathie, K. A. K.	Elections	Office systems
Pushparatnam, R.	Census and Statistics	Office systems
Pussegoda, A. M. M. B.	Police	Office systems
Rajadurai, S.	Buildings	Accounts
Rajakaruna, W. J.	Land Commissioner's	Accounts
Rajapaksa, D. P.	Health	Office systems
Rajasekara, D. W. P.	Public Administration	Accounts
Rajasingham, J. V.	Land Commissioner's	Office systems
Ramalingam, P.	Kachcheri, Batticaloa	Accounts
Ranasinghe, R. A. L. P.	Government Supplies	Accounts
Ranasinghe, R. F.	Ministry of Education	Accounts, Office systems
Randeni, E. H.	Food	Accounts, Office systems
Rasaratnam, P.	Education, Chilaw	Accounts
Rasaratnam, R.	Local Government	Office systems
Rasiah, V.	Audit	Accounts

Name	*Department*	*Subject*
Ratnasoma, H. D.	Small Industries	Office systems
Ratnayake, A. M.	Land Settlement	Office systems
Ratnayake, A. R. M. P. B.	Audit	Accounts
Ratnayake, D. J. N.	Kachcheri, Ratnapura	Accounts
Ratnayake, H. R.	Education, Kandy	Office systems
Ratnayake, N.	Ministry of Fisheries	Accounts
Ratnayake, P.	Education, Matara	Accounts
Ratnayake, R. M. D.	Local Government	Office systems
Ratnayake, R. M. S. B.	Education, Kurunegala	Accounts
Ratnayake, R. M. T. B.	Kachcheri, Kurunegala	Accounts, Office systems
Ratnayake, S. R. M. M.	Registrar-General	Accounts
Rupasinghe, D.	Inland Revenue	Office systems
Rupasinghe, R. A. T. P.	Public Service Commission	Accounts
Rupasinghe, W. M. D.	Small Industries	Accounts
Sabaratnam, S.	Land Commissioner's	Accounts, Office systems
Sadanandavel, S.	Customs	Accounts
Samaradeera, S.	Kachcheri, Hambantota	Office systems
Samarakone, R. B.	Health	Accounts
Samaranayake, M. P. D.	Ministry of Education	Accounts
Samaranayake, N. P.	Kachcheri, Kurunegala	Office systems
Samarapala, D.	Labour	Accounts, Office systems
Samarasekera, G. G. S.	Buildings	Office systems
Samarasekera, G. J. S.	Kachcheri, Trincomalee	Office systems
Samarasekera, R. L. De Z. G.	Audit	Accounts
Samarasena, B. K.	Audit	Accounts, Office systems
Samarasinghe, M. G.	Education, Matara	Accounts, Office systems
Samarasighe, S. M. G.	Education, Colombo	Accounts
Samarasinghe, Y. J.	Ministry of Education	Office systems
Samarasiri, N. B.	Education, Matara	Accounts, Office systems
Samatilake, H. M.	Kachcheri, Kandy	Accounts
Samaraweera, D.	Land Commissioner's	Accounts
Samaraweera, P. G.	Kachcheri, Badulla	Accounts, Office systems
Samarawickrama, D. de A.	Audit	Accounts
Samarawickrama, H. W. P.	Co-operative Development	Accounts
Samson, D. D.	Inland Revenue	Office systems
Saparamadu, P. V. D. B.	Local Government Service Commission	Accounts
Saratchandra, S.	Magistrate's Court Kegalla	Office systems
Sardasena, K.	Ministry of Communications	Office systems
Seenivasagam, T.	Rural Court, Mulativu	Office systems
Sellathurai, P.	Ministry of Industries and Scientific Affairs	Accounts
Selvarajah, R.	National Housing	Office systems
Senadeera, S. A.	Ministry of Irrigation, Power & Highways	Office systems
Senanayake, N.	Ministry of Education	Office systems
Senanayake, S. A. M. A. D.	Inland Revenue	Office systems
Senanayake, W. P. G. D. D.	Civil Aviation	Accounts, Office systems
Senaratna, G. N.	Ministry of Public Administration, Local Government & Home Affairs	Office systems
Senaratna, H. S.	Ministry of Justice	Office systems
Senaratna, J.	Education, Kandy	Office systems
Senaratna, S. K. T.	National Housing	Office systems
Senaratna, W. S.	Health	Office systems
Seneviratna, C. W. Y.	Inland Revenue	Office systems
Seneviratna, D. B. S.	Education, Kandy	Office systems
Seneviratne, H. M. G.	Fisheries	Accounts
Seneviratne, P. D. A. A. K.	Labour	Accounts, Office systems
Seneviratna, W. R.	Education, Kurunegala	Office systems
Senthilnadan, N.	Inland Revenue	Office systems
Senthinadan, V.	Health	Accounts
Serasinghe, K.	Education, Matara	Accounts, Office systems
Shanmugam, S.	Audit	Office systems
Sheriff, K. M. M.	Kachcheri, Batticaloa	Office systems
Silva, A. B.	Excise	Office systems
Silva, H. G.	Buildings	Office systems
Silva, M. C. H. A.	Ministry of Planning & Employment	Office systems
Silva, S. K. K.	Health	Accounts, Office systems
Silva, W. C.	Inland Revenue	Office systems
Silva, W. G. M. S.	Motor Traffic	Office systems
Sirigampala, P.	District Court, Anuradhapura	Accounts, Office systems
Siripala, M. W.	Ministry of Planning and Employment	Office systems
Sirisena, J. A.	General Treasury	Office systems
Sirisena, K. V.	Police	Office systems
Sirisena, P.	Kachcheri, Vavuniya	Office systems
Sirisena, P. W.	Agriculture	Office systems
Sirisena, V.	Kachcheri, Kalutara	Office systems
Siriwardhana, D.	Labour	Office systems
Siriwardhana, K. D. W.	Labour	Accounts, Office systems
Siriwardhana, P. A.	Registrar-General	Office systems
Sivasuriyar, K.	Ministry of Planning & Employment	Accounts, Office systems
Sivayoganadan, V.	P. S. P. F. Office	Accounts, Office systems
Skandarajah, A. S.	Civil Aviation	Office systems
Somadasa, A.	Ministry of Public Administration, Local Government & Home Affairs	Office systems
Somadasa, H. G.	Education, Matara	Accounts
Somapala, G.	Office of the Director of Works, Central Region	Office systems
Somapala, N. W.	Inland Revenue	Accounts, Office systems
Somaratna, D.	Office of the Director of Works, Sabaragamuwa Region	Office systems
Somasiri, G. V.	Inland Revenue	Office systems
Somasiri, K. S.	Audit	Office systems
Somatilake, J. H.	Survey	Accounts, Office systems
Somaweera, I. M. A.	National Housing	Office systems

Name	*Department*	*Subject*
Somaweera, S. D.	Health	Office systems
Sriwarnasinghe, A. P.	Audit	Accounts, Office systems
Subasinghe, P.	Education Publications	Accounts, Office systems
Subramaniam, K.	Education, Jaffna	Office systems
Subramaniam, R.	Public Trustee	Accounts
Sudasinghe, S. P. H.	Ministry of Education	Office systems
Sugathadasa' P.	Agrarian Services	Accounts, Office systems
Sugathadasa, R. D.	Inland Revenue	Office systems
Sumanadasa, B.	Audit	Accounts, Office systems
Sumanadasa, H. P. G.	Immigration & Emigration	Office systems
Sumanadasa, I. H.	Audit	Office systems
Sumanapala, B.	Agrarian Services	Accounts, Office systems
Sumanapala, M.	Commodity Purchase	Accounts
Sumanaratna, A.	Education, Gampaha	Office systems
Sumanaweera, L.	Probation & Child Care Services	Office systems
Sumathipala, K. A.	Education, Matara	Accounts
Sumathisena, M. W. G.	Registrar General	Accounts
Suraweera, K. M.	Kachcheri, Kandy	Office systems
Suraweera, S. A. S.	Inland Revenue	Accounts
Tennakone, T. M. K. P.	Ministry of Irrigation, Power & Highways	Accounts, Office systems
Tennakone, T. M. M.	National Housing	Accounts
Thabrew, N. D.	Audit	Accounts
Thalgodapitiya, W. M. D.	Police	Accounts
Thambirajah, P.	Buildings	Office systems
Thambirajah, T.	Co-operative Development	Accounts
Thamotharampillai, S.	National Housing	Accounts, Office systems
Thanabalasingham, I.	Inland Revenue	Office systems
Tharmaratnam, S.	Labour	Accounts, Office systems
Thavamalar, K.	Office of the Director of Works, Western Region	Accounts, Office systems
Thevarasa, S.	Food	Office systems
Thirunavukarasu, W.	Land Commissioner's	Accounts
Thurairajah, S.	Kachcheri, Batticaloa	Accounts, Office systems
Thusipala, H. L.	Kachcheri, Anuradhapura	Accounts, Office systems
Tikiri Banda, A. M.	Kachcheri, Kurunegala	Accounts
Tikiri Banda, I. M.	Forest	Office systems
Tilakaratna, J. P.	Land Development	Office systems
Tilakaratna, K. W. M.	Kachcheri, Kandy	Office systems
Tilakaratna, M. M. P.	Agrarian Services	Accounts, Office systems
Ubayawardhana, K. D.	Public Administration	Accounts
Ubeysekera, P.	Agriculture	Accounts
Ukwattage, S. D.	Ministry of Planning & Employment	Accounts, Office systems
Ukwatte, P.	Kachcheri, Monaragala	Office systems
Undugoda, W. H. M.	Ministry of Industries and Scientific Affairs	Accounts
Vallipuram, K.	Inland Revenue	Accounts, Office systems
Vallipuram, V.	National Housing	Accounts, Office systems
Vamadevan, P.	Kachcheri, Jaffna	Office systems
Velautham, A.	Immigration & Emigration	Accounts, Office systems
Victor, S. D. T.	Inland Revenue	Office systems
Vidanapathirana, E.	Public Service Commission	Accounts, Office systems
Vijayatharmaratnam, S.	Office of the Director of Works, Northern Region	Office systems
Vincent, H. A.	Co-operative Development	Office systems
Vitharana, G. S.	Customs	Accounts
Vitharana, L.	Inland Revenue	Office systems
Wahalawatta, A. D.	Co-operative Development	Accounts
Wanigasekera, G. M. P.	Irrigation	Accounts
Wanigatunga, C.	Inland Revenue	Accounts, Office systems
Warnakulashingam, J. V.	Forest	Accounts, Office systems
Warnasuriya, N. P.	Kachcheri, Monaragala	Accounts
Wattegama, C.	Inland Revenue	Accounts
Wedisinghe, D. A.	Kachcheri, Monaragala	Office systems
Weerabahu, G.	Price Control	Accounts
Weerakone, J.	Audit	Accounts, Office systems
Weerapura, U. W. B.	Inland Revenue	Accounts, Office systems
Weeraratne, G. W. F.	Ministry of Planning and Employment	Office systems
Weeraratna, T. G. L.	Ministry of Irrigation, Power & Highways	Accounts, Office systems
Weerasekera, D. S. A.	Kachcheri, Moneragala	Accounts, Office systems
Weerasekera, J. W.	Ministry of Education	Office systems
Weerasekera, R.	Inland Revenue	Office systems
Weerasekera, W. R.	Inland Revenue	Accounts, Office systems
Weerasinghe, A. D.	Buildings	Accounts
Weerasinghe, M. S.	Office of the Director of Works, Southern Region	Office systems
Weerasinghe, P.	Examinations	Office systems
Weerasinghe, T. M.	Audit	Office systems
Weerasinghe, W.	Elections	Accounts, Office systems
Weerasinghe, W. A. P.	Land Commissioner's	Office systems
Weerasinghe, W. M. S.	Kachcheri, Moneragala	Office systems
Weerawardhana, K. A. T. B.	Customs	Office systems
Weerawardhana, K. S. K.	Education, Gampaha	Office systems
Wellabala, W.	Ministry of Education	Accounts
Wickramarachchi, D. K.	Education, Gampaha	Office systems
Wickramage, E.	Ministry of Irrigation, Power & Highways	Office systems
Wickramaratna, D. T.	Agrarian Services	Office systems
Wickramaratna, H. S.	Highways	Office systems
Wickramaratna, K. G. D.	Inland Revenue	Office systems
Wickramasinghe, H. A. P.	Inland Revenue	Accounts
Wickramasinghe, J.	Kachcheri, Hambantota	Accounts
Wickramasinghe, R. A. W.	Agriculture	Office systems
Wickramasinghe, W. R. J.	Ministry of Justice	Office systems
Wickramasinghe, Y. A.	General Treasury	Office systems
Wickramatunga, G.	Office of the Director of Works, Western Region	Office systems
Wijayanarayana, P.	Immigration & Emigration	Accounts, Office systems
Wijayapala, B. M.	Kachcheri, Kandy	Office systems

Name	*Department*	*Subject*
Wijayaratne, H. P.	Land Commissioner's	Office system
Wijayasiri, [illegible] A.	Ministry of Irrigation, Power & Highways	Accounts
Wijayasiri, [illegible] P.	Kachcheri, Ratnapura	Office system
Wijayawardana, K. V. G.	Buildings	Accounts
Wijenayake, [illegible]	Import and Export Control	Office system
Wijeratne, G. A.	Rehabilitation	Accounts, office systems
Wijeratne, [illegible] D. S. S.	Health	Accounts, Office systems
Wijeratne, [illegible] L. L.	Civil Aviation	Office system
Wijeratne, [illegible] M.	Kahcheri, Colombo	Accounts
Wijeratne, [illegible] M.	Ministry of Irrigation, Power and Highways	Office system
Wijeratne, S. A. P.	Ministry of Education	Office system
Wijesekera, D. B.	Kachcheri, Kegalla	Office system
Wijesekera, [illegible]	Inland Revenue	Office system
Wijesinghe, [illegible] D.	Kachcheri, Hambantota	Office system
Wijesinghe, K. M. S. W.	Survey	Office system
Wijesiri, [illegible]	Fiscal's, Kandy	Accounts, Office systems
Wijesuriya, [illegible]	Director of Works, North Central Region	Accounts, Office systems
Wijesuriya, [illegible]	Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs	Office system
Wijetunga, K. W.	Education, Galle	Office system
Wijetunga, W. H. C. J.	Inland Revenue	Office system
Wilfred, [illegible] K. S.	Government Press	Accounts
Wilfred, [illegible] K.	Health	Office system
Wilson, [illegible]	Kachcheri, Kandy	Office system
Wimalasena, [illegible] B.	Labour	Office system
Wimalasena, H. B.	Land Commissioner's	Office system
Yapa, D. A. J.	Inland Revenue	Accounts, Office systems
Yapa Bandara, L.	Agrarian Services	Office systems
Yasapala, [illegible] M.	Kachcheri, Matara	Accounts, Office systems

2. The following candidates have now passed the qualifying examination prescribed in paragraph 15 of the Minute on the General Clerical Service :—

Name	*Department*
Abeykone, M. D.	Inland Revenue
Abeynayake, S.	Machinery
Abeyratne, W. M.	National Housing
Adikary, A. M. B.	Audit
Aiyampillai, K.	Office of the Director of Works Western Region
Amarakone, M.	Office/Director of Works North Western region
Amarasekera, A. V.	Motor Traffic
Amarasekera, H. K. W.	Ministryof Education
Arulanandam, A.	Registrar General
Attanayake P. B.	Land Settlement
Balasuriya, J. F. D.	Office of the Leader of the Opposition
Berugoda, B. A. T.	Kachcheri, Kalutara
Bhaskaran, S.	Kachcheri, Trincomalee
Chandraratna, H. M. W.	Education, Kegalle
Chandrasena, K. A. W.	Health
Chandrasena, W. R.	Kachcheri, Matara
Chinnia, K.	Agriculture
Dassanayake, L.	Audit
Dassanayake, S. D. K.	Ayurveda
Dayananda, M. P. S.	Education, Kegalle
Dayaratna, K. K.	Port Commission
Dhanapala, W. A.	Agrarian Services
Dharmadasa, A. K.	Agrarian Services
Dharmadasa, B. A.	Land Commissioner's
Dharmaratne, H. E.	Co operative Development
Dharmasuriya, T. A.	General Treasury
De Abrew, K. E.	Health
Deeyagoda, A. D.	Health
De Silva, T. W.	Ministry/Shipping and Tourism
De Soysa, D. C.	Ministry Education
Devapriya, K. D. K.	Survey
Dissanayake, D. M. K.	National Housing
Dissanayake, D. M. K. B.	Elections
Dissanayake, J. P. B.	Ministry Agriculture & Lands
Dissanayake, W. U. B.	Kachcheri, Moneragala
Ekapatha, A.	Agrarian Services
Elgiriyawithana, H.	Audit
Fernando, D. G. E.	Land Commissioner's
Fernando, K. D. W.	Land Commissioner's
Fernando, K. F. J. E.	General Treasury
Fernando, M. N. H.	Audit
Fernando, R. M.	Audit
Fernando, W. A.	Import & Export Control
Gamage, A. G. L.	Kachcheri, Matara
Gamalatge, D. D. R.	Valuation
Gammwasam, D.	Janatha Committee
Ganesalingam, S.	Audit
Ganeshamoorthy, N.	Education, Trincomalee
Ghouse, A. L. M.	District Court, Kegalle
Gunapala, M.	Water Works & Drainage
Gunapala, R. A.	Health
Gunasena, O. G. W.	Elections
Gunasinghe, U. D. E.	District Court, Anuradhapura
Gunatilake, D. S.	Janatha Committee
Gunatilake, M. L. P.	Health
Gunawardhana, D.	Land Commissioner's
Gunawardhana, M. M.	Examinations
Gunawardhana, S. L.	General Treasury
Hemachandra, K.	Inland Revenue
Henry, P. G. A.	Immigration & Emigration
Herath, H. M. P.	Inland Revenue
Hettigoda, J.	Immigration & Emigration
Hilur, A. W. M.	Labour
Hoole, A. V.	Immigration & Emigration
Ibralebbe, S. M.	Co-operative Development
Ilangasinghe, I. K. M. R. B.	Health
Iruthayanadan, S.	Embassy of Ceylon, Iraq
Jayaratne, A. T.	Agrarian Services
Jayasekera, P. W.	Audit
Jayasena, S. M.	Inland Revenue
Jayatilaka J. M.	Kachcheri, Colombo
Jayawardhana, H.	Education, Gampaha
Jayawardhana, R. A. D.	Office of the Director of Work Central region
Jayaweera, K. S.	Public Service Commission
Jayaweera, P.	Public Administration
Jayaweera, P. M.	Registrar General
Jeganathan, S. S.	Official Languages
Jinadasa, W. P.	Customs
Kamalenthiran, N.	Ministry of Defence and External Affairs
Kanagasabapathy, I.	Food
Kanagasabapathy, M.	Health
Kanapathipillai, M.	General Treasury
Kanapathipillai, T.	Food
Kandasamy, S.	Motor Traffic
Kariyawasam, K. G. P.	Labour
Kariyawasam, P.	Inland Revenue
Karunanayake, A.	Small Industries
Karunaratne, R. D.	Kachcheri, Colombo
Karunaratne, R. P.	Agrarian Services
Karunasena, M.	Social Services
Karunasena, T. A.	Inland Revenue
Ketharanadan, R.	Inland Revenue
Kulasingham, E. K.	Mosques & Muslim Charitable Trusts
Kulasingham, K.	Audit
Kulatunga, K. M. W. B.	Audit
Kulatunga, W.	Co-operative Development
Kumarana, E. M. R.	Ministry of Education
Kumarasingham, V.	Health
Kumbukage, R.	Audit
Liyanage, S. D.	Flour Corporation
Madadeniya, H. B.	Ministry of Irrigation, Power & Highways
Madugalla, M. B.	Kachcheri, Kandy
Maduwage, A.	Land Development
Mahalingam, N.	Mahaveli Development Board
Manivasagam, M.	Food
Markandu, S.	Office of the Director of Works, North Central Region
Markandu, T.	Fiscal's Jaffna
Mashoor, M. M. M.	Agrarian Services
Mavilmada, T. B.	Agriculture
Migel Singho, W. A.	Inland Revenue
Mudunkotuwa, A.	Inland Revenue
Munasinghe, D. R.	Ministry of Education
Murugiah, A.	Immigration & Emigration
Murugiah, V.	Fisheries
Mutulingam, S. K.	Office of the Director of Works North Central Region

Name	Department
Nadanasabapathy Sarama, T.	Navy
Nadesan, T.	Kachcheri, Trincomalee
Nagasherage, N. S.	Inland Revenue
Nanavakkara, K. A. D. E.	Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs
Nanayakkara, K. H. L.	Kachcheri, Galle
Nanayakkara, P. S.	Kachcheri, Matara
Nandapala, P.	Inland Revenue
Natkunanathan, A.	Immigration & Emigration
Navaratnam, A.	Kachcheri, Jaffna
Nelumdeniya, N. P. K.	Probation & Child Care Services
Nissanka, N. A. P.	Audit
Palihakkara, T.	Labour
Panditha, S.	Education, Galle
Pararajasekaram, M.	Attorney General
Pararajasekaram, N.	Inland Revenue
Paskaradas, A.	Government Factory
Pasupathy, S.	Fiscal's Batticaloa
Pathirana, D.	Agrarian Services
Pathirana, H. P. S.	National Housing
Pathmanathan, K.	Kachcheri, Jaffna
Pathmanathan, K.	Land Development
Perera, I. A. Y.	Ministry of Industries & Scientific Affairs
Perera, K. D.	Ministry of Education
Perera, K. R.	Marketing
Perera, M. J.	General Treasury
Perera, N. W.	Pensions
Perera, N. W.	Inland Revenue
Perera, R. W. E.	Audit
Pihillanda, S. G.	Land Commissioner's
Piyadasa, G. H.	Janatha Committee
Piyadasa, P. K.	Inland Revenue
Piyasena, K. A. D.	Education, Gampaha
Piyasena, N.	Inland Revenue
Podiappuhamy, A. M.	Office of the Director of Works, North Western region
Ponnambalam, A.	Highways
Premaratna, S. A.	Survey
Premawardhana, P. A.	Marketing
Rajadurai, S.	Buildings
Rajakaruna, W. J.	Land Commissioner's
Rajasekera, D. W. P.	Public Administration
Ranasinghe, R. A. L. P.	Government Supplies
Ranasinghe, R. F.	Ministry of Education
Ranasinghe, S.	Audit
Randeni, E. H.	Food
Rasiah, V.	Audit
Rasaratnam, P.	Education, Chilaw
Ratnayake, D. J. N.	Kachcheri, Ratnapura
Ratnayake, N.	Ministry of Fisheries
Ratnayake, P.	Education, Matara
Ratnayake, R. M. S. B.	Education, Kurunegala
Ratnayake, R. M. T. B.	Kachcheri, Kurunegala
Ratnayake, S. R. M. M.	Registrar General
Rupasinghe, R. A. T. P.	Public Service Commission
Rupasinghe, W. M. D.	Small Industries
Sabaratnam, S.	Land Commissioner's
Samaranayake, M. P. D.	Ministry of Education
Samaranayake, N. P.	Kachcheri, Kurunegala
Samarapala, D.	Labour
Samarasena, B. K.	Audit
Samarasekera, R. L. de Z. G.	Audit
Samarasinghe, M. G.	Education, Matara
Samarasinghe, S. M. G.	Education, Colombo
Samarasinghe, Y. J.	Ministry of Education
Samarasiri, N. B.	Education, Matara
Samaraweera, P. G.	Kachcheri, Badulla
Samarawickrema, H. W. P.	Co-operative Development
Sardhasena, K.	Ministry of Communications
Sellathurai, P.	Ministry of Industries & Scientific Affairs
Senanayake, W. P. G. D. D.	Civil Aviation
Senaratne, G. N.	Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs
Senaratne, J.	Education, Kandy
Seneviratne, C. W. Y.	Inland Revenue
Seneviratne, D. B. S.	Education, Kandy
Seneviratne, H. M. G.	Fisheries
Seneviratne, P. D. A. A. K.	Labour
Seneviratne, W. R.	Education, Kurunegala
Senthinathan, V.	Health
Serasinghe, K.	Education, Matara
Sheriff, K. M. M.	Kachcheri, Batticaloa
Silva, H. G.	Buildings
Silva, S. K. K.	Health
Sirigampala, P.	District Court, Anuradhapura
Siriwardhana, K. D. W.	Labour
Sivasuriyar, K.	Ministry of Planning & Employment
Sivayoganathan, V.	P. S. P. F. Office
Somadasa, A.	Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs
Somapala, N. W.	Indland Revenue
Somatilake, J. H.	Survey
Somaweera, S. D.	Health
Sriwarnasinghe, A. P.	Audit
Subasinghe, P.	Education Publications
Subramaniam, R.	Public Trustee
Sudasinghe, S. P. H.	Ministry of Education
Sugathadasa, K. A.	Mahaveli Development Board
Sugathadasa, P.	Agrarian Services
Sugathadasa, R. D.	Inland Revenue
Sumanadasa, B.	Audit
Sumanapala, B.	Agrarian Services
Sumathipala, K. A.	Education, Matara
Sumathisena, M. W. G.	Registrar-General
Tennakone, T. M. K. P.	Ministry of Irrigation, Power & Highways
Thabrew, N. D.	Audit
Thalgodapitiya, W. M. D.	Police
Thambirajah, P.	Buildings
Thambirajah, T.	Co-operative Development
Thamotherampillai, S.	National Housing
Thanarajah, B. H.	Kachcheri, Jaffna
Tharmaratnam, S.	Labour
Thavamalar, K.	Office of the Director of Works, Western region
Thevarasa, S.	Food
Thilakaratne, M. M. P.	Agrarian Services
Thirunavukkarasu, W.	Land Commissioner's
Thurairajah, S.	Kachcheri, Batticaloa
Thusipala, H. L.	Kachcheri, Anuradhapura
Tikiri Banda, A. M.	Kachcheri, Kurunegala
Tikiri Banda, I. M.	Forest
Ubayawardana, K. D.	Public Administration
Ubeysekera, P.	Agriculture
Ukwattage, S. D.	Ministry of Planning & Employment
Vallipuram, K.	Inland Revenue
Vallipuram, V.	National Housing
Velautham, A.	Immigration & Emigration
Victor, S. D. T.	Inland Revenue
Vidanapathirana, E.	Public Service Commission
Vincent, H. A.	Co-operative Development
Vitharana, G. S.	Customs
Wahalawatta, A. D.	Co-operative Development
Wanigasekera, G. M. P.	Irrigation
Wanigatunga, C.	Inland Revenue
Warnakulasingham, J. V.	Forest
Warnasuriya, N. P.	Kachcheri, Moneragala
Wattegama, C.	Inland Revenue
Weerabahu, G.	Price Control
Weerakone, J.	Audit
Weerapura, U. W. B.	Inland Revenue
Weeraratna, T. G. L.	Ministry of Irrigation, Power & Highways
Weerasekera, D. S. A.	Kachcheri, Moneragala
Weerasekera, W. R.	Inland Revenue
Weerasinghe, A. D.	Buildings
Weerasinghe, W.	Elections
Weerasinghe, W. M. S.	Kachcheri, Moneragala
Weerawardhana, K. A. T. B.	Customs
Wellabala, W.	Ministry of Education
Wickremaratne, K. G. D.	Inland Revenue
Wickremasinghe, H. A. P.	Inland Revenue
Wickremasinghe, J.	Kachcheri, Hambantota
Wijayanarayana, P.	Immigration & Emigration
Wijayasiri, D. A.	Ministry of Irrigation Power & Highways
Wijayasiri, W. P.	Kachcheri, Ratnapura
Wijayawardhane, K. V. G.	Buildings
Wijeratna, G. A.	Rehabilitation
Wijeratna, H. D. S. S.	Health
Wijeratna, K. M.	Kachcheri, Colombo
Wijeratna, S. A. P.	Ministry of Education
Wijesinghe, B. R.	Kachcheri, Hambantota
Wijesiri, H. R.	Fiscals' Kandy
Wijesuriya, D.	Office of the Director of Works, North Central Region
Wijesuriya, R.	Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs
Yapa, D. A. J.	Inland Revenue
Yapa, P. D. J.	Land Commissioner's
Yasapala, E. M.	Kachcheri, Matara

B. Mahadeva,
Secretary to the Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs and acting Director General of Public Administration.

Department of Public Administration,
(Combined Services Division),
Torrington Square,
Colombo 7, July 27, 1972

ADMISSION OF CHILDREN TO GRADE I IN GOVERNMENT SCHOOLS IN 1973

CHILDREN who will be admitted to Grade I in Government Schools in January, 1973, should be those who will be completing 6 years of age on 31.1.1973. Accordingly, those born on or before 31.1.1967, will be eligible for admission.

2. There will be no admission test for this grade.

3. The basis of selection will be the proximity of the parents' residence to the school.

4. Applications prepared on the specimen form given below should be sent on or before 15.9.1972, by registered post to the Head of the Government School closest to the parents' residence which conducts Grade I classes. If the application is personally handed over an acknowhedgement should be obtained.

5. From 1973 children will not be admitted to Grade I at Ananda College and Visaka Vidyalaya, Colombo.

6. A primary school for boys will be started on the premises known as Stork Gardens, opposite Ananda College, Colombo, at the beginning of 1973. Applications for admission to this primary school should be sent to the following address :—

Mr. W. H. de Silva,
Circuit Education Officer,
Flat No. 215, F/2/6,
Park Road, Colombo 5.

Similarly, at the beginning of 1973, a Primary School for girls will be started at Stanmore Crescent, in Colombo South electorate. Applications for admission to this school should be sent to the following address :—

Mr. D. P. R. Jayatunge,
Circuit Education Officer,
Thumbovila, Piliyandala.

P. UDAGAMA,
Secretary to the Ministry of Education and
Director General of Education.

Ministry of Education,
Malay Street, Colombo 2,
28th July, 1972.

Specimen Form

APPLICATION FOR ADMISSION TO GRADE I AT........ SCHOOL IN 1973

Particulars of Child :

1. Name :————.
2. Whether Male or Female: ————.
3. Medium of Instruction :————.
4. (i) Date of Birth :————.
   (ii) Age on 31st January 1973 :
   ———Years ———Months ———days

Particulars of Parents :

	Mother	Father/Legal Guardian
5. Name		
6. (a) Citizenship (b) Nationality		
7. Religion 8. Place of Residence (Address) No. Road, Town, Gramasevaka Division		
9. Shortest distence from the place of residence to the school (in chains)		
10. Date on which residence was taken at the above address		
11. Address of place of residence prior to date mentioned in Cage 10		
12. Are you the chief occupant ?		
13. Reasons as to why the child was not admitted to a school this year (1972)		

I hereby declare that my child is neither in attendance nor had been in attendance at any Government or Private or approved school. I declare further that the foregoing particulars are true and agree to furnish satisfactory proof of residence at the address given by me. If any particulars furnished are found to be incorrect, I agree to remove my child from the school and admit him/her to a school in the area nominated by the Department.

Date :————1972. ————, Signature of Parent/Guardian.

8–159—Gazette No. 19 of 4.8.72

OFFICIAL LANGUAGE DEPARTMENT

Training Classes in Sinhala Typewriting

APPLICATIONS are invited from persons (males and females) qualified for admission to the above training classes to be conducted by the Official Language Department. The classes are expected to continue for about six months and will be held during office hours in Colombo. There are vacancies for about 40 trainees.

2. *Qualifications required.*—Every applicant must furnish satisfactory proof that he/she—

(a) is a Ceylonese (a "Ceylonese" is a citizen of Ceylon by descent or by registration) ;

(b) has—

(i) Ceylon Senior School Certificate with credits in four subjects including Sinhala and either Arithmetic or Pure Mathematice or Elementary Mathematics or Commercial Arithmetic, or

(ii) General Certificate of Education (Ordinary Level) in six subjects with credits in four including Sinhala and either Arithmetic or Pure Mathematics or Elementary Mathematics or Commercial Arithmetic, provided, passes in at least five subjects have been obtained in one and the same occasion ;

(c) is not less than 17 years and not more than 22 years on 4th September, 1972 ;

(d) is of excellent moral character and physically sound.

3. Candidates will be required to present themselves for an interview or an examination at Colombo at an appointed time and place which will be indicated later. No travelling or other expenses will be paid. Any statement in the application which is found to be incorrect will render the applicant liable to disqualification if the inaccuracy is discovered before the selection, and to discontinuance if discovered after selection.

4. No allowance whatsoever will be paid during the period of training. At the end of the period of training a qualifying examination will be held by the Commissioner of Examinations and a certificate will be issued to those trainees who successfully complete the examination. Employment of a temporary or permanent nature either in this department or in the public service is not guaranteed at the conclusion of training.

5. During the course of training periodical tests will be held according to the results of which the trainees will be allowed to continue. Any trainee who does not satisfy the department with regard to his/her attendance, studies, general suitability or behaviour is liable to summary rejection at any time during the period of training. Any trainee so rejected will not be eligible for selection of subsequent training classes. Every trainee will be required to sign an agreement in the form intended for the purpose to the effect that he/she will comply with the regulations and instructions issued from time to time.

6. Security for a sum of Rs. 100 in two sureties must be furnished on admission to cover the cost of loss of stores or damage to equipment, &c., through wilful neglect or gross carelessness.

7. Applications for admission to these classes should be made in the specimen form shown below in the candidate's own handwriting and must be addressed to the Commissioner for Official Language Affairs, P. O. Box 598, Colombo 7, and not by name to the undersigned, to reach him on or before 04.09.1972. Applications received after this date will be rejected.

PETER P. ABEYSEKERA,
Commissioner,
for Official Language Affairs.

Official Language Department,
22, Reid Avenue,
Colombo 7, 21st July 1972.

APPLICATION FOR ADMISSION TO TRAINING CLASS IN TYPEWRITING (SINHALA)

1. Name in full :———.
(Please write distinctly.)

2. Address :———.

3. Nationality :———.
(State whether Ceylonese by descent or by registration)

4. Age on 04.09.72 and date of birth :———.
(Certificate of birth, a copy only, should be attached.)

5. Sex :———.

6. Whether married or single :———.

7. Higher examination passed and subjects with dates :———.

8. Subjects in which credit and ordinary passes have been obtained at the Senior School Certificate or General Certificate of Education (Ordinary Level) Examination :———.
(Attach copies, not originals. If certificates not received yet a certificate to that effect from the Principal/Head Master or other valid certificate should be produced.)

9. Where educated and date :———.

10. Special qualifications in Sinhala, if any :———.

11. Experience in Sinhala/Tamil/English Typing : ———.

12. Present employment, if any :———.

13. Name of parent/guardian and address :———.

14. Names and designations of two referees :———.

15. Names and designations of persons from whom certificates of character (three certificates) have been obtained :———.
(Copies only to be attached. One certificate should be from the Headmaster of the school last attended.)

16. Other qualifications, if any :———.

———,
Applicant's Signature.

Date :———.

8-96—Gazette No. 19 of 4.8.72

No. 1/23/35/6 (G).

FITNESS TEST FOR CONFERMENT OF TEMPORARY STATUS AND MONTHLY PAY ON DAILY-PAID CASUAL TYPISTS AND STENOGRAPHERS, OCTOBER, 1972

Date of Test.—The fitness test for conferment of temporary status and monthly pay on daily-paid Casual Typists and Casual Stenographers referred to in paragraph 5 of Treasury Circular No. 685 of March 23, 1966 and Treasury Circular Letters No. (G) 221 of July 7, 1969 and No. (G) 223 of July 22, 1969, will be held by the Commissioner of Examinations in Colombo on 14th October, 1972.

2. *Eligibility.*—Typists and Stenographers who have hitherto been employed by Government Departments on a casual basis on fixed daily rates of pay are eligible to take up this test provided they satisfy the following requirements :—

(1) Possess the following Educational Qualifications :—

(*a*) Casual Typists and Stenographers recruited prior to 29.5.68. (English, Sinhala or Tamil media)—

(i) S. S. C., or

(ii) G. C. E. (Ordinary Level) Examination in (1) Sinhala/Tamil Language (2) Arithmetic or Elementary Mathematics, Pure Mathematics or Commercial Arithmetic and (3) Four other subjects, provided passes in at least five of these six subjects have been secured on one and the same occasion.

(*b*) Casual Typists and Stenographers recruited after 29.5.68—

(1) Casual Typists—Sinhala/Tamil :

(i) S. S. C. with four credit passes including one in Language.

(ii) G. C. E. (Ordinary Level) Examination in (1) Sinhala/Tamil Language, (2) Arithmetic or Pure Mathematics or Elementry Mathematics or Commercial Arithmetic, and Four other subjects, provided passes in five of these subjects have been secured on one and the same occasion and credit passes have been obtained in at least four subjects including Sinhala/Tamil Language.

(2) Casual Stenographers—Sinhala/Tamil :

(i) S. S. C. with credit passes in four subjects including Language, *or* G. C. E. (Ordinary Level) Examination in Sinhala/Tamil Language, Arithmetic or Pure Mathematics or Elementary Mathematics or Commercial Arithmetic and three other subjects provided passes in five of these subjects have been secured one and the same occasion and credit passes have been obtained in 4 subjects including Sinhala/Tamil Language.

(*c*) Casual Stenographers and Typists (English) recruited after 29.5.68—

Note.—(i) Casual Stenographers who have been recruited to service with the J. S. C. qualification in terms of paras. 5 (v) and (vi) of Treasury Circular No. 331 of 21.11.56 and casual English typists and stenographers who have been recruited with the J. S. C. of the Education Department, or of a school approved by the Education Dapartment, in terms of Treasury Circular No. 741 of 29.5.68 are also eligible to apply for this test.

(ii) Any cases of doubt in regard to educational qualifications should be referred to the Department of Public Administration for a decision.

(2) They have been recruited with due authority on or before 1.2.1972 ;

(3) Their work and conduct have been satisfactory throughout ; *and*

(4) They are still in service.

3. *Applications.*—A specimen form of application is attached. Candidates should prepare their own application forms on a half-sheet of foolscap paper. Only one sheet of paper should be used for the purpose. The form may be prepared on a typewriter, but it should be filled up in the candidate's own handwriting.

Applications should be sent to the Commissioner of Examinations under registered cover so as to reach him on or before 7th September, 1972, through the Heads of Departments in which the officers are serving. When forwarding the applications to the Commissioner of Examinations, Heads of Departments should report on the officer's work and conduct and certify that he/she is eligible to sit the test.

Officers whose applications have been accepted by the Commissioner of Examinations should be granted leave as on duty to present themselves at the test. Travelling expenses are not payable.

4. *Identity Cards.*—Candidates will be required to prove their identity in the examination hall to the satisfaction of the supervisor for each subject they offer. For this purpose, any of the following documents will be accepted :—

(*a*) An Identity Card issued by the Postmaster-General ;

(*b*) A valid passport issued not earlier than three years of the date of the commencement of the examination ;

(*c*) Any certificate, licence or other document embodying the photograph of the holder and issued on the authority of the Government not earlier than three years prior to the commencement of the examination ;

(*d*) A passport size photograph (the signature of the candidate should be placed on the reverse of the photograph and attested by the Head of the Department or by an officer authorised by him to the effect that the photograph and the signature are of the candidate. The name, designation, date and the address of the attestor should be given in it. This photograph will be retained by the Supervisor).

5. The Scheme of test is as follows :—

(1) Casual Typists—

Sinhala/Tamil medium :

Typing a passage at a minimum speed of 20 words per minute, for 20 minutes.

English medium :

Typing a passage at a minimum speed of 30 words per minute, for 20 minutes.

(2) Casual Stenographers—

Sinhala/Tamil medium :

(i) Taking down in shorthand, a passage dictated at 50 words per minute, for 5 minutes and transcribing the record in long-hand at 5 words a minute.

(ii) Typing a passage at a minimum speed of 15 words per minute, for 20 minutes.

English medium :

(i) Taking down in shorthand, a passage dictated at 80 words per minute, for 5 minutes and transcribing the record in long-hand at 7 words per minute.

(ii) Typing a passage at a minimum speed of 30 words per minute, for 20 minutes.

6. Candidates will be bound by the rules and regulations prescribed by the Commissioner of Examinations for the conduct of examinations and will be liable to any punishment imposed by him for any breach of such rules and regulations. These rules are printed separately at the end of this notification.

7. Candidates are requested to bring their own typewriter for their use at the test. Heads of Departments may in their discretion, grant permission to employees of their departments who are appearing for this test, to take their office typewriter to the examination hall provided they are satisfied that the machines will be promptly and safely returned. Before this concession is allowed however, Heads of Departments should obtain a written undertaking from the officers who propose to avail themselves of this concession that they will safely and promptly return the typewriters and that they will be responsible for any loss or damage done to the typewriters whilst in their possession.

N.B.—The Commissioner of Examinations will not provide typewriters to candidates at the examination hall.

8. The names of candidates who are successful in this test will be published in the *Government Gazette* in due course. Candidates who are thus selected for the conferment of temporary status and monthly pay will be required to serve in any department or station to which they are posted.

9. The Commissioner of Examinations will issue admission forms together with a copy of the Time Table to all candidates whose applications have been accepted. Candidates presenting themselves for the test must produce to the Officer appointed to supervise the test, their forms of admission. A candidate who fails to produce such form will be refused admission to the test.

10. Any matter not provided for in these regulations will be dealt with at the discretion of the Director-General of Public Administration.

B. MAHADEVA,
Secretary to the Ministry of
Public Administration, Local
Government and Home Affairs and Acting
Director-General of Public Administration.

Department of Public Administration,
Torrington Square,
Colombo 7, July 26, 1972.

Specimen Application Form

FITNESS TEST FOR CONFERMENT OF TEMPORARY STATUS AND MONTHLY PAY ON DAILY-PAID CASUAL TYPISTS AND STENOGRAPHERS—OCTOBER, 1972

1. Full name :———.
(in block capitals.)
2. Sex :———.
3. Designation :———.
4. Department :———.
5. Official address :———.
6. Date of appointment as a Casual Stenographer/Typist :———.
7. Highest educational qulaifications :———.

Note.—Credit passes should be indicated against the subjects. (If G.C.E (Ordinary Level), state the year and the month of the Examination Index No. and the subjects passed on each occasion indicating credit passes, if any.)

8. Medium of recruitment as a Casual Stenographer/Typist (i.e. Sinhala, Tamil or English) : ———.

I certify on honour that the information furnished by me above is true and correct to the best of my knowledge and belief. I agree to abide by the regulations governing this test.

———,
Signature of Candidate.
(In the presence of Head of Department.)

Date :———.

CERTIFICATE OF THE HEAD OF DEPARTMENT

I certify—

(1) that this candidate is a daily-paid casual Stenographer/Typist serving in this Department ;

(2) that the particulars furnished above have been checked and found to be correct ;

(3) that his/her work and conduct have been satisfactory throughout ; and

(4) that he/she is eligible to sit this test in terms of the regulations governing the test.

———,
Signature.
Designation of Officer signing,
for (Designation of Head of Department.)

Date :———.

Rules for Candidates.—All candidates are bound by the Rules given below. A candidate who violates any one of them is liable to be punished, at the discretion of the Commissioner, in one or more of the following ways :—

(i) Suspension from the whole or part of the examination or from the whole or part of a paper.

(ii) Disqualification from a paper or from the examination.

(iii) Debarment from examinations for a period of one or two years.

(iv) Debarment for life.

(v) Suspension of certificate for a period.

(vi) Reporting of the candidate's conduct to his Superior or handing the candidate to, or placing the matter in the hands of the Police.

The Commissioner reserves to himself the right to take, before the examination or at any stage of it or thereafter, any action deemed necessary by him and his decision will be final except in the case of examination for recruitment to the Public Service where the Commissioner's decision will be subject to review by the Public Service Commission.

RULES

1. Every candidate should so conduct himself in the precincts of the Examination Hall as not to cause disturbance or inconvenience to the Supervisor or his staff or to other candidates. In entering and leaving the Hall he should conduct himself as quietly as possible.

2 Candidates are under the authority of the Supervisor and should assist him by carrying out his instructions and those of his invigilators, during the examination and immediately before and after it.

3. Under no circumstances whatsoever will a candidate be admitted into the Examination Hall after the lapse of half an hour from the commencement of a paper. Nor will he be permitted to leave the Hall till this period of time has elapsed. In the case of a Practical or Oral Examination a candidate who is late may be refused admission.

4. Every candidate should sit at the particular desk assigned to him by the superior and at no other. No change should be made without the express permission of the Supervisor. The occupation by a candidate of a seat not assigned to him is liable to be considered as an act motivated by dishonesty.

5. Absolute silence must be maintained in the Examination Hall. A candidate is not permitted to communicate or have any dealings with any other candidate or person inside or outside the Hall other than with the examination Staff, for any reason whatsoever. In case of urgent necessity the Supervisor's prior permission should be obtained.

6. A candidate should not write his name on his answer-script which should be indentified only by his Index Number. A candidate who insert on his script the Index Number of another candidate is liable to be considered as having attempted to cheat, while a candidate whose script bears an Index Number which cannot be identified will have it rejected.

7. Candidate should not write on the blotting paper, on the question paper, on the desk or anywhere else other than on the paper supplied to them for the purpose. Disregard to this Rule may be treated as an act with dishonest intentions.

8. No sheet of paper or answer book supplied to a candidate may be torn, crumpled, folded or otherwise mutilated. Every sheet of paper used including any sheet with rough work, outline, etc., must form part of the answer script (Such rough work, etc., should be neatly crossed out.) Nothing that has been written in the Examination Hall may be removed outside. If the same question has been attempted in more than one place, the answer or answers that are not to be counted should be neatly crossed out. A breach of any of these requirements may be considered as an attempt to cheat.

9. The submission in regard to Mathematical questions of correct answers with incorrect or no working, and in regard to Art of work which is identical with or greatly similar to another candidate's in idea, intent, plan, execution, etc., is liable to be interpreted as an act of dishonesty.

10. No writing paper or other material issued to candidates should be removed from the Hall. Such paper and material remain the property of the Commissioner. Disregard of this Rule is liable to interpreted as an act with dishonest intentions.

11. While in the Examination Hall no candidate should have with him or near him anywhere any book, pocket book, note-book, exercise book, etc., sheets or pieces of any paper other than what is supplied to him in the Hall, nor any hand bag, vanity box, parcel, etc., other than his box of colours or of Mathematical instruments when necessary, nor any file cover, cardboard, pad, folded newspaper, brown paper etc. Any candidate who disregard this Rule is liable to punisament.

12. No candidate in the Examination Hall should have on his person any book or notes whatsoever. Should the Supervisor so require, every candidate is bound to declare everything he has on his person. Any violation of these requirements will be interpreted as an attempt at dishonest practice.

13. Candidates are warned against copying or attempting to copy from the script of another candidate or from any book or paper or notes whatsoever. No candidate should attempt to look at the script of another candidate. Nor should any candidate either help another candidate or obtain help from another candidate or person whomsoever. Every sheet of paper on which answers have been written should be placed under the sheet on which an answer is being written. No sheet should be left lying about on the desk.

14. During the course of a paper no candidate will be permitted under any circumstances to leave the Examination Hall temporarily. In an emergency, however, the Supervisor will grant such permission, but the candidate will be under the surveillance of invigilator and be subject to search both before leaving the Hall and before returning to it.

15. Impersonation either in the Examination Hall or before the examination is an offence. Tampering with or falsifying, Identity Papers or attestation of identity are likewise offences. Candidates are warned against them.

16. Serious notice will also be taken of any dishonest assistance given to a candidate by a person who is not a candidate.

To the Candidates—

You are advised in your own interest to adhere to the following directions :—

(i) Be in attendence at the Examination Hall well in time, at least 10 or 15 minutes before the time scheduled for a paper to commence. If you are in doubt about the location of the Hall have it settled before the day of examination.

(ii) Any doubt regarding your entry for a paper or eligibility for it should be settled with the Supervisor before the paper commences. Otherwise your candidature in the subject concerned is liable to be cancelled.

(iii) If you are a candidate from whom Identity documents are required, you should have them with you in the Examination Hall on every occasion you present yourself for a paper. Your candidature is liable to be cancelled if you do not possess the necessary documents. If you have forgotten your Identity documents, you should arrange with the Supervisor to produce them before the conclusion of the examination.

(iv) You should bring your own pen and ink bottle, ruler, Mathematical instruments, lead pencil, eraser, coloured pencils, crayons, water colours, science stencil, etc.

v) Standard examination stationery (i.e., writing paper, blotting paper, graph paper, drawing paper, leadger paper, precis paper, etc.) will be supplied. You should promptly bring it to the notice of the Supervisor if you receive any material which does not conform to the usual pattern. Do not use any paper that has not been issued specifically to you. Any excess material should be left behind unmutilated on your desk. Log tables where supplied should be used with care and left behind on your desk.

(vi) You should inscribe promptly the title of the examination and your Index Number on every sheet of answer paper or other paper used by you. Write neatly and legibly on both sides of the writing paper. Leave a blank line after the answer to each separate part of a question and a rule line or several blank liness after the answer to each question. Do not crowd in your work.

(vii) The left-hand margin of the answer paper supplied is provided for you to insert the numbers of the questions you answer while the right-hand margin which should be left blank is reserved for the use of the Examiner. Number your answers correctly, as any error may cause confusion.

(viii) You should observe very carefully the directions given at the head of each question paper regarding any compulsory questions and the choice of others disregard of these instructions is bound to affect you adversely.

(ix) Give all detailed calculations and any other rough work in their natural order as part of the working of any Mathematical problem. Diagrams, figures, sketches, etc., should be accurate and sufficiently large. If an answer requiring constant reference to the diagram, figure or sketch is continued overleaf, such diagram, etc., should be repeated.

(x) At the End of each paper, arrange your answer sheets carefully in the order you wrote them and fasten them closely and securely together at the left-hand top corner (and not at the right-hand top corner) with the string supplied.

(xi) You should hand over your answer-script personally to the Supervisor or to an Invigilator or remain in your seat till it is collected by one of them. Failure to do so may result in the loss of your script and in your being treated as absent for that paper. On no account should your script be handed over to a peon or attendant.

(xii) If you wish to speak ot the Supervisor or an Invigilator or to be served with additional stationery, you should raise your hand and continue to be seated.

BOGODA PREMARATNE,
Commissioner of Examinations.

Department of Examinations,
Malay Street, Colombo 2.

8–57—Gazette No. 19 of 4.8.72

No. 1/23/35/5 (G)

FITNESS TEST FOR CONFERMENT OF TEMPORARY STATUS AND MONTHLY PAY ON DAILY-PAID CASUAL TYPISTS AND STENOGRAPHERS—NOVEMBER 1971

IT is hereby notified for general information that the undermentioned Casual Typists and Casual Stenographers have passed the Fitness Test referred to in Treasury Circular No. 685 of March 23, 1966 and Treasury Circular Letters No. (G) 221 of July 7,1969, and No. (G) 223 of July 22, 1969, held on November 27, 1971.

Casual Stenographers

Index No.	*Name*	*Department*	*Medium*
A 5	de Silva, P. K. L. V.	Magistrate's Court, Galle	English
A 10	Gomes, S. C.	Public Administration	English
A 12	Ibrahim, U. J.	Highways	English
A 19	Jeyaratnam, P. P.	Social Services	English
A 20	Karunaratne, P.	Town & Country Planning	English
A 21	Kuruppu, D. P. J.	Agriculture	English
A 24	Morris, R.	Immigration & Emigration	English
A 27	Narayanaswamy, R.	Chief Magistrate's Court, Colombo	English
A 28	Pathmanathapillai, S.	Water Supply and Drainage	English
A 29	Peiris, A. Y. P.	Postal	English
A 33	Perera, B. L. S.	Co-operative	English
A 35	Rahim, F. F. A.	Inland Revenue	English
A 37	Ranasinghe, S. M.	My./Industries & Scientific Affairs	English
A 40	Subramaniam, P.	Health	English
A 45	Wijesuriya, J.	Chief Magistrate's Court, Colombo	English

Casual Typists

Index No.	*Name*	*Department*	*Medium*
A 60	Perera, K. P. L.	Buildings	Sinhala
A 63	Siriwardene, P. B. S.	Magistrate's Court, Gampaha	Sinhala
A 69	Alexander, Y.	Highways	English
A 71	Bernadette, M. D. S.	National Archives	English
A 72	de Silva, U. V. D.	My./Education	English
A 73	de Silva, R. M. R.	Immigration & Emigration	English
A 74	Fernando, S. E.	Port Commission	English
A 75	Fernando, G. A. C. C.	Marketing	English
A 79	Kankanamage, D. G. H.	Health	English
A 80	Karunaratne, H. H.	Inland Revenue	English
A 83	Perera, K. A. P.	Inland Revenue	English
A 92	Thandapany, N	Immigration & Emigration	English
A 94	Wijayasinghe, W. M. R.	Postal	English
A 95	Wijesinghe, P. U.	Survey	English

B. MAHADEVA,
Secretary to the Ministry of Public Administration,
Local Government & Home Affairs and
Acting Director-General of
Public Administration.

Department of Public Administration,
Torrington Square,
Colombo 7, July 24, 1972.

8-60—Gazette No. 19 of 4.8.72

ADMISSION TO THE UNIVERSITY OF CEYLON KATUBEDDE CAMPUS, AND THE HARDY SENIOR TECHNICAL INSTITUTE, AMPARI, FOR THE THREE YEAR NATIONAL DIPLOMA IN TECHNOLOGY COURSE (FORMERLY KNOWN AS TECHNICIANS COURSE)

APPLICATIONS are invited from eligible candidates for admision to the University of Ceylon Katubedde Campus, and the Hardy Senior Technical Institute, Amparai, for the three-year full time day course for National Diploma in Technology (two years at the Campus/Institute and one year with Industry) for the Session 1973.

2. *Eligibility.*—(*a*) Age—Candidates should not be below 16 years of age on 1st January, 1973. Preference will be given to those under 20 years of age.

(*b*) *Educational Requirements.*—Pass in six subjects at the G. C. E. (O/L) Examination in one sitting, including Pure Mathematics, Physics and a Language with Credit Passes in at least three subjects of which at least two should be from the following group of subjects obtained at the same sitting :—

(1) Pure Mathematics
(2) Applied Mathematics
(3) Physics
(4) Chemistry
(5) Geometrical and Mechanical Drawing
(6) Advanced Mathematics

3. Admission to the University of Ceylon Katubedde Campus is open to those of either sex, while admission to the Hardy Senior Technical Institute is limited to male students only.

4. Applications should be made substantially in the specimen form given below. (Printed forms will not be issued).

5. Applications should be forwarded as indicated below :—

School Candidates.—An applicant who obtained his qualifying results under para 2 (*b*) as a candidate from a school should forward his application to the Regional Director of Education in whose region that School is situated.

Private Candidates.—An applicant who obtained his qualifying results under para 2 (*b*) as a private candidate should forward his application to the Regional Director of Education from whose region he appeared for the G. C. E. (O/L) Examination for the first time.

6. Applications should reach the Regional Director of Education concerned not later than the 9th September, 1972. Applications received after this date will not be considered.

7. Selection of students for admission will be on a district quota basis, and will be based on the applicant's performance in the group of subjects mentioned under para 2 (*b*).

P. UDAGAMA,
Director-General of Education.

Ministry of Education,
Malay Street,
Colombo 2, 24th July, 1972.

Form of Application

APPLICATION FOR ADMISSION TO THE NATIONAL DIPLOMA IN TECHNOLOGY COURSE AT THE UNIVERSITY OF CEYLON KATUBEDDE CAMPUS, AND THE HARDY SENIOR TECHNICAL INSTITUTE, AMPARAI

Note : Only those who are strictly within the age and educational requirements set out in the above notice need apply.

1. Full name (in block capitals) :——.
2. Postal Address :——.
3. Date of birth (Copy, not the original, of applicant's Birth Certificate should be attached) :——.
4. Age on 1.1.1973 :—
   ——years ——months ——days.
5. Nationality :——.
6. Sex :——.
7. (*a*) Year and Month and Index Number of the G. C. E. (O. L) Examination in which the applicant obtained the qualifying results under para 2 (*b*) of the above notice :—
   Year :——. Month :——. Index No. :——.

   (*b*) Subjects passed with performance (Ordinary Pass, Credit Pass, Distinction, etc.) :—

Subjects	*Perfomance*
1. Pure Mathematics	....
2. Physics	....
3. Language (Sinhala/Tamil/English)	....
4.	....
5.	....
6.	....

8. (*a*) School Candidate—Name and address of the Maha Vidyalaya or approved private school from which the applicant obtained the qualifying results under para 2 (*b*) of the above notice :——.

   (*b*) Private Candidate—Name and address of the Maha Vidyalaya or approved private school from which the applicant appeared for the G. C. E. (O. L) examination for the first time :——.
9. Name and address of parent or guardian :——.
10. Admission Preference—State in order of preference whether admission is desired to the University of Ceylon Katubedde Campus or to the Hardy Senior Technical Institute :—
    1. ——.
    2. ——.

——,
Signature of Applicant.

Date :——.

8–61—Gazette No. 19 of 4.8.72

No. 1/23/28/6 (G)

EXAMINATION (SPECIAL) FOR PROMOTION OF MINOR EMPLOYEES—OCTOBER 1971

IT is hereby notified that the following candidates have been selected for appointment to the Government Clerical Services (*i.e.*, General Clerical Service, Postal Clerical Service, Railway Clerical Service, Hospital Clerical Service.) on the results of the Examination (Special) for Promotion of Minor Employees held on October 30, 1971, subject to verification of their eligibility :—

Name	*Department*	*Index No.*
Thilakeratna, W.	Agriculture	C 42
Perera, M. P. S.	Railway	W 1280
Dharmathunga, T.	Railway	W 385
Jayatilleka, D.	Postal & Telecommunication	R 62
Alwis, W. B.	Railway	W 66
Silva, D. J. A.	Postal & Telecommunication	T 149
Fernando, P. L.	Railway	W 554
Liyanage, S. U.	Prisons	S 93
Silva, K. B. P. V. de	Postal & Telecommunication	V 67
Meragalge, H.	Education	J 60
Gunadasa, K. G.	Land Commissioner's	E 12
Muthukuda, M. A. S.	Health	W 1661
Chandradasa, S. P.	Prisons	V 52
Fernando, D. L. C.	Government Factory	W 495
Piyasena, A. D.	Railway	W 1459
Perera, B. A.	Agriculture	R 101
Karunasena, H. W. D.	Survey	W 940
Ariyadasa, P. K.	Prisons	V 20
Gunapala, T. P.	Postal & Telecommunication	K 14
Senanayake, K. B.	Agriculture	A 127
David, M. H.	Ceylon Electricity Board	J 15
Jayamanne, S. M. D.	Survey	M 17
Samarasekera, R. A.	Railway	W 1641
Kawumuththagedera, K.R.G.	Agriculture	T 74
Sirisoma, P. K.	Railway	W 1828
Weerasuriya, G.	Government Publications	W 2049
Kularatne, R. R. A.	Railway	W 969
Nandadasa, B.	Postal	W 1082
Perera, N. B.	Port Commission	W 1297
Weerasena, H. V.	Postal	S 160
Lional, D. K.	Postal	W 990
Mahinda, B.	Prisons	V 213
Edwin, J.	District Court, Tangalle	Z 21
Jinadasa, P.	Railway	W 857
Fernando, W. W. H. M.	Agriculture	H 148
Jayamanne, P. G.	Health	S 66
Ranathunga, D. S. P.	Postal	W 1574
Somawathie, E. A.	Health	W 2362
Kularatne, A.	Postal	K 23
Gunabanda, A. H.	Agriculture	P 36
Rajapakse, R. V. H.	Agriculture	P 53
Milton, K. A.	Railway	W 1053
Somadasa, K.	Prisons	W 1858
Sirisena, D. G.	Land Commissioner's	A 131
Sumanadasa, R. A.	Port Commission	W 1919
Ratnayake, D. H.	Postal	Z 59
Lilawathy, A.	Health	R 216
Samaraweera, H. G.	Postal	L 58
Ariyadasa, B. G.	Agriculture	Z 8
Kanagasabapathy, T.	Buildings	D 28
Hemapala, D. K.	Postal	S 59
Perera, B. K. T.	Fiscal's Office, Colombo	W 1159
Nandawathy, K. D.	Health	A 162
Punchibandara, U. H.	Postal	H 102
Sirisoma, M.	Postal	H 120
Yasapala, L. P.	Railway	M 42
Nandawathy, K.	Health	P 165
Silva, L. G.	Postal	R 153
Karunaratne, K. K.	Port Commission	S 85
Fernando, B. D. E.	Education	V 94
Sulaiman, S. M.	Prisons	V 369
Mendis, H. B.	Railway	W 1042
Sirisena, W.	Irrigation	W 1816
Fernando, K. V.	Health	W 527
Perera, D. K. J. J.	Railway	W 1172
Ranathunga, R. A. K.	Health	L 98
Darline, A. G.	Survey	R 20
Perera, G. P.	Excise	R 118
Premaratne, K. A. D.	Excise	R 131
Senadeera, D. J.	Postal	C 32
Edwin, E. L. D.	Health	H 34
Heenbanda D. M.	Agriculture	P 52
Abeywickrema W. R.	Railway	W 28

Name	Department	Index No.
Gunapala, R.	Postal	W 631
Sumanawathie, P.	Health	W 2374
Fernando, W. S. J.	Tea Control	W 489
Karunadasa, S.	Postal	S 82
Fernando, W. P.	Health	T 39
Premadasa, K. P.	Geological	W 1513
Perera, H. D. A. S.	Wild Life	N 34
Wilbert, M. G.	Postal	S 173
Joseph, D. D.	Railway	W 877
Somathilaka, P. A.	Railway	W 1893
Kusumawathie, K. P.	Health	W 2261
Subasinghe, B.	Postal	S 152
Ariyaratne, T. V.	Health	J 7
Ratnaweera, D. S.	Prisons	S 124
Wijeratne, U. G.	Postal	V 407
Somapala, N. A.	Agriculture	W 1877
Selladurai, M.	Navy	M 34
Appuhamy, K. B.	Agriculture	N 3
Appuhamy, H. D. V.	Government Factory	W 110
Sirisena, U.	Excise	S 144
Nileme, A. A.	Agriculture	V 242
Punchi Banda, K. G.	Education	V 286
Wellathanthry, D. W.	Postal	F 132
Vithanage, J.	Postal	R 183
Ajith, G. Perera G. V. A.	Railway	V 250
Sumathipala, R. K.	Postal	W 1916
Weerasinghe, P. L. C.	Forest	W 2044
Perera, S. A. A.	Railway	W 1337
Silva, A. M.	Postal	W 1706
Sirisena, H. D.	Prisons	W 1807
Waidyaratne, V. V. V.	Kachcheri, Galle	S 158
Walter, G	Govt. Analyst	W 2001
Disanayake, N. B.	Postal	V 83
Abeysekera, P. de S.	Postal	W 19
Chandradasa, K. M. G.	Railway	W 206
Dias, S. N. A. P.	Health	W 400
Gunapala, V. A.	Justice	W 634
Yasapala, W. D.	Postal	W 2160
Dharmadasa, P. D.	Postal	W 358
Jayaratne, C.	Prisons	W 758
Hettiarachchi, S.	Postal	Z 32
Wijeratne, T. R. A.	Education	J 127
Jeyasena, G. D.	Postal	V 147
Alwis, G. T.	Railway	W 60
Mary, D. P.	Health	A 161
Kamalawathy, P.	Health	M 43
Gunasena, W. A.	Railway	S 50
Karunadasa, M. P.	Postal	S 80
Eugene, B. M.	Agriculture	T 36
Chandrasena, T. R. M.	Postal	W 216
De Silva, L. A.	Education	W 309
Perera, M. M.	Port Commission	W 1274
Somasiri, E. V. G.	Prisons	D 89
Karunanayake, D.	Small Industries	F 154
Fernando, B. V.	Railway	W 496
Jayatissa, W. I. R. D.	Postal	W 834
Alwis, K. G.	Prisons	D 2
Ratnayake, M.	Postal	E 42A
Dias, K. R. S.	Agriculture	V 422
Dayananda, U. K.	Railway	W 283
John, K.	Education	W 875
Navaratne, M. D. B.	Prisons	W 1096
Edirisinghe, P.	Postal	F 31
Samarasekera, S. O. A. A.	Ayurveda	H 107
De Silva, L. S.	Postal	S 31
Gnanapala, K. G.	Railway	W 599
Perera, T. M.	Prisons	W 1324
Piyasena, R. D.	Postal	W 1480
Peiris, D. P. G. G.	Health	R 225
Fernando, P. J.	Railway	W 533
Pally, T. S.	Postal	W 1130
Wellalege, K.	Health	W 2018

Name	Department	Index No.
Edirisinghe, P.	Postal	F 30
Rajapakse, N.	Health	J 179
Fernando, A. D.	Railway	R 38
Fernando, T. J. J.	Prisons	R 40
Hearth, H. M. P. B.	Agriculture	T 50
Nissanke, B.	Education	T 102
Wijeratne, H. M.	Postal	V 403
Muthubanda, Y. G.	Railway	W 1070
Sirisena, H. A.	Railway	W 1819
Weerathunge, W.	Railway	W 2051
Ranasinghe, S. A.	Piscal's Office, N-Eliya	C 28
Karunasekera, P. M.	Agrarian Service	K 21
Amerasinghe, P. D. A.	Postal	R 9
Sirideva, G. D.	Education	T 151
Ranasinghe, K. W. A. A.	Health	W 1564
Siriyawathy, E. A.	Health	W 2356
De Silva, W. W. K.	District Court, Tangalle	Z 19
Sadiris, L. D.	Postal	T 139
Samaranayake, D. P.	Railway	W 1639
Gunadasa, P. D.	Education	R 46
Fernando, A. H. D.	Railway	W 486
Somalatha, P. A. S.	Health	W 2361
Sugathadasa, W. K.	Postal	Z 65
Autin, B.	Railway	F 13
Kularatne, K. A. B.	Prisons	F 78
Perera, L. J. P.	Prisons	V 252
Munasinghe, M. A. L.	Railway	W 1062
Robosingho, W.	Food	W 1608
Gunatilleke, M. G.	Postal	V 112
Wijetunge, W. M. D.	Agriculture	W 2103
Karunapala, H. P.	Postal	F 70
Peiris, W. R.	Railway	W 1410
Simon Singho, G. K.	Agrarian Service	W 1764
Siripala, M. T.	Railway	W 1769
Amerasena, H. A.	Railway	W 80
Somadasa, N. E.	Railway	W 1859
Garusinghe, A. C. S.	Health	N 53
Peiris, T. L.	Postal	W 1403
Premadasa, H.	Postal	W 1504
Silva, L. A.	Railway	W 1755
Podisingho, R. B.	Postal	C 23
Sirisena, A. M.	Agriculture	N 42
Karunaratne, P.	Railway	W 922
Alpinona, H. A.	Health	W 2168
Piyadasa, M. D. G.	Education	P 97
Ameradasa, R. A. H. M.	Health	T 5
Aththanayake, J. B.	Agriculture	V 32
Serasinghe, J.	Postal	F 116
Abeysundera, P.	Agriculture	R 1
Perera, M. P.	Postal	R 117
Dharmasena, K. M.	Prisons	V 71
Silva, W. D.	Railway	W 1737
Chandrasena, L. B.	Health	F 144A
Thilakapala, R. L.	Agriculture	N 44
Dias, S. A. A.	Port Commission	W 394
Dias, P. A. T. I.	Railway	W 399
Perera, G. A. W.	Health	W 1182
Sumanasena, P. M.	Prisons	W 1929
Palihakkara, D. C.	Land Development	S 102
Dhanapala, S. D.	Fisheries	W 330
Perera, P. M. P.	Railway	W 1307
Piyasena, T.	Railway	W 1488
Sirisena, H. J.	Land Development	W 1785
Carolinenona, D. H. K.	Health	R 193

N.B.—Candidates not eligible in terms of paragraph 6 of my notification dated 27.7.1971 published in *Ceylon Government Gazette* No. 14,971 of 13.8.1971 *will not be offered appointments.*

B. MAHADEVA,
Secretary to the Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs and Acting Director-General of Public Administration.

Department of Public Administration,
Torrington Square,
Colombo 7, July 27, 1972.

8–163/1—Gazette No. 19 of 4.8.72

No. 1/23/28/6(G).

EXAMINATION (SPECIAL) FOR PROMOTION OF MINOR EMPLOYEES—OCTOBER, 1971

IT is hereby notified that the following candidates have been selected for appointment to the General Grade of the Typists' Service under the control of Director-General of Public Administration, on the results of the Examination (special) for Promotion of Minor Employees held on October 30, 1971 *subject to verification of their eligibility* :—

Name	Department	Index No.
Jayawardena, M. D. M. G.	Examinations	W 845
Jayasooria, H. A. D. R. B.	Prisons	V 151
Dharmaratne, H.	Executive Engineer's Office, Hingurakgoda	E 8
Vijeyaratne Banda H. K. D. W. M.	District Courts, Kegalle	J 126
Samarasekera, G. G.	D.R.O's Office, Nikaweratiya	T 140
Punchiappuhamy, M. R.	Postal	T 124
Dhankottuwa, M. D. M.	District Courts, Avissawella	H 31
Simon, K. A. D.	Education	R 157
Fernando, K. N. D.	Port Commission	W 550
Karunananda, P. A.	Railway	W 905
Perera, L. P. S.	Supreme Court	W 1217
Dissanayake, R.D.M.U.B.	Inland Revenue	W 413
Sumanadasa, P. A.	Postal	W 1922
Dodanwala, J. A.	Postal	W 417
Canute, B. D. J.	Housing and Construction	W 199
Dayaratne, M. L.	Planning and Employment	W 289
Jayasinghe, D. A.	District Courts, N-Eliya	C 13
Arisana, P.	Postal	R 12
Ranasinghe, T. H.	Postal	T 128
Henry Kumar, H. B. M.	Postal	V 128
Gunasena, N. L. D.	Prisons	W 658
Jayasinghe, K.	Finance Ministry	W 799
Malldeniyage D. S.	Education	W 1022
Gunadasa, L. P.	Education	A 45
Ariyasinghe, S. P. A.	Small Industries	F 145A
Seelawimale, H. P.	Agriculture	V 328
Jayasekera, C.	Kachcheri, Colombo	W 766
Piyasena, H. D.	Customs	W 1468
Yasaratne, K. S. K.	Highways	W 2161
Nandasiri, K. Y.	Postal	Z 45
Fernando, S. M.	Govt. Factory	W 571
Sugathadasa, H. K.	Education	F 127
Abeyratne, T. L.	Education	J 1
Perera, A. W. R.	Planning And Employment	W 1156
Seelaratne, W. M.	Port Commission	W 1675
Leelawathy, R. M.	Small Industries	W 2266
Karunaratne, K. A.	Education	J 53
Pieris, T. K.	Education	J 71
Gunaratne, H. M.	Prisons	P 43
Wijepala, W. P.	Education	W 2064
Karunathileke, R. A.	Education	J 54
Wijeratne, W. S.	Health	S 170
Karunathileke, U. G.	Agriculture	V 184
Wijesinghe, D.	Court of Requests, Colombo	W 2094
Jeyewardena, S. A.	Health	W 2235
Gunadasa, H. J.	Agrarian Services	L 22
Joseph, H. D.	Survey	W 878
Fernando, M. J. C.	Prisions	W 475
Tennekoon, K. B.	Fiscal's Office, Anuradhapura	A 143
Gunathileke, M. G. R.	Education	J 28
Samarasinghe, S. A. A.	Agriculture	P 117
Udeyaratne, A. B. A.	Education	V 382
Perera, L. K.	Health	W 1216
Weerasena, W. A.	Audit	W 2034
Premadasa, B. S.	Postal	F 106
Jayasinghe, K. D.	Highways	W 800
Perera, A. K. V.	Prisons	W 1153
Wilbert, G.	Kachcheri, Kegalle	J 131
Chandrasena, M. D.	Official Language	W 213
Jayasuriya, K. G.	Education	J 46
Chandradasa, B. G.	Education	S 23
Jayaratne, S. N.	Probation and Child-care	S 67
Susil, H. D.	Education	J 113
Walpola, W. A. P. B.	Education	J 122
Jayasundera, A.	Survey	A 65
Dharmawardena, Y. M.	General Treasury	W 387
Fernando, H. S. P.	Port Commission	W 501
Perera, R. A. D.	Examinations	W 1322
William Singho, M. W.	D.R.O.'s Office, Gomarankadawala	M 40
Jothipala, H. P.	Registrar General's Office	W 881
Selvaratnam, K.	Inland Revenue	D 81
Hemapala, T. H.	Social Service	V 122
Gunaratne, A. M.	Kachcheri, Badulla	P 45
Rajapakse, B. S.	Prisons	W 1553
Amerasena, H. A.	Inland Revenue	W 79
Cooray, P. E.	Kachcheri, Badulle	P 19
Siyaneris, S. H.	Educations	V 359
Perera, N. R.	Buildings	W 1290
Marthenis, G. G.	Kachcheri, Matara	F 90
Suraweera, B. A.	Police	P 143
Chandrasekera, L.	Registrar of Companies	W 211

N.B. Candidates not eilgible in terms of para, 6 of my notification dated 27.7.1971 published in *Ceylon Government Gazette* No. 14,971 of 13.8.1971 *will not be offered appointments.*

B. MAHADEVA,
Secretary to the Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs and Acting Director-General of Public Administration.

Department of Public Administration,
Colombo 7, July 27, 1972.

8–163/2—Gazette No. 19 of 4.8. 72

No. 1/23/28/6 (G).

EXAMINATION (SPECIAL) FOR PROMOTION OF MINOR EMPLOYEES—OCTOBER, 1971

IT is hereby notified that the following candidates have been selected for appointment as Storekeepers in Departmental Services on the results of the Examination (Special) for Promotion of Minor Employees held on October 30, 1971, *subject to verification of their eligibility* :—

Name	Department	Ondex No.
Dharmasena, K. A. D.	Health	W 379
Gunasena, H. D.	Govt. Factory	W 656
Premasiri, P.	Govt. Analyst	W 1537
Punchisingho, H. D.	Probation & Childcare	W 1548
Asneesan, D. W.	Education	L 7
Disanayake, D. P. D.	Railway	W 412
Karunapala, K. G.	Health	W 907
Gunawardena, A. P. V.	Postal	S 55
Fernando, W. D.	Port Commission	W 524
Chandrasiri, A. M.	Govt. Factory	W 224
Cyril, P. L. B.	Postal	Z 14
Kiribanda, P. M.	Land Development	A 84
Dinaratne, D.	Agriculture	J 18
Jeyasena, R.	Land Development	S 69
Gunatilleke, M. P.	Health	T 47
Kudabanda, L. R.	Land Commissioner	E 24
Ekmansinghe, T. A.	Magistrate's Court, Gampaha	W 436
Wijesinghe, E. P.	Agriculture	T 183
Pinhamy, M. A.	Prisons	V 262
Chandrasena, H. P.	Postal	W 220
Perera, B. S.	Govt. Press	W 1160
Karunaratne, G. T.	Postal	W 935
Jagoda, S.	Small Industries	F 50
Rupasinghe, C. P.	Irrigation	W 1631
Karunasinghe, W. P.	Railway	W 947
Premaratne, W. P.	Land Development	W 1528
Dharmadasa, R. A. D.	Education	W 335

N.B.—Candidates not eligible in terms of para 6 of my notification dated 27.7.1971 published in *Ceylon Government Gazette* No. 14,971 of 13.8.1971 *will not be offered appointments.*

B. MAHADEVA,
Secretary to the Ministry of Public Administration, Local Government and Home Affairs and Acting Director-General of Public Administration.

Department of Public Administration,
Colombo 7, July 27, 1972.

8–163/3—Gazette No. 19 of 4.8.72

Notices Calling for Tenders

Ref : PSC 1/29/72

DEPARTMENT OF HEALTH

Tender for the Supply of Stilboestrol Diphosphate, etc.

TENDERS are being invited by the Director of Health Services for the Supply of Stilboestrol Diphosphate etc., as stated in the Schedule hereunder, from :

(i) the firms registered with me as per list appearing in the "*Ceylon Government Gazette*" No. 15,000 of 3.3.1972 ;
(ii) the Crown Agents, London ;
(iii) the Calcutta Agents, India ;
(iv) Austria, Poland, Czechoslovakia, People's Republic of China, U.S.S.R., Yugoslavia, U.A.R., Bulgaria, German Democratic Republic, Hungary and Romania.

2. Tenders for the supply will be received by the Chairman, Tender Board, Department of Health, 385, Deans Road, P. O. Box 584, Colombo 10, up to 10 a.m. on Friday, 29th September, 1972.

3. Tender forms, conditions, etc., relating to this tender are being made available—

(i) to the firms registered with me through the Ceylon Government Representatives abroad or by me direct, and
(ii) to the countries mentioned in paragraph 1 (iv) above through their Representatives in Ceylon.

4. Tenderers or their authorised representatives will be allowed to be present at the time of opening of tenders which will be done on the date and at the time and place mentioned in paragraph 2 above.

5. Further information could be obtained at the Office of the Director of Health Services (Supplies),, 355, Deans Road, Colombo 10.

N. K. P. VIJAYASINGAM,
for Director of Health Services.

Colombo, July 26, 1972.

SCHEDULE REFERRED TO

Item No.	*Description*	*Estimated requirements*	*Packing required*
1	Stilboestrol Diphosphate each tablet containing 100 mgm.	30,000 Tablets	In bottles of 100 tablets
2	Long Acting Isoprenalin 30 mgm. each for sustained action	75,000 Tablets	In bottles of 100 tablets
3	Frusemide each tablet containing 40 mgm.	50,000 Tablets	In bottles of 500 tablets
4	Injection of Procaine and Adrenaline Forte 2 ml. B.P. amber coloured ampoules	1,000,000 ampoules	In boxes of 50 ampoules

8–126—Gazette No. 19 of 4.8.72

Ref : PSC 1/23/72

DEPARTMENT OF HEALTH

Tender for the supply of Gypsona Plaster of Paris Bandages

TENDERS are being invited by the Director of Health Services for the supply of Gypsona Plaster of Paris Bandages as stated in the Schedule hereunder, from :

(i) Reputable manufactures overseas ;
(ii) The Crown Agents, London ;
(iii) The Calcutta Agents, India.

2. Tenders for the supply will be received by the Chairman, Tender Board, Department of Health, 385, Deans Road, Colombo 10, P. O. Box No. 584, up to 10 a.m. on Friday 3rd November, 1972.

3. Tender forms, conditions, etc. relating to this tender are being made available to—

(i) the reputable manufacturers through the Ceylon Government Representatives abroad, and
(ii) Foreign Government Representatives in Ceylon.

4. Agents and representatives of manufacturing principals should advise their overseas principals who wish to tender that tender conditions, schedules and all other particulars relating to this tender can be obtained from the Ceylon Government Representatives in Italy, Australia, U.S.A., Great Britain, Pakistan, Japan, India, West Germany ,France, Canada, Netherlands, Belgium, Denmark, Switzerland, etc.

5. Tenderers or their authorised representatives will be allowed to be present at the time of opening of tenders which will be done on the date and at the tine and place mentioned in paragraph 2 above.

6. Further information could be obtained at the Office of the Director of Health Services (Supplies), 355, Deans Road, Colombo 10.

N. K. P. VIJAYASINGAM,
for Director of Health Services.

Colombo, July 26, 1972.

SCHEDULE REFERRED TO

Item No.	*Description*	*Estimated requirements*	*Packing required*
1	Gypsona Plaster of Paris Bandages 3″ × 3 yards in air-tight tins	42,000 rolls	In any convenient packing
2	Gypsona Plaster of Paris Bandages 4″ × 3 yards in air-tight tins	84,000 rolls	In any convenient packing
3	Gypsona Plaster of Paris Bandages 6″ × 3 yards in air-tight tins	84,000 rolls	In any convenient packing

8–127—Gazette No. 19 of 4.8.72

Ref : PSC 1/7/72.

DEPARTMENT OF HEALTH

Tender for the supply of Trifluoperazine Tablets, etc.

TENDERS are being invited by the Director of Health Services for the supply of Trifluoperazine tablets, etc., as stated in the Schedule hereunder, from :

(i) the firms registered with me as per list appearing in the *Ceylon Government Gazette* No. 15,000 of 3.3.1972 ;
(ii) the Crown Agents, London ;
(iii) the Calcutta Agents, India ;
(iv) Austria, Poland, Czechoslovakia, People's Republic of China, U.S.S.R., Yugoslavia, U.A.R., Bulgaria, German Democractic Republic, Hungary and Romania.

2. Tenders for the supply will be received by the Chairman, Tender Board, Department of Health, 385, Deans Road, P. O. Box 584, Colombo 10, up to 10 a.m. on Friday, 13th October, 1972.

3. Tender froms, conditions, etc. relating to this tender are being made available—

(i) to the firms registered with me through the Ceylon Government Representatives abroad or by me direct, and
(ii) to the countries mentioned in paragraph 1 (iv) above through their Representatives in Ceylon.

4. Tenderers or their authorised representatives will be allowed to be present at the time of opening of tenders which will be done on the date and at the time and place mentioned in paragraph 2 above.

5. Further information could be obtained at the Office of the Director of Health Services (Supplies), 355, Deans Road, Colombo 10.

N. K. P. VIJAYASINGAM,
for Director of Health Services.

Colombo, July 26, 1972.

SCHEDULE REFERRED TO

Item No.	*Description*	*Estimated requirements*	*Packing required*
1	Trifluoperazine 5 mgm. each (2 Trifluoromethyl—10 (3 Methyl—4) Propyl Phenothiazine dihydrochloride	8,000,000 Tablets	In bottels of 500 tablets
2	Trifluoperazine 1 mgm. each (2 Trifluoromethyl—10 (3 Methyl—4) Propyl Phenothiazine dihydrochloride	200,000 Tablets	In bottles of 500 tablets
3	Cyclophosphamide 50 mgm. each	30,000 Tablets	In bottles of 100 tablets
4	Injection of Cyclophosphamide each ampoule containing 200 mgm. Cyclophosphamide for intravenous use	6,500 Ampoules	In boxes of 10 ampoules
5	Stilboestrol Diphosphate each tablet containing 100 mgm.	40,000 Tablets	In bottles of 100 tablets
6	Injection of Bleomycin each ampoule containing 15 mgm.	1,000 Vials	In boxes of 25 vials
7	Injection of Vincristine each vial containing 1 mgm.	500 vials	In boxes of 10 vials

8-125—Gazette No· 19 of 4.8.72

Ref : PSC 2/9/7.

DEPARTMENT OF HEALTH

Tender for the Supply of Inj. of Sodium Amylobarbitone, etc.

TENDERS are being invited by the Director of Health Services for the supply of Inj. of Sodium Amylobarbitone etc. as stated in the Schedule hereunder, from :

(i) the firms registered with me as per list appearing in the " *Ceylon Government Gazette* " No. 15,000 of 3.3.1972 ;
(ii) the Crown Agents, London ;
(iii) the Calcutta Agents, India ;
(iv) Austria, Poland, Czechoslovakia, People's Republic of China, U. S. S. R., Yugoslavia, U. A. R., Bulgaria, German Democratic Republic, Hungary and Rumania.

2. Tenders for the supply will be received by the Chairman, Tender Board, Department of Health, 385, Deans Road, P.O. Box 584, Colombo 10, up to 10 a.m. on Tuesday, 3rd October, 1972.

3. Tender forms, conditions, etc. relating to this tender are being made available—

(i) to the firms registered with me through the Ceylon Government Representatives abroad or by me direct, and

(ii) to the countries mentioned in paragraph 1 (iv) above through their Representatives in Ceylon.

4. Tenderers or their authorised representatives will be allowed to be present at the time of opening of tenders which will done on the date and at the time and place mentioned in paragraph 2 above.

5. Further information could be obtained at the Office of the Director of Health Services (Supplies), 355, Deans Road, Colombo 10.

N. K. P. VIJAYASINGAM,
for Director of Health Services.

Colombo, 21st July, 1972.

SCHEDULE REFERRED TO

Item No.	*Description*	*Estimated Quantity*	*Packing required*
1	Injection of Sodium Amylobarbitone BP each ampoule containing 60 mgm of Sterile Sodium Amylobarbitone	12,000 ampoules	In boxes of 100 ampoules
2	Injection of Chlorpromazine Hydrochloride BP 2.5% W/V solution 50 mgm	30,000 ampoules	In boxes of 50 ampoules
3	Injection of Iron Dextran Complex each ml containing the equivalent of 50 mgm of Iron as Ferric Hydroxide in complex with a low molecular weight Dextrain Fraction suitable for both deep intramascular and intravenous injection	300,000 × 2 ml ampoules	In boxes of 100 ampoules
4	Injection of Nandralone (Oily) Norandrostenolone Phenyl Propionate 25 mgm per ml. for intramascular use	30,000 × 1 ml ampoules	In boxes of 100 ampoules
5	Pyridin-2-Aldoxine-N-Methyl Iodin-Antidote (PAM)	4000 × 0.5 Gm. vials	In boxes of 10 vials
6	Injection of Diazepam each 2 ml. ampoule containing 10 mgm. of Diazepam	24,000 ampolues	In boxes of 6 ampoules
7	Injection of Isoprenalin Hydrochloride each ampoule containing 2 mgm.	5,000 ampoules	In boxes of 10 ampoules

8-2—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH—ANTI-TUBERCULOSIS CAMPAIGN DIVISION

Laundering of Soiled Linen

SERVICE and Persons eligible to Tender.—The Superintendent, Anti T. B. Campaign, will receive separate sealed tenders from Ceylonese or Ceylonese firms for the laundering of soiled linen for the period January 1, 1973 to December 31, 1973, both days inclusive, to the institutions mentioned in column 1 of the schedule hereto.

2. *Tender Deposit.*—(i) A cash deposit for the sum specified in column 2 of the Schedule hereto should be made at a Kachcheri in my favour and a receipt obtained.

Approved Rural Development Societies or Registered Co-operative Societies including Multi-Purpose Societies and Unions of Multi-purpose Societies may apply for tender forms without making tender deposits. They should, however, furnish the number of registration, etc., when making their applications for tender forms.

(ii) *Tender forms.*—Tender forms will be issued up to 12 noon prior to the date of closing of tenders at this office and from the Medical Officer in charge of the respective institutions. No tender will be considered unless it is on the appropriate form.

Applications for tender forms should be made attaching the receipt obtained for the tender deposit made.

Applications for the tender forms by post should be made sufficiently early to enable prospective tenderers to obtain the form and submit their tenders before the closing date and time.

3. *Particulars of worth.*—All tenderers should, before applying for tender forms, furnish well in advance of the closing date of tenders, particulars of their worth to me or to the Medical Officer in charge of the institution from whom they wish to obtain tender forms. Forms for the purpose could be obtained from this office or from the officers in charge of the institutions concerned. FAILURE TO FURNISH THE PARTICULARS OF WORTH OR PROOF OF FINANCIAL STATUS MAY RESULT IN THE FORFEITURE OF THE TENDER DEPOSIT.

4. *Particulars of number of pieces to be washed.*—Particulars regarding the approximate unmber of pieces required to be washed per mensem are given in column 5 of the schedule hereto.

5. *How tenders should be forwarded.*—All tenders should be forwarded in duplicate and be enclosed in a cover addressed to the Superintendent, Anti T. B. Campaign, Colombo 10. The cover enclosing the sealed tender should bear at the left top-corner the nature of the service and at the left bottom corner the name and address of the tenderer. The cover enclosing the sealed tender may be sent by registered post or deposited in the tender box at this office or handed over personally to me or the Secretary/Accountant who will issue an acknowledgement of the tender.

6. *Closing of Tenders.*—The tenders will close at this office at 10 a.m. on the dates mentioned in cloumn 6 of the Schedule hereto and will be opened immediately thereafter.

7. *Opening of Tenders.*—Tenderers may be present when the tenders are opened. The names of the tenderers as well as the rates will be read out to the tenderers present. Any tenderer who wishes to scrutinize a tender will, by arrangement with me or my authorised representative, be permitted to scrutinize the duplicate of any tender.

8. *Validity of Tender rates.*—The rates quoted by the tenderer should be valid for the period of contract mentioned at para. one above and in no circumstances will the rates be permitted to be varied during such period, unless specifically provided for in the agreement.

9. *Security Deposits.*—The selected tenderer will be required to sign the agreement within ten days of the acceptance of his tender after furnishing the required security mentioned in column 3 of the schedule hereto.

10. *Tender Conditions.*—Prospective tenderers should study the tender conditions on the reverse of the tender form and comply with the requirements therein.

11. *Other Particulars.*—(i) FACILITIES OF STORE ROOM, ELECTRICITY, WATER, ETC.—Monthly recovery at a rate assessed by the D.R.O. of the area will be made from the contractor's monthly voucher for facilities, if provided, in the nature of store room, electricity, water, etc.

(ii) DISINFECTING SOILED LINEN AND TRANSPORT CHARGES THEREFOR.—In case where it is required that the soiled linen should be disinfected before it is washed no transport charges will be paid for the transport of soiled linen from an institution to the disinfecting station and back.

(iii) TENDERS FOR INSTITUTIONS IN LOCAL AUTHORITY AREAS.—Tenders for institutions in local authority areas should be from those who maintain launderis in accordance with the regulations, if any, framed by the local authorities.

(iv) TENDERERS MAY quote for each section as well as for all sections if they wish to do so, provided they deposit the required amount in respect of each section.

Dr. H. W. PERERA,
Superintendent.

Office of the Superintendent,
Anti-T.B. Campaign,
Deans Road,
Colombo 10, July 26, 1972.

SCHEDULE REFERRED TO

(1) Institution	(2) Tender Deposit	(3) Security Deposit	(4) No. of washes required for a month	(5) Average No. of pieces washed a month	(6) Date and Time of closing Tenders
Chest Hospital, Welisara—					
Section 1, Male Wards—1-6 and 10	100	200	4	6,600	13.9.72 at 10 a.m.
X'ray Dept. Administration Block, Lab., O.P.D., Sewing Room, Kitchen and Dispensary	—	—	4	200	do.
Operating Theatre	—	—	Daily	200	do.
Section 2—Female Wards—7-9 and 11-12, Wards 14 and 15	100	200	4	3,500	do.
Children Wards	—	—	Daily	4,000	do.
Chest Hospital, Kandana—					
Section 1—Children Wards	100	100	Daily	4,550	do.
Section 2—Wards 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 and 11	100	200	4	2,350	do.

8–90/1—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH—TUBERCULOSIS CAMPAIGN DIVISION

Supply of Firewood

THE Superintendent, T.B. Campaign, will receive sealed tenders from Ceylonese or Ceylonese Firms for the services mentioned in column 1 of the Schedule hereto for the period January 1, 1973 to December 31, 1973, both days inclusive.

2. Tenders should be submitted in duplicate on forms which will be supplied on application at this office. No tender will be considered unless it is submitted in the appropriate form.

3. The tenders will close at 10 a.m. on the date mentioned in column 4 of the Schedule hereto, and will be opened immediately thereafter. Tenderers may be present when the tenders are opened. The names of the tenderers as well as the rates will be read out to the tenderers present. Any tenderer who wishes to scrutinize a tender will, by arrangement with the Superintendent, T.B. Campaign, or his authorised representative be permitted to scrutinize the duplicate of any tender that has been submitted.

4. A cash deposit of the sum specified in column 2 of the Schedule hereto, should be made at any Kachcheri and a receipt produce before any tender form is issued. Approved Rural Development Societies or Registered Co-operative Societies including Multi-purpose Societies and Unions of Multi-purpose Societies may apply for tender forms without making tender deposits. They should, however, furnish the number of registration, etc., when making their application for tender forms.

5. Applicants for tender forms must make their deposits and produce the receipts before 12 noon on the day prior to the closing of tender and obtain the necessary forms. Those who apply for tender forms through the post should forward the deposit receipts in sufficient time to enable them to obtain the forms and submit their tenders before the clsoing time and date.

6. All tenderers should, before applying for tender forms, furnish the Superintendent, T.B. Campaign, with the particulars of thier worth. Forms for this purpose could be obtained from this office.

Note.—Tenderers are advised to furnish the particulars of thier worth well in advance of the date of closing of tenders as reports have to be obtained on their financial stability and the acceptance of a tender cannot be considered without such a report.

7. Tenders may be either deposited in the tender box at the office mentioned at paragraph 1 above or handed over personally to the Secretary/Accountant who will issue a receipt in acknowledgement of the tender. Tenderers may also send their tenders by post under registered cover. Tenderers should, however, note that tenders received in this office either by post or otherwise afterter 10 a.m. on the date of closing of the tenders will not be accepted. All tenders must be addressed to the Superintendent, T.B. Campaign On the cover enclosing the sealed tender should be clearly marked the nature of the service at the left-hand top corner. The cover should also bear the name and address of the tenderer.

8. Particulars regarding the approximate quantity of supplies required could be obtained on application to the Medical Officer-in-charge of the respective institutions or form this office.

9. Tender conditions appear on the tender form. These conditions should be carefully noted and complied with, when the tender is submitted, as those that do not so comply are liable to be rejected.

10. The Government reserves to itself the right without question of accepting a part or whole of the tender or rejecting any or all the tenders.

11. Further particulars could be obtained from this office on application.

Dr. H. W. PERERA,
Superintendent.

Office of the Superintendent,
T.B. Campaign,
Anti-Tuberculosis Institute,
Deans Road,
Colombo 10, July 22, 1972.

SCHEDULE REFERRED TO

(1) Name of Institution and Service	(2) Tender Deposit Rs.	(3) Security Deposit Rs.	(4) Date and Time of closing of tenders
Supply of Firewood :—			
1. Chest Hospital Welisara and Chest Hospital, Kandana ..	100 ..	600 ..	13.9.72

8–90/2 — Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH—RATNAPURA DIVISION

Supply of Cooked Provisions without Milk

SERVICES and Persons eligible to Tender.—The Superintendent of Health Services, Ratnapura, will receive separate sealed tenders from Ceylonese or Ceylonese Firms for the supply of cooked provisions without milk to the Institutions mentioned in column 1 of the Schedule hereto, for the period 1.10.72 to 31.12.1973.

2. (i) *Tender Deposits.*—A cash deposit of the sums pecified in column 2 of the Schedule hereto should be made at a Kachcheri in my favour and a receipt obtained.

Approved Rural Development Societies or Registered Co-operative Societies including Multi-purpose Societies and Unions of Multi-purpose Societies may apply for tender forms without making tender deposits. They should, however, furnish the number of Registration, etc., when making their applications for tender forms.

(ii) *Tender Forms.*—Tender forms will be issued up to 12 noon prior to the date of closing of tenders either at this office or at any of the offices of the Superintendent of Health Services at Anuradhapura, Badulla, Batticaloa, Colombo, Galle, Jaffna, Kalutara, Kegalla, Kurunegala, Matara, Matale, Puttalam, Kandy and Vavuniya. No tender will be considered unless it is on the appropriate form.

Applications for tender forms by post should be made sufficiently early to enable prospective tenderers to obtain the forms and submit their tenders before the closing date and time. Applications for tender forms should be made attaching the receipt obtained for the tender deposits made.

3. *Particulars of Worth.*—All tenderers should before applying for tender forms, furnish well in advance of the closing date or tenders the particulars of their worth to me or the Superintendent of Health Services, form whom they wish to obtain tender forms. Forms for this purpose could be obtained from any of the offices mentioned at paragraph 2(ii) above.

FAILURE TO FURNISH THE PARTICULARS OF WORTH OR PROOF OF FINANCIAL STATUS MAY RESULT IN THE FORFEITURE OF THE TENDER DEPOSIT.

4. *Quantities.*—Approximate quantities of supplies required are given in column 5 of the Schedule hereto.

5. *How Tenders should be forwarded.*—All tenders should be forwarded in duplicate, and be enclosed in a cover addressed to the Superintendent of Health Services, Ratnapura. The cover enclosing the sealed tender should bear at the left top corner the nature of the services, and at the left bottom corner the name and address of the tenderer.

The cover enclosing the sealed tender may be sent by registered post or deposited in the tender box at this office or handed over to me or the Secretary/Accontant, who will issue a receipt in acknowledgement of the tender.

6. *Closing of Tenders.*—The tenders will close at this office at 10 a.m. on the date mentioned in column 4 of the Schedule hereto, and will be opened immediately thereafter.

7. *Opening of Tenders.*—Tenderers may be present when the tenders are opened. The names of the tenderers as well as the rates will be read out to the tenderers present. Any tenderer who wishes to scrutinize a tender will, by arrangement with me or my authorised representative be permitted to scrutinize the duplicate of any tender that has been submitted.

8. *Decision on Tenders.*—The total cost of service arrived at on the rates quoted for items in Schedule " B " Diets in the tender forms will be the basis for a decision on the tenders received.

Tenderers should, however, quote for items in Schedule " C " extras in the tender forms, but the price to be paid shall be the rate quoted in the tender or the ruling market rate, whichever is the lower, and if the price be controlled, then the controlled rate.

9. *Validity of tendered Rates.*—The rates quoted by the tenderers should be valid for the period of contract at paragraph 1 above and in no circumstances will the rates be permitted to be varied during such period unless specifically provided for in the agreement.

10. *Security Deposits.*—The selected tenderer will be required to sign the agreement after furnishing the required security mentioned in column 3 of the schedule hereto.

11. *Storage Accommodation.*—Successful tenderers will not be provided with facilities in the nature of stores room accommodation in the institution or within its premises.

12. *Tender Conditions.*—Prospective tenderers should study the tender conditions on the reverse of the tender form and comply with the requirements theirein. Tenderers should also note the conditions of the agreement in the tender form.

V. D. T. DE SILVA,
Superintendent of Health Services, Ratnapura.

Office of the Superintendent of Health Services,
Ratnapura, 25.7.1972.

SCHEDULE REFERRED TO

	Institution	Tender Deposit	Security Deposit	Date and Time of closing of Tender	Servants					Patients				
					Beef	Fish	Dry Fish	Vege-Table	Egg	Beef	Fish	Dry Fish	Vege-table	Egg
		Rs.	Rs.											
1.	Ayagama	100	600	31.8.72 at 10 a.m.	475	—	1,125	1,100	275	600	—	1,565	2,400	600
2.	Eratne	100	400		125	—	190	700	300	625	—	2,250	2,500	625
3.	Gallella	100	400		125	—	150	250	65	450	—	1,000	1,500	375
4.	Gilimale	100	600		225	—	490	800	200	690	—	1,690	2,050	512
5.	Kaltota	100	600		250	—	560	900	225	—	—	1,110	2,000	500
6.	Kalawana	100	800		350	—	685	1,100	275	1,375	—	2,625	4,200	1,050
7.	Kiriella	100	600		—	225	460	700	175	—	1,000	1,750	3,000	750
8.	Mahawalatenna	100	600		210	335	685	800	200	750	750	1,335	1,800	450
9.	Nivitigala	100	400		125	—	250	400	100	315	—	875	1,400	350
10.	Pallebedda	100	800		375	—	750	1,200	400	2,375	—	5,000	7,300	1,850
11.	Pothupitiya	100	600		25	25	20	20	10	625	315	965	2,000	600
12.	Ranwala	100	400		315	—	625	950	235	375	—	685	1,200	300
13.	Weligepola	100	600		250	—	250	500	150	500	—	1,000	4,000	1,000
14.	Chandrikawewa	100	600		125	125	500	800	250	1,500	—	2,000	4,000	500

8-121/1—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH—RATNAPURA DIVISION

Laundering of Soiled Linen, 1972/73

SERVICE and Persons eligible to tender.—The Superintendent of Health Services, Ratnapura, will receive separate sealed tenders from Ceylonese or Ceylonese Firms for the laundering of soiled linen for the period October 1, 1972 to December 31, 1972, both days inclusive, to the institutions mentioned in column 1 of the Schedule hereto.

2. (i) *Tender Deposit.*—A Cash deposit of the sum specified in column 2 of the Schedule hereto should be made at a Kachcheri in my favour and a receipt obtained.

(ii) *Tender forms.*—Tender forms will be issued up to 12 noon prior to the date of closing of tenders at this office or at any of the offices of the Superintendent of Health Services at Badulla, Batticaloa, Colombo, Galle, Anuradhapura, Kalutara, Kandy, Kegalle, Kurunegala, Jaffna, Matara, Matale, Puttlam and Vavuniya. No tender will be considered unless it is on the apropriate form.

Applications for tender forms should be made attaching the receipt obtained for the tender deposit made.

Applications for the tender forms by post should be made sufficiently early to enable prospective tenderers to obtain the form and submit their tenders before the closing date and time.

3. *Particulars of Worth.*—All tenderers should, before applying for tender forms, furnish well in advance of the closing date of tenders, particulars of their worth to me.

FAILURE TO FURNISH THE PARTICULARS OF PROOF OF FINANCIAL STATUS MAY RESULT IN THE FORFEITURE OF THE TENDER DEPOSIT.

4. *Particulars of number of pieces to be washed.*—Particulars regarding the approximate number of pieces required to be washed per mensem are given in column 5 of the Schedule hereto.

5. *How Tenders should be forwarded.*—All tenders should be forwarded in duplicate and be enclosed in a cover addressed to the Superintendent of Health Services, Ratnapura. The cover enclosing the sealed tender should bear at the left top corner, the nature of the service, and at the left bottom corner, the name and address of the tenderer. The cover enclosing the sealed tender may be sent by registered post or deposited in the tender box at this office or handed over personally to me or to the Secretary/Accountant who will issue an acknowledgement of the tender.

6. *Closing of Tenders.*—The tenders will close at this office at 10 a.m. on the date mentioned in column 6 of the Schedule hereto and will be opened immediately thereafter.

7. *Opening of Tenders.*—Tenderers may be present when the tenders are opened. The names of the tenderers as well as the rates will be read out to the tenderers present. Any tenderer who wishes to scrutinize a tender will, by arrangement with me or my authorised representative, be permitted to scrutinize the duplicate of any tender.

8. *Validity of Tendered Rates.*—The rates quoted by the tenderer should be valid for the period of contract mentioned at para 1 above and in no circumstances will the rates be permitted to be varied during such period, unless specifically provided for in the agreement.

9. *Security Deposits.*—The selected tenderer will be required to sign the agreement within ten days of the acceptance of his tender after furnishing the required security mentioned in column 3 of the schedule hereto.

10. *Tender Conditions.*—Prospective tenderers should study the tender conditions on the reverse of the tender form and comply with the requirements therein.

11. *Other Particulars.*—(i) Facilities of storeroom, electricity, water, &c., monthly recovery at a rate assessed by the D.R.O. of the area will be made from the contractor's monthly voucher for facilities, if provided, in the nature of storeroom, electricity water, &c.

(ii) *Disinfecting Solid Linen and Transport Charges therefor.*—In case where it is required that the solid linen should be disinfected before it is washed, no transport charges will be paid for the transport of soiled linen from an institution to the disinfecting station and back.

(iii) *Tenders for Institutions in Local Authority Areas.*—Tenders for institutions in local authority areas should be from those who maintain laundries in accordance with the regulations, if any, framed by the local authorities.

(iv) Tenderers may quote for each section as well as for all the sections, if they wish to do so, provided they deposit the required amount in respect of each section.

V. D. T. DE SILVA,
Superintendent of Health Services, Ratnapura.

Office of the Superintendent of Health Services,
Ratnapura, 25.7.1972.

SCHEDULE REFERRED TO

1 *Institution*	2 *Tender Deposit*	3 *Security Deposit*	4 *Average No. of Pieces Washed per Month*	5 *No. of Washes Required for a month*	6 *Date and Time of Closing of Tenders*
1. Ayagama	25	75	250	3	1972.8.31 10.00 a.m.
2. Eheliyagoda	25	100	2,200	4	
3. Embilipitiya	25	75	500	3	
4 Balangoda	25	100	2,200	4	
5. Gallella	25	75	200	3	
6. Gilimale	25	75	350	3	
7. Godakawela	25	75	400	3	
8. Kahawatta	25	100	1,500	4	
9. Kaltota	25	75	200	3	
10. Kalawana	25	75	450	3	
11. Kiriella	25	75	400	3	
12. Kolonna	25	100	1,000	4	
13. Mahawalatenna	25	75	350	3	
14. Nivitigala	25	75	150	3	
15. Pallebedda	25	75	350	3	
16. Pothupitiya	25	75	200	3	
17. Rakwana	25	100	1,200	4	
18. Ranwala	25	75	100	3	
19. Ratnapura I	100	200	13,000	Daily	
20. Ratnapura II	100	200	5,500	4	
21. Weligepola	25	75	200	3	
22. Chandrikawewa	25	75	600	3	
23. Eratna	25	75	150	3	

8–121/2—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH

Burial of Unclaimed Dead Bodies

THE Superintendent of Health Services, Ratnapura, will receive tenders from Ceylonese or Ceylonese Firms for the services mentioned in Column 1 of the Schedule hereto for the period commencing from 1st October, 1972 to 31st December, 1973.

2. Tenders should be submitted in duplicate on forms which will be supplied on application at this office. No tender will be considered unless it is submitted on the appropriate form.

3. Tenders will close at 10 a.m. on the date mentioned in Column 4 of the Schedule hereto and will be opened immediately thereafter. Tenderers may be present when the tenders are opened. The names of the tenderers as well as the rates will be read out to the tenderers present. Any tenderer who wishes to scrutinize a tender will, by arrangement with the Superintendent of Health Services or his authorised representative, be permitted to scrutinize the duplicate of any tender that has been submitted.

4. A cash deposit of the sum specified in Column 2 of the Schedule hereto should be made at any Kachcheri and a receipt produced before any tender form is issued.

Approved Rural Development Societies or registered Co-operative Societies including Multi-purpose Societies and Unions of Multi-purpose Societies may apply for tender forms without making tender deposits. They should, however, furnish the number of registration, &c., when making their applications for tender forms.

5. Applicants for tender forms must make their deposits and produce the receipts before 12 noon on the day prior to the closing of tenders and obtain the necessary forms. Those who apply for tender forms through the post should forward the deposit receipt in sufficient time to enable them to obtain the forms and submit their tenders before the closing date and time.

6. All tenderers should, before applying for tender forms furnish the Superintendent of Health Services, with the particulars of their worth. Forms for this purpose could be obtained from any of the offices of the Superintendent of Health Services, Colombo, Kandy, Galle, Kurunegala, Jaffna, Anuradhapura, Vavuniya, Batticaloa, Matale, Puttalam, Kegalle, Badulla, Matara and Kalutara.

Note.—Tenderers are advised to furnish the particulars of their worth well in advance of the date of closing of the tenders as reports have to be obtained on their financial stability and the acceptance of a tender cannot be considered without such a report.

7. Tenders may be either deposited in the tender box at the office mentioned at paragraph 1 above, or handed over personally to the Secretary/Accountant who will issue a receipt in acknowledgment of the tender. Tenderers may also send their tenders by post under registered cover. Tenderers should however note that tenders received in this office either by post or otherwise after 10 a.m. on the date of closing of the tenders will not be accepted. All tenders must be addressed to the Superintendent of Health Services, Ratnapura. On the cover enclosing the sealed tenders should be clearly marked the nature of the service at the left-hand top corner. The cover should also bear the name and address of the tenderer.

8. Tender conditions appear in the tender form. These conditions should be carefully noted and complied with when the tender is submitted as those that do not comply are liable to be rejected.

9. The Government reserves to itself the right, without question of accepting a part or whole of the tender or rejecting any or all the tenders.

10. Further particulars could be obtained from this office on application.

V. D. T. DE SILVA,
Superintendent of Health Services, Ratnapura.

Office of the Superintendent of Health Services,
Ratnapura, 25th July, 1972.

SCHEDULE REFERRED TO

Service	*Tender Rs.*	*Security Rs.*	*Date and Time of closing of Tenders*
Removal and burial of unclaimed dead bodies from Ratnapura General Hospital	100 ..	100 ..	31.8.1972 at 10 a.m.

8-121/3—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH

Tenders for the Transport of Stores—1972/73

SERVICES and Persons eligible to Tender.—The Superintendent of Health Services, Ratnapura, will receive tenders from individual Ceylonese, Ceylonese Firms or Co-operative Societies for the transport of Stores from/to the Railway Station/Stations to/from the Institutions/Offices for the period 1.10.72 to 31.12.1973 as per details shown in the Schedule to be obtained on application to this office or to any of the other offices referred to in Clause 2 below. The rate quoted should include labour and handling charges.

2. Tenders should be made on the prescribed form. A cash deposit of Rs. 100 should be made at the nearest Kachcheri in favour of the Superintendent of Health Services, Ratnapura, and the receipt obtained should be forwarded together with declaration of worth duly signed by the tenderer for the issue of the tender forms. Tender forms will be obtainable up to 12 noon on 31.8.72 from any of the undermentioned offices of the Superintendent of Health Services :—

Anuradhapura	Galle	Kegalle	Puttalam
Batticaloa	Jaffna	Kurunegala	Ratnapura
Badulla	Kalutara	Matale	Vavuniya
Colombo	Kandy	Matara	

No tender will be considered unless it is on the prescribed form.

3. Particulars of worth should be furnished by all tenderers whether they hold a contract with the Department or not. Forms for this purpose should be obtained in advance from any one of the offices of the Superintendents of Health Services referred to in Clause 2.

4. Tenders should be submitted in duplicate, each copy being signed by the tenderer, sealed under one cover marked " Tender for the Transport of Stores " on the left-hand top corner of the cover and addressed to the Superintendent of Health Services, Ratnapura.

5. Tenders should be sent through post under registered cover or deposited in the tender box at the office of the Superintendent of Health Services, Ratnapura, so as to reach him not later than 12 noon on 31.8.72. If tenderers so desire, they or their agents may hand over the sealed tender, on the cover of which shall be marked the name and address of the tenderer, to the Secretary/Accountant of the office of the Superintendent of Health Services and obtain an acknowledgement therefor.

6. The tendered rates should be quoted clearly in figures and repeated in words. All alterations and erasures should be authenticated by the tenderer ; otherwise the tenders are liable to be treated as informal and rejected.

7. Tenderers should be in a position to provide sufficient transport for the transport of the stores. The nature of vehicles to be used for the service should be disclosed by the tenderer at the time of tendering.

8. Tenders will be opened at 12 noon on 31.8.72 at the office of the Superintendent of Health Services, Ratnaupra. Tenderers or their authorised representatives may be present and scrutinize the duplicates of tenders submitted, if they so desire, with the permission of and by arrangment with the Superintendent of Health Services, Ratnapura, at the time of opening of tenders.

9. Tenderers should keep their offers open for acceptance for six months from the date of closing of tenders. Tenders once submitted cannot be withdrawn.

10. Tenderers should be prepared to submit documents or called other evidence of their ability to carry out the contract if called upon to do so by the Superintendent of Health Services, Ratnapura.

11. The tenderer shall employ only Ceylonese local labour in carrying out the service under the contract. The term " Ceylonese " shall mean and include a citizen of Ceylon by descent or by registration. The employment of non-Ceylonese labour, without the prior permission and concurrence of the Superintendent of Health Services, Ratnapura, will be considered a breach of the contract and will render the contract liable to be cancelled and the contractor penalised in terms of the conditions of contract.

12. The contractor shall indeminfy the Government against any claims by or in respect of any employee of the contractor under the Workmen's Compensation Ordinance, No. 19 of 1934, or any statutory amendments, modifications or extensions thereof.

13. A sum not exceeding Rs. 700 in cash will be erquired as security for the whole contract or part of it as may be demanded by the Superintendent of Health Services, Ratnapura.

14. The successful tenderer should be prepared to enter into a contract with the Director of Health Services for the satisfactory performance of the contract. Should the successful tenderer decline or fail to enter into a contract or fail to furnish the approved security within 10 days of receiving notice in writing from the Superintendent of Health Services, Ratnapura, or his duly authorised representative that his tender has been accepted, the tender deposit shall be forfeited and the tenderer's name is liable to be included in the list of Crown Defaulting Contractors. Notice of acceptance of tender will be deemed to have been received by the tenderer if it has been sent by post addressed to, or left at, the address given by the tenderer in the tender.

15. The contract shall not be assigned or sublet without the prior authority of the Superintendent of Health Services, Ratnapura. The Government reserves to itself the right to refuse to recognise a power of attorney issued by a contractor to any person authorising such person to carry on the contract on the contractor's behalf.

16. The Superintendent of Health Services, Ratnapura, may for reasons which appear to him sufficient, give notice in writing of his objection to the employment by the contractor of any person/s specified in such notice and no such person/s shall be employed by the contractor.

17. The Government reserves to itself the right to reject, without question, any or all tenders and the right of accepting any portion of a tender.

18. The Superintendent of Health Services, Ratnapura, is at liberty to get the said service or work performed or executed in or by any manner or means and by any other person other than the contractor, notwithstanding the agreement which the contractor will enter into with the Director of Health Services and in such event the contractor shall have no right or claim of any kind to compensation, damages, rebate or any other remuneration caused by any consequent loss of work to himself.

19. In case the contractor shall fail or delay to convey and deliver goods or stores entrusted to him as aforesaid on two or more occasions or shall repeatedly fail to convey or deliver such goods or stores or shall violate any of these conditions he shall be deemed to have not fulfilled the contract and the contractor shall forfeit to the Government of Ceylon the deposit furnished by him as security for the due performance of the contract and his name is liable to be included in the list of Crown Defaulting Contractors precluding him from having any concern in a Government contract.

20. The laws of the Government of Ceylon will apply to this contract.

21. Tenderers must acquaint themselves fully with the conditions of tender. No plea of lack of information or insufficient information will be entertained at any time.

22. No tender will be considered unless all the conditions herein laid down have been strictly fulfilled.

23. Any further information that may be required by tenderers can be ascertained upon application at the offices referred to in Clause 2 above.

24. *Approximate Distances.*—For the information of prospective tenderers, the approximate distances from the railway stations/out agencies to the institutions/offices are given in the Schedule attached hereto. The Department takes no responsibility for the accuracy of the distance shown therein.

25. *Recovery for loss of Goods/Stores, etc.*—Should the goods or stores or any of them to be conveyed and delivered by the contractor be damaged, lost or stolen, the contractor is liable to pay to the Department the full value of such goods or stores damaged, lost or stolen, together with all departmental charges that the Government is likely to incure in consequence thereof including customs duties, if any.

26. *Rates to be quoted :*

(*a*) (i) Rates should be quoted in Schedule B—I for each weight group for transporting the entire distance under 10 slabs as follows :—

1st up to 28 lbs.
2nd over 28 lbs. up to 56 lbs.
3rd over 56 lbs. up to 84 lbs.
4th over 84 lbs. up to 1 cwt.
5th over 1 cwt. up to 1½ cwts.
6th over 1½ cwts. up to 2 cwts.
7th over 2 cwts. up to 2½ cwts.
8th over 2½ cwts. up to 3 cwts.
9th over 3 cwts. up to 3½ cwts.
10th over 3½ cwts. up to 4 cwts.

(ii) Rates should be for each weight group for transporting per package/parcel/case for the entire distance.

(iii) Payment will be made at a flat rate irrespective of weight within the slab depending on the number of individual packages/parcels/cases transported for the entire distance.

(iv) When the total number of packages in one consignment weighs less than 4 cwts. payments will be made in terms of per package under Schedule B—I. When the total packages in one consignment exceed 4 cwts. payments will be made as per bulk transport under Schedul· B—II.

(*b*) Rates should be quoted in Schedule B—I for per cwt. for bulk transport over and above 4 cwts. under each of the following four slabs for the entire distance :—

1. Over and above 4 cwts. up to 10 cwts.
2. Over and above 10 cwts. up to 15 cwts.
3. Over and above 15 cwts. up to 20 cwts.
4. Over and above 1 Ton.

Quotations per cwt. under the different slabs should be shown separately by the tenderers for the entire distance and payments will be made on a *pro-rata* basis according to the rate quoted for per cwt. for the entire distance under four different slabs. Any fraction of one cwt. will be accounted as an additional cwt. if the fraction is over 56 lbs. Otherwise no payment will be made for the fraction.

(*c*) RATES QUOTED SHOULD BE REASONABLE AND NOT UNDULY EXCESSIVE AS BETWEEN CONTIGUOUS SLABS.

27. This notice should be signed by the tenderer in the space provided below and should be returned along with the tender form to the Superintendent of Health Services, Ratnapura.

V. D. T. DE SILVA,
Superintendent of Health Services,
Ratnapura.

Office of the Superintendent of
Health Services,
Ratnapura, 25th July, 1972.

Date :————. Signature of Issuing Officer.

Date :————. Signature of the Contractor.

SCHEDULE REFERRED TO IN CLAUSE 24 OF THE CONDITIONS OF THE TENDER FOR TRANSPORT OF STORES, 1972–73

From to Railway Stations/out Agencies	*To/From Institutions Offices*	*Approximate Distances Miles*
Group "A"		
Eheliyagoda ..	G. H. Eheliyagoda ..	¼
	H.O. Eheliyagoda ..	½
	CD. Kiriporuwa.. ..	6
	CD. Napawala	8
	S.D.C. Eheliyagoda ..	¼
Kuruwita ..	CD. Kuruwita	1
	CD. Eratna	7
Ratnapura ..	GH. Ratnapura ..	1½
	MOH. Ratnapura ..	½
	SHS'Office, Ratnapura ..	½
	CD. & MH. Kiriella ..	12
	RH. Gallela	10
	CD. & MH. Ayagama ..	20
	CD. Dellaboda	12
	Chest Clinic (Ratnapura) ..	1¼
	CD. Teppanawa (proposed) ..	12
	S.D.C. Ratnapura ..	¼
	RH. Gilimale	9¼
	Div. Drug Stores ..	½
Padukka ..	CD. Ellagawa	14
Group "B"		
Dela ..	PU. Kalawana	17
	CD. Nivitigala	5
	S.D.C. Kalawana ..	15
Kahawatta ..	GH. Kahawatta ..	½
	CD. Omalpe	43
	G.H. Embilipitiya ..	31
	G.H. Kolonna	32
	R.H. Godakawela ..	9
	C.D. Mullendiyawala ..	42
	C.D. Pelmadulla ..	4
	R.H. Pothupitiya ..	26
	G.H. Rakwana	12½
	MH. Ranwela	21
	GH. Pallebedda ..	15
	HO. Atakalanpanna ..	5
	CD. Kuttigala	37
	S.D.C. Rakwana ..	12
	S.D.C. Wijeriya ..	26
Opanake ..	G.H. Balangoda ..	11
	MOH. Balangoda ..	9
	CD. Belihuloya	18
	GH. Kaltota	27½
	MH. Mahawelatenna ..	17
	RH. Weligepola.. ..	18
	CD. Pinnawela	18
	CD. Udawela (proposed) ..	2
	S.D.C. Balangoda ..	10

8–121/4—Gazette No 19 of 4.8 72

DEPARTMENT OF HEALTH—NATIONAL MILK SCHEME

Transport of Milk Powder and Sugar

SERVICES and Persons eligible to tender.—The Superintendent of Health Services, Ratnapura, will receive separate sealed tenders from Ceylonese and Ceylonese Firms for the transport of Milk Powder from Railway Stations and Sugar from Co-operative Unions to the Milk Feeding Centres through the Offices and Stores of the Medical Officers of Health Officer-in-charge, Health Offices, for the period October 1, 1972 to December 31, 1973 particulars of which are indicated in Column 1 of the Schedule hereto.

2. (i) *Tender Deposits.*—A cash deposit of Rs. 100 should be made in my favour at a Kachcheri and a receipt obtained.

(ii) *Tender Forms.*—Tender forms will be issued up to 12 noon prior to the date of closing of tenders from any of the Offices of the Superintendent of Health Services, Anuradhapura, Batticaloa, Badulla, Colombo, Galle, Jaffna, Kalutara, Kandy, Kegalla, Kurunegala, Matara, Matale, Puttalam and Vavuniya. No tender will be considered unless it is on the appropriate form.

Application for tender forms should be made attaching the receipts obtained for the tender deposit made.

Application for tender forms should be made sufficiently early to enable prospective tenderers to obtain the forms and submit their tenders before the closing date and time.

3. *Particulars of Worth.*—Persons who do not hold contracts with the Department should, before applying for tender forms, furnish well in advance of the closing date for tenders particulars of their worth to me or to the Superintendent of Health Services from whom they wish to obtain tender forms. Forms for this purpose could be obtained from any of the offices mentioned at paragraph 2 (ii) above.

FAILURE TO FURNISH THE PARTICULARS OF WORTH OR PROOF OF FINANCIAL STATUS MAY RESULT IN THE FORFEITURE OF THE TENDER DEPOSIT.

4. *Quantities.*—Approximate quantities of supplies required to be transported are given in column 3 of the schedule hereto.

5. *How Tenders should be forwarded.*—All tenders should be forwarded in duplicate and should be enclosed in a cover addressed to the Superintendent of Health Services, Ratnapura. The envelopes enclosing the sealed tender should bear at the left-hand top corner the nature of the service and at the left bottom corner the name and address of the tenderer. The envelope enclosing the sealed tender may be either deposited in the tender box in this office or sent by registered post or handed over personally to the Secretary/Accountant of the Office of the Superintendent of Health Services, Ratnapura, who will issue a receipt in acknowledgment of the tender.

6. *Closing of Tenders.*—The tenders will close at this office at 10 a.m. on the date mentioned in column 4 of the Schedule hereto and will be opened immediately thereafter.

7. *Opening of Tenders.*—Tenderers may be present when the tenders are opened. The names of the tenderers as well as the rates will be read out to the tenderers present. Any tenderer who wishes to scrutinize a tender will, by arrangement with me or my authorised representative, be permitted to scrutinize the duplicate of any tender that has been submitted.

8. *Validity of tendered Rates.*—The rates quoted by the tenderers should be valid for the period of contract mentioned at paragraph 1 above and in no circumstances will the rates be permitted to be varied during such period, unless specifically provided for in the agreement.

9. *Security Deposit.*—The selected tenderer will be required to sign the agreement after furnishing the required security.

10. *Tender Conditions.*—Prospective tenderers should study the tender conditions on the reverse of the tender form and comply with the requirements therein.

11. *Any other particulars.*—Any other particulars can be obtained on application at the office of the Superintendent of Health Services Ratnapura.

V. D. T. DE SILVA,
Superintendent of Health Services,
Ratnapura.

Office of the Superintendent of Health Services,
Ratnapura, 25.7.1972.

SCHEDULE REFERRED TO

1	2	3		4
Service	*Area*	*Approximate Quantity to be supplied once in two months*		*Date and time of closing of Tenders*
		Milk Powder	*Sugar*	
Milk Powder from Ratnapura Railway Station and Sugar from Ratnapura M.P.C.S. to the Office of the Medical Officer of Health, Ratnapura and to Milk Feeding Centres in the area of Medical Officer of Health, Ratnapura, and the MOH area of Eheliyagoda	Ratnapura	25 cwt.	10 cwt.	10 a.m. on 31.8.72
Milk Powder from Kahawatta Railway Station and Sugar from Atakalan M.P.C.S. to the MOH, Atakalanpanna and to the Milk Feeding Centres in the area of MOH, Atakalanpanna	Atakalanpanna	25 cwt.	9½ cwt.	10 a.m. on 31.8.72

8–121/5—Gazette No. 19 of 4.8.72

TENDERS FOR THE SUPPLY OF RAW MATERIALS TO WELIKADE PRISON INDUSTRIES SECTION FOR THE FINANCIAL YEAR 1972–73

THE undersigned will receive tenders up to 10.30 a.m. on 22nd August, 1972, for the supply of the following items to the Industries Section of Welikade Prison, Colombo 9, during the financial year 1972–73.

2. Tenders will be accepted from Ceylonese.

3. Tender and Security deposit in respect of the supplies have been fixed as follows :—

Supply	*Tender Deposit Rs. c.*	*Security Deposit Rs. c.*
(a) Buffalow Hide	20 0	200 0
(b) Bullock Hide	20 0	300 0
(c) Willow Calf	20 0	200 0
(d) Box Calf	20 0	200 0
(e) Sheep Skin	20 0	300 0
(f) Rubber Soles and Heels	20 0	300 0
(g) Broom Handles	20 0	200 0
(h) Cleaned Ekels	20 0	200 0
(i) Gal-Eha Pan	20 0	300 0
(j) Bristle Fibre	20 0	200 0
(k) Matress Fibre	20 0	200 0
(l) Madampa Canes	20 0	300 0
(m) Coconut Shell Charcoal	20 0	200 0
(n) Bakery Compound (Sealed Tins)	20 0	200 0
(o) Palmyrah Fibre	20 0	200 0
(p) Ox-Tail Hair	20 0	200 0
(q) Bread Improver	20 0	200 0

4. *Special Instructions.*—Delivery should be made at Welikade Prison, Colombo 9.

(a) Well dried and oiled suitable for making shoes.

(b) Well dried and oiled suitable for making shoes.

(c) Crome leather Grade A suitable for making shoes with no brand marks and holes.

(d) Crome tanned leather Grade A suitable for making shoes with no brand marks and holes.

(e) Average of 5 lbs. in a bundle of 10 skins. Should be thin and well dried.

(f) Rubber soles—of various sizes. Rubber heels—to be 2¾″ to 4″ sizes.

(g) Not less than five feet (5) in length matured, strong and straight sticks—Devata, Atteriya, Kebella, etc. preferred. Circumference should be 3″ to 3½″.

(h) Cleaned, matured, dried ekels not less than 3′ in length.

(i) Not less than 3½′ in length suitable for weaving mats.

(j) Well cleaned, dried and should be free from dust etc., suitable for making brooms and brushes.

(k) Well cleaned, free from dust, Grade 1, suitable for making matresses.

(l) Canes should be well matured and suitable for making baskets and rattanning purposes, minimum length to be 7′ feet. Circumference should not be more than ½″ to 1⅛″.

(m) Medium burnt and dust free. Over burnt charcoal and pieces below ½″ square will not be accepted. Deductions for dust etc., will be about 5%.

(n) Bakery Compound (in sealed tins).

5. Tenders can be submitted for one item or for any one or more of the items in para 3.

6. Samples in respect of the above items for which tenders are submitted should be deposited at the Office of the undersigned in a separate cover with the Tenderer's name and address clearly written. Tenders in respect of which samples have not been submitted at the closing date of tenders will be rejected. Samples in respect of Rubber Soles and Heels should be accompanied with a certificate from the Director, Ceylon Institute for Scientific and Industrial Research to the effect that those rubber soles and heels conform to the specifications laid down by C. I. S. I. R. The Samples submitted to this Office should bear the seal of the C. I. S. I. R.

7. No refundable money deposit will be required for the issue of prescribed tender forms to the following :—

(a) The Co-operative Wholesale Establishment.

(b) State Trading Organisations or other Governments.

(c) Rural Development Societies approved by the Director of Co-operative Development.

(d) Co-operative Societies registered by the Registrar of Co-operative Societies.

8. Tenders should be made on the prescribed tender forms obtainable up to 2.00 p.m. on 21st August, 1972 on application to the undersigned. This will be issued only on presentation of receipt for the tender deposit specified against each item mentioned above. The deposit can be made either at the Office of the Commissioner of Prisons, Colombo 9, or at any Kachcheri if outside Colombo.

9. The tenders should be enclosed in sealed covers marked " Tenders for the supply of ———— " on the left hand top corner. The tenders should be sent under Registered Post or deposited in the tender box kept in the Office of the undersigned.

10. The rates tendered should be entered in the tender form in words as well as in figures. Where the rates tendered are not given both in words and figures, the tender is liable for rejection. Any alterations or interpolations in tender form should be authenticated by the initials of the tenderer.

11. Tenders will be opened at 10.35 a.m. on 22nd August, 1972, at the Office of the undersigned and the Tenderers will be allowed to be present at the time of opening of Tenders.

12. Should the Contractor fail to supply the articles demanded of him within the period specified, the Superintendent of Prison Industries shall be at liberty to purchase such articles elsewhere at the expense of the Contractor and to impose a continuing penalty per each day for failure to supply such articles.

13. The successful Tenderers should employ only Ceylonese in the performance of the contract.

14. The Superintendent of Prison Industries reserves to himself the right to reject any or all tenders and terminate the contract at any time during this period without having to adduce any reason thereto.

15. Successful Tenderer must enter into an agreement with the Superintendent of Prison Industries, within 10 days from the date of notification of acceptance of the Tender. In the event of failure to sign the contract agreement within the specified period the tender deposit of the Tenderer will be forfeited to the State and his name and address will be included in the list of defaulting contractors.

16. Further particulars, if necessary, should be obtained from the undersigned.

E. L. PERERA,
Superintendent of Prison Industries.

Industries Office,
Welikade Prison,
Colombo 9,
19th July, 1972.

8-42/1—Gazette No. 19 of 4.8.72

PRISONS DEPARTMENT

Tenders for the Transport of Timber (Logs) from Crane Yard and K. V. Yard Timber Depots, Colombo, to the Industries Section, Welikade Prison, Colombo 9, during the financial year 1972–73

THE undersigned will receive tenders up to 10.30 a.m. on 22nd August, 1972, for the transport of timber (logs) from Crane Yard and K. V. Yard (Timber Depots), Colombo, to the Industries Section, Welikade Prison, Colombo 9, during the financial year 1972–73.

2. Labour for unloading will be provided at the delivery point only, i.e. at the Industries Section, Welikade Prison, and no labour can be provided for loading at the Crane Yard and K. V. Timber Depots. The successful tenderer must make his own arrangements for the loading at this point in consultation with the State Timber Corporation authorities. The tenderer must daily contact the Railway authorities and ascertain the arrival of any consignment of timber addressed to this Department from various stations and take immediate action to obtain necessary warrants, unload and transport them to the Industries Section, Welikade Prison, without any loss, damage and any other expenditure by way of demurrage or other causes to this Department. If any recoveries by way of demurrage or expenditure become liable to this Department all such amounts will be recovered from payments due to the tenderer.

3. Deliveries at the Industries Section, Welikade Prison, Colombo, should be made between 7 a.m. and 10.30 a.m. or 1 p.m. to 3.30 p.m. on normal working days and between 7 a.m. to 10.30 a.m. on Saturdays.

4. Tenders should be made on forms obtainable up to 2.30 p.m. on 21st August, 1972, on application to the undersigned which will be issued only on presentation of a receipt for Rs. 50 being the tender deposit to be made either at the Office of the Commissioner of Prisons, Colombo, or at any Kachcheri if outside Colombo.

5. The tenders should be enclosed in sealed covers marked " Tenders for Transport of Timber to Welikade Prison " on the left hand top corner. The tender should be sent under registered post or deposited in the tender box kept in the office of the undersigned.

6. The rates tendered should be entered in the tender form in words as well as in figures. Where the rates tendered are not given both in words and figures, the tender is liable for rejection. Any alterations or interpolations in the tender form should be authenticated by the initials of the tenderer.

7. The tenders will be opened at 10.35 a.m. on 22nd August, 1972, at the Office of the undersigned and tenderers will be allowed to be present at the time of opening of the tenders.

8. The Superintendent of Prison Industries reserves to himself the right to reject any or all tenders and to terminate the contract at any time during the period without having to adduce reasons therefor.

9. The successful tenderer should employ only Ceylonese in the performance of the contract.

10. The successful tenderer should enter into an agreement with the Superintendent of Prisons Industries within 10 days from the date of notification of acceptance of tender. In the event of failure to sign the contract agreement within the specified period the tender deposit of the tenderer will be forfeited to the Crown and his name and address included in the list of defaulting contractors.

11. Any further particulars on the subject if necessary could be obtained from the undersigned.

12. Tenders will be accepted only from Ceylonese.

E. L. PERERA,
Superintendent of Prison Industries.

Industries Office,
Welikade Prison,
Colombo 9,
19th July, 1972.

8-422—Gazette No. 19 of 4.8.72

TENDERS FOR THE SUPPLY OF DRY CHILLIES TO COLOMBO PRISONS (WELIKADA, COLOMBO REMAND, AND MAGAZINE PRISONS) KANDY PRISONS, (BOGAMBARA AND KANDY REMAND PRISONS) MAHARA WATUPITIWALA AND KUNDASALE PRISONS, DURING THE YEAR 1972/73

TENDERS are hereby invited from Ceylonese for the supply of dry chillies to the above prisions during the period from 1.10.1972 to 31.12.1973, as per schedule given below.

2. Tenderers should quote their prices in the tender forms received from this office, for the supply of best grade dry chillies to the above prisons. They should bear transport charges also. The tenderers should quote their price for a pound of dry chillies.

3. Tender are to be made on forms which will be supplied on application at the office of the Commissioner of Prisons, Prisons Headquarters, Baseline Road, Colombo 9 and no tender will be considered unless it is on the recognized form. Tender forms will be issued only up to 2 p.m. on the day previous to

closing of tenders in respect of the institution referred to in the schedule given below.

4. Tenders should be sent through the post under registered cover or handed over personally by the tenderer or his agent to Mr. J. P. Delgoda, Superintendent of Prison Headquarters, Colombo 9 and an acknowledgment received from him.

5. Tenders should be marked "Tenders for the supply of Provisions to the...."on the left hand top corner of the envelope and should reach The Chairman of the Tender Board, Department of Prisons not later than 10.30 a.m. on dates specified in the schedule given below. Tenders will be opened at 10.35 a.m. at the office of the Chairman, Tender Board Department of Prisons, Colombo 9. Tenderers are permitted to be present at the opening of the tenders.

6. All alterations and erasures in tenders must be initialled by the Tenderer.

7. Deposits as specified above will be required to be made either at the Prison Headquarters or a Kachcheri, other than the Colombo Kachcheri, and receipts produced for same before tender forms are issued. Should any person decline or fail to enter into the Contract and bond or fail to furnish approved security within 10 days of receiving notice in writing that his tender has been accepted, such deposit will be forfieted to the Government, and the tenderer will render himself liable to be included in the list of Government Defaulting Contractors precluded from having any concern in a Government Contract. The Tenderer shall further be liable to pay the Commissioner of Prisons acting for and on behalf of the Government of Sri Lanka the sum of Rupees One Thousand (Rs. 1,000) only in local currency liquidated damages which may be recovered by an action at law. Notice of acceptance of tender will be deemed to have been received by the tenderer if it had been sent by post addressed to or left at the address given by the tenderer. All other deposits will be returned on the contracts being signed.

8. The tender Board reserves itself the right without question of rejecting any or all tenders and the right of accepting any portion of a tender.

9. A tenderer who has not previously held a Government Contract when applying for tender forms should furnish the Officer issueing the forms with a written statement certified by D.R.O. of the District in which he resides, giving his full name and permanent address and stating in which District or Districts he owns landed property and giving the value of the poperty he owns.

10. Any further information can be obtained from the Office of the Commissioner of Prisions.

A. A. DE SILVA,
Acting Commissioner of Prisons.

Prison Headquarters,
Colombo, July 28th, 1972.

The Schedule above Referred to

Institution	*Tender Deposit* *Rs. c.*	*Security Deposit of Contract* *Rs. c.*	*Date of closing and opening of Tenders*
Colombo Prisons	50 0	1,000 0	17. 8.72
Mahara Prison	25 0	500 0	17. 8.72
Kandy Prisons	25 0	500 0	18. 8.72
Wathupitiwala	25 0	200 0	18. 8.72
Kundasale Prisons	25 0	500 0	18. 8.72
Jaffna Prison	25 0	500 0	18. 8.72

8–157—Gazette No. 19 of 4.8.72

MINISTRY OF IRRIGATION, POWER AND HIGHWAYS—TERRITORIAL CIVIL ENGINEERING ORGANISATION, SOUTHERN REGION

TENDERS for the hire of transport vehicles such as lorries, tippers and farm tractors for work in each Executive Engineer's Division of Galle, Hikkaduwa, Baddegama, Hiniduma, Elpitiya, Ambalangoda, Matara, Deniyaya, Tangalla, Weligama, Hambantota and Tissamaharama for the period August, 1972 to December, 1972, will be received from owners of transport vehicles and transport agencies by the Chairman, Tender Board, Territorial Civil Engineering Organisation, Southern Region, Galle up to 10 a.m. on 18th August, 1972.

2. Tenders should be made in dupilcate in respect of each service on forms obtainable from the Director of Works, Southern Region, Galle, from whom all particulars and information could be received.

3. Tender forms and copies of application and special conditions will be issued up to 1.30 p.m. on 15th August, 1972, on production of a tender deposit receipt of Rs. 25 in respect of each service. However copies of the specification and special conditions will be issued to prospective tenderers if they so desire on payment of Rs. 2.

4. The tender deposit may be made at the office of the Director of Works, Southern Region, Galle, or at any Kachcheri.

N. S. S. FERNANDO,
Director of Works,
Southern Region.

Office of the Director of Works,
Southern Region,
Fort,
Galle. 26th July, 1972.

8–124—Gazette No. 19 of 4.8.72

FOOD DEPARTMENT

Tenders for the purchase of unserviceable gunny bags and cloth bags

THE Chairman, Tender Board, Food Department, 330, Union Place, Colombo 2 will receive tenders upto 2.00 p.m. on Tuesday, 22nd August, 1972, for the purchase of approximately 40,582 unserviceable gunnies and cloth bags lying at Chalmers Granaries Colombo 1.

Tenders should be made on forms obtainable at this office on payment of a deposit of Rs. 450. A statement of particulars regarding this tender can be obtained on application to this office.

P. NADARAJAH,
for Food Commissioner.

330, Union Place,
Colombo 2, 24th July, 1972.

8–30—Gazette No. 19 of 4.8.72

TENDER FOR THE PURCHASE AND REMOVAL OF EMPTY TAR BARRELS, EMPTY DRUMS AND EMPTY CEMENT PAPER BAGS

THE Chairman, Tender Board, Regional Office of the Territorial Civil Engineering Organization of the Ministry of Irrigation, Power and Highways, Western Region, Colombo 7, will receive tenders from Ceylonese and Ceylonese firms for the purchase and removal of—

(1) Empty Tar Barrels.
(2) Empty Steel Barrels.
(3) Empty Cement Paper Bags.

Tenders will close at 10 a.m. on 21.8.72. Tender forms will be issued up to 2 p.m. on 14.8.72 on production of receipt for a tender deposit of Rs. 100 at the office of the Director of Works, Western Region or at any Kachcheri.

Tenders will be opened at 2 p.m. on 21.8.72 at the office of the Director of Works, Western Region. Tenderers can be present at time of opening of tenders.

The contract shall be for the period up to 31.12.72.

Further particulars can be obtained from the office of the Director of Works, Western Region, Conistan Place, Colombo 7.

C. R. TISSANAYAGAM
Director of Works,
Western Province.

Office of the Director of Works,
Western Region,
Coniston Place,
Colombo 7, 26th July, 1972.

8–94—Gazette No. 19 of 4.8.72

My No. L/6/91

LAND COMMISSIONER'S DEPARTMENT

TENDERS for the following construction works in Moneragala District will be received by the Government Agent Moneragala up to 2.00 p.m. on 28th August, 1972.

1. Constrution of Culverts in Katugahagalge Road.
2. Repairs to Communal Wells in Kotiyagala.
3. Construction of Communal Well in Helatuntala Watteyaya.
4. Construction of a Well in Okkampitiya C. O's quarters premises.
5. Construction of Communal Well in Tissa-Kataragama Scheme.
6. Construction of a Communal Well for Helatuntala village.
7. Repairs to Hulandawa Right Bank O. L. D. O's quarters.
8. Repairs to Magandana-oya O. L. D. O's quarters.
9. Repairs to Hulandawa Left Bank O. L. D. O's quarters.
10. Repairs to Hulandawa Left Bank C. O's quarters.
11. Repairs to Hulandawa Left Bank C. O's office.

2. Tender forms will be issued up to 12 noon on 28th August, 1972 at the Moneragala Kachcheri, to those who are registered as Contractors in the Public Works Department, Education Department, Irrigation Department or in Moneragala Kachcheri for Rs. 5,000 or above.

3. Tenderers are required to deposit Rs. 25 in respect of items of work Nos. 1 to 11, in each case at the Kachcheri, Moneragala or any other Kachcheri or at the General Treasuary, Colombo and produce the receipts to the Government Agent, Moneragala, before tender forms are issued. Cheques, Money Orders, Postal Orders etc. will not be accepted.

4. Approved Rural Development Societies or registered Co-operative Societies incuding Multi-purpose Societies and Unions of Multi-purpose Societies may also tender for these works, provided they are registered in the Public Works Department, Education Department, Irrigation Department or in Moneragala Kachcheri for the amounts mentioned above or more. Approved Societies are exempted from tender deposits. However, tender forms wil be issued to them only on production of registration for the amount mentioned above.

5. Tenders must be forwarded in duplicate under registered post. The envelope containing the sealed tender should bear at the left hand top corner the name and address of the tenderer and the name of work. If the tender is not sent by post, it could be personally deposited in the tender box kept in the Kachcheri, Moneragala.

6. Tenders will be opened at the Kachcheri, Moneragala District Land Officer's Room at 2.00 p.m. on 28th August, 1972. Tenderers or their agents could be present at the opening of tenders.

7. Tenderers should employ only Ceylonese labourers in carrying out these contracts.

8. Further particulars in this connection can be had from the Government Agent, Moneragala.

H. M. HERATH,
for Government Agent,
Moneragala District.

The Kachcheri.
Moneragala.
20th July, 1972.

-48/1—Gazette No. 19 of 4.8.72

My No. L/6/91

LAND COMMISSIONER'S DEPARTMENT

TENDERS for the following construction works in Moneragala District will be received by the Chairman, Tender Board, Land Commissioner's Department, P. O. Box 500, Colombo up to 2.00p.m. on 30th August, 1972.

1. Construction of Road between Lot Nos. 81-96 in Hulandawa Left Bank Scheme.
2. Construction of Road between Lot Nos. 35-96 in Hulandawa Left Bank Scheme.
3. Construction of Road between Lot Nos. 59-52 in Hulandawa Left Bank Scheme.

2. Tender forms will be issued up to 12 noon on 25th August, 1972 at the Moneragala Kachcheri, to those who are registered as contractors in the Public Works Department, Education Department, Irrigation Department or in Moneragala Kachcheri for Rs. 50,000 or above.

3. Tenderers are required to deposit Rs. 100 in respect of items of works Nos. 1 to 3 in each case at the Kachcheri, Moneragala or any other Kachcheri or at the General Treasuary, Colombo and produced the receipts to the Government Agent, Moneragala before the tender forms are issued. Cheques, Money Orders, Postal Orders etc. will not be accepted.

4. Approved Rural Development Societies or Registered Co-operative Societies including Multi-purpose Societies and Unions of Multi-purpose Societies may also tender for these works, provided they are registered in the Public Works Department, Education Department, Irrigation Department or in Moneragala Kachcheri for the amounts mentioned above or more. Approved Societies are exempted from tender deposits. However, tender forms will be issued to them only on production of registration for the amount mentioned above.

5. Tenders must be forwarded in duplicate under registered post. The envelope containing the sealed tender should bear at the top left-hand corner the name and address of the tenderer and the name of work. If the tender is not sent by post, it could be personally deposited in the tender box kept in Room No. 320, 3rd Floor, Galle Face Secretariat, Colombo.

6. Tenders will be opened in the above mentioned Room No. 320, at 2 p.m. on 30th August, 1972. Tenderers or their agents could be present at the opening of tenders.

7. Tenderers should employ only Ceylonese labourers in carrying out these contracts.

8. Further particulars in this connection can be had from the Government Agent, Moneragala.

H. M. HERATH,
for Government Agent,
Moneragala District.

The Kachcheri.
Moneragala.
20th July, 1972.

8-48/2—Gazette No. 19 of 4.8.72

My No. L/6/91.

LAND COMMISSIONER'S DEPARTMENT

TENDERS for the following construction works in Moneragala District will be received by the Government Agent, Moneragala up to 2 p.m. on 28th August, 1972.

1. Repairs to Kotiyagala Colonization Officer's quarters.
2. Repairs to Weherayaya O. L. D. O's quarters.
3. Construction of road between Lot Nos. 96-61 in Hulandawa Left Bank Scheme.
4. Construction of road between Lot No. 45 and Hulandawa Oya in Hulandawa Left Bank Scheme.

2. Tender forms will be issued up to 12 noon on 28th August, 1972 at the Moneragala Kachcheri, to those who are registered as Contractors in the Public Works Department, Education Department, Irrigation Department or in Moneragala Kachcheri for Rs. 10,000 or above.

3. Tenderers are required to deposit Rs. 50 in respect of items 1 to 4, in each case at the Kachcheri, Moneragala or any other Kachcheri or at the General Treasury, Colombo, and produce the receipts to the Government Agent, Moneragala, before tenders forms are issued. Cheques, Money Orders, Postal Orders, etc., will not be accepted.

4. Approved Rural Development Societies or registered Co-operative Societies including Multi-purpose Societies and Unions of Multi-purpose Societies may also tender for these works, provided they are registered in the Public Works Department, Education Department, Irrigation Department or in Moneragala Kachcheri, for the amounts mentioned above or more. Approved Societies are exempted from tender deposits. However, tender forms will be issued to them only on production of registration for the amount mentioned above.

5. Tenders must be forwarded in duplicate under registered post. The envelope containing the sealed tender should bear at the left hand top corner the

name and address of the tenderer and the name of work. If the tender is not sent by post, it could be personally deposited in the tender box kept in the Kachcheri, Moneragala.

6. Tenders will be opened at the Kachcheri, Moneragala—District Land Officer's Room at 2 p.m. on 28th August, 1972. Tenderers or their agents could be present at the opening of tenders.

7. Tenderers should employ only Ceylonese labourers in carrying out these contracts.

8. Further particulars in this connection can be had from the Government Agent, Moneragala.

H. M. HERATH,
for Government Agent, Moneragala District.

The Kachcheri,
Moneragala, 20th July, 1972.

8–48/3—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF FISHERIES

Tenders for the Supply of Marine Diesel Engines of Danish Origin

TENDERS for the supply of 25 HP to 33 HP Marine Diesel Engines to the Department of Fisheries, will be received by the Chairman, Tender Board, Ministry of Fisheries, Sir Mohamed Macan Marker Mawatha, Galle Face, Colombo 3, up to 10 a.m. on Wednesday, 6th September, 1972.

Tenders should be made in duplicate on forms obtainable from the office of the Director of Fisheries, Sir Mohamed Macan Marker Mawatha, Galle Face, Colombo 3. Tender Forms will be issued up to 12 noon on Friday, 1st September, 1972. A Tender Deposit of Rs. 250 should be made in cash at the Department of Fisheries, Galle Face, Colombo 3 and the receipt produced for same before the issue of the necessary forms.

Further particulars may be obtained from the office of the Director of Fisheries, Galle Face, Colombo 3.

W. PATHIRANA,
Director of Fisheries.

Department of Fisheries,
Colombo 3, 26th July, 1972.

8–73—Gazette No. 19 of 4.8.72

CEYLON PETROLEUM CORPORATION

Tender for the Supply of Steel Pipes, Pipe Fittings, Steel Plates and Steel Sheets

THE Chairman, Tender Board, Ceylon Petroleum Corporation, 113, Galle Road, Colombo 3, will receive sealed tenders for the import and supply of steel pipes, pipe fittings, steel sheets and steel plates.

Conditions of tender and schedules may be obtained up to 2 p.m. on 29th August, 1972, from the office of the Chief Supplies Officer, on payment of a refundable cash deposit of Rs. 100.

Tenders close at 2. p.m. on 29th August 1972.

Chief Supplies Officer.

113, Galle Road, Colombo 3.

8–172—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH—KANDY

Laundering of Soiled Linen

PLEASE see *Gazette* of the Republic of Sri Lanka (Ceylon) No. 16 of 14th July, 1972, for tender notice dated June 29, 1972, under the above title.

2. The closing date of the tenders for this service is extended to 10 a.m. on 18th August, 1972. Tender forms will be issued up to 12 noon prior to the date of closing of tenders either of this office or at the offices of the Superintendents of Health Services mentioned in the said *Gazette* notification.

3. The period of contract specified in the said *Gazette* notification is hereby cancelled and the amended period of contract will be 1st October, 1972, to 31st December, 1973, both days inclusive.

A. UDAWATTA,
Superintendent of Health Services, Kandy.

Office of the Superintendent
of Health Services,
Kandy, 24th July, 1972.

8–120/1—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH—KANDY DIVISION

Removal and Burial of Unclaimed Dead Bodies

PLEASE see *Gazette* of the Republic of Sri Lanka (Ceylon) No. 16 of 14th July, 1972, for tender notice dated June 29, 1972, under the above title.

2. The Closing date of the tenders for this service is extended to 10 a.m. on 18th August, 1972. Tender forms will be issued up to 12 noon prior to the date of closing of tenders either at this office or at the offices of the Superintendents of Health Services mentioned in the said *Gazette* notification.

3. The period of contract specified in the said *Gazette* notification is hereby cancelled and the amended period of contract will be 1st October, 1972, to 31st December, 1973, both days inclusive.

A. UDAWATTA,
Superintendent of Health Services, Kandy.

Office of the Superintendent
of Health Services,
Kandy, 24th July, 1972.

8–120/2—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH—NATIONAL MILK SCHEME

Transport of Toned Milk

PLEASE see *Gazette* of the Republic of Sri Lanka (Ceylon) No. 16 of 14th July, 1972, for tender notice dated June 29, 1972, under the above title.

2. The Closing date of the tenders for this service is extended to 10 a.m. on 18th August, 1972. Tender forms will be issued up to 12 noon prior to the date of closing of tenders either at this office or at the offices of the Superintendents of Health Services mentioned in the said *Gazette* notification.

3. The period of contract specified in the said *Gazette* notification is hereby cancelled and the amended period of contract will be 1st October, 1972, to 31st December, 1973, both days inclusive.

A. UDAWATTA,
Superintendent of Health Services, Kandy.

Office of the Superintendent
of Health Services,
Kandy, 24th July, 1972.

8–120/3—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF HEALTH

Tenders for the Transport of Stores—1972-73

PLEASE see *Gazette* of the Republic of Sri Lanka (Ceylon) No. 16 of 14th July, 1972, for tender notice dated June 29, 1972, under the above title.

2. The closing date of the tenders for this service is extended to 10 a.m. on 18th August, 1972. Tender forms will be issued up to 12 noon prior to the date of closing of tenders either at this office or at the offices of the Superintendents of Health Services mentioned in the said *Gazette* Notification.

3. The period of contract specified in the said *Gazette* notification is hereby cancelled and the amended period of contract will be 1st October, 1972, to 31st December, 1973, both days inclusive.

4. Separate tenders are also being invited in respect of the following institutions. The tender conditions are the same as specified in the said *Gazette* notification and the amendments to the said notification mentioned herein.

A. UDAWATTA,
Superintendent of Health Services,
Kandy.

Office of the Superintendent
of Health Services,
Kandy, 24th July, 1972.

SECTION I—KANDY TOWN

Railway Station	*Institution*	*Approximate Distance from Rly. Station (In Miles)*
Kandy	G. G. H., Kandy	¾ Miles
	Divisional Drug Stores	¾ „
	S. H. S. Office	¾ „
	O. D. D. and J. M. O's Office	¼ „
	S. D. C. Sylvester's Colleage	¼ „
	S. D. C. Trinity College	1 „
	S. D. C. Dharmaraja College	¾ „
	S. D. C. Mahamaya College	1¼ „
	S. D. C. Pushpadana College	½ „

8–120/4—Gazette No. 19 of 4.8.72

DEPARTMENT OF AGRICULTURE

Quotation for Supply of Building Materials

QUOTATION will be received by the Chairman, Divisional Tender Board, Engineering Division, Department of Agriculture, Gannoruwa, Peradeniya, up to 29.8.72 for the supply of following Materials.

Item Nos.	*Description*	*Quantity*
	Class III Timber	
1 ..	(*a*) 9″ × 1″ × 10′ long	2,000 sq. ft.
	(*b*) 4″ × 2″ × 10′ long	80 Nos.
	(*c*) Class II timber 4″ × 2″ × 10′ long ..	20 Nos.
	(*d*) Class II timber 2″ × 2″ × 8′ long ..	20 Nos.
2 ..	(*a*) Metal 3/8″	5 cubes
	(*b*) Metal 2″	5 cubes
3 ..	(*a*) G.I. pipes ½″	500 L. ft.
	(*b*) G.I. pipes ¾″	1,500 L. ft.
	(*c*) G.I. pipes 1″	200 L. ft.
	(*d*) G.I. pipes 1½″	500 L. ft.
	(*e*) G.I. pipes 2″	200 L. ft.
	(*f*) G.I. Bends ½″	50 Nos.
	(*g*) G.I. Bends ¾″	50 Nos.
	(*h*) G.I. Bends 1″	25 Nos.
	(*i*) G. I. Bends 1½″	50 Nos.
	(*j*) G. I. Bends 2″	20 Nos.
	(*k*) G. I. Elbows 1½″	25 Nos.
	(*l*) G. I. Elbows ¾″	65 Nos.
	(*m*) G. I. Reducing Sockets ¾″ × ½″ ..	20 Nos.
	(*n*) G. I. Reducing Sockets 1″ × ¾″ ..	10 Nos.
	(*o*) G. I. Reducing Sockets 1½″ × 1″ ..	10 Nos.
	(*p*) G. I. Reducing Sockets 2″ × 1½″ ..	10 Nos.
	(*q*) G. I. Reducing Sockets 1½″ × ¾″ ..	10 Nos.
	(*r*) G. I. Reducing Sockets 1¼″ × ¾″ ..	10 Nos.
	(*s*) G. I. Plugs ½″	10 Nos.
	(*t*) G. I. Plugs ¾″	10 Nos.
	(*u*) G. I. Plugs 1½″	10 Nos.
4 ..	(*a*) G. I. Reducing Tees 2″ × 1″ ..	10 Nos.
	(*b*) G. I. Reducing Tees 2″ × ¾″ ..	20 Nos.
	(*c*) G. I. Reducing Tees ¾″ × ½″ ..	20 Nos.
	(*d*) G. I. Equal Tees 2″ ..	5 Nos.
	(*e*) G. I. Equal Tees 1½″ ..	5 Nos.
	(*f*) G. I. Equal Tees 1¼″ ..	5 Nos.
	(*g*) G. I. Equal Tees ¾″ ..	5 Nos.
	(*h*) G. I. Running Joints ½″ ..	25 Nos.
	(*i*) G. I. Running Joints ¾″ ..	25 Nos.
	(*j*) G. I. Running Joints 1″ ..	10 Nos.
5 ..	(*a*) Brass Taps ½″	65 Nos.
	(*b*) Brass Taps ¾″	15 Nos.
	(*c*) Stop cock Brass ½″ ..	10 Nos.
	(*d*) Stop cock Brass ¾″ ..	20 Nos.
	(*e*) Stop cock Brass 1¼″ ..	5 Nos.
	(*f*) Stop cock Brass 1½″ ..	5 Nos.
	(*g*) Stop cock Brass 2″ ..	1 No.
6 ..	(*a*) P.V.C. pipe ½″	200 L. ft.
	(*b*) P.V.C. pipe ¾″	600 L. ft.
	(*c*) P.V.C. pipe 1″	900 L. ft.
	(*d*) P.V.C. pipe 1¼″	300 L. ft.
	(*e*) P.V.C. pipe 1½″	200 L. ft.
	(*f*) P.V.C. pipe 2″	600 L. ft.
	(*g*) P.V.C. Reducing Sockets 2″ × 1″ ..	5 Nos.
	(*h*) P.V.C. Reducing Sockets 2″ × 1½″ ..	5 Nos.
	(*i*) P.V.C. Reducing Sockets 1½″ × 1¼″ ..	5 Nos.
	(*j*) P.V.C. Reducing Sockets 1¼″ × 1″ ..	5 Nos.
	(*k*) P.V.C. Reducing Sockets 1¼″ × ¾″ ..	5 Nos.
	(*l*) P.V.C. Reducing Sockets ¾″ × ½″ ..	5 Nos.
	(*m*) P.V.C. Equal Tees 2″ ..	5 Nos.
	(*n*) P.V.C. Equal Tees 1½″ ..	5 Nos.
	(*o*) P.V.C. Equal Tees 1¾″ ..	5 Nos.
	(*p*) P.V.C. Equal Tees ¾″ ..	5 Nos.
	(*q*) P.V.C. Equal Tees 1″ ..	5 Nos.
	(*r*) P.V.C. Valve Sockets ½″ ..	20 Nos.
	(*s*) P.V.C. Valve Sockets ¾″ ..	15 Nos.
	(*t*) Solvent Cement No. 10 in 500 Gram Tins	20 Nos.
7 ..	(*a*) High level Cistern Cast iron complete without squatting pan ..	10 Nos.
	(*b*) Labortary Sink with Drain Boards (Fibre Glass preferred) (State size offered)	5 Nos.
	(*c*) Labortary Sink without drain boards (state size offered) ..	5 Nos.
	(*d*) Sica	10 Gallons
8 ..	Oil Circuit breakers 200 AMPS AC 3 Phase Complete with direct acting over load trips and earth fault protection Device	2 Nos.
9 ..	(*a*) Flourescent fittings 4′ 40 watts Complete with tubes and starters ..	8 Nos.
	(*b*) Flourescent fitting 2′ 20 watts complets with tubes and starters ..	3 Nos.
	(*c*) Out door water tight bracket lamp complete with globe ..	4 Nos.
	(*d*) Wall Socket 3 pin 5AMP Complete with 3 pin plug	5 Nos.
	(*e*) Tumbler switches 5 AMP ..	13 Nos.
	(*f*) P.V.C. 1/044 wire single ..	5 Rolls
	(*g*) Main Switch 15/20 AMP D. P. ..	2 Nos.
	(*h*) Out Door type mercury Vapour lamp fittings Complete with bulb and cholk	3 Nos.
	(*i*) Earth leakage circuit breaker 30 AMP	1 No.
	(*j*) P.V.C. Earth wire 7/029 ..	1 Roll
	(*k*) Buckle clip C2	2 Packets
	(*l*) Buckle cliip C3	2 Packets
	(*m*) Buckle clip C4	2 Peckets
	(*n*) Tronghing & covers ..	100 L. ft
	(*o*) Ciling Roses	10 Nos.
	(*p*) Buttend holders	5 Nos.
	(*q*) Insulating tape ¾″ ..	2 Rolls
	(*r*) Main switch 100 AMPS ..	1 No.
10 ..	(*a*) Welded Mesh 1½″ × 1½″ or 2″ × 2″ ..	1,000 Sq. ft.

2. All items are to be strictly as specified in the specification for buildings P. W. D. No. 182 for Revision. These items shall be delivered on or before 30.8.72.

3. Tenderers may tender for a part of all the items.

4. Quotations should be in duplicate and must be placed in sealed cover marked, " Quotation for the supply of Building Materials " and should be addressed to the Chairman, Divisional Tender Board, Engineering Division, Department of Agriculture, Gannoruwa, Peradeniya, and sent to reach him not later than 2.30 p.m. on 29.8.1972.

5. Quotations should be valid for a period of 40 days from the date of closing of quotations.

6. The Government reserves to itself the right, without question, to reject any or all quotations and the right of accepting any quotation or part of a quotation.

7. Any further information may be obtained on application to the Agriculturel Engineer (Civil), Gannoruwa, Peradeniya.

L. R. L. PERERA,
Deputy Director (Engineering).

Engineering Division,
Department of Agriculture,
Gannoruwa,
Peradeniya, July 5, 1972.

8–154—Gazette No. 19 of 4.8.72

THE KACHCHERI, PUTTALAM

THE Government Agent, Puttalam District, Puttalam, will receive sealed tenders upto 12 noon on 18.8.1972, for the undermentioned works :—

(1) Additions and Improvements to Kalpitiya Rest-house.

2. Tenders should be made in duplicate on forms obtainable upto 3 p.m. on 17.8 72, from the Government Agent, Kachcheri, Puttalam, from whom all particulars regarding the works can be obtained. Only contractors registered in Government Departments and approved Societies will be eligible to tender. Intending tenderers who produce kachcheri receipt for Rs. 10 each, will be issued with tender forms. Approved Societies such as Rural Development Societies and Multi-purpose Co-operative Societies are exempted from furnishing tender deposits.

3. Tenders should be sent under registered cover with the envelope marked "Tender for Additions and Improvements to Kalpitiya Rest house", to reach the Government Agent, Puttalam, not later than 12 noon on 18.8.72. Tenders received after this time on this date will be rejected.

4. All tenderers will be allowed to be present at the time of opening the tender at 3 p.m. on 18.8.72. Successful tenderer should pay a security deposit calculated at five per cent (5%) of the tendered amount for the successful completion of the work, and sign agreement. Should he fail to do so within ten days of his being so informed, the tender deposit will be forfeited.

5. Payment will be made up to ninety percent (90%) of the work done and the balance together with security deposit will be released after 3 months of the successful completion of the work.

P. G. Punchihewa,
Government Agent, Puttalam District.

The Kachcheri,
Puttalam, 22nd July, 1972.

8–33—Gazette No. 19 of 4.8.72

TERRITORIAL CIVIL ENGINEERING ORGANIZATION, MANNAR DISTRICT

Supply of 1½" Metal for Welimaruthamadhukulam

THE Chairman, Tender Board of the Superintending Engineer's Office, Mannar District, Mannar, of the Ministry of Irrigation, Power and Highways, will receive tenders from Ceylonese and Ceylonese firms registered in the Departments of Irrigation, Highways, Water Supply and Territorial Civil Engineering Organization for contracts upto Rs. 50,000 for the supply of 404 cubes of 1½" Metal for work at Welimaruthamadhukulam, upto 10 a.m. on 29.8.1972.

Tenders should be made on forms obtainable upto 25.8.1972 from the Executive Engineer, Mannar, from whom all particulars and information could be obtained. A tender deposit of Rs. 50 should be made to the Executive Engineer, Mannar or at any kachcheri.

T. Pathmanathan,
Superintending Engineer,
Territorial Civil Engineering Organization,
Mannar District.

Superintending Engineer's Office,
Mannar, 20th July, 1972.

8–11—Gazette No. 19 of 4.8.72

Sale of Articles, &c.

SALE BY PUBLIC AUCTION

THE undermentioned used Motor Vehicles will be sold by public auction on 23rd August, 1972, at the Baggage Office, Queen Elizabeth Quay, Sri Lanka Customs, Colombo, commencing at 10 a.m. Prospective bidders could inspect the vehicles during the two days preceding the day of sale between 10 a.m. and 3 p.m. Any inquiries could be made from the Baggage office.

The successful bidder should deposit the money in cash on the spot and remove the vehicle on the day of sale or within two days at his own risk. The Government reserves the right to reject any offer below the upset value or to withddaw any of the vehicles from sale.

33 Sri 6426—Ford Thames—Station Waggon
4 Sri 784 —Volkswagen—Station Wagon
4 Sri 782 —Volkswagen—Station Wagon

W. Kannangara,
for Principal Collector of Customs.

SC/MV/70-71,
Sri Lanka Customs,
Colombo, 21.7.1972.

8–86—Gazette No. 19 of 4.8.72

CUSTOMS SALE

THE undermentioned goods lying at No. 16 and 17, Warehouse, will be sold by public auction at 10 a.m. on 17th August, 1972. Prospective buyers may inspect the goods on 16th August, 1972.

A cash deposit of 50 per cent. of the highest bid for the item sold must be paid by the successful bidder at the fall of the hammer.

The goods not removed by successful bidders by seven days from the date of approval of the sale will be re-sold and advances paid by them forfeited to the Crown.

Please see *Government Gazette* of 28th May, 1954, for the other conditions of sale.

T. B. A. Dassanayaka,
for Principal Collector of Customs.

My No. AD/Sales/79,
Customs Department,
Colombo, 27th July, 1972.

(1) 1 case Silver Lacquar.
(2) 1 bag Bicycle Axles (Rusty).
(3) 1 bag Abrasive papers.
(4) 1 bag Paints (8 tins).
(5) 2 ctn. Printing Ink (25 tins).
(6) 2 cases Tinned Tacks (224 pkts.)
(7) 8 cent. Glass Tumblers. (32 dozens).
(8) 4 pkts. Laboratory Glassware.
(9) 1 case Tin lids (450 lids).
(10) 1 lot Electric Decoration sets.
(11) 2 ctns. Laboratory Glassware.
(12) 1 case Easol oil (31 tins).
(13) 1 case Bicycle seats.
(14) 1 ctn. Petromax Chimneys.
(15) 1 bag Bicycle Chain Covers.
(16) 1 lot Tractor and Car Tubes.
(17) 1 ctn. Gaskets and Head Lamps.
(18) 2 cases Iron Hinges (26 dozens).
(19) 1 lot Hurrycane Lamps (55 lamps).
(20) 1 lot Fibre Glass Mats in rolls.
(21) 1 ctn. Sewing Machine parts.
(22) 1 case Double Hand Rim locks.
(23) 1 case 'Brother' Sewing Machine (badly damaged).
(24) 1 ctn. Farm Cream Separator.
(25) 1 case Enamel Cups.

(26) 2 rolls Artificial Shoe leather.
(27) 1 case Printing Machine parts.
(28) I ctn. Artists Brushes.
(29) 1 case Laboratory Apparatus.
(30) 1 lot Tyres for motor vehicles.
(31) 1 bag Machinery parts.
(32) 1 ctn. Medical Books.
(33) 1 ctn. Electric Insulating Tapes.
(34) 1 ctn. Firelli Tubes (53 tubes).
(35) 5 bags Machinery parts.
(36) 1 ctn. Signal Generator (damaged).
(37) 1 case Medicine Mantholatum Rubs.
(38) 1 case Table forks (77 dozens).
(39) 1 case "Brush" Electric motor.
(40) 1 case Pest control pumps.
(41) 1 lot Fluorescent Tubes.
(42) 1 ctn. Arrowroot Powder (37 tins).
(43) 1 bag Sanitary fittings.
(44) 1 bag Marble chips.
(45) 1 case Screw nails.
(46) 1 lot Plastic Roofing Sheets.
(47) 1 Wheel-barrow Tray.
(48) 1 bag Fan Regulator (Switches).
(49) 1 lot Card Boards.
(50) 1 lot Copper wire rolls.
(51) 1 ctn. Curtain wire rolls.
(52) 1 ctn. Plastic lamp shade liners.
(53) 1 bag Cork stoppers.
(54) 1 ctn. Assorted machinery parts.
(55) 1 lot zinc Ingots.
(56) 1 ctn. Printing Inks (47 tins).
(57) 1 case Electrical Machinery spares.
(58) 1 case Electric Machinery.
(59) 1 ctn. Gestetner Stencils.
(60) 1 lot Fan Belts.
(61) 1 case Electric Roneo Machine (slightly damaged).
(62) 1 ctn. Bulk seeds (22 tins).
(63) 1 ctn. Casilan Food Supplement.
(64) 1 case Tractor parts.
(65) 1 lot Textile yarn.
(66) 1 ctn. Trouser Buckles.
(68) 1 Bundle Asbestos yarn.
(69) 1 case Tubes for motor vehicles.
(70) 2 cases Sewing machine parts.
(71) 1 case Electric chokes.
(72) 1 case AC/DC Converters.
(73) 4 bags Textile Cut samples.
(74) 1 lot Old calendars.
(75) 1 lot Cellophane Bags.
(76) 1 lot Empty Bottles.

8–93—Gazette No. 19 of 4.8.72

CUSTOMS SALE

THE undermentioned items will be sold by public auction on 13.8.72 at the Passenger Terminal Building, Customs, Colombo. The sale will commence at 9 a.m. and will continue till all items listed are disposed of.

The articles will be on display at the Passenger Terminal on Saturday, the 12th of August, 1972, from 9 a.m. to 12 noon.

Please obtain a special permit from the Port Permit Office to enter the Passenger Terminal.

Radios, Record Players, Cassette Recorders, will be sold individually on condition of non-transferability.

Subject to confirmation by the Collector of Customs and the right of cancellation hereinafter provided for, the highest bidder shall normally become the purchaser and in the event of any dispute between two or more bidders, decision of the officer conducting the sale shall be final.

The officer conducting the sale and the Collector may without giving reasons therefore refuse to accept the bid of any person or persons.

The Collector reserves the absolute right to cancel a sale at any time before removal of goods from the Customs premises.

The purchaser must satisfy himself/herself as to the condition of the goods and the quantities thereof. The Collector does not warrant the quality, quantity or condition of the said goods or the title to the goods.

Should any errors or omissions be made in the description of the goods, such errors or omissions will not be held to vitiate or affect the sale in any way nor shall any compensation be allowed in respect thereof. It being understood that intending purchasers will satisfy themselves, on all points before bidding and no allowances will be made for imperfections discovered after the bids registered.

Bids will be entertained only from individuals.

Bids will not be entertained on behalf of persons not present at the sale.

Provided the Collector is satisfied with the highest bid offered and approves the sale, an article sold will have to be taken delivery of on payment of the purchase price immediately after the sale of the item.

T. B. A. DASSANAYAKE,
for Principal Collector of Customs.

My No. P. O. Sales/65/72.
Customs, Colombo, 24th July, 1972.

1. 1 Seiko Transistor Wall clock.
2. 1MPN Transistor Radio.
3. 4 Recorded Cassettes.
4. 1National Panasonic Model R 357D with leather case.
5. 2 Umbrellas—Gents.
6. One Sanyo Radio/Cassette Recorded/Record Player.
7. 11 Pairs children slippers.
8. One Sanyo Battery shaver.
9. 1 Popular 303 solid state Flash Gun.
10. 13 Kodak—135-36 Films.
11. 6 ladies combs, 12 children's sunglasses and 4 bots Attar (Perfume).
12. 1 Sapphire Replacement Stylus.
13. 1 Electric wall clock-Diamond.
14. 5 Pairs of slippers.
15. 1 National Panasonic R 441 B Transistor Radio.
16. Chinese wall clock (Glass broken).
17. 1 Volt meter (5 volts) and 23 Linen measuring Tapes.
18. 7 Records 45 R.P.M., 4 L.P. records.
19. 1 Gillette Razor, one bot. old spice after shave. one bot. old spice colone and one bot. L'aberge cologne.
20. 1 Bot. Eau de Colongne channel No. 5 and two scent sprayers.
21. 1 Riding Jerkin.
22. 1 Toy patrol boat and one Toy mixer.
23. 2 cakes Toilet soap (Camy).
24. 2 Ball point pens, one cigarette holder.
25. 1 Tie Pin, 1 Tie and 1 Belt.
26. 2 Scarves.
27. 1 Bathing Trunk.
28. 1 child's vest and one coat cover.
29. 1 Woodline Hair spray.
30. 1 Sanyo Radio Phono PGR. 7.
31. 6 Recorded Cassettes and 4 Unrecorded Cassettes.
32. 1 Sanyo Radio Phono PGR. 7.
33. 1 National Panasonic R 441 B.
34. 1 Ladies umbrella (Folding).
35. Three Air Mail letter pads and three packet envelopes.
36. 7 Youth fountain pens.
37. 2 Tubes Gas—Butane Fuel.
38. 3 Brassieres—Size 32.

39. 1 Tube Hair Remover and one Brassier—Size 36.
40. 1 Toshiba Cassette Recorder KT 20P.
41. 32 Pieces of children knicher.
42. 4 Bibs and one Baby Quilt.
43. 5 L. P. records and 24 records 45 RPM.
44. 1 Jar 6 oz. Nescafe, 2 pkts. China Moss and one bottle Cascade fruit juice.
45. 2 Children's Umbrella.
46. 1 Thermos Jug.
47. 16 Plastic Bags.
48. 1 Alladin Bascon Chimney.
49. 14 Banians (Fourteen).
50. 1 set Chicco Feeding Bottle (Pyrex) one Chicco Teat, 2 pairs of Boots, 1 pair of Gloves, Four Puffs and one baby puff.
51. 1 Wealth 7 transistor Radio model 16951.
52. 1 Johnsons Prickly Heat powder, one Yardley Talc Powder and one Hazeline Snow.
53. 1 Bathing Trunk.
54. 8 Tray Clothes.
55. 3 Gents H'chiefs and 1 Tube lubricating Jelly.
56. 4 Parker Cartriges, one Parker Self-filling Tube and Parker Ball pen refil.
57. 3 Brassiers—Size 34.
58. 3 Bottles Eau de Cologne (2 × 170 ccm and 1 × 100 ccm)
59. 1 National Radio Phono model SF 570.
60. 2 Baby shirts and 5 Baby Sponges.
61. 3 Stretch Pants and 12 Head Bands.
62. 1 Phili shave Battery operated.
63. 2 Pairs of ladies Sunglasses and one pair sun-glass damaged.
64. 1 National Panasonic Model R 306.
65. 12 Cakes Popinjay Soap and one cake Roger and Gallet soap.
66. 1 Electro 35 Yashnica Camera and pht of Silice Gel.
67. 1 Popular 303 Electronic Flash Unit.
68. 1 Tripod Stand.
69. 1 Sanyo Stereo Radio Cassette recorder.
70. 1 High Intenity Lamp.
71. 10 Boys' Shorts.
72. 17 pieces of Toys.
73. 25 pieces of Hair Slides.
74. 221 Mami Rex Mettalic Yarn.
75. 12 Imitation Necklaces with Pendant and Bead chain.
76. Imitation Jewellery set of 6 pieces, Eye colour, 1 lipstick.
77. 4 Mercury Battery, 1 Neon Tester Radio pulley and screwdriver.
78. 1 Pair of Socks, 1 Tie clip and polishing cloth.
79. 2 Air Pillows.
80. 1 National Panasonic R 441 B.
81. 7 Salter Personal Balance Model 207.
82. 6 Cards Children's Jewellery set, 3 Zip Fasteners ; 3 Plastic Knichers ; 1 Pkt. Plaster.
83. 1 Pair of Trousers.
84. 1 Mirror.
85. 1 National Panasonic R 306 Transistor Radio.
86. 1 National Panasonic R 441 B Transistor Radio.
87. 1 Suit case (Empty).
88. 1 Suit case (Empty).
89. 1 Moulinex Susy Combine.
90. 1 Moulinex Robert Chalotte 68.
91. 1 Set of 22 Pieces Pyrexware.
92. 6 Tins of Hinge Baked Bean.
93. 1 Grundig 4 Waveband Transistor Radio.
94. 1 Nivico Radio Phono.
95. 1 Bundle used clothing.

8–32 — Gazette No. 19 of 4.8.72

Unofficial Notices

KALUTARA TOTAMUNE TRADERS LIMITED

(In Voluntary Liquidation)

NOTICE is hereby given that at an Extraordinary General Meeting of the Members of the abovenamed Company duly convened and held on the 11th July, 1972, the following resolution was proposed and adopted as a SPECIAL RESOLUTION.

> "That the Company be wound-up voluntarily and that Mr. Tissa Appuhamilage Hilton Siriwardane of 'Santiniketan', Palatota, Kalutara and Mr. Yasodis Peter Muthukumarana of 212/45-1/3, Gasworks Street, Colombo 11, be and are hereby appointed Liquidators for the purposes of such winding-up."

T. A. H. SIRIWARDANE,
Y. P. MUTHUKUMARA,
Liquidators.

17th July, 1972.

8–116 — Gazette No. 19 of 4.8.72

NOTICE OF ENROLMENT

I, CYRIL ABEYKOON, B.A. (Ceylon), of Ranawana, Katugastota, presently of 95/4, Station Road, Nugegoda, do hereby give notice that I shall SIX WEEKS HENCE apply to THE HONOURABLE THE CHIEF JUSTICE AND THE OTHER JUDGES OF THE SUPREME COURT OF THE REPUBLIC OF SRI LANKA to be admitted and enrolled as an ADVOCATE OF THEIR LORDSHIPS' COURT.

C. ABEYKOON.

26th July, 1972.

8–177 — Gazette No. 19 of 4.8.72

Applications for Foreign Liquor Licences

NOTICE

WE hereby give notice that we have on the 12th day of July, 1972, applied on to the Government Agent, Western Province, for the licences shown in the Schedule detailed below for the licensing period ending 30th September, 1973, in compliance with Excise Notification No. 200 of the 18th September, 1930.

Schedule

1. Name and address of applicants : The City Drug Stores, 93, Olcott Mawatha, Colombo 11.

2. Description of licences applied for : Sale of Medicated Wine and Rectified Spirits.

3. State whether application is for renewal of existing licence or licences or for a new licence or licences : Renewal of existing licences.

4. Situation of premises to be licenced : 93, Olcott Mawatha, Colombo 11.

THE CITY DRUG STORES
1. G. M. EDWIN,
2. MICHAEL S. FERNANDO,
Applicants, Partners.

8–111/1 — Gazette No. 19 of 4.8.72

LIQUOR LICENCE

WE hereby give notice that we have on the 11th July, 1972, applied to the Government Agent, Nuwara Eliya, for licence shown in the Schedule hereto annexed, for licensing period ending 30th September, 1973, in compliance with Excise Notification No. 200 of the 30th September, 1930.

Schedule

1. Name and address of applicant : Mr. Joseph Xavier Nazarene Cruz Motha, Mrs. Mary Lourdes Rosary Philomen Corera c/o. M. J. Carvalho Stores, Ragala Bazaar, Ragala, Halgranoya.

2. Description of licence applied for : Foreign liquor retail off.

3. State whether application for renewal of existing licence or licences or for a new licence or licences : Renewal.

4. Situation of premises to be licensed : Ragala Bazaar, Ragala, Halgranoya.

MR. JOSEPH XAVIER NAZARENE CRUZ MOTHA,
MRS. MARY LOURDES ROSARY PHILOMEN CORERA,

8–111/2—Gazette No. 19 of 4.8.72

LIQUOR LICENCE

WE hereby give notice that we have on the 11th July, 1972, applied to the Government Agent, Nuwara Eliya, for licence shown in the Schedule hereto annexed, for licensing period ending 30th September, 1973, in in compliance with Excise Notification No. 200 of the 30th September, 1930.

Schedule

1. Name and address of applicant : Mr. Joseph Xavier Nazarene Cruz Motha, Mrs. Mary Lourdes Rosary Philomen Corera, c/o. M. J. Carvalho Stores, St. Margaret's Bazaar, Udapussellawa.

2. Description of licence applied for : Foreign Liquor retail off.

3. State whether application for renewal of existing licence or licences or for a new licence or licences : Renewal.

4. Situation of premises to be licensed : St. Margaret's Bazaar, Udapussellawa.

MR. JOSEPH XAVIER NAZARENE CRUZ MOTHA,
MRS. MARY LOURDES ROSARY PHILOMEN CORERA,

8–111/3—Gazette No. 19 of 4.8.72

Auction Sales

AUCTION SALE OF A VALUABLE PROPERTY AT TANK CIRCULAR ROAD, KURUNEGALA

UNDER Commission to sell issued to me in D. C. Colombo Case No. 10376/MB for the recovery of the sum of Rs. 13,000 with interest thereon from November, 1968 at 12 per cent. per annum less Rs. 10,000.

I SHALL SELL BY PUBLIC AUCTION on the 1st day of September, 1972, at 4 p.m. at the spot.

All that premises bearing assessment No. 56A, Tank Circular Road presently bearing assessment No. 56/1, 56/2 and 56/3, Tank Circular Road, Kurunegala, containing in extent Two Acres, One Rood and Fourteen Perches.

For further particulars and inspection of Title Deeds please apply to S. Kanagarajah Esqr., Solicitor, Proctor & Notary, No. 357, Dam Street, Colombo 12. Telephone : 23530.

N. P. PERERA,
Commissioner,
Auctioneer, Broker and Valuer.

3rd Floor,
Ceylinco House,
Colombo 1.

8–117—Gazette No. 19 of 4.8.72

AUCTION SALE

Residential House and Property at Ketawalamulla Lane, Kuppiyawatta, Colombo

UNDER Commission issued to me in D. C. Colombo Case No. 11211/M.B. to recover Rs. 4,200 with interest on Rs. 3,000 at 15% (per centum) per annum from 26.1.1968 till 8.6.1969 and thereafter legal interest on the aggregate amount till payment in full and costs Rs. 445.86 from the defendant Mrs. T. S. Satheen of 131, 1st Division, Maradana, Legal Representative of the estate of M. W. F. Sally, widow of T. K. Aboosally of 131, 1st Division, Maradana. I shall sell by public auction on 31st August, 1972, at 4.30 p.m. at the spot. Lot 2 with the buildings thereon bearing Assessment No. 23, Ketawalamulla Lane, within the limits of Colombo Municipality and bounded on the North-East by No. 362, Dematagoda Road, on the South-East by premises No. 29, Ketawalamulla Lane, on the South-West by Ketawalamulla Lane and on the North-West by Lot 1 bearing Assessment Nos. G 19, 19/12 and 21, Ketawalamulla Lane, containing in extent 5.82 Perches according to Plan No. 124, dated 10th May, 1951, made by S. Rajendra, Licensed Surveyor.

Further particulars from Mr. S. Kathiragamalingam, Proctor, S. C., Dam Street, Colombo 12.

W. D. ARNOLD,
Auctioneer and Valuer.

253, Hulftsdorp Street,
Colombo 12.

8–109—Gazette No. 19 of 4.8.72

AUCTION SALE

Residential House and Property at Bosangawatta Lane, Alutmawatta, Mutwal

UNDER Commission issued to me in D. C. Colombo Case No. 9956/M.B. to recover Rs. 6,194.66 together with further interest on Rs. 4,000 at 13% (per centum) per annum from 7.10.1965 till 13.7.1966 and thereafter legal interest on the aggregate amount on the decree till payment in full and costs of suit Rs. 524.73 less Rs. 1,200 paid. I shall sell by public auction on 26th August, 1972, at 4.30 p.m. at the spot the property belonging to the defendant, W. Mary Consy Kusumawathie Perera *nee* Mendis Abeysekera of 538, Alutmawatha Road, Colombo, all that undivided 16/36 shares of all that allotment of land with the buildings thereon bearing Assessment No. 25, Bloemandhal Street, now 51, Bonsangawatta Lane within the Municipality and District of Colombo W. P. bounded on the North-East by land of Mudliyar F. D. E. Soysa, South-East by the land of Veronia Silva now of A. J. Fernando, South-West by Dewatta Road and North-West by the land of George de Soysa now of E. Emalaine de Soysa containing in extent 21 Perches as per Plan, dated 6.2.1897, made by D. Dewapuraratne, Surveyor.

Further particulars please apply to R. Jeremiah, Proctor and Notary, Hulftsdorp Street, Colombo 12.

W. D. ARNOLD,
Auctioneer and Valuer.

253, Hulftsdorp Street,
Colombo 12.

8–110—Gazette No. 19 of 4.8.72

AUCTION SALE

Valuable Land and Building bearing Assessment No. 56, Upatissa Road, Bambalapitiya

WHEREAS by a Decree dated 8th November, 1970, entered in Case No. 11584/MB of the District Court, Colombo, it was ordered that the Defendant do pay Plaintiff in the said case the sum of Rs. 15,750 with interest on Rs. 14,000 at 10 per cent. per annum from 8.1.1969 to 8.11.70 and thereafter on the aggregate amount at the rate of 5 per cent. per annum till payment in full and incurred costs taxed at Rs. 959.02 and prospective costs Rs. 173.36.

And whereas at the time of the issue of the Commission in this case the amount due being the said sum of Rs. 15,750 with interest and costs as mentioned above.

That by virtue of the Commission issued to me and order of court dated 5.7.72, for the recovery of the said amounts.

I shall sell by public auction on the 8th day of September, 1972, at 4.15 p.m. at the spot.

All that house and premises bearing Assessment No. 56, situated at Upatissa Road, Bambalapitiya. (It also borders Kotalawala Avenue) containing in extent (0A. 0R. 11.875P.). It is bounded on the North by Kotalawala Avenue, East by premises No. 46, South by Upatissa Road and West by premises bearing Assessment No. 58.

For further particulars, please contact N. Chelliah Esqr., Proctor S. C. and Notary Public, 345, Dam Street, Colombo 12.

S. V. P. JAYAKODY,
Auctioneer and Valuer.

33, Belmont Street,
Colombo 12.

8–123—Gazette No. 19 of 4.8.72

IN THE DISTRICT COURT OF BADULLA—CASE No. MB/6928

BY virtue of Commission issued to me in the above case, I shall sell by public auction on Saturday, the 26th August, 1972, for the recovery of the sum of Rs. 4,000 being the Principal and Interest due in respect of Mortgage Bond No. 2371, dated 15th September, 1963 and attested by Stanley H. Abeysekera, Notary Public, with interest thereon at the rate of five per centum per annum from 15th July, 1969, till payment in full, and costs of this auction, at the respective spots and at the respective times the properties described in the Schedules mentioned herein below.

The Schedule above Referred to

Schedule No. 1 at 10 a.m.

1. All that field called " KANDEKUMBURA " situated at Mulathagama (Thuppitiyegama) in Gampaha Korale, Udukinda Division, Badulla District of the Province of Uva, and bounded on the North by the Imaniyara of the field belonging to Kudaethana, East by Weilla of the field belonging to Pandithagedera Malaka, South by Weilla and West by three footpath, and containing in extent Two Pelas of paddy sowing and registered under C 303/108.

Schedule No. 2 at 12 noon

2. An undivided one half part or share of " PADU ARAWE KUMBURA " situated at Hela Ahangama, in Gampaha Korale aforesaid, and bounded on the North by Thuppitiyekandura and Naye Kandura, East by Nayekumbura, South by Ela, and West by Water Course, and containing in extent one acre, one rood and eleven perches and registered under C 337/15.

Further particulars from Stanley H. Abeysekera, Esq., Proctor S.C. & Notary Public, or from me.

G. R. D. KARUNAWARDENA,
Court Commissioner, Auctioneer and Valuer.

8–173—Gazette No. 19 of 4.8.72

NEW SCALE OF CHARCES FOR NOTICES AND ADVERTISEMENTS

IN THE GAZETTE OF THE REPUBLIC OF SRI LANKA (CEYLON) EFFECTIVE AS FROM 1st DECEMBER, 1968

(Issued every Friday)

1. All Notices and Advertisements are published **at the risk of the Advertisers.**

2. All Notices and Advertisements by Private Advertisers may be handed in or sent direct by post together with full payment to the **Government Printer, Government Press, Colombo.**

3. The office hours are from 8 a.m. to 12 noon on Saturdays and 8 a.m. to 3.30 p.m. on other days.

4. Cash transactions close at 11 a.m. on Saturdays and 2 p.m. on other days.

5. **All Notices and Advertisements must be prepaid.** Notices and Advertisements sent direct by post should be accompanied by Money Order, Postal Order or Cheque, made payable to the Government Printer. Postage stamps will not be accepted in payment of advertisements.

6. To avoid errors and delay " copy " should be on **one side of the paper only and preferably typewritten.**

7. **All signatures should be repeated in block letters below the written signature.**

8. Notices *re* change of name from Non-Government Servants and Trade Advertisements are not accepted for publication.

9. Advertisements purporting to be issued under Orders of Courts will not be inserted unless signed or attested by a Proctor of the Supreme Court.

10. The authorized Scale of Charges for Notices and Advertisements is as follows from December 1, 1968 :—

	Rs.	c.
One inch or less	20	0
Every additional inch or fraction thereof	20	0
One column or ½ page of *Gazette*	220	0
Two columns or one page of *Gazette*	440	0

All fractions of an inch will be charged for at the full inch rate.

11. **The " Gazette of the Republic of Sri Lanka (Ceylon) " is published every Friday.** Day of publication is subject to alteration in any week where Public Holidays intervene.

12. With effect from December 1, 1968, all Notices and Advertisements should reach the Government Printer, Government Press, Colombo, as shown in Schedule of separate notice published at the end of each part of the *Gazette.*

13. **REVISED SUBSCRIPTION RATES EFFECTIVE FROM DECEMBER 1, 1968* :—**

Government Gazette (Annual)

	Local Rs.	c.	Foreign Rs.	c.
Each Part	46	0	60	0
One Section of Part I	36	0	42	0
Two Sections of Part I	43	50	51	50

Subscriptions to the " Gazette of the Republic of Sri Lanka (Ceylon) " are booked per periods of not less than six months so as to terminate at the end of a calendar year or half year only.

*** Rates for Single Copies, if available in stock.**

	Price Rs.	c.	Postage (Local) Cents
(*a*) (i) Each part of the *Gazette* within one month from the date of the *Gazette* ...	0	50	20
(ii) Each part of the *Gazette* after one month from the date of the *Gazette*	1	0	20
(*b*) (i) Each Section of Part I of the *Gazette* within one month from the date of the *Gazette* ...	0	30	15
(ii) Each Section of Part I of the *Gazette* after one month from the date of the *Gazette* ...	0	60	15

All remittances should be made in favour of the Superintendent, Government Publications Bureau, P. O. Box 500, Secretariat Building, Colombo, who is responsible for booking subscriptions and for sale of single copies.

IMPORTANT NOTICE REGARDING PUBLICATION OF GAZETTE

THE Weekly issue of *The Gazette of the Republic of Sri Lanka* (*Ceylon*) is normally published on Fridays. If a Friday happens to be a Public Holiday the *Gazette* is published on the working day immediately preceding the Friday. Thus the last date specified for the receipt of notices for publication in the *Gazette* also varies depending on the incidence of public holidays in the week concerned.

The Schedule below shows the dates of publication and the latest time by which notices should be received for publication in the respective weekly *Gazette*. All notices received out of times specified below will not be published. Such notices will be returned to the sender by post for necessary amendment and return if publication is desired in a subsequent issue of the *Gazette*. It will be in the interest of all concerned if those desirous of ensuring the timely publication of notices in the *Gazette* make it a point to see that sufficient time is allowed for postal transmission of notices to the Government Press.

The Government Printer does not accept payments of subscriptions for the Government Gazette. Payments should be made direct to the Superintendent, Government Publications Bureau, P.O. Box 500, Secretariat, Colombo 1.

Note.—Payments for inserting Notices in *The Gazette of the Republic of Sri Lanka* (*Ceylon*) will be received by the Government Printer and not by the Superintendent, Government Publications Bureau.

Schedule

1972

Month	*Date of Publication*		*Last Date and Time of Acceptance of Notices for Publication in the* Gazette	
July ..	Friday	7.7.72 ..	12 Noon Friday	30.6.72
	Friday	14.7.72 ..	12 Noon Friday	7.7.72
	Friday	21.7.72 ..	12 Noon Friday	14.7.72
	Friday	28.7.72 ..	12 Noon Friday	21.7.72
August ..	Friday	4.8.72 ..	12 Noon Friday	28.7.72
	Friday	11.8.72 ..	12 Noon Friday	4.8.72
	Friday	18.8.72 ..	12 Noon Friday	11.8.72
	Friday	25.8.72 ..	12 Noon Friday	18.8.72

L. W. P. PEIRIS,
Government Printer.

Department of Government Printing,
Colombo, March 10, 1972.

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA (CEYLON)

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 19 — 1972 අගෝස්තු 4 වැනි සිකුරාදා — 1972.8.4

(ආණ්ඩුවේ බලය පිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.)

I වැනි කොටස: (III) වැනි ඡේදය—වෙළඳ ලකුණු සහ පේටන්ට් බලපත්‍ර පිළිබඳ දැන්වීම්

(වෙන වෙනම ගොනුකරගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකටම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

	පිටු
වෙළඳ ලකුණු පිළිබඳ දැන්වීම්	49
වෙළඳ ලකුණු පිළිබඳ නිවේදන	50
පේටන්ට් බලපත්‍ර ආඥාපනත යටතේ නිවේදන	—
මෝස්තර ආඥාපනත යටතේ නිවේදන	—
විවිධ දැන්වීම්	—

වෙළඳ ලකුණු පිළිබඳ දැන්වීම්

වෙළඳ ලකුණු පිළිබඳ කාර්යාලය

වෙළඳ ලකුණුවලට අදල සියලුම ලියුම් කියුම් කොළඹ 1, ඇවිලන් චතුරශ්‍රයේ 5 වැනි ගොඩනැගිල්ලේ වෙළඳ සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙළඳ ලකුණු රෙජිස්ට්‍රාර් වෙත එවිය යුතුයි.

පරීක්ෂා කිරීමේ වේලාවන්

සතියේ වරුවේ දින හැර සෑම ක්‍රියාකාරී දිනකම දහයේ සිට හතර දක්වාද, සෑම වරුවේ දිනවල දහයේ සිට එක දක්වාද ලේඛණ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා මහජනයා වෙනුවෙන් කාර්යාලය විවෘත කර තබනු ලැබේ. පරීක්ෂා කිරීම සඳහා එවනු ලබන ඉල්ලුම් පත්‍ර ක්‍රියාකාරී දිනවල සවස 3 දක්වාද, වරුවේ දිනවල දහවල් 12 දක්වාද භාරගනු ලැබේ.

වර්ණවලට සීමාවූ වෙළෙඳ ලකුණු

ලියාපදිංචි කරනු ලැබීමෙන් පසු වෙළඳ ලකුණක් යම් යම් වර්ණයන්ට සීමා කරනු ලබන බවට ඉල්ලුම් පත්‍රයක් පිළිබඳ දැන්වීමක සඳහන් වී ඇති කල්හි ඒ සමග ඉදිරිපත් කරනු ලබන වෙළෙඳ ලකුණේ ලාංඡනයෙහි හැකි තරම් දුරට එම වර්ණයන් සාමාන්‍යයෙන් ප්‍රචාරය වන අන්දමට දක්වනු ලැබේ.

ආශ්‍රිත කිරීම

මෙහි පළ කර ඇති වෙළෙඳ ලකුණක් වෙළෙඳ ලකුණු ආඥාපනතේ 23 වැනි වගන්තිය (150 වැනි පරිච්ඡේදය) යටතේ තවත් ලකුණක් හා ආශ්‍රිත කොට භාවිතා කරනු ලබන බව සඳහන් කර ඇති කල්හි එම වෙළෙඳ ලකුණට දී ඇති අංකයද දක්වනු ලැබේ.

''ඒ'' කොටසේ හෝ ''බී'' කොටසේ ඉල්ලීම්

රෙජිස්ටරයේ ''ඒ'' කොටසේ ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා කරනු ලබන ඉල්ලීම් කිසිම අක්ෂරයක් නොමැතිව කායඊාලයීය අංකය සමඟ දක්වනු ලැබේ. රෙජිස්ටරයේ ''බී'' කොටසේ ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා කරන ඉල්ලීම් කායඊාලයීය අංකයට මුලින් ''බී'' අක්ෂරය සහිතව දක්වනු ලැබේ.

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

විශෙෂ නිවේදනයයි

ඉදිරියට පළවන සාමාන්‍ය සතිපතා ගැසට් පත්‍රවල පළකිරීම සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති විසින් දැන්වීම් බාරගන්නා අන්තිම වේලාවන් සහ පළකිරීමේ දින දැක්වෙන, මෙම ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම කෙළවරෙහි පළකර ඇති විශෙෂ නිවේදනය කෙරෙහි සියළුදෙනාගේ අවධානය යොමු කෙරේ. යථොක්ත නිවේදනයේ සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව මෙහි ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් ඒවා එවන ලද අය වෙත ආපසු එවනු ලැබේ.

1970 ජූනි මස 2 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ.

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

විරෝධය දැක්වීම

පහත සඳහන් වෙළෙඳ ලකුණු ලියාපදිංචි කිරීම පිළිබඳව විරුද්ධවීමට හේතු ඇති කවරකු විසින් හෝ මේ ගැසට් පත්‍රය පළ වන දින සිට දෙමසක් ඇතුළතදී රුපියල් 25ක අවලංගු නොකරන ලද හෝ ලාංඡිත මුද්දරයක්ද සමග ටී.ඇම්. 7 දරණ පෝර්මය මගින් විරෝධතා දැන්වීම ඉදිරිපත් කරන ලෙස මෙයින් දන්වා සිටිනු ලැබේ. රෙජිස්ට්‍රාර් විසින් සුදුසුයැයි සලකනු ලබතොත් විරෝධතා දැන්වීම ඉදිරිපත් කිරීමේ කාල සීමාව ඔහු විසින් නියම කරනු ලබන කොන්දේසි උඩ දීර්ඝ කරනු ලැබිය හැකිය.

ලියාපදිංචි කිරීම ඉල්ලුම් කර සිටින තැනැත්තාට තම ඉල්ලීම අස්කර ගන්නට අවස්ථාවක් සැලසෙනු පිණිස, විරෝධතා දැන්වීම පිළියෙල කිරීමේ වියදම් දැරීමට පෙර සෑහෙන ප්‍රමාණ කාලයක් දී ලියවිල්ලකින් දැන්වීමක් එකී ඉල්ලුම්කරු වෙත යවා මිස විධිමත් විරෝධතාවක් ඉදිරිපත් නො කළ හැකිය.

විරෝධතාවක් සම්බන්ධයෙන් ඉල්ලුම්කරු විසින් එරෙහිව කරුණු ඉදිරිපත් නොකළහොත් එසේ විරුද්ධ වන්නකු විසින් ගාස්තු අයකර ගැනීමේ නියෝගයක් සඳහා කරනු ලබන ඉල්ලීමක් ගැන සලකා බැලීමේදී යට කී පරිදි දැන්වීමක් යැවීමේ කාර්ය පැහැර හැර තිබීම ද සැළකිල්ලට ගනු ලැබේ.

---

(1) වෙළඳ ලකුණේ අංකය: 33,251. (2) ලැබුණ දිනය: 1970 දෙසැම්බර් මස 23 වන දින. (3) ඉල්ලුම්කරු (වෙළඳ ලකුණ අයිතිකරු): තිමෝති සෙල්වරී හෙවත් සෙල්වම් මොරයිස්, ලූර්දු ජෙබමාලයි මොරයිස්, ජෝෂප් ඇන්තනි කැලිස්ටස් මොරයිස් සහ ජෝන් එක්ස්පෙස්ට් බෙන්සිල් මොරයිස් (අශෝක ට්‍රේඩ් කම්පැණි යනුවෙන් ව්‍යාපාරික) අංක 173, ජම්පට්ටා වීථිය, කොළඹ 13; මැසීම පිණිස භාවිතා වන නූල් නිෂ්පාදකයෝ. (4) ලියුම් භාරදීම සඳහා මෙරටෙහි වූ ලිපිනයක් ඇත්නම් ඒ ලිපිනය:——. (5) පන්තිය: 23. (6) බඩු: මැසීම පිණිස භාවිතා වන කපු නූල්. (7) වෙළඳ ලකුණේ සටහන:

මෙම වෙළඳ ලකුණ භාවිතාකරනු ලැබීමෙන් "BRAND" යන වචනය වෙනුවෙන් තනි අයිතිය නොලැබේ.

ආර්. එල්. ද සිල්වා,
වෙළඳ ලකුණු රෙජිස්ට්‍රාර්.

වෙළඳ සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුව,
1972 මාර්තු මස 9 දින,
කොළඹ දී ය.

8-168

---

(1) වෙළඳ ලකුණේ අංකය: 29,737. (2) ලැබුණ දිනය: 1967 නොවැම්බර් මස 28 දින. (3) ඉල්ලුම්කරු (වෙළඳ ලකුණ අයිතිකරු): මිට්සුබිෂි ෂෝජි කයිෂා ලිමිටඩ් (ජපානයේ නීති යටතේ විධිමත්ව ලියාපදිංචි කරන ලද සමාගමකි.) 20, මරුනවුචි, 2-චෝම්, චියෝඩා-කු, ටෝකියෝ, ජපානය; නිෂ්පාදකයෝ සහ වෙළෙන්දෝ. (4) ලියුම් භාරදීම සඳහා මෙරටෙහි වූ ලිපිනයක් ඇත්නම් ඒ ලිපිනය: අබේරත්න සහ අබේරත්න මහතුන්, නෙග්‍රිස් ගොඩනැගිල්ල, කොළඹ 1. (5) පන්තිය: 8. (6) බඩු: 8 වන පන්තියේ ලා ගැණෙන සියලුම භාණ්ඩ. (7) වෙළඳ ලකුණේ සටහන:

MITSUBISHI

මෙම වෙළඳ ලකුණ අංක 18,971 දරණ වෙළඳ ලකුණ හා සංයෝජිත කරනු ලැබේ.

ජේ. එෆ්. පොන්නම්බලම්,
වෙළඳ ලකුණු රෙජිස්ට්‍රාර්.

වෙළඳ සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුව,
1969 අගෝස්තු මස 31 දින,
කොළඹ දී ය.

8-114

වෙළඳ ලකුණු පිළිබඳ නිවේදන

ශුද්ධියකි

අංක 14,941 හා 1971 ජනවාරි මස 15 දින දරණ ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද අංක 30,465 හා 1968 ජූලි මස 16 දින දරණ 22 වන පංතියේ වෙළඳ ලකුණ සම්බන්ධ නිවේදනයේ (7) වන අංකය පහත සඳහන් පරිදි නිදෙස් විය යුතුයි:—

ආර්. එල්. ද සිල්වා,
වෙළඳ ලකුණු රෙජිස්ට්‍රාර්.

සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුව,
ඇම්ලන් චතුරශ්‍රය,
කොළඹ 1, 1972 ජූනි මස 28 දින.

8-51

ශුද්ධියකි

අංක 15,011 හා 1972 මැයි මස 19 දින දරණ ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද අංක 29,896 හා 1968 ජනවාරි මස 17 දින දරණ 45 වන පංතියේ වෙළඳ ලකුණ සම්බන්ධ නිවේදනයේ (7) අංකයට පහත සඳහන් කොන්දේසියද ඇතුළත් විය යුතුයි.

(ඇ) මෙම වෙළඳ ලකුණ අංක 28,857 දරණ වෙළඳ ලකුණ හා ආශ්‍රිත කරණු ලැබේ.

ආර්. එල්. ද සිල්වා,
වෙළඳ ලකුණු රෙජිස්ට්‍රාර්.

සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුව,
ඇම්ලන් චතුරශ්‍රය,
කොළඹ 1, 1972 ජූලි මස 20 දින.

8-83

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ

දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අයකරනු ලබන සංශෝධිත ගාස්තු

1968 දෙසැම්බර් මස 1 වෙනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ

(සෑම සිකුරාදා දිනයන්හි පළ කරනු ලැබේ)

1. **සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිට ය.**

2. පෞද්ගලික පළ කරන්නන්ගේ සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන, ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවත් සමග කොළඹ රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාර දීමට හෝ පුළුවන.

3. සෙනසුරාදා පෙරවරු 8 සිට දවල් 12 දක්වාද, වෙනත් දිනවල පෙරවරු 8 සිට පස්වරු 3.30 දක්වා ද කාර්යාලයේ කටයුතු කරන කාලය බව සැළකිය යුතුයි.

4. සෙනසුරාදා පෙරවරු 11 ට සහ වෙනත් දිනවල පස්වරු 2.30 ට මුදල් ගණුදෙනු කාලය අවසන්වේ.

5. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුයි. තැපෑලෙන් දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් එවන විට, ඒ සමගම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මනි ඕඩරයක්, පෝස්ටල් ඕඩරයක් හෝ චෙක්පතක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති නමට එවිය යුතුයි.

6. ප්‍රමාදය සහ දෙස් වලක්වා ගැනීම සඳහා, පළකරන්නට නියමිත " පිටපත " කඩදාසියේ එක් පැත්තක පැහැදිලිව ලියා එවිය යුතුයි. ටයිප් ගසා එවනවා නම් වඩාත් හොඳයි.

7. සෑම අත්සනකටම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතුයි.

8. වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නාම වෙනස් කිරීම් පිළිබඳ කරන දැන්වීම් හෝ පළ කරනු නොලැබේ.

9. උසාවියේ අණ පනත් යටතේ නිකුත් කළායයි හැඟෙන ප්‍රකාශන, සුප්‍රීම් උසාවියේ පෙරකදෝරු මහතකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.

10. 1968 දෙසැම්බර් මස 1 වෙනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අයකරන ගාස්තු මෙසේයි :—

	රු.	ශ.
අඟලකට හෝ ඉන් අඩුව	20	0
වැඩිවන සෑම අඟලකට හෝ ඉන් කොටසකට	20	0
තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට	220	0
තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට	440	0

අඟලේ සෑම කොටසකටම සම්පූර්ණ අඟලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.

11. සෑම සිකුරාදා දිනයකම ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ " ගැසට් " පත්‍රය පළකරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරම සැම්මෙන සෑම සතියකදීම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.

12. 1966 මාර්තු 1 වෙනිද සිට ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම කෙළවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීමේ සඳහන් ප්‍රකාර සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ, රජයේ මුද්‍රණාලයේ, මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට ලැබෙන සේ එවිය යුතුයි.

13. **1968.12.1 දින සිට සංශෝධිත දායක ගාස්තු*—**

ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය—වාර්ෂික

	මෙරට රු.	මෙරට ශ.		පිටරට රු.	පිටරට ශ.
එක් කොටසක්	46	0	...	60	0
I වැනි කොටසේ එක ඡෙදයක්	36	0	...	42	0
I වැනි කොටසේ ඡෙද දෙකක්	43	50	...	51	50

වර්ෂය අවසානයේ හෝ අර්ධ වර්ෂයක අවසානයේ නිම වන සේ දායක ගාස්තු භාර ගනුයේ 6 මාසයකට නො අඩු කාලයකට පමණය.

***තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු (පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)**

	මිළ රු.	මිළ ශ.		තැපැල් ගාස්තු මෙරට රු.	තැපැල් ගාස්තු මෙරට ශ.
(අ) (i) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසක් ඇතුළතදී, එක කොටසක්	0	50	...	0	20
(ii) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසකට පසු, එක කොටසක්	1	0	...	0	20
(ආ) (i) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසක් ඇතුළත දී, I වැනි කොටසේ එක ඡෙදයක් ...	0	30	...	0	15
(ii) ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් දිනයෙන් මසකට පසු I වැනි කොටසේ එක ඡෙදයක් ...	0	60	...	0	15

දායක මුදල් භාර ගැනීම සහ තනි පිටපත් විකිණීම භාර, කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරි වෙත මුදල් ලැබෙන්නට සළස්වන්න.

ගැසට් පත්‍රය පළකිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ජන රජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාද දිනවල පළකරනු ලැබේ. සිකුරාද දිනයක් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාද දිනයට ප්‍රථම වැඩකරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා නිවේදන බාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දින සහ වේලාවන් පහත පළකර ඇති උපලේඛනයේ දක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවන්ට පසුව ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපැලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊලඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළකල යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයක් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සෑහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් උවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම් ඇතුලත් වනවාත් හැර එය සියළුදෙනාගේ පහසුවටද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති දායක මුදල් භාර නොගනී. සියළුම දායක මුදල් කොළඹ මහාලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්‍යාංශයේ අධිකාරි වෙත කෙළින්ම ගෙවිය යුතුය.

සැ.යු.—මුදල් ගෙවා ගැසට් පතෙහි පළකරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවියයුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශනාංශයේ අධිකාරි වෙත නොව ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

1972

මාසය	පළකිරීමේ දිනය	ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව	
අගෝස්තු ...	72. 8. 4 සිකුරාද ...	72. 7.28 සිකුරාද	දවල් 12.00
	72. 8.11 සිකුරාද ...	72. 8. 4 සිකුරාද	දවල් 12.00
	72. 8.18 සිකුරාද ...	72. 8.11 සිකුරාද	දවල් 12.00
	72. 8.25 සිකුරාද ...	72. 8.18 සිකුරාද	දවල් 12.00

එල්. ඩබ්ලිව්. පී. පීරිස්,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

1972 මාර්තු 10 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 19 — 1972 අගෝස්තු 4 වැනි සිකුරාදා — 1972.8.4

19 ம் இலக்கம்—1972 ம் ஆண்டு ஒகத்து மாதம் 4 ம் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I: தொகுதி (III)—வியாபார உரிமை அடையாளங்களும் ஆக்க உரிமை விளம்பரங்களும்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாகக் கோவை செய்துவைப்பதற்காக தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன)

	பக்கம்
வியாபார உரிமை அடையாள விளம்பரங்கள் ..	47
வியாபார உரிமை அடையாள அறிவிப்பு ..	48
ஆக்க உரிமைக் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ்வரும் அறிவிப்புகள் ..	—
அலங்காரச சித்திரச்சட்ட விளம்பரங்கள் ..	—
வடிவ அமைப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ்வரும் அறிவிப்புகள் ..	—
பலவிதமானவை	—

வியாபார உரிமை அடையாள விளம்பரங்கள்

வியாபார உரிமை அடையாள அலுவலகம்

வியாபார உரிமை அடையாளம் சம்பந்தமான சகல கடிதங்களும் வியாபார உரிமை அடையாளப் பகுதிப் பதிவாளர், கம்பெனிகள் பதிவாளர் அலுவலகம், கட்டடம் 5, எச்சலன் சதுக்கம், கொழும்பு 1 என்ற விலாசத்திற்கு அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

பரிசோதனைக்குரிய நேரம்

அரசாங்க விடுமுறை தவிர்ந்த ஒவ்வொரு கிழமை நாட்களிலும் 10 மணி தொடக்கம் 4 மணிவரையிலும், சனிக்கிழமைகளில் 10 மணி தொடக்கம் 1 மணிவரையிலும் அலுவலகம் பொதுசனங்களின் அலுவலுக்குத் திறந்திருக்கும்.

எனினும், பரிசோதனைக்குரிய விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் கிழமை நாட்களில் மாலை 3 மணிவரையிலும், சனிக் கிழமைகளில் மத்தியானம் 12 மணி வரையிலும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும்.

நிறங்களை வரையறுக்கும் வியாபார உரிமைஅடையாளங்கள்

ஒரு வியாபார உரிமை அடையாளம் பதிவு செய்யப்படும் பொழுது, அது குறிப்பிட்ட நிறங்களுக்கு வரையறுக்கப்பட்டதென்று விண்ணப்பப் பிரசுரத்தில் குறிப்பிட்டிருந்தால் அந்த நிறங்கள் கூடுமானவரை வழக்கமான கட்டியம் சார்ந்த முறையில் இத்துடனுள்ள அடையாளச் சின்னத்தில் காட்டப்படும்.

கூட்டுச் சேர்க்கை

150 ம் அதிகார வியாபார அடையாளச் சட்டத்தின் 23 ம் பகுதியின் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்ட ஒரு அடையாளம் இன்னொரு வியாபார அடையாளத்துடன் கூட்டுச் சேர்க்கப் படவேண்டுமெனக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தால், அது அதன் உத்தியோக எண்ணினால் காட்டப்படும்.

" அ " அல்லது " ஆ " பகுதியின் கீழ் விண்ணப்பம்

பதிவேட்டின் " அ " பகுதியின் கீழ் வரும் விண்ணப் பங்கள் வேறு யாதும் எழுத்தின்றி உத்தியோக எண் மூலமாகவே காட்டப்படும். பதிவேட்டின் " ஆ " பகுதி யின் கீழ்வரும் விண்ணப்பங்கள் உத்தியோக எண்ணுக்கு முன் " ஆ " என்ற எழுத்தால் தெளிவாகக் காட்டப்படும்.

வாராந்த வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள் சம்பந்தமான விசேட அறிவித்தல்

எதிர்வரும் வாராந்த வர்த்தமானிகள் பிரசுரிக்கப்படும் திகதிகள், வர்த்தமானி அறிவித்தல்களை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமாக இவ்வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் வெளிவரும் முக்கிய அறிவித்தலைக் கவனிக்குமாறு வேண்டப்படுகிறது. வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கு மேற்கூறிய அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் உரிய விலாசதாரருக்குத் திருப்பி அனுப்பிவைக்கப்படும்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு,
1972 ம் ஆண்டு மே மீ 5 ந் உ.

எல். டபிள்யூ. பீ. பிரிஸ்,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

எதிர்ப்பு

பின்வரும் வியாபார அடையாளங்கள் பதிவு செய்வதை யாராயினும் எதிர்க்கக் காரணங்கள் இருந்தால் இந்த வர்த்தகப் பத்திரிகைத் தேதியிலிருந்து இரு மாதங்களுக்குள் அழிக்கப்படாத அல்லது படிவு செய்த 25 ரூபா பெறுமதியான முத்திரையுடன் ரீ. எம். 7 பத்திரத்தில் எதிர்ப்பு அறிவித்தலைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். பதிவாளர் தகுதியானதெனக் கருதினுல், அவர் விதிக்கும் நிபந்தனைகளுடன் எதிர்ப்புத் தெரிவிக்கும் கால எல்லை நீடிக்கப்படலாம். பதிவு கோரும் விண்ணப்பகாரர் தனது விண்ணப்பத்தை மீளப்பெறுவதற்குச் சந்தர்ப்பத்தை அளிக்கும் முகமாக, முறைப்படியான அறிவித்தல் எதிர்ப்பு விண்ணப்பம் தயாரிப்பதற்கு வேண்டிய செலவைச் செய்யுமுன், அவருக்குக் கடிதமூலம் நியாயமான அறிவித்தல் கொடுத்தல் வேண்டும். எதிர்ப்பவர் அத்தகைய அறிவித்தலைக் கொடுக்கத் தவறின், விண்ணப்பகாரர் எதிர்ப்பை எதிர்த்து வாதிடாதவிடத்து, எதிர்ப்பவரின் செலவு கோரும் மனு பரிசிலனை செய்யப்படும்போது அது கவனத்துக்கெடுக்கப்படும்.

---

(1) வியாபாரச்சின்னம் இல. : 29,737. (2) பெற்ற திகதி : 1967 ம் வருடம் நொவெம்பர் மாதம் 28 ந திகதி. (3) விண்ணப்பதாரர் (வியாபாரச்சின்னத்தின் சொந்தக்காரர்) : மிற்சுபிஷி ஷோஜி கைஷா லிமிட்ரெட் (ஜப்பானின் சட்டங்களின் அடிப்படையில் முறைப்படி பதிவு செய்த கம்பனி) 20, மறுநவுச்சி, 2-சோமி, ஷியோடா-கூ, டோக்கியோ, ஜப்பான் ; உற்பத்தியாளர்களும், வணிகர்களும். (4) இலங்கையில் அவருக்கேதும் விலாசம் இருப்பின் அது : திருவாளர்கள் : அபெயரத்ன அன்ட் அபெயரத்ன, நீதிரிஸ் கட்டடம், கொழும்பு 1. (5) வகுப்பு 8. (6) வியாபாரச்சரக்கு : 8 ம் வகுப்பில் உட்படுத்தப்பட்டுள்ள சகல பண்டங்களும். (7) வியாபாரச்சின்னத்தின் பிரதி உருவம் :—

MITSUBISHI

இவ்வியாபார உரிமை அடையாளம், வியாபார உரிமை அடையாள இல. 18,971 டன் இணைக்கப்படவிருக்கிறது.

ஜே. எவ். பொன்னம்பலம்,
வியாபாரச்சின்னப் பதிவாளர்.

கொம்பனிப் பதிவாளர் பகுதி,
கொழும்பு, 1969 ம் வருடம் ஓகஸ்ட் மாதம் 31 ந திகதி.

8–114

(1) வியாபாரச்சின்னம் இல. : 33,251. (2) பெற்ற திகதி : 1970 ஆம் வருடம் டிசம்பர் மாதம் 23 ஆம் திகதி. (3) விண்ணப்பதாரர் (வியாபாரச்சின்னத்தின் சொந்தக்காரர்) திமொத்தி செல்வரி செல்வம் மொராயெஸ், லோர்து ஜெபமாலை மொராயெஸ், யோசெப் அந்தோனி கலிஸ்ரஸ் மொராயெஸ், யோன் எக்ஸ்பெடிற் டென்சில் மொராயெஸ் ஆகியோர் “ அசோகா திரெட் கம்பெனி” என்ற பெயரில் வியாபாரம் செய்பவர்கள், இல. 173, ஜம்பெற்று வீதி, கொழும்பு 13 ; தையல் நூல் உற்பத்தி செய்பவர்கள். (4) இலங்கையில் அவருக்கேதும் விலாசம் இருப்பின் அது : — (5) வகுப்பு : 23. (6) வியாபாரச்சரக்கு : பருத்தித் தையல் நூல். (7) வியாபாரச்சின்னத்தின் பிரதி உருவம் :—

இவ்வியாபார உரிமை அடையாளம் பதிவு செய்யுமிடத்து, “பிராண்ட் ” என்னும் சொல் உபயோகிப்பதற்கு ஏகபோக உரிமை வழங்கப்பட மாட்டாது.

ஆர். எல். த சில்வா,
வியாபாரச்சின்னப் பதிவாளர்.

கொம்பனிப் பதிவாளர் பகுதி,
கொழும்பு, 1972 ஆம் வருடம் மார்ச் மாதம் 9 ஆம் திகதி.

8–168

வியாபார உரிமை அடையாள அறிவிப்பு

பிழை திருத்தம்

1972 ஆம் வருடம் மே மாதம் 19 ஆம் திகதியைச் சேர்ந்த 15,011 ஆம் இலக்கமுடைய ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசுவினது வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள 45 ஆம் வகுப்பையும் 1968 ஆம் வருடம் ஜனவரி மாதம் 17 ஆம் திகதியையுமுடைய வியாபார உரிமை அடையாள இல. 29,896 சம்பந்தமான விளம்பரத்திலுள்ள 7 வது விடயத்தில் பின்வரும் நிபந்தனையும் சேர்க்கப்படல் வேண்டும் :—

(இ) இவ்வியாபார உரிமை அடையாளம், 28,857 இலக்கத்தையுடைய வியாபார உரிமை அடையாளத்துடன் இணைக்கப்படவிருக்கிறது.

ஆர். எல். த சில்வா,
வியாபார உரிமை அடையாளப் பதிவாளர்.

கம்பெனிப் பதிவாளர் திணைக்களம்,
இச்சிலொன் சதுக்கம், கொழும்பு 1,
1972 ம் ஆண்டு ஜூலை மீ 20 ந வ.

8–83

அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய கிரய விகிதங்கள்

1.12.1968 தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது

"ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி (கெசற்)"

வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவர்.

2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.

3. சனிக்கிழமைகளில் மு. ப. 8 மணி முதல் நண்பகல் 12 மணி வரையும், மற்றும் நாட்களில் மு. ப. 8 மணி முதல் பி. ப. 3.30 மணி வரையும் காரியாலய நேரமாகும்.

4. சனிக்கிழமைகளில் மு. ப. 11 மணிக்கும், மற்றும் நாட்களில் பி. ப. 2.00 மணிக்கும் பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் முடிவுறும்.

5. சகல அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணிஓடர் அல்லது போஸ்றல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

6. நகலை கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் எழுதுதல் விசேஷமாக ரைப் அடித்தல் பிழைகளையும், கால தாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும்.

7. கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்.

8. வியாபார விளம்பரங்களும், பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுக்கப்படவேண்டிய விளம்பரங்கள் "சுப்பிறீம் கோட் புறொக்ரறுள்" கையொப்ப மிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா.

10. அறிவித்தல்களுக்கும், விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரய விகிதங்கள் 1968 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 1 ந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :—

		ரூ.	ச.
ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	.. .. ..	20	0
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலம் அல்லது அதன் பகுதி	.. ..	20	0
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் ½ பக்கம்	.. .. ..	220	0
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்	.. ..	440	0

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் கிரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. வெள்ளிக்கிழமை தோறும் ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிடின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.

12. 1966 ம் ஆண்டு மார்ச் மாசம் 1 ம் திகதி தொடக்கம் வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும் கொடுக்கப் பட்டுள்ள அட்டவணையின் பிரகாரம் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு, அவர்கட்கு சகல அறிவித் தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.

13. சந்தா விபரம் 1.12.68 ந் திகதியில் இருந்து நடைமுறைக்கு வரும் :—

குடியரசு வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)	உள்ளூர் ரூ. ச.	வெளியூர் ரூ. ச.
ஒவ்வொரு பகுதியும்	46 0	60 0
முதற் பகுதியின் தனிப்பிரிவு	36 0	42 0
முதற் பகுதியின் இரு பிரிவுகள்	43 50	51 50

ஆறு மாதங்களுக்குக் குறையாமலும், வருட முடிவிலும், அரை வருடத்திலும் முடிவடையக் கூடியதுமான கால எல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்பெறும்.

தனிப்பட்ட பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

	விலை ரூ. ச.	தபாற் செலவு (உள்ளூர்) சதம்
(அ) (i) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குள் ஒவ்வொரு பகுதியும்	0 50	20
(ii) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குப் பின் ஒவ்வொரு பகுதியும்	1 0	20
(ஆ) (i) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குள் முதற் பகுதியின் ஒவ்வொரு பிரிவும் ..	0 30	15
(ii) வர்த்தமானியில் இடப்பெற்ற திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத் திற்குப் பின் முதற்பகுதியின் ஒவ்வொரு பிரிவும் ..	0 60	15

இவைகளில் எவையேனும் பெறவிரும்புவோர் சரியான பணத் தொகையை அதிபர், அரசாங்க பிரசுர நிலையம், தபாற் பெட்டி இல. 500, கொழும்பு என்ற விலாசத்திற்கு அனுப்புதல் வேண்டும். சந்தாப் பணம் ஏற்பதற்கும் தனிப்பிரதிகள் விற் பனை செய்வதற்கும் இவரே முழுப் பொறுப்பாளியாவர்.

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எவ்வாறு பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். அரசாங்க வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்து சேர போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

குடியரசு வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், தபாற் பெட்டி இல. 500, செயலகம், கொழும்பு என்ற விலாசத்திற்கு நேரடியாகச் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளமாட்டார்.

முக்கிய கவனிப்பு.—குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான பணங்கள் யாவும் அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் என்பதையும், அரசாங்க பிரசுராலய அதிபரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டா என்பதையும் கவனத்திற் கொள்க.

அட்டவணை 1972

மாதம்	வெளியீட்டு நாள்		அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்		
ஆகஸ்ட்	4.8.72	வெள்ளி	28.7.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	11.8.72	வெள்ளி	4.8.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	18.8.72	வெள்ளி	11.8.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00
	25.8.72	வெள்ளி	18.8.72	வெள்ளி	ந. ப. 12.00

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு,
1972 ஆம் ஆண்டு மே மீ 5 ந் உ.

எல். டபிள்யூ. பீ. பீரிஸ்,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

ஸ்ரீ லங்கா (இலங்கை) அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.

354.5489
C33c

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

THE GAZETTE OF THE REPUBLIC OF SRI LANKA (CEYLON)

අංක 19 — 1972 අගෝස්තු 4 වැනි සිකුරාදා — 1972.8.4

No. 19 — FRIDAY, AUGUST 4, 1972

(Published by Authority)

PART I: SECTION (III)—TRADE MARK AND PATENT NOTICES

(Separate paging is given to each language of every Part in order that it may be filed separately.)

	PAGE		PAGE
Trade Mark Notices	43	Notifications under the Designs Ordinance ..	—
Trade Mark Notifications	44	Miscellaneous	—
Notifications under the Patents Ordinance ..	—		

THE LIBRARY OF THE
DEC 12 1972
UNIVERSITY OF ILLINOIS
AT URBANA-CHAMPAIGN

Trade Mark Notices

Trade Marks Office

All communications relating to Trade Marks should be addressed to the Registrar of Trade Marks, Department of the Registrar of Companies, Block 5, Echelon Square, Colombo 1.

Hours of Inspection

The office shall be open to the public on every working day between the hours ten to four, and on every half day between the hours ten to one.

Applications for inspection will, however, be accepted up to 3 p.m. on working days and 12 noon on half days.

Trade Marks limited to Colours

Where it is stated in the advertisement of an application that the mark upon its registration is to be limited to certain colours, the colours are, as far as possible, indicated in the accompanying representation of the mark in the usual heraldic manner.

Association

Where it is stated that an advertised mark is to be associated under Section 22 of the Trade Marks Ordinance (Cap. 121) with another mark, it is indicated by its official number.

Application in Part A or Part B

Applications for registration in Part A of the Register are shown with the official number unaccompanied by any letter. Applications for Part B of the register are distinguished by the letter B prefixed to the official number

OPPOSITION

NOTICE is hereby given that any person who has ground of objection to the registration of the following Trade Mark may, within two months from the date of this *Gazette*, lodge Notice of Opposition on form T.M. No. 7 bearing an uncancelled or impressed stamp of Rs. 25. The period of lodging Notice of Opposition may be enlarged by the Registrar if he thinks fit and upon such terms as he may direct.

Formal opposition should not be lodged until after reasonable notice has been given by letter to the Applicant for registration as to afford him an opportunity of withdrawing his application before the expenses of preparing the Notice of Opposition are incurred. Failure to give such notice will be taken into account in considering any application by an opponent for an Order of Costs if the opposition is uncontested by the Applicant.

SPECIAL NOTICE REGARDING FORWARDING OF NOTICES FOR PUBLICATION IN THE WEEKLY GAZETTE

ATTENTION is drawn to the Important Notice, appearing at the end of each part of this *Gazette*, regarding dates of publication of the future weekly *Gazette* and the latest times by which Notices will be accepted by the **Government Printer** for publication therein. All Notices for publication in the *Gazette* received out of times specified in the said notice will be returned to the senders concerned.

L. W. P. Peiris,
Government Printer.

Department of Government Printing,
Colombo June 2,1970.

TRADE MARK APPLICATIONS ADVERTISED BEFORE REGISTRATION

(The Trade Marks Office does not guarantee the accuracy of these publications or undertake any responsibility for errors or omissions or their consequences.)

(1) Trade Mark No. 29,737. (2) Date of Receipt: 28th November, 1967. (3) Applicant (Proprietor of the Trade Mark): MITSUBISHI SHOJI KAISHA LIMITED (a Company duly registered under the laws of Japan) 20, Marunouchi, 2-Chomo, Chiyoda-ku, Tokyo, Japan; manufacturers and merchants. (4) Address for service in the Island: Messrs. Abeyratne & Abeyratne, Negris Building, Colombo 1. (5) Class: 8. (6) Goods: All goods in the class No. 8. (7) Representation of the Trade Mark:

This trade mark is to be associated with Trade Mark No. 18,971.

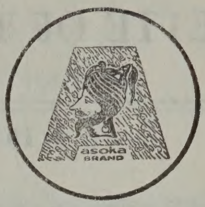
J. F. PONNAMBALAM,
Registrar of Trade Marks.

Department of Registrar of Companies,
Colombo, 31st August, 1969.

8—114

---

(1) Trade Mark No. 33,251. (2) Date of Receipt: 23rd December, 1970. (3) Applicant (Proprietor of the Trade Mark): Themothe Selvary *alias* Selvam Morais, Lourdu Jebamalai Morais, Joseph Anthony Calistus Morais, John Expedit Denzil Morais, trading as " Asoka Thread Company ", No. 173, Jampettah Street, Colombo 13; manufacturers of sewing thread. (4) Address for service in the Island: ——. (5) Class: 23. (6) Goods: Cotton sewing thread. (7) Representation of the Trade Mark:



Registration of this Trade Mark shall give no right to the exclusive use of the word " Brand ".

R. L. DE SILVA,
Registrar of Trade Marks.

Department of Registrar of Companies,
Colombo, 9th March, 1972.

8—168

Trade Mark Notifications

ERRATA

IN the notice relating to the Trade Mark No. 30,161 dated 26th March, 1968, in class 9 advertised in the *Government Gazette* No. 14,993 of 14th January, 1972, the number of this trade mark has been incorrectly published as 31,161. It should be corrected to read as follows:—

30,161.

R. L. DE SILVA,
Registrar of Trade Marks.

Department of the Registrar of Companies,
Echelon Square,
Colombo 1, June 23, 1972.

8—24

ERRATA

IN the notice relating to Trade Mark No. 29,896 in class 45 dated 17th January, 1968, advertised in the *Gazette* of the Republic of Sri Lanka No. 15,011 of 19th May, 1972, the following condition should be subjoined to item No. 7:—

" (c) This Trade Mark is to be associated with Trade Mark No. 28,857."

R. L. DE SILVA,
Registrar of Trade Marks.

Department of Registrar of Companies,
Echelon Square,
Colombo 1, July 20, 1972.

8—83

NEW SCALE OF CHARGES FOR NOTICES AND ADVERTISEMENTS

IN THE GAZETTE OF THE REPUBLIC OF SRI LANKA (CEYLON) EFFECTIVE AS FROM 1st DECEMBER, 1968

(*Issued every Friday*)

1. All Notices and Advertisements are published at the risk of the Advertisers.

2. All Notices and Advertisements by Private Advertisers may be handed in or sent direct by post together with full payment to the Government Printer, Government Press, Colombo.

3. The office hours are from 8 a.m. to 12 noon on Saturdays and 8 a.m. to 3.30 p.m. on other days.

4. Cash transactions close at 11 a.m. on Saturdays and 2.00 p.m. on other days.

5. All Notices and Advertisements must be prepaid. Notices and Advertisements sent direct by post should be accompanied by Money Order, Postal Order or Cheque, made payable to the Government Printer. Postage stamps will not be accepted in payment of advertisements.

6. To avoid errors and delay " copy " should be on one side of the paper only and preferably typewritten.

7. All signatures should be repeated in block letters below the written signature.

8. Notices *re* change of name from Non-Government Servants and Trade Advertisements are not accepted for publication.

9. Advertisements purporting to be issued under Orders of Courts will not be inserted unless signed or attested by a Proctor of the Supreme Court.

10. The authorized Scale of Charges for Notices and Advertisements is as follows from December 1, 1968 :—

	Rs.	*c.*
One inch or less	20	0
Every additional inch or fraction thereof	20	0
One column or ½ page of *Gazette*	220	0
Two columns or one page of *Gazette*	440	0

All fractions of an inch will be charged for at the full inch rate.

11. The " Gazette of the Republic of Sri Lanka (Ceylon) " is published every Friday. Day of publication is Subject to alteration in any week where Public Holidays intervene.

12. With effect from December 1, 1968, all Notices and Advertisements should reach the Government Printer, Government Press, Colombo, as shown in Schedule of separate notice published at the end of each part of the *Gazette*.

13. REVISED SUBSCRIPTION RATES EFFECTIVE FROM DECEMBER 1, 1968* :—

Government Gazette (Annual)

	Local *Rs.*	*c.*		*Foreign* *Rs.*	*c.*
Each Part	46	0	...	60	0
One Section of Part I	36	0	...	42	0
Two Sections of Part I	43	50	...	51	50

Subscriptions to the " Government Gazette " are booked per periods of not less than six months so as to terminate at the end of a calendar year or half year only.

*** Rates for Single Copies, if available in stock**

	Price *Rs.*	*c.*		*Postage (Local) Cents*
(*a*) (i) Each part of the *Gazette* within one month from the date of the *Gazette* ..	0	50	...	20
(ii) Each part of the *Gazette* after one month from the date of the *Gazette*	1	0	...	20
(*b*) (i) Each Section pf Part I of the *Gazette* within one month from the date of the *Gazette* ...	0	30	...	15
(ii) Each Section of Part I of the *Gazette* after one month from the date of the *Gazette*	0	60	..	15

All remittances should be made in favour of the Superintendent, Government Publications Bureau, P. O Box 500, Secretariat Building, Colombo, who is responsible for booking subscriptions and for sale for single copies

IMPORTANT NOTICE REGARDING PUBLICATION OF GAZETTE

THE Weekly issue of the *Gazette of the Republic of Sri Lanka* (*Ceylon*) is normally published on Fridays. If a Friday happens to be a Public Holiday the *Gazette* is published on the working day immediately preceding the Friday. Thus the last date specified for the receipt of notices for publication in the *Gazette* also varies depending on the incidence of public holidays in the week concerned.

The Schedule below shows the dates of publication and the latest time by which notices should be received for publication in the respective weekly *Gazettes*. All notices received out of times specified below will not be published. Such notices will be returned to the sender by post for necessary amendment and return if publication is desired in a subsequent issue of the *Gazette*. It will be in the interest of all concerned if those desirous of ensuring the timely publication of notices in the *Gazette* make it a point to see that sufficient time is allowed for postal transmission of notices to the Government Press.

The Government Printer does not accept payments of subscriptions for the Government Gazette. Payments should be made direct to the Superintendent, Government Publications Bureau, P. O. Box 500, Secretariat, Colombo 1.

Note.—Payments for inserting Notices in the *Gazette of the Republic of Sri Lanka* (*Ceylon*) will be received by the Government Printer and not by the Superintendent, Government Publications Bureau.

Schedule

1972

Month	*Date of Publication*		*Last Date and Time of Acceptance of Notices for Publication in the* Gazette	
July ..	Friday	7.7.72 ..	12 Noon Friday	30.6.72
	Friday	14.7.72 ..	12 Noon Friday	7.7.72
	Friday	21.7.72 ..	12 Noon Friday	14.7.72
	Friday	28.7.72 ..	12 Noon Friday	21.7.72
August ..	Friday	4.8.72 ..	12 Noon Friday	28.7.72
	Friday	11.8.72 ..	12 Noon Friday	4.8.72
	Friday	18.8.72 ..	12 Noon Friday	11.8.72
	Friday	25.8.72 ..	12 Noon Friday	18.8.72

L. W. P. PEIRIS,
Government Printer.

Department of Government Printing,
Colombo, March 10, 1972.

PRINTED AT THE DEPARTMENT OF GOVERNMENT PRINTING, SRI LANKA (CEYLON)